



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Andabamba, 12 de Enero del 2024

**OFICIO N° 013-2024-AL/MDA-ACOB-HVCA**

Señor:  
Ministerio de Economía y Finanzas  
(MEF)

**ASUNTO** : REMITO EL ANEXO 4 SOBRE LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL

**REFERENCIA** : Informe N° 033-2024/GM/MDA  
: Informe N° 010-2024/MDA/AL-GM/SGA-MSO  
: Informe N° 006-2024-OL-SGA/GM-AL-MDA

De mi especial consideración.

Tengo el grato honor de dirigirme a su digno despacho, con la finalidad de hacerle llegar mis cordiales saludos a nombre de la Municipalidad Distrital de Andabamba, Provincia de Acobamba, Departamento Huancavelica y el mío propio, y a la vez en atención al documento de la referencia, con el que, **SOLICITA REMITIR LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE NECESIDADES DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDABAMBA 2024-2026. EN CUMPLIMIENTO A LA DIRECTIVA N° 0005-2021-EF/54.01, ART, 06. Registro de información de la PMBSO, la información de la PMBSO es registrado en el SIGA MEF o, de ser el caso, en los respectivos aplicativos informáticos ad hoc de gestión administrativo, los cuales consideran, como mínimo, los campos previstos en los Anexos de la Directiva.**

Seguros de contar con su atención, hago propicia esta oportunidad para renovarle los sentimientos de mi especial consideración y estima personal

Atentamente,

MUNICIPALIDAD DISTRITAL  
DE ANDABAMBA - ACOBAMBA - HVCA

*Lider Enriquez Soto*  
ALCALDE



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
**ANDABAMBA**

¡¡ Por un gobierno diferente !!

*Distrito Agroecológico  
Cuna del Vega Huancayo*

**INFORME N° 033-2024/GM/MDA.**

**A : Ing. Líder, ENRRIQUEZ SOTO.**  
Alcalde de la Municipalidad distrital de Andabamba.

**De : Lic. Liber Edictor, PIMENTEL FERNÁNDEZ.**  
Gerente Municipal.

**Asunto: SOLICITO TRAMITE DEL DOCUMENTO**

**REF. : INFORME N° 010-2024/MDA/AL-GM/SGA-MSO**

**Fecha : Andabamba, 12 de enero del 2024**



Por medio del presente es grato dirigirme a su digno Despacho para saludarlo, a nombre de la Gerencia Municipal y el mío Propio, a la vez en atención al documento de la referencia, con el que, solicita remitir la Programación Multianual de Necesidades de Bienes, Servicios y Obras de la MDA 2024 -2026, en cumplimiento a la Directiva N° 0005-2021-EF/54.01, Art, 06. Por lo cual Solicito que mediante su despacho se de tramite correspondiente mediante un oficio, por la ventanilla electrónico del MEF y/o por correo a [DGA@mef.gob.pe](mailto:DGA@mef.gob.pe), con copia al correo [jriveros@mef.gob.pe](mailto:jriveros@mef.gob.pe), para lo cual adjunto en 10 folios

Es cuanto informo a usted, para los fines pertinentes.

Atentamente;

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDABAMBA  
ACOBAMBA - HUANCAMELICA  
LIC. LIBER EDICTOR PIMENTEL FERNÁNDEZ  
GERENTE MUNICIPAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
**ANDABAMBA**

¡¡ Por un gobierno diferente !!

Distrito Agroecológico  
Cuna del Vega Huantay

**INFORME N° 010-2024/MDA/AL-GM/SGA-MSO**

**A** : LIBER E. PIMENTEL FERNANDEZ  
GERENTE MUNICIPAL

**C/A.** : ALCALDIA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDABAMBA

**REF** : INFORME N° 006-2024 -OL -SGA/GM -AL -MDA.

**ASUNTO** : SOLICITO REMITIR LA PRORAMACION MULTIANUAL DE NECESIDADES DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS DE LA MDA 2024 -2026.

**FECHA** : Andabamba, 12 de enero de 2024.



Por medio del presente es grato dirigirme a Usted para saludarlo cordialmente y a la vez, en atención al documento de referencia, en marco del cumplimiento de la Directiva N° 0005—2021 – EF/54.01, Artículo 6.- Registro de información de la PMBSO, manifiesta que la información de la PMBSO es registrada en el SIGA MEF o de ser el caso en los respectivos aplicativos informáticos de gestión administrativa, los cuales consideran, como mínimo, los campos previstos en los anexos de la Directiva. POR TANTO SOLICITO REMITIR EL ANEXO 4 SOBRE LA PROGRAMACION MULTIANUAL DE NECESIDADES DE BIENES SERVICIOS Y OBRAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDABAMBA 2024, con firma del titular, mediante oficio por la ventanilla electrónica del MEF y/o por correo a [DGA@mef.gob.pe](mailto:DGA@mef.gob.pe), con copia al correo [jriveros@mef.gob.pe](mailto:jriveros@mef.gob.pe). Se remite la documentación sustentadora en (09) folios adjuntos al presente.

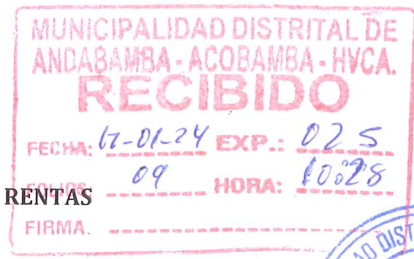
Sin otro particular aprovecho la oportunidad para reiterarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

**Atentamente;**

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
ANDABAMBA - ACOBAMBA - HVCA.

  
MARUJA SANCHEZ ONOFRE  
UB GERENTE DE ADMINISTRACION

**INFORME N° 006-2024-OL-SGA/GM-AL-MDA**



**A** : Cpc. MARUJA SANCHEZ ONOFRE  
**DE** : PEDRO ECHAVARRIA BEJAR  
**ASUNTO** : REMITO ANEXO 4; PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE NECESIDADES BIENES, SERVICIOS Y OBRAS DE LA MDA 2024-2026.  
**REFERENCIA** : DIRECTIVA N° 0005-2021-EF/54.01 (Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras)  
**FECHA** : ANDABAMBA, 12 DE ENERO DEL 2024

\*\*\*\*\*

Por medio del presente es grato dirigirme a Ud. Con la finalidad de saludarle muy cordialmente y a la vez remitirle en el marco del cumplimiento del documento de referencia; lo señalado en el Artículo 6 de la Directiva N° 0005-2021-EF/54.01, Artículo 6.- Registro de información de la PMBSO, La información de la PMBSO es registrada en el SIGA MEF o, de ser el caso, en los respectivos aplicativos informáticos ad hoc de gestión administrativa, los cuales consideran, como mínimo, los campos previstos en los ANEXOS de la Directiva.

Al respecto cumpla con derivar el Anexo 04 cuadro Multianual de Necesidades, Bienes, Servicios y Obras, para su respectiva firma del titular de la entidad o quien haga sus veces y posterior trámite dentro de los parámetros establecidos con Oficio mediante la ventanilla electrónica del MEF y/o por correo a: [DGA@mef.gob.pe](mailto:DGA@mef.gob.pe) - con copia al correo; [jriveros@mef.gob.pe](mailto:jriveros@mef.gob.pe).

**ADJUNTO;**

- Anexo 4 (en 8 folios)

Es cuanto puedo informar para los fines del caso y los demás trámites administrativos, con la cordialidad de siempre me suscribo de Ud.

Atentamente,

.....  
**PEDRO ECHAVARRÍA BÉJAR**  
 Jefe de Logística

**ANEXO 4: CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES BIENES, SERVICIOS Y OBRAS  
(PARA LA APROBACIÓN Y PUBLICACIÓN)**

UNIDAD EJECUTORA : 002 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDABAMBA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 300810

FF/Rb Código del ítem	Clasificador de Gastos Descripción del ítem	Actividad Operativa Unidad de Medida	Meta Precio Unitario	CANTIDAD Y/O VALORES											
				2024			2025			2026			2027		
				Semestre 1 Cantidad	Semestre 2 Cantidad	Semestre 1 Valor Total S/	Semestre 1 Cantidad	Semestre 2 Cantidad	Semestre 1 Valor Total S/	Semestre 1 Cantidad	Semestre 2 Cantidad	Semestre 1 Valor Total S/	Semestre 1 Cantidad	Semestre 2 Cantidad	Semestre 1 Valor Total S/
<b>PROGRAMACIÓN: C.M.N.</b>				<b>365,096.25</b>	<b>20,749.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>340.00</b>	<b>0.00</b>		
<b>5-07 FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL</b>				<b>365,096.25</b>	<b>20,749.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>340.00</b>	<b>0.00</b>		
Meta: 0005 - POTABILIZACIÓN Y OTRAS FORMAS DE DESINFECTACIÓN Y TRATAMIENTO				<b>6,492.20</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		
Actividad Operativa: C0057 - POTABILIZACIÓN Y OTRAS FORMAS DE DESINFECTACIÓN Y TRAT				<b>6,492.20</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		
2.3.1 99. 1 2 PRODUCTOS QUIMICOS				<b>2,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		
35760002019 B HIPOCLORITO DE CALCIO 67 - 70% X 45 kg				100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.3.1 99. 1 99 OTROS BIENES				<b>82.20</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		
64630007004 B CILINDRO METAL X 55 gal				1.00	82.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.3.2 7.11 99 SERVICIOS DIVERSOS				<b>4,400.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		
07110038700 S SERVICIO EN MONITOREO Y LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE TRABAJO DE CAMPO				1.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
07110043197 S SERVICIO DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE CLORO RESIDUAL Y PARÁMETROS DE CAMPO EN SISTEMAS DE AGUA				1.00	400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
12030003001 S SERVICIO DE CARACTERIZACIÓN DE FUENTES DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO				1.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
Meta: 0015 - DESARROLLAR EL PLANEAMIENTO DE LA GESTIÓN				<b>20,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		
Actividad Operativa: C0047 - GESTIÓN DE PROCESOS DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTA				<b>20,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		
2.3.2 7.11 99 SERVICIOS DIVERSOS				<b>20,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		
07110038599 S SERVICIO ESPECIALIZADO EN PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES				1.00	18,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
07110043420 S SERVICIO DE CONSOLIDACIÓN DE LOS INFORMES DE EVALUACIÓN DE PLAN DE DESARROLLO LOCAL CONCERTADO PDLG				1.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
Meta: 0017 - NORMAR Y FISCALIZAR				<b>21,902.50</b>	<b>1,350.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		
Actividad Operativa: C0023 - PROGRAMACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE SESIÓN DE CONCEJO I				<b>21,902.50</b>	<b>1,350.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		
2.3.1 1. 1 1 ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO				<b>1,605.50</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		
09060003056 B CAFÉ INSTANTANEO DESCAFEINADO X 90 g UNIDAD A1-ROX.				5.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
09060005004 B AZÚCAR RUBIA DOMESTICA				25.00	112.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
09110001012 B BEBIDA GASEOSA X 1.5 L				50.00	375.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
09110002008 B AGUA MINERAL SIN GAS X 1 L				50.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
09310003007 B CARAMELO DE MENTA X 100				60.00	720.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
09310003013 B CARAMELO BLANDO (TOFFEE) SURTIDO X 100 g				8.00	148.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
09680001020 B GALLETA DE SODA X 48 g APROX				80.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
09680001058 B GALLETA DE AGUA X 400 g				50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.3.1 3. 1 1 COMBUSTIBLES Y CARBURANTES				<b>9,503.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		
17210004000 B GASOLINA DE 90 OCTANOS				216.00	4,752.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		

**ANEXO 4: CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES BIENES, SERVICIOS Y OBRAS  
(PARA LA APROBACIÓN Y PUBLICACIÓN)**

UNIDAD EJECUTORA : 002 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDABAMBA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 300810

FF/Rb	Clasificador de Gastos	Actividad Operativa	Meta	CANTIDAD Y/O VALORES											
				Descripción del ítem	2024		2025		2026		2027				
					Semestre 1	Semestre 2	Semestre 1	Semestre 2	Semestre 1	Semestre 2	Semestre 1	Semestre 2			
Código del ítem	Unidad de Medida	Precio Unitario	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	
<b>PROGRAMACIÓN: C.M.N.</b>															
<b>5-07 FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL</b>															
Meta: 0017 - NORMA Y FISCALIZAR			365,096.25	20,748.00	84,157.20	19,398.00	84,157.20	19,398.00	84,157.20	19,398.00	84,157.20	19,398.00	340.00	0.00	
Actividad Operativa: C0023 - PROGRAMACION Y ORGANIZACIÓ N DE SESION DE CONCEJO I			365,096.25	20,748.00	84,157.20	19,398.00	84,157.20	19,398.00	84,157.20	19,398.00	84,157.20	19,398.00	340.00	0.00	
2.3.1 3.1 1 COMBUSTIBLES Y CARBURANTES			21,802.50	1,350.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
17210004001 B	GALON	21.000000	1.00	21.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
17210007002 B	GALON	22.000000	215.00	4,730.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.3.1 5.3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR			44.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
13920010009 B	JABON GERMICIDA LIQUIDO X 3.785 L	8.000000	4.00	32.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
13920012013 B	PAPEL HIGIENICO HOJA SIMPLE BLANCO X 280 m	1.500000	8.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.3.2 5.1 2 DE VEHICULOS			4,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
94200003001 S	ALQUILER DE CAMIONETA		1.00	4,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.3.2 7.11 99 SERVICIOS DIVERSOS			6,150.00	1,350.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
07110043120 S	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO		1.00	6,150.00	1.00	1,350.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Meta: 0018 - GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS			229,581.55	19,398.00	78,157.20	19,398.00	78,157.20	19,398.00	78,157.20	19,398.00	78,157.20	19,398.00	340.00	0.00	
Actividad Operativa: C0024 - REALIZAR LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓ N PARA BI															
2.3.2 2.1 1 SERVICIO DE SUMINISTRO DE ENERGIA ELECTRICA			5,002.00	4,998.00	5,002.00	4,998.00	5,002.00	4,998.00	5,002.00	4,998.00	5,002.00	4,998.00	0.00	0.00	
87010002000 S	SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA		1.00	5,002.00	1.00	4,998.00	1.00	5,002.00	1.00	4,998.00	1.00	5,002.00	0.00	0.00	
Actividad Operativa: C0026 - ADMINISTRACIÓ N GENERAL Y DE SERVICIOS															
2.3.1 1.1 1 ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO			205,031.49	14,400.00	53,607.14	14,400.00	53,607.14	14,400.00	53,607.14	14,400.00	53,607.14	14,400.00	340.00	0.00	
09110002008 B	AGUA MINERAL SIN GAS X 625 ml APROX. X 15	3.000000	22.00	66.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
096800001051 B	GALLETA DE SODA X 40 g APROX. X 40	22.000000	25.00	550.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.3.1 3.1 1 COMBUSTIBLES Y CARBURANTES			42.00	0.00	42.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
17210009000 B	GASOHOL 90 PLUS		2.00	42.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.3.1 5.1 2 PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA			25,073.49	0.00	24,849.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	340.00	0.00	
50330025014 B	CINTA DE PLÁSTICO ADHESIVA PARA EMBALAJE 46 mm X 110 yd	5.400000	6.00	32.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
71030006010 B	COMA EN BARRA X 22 g APROX.	4.300000	4.00	17.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
71030012023 B	NOTA AUTOADHESIVA 2 61/64 in X 2 61/64 in (7.5 cm X 7.5 cm) APROX. X 500 HOJAS COLORES VARIOS NEON	12.000000	6.00	72.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
71030016010 B	CINTA DE PAPEL PARA ENMASCARAR - MASKING TAPE 16 mm X 40 yd	4.000000	4.00	16.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
71060001007 B	ARCHIVADOR DE CARTON CON PALANCA LOMO ANCHO TAMAÑO A4	10.000000	12.00	120.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
71060006004 B	FORRO DE PLASTICO TRANSPARENTE TAMAÑO A4 X 5 m	12.000000	3.00	36.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
71060006004 B	FORRO DE PLASTICO TRANSPARENTE TAMAÑO OFICIO X 5 m	8.000000	3.00	24.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	



**ANEXO 4: CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES BIENES, SERVICIOS Y OBRAS  
(PARA LA APROBACIÓN Y PUBLICACIÓN)**

UNIDAD EJECUTORA : 002 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDABAMBA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 300810

FF/Rb Código del ítem	Clasificador de Gastos Descripción del ítem	Actividad Operativa Unidad de Medida	Meta Precio Unitario	CANTIDAD Y/O VALORES											
				2024			2025			2026			2027		
				Semestre 1 Cantidad	Semestre 2 Cantidad	Valor Total S/	Semestre 1 Cantidad	Semestre 2 Cantidad	Valor Total S/	Semestre 1 Cantidad	Semestre 2 Cantidad	Valor Total S/	Semestre 1 Cantidad	Semestre 2 Cantidad	Valor Total S/
<b>PROGRAMACIÓN: C. M.N.</b>				<b>365,096.25</b>	<b>207,745.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>340.00</b>	<b>0.00</b>		
<b>5-07 FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL</b>				<b>365,096.25</b>	<b>207,745.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>340.00</b>	<b>0.00</b>		
Meta: 0018 - GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS				<b>229,581.65</b>	<b>19,398.00</b>	<b>78,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>78,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>78,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>340.00</b>	<b>0.00</b>		
Actividad Operativa: C0026 - ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS				<b>205,031.49</b>	<b>14,400.00</b>	<b>53,607.14</b>	<b>14,400.00</b>	<b>53,607.14</b>	<b>14,400.00</b>	<b>53,607.14</b>	<b>14,400.00</b>	<b>340.00</b>	<b>0.00</b>		
2.3.1 5.1 2 PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA				<b>26,073.49</b>	<b>0.00</b>	<b>24,849.14</b>	<b>0.00</b>	<b>24,849.14</b>	<b>0.00</b>	<b>24,849.14</b>	<b>0.00</b>	<b>340.00</b>	<b>0.00</b>		
76740006354 B TONER DE IMPRESION PARA BROTHER COD. REF. TN 213BK NEGRO				15.00	0.00	15.00	0.00	15.00	0.00	15.00	0.00	0.00	0.00		
2.3.2 2.2 3 SERVICIO DE INTERNET				<b>6,000.00</b>	<b>6,000.00</b>	<b>6,000.00</b>	<b>6,000.00</b>	<b>6,000.00</b>	<b>6,000.00</b>	<b>6,000.00</b>	<b>6,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		
87050003006 S SERVICIO DE LINEA IP PARA ACCESO A INTERNET				1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00		
2.3.2 5.1 1 DE EDIFICIOS Y ESTRUCTURAS				<b>8,400.00</b>	<b>8,400.00</b>	<b>8,400.00</b>	<b>8,400.00</b>	<b>8,400.00</b>	<b>8,400.00</b>	<b>8,400.00</b>	<b>8,400.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		
94050004002 S ALQUILER DE LOCAL DE BIENES PATRIMONIALES				1.00	1.00	3,000.00	1.00	3,000.00	1.00	3,000.00	1.00	3,000.00	0.00		
94050004002 S ALQUILER DE LOCAL				1.00	1.00	5,400.00	1.00	5,400.00	1.00	5,400.00	1.00	5,400.00	0.00		
2.3.2 5.1 2 DE VEHICULOS				<b>4,100.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		
94200003001 S ALQUILER DE CAMIONETA				1.00	0.00	4,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.3.2 7.2 1 CONSULTORIAS				<b>900.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		
07010002003 S CONSULTORIA EN GESTION PUBLICA				1.00	0.00	900.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.3.2 7.11 99 SERVICIOS DIVERSOS				<b>158,900.00</b>	<b>0.00</b>	<b>13,700.00</b>	<b>0.00</b>	<b>13,700.00</b>	<b>0.00</b>	<b>13,700.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		
07050004020 S SERVICIO ESPECIALIZADO EN CONTABILIDAD				1.00	0.00	18,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
07050004025 S SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA EN GESTION DE PROCESOS PARA LOS EQUIPOS DE ASESORIA LEGAL, OPERACIONES Y SISTEMAS DE LA DIRECCION DE EVALUACION DOGENTE				1.00	0.00	18,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
07110043120 S SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO				1.00	0.00	42,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
07110043363 S SERVICIO DE IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE DEFENSA CIVIL Y COMUNICACION VIRTUAL				1.00	0.00	15,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
14010001004 S SERVICIO ESPECIALIZADO EN TEMAS AGROPECUARIOS				1.00	0.00	18,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
21010001017 S SERVICIO DE ASISTENCIA EN SECRETARIADO				1.00	0.00	15,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
21010001088 S SERVICIO DE CONDUCCION DE VEHICULO MOTORIZADO				1.00	0.00	31,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
<b>Actividad Operativa: C0035 - REGISTRO Y CONTROL DE LA RECAUDACIÓN DE INGRESOS Y</b>				<b>19,548.06</b>	<b>0.00</b>	<b>19,548.06</b>	<b>0.00</b>	<b>19,548.06</b>	<b>0.00</b>	<b>19,548.06</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		
2.3.1 3.1 1 COMBUSTIBLES Y CARBURANTES				<b>528.00</b>	<b>0.00</b>	<b>528.00</b>	<b>0.00</b>	<b>528.00</b>	<b>0.00</b>	<b>528.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		
17210007002 B PETROLEO DIESEL D5				24.00	0.00	528.00	0.00	528.00	0.00	528.00	0.00	0.00	0.00		
2.3.1 5.1 2 PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA				<b>5,306.06</b>	<b>0.00</b>	<b>5,306.06</b>	<b>0.00</b>	<b>5,306.06</b>	<b>0.00</b>	<b>5,306.06</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		
50330025014 B CINTA DE PLASTICO ADHESIVA PARA EMBALAJE 46 mm X 110 yd				4.00	0.00	21.60	0.00	21.60	0.00	21.60	0.00	0.00	0.00		
71030006010 B GOMA EN BARRA X 22 g APROX.				4.00	0.00	17.20	0.00	17.20	0.00	17.20	0.00	0.00	0.00		



**ANEXO 4: CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES BIENES, SERVICIOS Y OBRAS  
(PARA LA APROBACIÓN Y PUBLICACIÓN)**

UNIDAD EJECUTORA : 002 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDABAMBA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 300810

FF/Rb Código del ítem	Clasificador de Gastos Descripción del ítem	Actividad Operativa Unidad de Medida	Meta Precio Unitario	CANTIDAD Y/O VALORES											
				2024			2025			2026			2027		
				Semestre 1 Cantidad	Semestre 1 Valor Total S/	Semestre 2 Cantidad	Semestre 2 Valor Total S/	Semestre 1 Cantidad	Semestre 1 Valor Total S/	Semestre 2 Cantidad	Semestre 2 Valor Total S/	Semestre 1 Cantidad	Semestre 1 Valor Total S/	Semestre 2 Cantidad	Semestre 2 Valor Total S/
<b>PROGRAMACIÓN: C.M.N.</b>				<b>365,096.25</b>	<b>20,748.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>340.00</b>	<b>340.00</b>	<b>0.00</b>	
<b>5-07 FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL</b>				<b>365,096.25</b>	<b>20,748.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>340.00</b>	<b>340.00</b>	<b>0.00</b>	
Meta: 0018 - GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS				<b>229,581.55</b>	<b>19,398.00</b>	<b>78,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>78,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>78,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	
Actividad Operativa: C0035 - REGISTRO Y CONTROL DE LA RECAUDACIÓN DE INGRESOS Y				<b>19,548.06</b>	<b>0.00</b>	<b>19,548.06</b>	<b>0.00</b>	<b>19,548.06</b>	<b>0.00</b>	<b>19,548.06</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	
2.3. 1 5. 1 2 PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA				<b>5,306.06</b>	<b>0.00</b>	<b>5,306.06</b>	<b>0.00</b>	<b>5,306.06</b>	<b>0.00</b>	<b>5,306.06</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	
71030012023 B	NOTA AUTOADHESIVA 2 61/64 in X 2 61/64 in UNIDAD (7.5 cm X 7.5 cm) APROX. X 500 HOJAS	UNIDAD	12.000000	4.00	48.00	4.00	48.00	4.00	48.00	4.00	48.00	0.00	0.00	0.00	
71030016010 B	CINTA DE PAPEL PARA ENMASCARAR - MASKING TAPE 16 mm X 40 yd	UNIDAD	4.000000	4.00	16.00	4.00	16.00	4.00	16.00	4.00	16.00	0.00	0.00	0.00	
71060001011 B	ARCHIVADOR DE CARTÓN PLASTIFICADO CON PALANCA LOMO ANGOSTO TAMAÑO A4	UNIDAD	7.000000	75.00	525.00	75.00	525.00	75.00	525.00	75.00	525.00	0.00	0.00	0.00	
71060001012 B	ARCHIVADOR DE CARTÓN PLASTIFICADO CON PALANCA LOMO ANGOSTO TAMAÑO MEDIO OFICIO	UNIDAD	7.000000	3.00	21.00	3.00	21.00	3.00	21.00	3.00	21.00	0.00	0.00	0.00	
71060006004 B	FORRO DE PLASTICO TRANSPARENTE TAMAÑO A4 X 5 m	UNIDAD	12.000000	5.00	60.00	5.00	60.00	5.00	60.00	5.00	60.00	0.00	0.00	0.00	
71110001003 B	BORRADOR BLANCO PARA LAPIZ TAMAÑO MEDIANO	UNIDAD	1.000000	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	
71110003000 B	CORRECTOR LIQUIDO TIPO LAPICERO	UNIDAD	4.300000	5.00	21.50	5.00	21.50	5.00	21.50	5.00	21.50	0.00	0.00	0.00	
71500011005 B	ENGRAPADOR DE OFICINA (25 HOJAS)	UNIDAD	13.000000	3.00	39.00	3.00	39.00	3.00	39.00	3.00	39.00	0.00	0.00	0.00	
71500019000 B	REGLA DE PLASTICO 30 cm	UNIDAD	6.000000	4.00	24.00	4.00	24.00	4.00	24.00	4.00	24.00	0.00	0.00	0.00	
71500020000 B	SACAGRAPA DE METAL TIPO MARIPOSA	UNIDAD	3.470000	3.00	10.41	3.00	10.41	3.00	10.41	3.00	10.41	0.00	0.00	0.00	
71500021004 B	TABLERO DE PLASTICO TAMAÑO OFICIO CON SUJETADOR DE METAL	UNIDAD	12.000000	1.00	12.00	1.00	12.00	1.00	12.00	1.00	12.00	0.00	0.00	0.00	
71500022002 B	TAJADOR DE METAL PARA LAPIZ	UNIDAD	1.500000	5.00	7.50	5.00	7.50	5.00	7.50	5.00	7.50	0.00	0.00	0.00	
71500023004 B	TIJERA DE METAL DE 8 in CON MANGO DE PLASTICO	UNIDAD	8.450000	1.00	8.45	1.00	8.45	1.00	8.45	1.00	8.45	0.00	0.00	0.00	
71500032002 B	CUCHILLA DE METAL REGULABLE PARA CORTE DE PAPEL	UNIDAD	3.500000	1.00	3.50	1.00	3.50	1.00	3.50	1.00	3.50	0.00	0.00	0.00	
71600001021 B	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA MEDIA COLOR AZUL	UNIDAD	0.600000	4.00	2.40	4.00	2.40	4.00	2.40	4.00	2.40	0.00	0.00	0.00	
71600001021 B	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA MEDIA COLOR ROJO	UNIDAD	0.500000	4.00	2.00	4.00	2.00	4.00	2.00	4.00	2.00	0.00	0.00	0.00	
71600004011 B	LAPIZ NEGRO GRADO 2B CON BORRADOR	UNIDAD	1.000000	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	
71600005002 B	NUMERADOR AUTOENTINTABLE DE 8 DIGITOS	UNIDAD	60.000000	1.00	60.00	1.00	60.00	1.00	60.00	1.00	60.00	0.00	0.00	0.00	
71600006054 B	PLUMON RESALTADOR PUNTA FINA COLOR AMARILLO	UNIDAD	3.000000	3.00	9.00	3.00	9.00	3.00	9.00	3.00	9.00	0.00	0.00	0.00	
71600009005 B	TAMPON CON CUBIERTA DE PLASTICO TAMAÑO GRANDE COLOR ROJO	UNIDAD	3.800000	5.00	19.00	5.00	19.00	5.00	19.00	5.00	19.00	0.00	0.00	0.00	
71600009005 B	TAMPON CON CUBIERTA DE PLASTICO TAMAÑO GRANDE COLOR AZUL	UNIDAD	9.000000	5.00	45.00	5.00	45.00	5.00	45.00	5.00	45.00	0.00	0.00	0.00	
71600016002 B	TINTA PARA TAMPON X 20 mL APROX. COLOR AZUL	UNIDAD	2.200000	5.00	11.00	5.00	11.00	5.00	11.00	5.00	11.00	0.00	0.00	0.00	
71600016002 B	TINTA PARA TAMPON X 20 mL APROX. COLOR ROJO	UNIDAD	2.200000	5.00	11.00	5.00	11.00	5.00	11.00	5.00	11.00	0.00	0.00	0.00	

**ANEXO 4: CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES BIENES, SERVICIOS Y OBRAS  
(PARA LA APROBACIÓN Y PUBLICACIÓN)**

UNIDAD EJECUTORA : 002 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDABAMBA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 300810

FF/Rb	Código Tipo del ítem	Clasificador de Gastos	Actividad Operativa	Meta	CANTIDAD Y/O VALORES													
					2024		2025		2026		2027		Semestre 1		Semestre 2			
					Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/		
PROGRAMACIÓN: C.M.N.					<b>365,096.25</b>	<b>84,157.20</b>	<b>84,157.20</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>19,398.00</b>	<b>340.00</b>	<b>340.00</b>	<b>340.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
5-07 FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL					<b>365,096.25</b>	<b>84,157.20</b>	<b>84,157.20</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>19,398.00</b>	<b>340.00</b>	<b>340.00</b>	<b>340.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Meta: 0018 - GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS					<b>229,581.55</b>	<b>78,157.20</b>	<b>78,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>78,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>19,398.00</b>	<b>340.00</b>	<b>340.00</b>	<b>340.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Actividad Operativa: C0035 - REGISTRO Y CONTROL DE LA RECAUDACIÓN DE INGRESOS Y					<b>19,548.06</b>	<b>5,306.06</b>	<b>5,306.06</b>	<b>0.00</b>	<b>19,548.06</b>	<b>5,306.06</b>	<b>5,306.06</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
2.3.1 5. 1 2 PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA					<b>5,306.06</b>	<b>5,306.06</b>	<b>5,306.06</b>	<b>0.00</b>	<b>5,306.06</b>	<b>5,306.06</b>	<b>5,306.06</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
71720005022	B	PAPEL BOND 75 g	TAMAÑO A4	EMP X 500	17.000000	24.00	408.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24.00	408.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
71720014017	B	LIBRO DE ACTAS EMPASTADO	CUADRICULADO TAMAÑO A4 X 400 HOJAS	UNIDAD	15.000000	2.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
71720017016	B	PAPEL LUSTRÉ 48 cm X 64 cm X 3		UNIDAD	0.500000	5.00	2.50	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	2.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
71850005004	B	CLIP DE METAL 30 mm X 100		UNIDAD	2.500000	4.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
71850008013	B	GRAPA 24/6 X 5000		UNIDAD	5.000000	5.00	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
71850014001	B	BINDER CLIP (CLIP BILLETRO) DE 1 1/4 in (32 mm) X 20		UNIDAD	4.000000	2.00	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
76740006089	B	TÓNER DE IMPRESIÓN PARA HP COD. REF. 78A CE278A NEGRO		UNIDAD	270.000000	3.00	810.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	810.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
76740006361	B	TÓNER DE IMPRESIÓN PARA RICOH COD. REF. 841892 NEGRO		UNIDAD	190.000000	4.00	760.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	760.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
76740006361	B	TÓNER DE IMPRESIÓN PARA RICOH COD. REF. 408311 CIAN		UNIDAD	250.000000	3.00	750.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	750.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
76740006361	B	TÓNER DE IMPRESIÓN PARA RICOH COD. REF. 408312 MAGENTA		UNIDAD	250.000000	3.00	750.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	750.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
76740006361	B	TÓNER DE IMPRESIÓN PARA RICOH COD. REF. 408313 AMARILLO		UNIDAD	250.000000	3.00	750.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	750.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR					<b>105.00</b>	<b>105.00</b>	<b>105.00</b>	<b>0.00</b>	<b>105.00</b>	<b>105.00</b>	<b>105.00</b>	<b>0.00</b>	<b>105.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
13300014018	B	AMBIENTADOR EN SPRAY X 420 mL APROX.		UNIDAD	13.000000	2.00	26.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	26.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
13300027001	B	LIMPIA VIDRIOS X 650 mL		UNIDAD	9.000000	2.00	18.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	18.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
13920016033	B	PAPEL TOALLA DOBLE HOJA BLANCO X 30 in		UNIDAD	3.500000	4.00	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
13920050002	B	GEL ANTIBACTERIAL PARA MANOS X 450 mL APROX.		UNIDAD	10.000000	3.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
89570008133	B	TELA FRANELA 1.00 m X 1.00 m		UNIDAD	8.500000	2.00	17.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	17.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.2 4. 7 1 DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS					<b>409.00</b>	<b>409.00</b>	<b>409.00</b>	<b>0.00</b>	<b>409.00</b>	<b>409.00</b>	<b>409.00</b>	<b>0.00</b>	<b>409.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
60550001008	S	MANUTENIMIENTO PREVENTIVO DE ACUMULADOR DE ENERGÍA - UPS Y ESTABILIZADORES		SERVICIO	1.00	1.00	409.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	409.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.2 7. 11 99 SERVICIOS DIVERSOS					<b>13,200.00</b>	<b>13,200.00</b>	<b>13,200.00</b>	<b>0.00</b>	<b>13,200.00</b>	<b>13,200.00</b>	<b>13,200.00</b>	<b>0.00</b>	<b>13,200.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
07110043120	S	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO		SERVICIO	1.00	1.00	8,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	8,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
07110043274	S	SERVICIO DE ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL DEL PRESUPUESTO		SERVICIO	1.00	1.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

**ANEXO 4: CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES BIENES, SERVICIOS Y OBRAS  
(PARA LA APROBACIÓN Y PUBLICACIÓN)**

UNIDAD EJECUTORA : 002 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDABAMBA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 300810

FF/Rb		Clasificador de Gastos		Actividad Operativa		Meta		2024				2025				2026				2027								
Código del ítem	Tipo	Descripción del ítem		Unidad de Medida		Precio Unitario		Semestre 1		Semestre 2		Semestre 1		Semestre 2		Semestre 1		Semestre 2		Semestre 1		Semestre 2						
				Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/					
<b>PROGRAMACIÓN: C.M.N.</b>																												
<b>5-07 FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL</b>																												
Meta: 0019 - MEJORAMIENTO DE VIAS DE ACCESO																												
Actividad Operativa: C0039 - SUPERVISI'N DE LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y OBR/																												
2.3.2 7.11 99 SERVICIOS DIVERSOS																												
07110038009 S CONTRATACION DE ESPECIALISTA EN LIQUIDACION DE OBRAS. ESTUDIOS Y CONTRATOS																												
								1.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00					
								<b>355,096.25</b>	<b>355,096.25</b>	<b>20,748.00</b>	<b>20,748.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>19,398.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>19,398.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>19,398.00</b>	<b>340.00</b>	<b>340.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	
Meta: 0020 - DESARROLLO ECONOMICO LOCAL																												
Actividad Operativa: C0022 - FORTALECER LA PROMOCION SOCIAL																												
2.3.1 1. 1 ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO																												
								240.00	600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00					
								150.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
								<b>13,200.00</b>	<b>8,800.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		
								400.00	22.000000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
								200.00	4,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
								<b>4,700.00</b>	<b>1,200.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		
								10.00	120.000000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
								6.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
								6.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
								<b>2,880.00</b>	<b>2,880.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	
								1.00	2,880.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
								<b>17,000.00</b>	<b>17,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	
								1.00	17,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
								<b>42,700.00</b>	<b>42,700.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Meta: 0033 - EFECTUAR LA LIMPIEZA PUBLICA																												
Actividad Operativa: C0005 - GESTION DE LA LIMPIEZA PUBLICA DE LA MUNICIPALIDAD																												
2.3.1 5. 3 1 ASEO. LIMPIEZA Y TACADOR																												
								6.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
								12.00	960.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
								10.00	80.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
								10.00	140.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
								6.00	90.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
								6.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
								5.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

*[Handwritten signature]*

**ANEXO 4: CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES BIENES, SERVICIOS Y OBRAS  
(PARA LA APROBACIÓN Y PUBLICACIÓN)**

UNIDAD EJECUTORA : 002 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDABAMBA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 300810

FF/Rb Código del ítem	Clasificador de Gastos Descripción del ítem	Actividad Operativa Unidad de Medida	Meta Precio Unitario	CANTIDAD Y/O VALORES											
				2024		2025		2026		2027		2027		2027	
				Semestre 1 Cantidad	Semestre 2 Cantidad	Semestre 1 Cantidad	Semestre 2 Cantidad	Semestre 1 Cantidad	Semestre 2 Cantidad	Semestre 1 Cantidad	Semestre 2 Cantidad	Semestre 1 Cantidad	Semestre 2 Cantidad	Semestre 1 Cantidad	Semestre 2 Cantidad
PROGRAMACIÓN: C.M.I.N.				365,096.25	20,748.00	84,157.20	19,398.00	84,157.20	19,398.00	84,157.20	19,398.00	340.00	340.00	0.00	0.00
5-07 FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL				365,096.25	20,748.00	84,157.20	19,398.00	84,157.20	19,398.00	84,157.20	19,398.00	340.00	340.00	0.00	0.00
Meta: 0033 - EFECTUAR LA LIMPIEZA PUBLICA				42,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Actividad Operativa: C0005 - GESTION DE LA LIMPIEZA PUBLICA DE LA MUNICIPALIDAD				42,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.1 5.3.1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR				1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
89570008120 B TELA FRANELA 60 cm DE ANCHO				8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.2 7.11 99 SERVICIOS DIVERSOS				41,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
06050001002 S SERVICIO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE LOCALES				1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
07110043120 S SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO				1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
07110043574 S SERVICIO DE APOYO EN COORDINACION DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA				1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210100040005 S SERVICIO DE GUARDIANIA DE LOCAL				1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL GENERAL S/</b>				<b>365,096.25</b>	<b>20,748.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>84,157.20</b>	<b>19,398.00</b>	<b>340.00</b>	<b>340.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad u organización de la Entidad, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL  
DE ANDABAMBA - ACOBAMBA - HVCA  
*Lider Espinoza Soto*  
ALCALDE

Firma 1: Responsable del Área involucrada en la gestión de la CAP

Firma 2: Titular de la Entidad u organización de la entidad, o por el funcionario a quien se hubiera delegado dicha facultad