



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Viceministerio
de Economía

Unidad
de Coordinación de Préstamos
Sectoriales

“DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ”
“AÑO DEL CENTENARIO DE MACHU PICCHU PARA EL MUNDO”
PC Nº 018-2011-EF/66

PROCESO DE CONTRATACIÓN Nº 018-2011-EF/66

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS – CAS OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Seguimiento de la programación PpR, disponibilidad de insumos y ejecución utilizando registros del SIGA de Unidades Ejecutoras.

Primera Convocatoria

ETAPAS DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

2.1 CRONOGRAMA DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

- **Convocatoria**
Del 23 de noviembre de 2011 al 29 de noviembre de 2011, a través del portal institucional y en la vitrina de Transparencia Informativa de la Oficina de Comunicaciones del Ministerio de Economía y Finanzas.
- **Registro de Participantes**
Los interesados en registrarse como participantes podrán efectuarlo vía internet:
Del 23 de noviembre de 2011 al 29 de noviembre de 2011, desde las 08:30 hasta las 17:30 horas.
El registro de participantes es requisito obligatorio para ser admitido como postulante.
- **Presentación de Currículos**
El 30 de noviembre de 2011 en la Mesa de Partes del Ministerio de Economía y Finanzas, ubicada en Jr. Junín Nº 319, 1º Piso – Lima, desde las 08:00 hasta las 16:00 horas. Los currículos presentados fuera de la fecha señalada no serán considerados en la evaluación.
- **Evaluación Curricular**
Del 30 de noviembre de 2011 al 02 de diciembre de 2011.
- **Publicación de Resultados**
El 02 de diciembre de 2011, a través del portal institucional y en la vitrina de Transparencia Informativa de la Oficina de Comunicaciones del Ministerio de Economía y Finanzas.
- **Entrevista Personal**
El 05 de diciembre de 2011.
- **Publicación de Resultados**
El 05 de diciembre de 2011, a través del portal institucional y en la vitrina de Transparencia Informativa de la Oficina de Comunicaciones del Ministerio de Economía y Finanzas.



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Viceministerio
de Economía

Unidad
de Coordinación de Préstamos
Sectoriales

“DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ”
“AÑO DEL CENTENARIO DE MACHU PICCHU PARA EL MUNDO”
PC Nº 018-2011-EF/66

2.2 PRESENTACIÓN DE CURRÍCULOS

Los currículos se presentarán en un sobre cerrado y estará dirigido a la Unidad de Coordinación de Préstamos Sectoriales, conforme al siguiente detalle:

Señores
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Att.: Unidad de Coordinación de Préstamos Sectoriales

PROCESO DE CONTRATACIÓN Nº 018-2011-EF/66

Contrato Administrativo de Servicios – CAS

Objeto de la Convocatoria: Seguimiento de la programación PpR, disponibilidad de insumos y ejecución utilizando registros del SIGA de Unidades Ejecutoras.

NOMBRES y APELLIDOS
DNI:
CORREO ELECTRÓNICO:
DIRECCIÓN:
TELÉFONO:

Todos los documentos que contengan información esencial de los currículos se presentarán en idioma castellano o, en su defecto, acompañados de traducción oficial. El postulante será responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos.

Los formatos podrán ser llenados por cualquier medio, incluyendo el manual, debiendo llevar la rúbrica del postulante.

La documentación deberá presentarse foliada.

2.2.1. Contenido del Currículo

Se presentará en un (1) original firmado, el mismo que contendrá la siguiente documentación:

- Formato de contenido del Currículo Vitae - **Anexo Nº 01.**
- Copia simple del DNI.
- Copia simple de la documentación sustentatoria del Currículo Vitae.
- Declaración Jurada de No Tener Inhabilitación Vigente según RNSDD - **Anexo Nº 02.**
- Declaración Jurada para prevenir casos de Nepotismo- **Anexo Nº 03.**

TERMINOS DE REFERENCIA REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

DEPENDENCIA SOLICITANTE: Dirección de Presupuesto Temático de la Dirección General de Presupuesto Público.

OBJETO DE LA CONVOCATORIA: Seguimiento de la programación PpR, disponibilidad de insumos y ejecución utilizando registros del SIGA de Unidades Ejecutoras.

CANTIDAD REQUERIDA: Uno (01) contrato

A. UBICACIÓN:

El servicio será prestado en las instalaciones del Ministerio de Economía y Finanzas sito Jr. Junín Nº 319 de la ciudad de Lima.



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Viceministerio
de Economía

Unidad
de Coordinación de Préstamos
Sectoriales

“DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ”
“AÑO DEL CENTENARIO DE MACHU PICCHU PARA EL MUNDO”
PC Nº 018-2011-EF/66

B. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Revisión de la estructura de costos de los programas presupuestales de salud, cuando sea actualizada por el MINSA.
- Revisar las funcionalidades de la adecuación y desarrollo (estructura de costos) en web, de los productos de los programas presupuestales elaborado por el equipo técnico de la Oficina General de Tecnologías de la Información.
- Revisar y analizar la información contenida en bases de datos analíticas para la verificación de compromisos de las entidades que tienen Convenios de Apoyo Presupuestarios, especialmente del ámbito de Cajamarca, Amazonas y Huánuco.
- Analizar la información proveniente de la programación del cuadro de necesidades de las unidades Ejecutoras del país.
- Apoyar en el análisis de la disponibilidad de recursos humanos y de activos fijos en bases de datos analíticas procedentes de la información contenida en el SIGA.
- Asistencia Técnica a funcionarios del MINSA y de los Gobiernos Regionales en el uso de herramientas de presupuesto por Resultados.
- Otras actividades que se le asigne.

C. REQUISITOS MÍNIMOS DEL POSTULANTE:

Formación académica:	Título profesional de ciencias de la salud con estudios de post grado en gestión de servicios o epidemiología o salud pública u otros afines.
Experiencia general:	Experiencia laboral mínima de ocho (08) años, en el sector público o privado del sector salud.
Experiencia específica	Experiencia Profesional Específica mínima de un (01) año, en la implementación de Presupuesto por Resultados.

D. COMPETENCIAS QUE DEBE REUNIR EL POSTULANTE:

- Vocación de servicio, responsabilidad, orden y honestidad.
- Capacidad de análisis, organización, proactividad y disposición para el trabajo en equipos bajo presión.
- Conocimientos y uso de información a partir de bases de datos o tablas analíticas.
- Habilidades para trabajar en equipo e interactuar con personas de diferente nivel jerárquico. Capacidad de gestión.

E. PERÍODO DE CONTRATACIÓN:

Hasta el 31 de diciembre de 2011.

F. MONTO MENSUAL:

El monto por concepto de ingresos totales mensuales asciende a la suma de S/.10,000.00 (Diez mil y 00/100 Nuevos Soles) incluido los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total del servicio.

G. SUPERVISIÓN Y CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La supervisión y conformidad estará a cargo del Director de Presupuesto Temático de la DGPP y de la Coordinadora Técnica de Proyectos de la DGPP.

Pasan a la siguiente etapa los postulantes que obtengan un puntaje superior a 75.00 puntos en la evaluación curricular.

FACTORES DE EVALUACIÓN:

A. EVALUACIÓN CURRICULAR: 100 PUNTOS – COEFICIENTE DE PONDERACIÓN 0.60



PERÚ

Ministerio
de Economía y FinanzasViceministerio
de EconomíaUnidad
de Coordinación de Préstamos
Sectoriales

"DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ"
"AÑO DEL CENTENARIO DE MACHU PICCHU PARA EL MUNDO"
PC N° 018-2011-EF/66

FACTORES	CRITERIOS	EVALUACIÓN	PUNTAJE
Términos de referencia	Cumplimiento	Cumple	Califica y pasa a evaluación
		No Cumple	No califica y se desestima

Factores de evaluación	PUNTAJE UNITARIO	PUNTAJE MÁXIMO	
Aspectos Académicos (Título profesional de ciencias de la salud con estudios de post grado en gestión de servicios o epidemiología o salud pública u otros afines)			25.00
Con grado de Maestro	25.00		
Con estudios concluidos de maestría	20.00		
Cumple con la formación académica mínima requerida	15.00		
Experiencia General (mínimo 08 años en el sector público o privado del sector salud)			25.00
Mayor de 10 años a más	25.00		
De 08 a 10 años	20.00		
Experiencia Específica en la implementación de Presupuesto por Resultados (mínimo 01 año)			50.00
Mayor de 04 años a más	50.00		
Mayor de 03 años a 04 años	45.00		
De 01 a 03 años	40.00		
TOTAL			100.00

Pasan a la siguiente etapa los postulantes que obtengan un puntaje superior a 75.00 puntos en la evaluación curricular.

B. ENTREVISTA PERSONAL: 100 PUNTOS – COEFICIENTE DE PONDERACIÓN 0.40

Para ser considerado en la evaluación general el postulante deberá obtener en la entrevista personal un puntaje superior a **50.00 puntos**.

Criterios de la Entrevista Personal	Puntaje Máximo
Dominio temático	50
Capacidad analítica	30
Iniciativa	20
Total	100



PERÚ

Ministerio
de Economía y FinanzasViceministerio
de EconomíaUnidad
de Coordinación de Préstamos
Sectoriales

“DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ”
“AÑO DEL CENTENARIO DE MACHU PICCHU PARA EL MUNDO”
PC N° 018-2011-EF/66

ANEXO N° 01**FORMATO DE CONTENIDO DEL CURRÍCULUM VITAE
(Con carácter de Declaración Jurada)****I. DATOS PERSONALES**

Apellido Paterno:

Apellido Materno:

Nombres:

Nacionalidad:

Fecha de Nacimiento:

Lugar de nacimiento Dpto/Prov/Dist:

Documento de Identidad:

RUC:

Estado Civil:

Dirección (Avenida/calle – N° – Dpto):

Ciudad:

Teléfono (s)

Correo electrónico:

Colegio profesional (N° si aplica):

II. ESTUDIOS REALIZADOS

TÍTULO O GRADO*	ESPECIALIDAD	FECHA DE EXPEDICION DEL TÍTULO ** (MES / AÑO)	UNIVERSIDAD	CIUDAD / PAIS
DOCTORADO				
MAESTRIA				
POSTGRADO O DIPLOMADO				
TÍTULO PROFESIONAL/ LICENCIATURA				
BACHILLERATO				
EGRESADO				
ESTUDIOS TÉCNICOS (computación, idiomas entre otros)				

Aclaración: * Dejar en blanco para aquellos que no aplique

II.1 CAPACITACION:

N°	ESPECIALIDAD	FECHA DE INICIO Y TERMINO	DURACION EN HORAS	INSTITUCIÓN	CIUDAD / PAIS
1°					
2°					



PERÚ

Ministerio
de Economía y FinanzasViceministerio
de EconomíaUnidad
de Coordinación de Préstamos
Sectoriales

"DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ"
"AÑO DEL CENTENARIO DE MACHU PICCHU PARA EL MUNDO"
PC Nº 018-2011-EF/66

3º					
4º					
5º					

(Puede insertar más filas si así lo requiere)

III. EXPERIENCIA LABORAL

El POSTULANTE deberá detallar en cada uno de los cuadros siguientes, SOLO LOS DATOS QUE SON REQUERIDOS EN CADA UNA DE LAS AREAS QUE SERÁN CALIFICADAS, en el caso de haber ocupado varios cargos en una entidad, mencionar cuales y completar los datos respectivos.

a) **Experiencia general.** (comenzar por la más reciente).

Detallar en el cuadro siguiente los trabajos que califican la experiencia requerida, con una duración mayor a un mes. (Puede adicionar más bloques si así lo requiere).

No	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo desempeñado	Fecha de Inicio (mes/año)	Fecha de culminación (mes/año)	Tiempo en el cargo
1					
Descripción del trabajo realizado					
2					
Descripción del trabajo realizado					
3					

(puede insertar más filas si así lo requiere)

b) **Experiencia específica.** (comenzar por la más reciente).

Detallar en el cuadro siguiente los trabajos que califican la experiencia requerida, con una duración mayor a un mes. (Puede adicionar más bloques si así lo requiere).

No	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo desempeñado	Fecha de Inicio (mes/año)	Fecha de culminación (mes/año)	Tiempo en el cargo
1					
Descripción del trabajo realizado					
2					
Descripción del trabajo realizado					
3					

(puede insertar más filas si así lo requiere)



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Viceministerio
de Economía

Unidad
de Coordinación de Préstamos
Sectoriales

“DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ”
“AÑO DEL CENTENARIO DE MACHU PICCHU PARA EL MUNDO”
PC N° 018-2011-EF/66

En el caso de haber realizado consultorías o trabajos en forma paralela, **se considerará el período cronológico de mayor duración.**

Declaro que la información proporcionada es veraz y exacta, y, en caso necesario, autorizo su investigación.

NOMBRE Y APELLIDO:

DNI:

FECHA:

FIRMA:

Firma



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Viceministerio
de Economía

Unidad
de Coordinación de Préstamos
Sectoriales

“DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ”
“AÑO DEL CENTENARIO DE MACHU PICCHU PARA EL MUNDO”
PC N° 018-2011-EF/66

ANEXO N° 02

DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER INHABILITACIÓN VIGENTE SEGÚN RNSDD

Por la presente, yo, identificado/a con DNI N°, declaro bajo juramento no tener inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado, conforme al REGISTRO NACIONAL DE SANCIONES DE DESTITUCIÓN Y DESPIDO - RNSDD (*)

Lugar y fecha,

Firma

(*) Mediante Resolución Ministerial 017-2007-PCM, publicado el 20 de enero de 2007, se aprobó la **“Directiva para el uso, registro y consulta del Sistema Electrónico del Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido – RNSDD”**. En ella se establece la obligación de realizar consulta o constatar que ningún candidato se encuentre inhabilitado para ejercer función pública conforme al RNSDD, respecto de los procesos de nombramiento, designación, elección, contratación laboral o de locación de servicios. Asimismo, aquellos candidatos que se encuentren con inhabilitación vigente deberán ser descalificados del proceso de contratación, no pudiendo ser seleccionado bajo ninguna modalidad.



PERÚ

Ministerio de Economía y Finanzas

Viceministerio de Economía

Unidad de Coordinación de Préstamos Sectoriales

“DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ”
“AÑO DEL CENTENARIO DE MACHU PICCHU PARA EL MUNDO”
PC Nº 018-2011-EF/66

ANEXO N° 03

**DECLARACIÓN JURADA
(D.S. N° 034-2005-PCM - NEPOTISMO)**

Conste por el presente que el (la) señor(ita) identificado (a) con D.N.I. N° con domicilio en en el Distrito de,

DECLARO BAJO JURAMENTO, QUE: (marcar con una "X" la opción seleccionada)

Cuento con pariente (s), hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y/o cónyuge: (PADRE I HERMANO I HIJO I TIO I SOBRINO I PRIMO I NIETO I SUEGRO I CUÑADO), DE NOMBRE (S)

.....
.....
.....

quien (es) laboran en este Ministerio, con el (los) cargo (s) y en la Dependencia (s):

.....
.....
.....

No cuento con pariente (s), hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y/o cónyuge: (PADRE I HERMANO I HIJO I TIO I SOBRINO I PRIMO I NIETO I SUEGRO I CUÑADO), que laboren en este Ministerio.

Lugar y fecha, ..

Firma