



Firmado digitalmente por:
TAPIA ALVARADO Pedro
Manuel FIR 17843690 hard
Motivo: En señal de
conformidad
Fecha: 23/05/2025 11:17:19-0600

INFORME TRANSFERENCIA DE GESTIÓN DEL PLIEGO

ANEXO N° 3

DIRECTIVA N° 016-2022-CG/PREVI

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

LIMA – LIMA – LIMA

05 - 2025

FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD
NOMBRES Y APELLIDOS: JOSE ANTONIO SALARDI RODRIGUEZ
CARGO: MINISTRO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

La información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su contenido y sus anexos.

INFORME DE TRANSFERENCIA DE GESTIÓN DEL PLIEGO

I. RESUMEN EJECUTIVO

- 1.1 Naturaleza Jurídica y Base Legal.
- 1.2 Finalidad y Principios.
- 1.3 Síntesis de la gestión de la Entidad.

II. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE TRANSFERENCIA DE GESTIÓN DEL PLIEGO

- 1.4 Información General de Titular de Pliego.
- 1.5 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras (Cuando corresponda).
- 1.6 Misión, Visión, Valores y Organigrama.
- 1.7 Situación y contexto que haya potencializado u obstaculizado la consecución de su misión institucional durante el periodo a reportar.
- 1.8 Resultados obtenidos al final de la Gestión.
- 1.9 Asuntos de prioritaria atención institucional

III. SECCIÓN: TRANSFERENCIA DE GESTIÓN

- 1.10 Asuntos relevantes de prioritaria atención de los Sistemas Administrativos.
- 1.11 Servicios Básicos en locales de la Unidad Ejecutora.
- 1.12 Negociación colectiva.
- 1.13 Instrumentos de gestión en proceso de elaboración o ejecución.
- 1.14 Conflictos Sociales
- 1.15 Gestión documental

IV. ANEXO A: ACTAS Y DOCUMENTO DEL EQUIPO DE TRANSFERENCIA DEL TITULAR SALIENTE (*)

- 4.1 Documento de Conformación del Equipo de Transferencia del Titular Saliente
- 4.2 Acta de Instalación del Equipo de Transferencia del Titular Saliente.
- 4.3 Acta de Instalación de la Comisión de Transferencia.

V. ANEXO B: INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (VER ANEXO N°06)

VI. ANEXOS

(*) La Entidad incluirá el Anexo A en los casos que el Titular cesa en el cargo

I. RESUMEN EJECUTIVO

1.1 Naturaleza Jurídica y Base Legal.

NATURALEZA JURÍDICA

El Ministerio de Economía y Finanzas es un organismo del Poder Ejecutivo, cuyo ámbito es el Sector Economía y Finanzas; tiene personería jurídica de derecho público y constituye un pliego presupuestal.

BASE LEGAL

Las funciones del Ministerio de Economía y Finanzas se sustentan en las siguientes normas:

- a) Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado;
- b) Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización;
- c) Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República;
- d) Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública;
- e) Ley N° 28933, Ley que establece el sistema de coordinación y respuesta del Estado en controversias internacionales de inversión; y su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 125-2008-EF;
- f) Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo;
- g) Ley N° 29230, Ley que impulsa la inversión pública regional y local con participación del sector privado; y su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 210-2022-EF;
- h) Ley N° 29664, Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres; y su Reglamento, aprobado con Decreto Supremo N°048-2011-PCM;
- i) Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil; y su Reglamento, aprobado con Decreto Supremo N° 040-2014-PCM;
- j) Ley N° 30099, Ley de Fortalecimiento de la Responsabilidad y Transparencia Fiscal;
- k) Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado; y su Reglamento, aprobado con Decreto Supremo N° 344-2018-EF;
- l) Ley N° 30264, Ley que establece medidas para promover el crecimiento económico;
- m) Ley N° 30754, Ley Marco sobre Cambio Climático; y su Reglamento, aprobado con Decreto Supremo N° 013-2019-MINAM;
- n) Ley N° 31227, Ley que transfiere a la Contraloría General de la República la competencia para recibir y ejercer el control, fiscalización y sanción respecto a la declaración jurada de intereses de autoridades, servidores y candidatos a cargos públicos;
- o) Ley N° 31728, Ley que aprueba Créditos Suplementarios para el Financiamiento de mayores gastos en el marco de la Reactivación Económica, a favor de diversos Pliegos del Gobierno Nacional, Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales, y dicta otras medidas;
- p) Decreto Ley N° 21372, Ley del Sistema Estadístico Nacional, y el Reglamento del capítulo III, Título III de la Ley del Sistema Estadístico Nacional, aprobado con Decreto Supremo N° 091-85-PCM;

- q) Decreto Ley N° 25629, Restablecen la vigencia del Art. 19 del Decreto Legislativo N° 701 y del Art. 44 del Decreto Legislativo N° 716, derogados por el Art. 2 de la Ley N° 25399;
- r) Decreto Ley N° 25909, Disponen que ninguna entidad, con excepción del MEF, puede arrogarse la facultad de dictar medidas destinadas a restringir el libre flujo de mercancías tanto en las importaciones como en las exportaciones;
- s) Decreto Legislativo N° 183, Ley Orgánica del Ministerio de Economía y Finanzas;
- t) Decreto Legislativo N° 325, Modifican la denominación de Ministerio de Economía, Finanzas y Comercio por la de Ministerio de Economía y Finanzas;
- u) Decreto Legislativo N° 674, Promulgan Ley de Promoción de la Inversión Privada de las Empresas del Estado; y su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 070-92-PCM;
- v) Decreto Legislativo N° 668, Dictan medidas destinadas a garantizar la libertad de comercio exterior e interior como condición fundamental para el desarrollo del país;
- w) Decreto Legislativo N° 1023, Decreto Legislativo que crea la autoridad nacional del servicio civil, rectora del sistema administrativo de gestión de recursos humanos;
- x) Decreto Legislativo N° 1129, Decreto Legislativo que regula el Sistema de Defensa Nacional; y su Reglamento, aprobado con Decreto Supremo N° 037-2013-PCM;
- y) Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones;
- z) Decreto Legislativo N° 1275, Decreto Legislativo que aprueba el Marco de la Responsabilidad y Transparencia Fiscal de los Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales; y su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 162-2017-EF;
- aa) Decreto Legislativo N° 1276, Decreto Legislativo que aprueba el Marco de la Responsabilidad y Transparencia Fiscal del Sector Público No Financiero; y su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 150-2017-EF;
- bb) Decreto Legislativo N° 1310, Decreto Legislativo que aprueba medidas adicionales de Simplificación Administrativa;
- cc) Decreto Legislativo N° 1315, Decreto Legislativo que modifica el Código Tributario;
- dd) Decreto Legislativo N° 1327, Decreto Legislativo que establece medidas de protección para el denunciante de actos de corrupción y sanciona las denuncias realizadas de mala fe, y su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 010-2017-JUS;
- ee) Decreto Legislativo N° 1361, Decreto Legislativo que impulsa el financiamiento y ejecución de proyectos mediante el mecanismo de obras por impuestos;
- ff) Decreto Legislativo N° 1362, Decreto Legislativo que regula la Promoción de la Inversión Privada mediante Asociaciones Público Privadas y Proyectos en Activos, y su Reglamento, aprobado con Decreto Supremo N° 240-2018-EF;
- gg) Decreto Legislativo N° 1435, Decreto Legislativo que establece la implementación y funcionamiento del Fondo Invierte para el Desarrollo Territorial-FIDT; y su Reglamento, aprobado con Decreto Supremo N° 001- 2019-EF;
- hh) Decreto Legislativo N° 1436, Decreto Legislativo Marco de la Administración Financiera del Sector Público;
- ii) Decreto Legislativo N° 1437, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Endeudamiento Público;
- jj) Decreto Legislativo N° 1438, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad;

- kk) Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento y su Reglamento, aprobado con Decreto Supremo N° 217-2019-EF;
- ll) Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público;
- mm) Decreto Legislativo N° 1441, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería;
- nn) Decreto Legislativo N° 1451, Decreto Legislativo que fortalece el funcionamiento de las entidades del Gobierno Nacional, del Gobierno Regional o del Gobierno Local, a través de precisiones de sus competencias, regulaciones y funciones;
- oo) Decreto Legislativo N° 1543, Decreto Legislativo que dicta medidas para mejorar la gestión de proyectos y los procesos de promoción de la inversión privada;
- pp) Decreto Legislativo N° 1557, Decreto Legislativo que establece medidas en materia de Catastro Fiscal y dicta otras disposiciones;
- qq) Decreto Legislativo 1565, Decreto Legislativo que aprueba la Ley General de Mejora de la Calidad Regulatoria;
- rr) Decreto Supremo N° 024-2002-PCM, crean el Consejo Nacional de Competitividad;
- ss) Decreto Supremo N° 050-2004-EF, establecen funciones del Defensor del Contribuyente y del Usuario Aduanero;
- tt) Decreto Supremo N° 133-2013-EF, Decreto Supremo que aprueba el Texto Único Ordenado del Código Tributario;
- uu) Decreto Supremo N° 123-2018-PCM, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento del Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública;
- vv) Decreto Supremo N° 255-2019-EF, Aprueban la Política Nacional de Inclusión Financiera y modifican el Decreto Supremo N° 029-2014-EF, que crea la Comisión Multisectorial de Inclusión Financiera;
- ww) Decreto Supremo N° 061-2019-PCM, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento para la aplicación del Análisis de Calidad Regulatoria de procedimientos administrativos establecido en el artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1310 - Decreto Legislativo que aprueba medidas adicionales de simplificación administrativa;
- xx) Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, Decreto Supremo que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General;
- yy) Decreto Supremo N° 103-2022-PCM, Aprueba la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública al 2030;
- zz) Decreto Supremo N° 003-2022-MINAM, Declara de interés nacional la emergencia climática;
- aaa) Resolución de Contraloría N° 392-2020-CG, aprueba la Directiva N° 020-2020-CG-NORM, Directiva de los Órganos de Control Institucional;
- bbb) Resolución de Contraloría N° 146-2019-CG, aprobar la Directiva N° 006-2019-CG/INTEG, Implementación del Sistema de Control Interno en las Entidades del Estado; y,
- ccc) Las demás normas que regulen las funciones del Sector.

1.2 Finalidad y Principios.

FINALIDAD

El Ministerio de Economía y Finanzas ejerce sus competencias a nivel nacional en las siguientes materias:

- a) Económico, financiero y fiscal;
- b) Escalas remunerativas y beneficios de toda índole en el Sector Público;
- c) Previsional público y privado en el ámbito de su competencia;
- d) Inversión pública y privada;
- e) Presupuesto público, endeudamiento público, tesorería, contabilidad, programación multianual y gestión de inversiones, gestión fiscal de los recursos humanos y abastecimiento;
- f) Tributario, ingresos no tributarios, aduanero, arancelario y contrataciones públicas;
- g) Armonizar la actividad económica y financiera nacional para promover su competitividad, la mejora continua de productividad y el funcionamiento eficiente de los mercados; y,
- h) Las demás que se le asignen por Ley.

PRINCIPIOS

RESPETO:

Tratamos a las y los ciudadanos, así como a las compañeras y compañeros de trabajo de cualquier nivel jerárquico con empatía, consideración y reconociendo su dignidad, generando un ambiente de confianza y cooperación en la institución para brindar un buen servicio a la ciudadanía. De la misma manera, aseguramos el cumplimiento de las normas internas y acuerdos dentro de la entidad, haciendo prevalecer el respeto, sobre todo.

RESPONSABILIDAD CON EFECTIVIDAD:

Asumimos nuestros roles de manera proactiva asumiendo con responsabilidad nuestros actos, así como la puntualidad tanto en nuestro horario de trabajo como en el cumplimiento de las actividades asignadas, imprimiendo eficacia y calidad en nuestra labor, a fin de lograr los resultados esperados por la ciudadanía y trazados por la entidad en sus documentos de gestión.

PROBIDAD:

Actuamos con honestidad, honradez e imparcialidad a fin de buscar el interés general y rechazamos cualquier acción o situación que pudiera afectarlo, evitando cualquier provecho o ventaja personal indebida; asimismo, garantizamos el buen uso de los recursos públicos.

COMPROMISO:

Mantenemos el más alto nivel de esfuerzo y motivación en todas nuestras acciones y nos identificamos con el espíritu y objetivos de nuestra institución brindando un servicio eficiente y de calidad a la ciudadanía teniendo como factor clave el trabajo en equipo.

TRANSPARENCIA:

Desarrollamos nuestros actos o funciones asegurando que la ciudadanía tenga acceso a la información que tiene y que genera la entidad en el momento y la forma que lo requieran, conforme a la normatividad vigente. Asimismo, publicitamos los logros y dificultades que presenta nuestro trabajo, de tal manera que la ciudadanía tenga cabal conocimiento, con el objetivo de motivar su participación en los asuntos públicos.

1.3 Síntesis de la gestión de la Entidad

EN MATERIA DE ECONÓMICA:

En el 1T2025, el PBI alcanzó una tasa de crecimiento de 3,9%, impulsado por el fortalecimiento de la demanda interna y la mayor oferta primaria. En esa misma línea, en abril 2025, todas las expectativas empresariales a 3 y 12 meses se ubicaron en el tramo optimista por 11 meses consecutivos.

En abril de 2025, el déficit fiscal se ubicó en 2,9% del PBI anualizado, registrando una importante reducción respecto de enero de 2025 (3,6% del PBI anualizado). Dicho resultado está explicado por el considerable crecimiento de los ingresos fiscales, impulsado por el resultado extraordinario de la regularización del IR y el efecto de medidas tributarias. Asimismo, influyó la desaceleración del gasto público, por el moderado crecimiento del gasto corriente.

En cuanto a la inversión pública, se continua con la estrategia intensiva de seguimiento mediante las reuniones y acompañamiento técnico de la ejecución de la inversión pública en los 03 niveles de gobierno. Asimismo, se ejecutó a nivel nacional el 24,8% (S/ 16 058 millones) del presupuesto asignado para dicho período (S/ 64 799 millones), lo que representó un 11,7% de incremento respecto al año anterior. Mediante DS 020-2025-EF se aprobaron los "Lineamientos de Política Nacional de Inversión Pública" los cuales, son medidas para el fortalecimiento del desempeño del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones (SNPMGI). Se fortaleció la capacidad operativa de las OPMI de los 03 niveles de gobierno; y se realizaron capacitaciones a los responsables y Equipo Técnico de las entidades sujetas al SNPMGI, para que puedan gestionar mejor las fases del Ciclo de Inversión, principalmente, la ejecución de las inversiones, a fin de que se culminen oportunamente.

En inversión privada, se publicó el DS 028-2025-EF, que aprueba la actualización de los Topes Máximos de Capacidad Anual para la emisión de CIPRL. El 21.02.25 se suscribió el Convenio de encargo de gestión entre el MEF y PROINVERSIÓN, a través del cual se acordó encargar a esta última, el soporte especializado en materia legal, económica, financiera y técnica, con el objeto de colaborar con las entidades públicas titulares de proyectos de APP. En Oxi, se adjudicaron 72 inversiones por S/ 474 millones y se coadyuvó a que las entidades públicas logren emitir certificados de reconocimiento de inversión por S/ 232 millones en 56 inversiones. Además, la DGPIP se encuentra elaborando el Plan Nacional de Infraestructura 2025-2030 con enfoque territorial y; además, se emitirá la RD que apruebe los lineamientos y Ficha Técnica APP; lo cual permitirá que los Estudios Técnicos de las inversiones a ser ejecutadas como Asociaciones Público Privadas se inicien y culminen oportunamente.

De acuerdo con el Informe de Actualización de Proyecciones Macroeconómicas 2025-2028, la recuperación de los ingresos fiscales registrada a partir del 2S2024 continuará en 2025, respaldada principalmente por la expansión económica, precios favorables de los commodities y una mayor regularización del IR. Esta última respondería al uso de coeficientes reducidos en los pagos a cuenta de 2024, que no captaron el IR anual total a pagar, por lo que se espera un monto significativo a regularizar en la Campaña de Renta 2024.

Según la Nota de Prensa 033, del 07.05.25, de la SUNAT, los ingresos tributarios del Gobierno Central Netos (descontando las devoluciones de impuestos) alcanzaron los S/ 64 919 millones durante periodo enero-abril representando un crecimiento de 14,4% con respecto al mismo período del año 2024. Con este resultado, se acumulan 11 meses seguidos de incremento en los ingresos tributarios nacionales. Este resultado positivo se

sustentó principalmente en los siguientes factores: i) El desempeño favorable que habría registrado la actividad económica, tanto del PBI como la demanda interna, cuyas obligaciones tributarias internas se pagan en su mayoría durante el mes de abril, ii) el crecimiento de las importaciones CIF (2,4%), iii) los buenos resultados obtenidos por la campaña de Regularización anual del Impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio 2024, iv) el efecto de las medidas tributarias orientadas a combatir la evasión y elusión fiscal.

De otro lado, a fin de coadyuvar a tener un ambiente favorable para la inversión, se continuaron las negociaciones bilaterales de los convenios para eliminar la doble tributación y para prevenir la evasión y la elusión fiscal (CDI), lográndose suscribir el 20.03.25 el CDI con Reino Unido.

Durante el periodo enero - mayo de 2025, se recuperó el 86.3% de los créditos de Reactiva. Se fortaleció el sistema financiero mediante la salida anticipada de Financiera Qapaq del Programa de Fortalecimiento Patrimonial (PFP) y mejoras en la solvencia de otras entidades. Se flexibilizó el reglamento del PFP II para facilitar reorganizaciones. Además, se publicó el reglamento acuícola del Fondo CRECER y se amplió el alcance de la UIF-Perú a nuevos actores del sistema financiero no supervisados por la Ley 26702 y el DL 861.

En inclusión financiera, se publicó el Primer Reporte de Indicadores de Inclusión Financiera para Mujeres y se firmó la ampliación del convenio de cooperación técnica con la Corporación Andina de Fomento por un periodo adicional de 6 meses.

En el sistema previsional, se implementó regímenes de reprogramación de deudas en AFPs para empresas privadas y entidades públicas, canalizando pagos por más de S/ 1,300 millones, y se avanzó con el proceso de reglamentación de la Ley 32123.

Contribución al proceso de desregulación de la economía con la aprobación del DS 059-2025-PCM, que habilita la derogación, como máximo a junio de 2025, de un conjunto del orden de 180 barreras burocráticas ilegales y/o no razonables emitidas por entidades del Gobierno Nacional.

Se sostuvo la primera ronda de negociación del Acuerdo de Promoción y Protección Recíproca de Inversiones entre el Perú y Hong Kong, China, en donde se logró un avance sustancial sobre garantías para el inversionista.

Perú asumió liderazgo en preparación de nueva hoja de ruta de finanzas del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico - APEC y de asuntos institucionales de finanzas de la Alianza del Pacífico.

Se observa que mediante la aplicación de la Ley 30737, se ha logrado cobrar S/309.3M de Reparación Civil a favor del Estado peruano en casos de corrupción y lavado de activos; lo cual, representa un avance de 20.5% del monto total estimado (S/1,506.1M). Del mismo modo, en lo concerniente a la Deuda Tributaria Exigible en Cobranza Coactiva de los sujetos regulados por esta norma, se ha pagado un total de S/1,709.4M, lo que corresponde al 60.0% de la deuda total establecida (S/2,850.6M).

EN MATERIA HACENDARIA:

El Despacho del Viceministerio de Hacienda, conforme lo dispuesto en el Reglamento de Organización y Funciones de la Entidad, es la autoridad inmediata al/a la Ministro/a de Economía y Finanzas, en materias de presupuesto público, tesorería, endeudamiento

público, contabilidad, abastecimiento y gestión fiscal de los recursos humanos y articula la Administración Financiera del Sector Público.

Al inicio del periodo a reportar, el Despacho Viceministerial y sus Direcciones Generales tuvieron como propósito la adopción de medidas para acelerar el crecimiento económico y el cierre de brechas; así como, el manejo adecuado de los recursos públicos para la sostenibilidad fiscal, el equilibrio presupuestario y la eficiencia del gasto público.

En ese contexto, en materia presupuestaria, el proceso presupuestario se ha enmarcado en el cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, y la Ley N° 32185, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025. Durante el periodo la Dirección General de Presupuesto Público (DGPP) ha gestionado propuestas de transferencias para la atención de gastos prioritarios, y otros en favor de los Gobiernos Locales (GL), incluyendo el Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal (PI). Asimismo, actualizó el Aplicativo Resulta de indicadores de desempeño, ha capacitado y brindado asistencia técnica a los Pliegos Presupuestarios; y ha participado en diversas reuniones convocadas por la Alta Dirección con autoridades de las Entidades Públicas y Congresistas de la República. En el marco de la eficiencia del gasto público, la DGPP viene fortaleciendo la estrategia del Presupuesto por Resultados a través de la actualización de los Programas Presupuestales (PP) para mejorar la provisión de los servicios por parte de los Pliegos responsables, las evaluaciones independientes, así como el seguimiento e incentivos presupuestarios.

En materia de gestión fiscal de los recursos humanos, la Dirección General de Gestión Fiscal de los Recursos Humanos (DGGFRH) es el órgano de línea del MEF encargado de realizar el análisis financiero y técnico sobre las políticas en materia de ingresos correspondiente a los recursos humanos del Sector Público, conforme a las leyes respectivas, y proponer medidas en estas materias, siendo su marco normativo lo dispuesto en el Decreto Legislativo N° 1666 que tiene como objetivo fortalecer, así como regular sobre la asignación y utilización eficientes de los fondos públicos destinados a los ingresos correspondientes a los recursos humanos del Sector Público, la Planilla Única del Sector Público y otros aspectos relacionados con la Gestión Fiscal de los Recursos Humanos, en el marco de la sostenibilidad y responsabilidad fiscal.

Ahora bien, en cuanto a la rectoría del Sistema Nacional de Contabilidad, encargado de elaborar la Cuenta General de la República y las estadísticas de las finanzas públicas, entre otros, cabe mencionar que se culminó con la rendición de cuentas anual correspondiente al año 2024. El 99.9% cumplieron con la rendición de cuentas y se logró la integración del 100% de las entidades públicas a la Cuenta General de la República. Se culminó con la etapa de pruebas de usuario del módulo contable que fue migrado a entorno web, se efectuó el despliegue en 37 unidades ejecutoras piloto, seleccionadas en conjunto entre la Oficina General de Tecnología de la Información (OGTI) y la Dirección General de Contabilidad Pública (DGCP) y a finales de abril de 2025, se cumplió con el despliegue en 881 entidades: del interior del país, así como algunas entidades de Presidencia de Consejo de Ministros (PCM) e Instituto Peruano del Deporte (IPD); con ello, se espera cumplir con la activación total hacia finales de mayo. De otro lado, se instaló la Comisión Multisectorial para la priorización del pago de sentencias judiciales, donde la DGCP actúa como Secretaría Técnica, emitiendo su informe final el 07 de mayo y elevándolo al Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) y Ministerio de Justicia y Derechos Humanos (MINJUS).

Desde el ámbito del Sistema Nacional de Tesorería y del Sistema Nacional de Endeudamiento Público se viene implementando las operaciones de préstamos de valores

de deuda pública, para dar liquidez al mercado de bonos soberanos. A la fecha se ha colocado bonos soberanos en el mercado local por S/ 5 607 millones, a julio se estima alcanzar un total de S/ 8 057 millones. A fin de consolidar los avances logrados en la gestión de las finanzas públicas, alineados con las recomendaciones de organismos internacionales y estándares de la OCDE, se prevé iniciar las coordinaciones orientadas a la acreditación de los flujos de ingresos en la Cuenta Única del Tesoro Público en el BCRP y continuar con el proceso de racionalización de cuentas, a fin de instruir el cierre progresivo de las cuentas bancarias de las entidades públicas; así como, con el proceso de eliminación progresiva de cheques, considerando el uso de la tarjeta de pagos electrónica, cuya implementación se ha iniciado con 4 Unidades Ejecutoras (marcha blanca). Además, se está culminando una consultoría con el BM para establecer niveles óptimos de algunos indicadores para la gestión de la deuda pública y se espera la consolidación de la estrategia y plan de acción para el diseño, desarrollo e implementación del registro contable de las cuentas por cobrar y consiguiente recaudación, así como de las cuentas por pagar y ejecución de los pagos.

En materia del Sistema Nacional de Abastecimiento, la Dirección General de Abastecimiento (DGA) desarrolló cambios normativos relevantes, en el periodo a reportar entró en vigencia la Ley General de Contrataciones Públicas (LGCP) y su Reglamento, que implicó la elaboración de normas complementarias, aprobándose 14 documentos normativos y acciones de difusión; así como la modificación del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439. Además, se impulsaron medidas de eficiencia del gasto mediante Compras Corporativas y Homologación Obligatoria, y se identificó la necesidad de perfeccionar el marco normativo del Sistema Nacional de Abastecimiento (SNA). Se capacitó a más de 5,880 operadores en la LGCP y se brindaron más de 8,400 asistencias técnicas en el uso del SIGA MEF. Como prioridades, se continuará con el desarrollo normativo para la optimización de las operaciones de la Cadena de Abastecimiento Público, la capacitación y asistencia técnica a los operadores del SNA, la implementación de medidas de eficiencia, y la ejecución de intervenciones para la integración de datos para la toma de decisiones basada en evidencia.

EN MATERIA DE ARTICULACIÓN Y ADMINISTRACIÓN INTERNA:

Se ha potenciado la EESI y su articulación con las demás entidades públicas a fin de llevar a cabo la ejecución de proyectos de inversión con una cartera de 62 proyectos y una inversión aproximada de US\$ 80 mil millones, con la participación de entidades promotoras, sector privado, generando nuevos espacios de coordinación, iniciando su implementación en la región Arequipa a fin de que esta forma de accionar se pueda replicar en otras regiones del ámbito nacional.

En relación al Tribunal Fiscal, culminar la incorporación de personal a SERVIR, así como culminar acciones que permitan que el pago de servicio TUPA se realice mediante Pagalo.pe, realizar la renovación de redes y comunicaciones, así como la implementación del nuevo Sistema de Información SITFIS.

Respecto a la Defensoría del Contribuyente y Usuario Aduanero, se debe reforzar el uso de tecnologías para la atención y concluir la actualización de los aplicativos para gestionar los servicios a los ciudadanos.

Se requiere finalizar la implementación de mejoras funcionales de la aplicación de Tramite Documentario, Ventanilla Electrónica, REGISTRAMEF y App MEFMovil a fin de brindar un adecuado servicio a las diferentes entidades públicas y ciudadanos en general.

El MEF viene registrando avances significativos en su proceso de transformación digital iniciado el 2021, lo que permitió impulsar un conjunto de proyectos orientados a fortalecer las competencias y habilidades digitales de las personas, procesos y tecnologías digitales a fin de asegurar disponibilidad operativa (sistemas, servicios digitales, datos e infraestructura), así como la seguridad y ciberseguridad, debiendo cautelarse el logro de objetivos estratégicos y metas del Plan de Gobierno Digital 20242026 (actualizado 2025).

En materia de personal, continuar con el Tránsito al nuevo Régimen del Servicio Civil, realizando Concursos Públicos de Merito para el Traslado. Asimismo, se deberá culminar la integración de todos los aplicativos Bitácoras, Contratos, Capacitaciones, Legajos de personal, entre otros, en un único repositorio de datos de la gestión de recursos humanos.

Se debe continuar con la ejecución de proyectos para mejorar los espacios físicos de trabajo del personal del MEF, impulsar una cultura de conciencia seguridad, mejora continua de los procesos establecidos e institucionalizados, seguir alcanzando un mayor grado de madurez en la implementación del Sistema de Control Interno, fortalecer el Sistema Integrado de Gestión (Calidad y Antisoborno).

Se considera necesario continuar con acciones de seguimiento de la ejecución de las inversiones y mejora continua en la coordinación con las UEI del Sector.

II. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE TRANSFERENCIA DE GESTIÓN DEL PLIEGO

2.1 Información General de Titular del Pliego

Nombre de la entidad:	MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS		
Código de la Entidad:	0001	Cargo del Titular:	MINISTRO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Apellidos y Nombres del Titular:	JOSE ANTONIO SALARDI RODRIGUEZ		
Tipo de documento de identidad:	DNI	Nº de documento de identidad:	09750183
Teléfono (1):	944579054	Correo Electrónico (1):	ministro@mef.gob.pe
Teléfono (2):		Correo Electrónico (2):	
Tipo de informe:	TRANSFERENCIA DE GESTIÓN POR PERIODO NO DEFINIDO O INTERRUMPIDO		
INFORME A REPORTAR			
Fecha de inicio de gestión (*):	01/02/2025	Nro. Documento de Nombramiento/Designación	01. RS N 017-2025-PCM NOMBRAN MINISTRO JOSÉ SALARDI-9B1BCE07.PDF
Fecha de cese de gestión:	13/05/2025	Nro. Documento de Cese de corresponder	SusCese-63c6514a.PDF
Fecha de inicio del periodo reportado:	01/02/2025	Fecha de corte del periodo reportado:	13/05/2025
Fecha de Generación (**):	23/05/2025		
Apellidos y Nombres del Funcionario Responsable:	PEDRO MANUEL TAPIA ALVARADO		

Cargo del Funcionario Responsable:	SECRETARIO GENERAL
------------------------------------	--------------------

(*) Cuando corresponda.

(**) El Aplicativo Informático llenará dicho campo de forma automática al término del proceso.

2.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras (Cuando corresponda)

Titulares de las unidades ejecutoras que intervienen en la elaboración del Informe (*)					
Nº	Unidad ejecutora Presupuestal	Tipo y N° de documento de identidad	Apellidos y nombres	Fecha de inicio en el cargo	Remitió información (si/no)
1	MEF - ADMINISTRACION DE LA DEUDA	DNI - 25551204	GUADALUPE MERCEDES PIZARRO MATOS	27/12/24	SI
2	MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DNI - 09417890	RAUL MENACHO MARCELO	17/02/25	SI
3	SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO FISCAL	DNI - 10299611	ARTURO MANUEL MARTINEZ ORTIZ	05/09/16	SI
4	UNIDAD EJECUTORA 012 - OFICINA GENERAL DE INVERSIONES Y PROYECTOS	DNI - 10197092	JORGE ANTONIO GUZMAN SALGUERO	17/03/25	SI

(*) funcionarios que firman la información remitida al Titular Saliente para la elaboración del Informe.

2.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama

a. Misión

Armonizar la política económica y financiera, a través de la transparencia y responsabilidad fiscal, contribuyendo al crecimiento económico sostenido del país.

b. Visión

Sector que impulsa el crecimiento económico sostenido, que contribuye a una mejor calidad de vida de los peruanos, garantizando una política fiscal responsable y transparente, en el marco de la estabilidad macroeconómica.

c. Valores

RESPETO:

Tratamos a las y los ciudadanos, así como a las compañeras y compañeros de trabajo de cualquier nivel jerárquico con empatía, consideración y reconociendo su dignidad, generando un ambiente de confianza y cooperación en la institución para brindar un buen servicio a la ciudadanía. De la misma manera, aseguramos el cumplimiento de las normas internas y acuerdos dentro de la entidad, haciendo prevalecer el respeto, sobre todo.

RESPONSABILIDAD CON EFECTIVIDAD:

Asumimos nuestros roles de manera proactiva asumiendo con responsabilidad nuestros actos, así como la puntualidad tanto en nuestro horario de trabajo como en el cumplimiento de las actividades asignadas, imprimiendo eficacia y calidad en nuestra labor, a fin de lograr los resultados esperados por la ciudadanía y trazados por la entidad en sus documentos de gestión.

PROBIDAD:

Actuamos con honestidad, honradez e imparcialidad a fin de buscar el interés general y rechazamos cualquier acción o situación que pudiera afectarlo, evitando cualquier

provecho o ventaja personal indebida; asimismo, garantizamos el buen uso de los recursos públicos.

COMPROMISO:

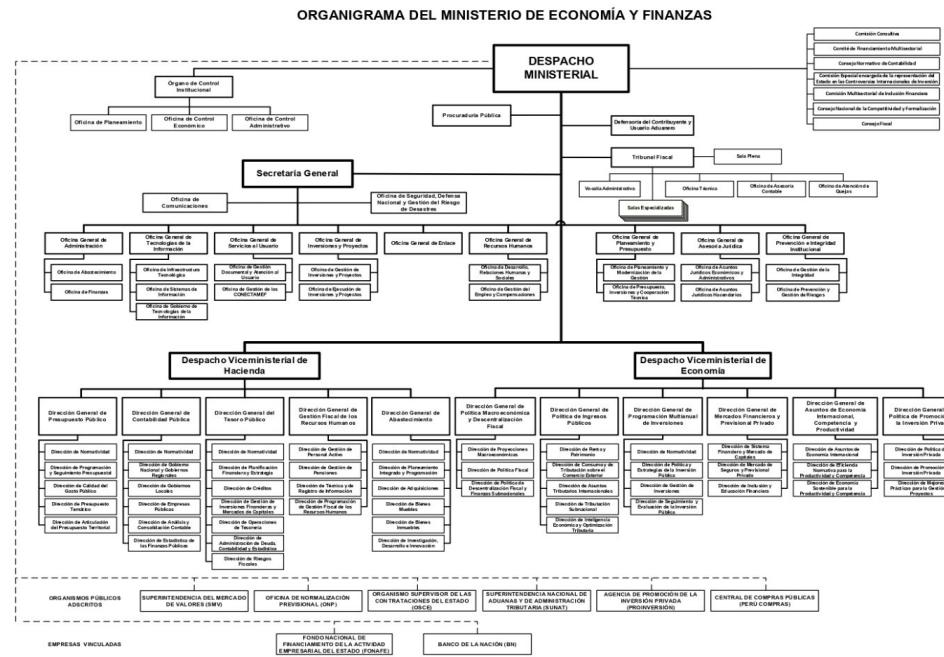
Mantenemos el más alto nivel de esfuerzo y motivación en todas nuestras acciones y nos identificamos con el espíritu y objetivos de nuestra institución brindando un servicio eficiente y de calidad a la ciudadanía teniendo como factor clave el trabajo en equipo.

TRANSPARENCIA:

Desarrollamos nuestros actos o funciones asegurando que la ciudadanía tenga acceso a la información que tiene y que genera la entidad en el momento y la forma que lo requieran, conforme a la normatividad vigente. Asimismo, publicitamos los logros y dificultades que presenta nuestro trabajo, de tal manera que la ciudadanía tenga cabal conocimiento, con el objetivo de motivar su participación en los asuntos públicos.

d. Organigrama

Resolución Ministerial N° 331-2023-EF/41



2.4 Situación y contexto que haya potencializado u obstaculizado la consecución de su misión institucional durante el periodo a reportar.

EN MATERIA DE ECONÓMICA:

A febrero de 2025, la economía creció 3,5% y se encontraba en un proceso de recuperación, la cual estaba sostenida por la mejora de la demanda interna; mientras que, el déficit fiscal se situó en 3,5% del PBI anualizado, mostrando una ligera reducción respecto a la cifra de enero 2025 (3,6% del PBI anualizado) por los mayores ingresos fiscales y ligera reducción del gasto público.

Los ingresos fiscales a febrero continuaban su senda de crecimiento observada desde el segundo semestre del 2024, al registrar un crecimiento de 8,6% en términos reales, impulsados principalmente por el crecimiento de los ingresos tributarios (7,3% real). Este resultado fue explicado por el crecimiento de la economía y de las importaciones, los mayores precios de los commodities, las medidas de política, la administración tributaria y los pagos extraordinarios.

En cuanto a política de inversión privada, se ha brindado capacitaciones y absuelto consultas sobre aspectos normativos a entidades públicas. Asimismo, se trabajaron mejoras normativas con el fin de afianzar el marco regulatorio de APP, PA y OXI. Se efectuó el seguimiento a la cartera de proyectos de APP y PA, a través de reuniones llevadas a cabo por PROINVERSION, así como se brindó asistencia técnica a diversas entidades en el marco del proceso de promoción de sus proyectos de APP. Las adjudicaciones de nuevos proyectos APP se han mantenido en niveles importantes de inversión.

Se realizó el seguimiento de los proyectos priorizados en el Plan Nacional de Infraestructura Sostenible para la Competitividad (PNISC) 2022-2025. Además, la DGPIP ha ejercido la Secretaría Técnica de la Comisión Consultiva para el Desarrollo de la Infraestructura Nacional.

Al 13.05.2025, en cuanto a la inversión pública, se ejecutó a nivel nacional el 24,8% (S/ 16 058 millones) del presupuesto asignado para dicho período (S/ 64 799 millones), lo que representó un 11,7% de incremento con respecto al año anterior; principalmente por el seguimiento e intensificación de las asistencias técnicas a los operadores del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, cifra que representa un récord en la ejecución de períodos similares en todos los años previos.

Asimismo, se fortaleció la capacidad operativa de las OPMI de los 03 niveles de gobierno a fin de mejorar el registro y la calidad de la cartera de inversiones del PMI 2026-2028. Se vienen realizando capacitaciones a los Responsables y Equipo Técnico de las entidades sujetas al SNPMGI para que puedan gestionar mejor las fases del Ciclo de Inversión, principalmente, la ejecución de las inversiones, a fin de que se culminen oportunamente.

Los ingresos fiscales del Gobierno General en el año 2024 alcanzaron un valor anual de 19,1% del PBI (según el Informe de Actualización de Proyecciones Macroeconómicas 2025-2028 del MEF), el cual representa un crecimiento real de 2,9% con respecto al año anterior, reflejando una recuperación progresiva que se hizo más evidente en el segundo semestre 2024. Este comportamiento de los ingresos obedece, a la recuperación económica, la mejora del contexto externo y el efecto de las medidas tributarias orientadas a combatir la evasión y elusión fiscal.

La recuperación económica y la reducción del costo del dinero por los recortes en la tasa de referencia del BCRP no lograron compensar la contracción del crédito que se explica por una mayor aversión al riesgo de las entidades del sistema financiero en un entorno de

incertidumbre. Así, aún a pesar de la implementación del Programa Impulso MYPERÚ, el porcentaje de financiamiento en la economía del país se mantuvo por encima del 42%.

En materia de inclusión financiera, hubo un relativo incremento en el porcentaje de población adulta con una cuenta en el sistema financiero; no obstante, persisten brechas en dicha materia, en particular de grupos vulnerables.

A partir de la publicación de la Ley 32123, se viene liderando la elaboración de su reglamento, a fin de avanzar con la implementación de la modernización del sistema de pensiones.

En materia de calidad regulatoria, se vienen realizando esfuerzos orientados al impulso continuo de la mejora regulatoria.

Comisión Ley 30737: A fines de abril 2025, se aprecia que continúan las buenas perspectivas de confianza empresarial tales como las expectativas de la economía a 3 meses, del sector a 3 meses y de la demanda a 3 meses, de acuerdo con el BCRP; las cuales, llevan varios meses consecutivos en el tramo optimista. Esto se viene materializando, en la paulatina recuperación del sector construcción, tal como se aprecia en el crecimiento del consumo interno de cemento que alcanzó su registro más alto desde abril del año pasado.

EN MATERIA HACENDARIA:

En materia de la Coordinación de la Administración Financiera del Sector Público: La Secretaría Técnica (ST) del Comité de Coordinación de la Administración Financiera del Sector Público (CCAFSP) cuenta con una coordinadora y cuatro miembros en el equipo de gestión de información y una consultora experta contratada por la cooperación suiza que apoya los procesos de reforma de la Administración Financiera del Sector Público (AFSP). Con relación al proyecto de inversión "Mejoramiento de la Administración Financiera del Sector Público a través de la transformación digital" (PI AFSP) se precisa que al inicio de la gestión se aprobaron 21 Modelos Funcionales Detallados (MFDs); se adjudicó el proceso de fábrica de construcción y testing de software; se remitió a la OGIP los Términos de Referencia (TdR) para la contratación del Expediente SIAF-RP y Motor de Flujos y Eventos; como obstáculo, cabe indicar que se tuvo limitada capacidad de profesionales en la OGFI que atienda los requerimientos del proyecto. Sobre el proyecto de inversión "Mejoramiento del servicio público de bienes, servicios y obras" (PI SNA) se concluyeron los TdR para el MFD de gestión de almacenes, optimización de bienes muebles y capacitación a operadores; se encuentra en proceso de selección los MFDs sobre disposición final de bienes y gestión de bienes inmuebles; y como obstáculo se precisa que los procesos de selección para la contratación de Consultores Individuales (CI) tomó un mayor plazo al previsto.

En materia presupuestaria: se han potenciado las funciones mediante la modificación de la Directiva de Programación Multianual Presupuestaria y Formulación Presupuestaria, con recomendaciones establecidas por la OCDE; la aprobación de los dispositivos de Transferencia de partidas para la continuidad de la ejecución de inversiones de los GL para una ejecución oportuna de sus respectivos presupuestos; la actualización del Aplicativo Resulta permite contar y difundir indicadores y metas de desempeño de los PP; las reuniones convocadas por la Alta Dirección del MEF y Altas Autoridades de las entidades para tratar temas presupuestarios; la participación en las Mesas Municipales de las Macros Norte y Sur y las capacitaciones y asistencia técnica brindada a las Entidades sobre gestión presupuestaria. Respecto a los aspectos que han obstaculizado la consecución de las funciones de la DGPP tenemos: la incorporación de normas por el Congreso en la Ley de Presupuesto cuya aplicación no son viables; la aprobación de normas que no cuentan con financiamiento; la inadecuada sustentación de las transferencias de Partidas formuladas por las Entidades; la no presentación oportuna y adecuada información por los GL para la continuidad de inversiones

establecida por la Ley de Presupuesto 2025; y la inadecuada elaboración del presupuesto por las entidades lo cual conlleva a la modificación frecuente del mismo.

En materia de gestión fiscal de los recursos humanos: Se han presentado los siguientes obstáculos, principalmente, que impactan en la asignación y utilización eficiente de los ingresos de los recursos humanos del Sector Público: (i) aprobación de proyectos de ley con alto impacto fiscal; (ii) elevado número de demandas para el pago de beneficios laborales a favor de servidores del Sector Público, así como sentencias que ordenan el pago de conceptos de ingresos basados en un marco normativo que no se encuentra vigente, que modifican la estructura remunerativa de los regímenes laborales y no consideran la normatividad vigente aplicable para cada régimen laboral; asimismo, reincorporaciones por mandato judicial en regímenes laborales distintos a los existentes en las entidades públicas y con una estructura de ingresos no aplicable al régimen laboral, que no responden necesariamente a criterios de la gestión fiscal de los recursos humanos y más bien distorsionan el ordenamiento emprendido por el Estado; (iii) en el ámbito de la negociación colectiva, se suscribieron acuerdos que abordan materias ya pactadas en el nivel centralizado, lo cual se encuentra prohibido por la Ley N° 31188, principalmente aumentos remunerativos, que en muchos casos tienen un costo por encima del espacio fiscal.

En materia contable: Los avances en el SIAFRP (clave para la contabilidad en línea), se encuentran supeditados a la gestión del Proyecto a cargo de la Unidad Coordinadora de Proyectos (UCP), gestión que ha evidenciado distintos reprocesos, alertados como riesgo por la DGCP. A la fecha se vienen presentando diversas incidencias en la nueva plataforma Web contable, que deben ser gestionadas oportuna y eficientemente por la OGTL. Esto genera riesgos para la "activación" de la plataforma en los siguientes grupos de entidades y la estabilización del sistema.

En materia de tesorería y endeudamiento: Al inicio de la gestión, las condiciones del mercado de deuda pública estuvieron influenciadas en el contexto financiero internacional por las imposiciones de aranceles de Estados Unidos y su conflicto comercial con China; por la Reserva Federal que mantuvo en pausa su tasa de referencia. En el contexto local, influyó el recorte de tasa de referencia por parte del Banco Central de Reserva del Perú (BCRP). Además, se encontraba en proceso de elaboración, las disposiciones reglamentarias que permiten implementar la dotación de autonomía a la Gestión de Riesgos Fiscales, en virtud de lo establecido en la Primera y Segunda Disposición Complementaria Final del Decreto Legislativo N° 1645, Decreto Legislativo que fortalece el Sistema Nacional de Tesorería y el Sistema Nacional de Endeudamiento Público. Al término de la gestión, se cuenta con una propuesta de Disposiciones Reglamentarias que contempla definiciones y clasificación de riesgos fiscales, actividades de la gestión de riesgos fiscales e identifica a los responsables de la gestión de riesgos fiscales.

Por otro lado, se continuó fortaleciendo los canales de coordinación con los órganos del MEF, las Entidades Públicas Titulares de Proyectos de Contratos de Asociación Pública Privada, el Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado (FONAFE) y la PCM, para implementar la gestión de los riesgos fiscales.

En materia de abastecimiento: Al iniciar la gestión, se tenía prevista la entrada en vigencia de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas (LGCP) y su Reglamento, normas aprobadas, por lo que se requería la elaboración de la normativa complementaria y acciones de difusión y capacitación para su implementación. Se contaba con medidas de eficiencia del gasto en compras mediante agregación de demanda (Compras Corporativas Obligatorias-CCO) y estandarización de ítems (Homologación Obligatoria-HO). Asimismo, se identificó la

necesidad de perfeccionar el Reglamento del Decreto Legislativo 1439 para mejorar la gestión de la programación multianual de bienes, servicios y obras y administración de bienes.

Durante el periodo a reportar se continuaron las intervenciones de los proyectos Mejoramiento de la Administración Financiera del Sector Público (AFSP) a través de la transformación digital (P.I. SIAF-RP) y Mejoramiento del Servicio de Abastecimiento Público de Bienes, Servicios y Obras (P.I. SNA), orientados a revertir la desarticulación y falta de integración de datos y sistemas de información. Se cuenta con insumos a ser empleados en las intervenciones para el diseño e implementación del modelo de integración de datos del Sistema Nacional de Abastecimiento, enfocados en la sistematización de la información situacional de procesos, software y bases de datos de Perú Compras y del sector educación.

EN MATERIA DE ARTICULACIÓN Y ADMINISTRACIÓN INTERNA:

El retorno del EESI al Despacho Ministerial ha potencializado la articulación que el Equipo mantiene tanto con entidades públicas encargadas de emitir opinión para la ejecución de los proyectos de inversión y como con aquellas entidades promotoras de los mismos; así como un mayor acercamiento con el sector privado; lo que genera nuevos espacios de coordinación para promover nuevas inversiones, realizar destrabos e identificar propuestas normativas.

En lo que respecta al Tribunal Fiscal, se priorizaron expedientes antiguos de 2012 a 2019. Los de 2012 a 2014 fueron resueltos al 100% a fines de enero 2025 y los de 2015 a 2019 en 45% al 13MAY25. La operatividad del Expediente Electrónico, Portal del Tribunal Fiscal y Tablero de Gestión. La simplificación de Descriptores para calificación de expedientes.

En la Defensoría del Contribuyente y Usuario Aduanero, se realizaron reuniones periódicas con el personal, a fin de revisar los casos de mayor complejidad y uniformizar criterios de atención; de manera de seguimiento se remiten reportes periódicos de plazos de atención.

En materia de Gestión Interna

El MEF ha logrado avances significativos en su proceso de transformación digital iniciado en el año 2021, sin embargo, su ecosistema de aplicaciones mantiene una alta heterogeneidad tecnológica y distintos niveles de modernización, lo que evidencia la necesidad de evolucionar hacia entornos más modernos y sostenibles.

Se viene realizando la actualización del Sistema de Gestión Documental Digital, Ventanilla Electrónica y la capacidad operativa de la Línea de Producción de Microformas.

Se brindó orientación especializada, asistencia técnica y capacitación mediante los 27 CONECTAMEF.

Continuar el Tránsito al nuevo régimen del Servicio Civil, a través de los Concursos Públicos de Méritos, así como brindar acompañamiento en materia de bienestar, desarrollo y capacitación, clima y cultura organizacional; y, SST al personal de la institución.

Los funcionarios y servidores participaron en actividades de Seguridad, Defensa Nacional y Gestión de Riesgo de Desastres, fortaleciendo la conciencia de seguridad.

La ejecución de la obra de Reforzamiento y Mantenimiento Estructural de la Sede Central (IOARR 2424326) ha presentado inconvenientes y restricciones por su ubicación en el Centro Histórico de Lima y edificación antigua, originando la aprobación de adicionales y ampliaciones de plazo, que han impactado en la continuidad de la ejecución de la IOARR 2359928: Adquisición de Ascensores para la Sede Central.

Compromiso institucional con la temática de integridad, involucramiento de la Alta Dirección, participación de las oficinas y la capacidad operativa del órgano de integridad, conformaron el contexto favorable para una gestión destacada en materia de prevención e integridad institucional.

Se realizó la Auditoría Interna y Externa del SIG, se elaboró el Programa de Mantenimiento y Mejora del SIG 2024-2025, se elaboró el Informe Anual 2024 de los Objetivos y Desempeño de los Procesos del SIG. Pendiente de aprobación el ROF ONP. Contar con el PEI y POI actualizados en el marco de la normativa vigente. El marco normativo vigente ha permitido aprobar dispositivos legales para mejorar los niveles de ejecución presupuestaria de los pliegos del Sector.

2.5 Resultados obtenidos al final de la Gestión.

EN MATERIA DE ECONÓMICA:

La rápida recuperación del PBI permitió alcanzar una tasa de crecimiento de 3,9% en el 1T2025, lo que marca una base importante para alcanzar un crecimiento de entre 3,5% y 4,0% al cierre de 2025. En abril 2025, todas las expectativas empresariales de 3 y 12 meses se ubicaron en el tramo optimista por 11 meses consecutivos.

Al término de la gestión, el déficit fiscal decrece en línea con el cumplimiento de las reglas fiscales. A fines de abril, el déficit se redujo a 2,9% del PBI anualizado, desde 3,3% del PBI en el 1T2025, menor también que el déficit registrado al cierre de 2024 (3,5% del PBI). Dicha reducción se explica principalmente por el crecimiento de los ingresos fiscales (reforzados por los pagos de regularización de IR) y el crecimiento moderado del gasto público. En abril de 2025, los ingresos del Gobierno General aceleraron su dinámica al crecer 16,5 % real, acumulando así 11 meses de crecimiento consecutivo por el impulso de la recaudación tributaria que registró un crecimiento de 17,7% en términos reales.

De acuerdo con el Informe de Actualización de Proyecciones Macroeconómicas 2025- 2028, la recuperación de los ingresos fiscales registrada a partir del 2S2024 continuará en 2025, respaldada principalmente por la expansión económica, precios favorables de los commodities y una mayor regularización del IR. Esta última respondería al uso de coeficientes reducidos en los pagos a cuenta de 2024, que no captaron el IR anual total a pagar, por lo que se espera un monto significativo a regularizar en la Campaña de Renta 2024.

Según Nota de Prensa 033, del 07.05.25, de SUNAT, los ingresos tributarios del Gobierno Central Netos (descontando las devoluciones de impuestos) alcanzaron los S/ 64 919 millones durante periodo enero-abril representando un crecimiento de 14,4% con respecto al mismo período 2024. Con este resultado, se acumulan 11 meses seguidos de incremento en los ingresos tributarios nacionales, que se sustentó principalmente en los siguientes factores: i) Desempeño favorable que habría registrado la actividad económica, tanto del PBI como la demanda interna, cuyas obligaciones tributarias internas se pagan en su mayoría durante el mes de abril, ii) Crecimiento de las importaciones CIF (2,4%), iii) Buenos resultados obtenidos por la campaña de regularización anual del IR correspondiente al ejercicio 2024; y iv) Efecto de las medidas tributarias orientadas a combatir la evasión y elusión fiscal.

Con relación a la normativa de APP y PA destaca la emisión del DS 028-2025-EF, que aprueba actualizar los Topes Máximos de Capacidad Anual para la emisión de los CIPRL. El 21.02.25 se suscribió el Convenio de encargo de gestión entre el MEF y PROINVERSIÓN, para que esta última se encargue del soporte especializado en materia legal, económica, financiera y técnica, para colaborar con las entidades públicas titulares de proyectos APP. Se trató la RM 172-2025-EF/15 y el DS 088-2025-EF, a fin de establecer lineamientos, metodologías y procedimientos para la elaboración de Estudios Técnicos para las inversiones ejecutadas como APP.

Se emitió opiniones a la Versión Final del Contrato de los proyectos "Longitudinal de la Sierra Tramo 4", "Tratamiento de Aguas Residuales para disposición final o reúso, ciudad de Cajamarca", "Operación y Mantenimiento del Hospital de Emergencias de Villa El Salvador", "Mejoramiento del Sistema de Alcantarillado y Tratamiento de Aguas Servidas de la Ciudad de Puerto Maldonado, Distrito y Provincia de Tambopata, Departamento de Madre de Dios" y Versión Inicial del Contrato del proyecto "Mejoramiento de los Servicios Turísticos Públicos del Parque Arqueológico Choquequirao", entre otros.

En Oxl se adjudicaron 72 inversiones por S/ 474 millones y se coadyuvó a que las entidades públicas logren emitir certificados de reconocimiento de inversión por S/ 232 millones en 56 inversiones.

En inversión pública (IP) se gestionó la aprobación de: i) Lineamientos para la identificación de inversiones de optimización y de reposición con énfasis en tecnologías digitales y el contenido mínimo de su Documento Equivalente; y ii) Malla Curricular BIM: Propuesta para la adopción de BIM en los planes de estudios de las instituciones de educación superior en el Perú. Se desarrolló el reporte 2024 del Índice de Gestión de la IP, su metodología y tablero de control. Se registraron 100 entidades que iniciaron la adopción de BIM y se impulsó la estrategia de desarrollo de capacidades. El PMI 2026-2028 fue formulado como insumo para la programación multianual y el presupuesto 2026. Se viene elaborando los Lineamientos para la Evaluación Ex Post de Mediano Plazo y se culminaron los TdR del Módulo de Gestión de Unidades Productoras. Se realizó el seguimiento de 271 inversiones del GN por S/ 138 mil millones. Se aprobaron los Lineamientos de Política Nacional de IP. Se emitió opinión favorable para el proyecto CEPLAN financiado por el BID; y, se brindaron 300 asistencias técnicas a entidades de los 3 niveles de gobierno.

En el periodo a reportar, la DGPIP ha intervenido y/o participado en estrategias integrales para reducir el incumplimiento tributario, las cuales se han venido reforzando de manera continua en respuesta a nuevas formas de evasión y elusión fiscal, sin descuidar el fortalecimiento del sistema tributario nacional, sobre la base de los principios de suficiencia, eficiencia, equidad, neutralidad y simplicidad; todo ello con una combinación de medidas de administración y de política tributarias.

Asimismo, a fin de coadyuvar a tener un ambiente favorable para la inversión, se continuaron las negociaciones bilaterales de los convenios para eliminar la doble tributación y para prevenir la evasión y la elusión fiscal, suscribiéndose el 20.03.25, el CDI con Reino Unido.

Hasta febrero de 2025 se recuperó el 86.3% de los créditos Reactiva con 92.8% devuelto por grandes empresas. En el Programa de Fortalecimiento Patrimonial, Financiera Qapaq salió anticipadamente luego de pagar S/ 10.53 millones en bonos estatales. Además, se modificó el Reglamento del PFP, se publicó el Reglamento acuícola del Fondo CRECER y Fondo MIPYME Emprendedor; y, se incluyó a las empresas de factoring y a las gestoras de Fondos de Inversión de Oferta Privada como sujetos obligados ante la UIF-Perú.

Se publicó el Primer Reporte de Indicadores de Inclusión Financiera para Mujeres; y, se firmó la ampliación del convenio de cooperación técnica con la CAF por un periodo adicional de seis meses, que permitirá fortalecer el seguimiento y evaluación de la Política Nacional de Inclusión Financiera y su Plan Estratégico Multisectorial.

Con el REPRO AFP Privado, se acogieron empresas con una deuda de S/ 316 mil. A marzo 2025, se pagó el 25% de la deuda y 727 empresas cumplieron el pago. Sobre el REPRO AFP III se acogieron 729 entidades públicas con una deuda de S/ 996 mil que a marzo 2025 se pagó en un 4.5%.

Perú asumió liderazgo en preparación de nueva hoja de ruta de finanzas de APEC y de asuntos institucionales de finanzas de la Alianza del Pacífico.

Se evaluó y aprobó más de 100 propuestas normativas en el marco del ACR y del AIR; y, se diseñó e impulsó con la PCM el DS 059-2025-PCM en el marco del Shock Desregulatorio.

En materia de controversias internacionales de inversión, bajo competencia de la Comisión Especial CIADI, el 01.04.25, la Corte de Apelación de La Haya comunicó su Decisión de

desestimar todas las pretensiones presentadas por Panamericana Televisión S.A en contra del Perú.

Respecto al seguimiento de los procedimientos regulados por la Ley 30737, se identificó el cobro de S/ 309.3M de Reparación Civil (S/ 255.2M provienen del Fideicomiso de Retención y Reparación; lo cual representa un avance de 20.5% del total de reparación civil establecida). En lo concerniente a la Deuda Tributaria Exigible en Cobranza Coactiva, se ha pagado un total de S/ 1,709.4M (S/ 741.9M provienen del mismo fideicomiso), siendo un 60.0% de la deuda total establecida.

EN MATERIA HACENDARIA:

En materia de la Coordinación de la Administración Financiera del Sector Público: i) Se logró el pase a producción de 23 requerimientos en los sistemas que soportan los procesos de la AFSP; ii) en 5 sesiones del CCAFSP se otorgó la no objeción a 7 proyectos normativos con impacto en más de 1 sistema y se aprobó la actualización del Marco Estratégico de Reforma de la AFSP y los planes de acción respectivos para incorporar las mejores prácticas de OCDE; iii) se realizaron 2 talleres presenciales de asistencia técnica de la OCDE y reuniones de monitoreo de la OCDE a las direcciones generales; y, se solicitó la asistencia técnica del FMI para el refuerzo de la gestión de riesgos fiscales, el fortalecimiento de la gestión integrada de activos y pasivos financieros y la gestión de la inversión pública. Respecto al PI AFSP i) se aprobaron 7 MFDs; ii) opinión técnica favorable de la OGTI a 21 Anexos 14-B, que corresponde a las actividades para la elaboración del MFD; iii) se encuentra en proceso de selección el servicio de elaboración de cursos virtuales; iv) se encuentra en etapa preoperativa la fábrica de construcción y testing de software para los MFDs de la AFSP, (v) se remitió a la OGTI las capacidades requeridas para la adquisición de la solución de infraestructura hiperconvergente para el proyecto. Para el PI SNA se cuenta con: i) TdR concluidos relacionados a bienes muebles, gestión de almacenes y fábrica de desarrollo y testing de software, y ii) se encuentra en proceso de selección la elaboración de MFDs para la gestión de bienes inmuebles.

En materia presupuestaria: se aprobaron transferencias de la Reserva de Contingencia por S/ 2 112 millones, para continuidad de inversiones de 682 GL (S/ 1 241 millones), gastos electorales (S/ 527 millones), reactivación de la economía (S/ 146 millones). Se transfirieron S/ 934.8 millones a 331 GL para la continuidad de inversiones; y S/ 516 millones a 1 758 GL por cumplimiento de metas del Tramo I y Tramo II, y asignación del Bono Adicional del PI del 2024. Se suscribió convenios de apoyo presupuestario con 5 GL, en el marco del Incentivo Presupuestario descentralizado financiado por SECO. Se actualizó la web RESULTA, de desempeño y presupuesto de PP. Se brindó asistencia técnica a 35 Pliegos del Gobierno Nacional (GN) para actualizar el diseño de sus PP. Se aprobó índices de distribución por Regalía Minera, FOCAM Canon y Sobre Canon Petrolero, FONCOR, FONCOMUN, Renta de Aduanas, Canon Gasíferos por regalía. Se participó en Mesas Municipales de la Macro Norte y Macro Sur. Sobre Gestión Presupuestaria se brindó 07 capacitaciones y 465 asistencias técnicas en reuniones con los Gobiernos Regionales (GR) y GL. Se aprobó la Directiva de Programación Multianual Presupuestaria y Formulación Presupuestaria.

En materia de gestión fiscal de los recursos humanos: Se aprobó el reajuste de pensiones a favor de los pensionistas del DL N° 19846 y del Montepío de las FFAA y PNP; se elaboró estudios sobre escala remunerativa bajo el DL N° 728 y/o compensación económica para el personal del Servicio Civil, y estudio para la Compensación económica del Despacho Presidencial; se aprobó la Directiva 0005-2025-EF/53.01, sobre registro de información, desde marzo las entidades públicas pueden dar altas sin opinión del MEF, se implementó el módulo de aprobación del PAP, y más del 50% del presupuesto de RR. HH. fue registrado en 1890 GL. En el ámbito de personal activo: se autorizaron transferencias de Partidas del año 2025 a favor de entidades, gobiernos regionales, locales, destinadas a financiar procesos electorales, incrementos remunerativos, bonificaciones, plazas docentes y vinculadas al personal de salud, educación, defensa, justicia y deporte; se aprobó monto y la escala del Incentivo Único -

CAFAE para Despacho Presidencial Bonificación Especial para el Docente Investigador; se fijó la RIM de la Primera Escala Magisterial de la Carrera Pública Magisterial de la Ley N° 29944, la remuneración mensual del profesor contratado; y la Directiva para Registro de Fondos de Bienestar.

En materia contable: Se culminó con la etapa de pruebas de usuario del módulo contable que fue migrado a entorno web, dando conformidad para su pase a producción y se cumplió con el despliegue en 881 entidades; se cumplió con la emisión del Informe final de la Comisión Multisectorial para el pago de sentencias judiciales; se logró integrar el 100% de las entidades públicas a la Cuenta General de la República; se realizaron las Conferencias en el marco de la Conferencia sobre Contabilidad y Responsabilidad para el Crecimiento Regional CReCER Perú 2025, donde el MEF, a través de la DGCP, fue el socio local líder; la Comisión Multisectorial de pago de sentencias judiciales completó la elaboración de listados complementarios, los que incluyen listados del sector educación (S/200 millones) y de otros sectores (S/200 millones), cuyo total de beneficiarios ascendería a 99,136 personas; se emitieron 08 reportes y series estadísticas; y, la Comisión Multisectorial para la conciliación de las estadísticas de las finanzas públicas se reunió 5 veces y aprobó 10 acuerdos.

En materia de tesorería y endeudamiento: Se realizó el lanzamiento del primer Fondo Bursatil de bonos soberanos en el marco del Programa "Issuer Driven ETF" del Banco Mundial por S/ 100,5 MM; colocación de bonos soberanos por un valor nominal de S/ 3 876 MM; las calificadoras internacionales de riesgo mantuvieron la calificación de Perú en grado de inversión con perspectiva estable; implementación de la Ley 31888 (REPRO AFP III), que dispone el pago directamente por el MEF de las retenciones de AFP de las entidades acogidas; inició la implementación de la Tarjeta de Pago del Estado para la pagaduría de viáticos; se aprobó la Décimo Tercera Reposición de Recursos del FIDA, y la contribución del Perú por el monto de US\$ 375 000 (pago 7.5.2025). El MEF suscribió el "Instrumento de Contribución" y lo remitió al FIDA; se aprobó 1 operación de endeudamiento interno para el financiamiento de un proyecto a ser ejecutado por la Municipalidad Provincial de Ilo; 3 operaciones de endeudamiento externo con el BID, por un total de US\$ 400 MM y 1 destinada al programa de Apoyo al NAMA de Transporte Urbano Sostenible en el Perú con el KfW hasta por 40 MM; se atendió el pago del servicio de la deuda de manera oportuna; se cumplió con la presentación de los Estados Financieros y Estados Presupuestarios por el ejercicio anual 2024; monitoreo de los diferentes riesgos fiscales a los que se encuentran expuestas las finanzas públicas; elaboración del Proyecto de Estrategia de Gestión Financiera del Riesgo de Desastres y 3 Lineamientos de APP y se remitieron a la DGPIP.

En materia de abastecimiento: i) Para la implementación de la LGCP y su Reglamento, vigentes desde el 22.04.2025, se aprobaron 14 documentos normativos (directivas, guías, otros); ii) con el Decreto Supremo 050-2025-EF se introdujeron mejoras en la gestión de los componentes del SNA; iii) en la eficiencia del gasto en compras, se aprobaron 8 fichas de Homologación Obligatoria, que reducirá tiempos de contratación de 117 a 72 días hábiles. Se cuenta con un total de 17 fichas aprobadas. En la asistencia a los operadores del SNA, se realizaron: 17 webinars y 1 asistencia técnica presencial sobre el SNA, 26 conferencias sobre la LGCP (5880 operadores capacitados), 13 capacitaciones virtuales vinculadas al Cuadro Multianual de Bienes, Servicios y Obras y 8,476 asistencias técnicas funcionales en el uso del SIGA MEF y Módulo de la Programación Multianual de Bienes Servicios y Obras - SIAF Web; ii) se concluyó el diseño del aplicativo del repositorio de datos para la implementación de la Directiva 0001-2024-EF/54.01, que establece disposiciones para el aseguramiento de bienes; y, respecto al P.I. SIAF-RP, se obtuvo la opinión técnica favorable al Modelo Funcional Detallado del Módulo Cuadro Multianual de Necesidades Ejecución.

EN MATERIA DE ARTICULACIÓN Y ADMINISTRACIÓN INTERNA:

Se lanzó la estrategia del EESI Territorial con una cartera de 62 proyectos (aprox. US\$ 80 mil millones), iniciando la implementación con la región Arequipa (13 proyectos por aprox. US\$ 14 mil millones). Además, se impulsaron inversiones en energía renovable, incorporando 10

proyectos (centrales solares y parques eólicos) por US\$ 2,5 mil millones. Asimismo, se propusieron normas para promover inversiones en infraestructura, minería y energía.

El Tribunal Fiscal logró la reducción en 25% del monto de expedientes de apelación pendientes de S/ 15,000 millones al 01 de febrero de 2025 a S/ 11,339 millones al 13 de mayo de 2025. Atención de casos antiguos quedando aún 63 expedientes de 2016 a 2019. Ejecución del SITFIS y firma de Contrato con empresa que desarrollará Inteligencia Artificial bajo asistencia del BID.

La DEFCON brindó 1,728 atenciones, 307 quejas contra las administraciones tributarias, 1,418 asistencias y 01 queja contra el Tribunal Fiscal, se absolvieron 2,594 consultas telefónicas, se capacitó a servidores de administraciones tributarias municipales y a ciudadanos a nivel nacional mediante uso de medios virtuales.

En materia de Gestión Interna

La estrategia implementada para garantizar la continuidad operativa ha permitido identificar mejoras en sistemas importantes como el Sistema de Trámite Documentario y las Bases de Datos que soportan al Sistema SIAF-SP. Se aplicó métodos de agilidad e innovación para facilitar la identificación rápida de soluciones.

Se renovó el Certificado de Conformidad para producir Microformas con valor legal en la entidad y se cumplieron las metas previstas en los indicadores de Gestión Documental del MEF.

Se atendieron en los CONECTAMEF 25,163 orientaciones especializadas, 23,564 asistencias técnicas y se capacitó a 39,570 servidores en 552 eventos.

Durante el 2025, se convocaron 44 procesos CAS - Transitorios, alcanzando un total de 54 servidores que se han incorporado durante dicho periodo. Asimismo, se aprobaron los Planes Anuales de Capacitación, Comunicación Interna, Bienestar, SST y Ciclo de Gestión del Rendimiento 2025.

Avance financiero del 66.68%, que asciende al monto de S/ 20,316,726.87, y un avance físico de 48.51% en la ejecución de la obra de Reforzamiento y Mantenimiento Estructural de la Sede Central (IOARR 2424326). Aprobación de la "Directiva que regula el procedimiento para los contratos menores", y modificación "Lineamientos para la administración del Fondo de Apoyo Gerencial al Sector Público, en el marco del Decreto Ley 25650", que incorpora a PROINVERSIÓN como entidad receptora.

Fortalecimiento de las capacidades del MEF para una óptima respuesta, a fin de anticiparse y responder en forma eficaz y eficiente en caso de desastre o situación de peligro.

Aprobación de instrumentos normativos en materia de neutralidad y publicidad estatal, y gestión de conflicto de intereses. Presentación de entregables del Sistema de Control Interno antes del plazo establecido, ejecución del 100% de actividades del Programa y Acciones de Integridad. Se logró implementar 26 de los 27 hallazgos identificados en la Auditoría Interna y Externa del SIG. Se cumple con las actividades del Programa de Mantenimiento y Mejora 2024-2025; se brindó asistencia técnica a los procesos que forman parte del alcance del SIG para el uso de la Guía de medición de la satisfacción y calidad no conformes del SIG. POI Multianual 2026-2028 e inf de eval. institucional PEI y POI 2024 aprobado. PMI 2026-2028 aprobado y ejecución de 36.7% del Sector.

2.6 Asuntos de prioraria atención institucional

EN MATERIA DE ECONÓMICA:

Continuar implementando medidas para impulsar las inversiones y consolidar el crecimiento económico en el corto y mediano plazo; y preservar las fortalezas macroeconómicas.

Implementar y fortalecer el proceso de consolidación del déficit fiscal, en aplicación del DL 1621, mediante acciones que amplíen la base tributaria y mejoren la eficiencia del gasto público. Ello permitirá preservar las fortalezas fiscales, reafirmar la confianza de los agentes

económicos en los fundamentos macroeconómicos y fortalecer la capacidad de respuesta frente a futuros choques adversos.

En materia de inversión privada, se encuentra pendiente la respuesta del Poder Ejecutivo respecto de la autógrafo de APP remitida por el Congreso. Sin perjuicio de ello, corresponde actualizar la Política Nacional de Promoción de la Inversión Privada en APP y PA.

Asimismo, corresponde continuar con la actualización del Plan Nacional de Infraestructura 2025-2030, con enfoque territorial y el seguimiento del PNISC 2022-2025 a través del dashboard.

Se debe continuar con el seguimiento de los proyectos y coordinación entre entidades para las revisiones previas del MEF, a fin de avanzar con los procesos de promoción y que dicha entidad pueda cumplir con las metas de adjudicaciones programadas para el 2025 (US\$ 8,829 millones sin IGV en APP y PA).

En inversión pública, se debe gestionar la aprobación de normas clave: i) prórroga del Grupo de Trabajo BIM; ii) modificación "Lineamientos generales para la formulación y evaluación de programas de inversión - PROG"; iii) nueva regulación de IOARR para emergencias; y iv) la Guía Gráfica del SNPMGI. Asimismo, impulsar la ejecución de inversiones mediante estrategias, como el acompañamiento técnico, comités de seguimiento y "Ejecuthon", además de la implementación de la Plataforma de Expediente Digital (PED). Socializar el Índice de Gestión de Inversiones Públicas y fortalecer los aplicativos interoperables. Continuar desarrollando capacitaciones, metodologías y herramientas para operadores del SNPMGI. Continuar con la implementación de los Lineamientos de Política Nacional de Inversión Pública, en línea con los principios del SNPMGI y recomendaciones OCDE. Se vienen elaborando 13 metodologías sectoriales bajo el DL 1553 y se impulsa la estrategia de cierre de inversiones. Continuar con la aprobación de la Guía de Proyectos de Alta Complejidad, los Lineamientos para la Evaluación Ex Post de Largo Plazo, y culminar la Nota Técnica de Desarrollo Institucional, el parámetro de costo vehicular y el Inventario de Unidades Productoras y Activos Estratégicos.

La política tributaria debe tener como objetivo principal continuar con el fortalecimiento del sistema tributario nacional, con base en los principios de suficiencia, eficiencia, equidad, neutralidad y simplicidad, y abordar la baja recaudación e incumplimiento tributario. En tal sentido, las medidas de política tributaria que se implementen deberán estar orientadas a la generación de nuevos ingresos fiscales; así como a incrementar la progresividad del sistema tributario; además de su simplificación y armonización. También se requiere continuar con la simplificación del sistema tributario; así como, eliminar y/o mejorar los tratamientos tributarios preferenciales adecuándolos a los lineamientos de la Acción 5 del Plan BEPS sobre requisitos de sustancia; de tal manera que se evite el incremento de los costos de la gestión y control del cumplimiento de las obligaciones tributarias, la complejidad del sistema tributario; y, las oportunidades de planeamiento y elusión tributaria que son aprovechadas, principalmente, por grandes contribuyentes.

Impulsar mecanismos que fortalezcan la gestión de riesgos, amplíen el acceso al crédito, protejan a los depositantes y promuevan competencia y transparencia en el sistema financiero.

Fortalecer el Fondo CRECER mediante un PL que aumente sus recursos, y optimice el uso de los fondos del MIPYME Emprendedor para atender mayor demanda o crear nuevos programas.

Avanzar con la implementación de la Hoja de Ruta del Mercado de Valores, con apoyo del Banco Mundial y contratación del PMO para el monitoreo correspondiente. Además, publicar el Reglamento de ordering, así como, remitir a la SMV la propuesta de modificación del reglamento de crowdfunding para mejorar el financiamiento alternativo.

En el ámbito de eficiencia normativa, se debe impulsar el AIR ex post y desregulaciones priorizadas.

De otro lado, empezar negociaciones de acuerdos de inversión con Kuwait, Qatar y EAU, y continuar el cumplimiento de recomendaciones de adhesión a la OCDE.

En asuntos ambientales, será crítico anticipar las reformas que serán exigidas al país a nivel internacional, que afecten el crecimiento sostenible, así como promover la movilización de flujos de financiamiento sostenible y fortalecer el rol como Autoridad Nacional Designada ante el Fondo Verde para el Clima.

Fortalecer el equipo de la Secretaría Técnica de la Comisión Especial CIADI.

Remitir el informe anual para el Congreso de la República sobre el impacto y aplicación de la Ley 30737, elaboración de encuestas y reportes de percepción. Asimismo, la realización del boletín informativo 35, documento de trabajo sobre estudios vinculados a la norma, e informe sobre los avances al primer semestre del 2025.

EN MATERIA HACENDARIA:

En materia de la Coordinación de la Administración Financiera del Sector Público:

i) Implementar la DGSIAF; ii) reforzar la integración intersistémica; fortalecer la programación presupuestaria top-down; iii) continuar con los ciclos de priorización bimensual centralizadamente para la mejora continua del SIAF-SP que optimicen la calidad del gasto público. Con relación al PI AFSP: i) Obtener la aprobación de los directores de la AFSP (DGs del VMH y DGPMI) de los cronogramas ajustados del Modelo Funcional Detallado y Poblado; ii) convocar los procesos de selección de los servicios del Expediente Electrónico y Motor de Flujos; y, iii) fortalecer la OGTI y las direcciones de la AFSP con mayor número de profesionales para que atiendan los requerimientos del Proyecto. Sobre el PI SNA: i) Contratar los consultores encargados de elaborar los MFD para los módulos del SNA; y, ii) fortalecer a la OGTI con mayor número de profesionales calificados para que atienda los requerimientos del Proyecto.

En materia presupuestaria: se identifican los siguientes: la aprobación de Asignación Presupuestaria Multianual (APM) 2026-2028, por el Consejo de Ministros; la aprobación del Decreto Supremo de Transferencia de Partidas a los GL para continuidad de inversiones; formalizar con Decreto Supremo los créditos suplementarios del primer trimestre de 2025 de las empresas y organismos públicos de los GR y GL; elaborar los anteproyectos de la Ley de Presupuesto del Sector Público y de Equilibrio Financiero para el 2026; presentar el Informe Global de la Gestión Presupuestaria 2024; publicar el Decreto Supremo que aprueba los procedimientos para cumplimiento de indicadores y metas del PI del 2025 y la Resolución Directoral que aprueba las fichas técnicas y metas de indicadores del PI 2025; revisiones de Gasto sobre intervenciones de seguridad ciudadana, intervención alimentaria, y de la planilla del Sector Salud; culminar la actualización de la Directiva de diseño e implementación del PP; elaborar la Resolución Directoral de la Agenda Anual 2025 para migrar PP vigentes a la nueva metodología; establecer los límites máximos por la incorporación de ingresos para los GR y GL; impulsar temas presupuestarios para la incorporación del Perú en la OCDE; aprobación

de Índices de distribución del Canon Gasífero, Minero e Hidroenergético por impuesto a la renta 2023.

En materia de gestión fiscal de los recursos humanos: (i) Reglamentación de las Leyes N° 32123 y 31729, vinculadas a la modernización del sistema previsional y al bono de reconocimiento; (ii) implementar una consultoría especializada para evaluar las cuentas nacionales; (iii) continuar con la transferencia de pensionistas del DL N° 20530 a la ONP; (iv) implementar lineamientos para optimizar la gestión de recursos humanos en el GN y GR; (v) emitir el Informe de Estado Situacional de la Administración Financiera del Sector Públicos para el 2025; (vi) implementar medidas sobre controles de gasto de planilla para alinear la programación con la ejecución del gasto; (vii) acompañamiento a las entidades del GN y los GR para el fortalecimiento de capacidades en gestión fiscal de los recursos humanos; (viii) revisión continua de expedientes, con énfasis en los hitos de la PMG 2025 y en las modificaciones presupuestarias en el marco de la Ley de Presupuesto 2025; (ix) automatización de los procesos de actualización del AIRHSP y fortalecimiento continuo del MCPP Web, a fin de mejorar la gestión y seguimiento de la ejecución de los gastos en remuneraciones y pensiones; (x) continuar con la implementación de las acciones establecidas en el Plan de Acción de Reforma para la Gestión Fiscal de Recursos Humanos.

En materia contable: emitir la Cuenta General de la República del año 2024 con plazo máximo hasta el 31 de mayo de 2025, y presentar al Congreso de la República y Contraloría General de la República; en el próximo semestre de 2025, se ha planificado contar con un modelo aplicable a través del AprendeMEF que permita iniciar con el proceso de certificación en el año 2026; continuar con las gestiones de modificación del ROF, toda vez que a la fecha, en el SNC no han podido implementarse funcionalmente los cambios efectuados a partir de la entrada en vigor del T.U.O del D.L. N° 1438; continuar con la puesta en producción del módulo contable del SIAF WEB, durante el año 2025, salvaguardando la afectación que pudiera darse en las entidades en cuanto al registro de sus transacciones contables; culminar con la actualización del informe ROSC que permita la elaboración de una hoja de ruta para la implementación de sus recomendaciones; se tiene previsto aprobar y poner a disposición de las Microempresas la Guía Práctica para la implementación de la Norma Peruana de Información Financiera en el segundo semestre de 2025; en cuanto al CNC, realizará la aprobación de las NIIF de Sostenibilidad, por lo cual, ya se han efectuado las coordinaciones con los reguladores (SMV y SBS) que luego implementarán los requerimientos de esta normativa a nivel local.

En materia de tesorería y endeudamiento: Evaluar oportunidades para realizar potenciales operaciones de endeudamiento y de administración de deuda en el mercado de capitales; elaborar y publicar el Reporte de Asignación e Impacto del Bono Soberano Sostenible; elaborar y registrar en SEC el Reporte Anual bajo el formato 18 K; gestionar la aprobación de un esquema de transferencia de riesgo de desastres a implementar con la participación del Banco Mundial; continuar con la implementación de operaciones de reporte con subyacente de bonos soberanos; continuar coordinando la operativa para la administración de los flujos financieros que provienen del FONCOMUN, Impuesto Predial, Casinos y Tragamonedas centralizados en la CUT y que sirven de garantía para la emisión de bonos que realizará la MML por S/ 1545 MM; elaborar, aprobar y publicar el Informe Anual de Deuda Pública 2024; formular la Estrategia de Gestión Integral de Activos y Pasivos 2026-2029; determinar la vigencia y términos del Decreto Supremo N° 043-2022-EF, debido a su impacto en los recursos del Tesoro Público; aprobar las normas necesarias para dotar de autonomía a la gestión de riesgos fiscales y adecuar los instrumentos de gestión para implementar la Dirección de Riesgos Fiscales; y, continuar impulsando la mejora del back office en el marco del proyecto SIAF-RP, mejoras tecnológicas del proceso contable y pagaduría de deuda, y la implementación de las NICSP.

En materia de abastecimiento: i) Elaboración de documentos normativos y no normativos que desarrollen aspectos operativos de la Ley General de Contrataciones Públicas (LGCP) y su Reglamento (RLGCP); ii) aprobación de directivas para la optimización de la Programación Multianual de Bienes Servicios y Obras y Administración de bienes. iii) regulación de actos sobre bienes inmuebles a favor de entes privados, para salvaguardar el cumplimiento del fin público; iv) continuar con asistencia a los operadores del Sistema Nacional de Abastecimiento (SNA) para la implementación de la LGCP y RLGCP; v) redimensionamiento de los Proyectos de inversión: 1) Mejoramiento de la AFSP a través de la Transformación Digital, y 2) Mejoramiento del Servicio de Abastecimiento Público de Bienes Servicios y Obras, y ejecutar intervenciones prioritarias:-Implementación del CUBSO con integración de datos del OECE, Perú Compras y DIGEMID, -Culminar intervenciones vinculadas a plataforma y/o módulos para registro/actualización/trazabilidad de bienes muebles e inmuebles. -Implementar el piloto de optimización del uso de bienes inmuebles. -Concluir los servicios de integración de datos de OECE y sector Salud. vi) Proseguir con la implementación del repositorio de datos de aseguramiento de bienes, hasta su publicación oficial; y, vii) aprobar nuevas medidas de eficiencia en el gasto: CCO y HO.

EN MATERIA DE ARTICULACIÓN Y ADMINISTRACIÓN INTERNA:

Culminar las coordinaciones para definir la continuidad de la Comisión de Alto Nivel para el seguimiento y evaluación del avance de las inversiones públicas, privadas y público-privadas (CANSEIPP). Realizar la Mesa Técnica en Arequipa en seguimiento a la implementación del EESI Territorial y coordinar el lanzamiento en una próxima región. Culminar propuestas normativas referidas a infraestructura, energía y minería.

Respecto al Tribunal Fiscal, Ejecutar SITFIS, proyecto Inteligencia Artificial para la gestión de expedientes y Plan de Implementación SERVIR 2025 del MEF. Aprobar instrumentos de Gestión para inicio de funciones de nueva Sala y Concursar plazas de Vocales y Relatores que la integrarán. Mejoras a Portal del Tribunal Fiscal y Expediente Electrónico.

Sobre la Defensoría del Contribuyente y Usuario Aduanero, culminar la actualización de la versión del Sistema de Registro de Atenciones - SIRA para incorporar mejoras en su operatividad a fin de optimizar los sistemas de trámite electrónico de los servicios que se solicitan ante la Defensoría.

En materia de Gestión Interna

Se debe priorizar la implementación de la nueva interfaz del Sistema de Trámite Documentario, la mejora en la base de datos del SIAF-SP y la renovación de servicios críticos, como el soporte de Oracle. También la adquisición de equipos para usuarios y directivos para fortalecer la modernización y continuidad operativa.

Culminar con la actualización de la Ventanilla Electrónica, ampliar la capacidad operativa de la línea de producción de microformas, iniciar la marcha blanca del software para la gestión administrativa de los CONECTAMEF, así como del software REGISTRAMEF.

Convocar los puestos y posiciones priorizadas en el Plan de Implementación del régimen del servicio civil del 2025 (RD N° 068 - 2025-EF/49.01); y, continuar con la ejecución de actividades programadas en los Planes Anuales de Capacitación, Comunicación Interna, Bienestar, SST, GDR; y, Plan de Implementación del Subsistema de Clima y Cultura - Ciclo 2024-2026.

Culminación del séptimo entregable "Desarrollo de las especialidades" de la Fase 2: Expediente Técnico del PI "Mejoramiento y ampliación del servicio de habitabilidad institucional del Ministerio de Economía y Finanzas" con CUI 2646246.

Gestionar el financiamiento para la contratación de la ejecución de obra del componente Infraestructura del PI "Mejoramiento y ampliación del servicio de habitabilidad institucional del Ministerio de Economía y Finanzas".

La declaración de la desafectación de los cuatro (04) bienes inmuebles de propiedad del MEF ubicados en el Callao, San Isidro y La Victoria, a fin de continuar con el trámite y acciones posteriores para su disposición mediante la venta por subasta pública.

Arrendamiento de oficinas administrativas para atender la demanda de espacios adicionales solicitados por diversas Oficinas y Direcciones Generales con el propósito de mejorar las coordinaciones para el cumplimiento de funciones.

Organización y ejecución de ejercicios de simulacros y simulaciones en el SEF, a fin de fortalecer las capacidades de preparación y respuesta ante emergencias.

Presentar (plazo CGR: 31.07.25) los entregables Reporte de seguimiento del Plan de acción y Reporte de evaluación semestral de implementación del SCI. Concluir el Concurso de Iniciativas y Buenas Prácticas de Integridad MEF. Sustentar la evaluación anual del Índice de Capacidad Preventiva frente a la corrupción.

Realizar la Auditoría interna y externa del SIG, implementar actividades pendientes del Programa de Mantenimiento y Mejora del SIG, elaborar el Informe de Revisión por la Dirección. Aprobación ROF MEF y ONP. Seguimiento y evaluación de los planes estratégicos y operativo. Seguimiento de las inversiones del SEF, Elaboración de la Programación Multianual Presupuestaria 2026-2028 y Formulación Presupuestaria 2026, Consistencia del PMI 2026-2028 del SEF.

III. SECCIÓN: TRANSFERENCIA DE GESTIÓN

La Sección V: Transferencia de Gestión, comprende información relevante para una óptima transferencia de gestión a la nueva autoridad y asegurar una continuidad ininterrumpida de las actividades y de la prestación de servicios de la Entidad, en beneficio de la ciudadanía y la rendición de cuentas.

3.1 Asuntos de prioritaria atención de los sistemas administrativos

Comprende las actividades administrativas u operativas que requieren ser realizadas para garantizar la continuidad de la gestión de la entidad referida a los Sistemas Administrativos de acuerdo a la prioridad¹ evaluada.

¹Prioridad:

1. Urgente : Requieren ser realizadas dentro los primeros 30 días
2. Indispensable : Requieren ser realizadas dentro los primeros 3 meses
3. Necesario : Requieren ser realizadas dentro los primeros 6 a 12 meses

1. Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico

Nº	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS				
Responsable del S.A.: CARLOS ALBERTO VARGAS MEDRANO				
Cargo: DIRECTOR GENERAL DE LA OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO				
1	OTROS	Elaboración del reporte de seguimiento y	Coordinar con el Consejo Nacional de la Competitividad y Formalización, y	URGENTE (30 DÍAS)

		cumplimiento, de la Política Nacional de Competitividad y Productividad, y de la Política Nacional de Inclusión Financiera.	con la Dirección General de Mercados Financieros y Previsional Privado, la elaboración de los reportes de seguimiento y cumplimiento de la Política Nacional de Competitividad y Productividad, y de la Política Nacional de Inclusión Financiera, respectivamente.	
--	--	---	---	--

*Detallar por Unidad Ejecutora de corresponder acerca de:
Plan Estratégico Institucional – PEI, Plan Operativo Institucional – POI, Plan de Desarrollo Regional o Local Concertado – PDRC / PDLC, entre otros.

2. Sistema Nacional de Presupuesto Público

Nº	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad
----	------	--------------------	--	-----------

* Detallar por Unidad Ejecutora de corresponder acerca de Autorización del MEF de los techos presupuestarios por cada fuente de financiamiento, PIA de cada año fiscal a la DGPP, Resoluciones de modificaciones presupuestarias en el nivel funcional-programático y en el nivel institucional, Saldos de presupuesto, Conciliación Presupuestal, Modificación presupuestales, Certificaciones de crédito presupuestal y previsión presupuestaria; entre otros.

3. Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Nº	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS				
Responsable del S.A.: ROCIO DEL PILAR BURGA RODRIGUEZ				
Cargo: COORDINADORA DE INVERSIONES				
1	OTROS	Culminar con los entregables 7, 8 y 9 correspondientes a la Fase 2 "Expediente Técnico" del Contrato N° 006-2023-EF/43.03 vinculado al proyecto de inversión "Mejoramiento y ampliación del servicio de habitabilidad institucional del Ministerio de Economía y Finanzas" con CUI 2646246.	Seguimiento continuo al Contrato N° 006-2023-EF/43.03, a fin de contar con el expediente técnico y el presupuesto de obra, para gestionar el financiamiento para su ejecución.	INDISPENSABLE (03 MESES)
UNIDAD EJECUTORA 012 - OFICINA GENERAL DE INVERSIONES Y PROYECTOS				
Responsable del S.A.:				
Cargo:				
1	EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA - PIP	PROYECTO AFSP SIAF (CUI 2522012) - APROBAR EL CRONOGRAMA DE ELABORACIÓN DEL MODELO FUNCIONAL DETALLADO Y	PROYECTO AFSP SIAF (CUI 2522012) LA OGIP REALIZARÁ SEGUIMIENTO PERIÓDICO A I) LA APROBACIÓN DEL CRONOGRAMA DE ELABORACIÓN DE MFD Y ELABORACIÓN DEL CRONOGRAMA DE POBLADO; II) EMISIÓN DE	NECESARIO (06 MESES)

		<p>CONCLUIR EL CRONOGRAMA DE POBLADO DE INFORMACIÓN - CULMINAR LA ETAPA PREOPERATIVA DE LAS FÁBRICAS DE CONSTRUCCIÓN DE SOFTWARE Y TESTING DEL SIAF-RP - CULMINAR EL PROCESO DE SELECCIÓN DE SUSCRIPCIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA - CONTINUAR CON LAS LICITACIONES DE LOS SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN DE EXPEDIENTE SIAF-RP Y DE SUSCRIPCIONES DE SOFTWARE DE MOTOR DE FLUJOS Y EVENTOS PARA EL EXPEDIENTE SIAF-RP</p> <p>PROYECTO ABASTECIMIENTO (CUI 2565162) - REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION DE 24 CONSULTORES INDIVIDUALES QUE SE ENCARGARAN DE LA ELABORACION DE LOS MODELOS FUNCIONALES DETALLADOS DE DISPOSICION FINAL DE BIENES MUEBLES Y DEL MODULO DE GESTION DE ALMACENES - APROBAR LOS DOCUMENTOS EQUIVALENTES NROS 4, 5, Y 6 - PREPARAR LA ESTRATEGIA DE CORTE Y AJUSTE PARCIAL DEL PROYECTO</p> <p>PROYECTO TRIBUTARIO (CUI 2194717) - CONTINUAR CON LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PROGRAMADOS EN EL PAC QUE CORRESPONDEN AL</p>	<p>OPINIÓN/CONFORMIDAD A LOS ENTREGABLES DE LAS FÁBRICAS DE SOFTWARE Y TESTING; III) CONTINUAR CON LOS PROCESOS DE SELECCIÓN</p> <p>PROYECTO ABASTECIMIENTO (CUI 2565162) - SEGUIMIENTO PARA OBTENER LOS CONTRATOS DE LOS CONSULTORES INDIVIDUALES PARA LA PRIMERA QUINCENA DE JUNIO - JUNTAMENTE CON LA UNIDAD COORDINADORA DEL PROYECTO Y SEGUN SU PROGRAMACION SE CONTARÁ CON LOS DOCUMENTOS EQUIVALENTES 4; 5 Y 6 DURANTE EL MES DE JUNIO - GESTIONAR CON LA UNIDAD COORDINADORA DEL PROYECTO CON LA FINALIDAD DE CONTAR CON LA ESTRATEGIA DE CORTE Y AJUSTE PARCIAL PARA LOS PRIMEROS DIAS DE JUNIO</p> <p>PROYECTO TRIBUTARIO (CUI 2194717) - LA OGIP REALIZARÁ EL SEGUIMIENTO PERIÓDICO A I) RECEPCIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SERVICIOS PROGRAMADOS PARA CAPA FUNCIONAL 2, 3 Y 4; II) REALIZAR PROCESOS DE SELECCIÓN QUE ATIENDAN LOS REQUERIMIENTOS PRESENTADOS; III) CONTINUAR CON el SEGUIMIENTO AL AVANCE DE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES PREVISTAS EN EL PROYECTO.</p> <p>PROYECTO INVIERTE (CUI 2359961) - LA OGIP PROCEDERÁ A REMITIR LA INFORMACIÓN ADICIONAL SOLICITADA POR EL BID PARA LA AMPLIACIÓN DE PLAZO; GENERAR EL INFORME Y SOLICITUD A LA DGTP SOBRE LA CANCELACIÓN PARCIAL DEL MONTO DEL CONTRATO DE PRÉSTAMO; HACER EL SEGUIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE LA ENTREGA DE LOS DOCUMENTOS EQUIVALENTES, COORDINANDO ACCIONES PREVIAS; REALIZAR EL SEGUIMIENTO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN PARA EL NUEVO SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA EL SNPMDI.</p>	
--	--	--	---	--

	<p>DESARROLLO DE LAS CAPAS FUNCIONALES 2 (30 DÍAS), 3 (30 DÍAS) y 4 (60 DÍAS) PARA EL DESARROLLO DEL NUEVO SISTEMA DE RECAUDACIÓN TRIBUTARIA MUNICIPAL. SE DEBE SOLICITAR AL EQUIPO TÉCNICO LOS REQUERIMIENTOS Y DOCUMENTOS EQUIVALENTES CORRESPONDIENTES.</p> <p>PROYECTO INVIERTE (CUI 2359961) - OBTENER LA NO OBJECIÓN DEL BID A LA AMPLIACIÓN DE PLAZO DE ÚLTIMO DESEMBOLSO - REALIZAR EL INFORME DE CANCELACIÓN PARCIAL DEL MONTO DEL CONTRATO DE PRÉSTAMO DEL PROYECTO INVIERTE - SOLICITAR AL EQUIPO TÉCNICO REMITA LOS TERMINOS DE REFERENCIA Y DOCUMENTOS EQUIVALENTES DE LA ETAPA 18 Y ETAPA 19, PARA INICIAR LOS PROCESOS DE LICITACION SEGÚN LA NUEVA ESTRATEGIA PRESENTADA POR EL EQUIPO TÉCNICO DEL PROYECTO - INICIAR EL PROCESO DE SELECCIÓN PARA EL NUEVO SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA EL SNPMGI.</p>		
--	--	--	--

* Detallar por Unidad Ejecutora de corresponder acerca de:
Inversiones gestionadas, Programa Multianual de Inversiones (PMI), Actualizar F12B, Comité de seguimiento; entre otros.

4. Sistema Nacional de Contabilidad

Nº	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad
----	------	--------------------	--	-----------

* Detallar por Unidad Ejecutora de corresponder acerca de:

Balance anual (periodo IRC), Estados Financieros, Sinceramiento Contable; entre otros.

5. Sistema Nacional de Tesorería

Nº	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad
----	------	--------------------	--	-----------

* Detallar por Unidad Ejecutora de corresponder acerca de:

Operaciones pendientes referentes a compromisos por devengar y devengados por girar, desde el 01 de enero del año vigente hasta la fecha, Girado de devengados al 31 de diciembre, Cambio de firma de titulares y suplentes, Cartas Fianzas, PDT Plame; entre otros.

6. Sistema Nacional de Endeudamiento

Nº	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad
----	------	--------------------	--	-----------

* Detallar por Unidad Ejecutora de corresponder acerca de:

Operaciones de endeudamiento interno y externo solicitadas por el pliego presupuestal, Detalle de las cuentas bancarias que mantiene en entidades financieras (incluidos depósitos y colocaciones) con información de saldos en moneda nacional y moneda extranjera, Cuentas por cobrar y estimaciones de cuentas de cobranza dudosa; entre otros.

7. Sistema Nacional de Abastecimiento

Nº	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad
----	------	--------------------	--	-----------

* Detallar por Unidad Ejecutora de corresponder acerca de:

Plan Anual de Contrataciones, Cuadro de necesidades de la entidad para el año siguiente, Listado de los procesos de contratación (en trámite y en ejecución), Inventario de Bienes Muebles, Acta de Conciliación Patrimonio-Contable; entre otros.

8. Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

Nº	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS				
Responsable del S.A.: CESAR MENDEZ GOMEZ				
Cargo: JEFE				
1	OTROS	Continuar brindando acompañamiento en materia de bienestar, desarrollo y capacitación, comunicación interna, clima y cultura organizacional, ciclo de gestión del rendimiento; y, Seguridad y Salud en el Trabajo al personal del Ministerio de Economía y Finanzas.	Continuar con la ejecución de las actividades programadas en los Planes Anuales de Capacitación, Comunicación Interna, Bienestar, SST, GDR; y, Plan de Implementación del Subsistema de Clima y Cultura - Ciclo 2024-2026	NECESARIO (06 MESES)

2	PLANIFICACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	Continuar el Tránsito al nuevo régimen del Servicio Civil, a través de los Concursos Públicos de Méritos.	Convocar los puestos y posiciones priorizadas en el Plan de Implementación del régimen del servicio civil del 2025 (RD N° 068 - 2025-EF/49.01)	NECESARIO (06 MESES)
---	-----------------------------------	---	--	----------------------

* Detallar por Unidad Ejecutora de corresponder acerca de:
 Planilla única de pago, Legajo de cada servidor público de la entidad, Programación de vacaciones, Elaboración del PDP, Situación de CAS indeterminado, Designar los comités de selección, Registro de control de asistencia, Manual Clasificador de Cargos; entre otros.

9. Sistema Nacional de Control

Nº	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS				
Responsable del S.A.: MANUEL JESUS FARFAN ACUÑA				
Cargo: JEFE DEL ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL				
1	OTROS	RECOMENDACIONES Y SITUACIONES ADVERSAS DETALLADOS EN LOS SERVICIOS DE CONTROL.	Implementación de recomendaciones y corrección de situaciones adversas identificadas en los servicios de control.	NECESARIO (06 MESES)
2	CONTROL SIMULTÁNEO	<u>SERVICIO DE CONTROL SIMULTANEO EN LA MODALIDAD DE CONTROL CONCURRENTE A INVERSIONES:</u> Desarrollo de los Hitos de Control (HC) de los Servicios de Control Simultaneo en la modalidad de Control Concurrente programados en el PAC 2025, correspondiente a las inversiones: <u>- PI "Mejoramiento de la Gestión de la Política de Ingresos Públicos con énfasis en la Recaudación Tributaria Municipal" con CUI 2194717.</u> HC n.º 16: Del 19 al 30 de mayo de 2025. HC n.º 17: Del 15 al 31 de julio de 2025. <u>-PI "Mejoramiento de la Gestión de la Inversión Pública" con CUI 2359961</u> HC n.º 13: Del 20 de mayo	Culminación de los Hitos de Control pendientes, y de corresponder, evaluación de las acciones realizadas por la entidad, para corregir las situaciones adversas identificadas en los Informes de Control Concurrente.	NECESARIO (06 MESES)

		<p>al 2 de junio de 2025.</p> <p>HC n.º 14: Del 30 de julio al 12 de agosto de 2025.</p> <p>- <u>IOARR Inversión de Optimización "Adquisición de Servidor, Sistema de Almacenamiento (Storage), Comutadores, Librería de Cintas, Accesorio para Data Center, Software y Computadora de Escritorio; en la Oficina General de Tecnologías de la Información del Ministerio de Economía y Finanzas con CUI 2455051.</u></p> <p>HC n.º 13: Del 12 al 23 de mayo de 2025.</p> <p>- <u>PI "Mejoramiento de la Administración Financiera del Sector Público (AFSP) a través de la Transformación Digital" con CUI 2522012.</u></p> <p>HC n.º 12: Del 5 al 16 de mayo de 2025.</p> <p>HC n.º 13: Del 2 al 13 de junio de 2025.</p> <p>HC n.º 14: Del 1 al 14 de Julio de 2025.</p> <p>- <u>PI "Mejoramiento del Servicio de Abastecimiento Público de Bienes, Servicios y Obras - CUI 2565162"</u></p> <p>HC n.º 8: Del 8 al 21 de mayo de 2025.</p> <p>HC n.º 9: Del 11 al 24 de junio de 2025.</p> <p>HC n.º 10: Del 14 al 25 de julio de 2025.</p>		
3	CONTROL POSTERIOR	<p>SERVICIOS DE CONTROL POSTERIOR EN LA MODALIDAD DE AUDITORIA FINANCIERA.</p> <p>Ejecución de Auditorías Financieras cuyo plazo culmina el 30 de mayo de 2025, se detalla a continuación:</p>	Culminar y aprobar los informes de Auditoria Financiera y realizar el seguimiento a la implementación de recomendaciones de los reportes generados en las auditorias.	NECESARIO (06 MESES)

		1. AFG UE 001 Estados Financieros 2. AFG UE 001 Estados Presupuestarios 3. AFG UE 002 Estados Financieros 4. AFG UE 002 Estados Presupuestarios 5. AFG al Estado de la Deuda Pública 6. AFG EC 003 Estados Financieros 7. AFG al Estado de Tesorería 8. AFG UE 011 CF Estados Financieros 9. AFG UE 011 CF Estados Presupuestarios 10. AFG FEF Estados Financieros 11. AFG Pliego MEF Estados Financieros 12. AFG Pliego MEF Estados Presupuestarios		
--	--	---	--	--

* Detallar por Unidad Ejecutora de corresponder acerca de:
Sistema Nacional de Control, Acciones de Auditoría, entre otros.

10. Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública

Nº	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS				
Responsable del S.A.: CARLOS ALBERTO VARGAS MEDRANO				
Cargo: DIRECTOR GENERAL DE LA OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO				
1	NORMA TÉCNICA PARA LA GESTIÓN DE LA CALIDAD DE SERVICIOS EN EL SECTOR PÚBLICO	Continuar con la priorización del servicio, a fin de formular el Plan de Trabajo así como conformar el equipo técnica para la implementación de la Norma Técnica y el seguimiento de las mejoras identificadas.	Formular el Plan de Trabajo para la implementación de la norma Técnica; y conformar el equipo técnico.	INDISPENSABLE (03 MESES)
2	MANTENIMIENTO DE LA ISO 37001 SISTEMA DE GESTIÓN DE ANTISOBORNO E ISO 9001 SISTEMA DE	Continuar con las auditorias y seguimiento al Programa de Mantenimiento y Mejora del SIG del MEF 2024-	Auditoría Interna, Informe de Revisión por la Dirección, Auditoría Externa.	INDISPENSABLE (03 MESES)

	GESTIÓN DE CALIDAD	2025		
3	GESTIÓN POR PROCESOS	Actualizar el Mapa de Procesos Determinar procesos nivel 0 y descomposición Elaborar Mapa de Procesos Institucional Aprobar documentación	Identificar productos (bienes, servicios, regulaciones) Elaborar el inventario de Productos y Procesos	INDISPENSABLE (03 MESES)
4	GESTIÓN POR PROCESOS	Actualizar Directiva Interna de Gestión por Procesos	Elaborar la Directiva interna de Gestión por procesos Aprobar la Directiva interna de Gestión por procesos	INDISPENSABLE (03 MESES)
5	GESTIÓN POR PROCESOS	Actualizar y documentar procesos	Elaborar fichas técnicas, diagramas de procesos, indicadores y flujoogramas de los siguientes procesos: - S04 Gestión Documental y de Atención al Usuario - S03 Gestión de Tecnologías de la Información - E02 Gestión de la Comunicación e Imagen Institucional - CNCF.01 Gestión de la Competitividad y Productividad del Sector Público - M02.03 Evaluación de la Gestión de Recursos Públicos	NECESARIO (06 MESES)

* Detallar por Unidad Ejecutora de corresponder acerca de:

Manual de operación de Programas y Proyectos y Manual de Procedimiento(s) – MAPROs o documentos sobre gestión por procesos de la entidad, ROF vigente, Texto Único de Procedimientos Administrativos – TUPA, Relación de programas/proyectos/empresas adscritas al gobierno regional/local, Texto Único de Procedimientos Administrativos – TUPA, registrado en el MÓDULO TUPA de servicios al ciudadano y disponible para acceso del ciudadano en las sedes de la entidad; entre otros.

11. Sistema Administrativo de Defensa Jurídica del Estado

Nº	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS				
Responsable del S.A.: PATRICIA DEL CARMEN VELASCO SAENZ				
1	OTROS	SEGUIMIENTO DE LA CARGA PROCESAL DE LA PROCURADURÍA ESPECIALIZADA EN	Continuar las acciones de defensa jurídica de los expedientes procesales y arbitrales de competencia de la Procuraduría Pública Especializada en	NECESARIO (06 MESES)

		MATERIA HACENDARIA Al 13/05/2025 la Procuraduría Hacendaria tiene una carga procesal total de 11,427 expedientes procesales, de los cuales 11,328 son procesos judiciales, 95 son procesos arbitrales y 04 son investigaciones fiscales; en su mayoría el Estado es sujeto procesal "demandado", siendo las materias jurídicas principales: Contenciosos Administrativo y Laboral, y otras como constitucional, civil y penal.	Materia Hacendaria.	
2	OTROS	SEGUIMIENTO A LOS CASOS EMBLEMÁTICOS DE LA PROCURADURÍA PÚBLICA ESPECIALIZADA EN MATERIA HACENDARIA Al 13/05/2025 el total de casos emblemáticos que son 319 procesos, siendo el total de las pretensiones económicas 1,079.016,853 soles. Los criterios de calificación de expedientes emblemáticos son los establecidos en el numeral 11.2, artículo 11 de la Resolución 42-2020-PGE (pretensiones que superan las 250 UIT: S/1,287,500).	Control directo sobre los procesos judiciales emblemáticos a efectos de presentar los recursos pertinentes de manera oportuna	NECESARIO (06 MESES)
3	OTROS	PERSONAL A CARGO DE LA PROCURADURÍA PÚBLICA ESPECIALIZADA EN MATERIA HACENDARIA Definir puestos adicionales, todas vez que nuestra carga procesal sigue incrementándose.	Se efectuarán las coordinaciones con la OGRH para definir los puestos adicionales que se necesiten.	NECESARIO (06 MESES)
4	OTROS	MONITOREO PERMANENTE DE LOS PROCESOS SENSIBLES A CARGO DE LA PROCURADURÍA	Control directo e inmediato sobre los procesos judiciales emblemáticos. y/o sensibles, a efecto de presentar los recursos pertinentes de manera oportuna y articular de manera	URGENTE (30 DÍAS)

		<p>PÚBLICA DEL MEF</p> <p>Al 30 de abril de 2025, la Procuraduría Pública del MEF tiene a su cargo 12,387 procesos judiciales en trámite, de los cuales el 62% corresponde a procesos vinculados a la recaudación tributaria. Dentro del universo de procesos no tributarios, 72 han sido calificados como casos emblemáticos y/o presentan pretensiones económicas superiores a 50 UIT. Entre estos, merecen especial atención tres procesos debido a su nivel de complejidad, los cuales se gestionan de manera prioritaria y en estrecha coordinación con la Alta Dirección y las entidades involucradas:</p> <p>Caso FEMAPOR: Se refiere al pago de beneficios sociales reclamados por ex trabajadores marítimos y portuarios. A nivel supranacional, la CIDH ha determinado el pago de 242 millones de dólares. No obstante, en sede interna, el Tribunal Constitucional ha declarado que dicha deuda ya fue cancelada y constituye cosa juzgada, por lo que no puede ser nuevamente calculada, posición que sostiene esta Procuraduría. Asimismo, el Tribunal precisó que el MEF no es parte en el proceso, por lo que no puede atribuirsele responsabilidad al respecto.</p> <p>Caso Magistrados del Poder Judicial: Proceso relacionado con la homologación de haberes, actualmente en fase de ejecución de sentencia.</p> <p>Caso Caja de Beneficios y Seguridad Social del Pescador (CBSSP): También se encuentra en fase de cumplimiento de</p>	proactiva con las entidades involucradas.	
--	--	--	---	--

		sentencia.		
--	--	------------	--	--

* Detallar por Unidad Ejecutora de corresponder acerca de:
Portal de Transparencia, Carga procesal en materia (civil, contencioso administrativo, laboral, constitucional, arbitraje, conciliaciones, proceso internacional) en que el Estado es demandante, demandado, denunciante o agraviado, denunciado o tercero civilmente responsable. Reporte de expedientes montos superiores a 100 UIT, calidad partes procesales, con vencimiento en los primeros 90 días de la gestión entrante; entre otros.

3.2 Servicios Básicos en locales de la Unidad Ejecutora

3.2.1 Continuidad de los servicios básicos

Nº	Servicios	Cantidad de servicios	# de recibos Pagados	# de recibos Pendientes dentro del Plazo	# de recibos Vencidos
1	AGUA	48	48	0	0
2	ENERGÍA ELÉCTRICA	108	108	0	0
3	INTERNET	3	2	1	0
4	LIMPIEZA PÚBLICA	15	15	0	0
5	SEGURIDAD	20	20	0	0
6	TELÉFONO	2	1	1	0

Ver Anexo N° 1.1

3.2.2 Continuidad de los servicios Básicos administrados por terceros

Nº	Servicio	Cantidad de servicios	Cantidad de Entidades que brindan el servicio
1	GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS	1	1
2	OTROS	3	3

Ver Anexo N° 1.2

3.3 Negociación colectiva

Nº	Nombre de la organización sindical	Sedes o Región vinculada	Situación de la negociación colectiva que compromete uso presupuestal	Responsable
UNIDAD EJECUTORA 012 - OFICINA GENERAL DE INVERSIONES Y PROYECTOS				
1	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	JORGE ANTONIO GUZMAN SALGUERO
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS				
1	SITRAMEF	LIMA	Con fecha 30 de junio de 2024, la representación empleadora del Estado peruano y la representación sindical, suscribieron el convenio colectivo a nivel centralizado 2024-2025, con vigencia desde el 1 de enero al 31 de diciembre de 2025 (salvo las cláusulas sin incidencia presupuestaria, que rigen desde la fecha de suscripción) a través del cual se otorga beneficios a los servidores, incluidos a los que tienen vínculo con el MEF. Cabe mencionar que las disposiciones del referido convenio centralizado se vienen ejecutando en la oportunidad y modalidad establecida en dicho	CESAR MENDEZ GOMEZ

			producto negocial.	
MEF - ADMINSTRACION DE LA DEUDA				
1	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	GUADALUPE MERCEDES PIZARRO MATOS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS				
1	SINTCASMEL	LIMA	<p>Con fecha 30 de junio de 2024, la representación empleadora del Estado peruano y la representación sindical, suscribieron el convenio colectivo a nivel centralizado 2024-2025, con vigencia desde el 1 de enero al 31 de diciembre de 2025 (salvo las cláusulas sin incidencia presupuestaria, que rigen desde la fecha de suscripción) a través del cual se otorga beneficios a los servidores, incluidos a los que tienen vínculo con el MEF. Cabe mencionar que las disposiciones del referido convenio centralizado se vienen ejecutando en la oportunidad y modalidad establecida en dicho producto negocial.</p> <p>Con RSG N° 003-2025-EF/13 de fecha 30.01.2025, se designó a los representantes de la entidad para el procedimiento de negociación colectiva correspondiente al pliego de reclamos 2025 presentado por el SINTCASCMEF. A la fecha, estamos en trato directo, se ha programado la siguiente reunión para el miércoles 28/05/2025.</p>	CESAR MENDEZ GOMEZ
SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO FISCAL				
1	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	ARTURO MANUEL MARTINEZ ORTIZ

3.4 Instrumentos de gestión en proceso de elaboración

Nº	Instrumento	Meta y/o Finalidad	Estado	Documento de sustento
MEF - ADMINSTRACION DE LA DEUDA				
1	NO APLICA	NO APLICA	ELABORADO	NO APLICA
SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO FISCAL				
1	NO APLICA	NO APLICA	ELABORADO	NO APLICA
UNIDAD EJECUTORA 012 - OFICINA GENERAL DE INVERSIONES Y PROYECTOS				
1	NO APLICA	NO APLICA	EN ELABORACIÓN	NO APLICA
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS				
1	REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y	Sección Primera del ROF	ELABORADO	Decreto Supremo N° 207-2023-EF que aprueba la

	FUNCIONES	del MEF Sección Segunda del ROF del MEF Texto Integrado Actualizado del ROF del MEF 2023		modificación de la Sección Primera del ROF del MEF (publicado el 26/09/2023) Resolución Ministerial N° 325-2023-EF/41 que aprueba la modificación de la Sección Segunda del ROF del MEF (publicado el 27/09/2023) Resolución Ministerial N° 331-2023-EF/41 que aprueba el Texto Integrado Actualizado del ROF del MEF 2023 (publicado el 30/09/2023)
2	PLAN ESTRATÉGICO SECTORIAL MULTIANUAL	Plan Estratégico Sectorial Multianual del Sector Economía y Finanzas 2024 - 2030	ELABORADO	Resolución Ministerial N° 425-2023-EF/41 que aprueba el Plan Estratégico Sectorial Multianual del Sector Economía y Finanzas 2024 - 2030
3	REGLAMENTO INTERNO DE SERVIDORES CIVILES	Reglamento Interno de los/as Servidores/as Civiles del MEF	ELABORADO	Resolución de Secretaría General N° 051-2023-EF/13 que aprueba el Reglamento Interno de los/as Servidores/as Civiles del Ministerio de Economía y Finanzas
4	TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS	Texto Único de Procedimientos Administrativos - TUPA del MEF	ELABORADO	Decreto Supremo N° 305-2012-EF - Aprueban el Texto Único de Procedimientos Administrativos - TUPA del Ministerio de Economía y Finanzas - MEF, el cual cuenta con cuatro (4) procedimientos y dos (2) servicios administrativos; y derogan el Decreto Supremo N° 115-2009-EF, el Decreto Supremo N° 097-2010-EF, y las Resoluciones Ministeriales N° 049-2011-EF/43, 584-2011-EF/41 y 561-2012-EF/41 Decreto Supremo N° 031-2021-EF - Modifican Texto Único de Procedimientos Administrativos del Ministerio de Economía y Finanzas
5	PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	Plan Estratégico Institucional 2024-2030 del MEF	ELABORADO	Resolución Ministerial N° 142-2024-EF/41 que aprueba el Plan

				Estratégico Institucional 2024-2030 del Ministerio de Economía y Finanzas
6	MAPA DE PROCESOS	Mapa de Procesos del MEF	ELABORADO	Resolución de Secretaría General N° 014-2020-EF/13 que aprueba el Mapa de Procesos del Ministerio de Economía y Finanzas

¹Instrumentos de gestión no vigentes en proceso de elaboración o actualización como: Manuales, Directivas, Resoluciones, Informes anuales, Reglamentos internos, documentos institucionales u otros pendientes que el titular entrante podrá ejecutar o dar continuidad en el nuevo periodo de gestión.

3.5 Conflictos sociales

Nº	Oficina/Área de Prevención y Gestión de Conflictos Sociales ¿Cuenta con una Oficina/Área de Prevención y Gestión de Conflictos Sociales?	SÍ/ NO
1	MEF - ADMINSTRACION DE LA DEUDA	NO
2	MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	NO
3	SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO FISCAL	NO
4	UNIDAD EJECUTORA 012 - OFICINA GENERAL DE INVERSIONES Y PROYECTOS	NO

Nº	Conflictos sociales identificados	Ubicación	Acciones realizadas para solución del conflicto	Acciones pendientes	Responsable	Cargo del responsable
MEF - ADMINSTRACION DE LA DEUDA						
1	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	GUADALUPE MERCEDES PIZARRO MATOS	DIRECTORA GENERAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL TESORO PÚBLICO
UNIDAD EJECUTORA 012 - OFICINA GENERAL DE INVERSIONES Y PROYECTOS						
1	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	JORGE ANTONIO GUZMAN SALGUERO	JEFE DE LA OFICINA GENERAL DE INVERSIONES Y PROYECTOS
SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO FISCAL						
1	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	ARTURO MANUEL MARTINEZ ORTIZ	SECRETARIO TÉCNICO
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS						

1	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	MARIA YSABEL JARA HUALLPATUERO	DIRECTORA DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN
---	-----------	-----------	-----------	-----------	--------------------------------	---

3.6 Gestión Documental

3.6.1 Tipos de Sistema de Trámite de la Entidad

Nº	Tipo de Sistema de Trámite de la entidad	Sí / NO	Desde mes y año	Hasta mes y año (*)
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS				
1	1.1 ¿El tipo de sistema de trámite de la entidad es Físico (documentos en papel y con firmas manuscritas)?	Si	05-2011	05-2025
MEF - ADMINSTRACION DE LA DEUDA				
1	1.2 ¿Electrónico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales, software, programas y otros en cumplimiento del modelo de gestión documental)?	Si	07-2019	05-2025
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS				
1	1.2 ¿Electrónico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales, software, programas y otros en cumplimiento del modelo de gestión documental)?	Si	07-2019	05-2025
MEF - ADMINSTRACION DE LA DEUDA				
1	1.1 ¿El tipo de sistema de trámite de la entidad es Físico (documentos en papel y con firmas manuscritas)?	Si	05-2011	05-2025

(*) Cuando corresponda

Nº	Sistema de Trámite de la entidad ¿Su Sistema de Trámite Documentario cumple con la normativa del Modelo de Gestión Documental, de acuerdo Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N°001-2017-PCM/SEGDI?	SÍ/ NO
1	MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	Si
2	MEF - ADMINSTRACION DE LA DEUDA	Si

3.6.2 Instrumentos normativos vigentes de los procesos del Sistema de Trámite Documentario, Sistema de Archivos y Sistema de Gestión Documental de la entidad

Nº	Nombre de los instrumentos normativos vigentes ¹	Documento de Aprobación ²	Marco del proceso ³	Enlace Web para su visualización	Fecha de aprobación
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS					
1	APRUEBAN EL PROGRAMA DE CONTROL DE DOCUMENTOS	RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 269-	SISTEMA DE	https://www.gob.pe/institucion/mef/	29/11/2022

	ARCHIVÍSTICOS DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS, CONFORMADO POR LAS FICHAS TÉCNICAS DE SERIES DOCUMENTALES Y LA TABLA DE RETENCIÓN DE DOCUMENTOS	2022-EF/45	ARCHIVOS	normas-legales/3691658-269-2022-ef-45	
2	MODIFICAN LA DIRECTIVA N° 006-2021-EF/45.01, A FIN DE DISPONER QUE LA MESA DE PARTES VIRTUAL RECIBA AUTOMÁTICAMENTE DOCUMENTOS LAS 24 HORAS DEL DÍA Y LOS 7 DÍAS DE LA SEMANA.	RESOLUCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL N° 028-2022-EF/13	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/MEF/NORMAS-LEGALES/2950906-028-2022-EF-13	07/05/2022
3	DIRECTIVA N° 006-2021-EF/45.01, DISPOSICIONES QUE REGULAN LA GESTIÓN DOCUMENTAL EN EL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	RESOLUCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL N° 038-2021-EF/13	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	https://www.gob.pe/institucion/mef/normas-legales/2244310-038-2021-ef-13	27/10/2021
4	DIRECTIVA N° 003-2021-EF/45.01, DIRECTIVA PARA EL USO DE VENTANILLA ELECTRÓNICA DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	RESOLUCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL N° 018-2021-EF/13	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	https://www.gob.pe/institucion/mef/normas-legales/1931212-018-2021-ef-13	19/05/2021
5	DIRECTIVA N° 003-2020-EF/45.01, "DISPOSICIONES PARA LA PREVENCIÓN, CONSERVACIÓN Y RECUPERACIÓN DEL ACERVO DOCUMENTAL DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS EN CASO DE SINIESTROS"	RESOLUCIÓN MINISTERIAL N.º 348-2020-EF/45	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/MEF/NORMAS-LEGALES/1422924-348-2020-EF-45	11/12/2020
6	DIRECTIVA N° 007-2021-EF/45.01, DENOMINADA "LINEAMIENTOS QUE REGULAN EL SISTEMA DE ARCHIVOS DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS"	RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 335-2021-EF/45	SISTEMA DE ARCHIVOS	https://www.gob.pe/institucion/mef/normas-legales/2399838-335-2021-ef-45	19/11/2021
7	APRUEBAN LA CONVERSIÓN DE LOS ARCHIVOS OFICIALES DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS AL SISTEMA DE MICROFORMAS Y MICROARCHIVOS DIGITALES, CON VALOR LEGAL Y PROBATORIO	RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 105-2021-EF/45	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	https://www.gob.pe/institucion/mef/normas-legales/1758611-105-2021-ef-45	16/03/2021
8	DIRECTIVA SOBRE FUNCIONES, OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DE LOS FEDATARIOS DEL	RESOLUCIÓN MINISTERIAL N.º 234-2020-EF/45	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	https://www.gob.pe/institucion/mef/normas-legales/1101793-234-2020-	18/08/2020

	MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS			ef-45	
9	MODIFICAN LA DIRECTIVA N° 007-2021-EF/45.01 LINEAMIENTOS QUE REGULAN EL SISTEMA DE ARCHIVOS DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS.	RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 270-2022-EF/45	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS:// WWW.GOB.PE/ INSTITUCION/ MEF/NORMAS-LEGALES/3693648-270-2022-EF-45	29/11/2022
10	MANUAL DE PRODUCCIÓN DE MICROFORMAS DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	RESOLUCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL N° 032-2024-EF/13	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/6208616/5472269-rsg032_2024ef13.pdf?v=1713377380	16/04/2024
UNIDAD EJECUTORA 012 - OFICINA GENERAL DE INVERSIONES Y PROYECTOS					
1	NO APLICA	NO APLICA	SISTEMA DE ARCHIVOS	NO APLICA	13/05/2025
2	NO APLICA	NO APLICA	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	NO APLICA	13/05/2025
3	NO APLICA	NO APLICA	SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	NO APLICA	13/05/2025
SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO FISCAL					
1	LINEAMIENTO N° 02-2020-CF/ST	RESOLUCIÓN DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO FISCAL N° 13-2020-CF/ST	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS:// CF.GOB.PE/	13/06/2020
2	LINEAMIENTO DE LA MESA DE PARTES DIGITAL	RESOLUCIÓN DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO FISCAL N° 35-2021-CF/ST	SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	HTTPS:// CF.GOB.PE/	28/12/2021
3	LINEAMIENTO N° 06-2023-CF/ST " LINEAMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO DEL CONSEJO FISCAL"	RESOLUCIÓN DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO FISCAL N° 39-2023-CF/ST	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS:// CF.GOB.PE/	22/12/2023
MEF - ADMINISTRACION DE LA DEUDA					
1	NO APLICA	NO APLICA	SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	NO APLICA	13/05/2025

¹Listar los Instrumentos normativos vigentes para la gestión documental de la entidad, de la mesa de partes, de la generación de expedientes, del archivo y otros. (Directiva, Lineamiento, Protocolo, Procedimiento, Guía Manual, Instructivo u otros).

²Tipo de dispositivo: número con en el cual se aprueba el instrumento normativo. Ej. Directiva N°xx, aprobado con Resolución N°xx

³Marco del proceso: Sistema de Trámite documentario (mesa de partes: tradicional o mixta); Sistema de archivos; Sistema de Gestión Documental (emisión, recepción, despacho, archivo (entorno digital))

Nota:

Sistema de Trámite Documentario comprende los procesos de recepción, distribución, mensajería

Sistema de Archivos comprende los procesos y procedimientos de organización, descripción, valoración, transferencia, eliminación, conservación y servicio archivístico.

Sistema de Gestión Documental comprende los procesos de emisión, recepción, despacho y archivo en un entorno digital.

3.6.3 Cumplimiento normativo y actividades en el marco del Sistema Nacional de Archivos

Adjuntar Anexo N°2.1 (Cumplimiento normativo y actividades de la entidad en el marco del Sistema Nacional de Archivos para Gobierno Nacional, Regional y Local) e incluir adjuntar **Anexo N°2.2** (Cumplimiento normativo y actividades del archivo regional en el marco del Sistema Nacional de Archivos (Solo para Gobierno Regional))

El formato debe ser llenado por el personal del Archivo de Gestión, Archivo Central o Archivo Desconcentrado, respecto a la documentación que custodia en el nivel de archivo que se encuentre dentro de la entidad, la información deberá ser registrada independientemente por cada nivel de archivo.

El personal del Archivo Periférico podrá registrar información, solo si cumple con lo dispuesto en la tercera disposición de la Directiva N° 009-2019-AGN/DDPA "Norma para la administración de Archivos en la Entidad pública".

3.6.4 Documentos que se custodian en los archivos que integran el Sistema de Archivos de la entidad

Adjuntar Anexo N°3.1(Gobierno Nacional, Regional, Local) e incluir **adjuntar Anexo N°3.2** (solo para Gobiernos Regionales).

IV. ANEXO A: ACTAS Y DOCUMENTO DEL EQUIPO DE TRANSFERENCIA DEL TITULAR SALIENTE (*)

- 4.1 Documento de Conformación del Equipo de Transferencia del Titular Saliente
- 4.2 Acta de Instalación del Equipo de Transferencia del Titular Saliente.
- 4.3 Acta de Instalación de la Comisión de Transferencia.

V. ANEXO B: INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

VI. ANEXOS OTROS

- Anexo 1: Servicios Básicos (Anexo 1.1 y Anexo 1.2)
- Anexo 2: Cumplimiento normativo y actividades del Archivo Regional en el marco del Sistema Nacional de Archivos (Anexo 2.1 o Anexo 2.2)
- Anexo 3: Documentos que se custodian en los archivos que integran el Sistema de Archivos de la entidad (Anexo 3.1 o Anexo 3.2)

**UNIDAD EJECUTORA – MEF
ADMINISTRACIÓN GENERAL**

**ENTIDADES
SECCIÓN V
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN**

**ANEXO N°1.1
SERVICIOS BÁSICOS EN LOCALES DE LA UNIDAD EJECUTORA
CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS**

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad : MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
 Departamento - Provincia - Distrito : LIMA - LIMA - CERCADO DE LIMA
 Nombre del titular de la Entidad : JOSÉ ANTONIO SALARDI RODRÍGUEZ
 Cargo : MINISTRO
 Periodo en el cargo : Del 1/02/2025 al 13/05/2025
 Fecha de corte : Del 1/02/2025 al 13/05/2025
 Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre del Unidad Ejecutora : 001: ADMINISTRACIÓN GENERAL - MEF
 Departamento - Provincia - Distrito : LIMA - LIMA - CERCADO DE LIMA
 Nombre titular : RAUL MENACHO MARCELO
 Cargo : JEFE DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION
 Periodo en el cargo : Del 17/02/2025 a la fecha

Nº	Servicios	Sede	Código de cliente o suministro	Vigencia de término del servicio, de corresponder (dd/mm/aaaa)	Situación del último recibo (emitiido/cancelado /pendiente)
1	AGUA	AV. CONTRALMIRANTE MORA 301-URB. LAS CHACARITAS	2038768-4	31/12/2025	CANCELADO
2	AGUA	CALLE OMEGA Nº 277- URB. PQUE. INTER. DE INDUSTRIA	2041440-5	31/12/2025	CANCELADO
3	AGUA	JR. BAMBUES ESQ. CALLE 07 MZ E LOTE 1 URB. SIRIUS 2DA. ET.	4112368-8	31/12/2025	CANCELADO
4	AGUA	JR. BAMBUES ESQ. CALLE 07 MZ E LOTE 1 URB. SIRIUS 2DA. ET.	4113296-0	31/12/2025	CANCELADO
5	AGUA	JR. LAMPA Nº 594 - CASA GRACE	3026871-8	31/12/2025	CANCELADO
6	AGUA	JR. LAMPA Nº 274- CENTRO DE CAPACITACION	3023656-6	31/12/2025	CANCELADO
7	AGUA	JR. SANTA ROSA Nº 320-324 - EDIFICIO MERCURY	3050227-2	31/12/2025	CANCELADO
8	AGUA	JR. SANTA ROSA Nº 320-324 - EDIFICIO MERCURY	3027900-4	31/12/2025	CANCELADO
9	AGUA	AV. JAVIER PRADO ESTE Nº 111-URB. PALOMAR SEDE ALTERNA	3187065-2	31/12/2025	CANCELADO
10	AGUA	AV. JAVIER PRADO OESTE Nº 1115 - URB. ORRANTIA TRIBUNAL FISCAL DE SAN ISIDRO	2541159-6	31/12/2025	CANCELADO
11	AGUA	JR. LAMPA NO. 574-CENTRO DE LIMA-EX - BANCO DE COMERCIO	3085114-1	31/12/2025	CANCELADO
12	AGUA	AV. DIEZ CANSECO Nº 250 - URB- MIRAFLORES T.F. MIRAFLORES	2502244-3	31/12/2025	CANCELADO
13	AGUA	JR. LAMPA Nº 277 - EDIFICIO UNIVERSAL	3001543-2	31/12/2025	CANCELADO
14	AGUA	JR. LAMPA Nº 277 - EDIFICIO UNIVERSAL	3012923-3	31/12/2025	CANCELADO
15	AGUA	JR. LAMPA Nº 255 - EDIFICIO UNIVERSAL	3222881-9	31/12/2025	CANCELADO
16	AGUA	URB. BANCO DE LA NACIÓN B-3 - ABANCAY - ABANCAY - REGION - APURIMAC	111102120 0	31/12/2025	CANCELADO
17	AGUA	JR. OCTAVIO ORTÍZ ARRIETA Nº 876, SECTOR III, BARRIO SANTO DOMINGO - CHACHAPOYAS - CHACHAPOYAS - REGION - AMAZONAS	1028640	31/12/2025	CANCELADO
18	AGUA	JR. MARIANO MELGAR Nº 402 - ANDAHUAYLAS - ANDAHUAYLAS - REGION - APURIMAC	00001289	31/12/2025	CANCELADO
19	AGUA	URB. ÁLVAREZ THOMAS D-5 - AREQUIPA - AREQUIPA - REGION - AREQUIPA	107577	31/12/2025	CANCELADO
20	AGUA	JIRÓN AREQUIPA 292-294 - HUAMANGA - AYACUCHO - REGION - AYACUCHO	11053750	31/12/2025	CANCELADO
21	AGUA	JR. JUAN VILLANUEVA Nº 481 - BARRIO SAN PEDRO - CAJAMARCA - CAJAMARCA - REGION - CAJAMARCA	1111172038	31/12/2025	CANCELADO
22	AGUA	CALLE ALFREDO YEPEZ MIRANDA D-8 URBANIZACIÓN MAGISTERIAL 2DA ETAPA - CUSCO - CUSCO - REGION - CUSCO	11-4-49-80-0	31/12/2025	CANCELADO
23	AGUA	JR. JOSÉ T. GARCÍA Nº 215 - HUACHO - HUaura - REGION - LIMA	348430	31/12/2025	CANCELADO
24	AGUA	JR. JOSÉ T. GARCÍA Nº 215 - HUACHO - HUaura - REGION - LIMA	348441	31/12/2025	CANCELADO
25	AGUA	JR. AGUSTÍN GAMARRA 145 - HUANCAYA - HUANCAYA - REGION - HUANCAYA	1082566	31/12/2025	CANCELADO
26	AGUA	PROLONGACIÓN ABTAO 309 - HUANUCO - HUANUCO - REGION - HUANUCO	1150956	31/12/2025	CANCELADO
27	AGUA	AV. GAMARRA 420 BARRIO SAN FRANCISCO - HUARAZ - HUARAZ - REGION - ANCASH	1111 10 20 22	31/12/2025	CANCELADO
28	AGUA	AV. LOS MAESTROS Nº PUERTA 16-URB. SAN JOSE - ICA - ICA - REGION - ICA	12873588	31/12/2025	CANCELADO
29	AGUA	JR. ABANCAY Nº 530 URB. SAN CARLOS - HUANCAYO - HUANCAYO - REGION - JUNÍN	1032074	31/12/2025	CANCELADO
30	AGUA	CALLE OBISPO CARLOS MARCELO CORNE Nº 241, 243 Y 245 - SUB LT. 21, MZ. V - URB. SAN ANDRÉS - TRUJILLO - TRUJILLO - REGION - LA LIBERTAD	9061008984	31/12/2025	CANCELADO
31	AGUA	CALLE OBISPO CARLOS MARCELO CORNE Nº 241, 243 Y 245 - SUB LT. 21, MZ. V - URB. SAN ANDRÉS - TRUJILLO - TRUJILLO - REGION - LA LIBERTAD	9061008980	31/12/2025	CANCELADO
32	AGUA	AV. VÍCTOR RAÚL HAYA DE LA TORRE Cdra. 6, ESQUINA CON LA PJE. PAVAYACU - URB. FEDERICO VILLARREAL - CHICLAYO - CHICLAYO - REGION - LAMBAYEQUE	1200037	31/12/2025	CANCELADO

33	AGUA	CALLE PEVAS N°252 - IQUITOS - MAYNAS - REGION - LORETO	22980	31/12/2025	CANCELADO
34	AGUA	JR. GONZALES PRADA N° 331 - TAMBOPATA - TAMBOPATA - REGION - MADRE DE DIOS	1016839	31/12/2025	CANCELADO
35	AGUA	CL. CALLAO 255 CERCADO - MOQUEGUA - MARISCAL NIETO - REGION - MOQUEGUA	10029048	31/12/2025	CANCELADO
36	AGUA	JR. CALLAO N° 629 - MOYOBAMBA - MOYOBAMBA - REGION - SAN MARTÍN	32280	31/12/2025	CANCELADO
37	AGUA	JR. SAN MARTÍN N° 208, SAN JUAN PAMPA - YANACANCHA - PASCO - REGION - PASCO	2101059030	31/12/2025	CANCELADO
38	AGUA	CL. LOS CAPULÍES MZ. N LT. 18, URB. MIRAFLORES - CASTILLA - PIURA - REGION - PIURA	10562624	31/12/2025	CANCELADO
39	AGUA	CL. INDEPENDENCIA N° 170 B - PUNO - PUNO - REGION - PUNO	10007239	31/12/2025	CANCELADO
40	AGUA	PROGRAMA DE VIVIENDA 1RA ETAPA PARCELACIÓN SEMI -RUSTICA BUENOS AIRES MZ A LOTE 4 -NUEVO CHIMBOTE - SANTA - REGION - ANCASH	379222	31/12/2025	CANCELADO
41	AGUA	AV. BILLINGHURST 915 - TACNA - TACNA - REGION - TACNA	19408	31/12/2025	CANCELADO
42	AGUA	JR. SAN MARTÍN N° 621 - BARRIO PARTIDO ALTO - TARAPOTO - SAN MARTÍN - REGION - SAN MARTÍN	150	31/12/2025	CANCELADO
43	AGUA	CL. FRANCISCO NAVARRETE 111 - TUMBES - TUMBES - REGION - TUMBES	117299	31/12/2025	CANCELADO
44	AGUA	JR. INDEPENDENCIA N° 333 - CALLERIA - CORONEL PORTILLO - REGION - UCAYALI	1044	31/12/2025	CANCELADO
45	ENERGIA ELECTRICA	AV. CONTRALMIRANTE MORA 301- URB. LAS CHACARITAS	113810	31/12/2025	CANCELADO
46	ENERGIA ELECTRICA	CALLE OMEGA N° 277 - URB. PQDE. INTER. DE INDUSTRIA	2331646	31/12/2025	CANCELADO
47	ENERGIA ELECTRICA	JR. BAMBUES ESQ. CALLE 07 MZ E LOTE 1 URB. SIRIUS 2DA. ET.	1299397	31/12/2025	CANCELADO
48	ENERGIA ELECTRICA	JR. LAMPA N° 580- 594 CASA GRACE	5936	31/12/2025	CANCELADO
49	ENERGIA ELECTRICA	JR. LAMPA N° 580- 594 CASA GRACE	2707048	31/12/2025	CANCELADO
50	ENERGIA ELECTRICA	JR. LAMPA N° 274- CENTRO DE CAPACITACION	1665644	31/12/2025	CANCELADO
51	ENERGIA ELECTRICA	AV. PASEO DE LA REPUBLICA N° 3121 – SAN ISIDRO	806595	31/12/2025	CANCELADO
52	ENERGIA ELECTRICA	AV. PASEO DE LA REPUBLICA N° 3121 – SAN ISIDRO	806596	31/12/2025	CANCELADO
53	ENERGIA ELECTRICA	AV. PASEO DE LA REPUBLICA N° 3121 – SAN ISIDRO	806597	31/12/2025	CANCELADO
54	ENERGIA ELECTRICA	AV. PASEO DE LA REPUBLICA N° 3121 – SAN ISIDRO	806598	31/12/2025	CANCELADO
55	ENERGIA ELECTRICA	AV. PASEO DE LA REPUBLICA N° 3121 – SAN ISIDRO	806599	31/12/2025	CANCELADO
56	ENERGIA ELECTRICA	AV. PASEO DE LA REPUBLICA N° 3121 – SAN ISIDRO	806600	31/12/2025	CANCELADO
57	ENERGIA ELECTRICA	AV. PASEO DE LA REPUBLICA N° 3121 – SAN ISIDRO	806601	31/12/2025	CANCELADO
58	ENERGIA ELECTRICA	AV. PASEO DE LA REPUBLICA N° 3121 – SAN ISIDRO	806602	31/12/2025	CANCELADO
59	ENERGIA ELECTRICA	AV. PASEO DE LA REPUBLICA N° 3121 – SAN ISIDRO	806603	31/12/2025	CANCELADO
60	ENERGIA ELECTRICA	AV. PASEO DE LA REPUBLICA N° 3121 – SAN ISIDRO	806604	31/12/2025	CANCELADO
61	ENERGIA ELECTRICA	AV. PASEO DE LA REPUBLICA N° 3121 – SAN ISIDRO	806605	31/12/2025	CANCELADO
62	ENERGIA ELECTRICA	AV. PASEO DE LA REPUBLICA N° 3121 – SAN ISIDRO	806606	31/12/2025	CANCELADO
63	ENERGIA ELECTRICA	AV. PASEO DE LA REPUBLICA N° 3121 – SAN ISIDRO	806616	31/12/2025	CANCELADO
64	ENERGIA ELECTRICA	AV. PASEO DE LA REPUBLICA N° 3121 – SAN ISIDRO	806617	31/12/2025	CANCELADO
65	ENERGIA ELECTRICA	AV. PASEO DE LA REPUBLICA N° 3121 – SAN ISIDRO	806618	31/12/2025	CANCELADO
66	ENERGIA ELECTRICA	AV. PASEO DE LA REPUBLICA N° 3121 – SAN ISIDRO	806619	31/12/2025	CANCELADO
67	ENERGIA ELECTRICA	AV. PASEO DE LA REPUBLICA N° 3121 – SAN ISIDRO	806620	31/12/2025	CANCELADO
68	ENERGIA ELECTRICA	AV. PASEO DE LA REPUBLICA N° 3121 – SAN ISIDRO	806621	31/12/2025	CANCELADO
69	ENERGIA ELECTRICA	AV. PASEO DE LA REPUBLICA N° 3121 – SAN ISIDRO	806622	31/12/2025	CANCELADO
70	ENERGIA ELECTRICA	AV. PASEO DE LA REPUBLICA N° 3121 – SAN ISIDRO	806623	31/12/2025	CANCELADO
71	ENERGIA ELECTRICA	AV. PASEO DE LA REPUBLICA N° 3121 – SAN ISIDRO	806624	31/12/2025	CANCELADO
72	ENERGIA ELECTRICA	JR. ICA N° 130 – PISO 2 – LIMA CERCADO-SEDE ICA	221145	31/12/2025	CANCELADO
73	ENERGIA ELECTRICA	JR. ICA N° 130 – PISO 3 – LIMA CERCADO-SEDE ICA	2308405	31/12/2025	CANCELADO
74	ENERGIA ELECTRICA	JR. ICA N° 130 - LIMA CERCADO-SEDE ICA	3164520	31/12/2025	CANCELADO
75	ENERGIA ELECTRICA	JR. ICA N° 130 – PISO 4 – LIMA CERCADO-SEDE ICA	3179546	31/12/2025	CANCELADO
76	ENERGIA ELECTRICA	JR. SANTA ROSA N° 320-324 - EDIFICIO MERCURY	359529	31/12/2025	CANCELADO
77	ENERGIA ELECTRICA	JR. LAMPA N° 286 - PISO 2 OF. 204-SEDE NAKO	602092	31/12/2025	CANCELADO
78	ENERGIA ELECTRICA	JR. LAMPA N° 286 - PISO 3 OF. 301-SEDE NAKO	602094	31/12/2025	CANCELADO
79	ENERGIA ELECTRICA	JR. LAMPA N° 286 - PISO 3 OF. 302-SEDE NAKO	616922	31/12/2025	CANCELADO
80	ENERGIA ELECTRICA	JR. LAMPA N° 286 - PISO 3 OF. 304-SEDE NAKO	602097	31/12/2025	CANCELADO
81	ENERGIA ELECTRICA	JR. LAMPA N° 286 - PISO 4 OF. 401-SEDE NAKO	616920	31/12/2025	CANCELADO
82	ENERGIA ELECTRICA	JR. LAMPA N° 286 - PISO 4 OF. 402-SEDE NAKO	616921	31/12/2025	CANCELADO

83	ENERGIA ELECTRICA	Av. ERNESTO DIEZ CANSECO N° 351 – OF. 301- MIRAFLORES - LIMA	1805250	31/12/2025	CANCELADO
84	ENERGIA ELECTRICA	Av. ERNESTO DIEZ CANSECO N° 351 – OF. 301- MIRAFLORES - LIMA	1805251	31/12/2025	CANCELADO
85	ENERGIA ELECTRICA	Av. ERNESTO DIEZ CANSECO N° 351 – OF. 401- MIRAFLORES - LIMA	1805257	31/12/2025	CANCELADO
86	ENERGIA ELECTRICA	Av. ERNESTO DIEZ CANSECO N° 351 – OF.402- MIRAFLORES - LIMA	1805252	31/12/2025	CANCELADO
87	ENERGIA ELECTRICA	Av. ERNESTO DIEZ CANSECO N° 351 – OF. 501- MIRAFLORES - LIMA	1805258	31/12/2025	CANCELADO
88	ENERGIA ELECTRICA	Av. ERNESTO DIEZ CANSECO N° 351 – OF. 502- MIRAFLORES - LIMA	1805253	31/12/2025	CANCELADO
89	ENERGIA ELECTRICA	Av. ERNESTO DIEZ CANSECO N° 351 – OF. 601- MIRAFLORES - LIMA	1805259	31/12/2025	CANCELADO
90	ENERGIA ELECTRICA	Av. ERNESTO DIEZ CANSECO N° 351 – OF. 602- MIRAFLORES - LIMA	1805254	31/12/2025	CANCELADO
91	ENERGIA ELECTRICA	JR. DE LA UNION N° 264 - 4TO. PISO EDIFICIO PALACIO	12556	31/12/2025	CANCELADO
92	ENERGIA ELECTRICA	JR. DE LA UNION N° 264 - 5TO. PISO - OF. 502 - EDIFICIO PALACIO	282332	31/12/2025	CANCELADO
93	ENERGIA ELECTRICA	JR. DE LA UNION N° 264 - 5TO. PISO - OF. 504 - EDIFICIO PALACIO	20063	31/12/2025	CANCELADO
94	ENERGIA ELECTRICA	JR. DE LA UNION N° 264 - 5TO. PISO - OF. 508 - EDIFICIO PALACIO	259625	31/12/2025	CANCELADO
95	ENERGIA ELECTRICA	JR. DE LA UNION N° 264 - 5TO. PISO - OF. 509 - EDIFICIO PALACIO	259626	31/12/2025	CANCELADO
96	ENERGIA ELECTRICA	JR. DE LA UNION N° 264 - 5TO. PISO - OF. 510 - EDIFICIO PALACIO	18855	31/12/2025	CANCELADO
97	ENERGIA ELECTRICA	JR. DE LA UNION N° 264 - 5TO. PISO - OF. 511 - EDIFICIO PALACIO	259627	31/12/2025	CANCELADO
98	ENERGIA ELECTRICA	JR. DE LA UNION N° 264 - 5TO. PISO - OF. 512 - EDIFICIO PALACIO	22098	31/12/2025	CANCELADO
99	ENERGIA ELECTRICA	JR. DE LA UNION N° 264 - 5TO. PISO - OF. 501 - EDIFICIO PALACIO	266407	31/12/2025	CANCELADO
100	ENERGIA ELECTRICA	JR. DE LA UNION N° 264 - 5TO. PISO - OF. 513 - EDIFICIO PALACIO	296250	31/12/2025	CANCELADO
101	ENERGIA ELECTRICA	JR. DE LA UNION N° 264 - 5TO. PISO - OF. 503 - EDIFICIO PALACIO	259624	31/12/2025	CANCELADO
102	ENERGIA ELECTRICA	JR. DE LA UNION N° 264 - 5TO. PISO - OF. 507 - EDIFICIO PALACIO	21684	31/12/2025	CANCELADO
103	ENERGIA ELECTRICA	JR. DE LA UNION N° 264 - 5TO. PISO - OF. 505 - EDIFICIO PALACIO	275340	31/12/2025	CANCELADO
104	ENERGIA ELECTRICA	JR. DE LA UNION N° 264 - 5TO. PISO - OF. 506 - EDIFICIO PALACIO	327407	31/12/2025	CANCELADO
105	ENERGIA ELECTRICA	JR. DE LA UNION N° 278 – OTROS AL LADO DEL PALACIO DE GOBIERNO - LIMA CERCADO	3196881	31/12/2025	CANCELADO
106	ENERGIA ELECTRICA	AV. JAVIER PRADO ESTE N° 111-URB. PALOMAR SEDE ALTERNA	427424	31/12/2025	CANCELADO
107	ENERGIA ELECTRICA	JR. LAMPA 319 - ESQ. JUNIN - SEDE CENTRAL	692296	31/12/2025	CANCELADO
108	ENERGIA ELECTRICA	JR. LAMPA 319 - ESQ. JUNIN - SEDE CENTRAL	2325651	31/12/2025	CANCELADO
109	ENERGIA ELECTRICA	JR. LAMPA NO. 574-CENTRO DE LIMA-EX - BANCO DE COMERCIO	86156	31/12/2025	CANCELADO
110	ENERGIA ELECTRICA	JR. LAMPA N° 286 - PISO 2 OF. 203-SEDE NAKO	602093	31/12/2025	CANCELADO
111	ENERGIA ELECTRICA	JR. LAMPA N° 286 - PISO 2 OF. 201-SEDE NAKO	602095	31/12/2025	CANCELADO
112	ENERGIA ELECTRICA	AV. JAVIER PRADO OESTE N° 1115 - URB. ORRANTIA TRIBUNAL FISCAL DE SAN ISIDRO	130791	31/12/2025	CANCELADO
113	ENERGIA ELECTRICA	AV. ERNESTO DIEZ CANSECO N° 250	350116	31/12/2025	CANCELADO
114	ENERGIA ELECTRICA	AV. ERNESTO DIEZ CANSECO N° 250	350120	31/12/2025	CANCELADO
115	ENERGIA ELECTRICA	JR. LAMPA N° 277 - EDIFICIO UNIVERSAL	1750319	31/12/2025	CANCELADO
116	ENERGIA ELECTRICA	URB. BANCO DE LA NACION B-3 - ABANCAY - ABANCAY - REGION - APURIMAC	1000028246	31/12/2025	CANCELADO
117	ENERGIA ELECTRICA	JR. OCTAVIO ORTIZ ARRIETA N° 876, SECTOR III, BARRIO SANTO DOMINGO - CHACHAPOYAS - CHACHAPOYAS - REGION - AMAZONAS	32398067	31/12/2025	CANCELADO
118	ENERGIA ELECTRICA	JR. MARIANO MELGAR N° 402 - ANDAHUAYLAS - ANDAHUAYLAS - REGION - APURIMAC	1000035596	31/12/2025	CANCELADO
119	ENERGIA ELECTRICA	URB. ÁLVAREZ THOMAS D-5 - AREQUIPA - AREQUIPA - REGION - AREQUIPA	54082	31/12/2025	CANCELADO
120	ENERGIA ELECTRICA	JIRÓN AREQUIPA 292-294 - HUAMANGA - AYACUCHO - REGION - AYACUCHO	89014347	31/12/2025	CANCELADO
121	ENERGIA ELECTRICA	JR. JUAN VILLANUEVA N° 481 - BARRIO SAN PEDRO - CAJAMARCA - CAJAMARCA - REGION - CAJAMARCA	45390137	31/12/2025	CANCELADO
122	ENERGIA ELECTRICA	CALLE ALFREDO YEPEZ MIRANDA D-8 URBANIZACIÓN MAGISTERIAL 2DA ETAPA - CUSCO - CUSCO - REGION - CUSCO	10129640	31/12/2025	CANCELADO
123	ENERGIA ELECTRICA	JR. JOSÉ T. GARCIA N° 215 - HUACHO - HUAURA - REGION - LIMA	1985403	31/12/2025	CANCELADO
124	ENERGIA ELECTRICA	JR. JOSÉ T. GARCÍA N° 215 - HUACHO - HUAURA - REGION - LIMA	1672866	31/12/2025	CANCELADO
125	ENERGIA ELECTRICA	JR. AGUSTÍN GAMARRA 145 - HUANCavelica - HUANCavelica - REGION - HUANCavelica	70505716	31/12/2025	CANCELADO
126	ENERGIA ELECTRICA	JR. AGUSTÍN GAMARRA 145 - HUANCavelica - HUANCavelica - REGION - HUANCavelica	70706044	31/12/2025	CANCELADO
127	ENERGIA ELECTRICA	JR. AGUSTÍN GAMARRA 145 - HUANCavelica - HUANCavelica - REGION - HUANCavelica	70505707	31/12/2025	CANCELADO
128	ENERGIA ELECTRICA	PROLONGACIÓN ABTAO 309 - HUANUCO - HUANUCO - REGION - HUANUCO	77893790	31/12/2025	CANCELADO
129	ENERGIA ELECTRICA	PROLONGACIÓN ABTAO 309 - HUANUCO - HUANUCO - REGION - HUANUCO	89419265	31/12/2025	CANCELADO
130	ENERGIA ELECTRICA	AV. GAMARRA 420 BARRIO SAN FRANCISCO - HUARAZ - HUARAZ - REGION - ANCASH	50014381	31/12/2025	CANCELADO
131	ENERGIA ELECTRICA	AV. LOS MAESTROS N° PUERTA 16 -URB. SAN JOSE - ICA - ICA - REGION - ICA	101054598	31/12/2025	CANCELADO
132	ENERGIA ELECTRICA	JR. ABANCAY N° 530 URB. SAN CARLOS - HUANCAYO - HUANCAYO - REGION - JUNÍN	75097553	31/12/2025	CANCELADO

133	ENERGIA ELECTRICA	CALLE OBISPO CARLOS MARCELO CORNE N° 241, 243 Y 245 - SUB LT. 21, MZ. V - URB. SAN ANDRES - TRUJILLO - TRUJILLO - REGION - LA LIBERTAD	68472574	31/12/2025	CANCELADO
134	ENERGIA ELECTRICA	AV. VICTOR RAUL HAYA DE LA TORRE CDRA. 6, ESQUINA CON LA PJE. PAVAYACU - URB. FEDERICO VILLARREAL - CHICLAYO - CHICLAYO - REGION - LAMBAYEQUE	41074095	31/12/2025	CANCELADO
135	ENERGIA ELECTRICA	AV. VICTOR RAUL HAYA DE LA TORRE CDRA. 6, ESQUINA CON LA PJE. PAVAYACU - URB. FEDERICO VILLARREAL - CHICLAYO - CHICLAYO - REGION - LAMBAYEQUE	25291516	31/12/2025	CANCELADO
136	ENERGIA ELECTRICA	CALLE PEVAS N°252 - IQUITOS - MAYNAS - REGION - LORETO	100675184	31/12/2025	CANCELADO
137	ENERGIA ELECTRICA	JR. GONZALES PRADA N° 331 - TAMBOPATA - TAMBOPATA - REGION - MADRE DE DIOS	200-0026593	31/12/2025	CANCELADO
138	ENERGIA ELECTRICA	CL. CALLAO 255 CERCADO - MOQUEGUA - MARISCAL NIETO - REGION - MOQUEGUA	210002185	31/12/2025	CANCELADO
139	ENERGIA ELECTRICA	JR. CALLAO N° 629 - MOYOBAMBA - MOYOBAMBA - REGION - SAN MARTIN	210185371	31/12/2025	CANCELADO
140	ENERGIA ELECTRICA	JR. SAN MARTIN N° 208, SAN JUAN PAMPA - YANACANCHA - PASCO - REGION - PASCO	72908020	31/12/2025	CANCELADO
141	ENERGIA ELECTRICA	CL. LOS CAPULIES MZ. N LT. 18, URB. MIRAFLORES - CASTILLA - PIURA - REGION - PIURA	5562783	31/12/2025	CANCELADO
142	ENERGIA ELECTRICA	CL. INDEPENDENCIA N° 170 B - PUNO - PUNO - REGION - PUNO	10028601	31/12/2025	CANCELADO
143	ENERGIA ELECTRICA	PROGRAMA DE VIVIENDA 1RA ETAPA PARCELACION SEMI-RUSTICA BUENOS AIRES MZA A LOTE 4 - NUEVO CHIMBOTE - SANTA - REGION - ANCASH	49169050	31/12/2025	CANCELADO
144	ENERGIA ELECTRICA	AV. BILLINGHURST 915 - TACNA - TACNA - REGION - TACNA	110030973	31/12/2025	CANCELADO
145	ENERGIA ELECTRICA	JR. SAN MARTIN N° 621 - BARRIO PARTIDO ALTO - TARAPOTO - SAN MARTIN - REGION - SAN MARTIN	200333230	31/12/2025	CANCELADO
146	ENERGIA ELECTRICA	CL. FRANCISCO NAVARRETE 111 - TUMBES - TUMBES - REGION - TUMBES	15442321	31/12/2025	CANCELADO
147	ENERGIA ELECTRICA	JR. INDEPENDENCIA N° 333 - CALLERIA - CORONEL PORTILLO - REGION - UCAYALI	861151	31/12/2025	CANCELADO
148	INTERNET	INTERNET PRINCIPAL	NO APLICA	26/09/2025	PENDIENTE
149	INTERNET	INTERNET SECUNDARIO	NO APLICA	26/09/2025	CANCELADO
150	INTERNET	INTERNET AUXILIAR	NO APLICA	26/11/2025	CANCELADO
151	TELEFONO	JR. LAMPA 319 - ESQ. JUNIN - SEDE CENTRAL	NO APLICA	7/06/2025	PENDIENTE
152	LIMPIEZA	AV. DIEZ CANSECO 351 - 3RO, 4TO, 5TO y 6TO PISO - MIRAFLORES	NO APLICA	5/12/2025	CANCELADO
153	LIMPIEZA	CALLE OMEGA N° 277- URB. PQUE. INTER. DE INDUSTRIA	NO APLICA	5/12/2025	CANCELADO
154	LIMPIEZA	JR. BAMBUES ESQ. CALLE 07 MZ E LOTE 1 URB. SIRIUS 2DA. ET.	NO APLICA	5/12/2025	CANCELADO
155	LIMPIEZA	JR. CUSCO N° 177 EX BANCO DE MATERIALES	NO APLICA	5/12/2025	CANCELADO
156	LIMPIEZA	JR. LAMPA N° 580- 594 CASA GRACE	NO APLICA	5/12/2025	CANCELADO
157	LIMPIEZA	JR. LAMPA N° 274- CENTRO DE CAPACITACION	NO APLICA	5/12/2025	CANCELADO
158	LIMPIEZA	JR. SANTA ROSA N° 320-324 - EDIFICIO MERCURY	NO APLICA	5/12/2025	CANCELADO
159	LIMPIEZA	JR. LAMPA N° 286 -SEDE NAKO	NO APLICA	5/12/2025	CANCELADO
160	LIMPIEZA	JR. DE LA UNION N° 264 - 4TO Y 5TO. PISO -EDIFICIO EL PALACIO	NO APLICA	5/12/2025	CANCELADO
161	LIMPIEZA	JR. LAMPA NO. 574-CENTRO DE LIMA-EX - BANCO DE COMERCIO	NO APLICA	5/12/2025	CANCELADO
162	LIMPIEZA	AV. CONTRALMIRANTE MORA 301-URB. LAS CHACARITAS	NO APLICA	5/12/2025	CANCELADO
163	LIMPIEZA	AV. JAVIER PRADO OESTE N° 1115 - URB. ORRANTIA TRIBUNAL FISCAL DE SAN ISIDRO	NO APLICA	5/12/2025	CANCELADO
164	LIMPIEZA	AV. DIEZ CANSECO N° 250 - URB- MIRAFLORES T.F. MIRAFLORES	NO APLICA	5/12/2025	CANCELADO
165	LIMPIEZA	JR. LAMPA N° 357 ESQUINA CON JR. HUALLAGA - GALERIA EL VIRREY DE SANTA FE, 6TO Y 7MO PISO	NO APLICA	5/12/2025	CANCELADO
166	LIMPIEZA	JR. ICA N° 130 PISO 2DO, 3RO Y 4TO SEDE ICA	NO APLICA	5/12/2025	CANCELADO
167	SEGURIDAD	AV. CONTRALMIRANTE MORA 301-URB. LAS CHACARITAS	NO APLICA	12/09/2025	CANCELADO
168	SEGURIDAD	CALLE OMEGA N° 277- URB. PQUE. INTER. DE INDUSTRIA	NO APLICA	12/09/2025	CANCELADO
169	SEGURIDAD	JR. BAMBUES ESQ. CALLE 07 MZ E LOTE 1 URB. SIRIUS 2DA. ET.	NO APLICA	12/09/2025	CANCELADO
170	SEGURIDAD	JR. LAMPA N° 580- 594 CASA GRACE	NO APLICA	12/09/2025	CANCELADO
171	SEGURIDAD	JR. LAMPA N° 274- CENTRO DE CAPACITACION	NO APLICA	12/09/2025	CANCELADO
172	SEGURIDAD	JR. SANTA ROSA N° 278 ESTACIONAMIENTO LOS PORTALES	NO APLICA	12/09/2025	CANCELADO
173	SEGURIDAD	JR. SANTA ROSA N° 320-324 - EDIFICIO MERCURY	NO APLICA	12/09/2025	CANCELADO
174	SEGURIDAD	JR. LAMPA N° 286 -SEDE NAKO	NO APLICA	12/09/2025	CANCELADO
175	SEGURIDAD	JR. LAMPA N° 357 ESQUINA CON JR. HUALLAGA - GALERIA EL VIRREY DE SANTA FE, 6TO Y 7MO PISO	NO APLICA	12/09/2025	CANCELADO
176	SEGURIDAD	AV. DIEZ CANSECO 351 - 3RO, 4TO, 5TO y 6TO PISO - MIRAFLORES	NO APLICA	12/09/2025	CANCELADO
177	SEGURIDAD	JR. DE LA UNION N° 264 - 4TO Y 5TO. PISO -EDIFICIO EL PALACIO	NO APLICA	12/09/2025	CANCELADO
178	SEGURIDAD	AV. JAVIER PRADO ESTE N° 111-URB. PALOMAR SEDE ALTERNA	NO APLICA	12/09/2025	CANCELADO
179	SEGURIDAD	JR. LAMPA 319 - ESQ. JUNIN - SEDE CENTRAL	NO APLICA	12/09/2025	CANCELADO
180	SEGURIDAD	JR. LAMPA NO. 574-CENTRO DE LIMA-EX - BANCO DE COMERCIO	NO APLICA	12/09/2025	CANCELADO
181	SEGURIDAD	AV. JAVIER PRADO OESTE N° 1115 - URB. ORRANTIA TRIBUNAL FISCAL DE SAN ISIDRO	NO APLICA	12/09/2025	CANCELADO
182	SEGURIDAD	AV. DIEZ CANSECO N° 250 - URB- MIRAFLORES T.F. MIRAFLORES	NO APLICA	12/09/2025	CANCELADO

183	SEGURIDAD	JR. LAMPA N° 277 - EDIFICIO UNIVERSAL	NO APLICA	12/09/2025	CANCELADO
184	SEGURIDAD	JR. CUSCO N° 177 EX BANCO DE MATERIALES	NO APLICA	12/09/2025	CANCELADO
185	SEGURIDAD	JR. ICA N° 130 PISO 2DO, 3RO Y 4TO SEDE ICA	NO APLICA	12/09/2025	CANCELADO

(*) En el caso de los servicios de agua y energía electrica (permanentes), se coloca fecha de culminación, toda vez que el aplicativo de la CGR solicita se indique una fecha.

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 1.1

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: RAÚL MENACHO MARCELO
DNI: 09417890
Cargo: JEFE

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

**ENTIDADES
SECCIÓN V
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN**

**ANEXO N°1.2
SERVICIOS BÁSICOS EN LOCALES DE LA UNIDAD EJECUTORA
CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS ADMINISTRADOS POR TERCEROS**

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad : MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Departamento - Provincia - Distrito : LIMA - LIMA - CERCADO DE LIMA
Nombre del titular de la Entidad : JOSÉ ANTONIO SALARDI RODRÍGUEZ
Cargo : MINISTRO
Periodo en el cargo : Del 1/02/2025 al 13/05/2025
Fecha de corte : Del 1/02/2025 al 13/05/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre del Unidad Ejecutora : 001: ADMINISTRACIÓN GENERAL - MEF
Departamento - Provincia - Distrito : LIMA - LIMA - CERCADO DE LIMA
Nombre titular : RAUL MENACHO MARCELO
Cargo : JEFE DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION
Periodo en el cargo : Del 17/02/2025 a la fecha

Nº	Servicios	Entidad que brinda el servicio	Modalidad del servicio	Dificultades	Vigencia de contrato
1	Agua	N/A			
2	Limpieza Pública	N/A			
3	Gestión de Residuos Sólidos - SEDE: JR. LAMPA 319 - ESQ. JUNIN - SEDE CENTRAL	CAFAE	CONVENIO		27/01/2027

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 1.2

La entidad no tiene a cargo servicios de limpieza publica, pues estos son brindados por las municipalidades donde se ubican las distintas sedes del MEF, así mismo no se cuenta con servicios de agua adicional, a lo ya reportados en el Anexo N° 1.1., que es brindado por el proveedor de servicio local.

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA	
Nombres y Apellidos: RAUL MENACHO MARCELO	
DNI: 09417890	
Cargo: JEFE	

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

ENTIDADES
SECCIÓN V
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN
ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN
ANEXO N°2.1
CUMPLIMIENTO NORMATIVO Y ACTIVIDADES DE LA ENTIDAD EN EL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad	: Ministerio de Economía y Finanzas		
Departamento - Provincia - Distrito	: Lima - Lima - Lima		
Nombre del titular de la Entidad	: JOSE ANTONIO SALARDI RODRIGUEZ		
Cargo	: Ministro de Economía y Finanzas		
Periodo en el cargo	: Del	1/02/2025	al 13/05/2025
Fecha de corte	: Al	1/02/2025	al 13/05/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	: Economía y Finanzas		

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre del Unidad Ejecutora	: 001 MEF - Administración General		
Departamento - Provincia - Distrito	: Lima - Lima - Lima		
Nombre del titular	: RAÚL MENACHO MARCELO		
Cargo	: Jefe de la Oficina General de Administración		
Periodo en el cargo	: Del	17/03/2025	a la fecha

SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS

1. ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS: Conjunto de funciones y actividades que contribuyen a gestionar el funcionamiento de los archivos de una entidad			
Nº	INFORMACIÓN O DOCUMENTACIÓN CON LA QUE CUENTA LA ENTIDAD, SUJETA A VERIFICACIÓN	EVIDENCIAS* (redactar)	BASE LEGAL
1	Conformación del Sistema de Archivos de la entidad: Archivo de Gestión, Archivo Periférico, Archivo Central o Archivo Desconcentrado	Resolución Ministerial N° 335-2021-EF/45	Resolución Jefatural N° 179-2019-AGN/J que aprueba la Directiva N° 009-2019-AGN/DDPA
2	Constitución del Archivo Central (o Archivo Desconcentrado) como una unidad de organización o funcional con funciones específicas en el Regamento de Organización y Funciones	Resolución Ministerial N° 331-2023-EF/41 art. 89 Literal I	Resolución Jefatural N° 179-2019-AGN/J que aprueba la Directiva N° 009-2019-AGN/DDPA.
3	Plan Anual de Trabajo Archivístico (PATA)	Resolución Ministerial N° 385-2024-EF-45	Resolución Jefatural N° 010-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2019-AGN/DDPA
4	Informe Técnico de Evaluación de Actividades Ejecutadas (ITEA)	Oficio N° 078-2025-EF/13.01	Resolución Jefatural N° 010-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2019-AGN/DDPA
5	Propuesta de declaratoria de Patrimonio Cultural de la Nación de sus documentos históricos	Resolución Viceministerial N° 000110-2024-VMPCIC/MC Declara Patrimonio Cultural de la Nación a los Decretos Supremos (1938-1969) Resolución Viceministerial N° 000112-2024-VMPCIC/MC Declara Patrimonio Cultural de la Nación a las Resoluciones supremas (1941-1969)	Ley N° 28296, Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación, su Reglamento y modificatorias
6	Gestión para la capacitación del personal de archivos en los roles de: gestión archivística, gobierno digital, transparencia y acceso a la información pública, datos abiertos, etc.	Correo electrónico del 10/01/2025 solicitando capacitación al personal de Archivo	Resolución Jefatural N° 179-2019-AGN/J que aprueba la Directiva N° 009-2019-AGN/DDPA
7	Asesorías y/o supervisiones a los archivos de gestión y/o archivos periféricos.	Informe N° 003-2025-EF/45.02 numeral 2.3.20	Resolución Jefatural N° 179-2019-AGN/J que aprueba la Directiva N° 009-2019-AGN/DDPA
2. PROCESOS ARCHIVÍSTICOS: detallar las orientaciones para el adecuado tratamiento de los documentos en los distintos archivos.			
2.1 ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS			
8	Cuadro de Clasificación del Fondo (CCF)	Resolución Ministerial N° 269-2022-EF/45	Resolución Jefatural N° 180-2019-AGN-J, que aprueba la Directiva N° 010-2019-AGN/DDPA
2.2 DESCRIPCIÓN DE DOCUMENTOS			
9	Programa de Descripción Archivística (inventarios, guías y/o catálogos)	Resolución de Secretaría General N° 055-2023-EF/13 (Guía del Archivo Central del MEF)	Resolución Jefatural N° 213-2019-AGN-J, que aprueba la Directiva N° 011-2019-AGN/DDPA
2.3 VALORACIÓN DE DOCUMENTOS - TRANSFERENCIA Y ELIMINACIÓN			
10	Conformación del Comité Evaluador de Documentos	Resolución Ministerial N° 386-2023-EF/45	Resolución Jefatural N° 214-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 012-2019-AGN/DDPA
11	Programa de Control de Documentos Archivísticos (PCDA)	Resolución Ministerial N° 269-2022-EF/45	Resolución Jefatural N° 214-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 012-2019-AGN/DDPA
12	Cronograma Anual de Transferencia	Memorando Circular N° 011-2025-EF/45.02	Resolución Jefatural N° 022-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 002-2019-AGN/DDPA,
13	Cronograma Anual de Eliminación, propuesta y resolución de autorización de eliminación de documentos	Resolución Ministerial N° 385-2024-EF-45	Resolución Jefatural N° 242-2018-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2018-AGN/DAI
2.4. CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS			
14	Gestión para contar con un local adecuado para la conservación de documentos	Certificado de Defensa Civil N° 4027-2023/Resolución Subgerencial N° 1308-2023-MDLM-GDEIP/SPEA	Resolución Jefatural N° 304-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2019-AGN/DC
15	Gestión para la adquisición de equipos, mobiliarios y materiales que permitan o coadyuven a la custodia, preservación, protección y preservación de los documentos	Informe N° 053-2025-EF/45.02 Memorando N° 1132-2025-EF/45.02	Resolución Jefatural N° 304-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2019-AGN/DC
2.5. SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS			
16	Control de los servicios archivísticos proporcionados a los usuarios	Registro de solicitudes los servicios archivísticos	Resolución Jefatural N° 010-2020-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2020-AGN/DDPA

* De no contar con la información redactar NO CUMPLE

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 2.1



Ministerio de
Economía
y Finanzas

MARTINEZ ZAVALET A Ana
Teresa FAU 20131370645 soft
Fecha: 21/05/2025 15:56:30
Motivo: Firma Digital

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA

Nombres y Apellidos: Pedro Manuel Tapia Alvarado

DNI: 17843690

Cargo: Secretario General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Ley N° 28296, Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación, su reglamento y modificatorias.
- Ley N° 25323, Ley de creación del Sistema Nacional de Archivos, su reglamento y modificatorias.

SECCIÓN V
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN
ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN
ANEXO 3.1

DOCUMENTOS QUE SE CUSTODIAN EN LOS ARCHIVOS QUE INTEGRAN EL SISTEMA DE ARCHIVOS DE LA ENTIDAD

A. DATOS DE LA ENTIDAD (Pliego)

Nombre del Pliego	: Ministerio de Economía y Finanzas		
Departamento - Provincia - Distrito	: Lima - Lima - Lima		
Nombre titular	: JOSE ANTONIO SALARDI RODRIGUEZ		
Cargo	: Ministro de Economía y Finanzas		
Periodo en el cargo	: Del 1/2/2025	al	13/5/2025
Fecha de corte	: Del 1/2/2025	al	13/5/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	Economía y Finanzas		

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre del Unidad Ejecutora	: 001 MEF - Administración General		
Departamento - Provincia - Distrito	: Lima - Lima - Lima		
Nombre titular	: RAÚL MENACHO MARCELO		
Cargo	: Jefe de la Oficina General de Administración		
Periodo en el cargo	: Del 17/03/2025	a la fecha	

NIVEL DE ARCHIVO (*)	Nivel Central
TIPO DE ARCHIVO (**)	Archivo Central
DENOMINACIÓN DEL ARCHIVO (***)	Archivo Central del Ministerio de Economía y Finanzas
SEDES DEL ARCHIVO (dirección)	Jr. los Bambúes s/n La Molina

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE FECHA	HASTA FECHA	CANTIDAD DE UNIDADES	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folderes, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DESPACHO MINISTERIAL	DECRETOS SUPREMOS	1/2/2025	13/5/2025	77	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DESPACHO MINISTERIAL	RESOLUCIONES SUPREMAS	1/2/2025	13/5/2025	12	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DESPACHO MINISTERIAL	RESOLUCIONES MINISTERIALES	1/2/2025	13/5/2025	193	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DESPACHO MINISTERIAL	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	358	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DEFENSORÍA DEL CONTRIBUYENTE Y USUARIO ADUANERO	QUEJA CONTRA LAS ADMINISTRACIONES TRIBUTARIAS Y TRIBUNAL FISCAL	1/2/2025	13/5/2025	308	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DEFENSORÍA DEL CONTRIBUYENTE Y USUARIO A DUANERO	ASISTENCIA AL ADMINISTRADO	1/2/2025	13/5/2025	1418	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DEFENSORÍA DEL CONTRIBUYENTE Y USUARIO A DUANERO	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	104	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	VICEMINISTERIO DE HACIENDA	RESOLUCION VICEMINISTERIAL DE HACIENDA	1/2/2025	13/5/2025	1	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	VICEMINISTERIO DE HACIENDA	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	86	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	SECRETARIA EJECUTIVA	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	58	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	COMITÉ DE CAJA	ACTAS	1/2/2025	13/5/2025	3	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	COMITE DE COORDINACION DE LA ADMINISTRACION FINANCIERA DEL SECTOR PÚBLICO	ACTA DEL COMITE DE COORDINACION DE LA ADMINISTRACION FINANCIERA DEL SECTOR PÚBLICO	1/2/2025	13/5/2025	4	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	COMITE DE COORDINACION DE LA ADMINISTRACION FINANCIERA DEL SECTOR PÚBLICO	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	18	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	HOJA INFORMATIVA	1/2/2025	13/5/2025	2	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	184	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PLANEAMIENTO	INFORMES DE SERVICIO RELACIONADO	1/2/2025	13/5/2025	2	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PLANEAMIENTO	INFORMES DE SERVICIO DE CONTROL SIMULTÁNEO	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PLANEAMIENTO	INFORMES DE SEGUIMIENTO DE MEDIDAS CORRECTIVAS	1/2/2025	13/5/2025	4	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PLANEAMIENTO	HOJA INFORMATIVA	1/2/2025	13/5/2025	28	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PLANEAMIENTO	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	21	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE CONTROL ECONOMICO	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	134	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE CONTROL ECONOMICO	SERVICIO DE CONTROL	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE FECHA	HASTA FECHA	CANTIDAD DE UNIDADES	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folderes, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE CONTROL ECONOMICO	HOJA INFORMATIVA	1/2/2025	13/5/2025	22	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE CONTROL ECONOMICO	INFORME DE SERVICIOS RELACIONADOS	1/2/2025	13/5/2025	2	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE CONTROL ADMINISTRATIVO	HOJA INFORMATIVA	1/2/2025	13/5/2025	15	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE CONTROL ADMINISTRATIVO	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	22	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL (ARCHIVO PERIFÉRICO)	HOJA INFORMATIVAS	2002	2024	5	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL (ARCHIVO PERIFÉRICO)	CORRESPONDENCIA	1989	2024	11	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PLANEAMIENTO (ARCHIVO PERIFÉRICO)	INFORMES DE SERVICIO RELACIONADO	2015	2024	5	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PLANEAMIENTO (ARCHIVO PERIFÉRICO)	INFORMES DE SERVICIO DE CONTROL SIMULTÁNEO	2017	2024	10	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PLANEAMIENTO (ARCHIVO PERIFÉRICO)	INFORMES DE SEGUIMIENTO DE MEDIDAS CORRECTIVAS	2007	2024	130	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PLANEAMIENTO (ARCHIVO PERIFÉRICO)	HOJA INFORMATIVA	2017	2024	8	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PLANEAMIENTO (ARCHIVO PERIFÉRICO)	CORRESPONDENCIA	1993	2023	6	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE CONTROL ECONOMICO (ARCHIVO PERIFÉRICO)	CORRESPONDENCIA	1992	2024	8	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE CONTROL ECONOMICO (ARCHIVO PERIFÉRICO)	SERVICIO DE CONTROL	2015	2024	100	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE CONTROL ECONOMICO (ARCHIVO PERIFÉRICO)	HOJA INFORMATIVA	2015	2024	7	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE CONTROL ECONOMICO (ARCHIVO PERIFÉRICO)	INFORME DE SERVICIOS RELACIONADOS	2015	2024	12	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE CONTROL ADMINISTRATIVO (ARCHIVO PERIFÉRICO)	HOJA INFORMATIVA	2007	2024	5	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE CONTROL ADMINISTRATIVO (ARCHIVO PERIFÉRICO)	CORRESPONDENCIA	1997	2023	7	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	SECRETARIA GENERAL	RESOLUCIONES DE SECRETARIA GENERAL	1/2/2025	13/5/2025	24	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	SECRETARIA GENERAL	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	2.111	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE COMUNICACIONES	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	202	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	VICEMINISTERIO DE ECONOMIA	RESOLUCION VICEMINISTERIAL DE ECONOMIA	1/2/2025	13/5/2025	7	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	VICEMINISTERIO DE ECONOMIA	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	179	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	SECRETARIA EJECUTIVA DEL VICEMINISTERIO DE ECONOMIA	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	59	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	SECRETARÍA TÉCNICA DE LA COMISIÓN MULTISECTORIAL ENCARGADA DEL SEGUIMIENTO DE LA APLICACIÓN DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 30737	ACTA DE LA COMISIÓN MULTISECTORIAL ENCARGADA DEL SEGUIMIENTO DE LA APLICACIÓN DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 30737 -Codigo 15.05-1-	1/2/2025	13/5/2025	3	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	SECRETARÍA TÉCNICA DE LA COMISIÓN MULTISECTORIAL ENCARGADA DEL SEGUIMIENTO DE LA APLICACIÓN DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 30737	INFORME SEMESTRAL DE LA COMISIÓN MULTISECTORIAL ENCARGADA DEL SEGUIMIENTO DE LA APLICACIÓN DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 30737 -Codigo 15.05-2-	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	SECRETARÍA TÉCNICA DE LA COMISIÓN MULTISECTORIAL ENCARGADA DEL SEGUIMIENTO DE LA APLICACIÓN DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 30737	INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN MULTISECTORIAL ENCARGADA DEL SEGUIMIENTO DE LA APLICACIÓN DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 30737 -Codigo 15.05-3-	1/2/2025	13/5/2025	1	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	SECRETARÍA TÉCNICA DE LA COMISIÓN MULTISECTORIAL ENCARGADA DEL SEGUIMIENTO DE LA APLICACIÓN DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 30737	DOCUMENTOS DE TRABAJO DE LA COMISIÓN MULTISECTORIAL ENCARGADA DEL SEGUIMIENTO DE LA APLICACIÓN DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 30737 -Codigo 15.05-4-	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	SECRETARÍA TÉCNICA DE LA COMISIÓN MULTISECTORIAL ENCARGADA DEL SEGUIMIENTO DE LA APLICACIÓN DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 30737	CORRESPONDENCIA Oficios y Memorandos -Codigo 15.05-7-	1/2/2025	13/5/2025	139	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PROCURADURIA PÚBLICA	INFORME DE GESTION DE LA PROCURADURIA PÚBLICA	1/2/2025	13/5/2025	1	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PROCURADURIA PUBLICA	FALSO EXPEDIENTE JUDICIAL	1/2/2025	13/5/2025	485	ARCHIVO DIGITAL-EXPEDIENTE

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE FECHA	HASTA FECHA	CANTIDAD DE UNIDADES	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folderes, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PROCURADURIA PUBLICA	EXPEDIENTE EXTRAJUDICIAL	1/2/2025	13/5/2025	1	ARCHIVO DIGITAL-EXPEDIENTE
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PROCURADURIA PUBLICA	EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO	1/2/2025	13/5/2025	3	ARCHIVO DIGITAL-EXPEDIENTE
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PROCURADURIA PUBLICA	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	2850	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PROCURADURIA PUBLICA (ARCHIVO PERIFERICO)	INFORME DE GESTION DE LA PROCURADURIA PUBLICA	2013	2018	5	PAQUETES
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PROCURADURIA PUBLICA (ARCHIVO PERIFERICO)	FALSO EXPEDIENTE JUDICIAL	1993	13/5/2025	11376	EXPEDIENTES
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PROCURADURIA PUBLICA (ARCHIVO PERIFERICO)	EXPEDIENTE EXTRAJUDICIAL	2017	13/5/2025	25	EXPEDIENTES
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PROCURADURIA PUBLICA (ARCHIVO PERIFERICO)	EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO	2019	13/5/2025	12	EXPEDIENTES
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PROCURADURIA PUBLICA (ARCHIVO PERIFERICO)	CORRESPONDENCIA	2008	31/12/2020	40	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PROCURADURÍA PÚBLICA ESPECIALIZADA EN MATERIA HACENDARIA (PPEMH)	FALSO EXPEDIENTE JUDICIAL EN MATERIA HACENDARIA	1/2/2025	13/5/2025	295	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PROCURADURÍA PÚBLICA ESPECIALIZADA EN MATERIA HACENDARIA (PPEMH)	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	3360	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	CONSEJO NACIONAL DE COMPETITIVIDAD Y FORMALIZACIÓN	CONSULTORÍA DEL CONSEJO NACIONAL DE COMPETITIVIDAD Y FORMALIZACIÓN	1/2/2025	13/5/2025	5	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	CONSEJO NACIONAL DE COMPETITIVIDAD Y FORMALIZACIÓN	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	191	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL PRESIDENCIA	RESOLUCION DE PRESIDENCIA DEL TRIBUNAL FISCAL	1/2/2025	13/5/2025	2	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL PRESIDENCIA	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	3844	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	VOCALIA ADMINISTRATIVA	ACTA DE COMISIÓN DE CONCURSO PÚBLICO	1/2/2025	13/5/2025	2	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	VOCALIA ADMINISTRATIVA	REPORTE DE DIGITALIZACION	1/2/2025	13/5/2025	21	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	VOCALIA ADMINISTRATIVA	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	490	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ASESORIA CONTABLE	INFORME CONTABLE - SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ASESORIA CONTABLE	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	22	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA TÉCNICA	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	113	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ATENCION DE QUEJAS	RESOLUCION DEL TRIBUNAL FISCAL - OFICINA DE ATENCION DE QUEJAS	1/2/2025	13/5/2025	1068	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ATENCION DE QUEJAS	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	70	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	SALA PLENA	ACTA DE SESION DE SALA PLENA	1/2/2025	13/5/2025	1	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 1	RESOLUCION DEL TRIBUNAL FISCAL	1/2/2025	13/5/2025	108	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 1	ACTAS DE SESIÓN	1/2/2025	13/5/2025	24	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 1	INFORMES DE SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	19	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 1	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	34	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 2	RESOLUCIÓN DEL TRIBUNAL FISCAL - SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	202	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 2	ACTA DE SESIÓN DE SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	29	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 2	INFORME DE SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	20	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 2	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	26	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 3	RESOLUCIÓN DEL TRIBUNAL FISCAL - SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	98	ARCHIVADOR DE PALANCA
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 3	ACTA DE SESIÓN DE SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	16	ARCHIVADOR DE PALANCA
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 3	INFORME DE SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	14	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 3	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	29	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 4	RESOLUCIÓN DEL TRIBUNAL FISCAL - SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	92	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 4	ACTA DE SESIÓN DE SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	23	ARCHIVADORES DE PALANCA
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 4	INFORME DE SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	36	ARCHIVADORES DE PALANCA
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 4	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	17	ARCHIVADORES DE PALANCA

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE FECHA	HASTA FECHA	CANTIDAD DE UNIDADES	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folderes, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 5	RESOLUCIÓN DEL TRIBUNAL FISCAL - SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	193	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 5	ACTA DE SESIÓN DE SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	35	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 5	INFORME DE SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	14	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 5	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	47	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 6	RESOLUCIÓN DEL TRIBUNAL FISCAL - SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	1286	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 6	ACTA DE SESIÓN DE SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	64	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 6	INFORME DE SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	43	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 6	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	48	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 7	RESOLUCIÓN DEL TRIBUNAL FISCAL - SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	725	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 7	ACTA DE SESIÓN DE SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	31	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 7	INFORME DE SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	13	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 7	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	42	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 8	RESOLUCIÓN DEL TRIBUNAL FISCAL - SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	171	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 8	ACTA DE SESIÓN DE SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	27	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 8	INFORME DE SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	24	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 8	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	34	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 9	RESOLUCIÓN DEL TRIBUNAL FISCAL - SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	132	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 9	ACTA DE SESIÓN DE SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	20	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 9	INFORME DE SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	16	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 9	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	30	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 10	RESOLUCIÓN DEL TRIBUNAL FISCAL - SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	178	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 10	ACTA DE SESIÓN DE SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	20	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 10	INFORME DE SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	14	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 10	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	45	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 11	ACTA DE SESIÓN DE SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	17	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 11	INFORME DE SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	39	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 11	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	35	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 12	RESOLUCIÓN DEL TRIBUNAL FISCAL - SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	181	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 12	ACTA DE SESIÓN DE SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	42	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 12	INFORME DE SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	32	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 12	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	27	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 13	RESOLUCIÓN DEL TRIBUNAL FISCAL - SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	181	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 13	ACTA DE SESIÓN DE SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	42	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 13	INFORME DE SALAS ESPECIALIZADAS	1/2/2025	13/5/2025	9	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	TRIBUNAL FISCAL - SALA 13	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	30	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	31	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN	PLAN INSTITUCIONAL Y SECTORIAL	1/2/2025	13/5/2025	30	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN	EVALUACIÓN DEL PLAN INSTITUCIONAL Y SECTORIAL	1/2/2025	13/5/2025	24	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN	DOCUMENTO DE GESTIÓN TÉCNICO NORMATIVO	1/2/2025	13/5/2025	122	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN	MEMORIA ANUAL INSTITUCIONAL	1/2/2025	13/5/2025	3	ARCHIVO DIGITAL

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE FECHA	HASTA FECHA	CANTIDAD DE UNIDADES	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folderes, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN	PROCESOS	1/2/2025	13/5/2025	39	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN	RENDICIÓN DE CUENTAS DEL TITULAR	1/2/2025	13/5/2025	19	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	58	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PRESUPUESTO, INVERSIONES Y COOPERACIÓN TÉCNICA	PROGRAMACIÓN MULTIANUAL, FORMULACIÓN Y SUSTENTACIÓN DEL PRESUPUESTO	1/2/2025	13/5/2025	17	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PRESUPUESTO, INVERSIONES Y COOPERACIÓN TÉCNICA	EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	1/2/2025	13/5/2025	301	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PRESUPUESTO, INVERSIONES Y COOPERACIÓN TÉCNICA	EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA Y SEGUIMIENTO	1/2/2025	13/5/2025	30	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PRESUPUESTO, INVERSIONES Y COOPERACIÓN TÉCNICA	PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES DEL SECTOR	1/2/2025	13/5/2025	62	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PRESUPUESTO, INVERSIONES Y COOPERACIÓN TÉCNICA	CONVENIOS DE COLABORACIÓN INTERINSTITUCIONAL	1/2/2025	13/5/2025	19	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PRESUPUESTO, INVERSIONES Y COOPERACIÓN TÉCNICA	COOPERACIÓN INTERNACIONAL NO REEMBOLSABLE	1/2/2025	13/5/2025	23	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PRESUPUESTO, INVERSIONES Y COOPERACIÓN TÉCNICA	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	14	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	CORRESPONDENCIA	2017	202019	7	CAJAS ARCHIVISTICAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN	PLAN INSTITUCIONAL Y SECTORIAL	2016	2019	4	CAJAS ARCHIVISTICAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN	DOCUMENTO DE GESTIÓN TÉCNICO NORMATIVO	2012	2020	11	CAJAS ARCHIVISTICAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN	MEMORIA ANUAL INSTITUCIONAL	2016	209	2	CAJAS ARCHIVISTICAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN	PROCESOS	2012	2017	3	CAJAS ARCHIVISTICAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN	RENDICIÓN DE CUENTAS DEL TITULAR	2012	2017	2	CAJAS ARCHIVISTICAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN	CORRESPONDENCIA	2014	2019	14	CAJAS ARCHIVISTICAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PRESUPUESTO, INVERSIONES Y COOPERACIÓN TÉCNICA	PROGRAMACIÓN MULTIANUAL, FORMULACIÓN Y SUSTENTACIÓN DEL PRESUPUESTO	2017	2024	4	CAJAS ARCHIVISTICAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PRESUPUESTO, INVERSIONES Y COOPERACIÓN TÉCNICA	EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	2012	2018	6	CAJAS ARCHIVISTICAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PRESUPUESTO, INVERSIONES Y COOPERACIÓN TÉCNICA	EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA Y SEGUIMIENTO	2018	2019	2	CAJAS ARCHIVISTICAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PRESUPUESTO, INVERSIONES Y COOPERACIÓN TÉCNICA	PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES DEL SECTOR	2015	2019	4	CAJAS ARCHIVISTICAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PRESUPUESTO, INVERSIONES Y COOPERACIÓN TÉCNICA	CONVENIOS DE COLABORACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2015	2018	3	CAJAS ARCHIVISTICAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PRESUPUESTO, INVERSIONES Y COOPERACIÓN TÉCNICA	COOPERACIÓN INTERNACIONAL NO REEMBOLSABLE	2015	2018	4	CAJAS ARCHIVISTICAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PRESUPUESTO, INVERSIONES Y COOPERACIÓN TÉCNICA	CORRESPONDENCIA	2014	2019	16	CAJAS ARCHIVISTICAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA GENERAL DE ASESORIA JURIDICA	INFORMES JURIDICOS	1/2/2025	13/5/2025	41	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA GENERAL DE ASESORIA JURIDICA	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	28	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ASUNTOS JURIDICOS HACENDARIOS	INFORME JURIDICO HACENDARIO	1/2/2025	13/5/2025	111	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ASUNTOS JURIDICOS HACENDARIOS	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	424	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ASUNTOS JURIDICOS ECONOMICOS-ADMINISTRATIVOS-HACENDARIOS	INFORME JURIDICO ECONOMICO-ADMINISTRATIVO	1/2/2025	13/5/2025	404	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ASUNTOS JURIDICOS ECONOMICOS-ADMINISTRATIVOS-HACENDARIOS	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	586	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESOLUCIÓN DIRECTORAL	1/2/2025	13/5/2025	331	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTIÓN DEL EMPLEO Y COMPENSACIONES	CERTIFICADO DE INGRESOS Y DESCUENTOS	1/2/2025	13/5/2025	10	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTIÓN DEL EMPLEO Y COMPENSACIONES	CERTIFICADO DE PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES	1/2/2025	13/5/2025	8	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTIÓN DEL EMPLEO Y COMPENSACIONES	CERTIFICADO DE PRÁCTICAS PROFESIONALES	1/2/2025	13/5/2025	17	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTIÓN DEL EMPLEO Y COMPENSACIONES	CERTIFICADO DE TRABAJO	1/2/2025	13/5/2025	90	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTIÓN DEL EMPLEO Y COMPENSACIONES	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	1915	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE DESARROLLO, RELACIONES HUMANAS Y SOCIALES	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	261	ARCHIVO DIGITAL

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE FECHA	HASTA FECHA	CANTIDAD DE UNIDADES	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palaña, Paquetes, Empastados, Folderes, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS (ARCHIVO PERIFERICO)	LEGAJOS DE PERSONAL CAS	1/1/2009	30/4/2025	1450	LEGAJO
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION	RESOLUCION DIRECTORAL EN ADMINISTRACION	1/2/2025	13/5/2025	74	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION	CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS FAG	1/2/2025	13/5/2025	69	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION	CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PAC	1/2/2025	13/5/2025	12	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION	CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS - PAC	1/2/2025	13/5/2025	85	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	303	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION	DIRECTIVA	1/2/2025	13/5/2025	1	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ABASTECIMIENTO (OGA)	LICITACIÓN PÚBLICA	1/2/2025	13/5/2025	0	EXPEDIENTE DE CONTRATACION
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ABASTECIMIENTO (OGA)	CONCURSO PÚBLICO	1/2/2025	13/5/2025	1	EXPEDIENTE DE CONTRATACION
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ABASTECIMIENTO (OGA)	EXONERACIÓN	1/2/2025	13/5/2025	0	EXPEDIENTE DE CONTRATACION
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ABASTECIMIENTO (OGA)	ACTA DEL PROCESO DE SELECCIÓN	1/2/2025	13/5/2025	0	EXPEDIENTE DE CONTRATACION
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ABASTECIMIENTO (OGA)	CONTRATACION DIRECTA	1/2/2025	13/5/2025	2	EXPEDIENTE DE CONTRATACION
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ABASTECIMIENTO (OGA)	SUBASTA INVERSA ELECTRONICA	1/2/2025	13/5/2025	0	EXPEDIENTE DE CONTRATACION
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ABASTECIMIENTO (OGA)	REGIMEN ESPECIAL DE SELECCIÓN	1/2/2025	13/5/2025	0	EXPEDIENTE DE CONTRATACION
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ABASTECIMIENTO (OGA)	CONTRATACIÓN INTERNACIONAL	1/2/2025	13/5/2025	1	EXPEDIENTE DE CONTRATACION
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ABASTECIMIENTO (OGA)	SELECCIÓN DE CONSULTORES INDIVIDUALES	1/2/2025	13/5/2025	0	EXPEDIENTE DE CONTRATACION
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ABASTECIMIENTO (OGA)	COMPARACIÓN DE PRECIOS	1/2/2025	13/5/2025	0	EXPEDIENTE DE CONTRATACION
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ABASTECIMIENTO (OGA)	ADJUDICACION DIRECTA SELECTIVA	1/2/2025	13/5/2025	0	EXPEDIENTE DE CONTRATACION
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ABASTECIMIENTO (OGA)	ADJUDICACION DE MENOR CUANTIA	1/2/2025	13/5/2025	0	EXPEDIENTE DE CONTRATACION
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ABASTECIMIENTO (OGA)	ADJUDICACION SIMPLIFICADA	1/2/2025	13/5/2025	0	EXPEDIENTE DE CONTRATACION
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ABASTECIMIENTO (OGA)	CONTRATOS MENORES A 8 UIT	1/2/2025	13/5/2025	3	EXPEDIENTE DE CONTRATACION
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ABASTECIMIENTO (OGA)	PÓLIZA Y SEGURO	1/2/2025	13/5/2025	3	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ABASTECIMIENTO (OGA)	ORDEN DE COMPRA	1/2/2025	13/5/2025	36	EXPEDIENTE DE CONTRATACION
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ABASTECIMIENTO (OGA)	ORDEN DE SERVICIO	1/2/2025	13/5/2025	352	EXPEDIENTE DE CONTRATACION
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ABASTECIMIENTO (OGA)	BAJA DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES	1/2/2025	13/5/2025	2	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ABASTECIMIENTO (OGA)	ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE BIENES PATRIMONIALES	1/2/2025	13/5/2025	1	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ABASTECIMIENTO (OGA)	CONSTANCIA DE PRESTACION	1/2/2025	13/5/2025	259	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ABASTECIMIENTO (OGA)	PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES	1/2/2025	13/5/2025	4	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE ABASTECIMIENTO (OGA)	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	1689	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS	REGISTRO DE ACTIVO FIJO	1/2/2025	13/5/2025	3	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS	COMPROBANTE DE PAGO	1/2/2025	13/5/2025	5650	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS	NOTA DE CONTABILIDAD	1/2/2025	13/5/2025	232	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS	REGISTRO DE COMPRA Y VENTA	1/2/2025	13/5/2025	3	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS	LIBRO AUXILIAR ESTÁNDAR	1/2/2025	13/5/2025	3	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS	ESTADO DE CUENTA	1/2/2025	13/5/2025	3	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS	CONCILIACIÓN BANCARIA	1/2/2025	13/5/2025	3	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS	CUENTAS POR COBRAR	1/2/2025	13/5/2025	3	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS	ACTA DE ARQUEO DE CAJA	1/2/2025	13/5/2025	14	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS	DECLARACIÓN TRIBUTARIA	1/2/2025	13/5/2025	3	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS	ESTADO FINANCIERO Y PRESUPUESTARIO	1/2/2025	13/5/2025	1	ARCHIVO DIGITAL

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE FECHA	HASTA FECHA	CANTIDAD DE UNIDADES	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folderes, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS	CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO	1/2/2025	13/5/2025	688	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS	NOTA DE COMPROMISO	1/2/2025	13/5/2025	209	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS	NOTA MODIFICATORIA	1/2/2025	13/5/2025	151	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS	RECIBO DE INGRESO	1/2/2025	13/5/2025	633	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS	PÓLIZA DE ENTRADA Y SALIDA DE BIENES A ALMACÉN	1/2/2025	13/5/2025	3	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS	COMPROBANTE DE PAGO DEL FONDO DE RESERVA	1/2/2025	13/5/2025	3	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS	CARTA ORDEN	1/2/2025	13/5/2025	1458	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	695	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS (ARCHIVO PERIFERICO)	LIBRO MAYOR	2014	2023	4	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS (ARCHIVO PERIFERICO)	LIBRO DIARIO	2014	2023	9	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS (ARCHIVO PERIFERICO)	LIBRO INVENTARIO Y BALANCE	2014	2022	2	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS (ARCHIVO PERIFERICO)	REGISTRO DE ACTIVO FIJO	2014	2019	2	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS (ARCHIVO PERIFERICO)	COMPROBANTE DE PAGO	2015	2020	1193	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS (ARCHIVO PERIFERICO)	NOTA DE CONTABILIDAD	2014	2019	12	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS (ARCHIVO PERIFERICO)	REGISTRO DE COMpra Y VENTA	2013	2019	5	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS (ARCHIVO PERIFERICO)	LIBRO AUXILIAR ESTÁNDAR	2014	2019	1	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS (ARCHIVO PERIFERICO)	ESTADO DE CUENTA	2008	2019	2	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS (ARCHIVO PERIFERICO)	CONCILIACIÓN BANCARIA	2014	2019	12	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS (ARCHIVO PERIFERICO)	CUENTAS POR COBRAR	2014	2019	12	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS (ARCHIVO PERIFERICO)	CHEQUE	2014	2023	3	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS (ARCHIVO PERIFERICO)	ACTA DE ARQUEO DE CAJA	2014	2019	6	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS (ARCHIVO PERIFERICO)	DECLARACIÓN TRIBUTARIA	2014	2019	9	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS (ARCHIVO PERIFERICO)	ESTADO FINANCIERO Y PRESUPUESTARIO	2014	2019	6	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS (ARCHIVO PERIFERICO)	CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO	2015	2019	10	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS (ARCHIVO PERIFERICO)	NOTA DE COMPROMISO	2014	2019	1	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS (ARCHIVO PERIFERICO)	NOTA MODIFICATORIA	2016	2019	8	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS (ARCHIVO PERIFERICO)	RECIBO DE INGRESO	2014	2023	7	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS (ARCHIVO PERIFERICO)	PÓLIZA DE ENTRADA Y SALIDA DE BIENES A ALMACÉN	2014	2019	1	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS (ARCHIVO PERIFERICO)	COMPROBANTE DE PAGO DEL FONDO DE RESERVA	2014	2019	30	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS (ARCHIVO PERIFERICO)	CARTA ORDEN	2014	2019	4	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE FINANZAS (ARCHIVO PERIFERICO)	CORRESPONDENCIA	2014	2019	36	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	UNIDAD TRANSITORIA DE PAGO	EXPEDIENTE DE CONTRATACIONES	2012	2022	97	FOLDERES
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	UNIDAD TRANSITORIA DE PAGO	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	904	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	1256	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	SUPERVISIÓN DEL PORTAL DE INFORMACIÓN	1/2/2025	13/5/2025	7	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACION	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	585	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	385	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GOBIERNO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	99	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA GENERAL DE SERVICIOS AL USUARIO	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	73	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO	PROGRAMA DE CONTROL DE DOCUMENTOS ARCHIVISTICOS	1/2/2025	13/5/2025	1	ARCHIVO DIGITAL

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE FECHA	HASTA FECHA	CANTIDAD DE UNIDADES	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folderes, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO	PLAN ANUAL DE TRABAJO ARCHIVISTICO	1/2/2025	13/5/2025	1	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO	EXPEDIENTE DE VALORACION DOCUMENTAL	2012	2023	1	PAQUETES
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO	TRANSFERENCIA DOCUMENTAL	1990	2023	27	ARCHIVADOR DE PALANCA
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO	MODELO DE GESTION DOCUMENTAL	1/2/2025	13/5/2025	1	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO	ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	1/2/2025	13/5/2025	1047	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO	PLAN PARA MEJORAR LA CALIDAD DE ATENCION AL USUARIO	1/2/2025	13/5/2025	1	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO	RECLAMOS	1/2/2025	13/5/2025	22	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO	SERVICIO ARCHIVISTICO	1/2/2025	13/5/2025	332	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	2847	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	FALSO EXPEDIENTE JUDICIAL, EXPEDIENTE EXTRAJUDICIAL Y EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO	1904	2020	1723	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	INFORMES JURIDICOS	1992	2020	238	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	EXPEDIENTES DE CONTRATACIONES DE CONSULTORES	1994	2024	685	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	INFORME PAG	2007	2016	28	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	RESOLUCIONES DIRECTORALES EN ADMINISTRACION	2004	2019	20	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	ACTA DE SESION DE SALAS ESPECIALIZADAS	2005	2017	8	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	RESOLUCION VICEMINISTERIAL DE ECONOMIA	2009	2019	6	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	TRANSFERENCIAS A FAVOR DE LOS GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES	1994	2017	131	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	CONCILIACION DEL MARCO LEGAL Y EJECUCION PRESUPUESTAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES	1994	2019	4855	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	AUTORIZACIONES DE PAGO	1979	2007	37	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	AUTORIZACIONES DE GIRO	1984	2002	84	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	RESOLUCION SUPREMA	1883	1984	48	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	DECRETOS SUPREMOS	1938	1982	38	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	RESOLUCIONES MINISTERIALES	1937	1982	66	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	EXPEDIENTE PENSIONARIO PASIVO	1921	2020	228	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	RESOLUCION DEL TRIBUNAL FISCAL	1964	2021	375	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	COMPROBANTE DE PAGO	1995	2015	1417	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	ORDEN DE COMPRA Y SERVICIO	2001	2021	511	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	FALSO EXPEDIENTE JUDICIAL	1904	2020	1307	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	INFORMACION FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA	1976	2017	3010	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	PROCESO DE SELECCION	1983	2021	474	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	COOPERACION TECNICA	1985	2018	384	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	EVALUACION PRESUPUESTAL ANUAL	1984	2017	1587	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA	1987	2017	302	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	EXPEDIENTE DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA	1991	2019	669	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	EVALUACION PRESUPUESTAL SEMESTRAL	1990	2019	683	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	1993	2018	145	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	MODIFICACIONES PRESUPUESTALES	1990	2017	290	CAJAS ARCHIVADORAS

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE FECHA	HASTA FECHA	CANTIDAD DE UNIDADES	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folderes, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION AL USUARIO (ARCHIVO CENTRAL)	CORRESPONDENCIA	1904	2020	2319	CAJAS ARCHIVADORAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DE LOS CONECTAMEF	ASISTENCIA TECNICA - CONECTAMEF	1/2/2025	13/5/2025	20306	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DE LOS CONECTAMEF-sedes	CAPACITACION - CONECTAMEF	1/2/2025	13/5/2025	621	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DE LOS CONECTAMEF-sedes	EPORTE DE SERVICIOS - CONECTAM	1/2/2025	13/5/2025	2073	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DE LOS CONECTAMEF-sedes	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	3229	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTION DE LOS CONECTAMEF-sede central	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	1605	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA GENERAL DE ENLACE	ENDAS DEL CONSEJO DE MINISTRO	2011	2022	4	PAQUETE
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA GENERAL DE ENLACE	ACIÓN DE PROPUESTAS NORMATIVA	2017	2022	2	ARCHIVADOR DE PALANCA
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA GENERAL DE ENLACE	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	1	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA GENERAL DE PREVENCIÓN E INTEGRIDAD INSTITUCIONAL	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	417	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTIÓN DE LA INTEGRIDAD	GESTIÓN DE LA INTEGRIDAD INSTITUCIONAL	1/2/2025	13/5/2025	19	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTIÓN DE LA INTEGRIDAD	INFORMES DE DENUNCIAS	1/2/2025	13/5/2025	79	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTIÓN DE LA INTEGRIDAD	SEGUIMIENTO DE DECLARACIÓN JURADA DE INTERESES	1/2/2025	13/5/2025	5	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTIÓN DE LA INTEGRIDAD	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	38	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PREVENCIÓN Y GESTIÓN DE RIESGOS	GESTIÓN DE RIESGOS OPERATIVOS Y DE CORRUPCIÓN	1/2/2025	13/5/2025	17	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PREVENCIÓN Y GESTIÓN DE RIESGOS	SEGUIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES FORMULADAS EN LOS INFORMES DE SERVICIOS DE CONTROL	1/2/2025	13/5/2025	42	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PREVENCIÓN Y GESTIÓN DE RIESGOS	SISTEMA DE CONTROL INTERNO	1/2/2025	13/5/2025	5	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE PREVENCIÓN Y GESTIÓN DE RIESGOS	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	17	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA GENERAL DE INVERSIONES Y PROYECTOS	RESOLUCIÓN DIRECTORIAL DE INVERSIONES Y PROYECTOS	1/2/2025	13/5/2025	44	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA GENERAL DE INVERSIONES Y PROYECTOS	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	93	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTIÓN DE INVERSIONES Y PROYECTOS	EXPEDIENTE DE PROYECTO POR CONTRATO DE PRÉSTAMO	1/2/2025	13/5/2025	100	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTIÓN DE INVERSIONES Y PROYECTOS	GESTIÓN DE INVERSIÓN Y PROYECTO	1/2/2025	13/5/2025	22	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTIÓN DE INVERSIONES Y PROYECTOS	SEGUIMIENTO DE INVERSIÓN Y PROYECTO	1/2/2025	13/5/2025	18	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE GESTIÓN DE INVERSIONES Y PROYECTOS	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	1491	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE EJECUCIÓN DE INVERSIONES Y PROYECTOS	EXPEDIENTE DE EJECUCIÓN DE INVERSIÓN Y PROYECTO	1/2/2025	13/5/2025	40	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE EJECUCIÓN DE INVERSIONES Y PROYECTOS	GESTIÓN DE EJECUCIÓN EN INVERSIÓN Y PROYECTO	1/2/2025	13/5/2025	1492	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE EJECUCIÓN DE INVERSIONES Y PROYECTOS	AUDITORÍA	1/2/2025	13/5/2025	26	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE EJECUCIÓN DE INVERSIONES Y PROYECTOS	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	275	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE EJECUCIÓN DE INVERSIONES Y PROYECTOS	EXPEDIENTE DE EJECUCIÓN DE INVERSIÓN Y PROYECTO	2014	2025	127	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE EJECUCIÓN DE INVERSIONES Y PROYECTOS	GESTIÓN DE EJECUCIÓN EN INVERSIÓN Y PROYECTO	2014	2020	45	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	OFICINA DE EJECUCIÓN DE INVERSIONES Y PROYECTOS	CORRESPONDENCIA	2014	2020	5	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO	RESOLUCIONES DIRECTORIALES	1/2/2025	13/5/2025	7	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO	DIRECTIVAS	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	672	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE PROGRAMACION Y SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL	GESTIÓN PRESUPUESTARIA MULTIANUAL	1/2/2025	13/5/2025	8	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE PROGRAMACION Y SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL	ÍNDICE DE DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS	1/2/2025	13/5/2025	13	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE PROGRAMACION Y SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	463	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE NORMATIVIDAD	ASISTENCIA TECNICA NORMATIVA EN PRESUPUESTO PUBLICO	1/2/2025	13/5/2025	417	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE NORMATIVIDAD	INFORME TECNICO NORMATIVO EN PRESUPUESTO PUBLICO	1/2/2025	13/5/2025	19	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE NORMATIVIDAD	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	79	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE CALIDAD DEL GASTO PUBLICO	PROGRAMA PRESUPUESTAL	1/2/2025	13/5/2025	125	ARCHIVO DIGITAL

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE FECHA	HASTA FECHA	CANTIDAD DE UNIDADES	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folderes, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE CALIDAD DEL GASTO PUBLICO	EVALUACIONES INDEPENDIENTES SOBRE GASTO PÚBLICO	1/2/2025	13/5/2025	44	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE CALIDAD DEL GASTO PUBLICO	SEGUIMIENTO DEL DESEMPEÑO EN EL PRESUPUESTO POR RESULTADOS	1/2/2025	13/5/2025	17	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE CALIDAD DEL GASTO PUBLICO	INCENTIVO PRESUPUESTARIO	1/2/2025	13/5/2025	183	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE CALIDAD DEL GASTO PUBLICO	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	119	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE PRESUPUESTO TEMÁTICO	SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN Y MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	1/2/2025	13/5/2025	10	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE PRESUPUESTO TEMÁTICO	ASISTENCIA TÉCNICA EN PRESUPUESTO	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE PRESUPUESTO TEMÁTICO	CONSULTA TÉCNICA EN PRESUPUESTO TEMÁTICO	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE PRESUPUESTO TEMÁTICO	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	1691	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE ARTICULACION DEL PRESUPUESTO TERRITORIAL	SEGUIMIENTO DE LA EJECUCION DEL PRESUPUESTO TERRITORIAL	1/2/2025	13/5/2025	51	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE ARTICULACION DEL PRESUPUESTO TERRITORIAL	ASISTENCIA TECNICA EN PRESUPUESTO TERRITORIAL	1/2/2025	13/5/2025	5	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE ARTICULACION DEL PRESUPUESTO TERRITORIAL	CONSULTA TECNICA EN PRESUPUESTO TERRITORIAL	1/2/2025	13/5/2025	72	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE ARTICULACION DEL PRESUPUESTO TERRITORIAL	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	1649	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA-DESPACHO	RESOLUCION DIRECTORAL	1/2/2025	13/5/2025	5	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA-DESPACHO	CUENTA GENERAL DE LA REPÚBLICA	2020	2021	0	EMPASTADO
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA-DESPACHO	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	330	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE ANÁLISIS Y CONSOLIDACIÓN CONTABLE	RECEPCIÓN Y MONITOREO DE INFORME DE AUDITORIAS	1/2/2025	13/5/2025	25	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE ANÁLISIS Y CONSOLIDACIÓN CONTABLE	ANÁLISIS Y CONSOLIDACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS DEL SECTOR PÚBLICO	1/2/2025	13/5/2025	200	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE ANÁLISIS Y CONSOLIDACIÓN CONTABLE	CONSOLIDACIÓN DE LAS RENDICIONES DE CUENTAS DEL SECTOR PÚBLICO	1/2/2025	13/5/2025	4	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE ANÁLISIS Y CONSOLIDACIÓN CONTABLE	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	19	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES	INTEGRACIÓN FINANCIERA, PRESUPUESTARIA Y COMPLEMENTARIA DEL GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES PARA LA CUENTA GENERAL DE LA REPÚBLICA	1/2/2025	13/5/2025	302	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES	INFORME EJECUTIVO DE ESTADOS FINANCIEROS, PRESUPUESTARIOS Y COMPLEMENTARIOS DEL GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES	1/2/2025	13/5/2025	1	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES	RENDICIÓN DE CUENTA ANUAL DEL GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES	1/2/2025	13/5/2025	302	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES	TRANSFERENCIA DE GESTIÓN DE GOBIERNOS REGIONALES	1/2/2025	13/5/2025	0	A LA FECHA NO SE CUENTA CON ARCHIVOS DIGITALES DE TRANSFERENCIAS DE GESTIÓN DE LOS GOBIERNOS REGIONALES, TODA VEZ QUE SE REALIZARA A PARTIR DEL 2023.
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES	DEPURACIÓN Y SINCERAMIENTO CONTABLE DE LOS GOBIERNOS REGIONALES	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES	CONSULTA TÉCNICA DEL GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES	1/2/2025	13/5/2025	11	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES	CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES	1/2/2025	13/5/2025	144	ARCHIVO DIGITAL

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE FECHA	HASTA FECHA	CANTIDAD DE UNIDADES	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folderes, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES	RENDICIÓN DE CUENTAS AL PRIMER TRIMESTRE, PRIMER SEMESTRE Y AL TERCER TRIMESTRE DEL GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES	ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN FINANCIERA, PRESUPUESTAL Y COMPLEMENTARIA DEL GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES	1/2/2025	13/5/2025	8	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	73	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN ESTADÍSTICAS DE LAS FINANZAS PÚBLICAS	ESTADÍSTICA DE LAS FINANZAS PÚBLICAS	1/2/2025	13/5/2025	16	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN ESTADÍSTICAS DE LAS FINANZAS PÚBLICAS	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	12	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE GOBIERNOS LOCALES - DGCP	INTEGRACIÓN FINANCIERA, PRESUPUESTARIA Y COMPLEMENTARIA DE LOS GOBIERNOS LOCALES PARA LA CUENTA GENERAL DE LA REPÚBLICA	1/2/2025	13/5/2025	2083	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE GOBIERNOS LOCALES - DGCP	INFORME EJECUTIVO DE ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS DE LOS GOBIERNOS LOCALES	1/2/2025	13/5/2025	1	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE GOBIERNOS LOCALES - DGCP	RENDICIÓN DE CUENTA ANUAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES	1/2/2025	13/5/2025	2083	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE GOBIERNOS LOCALES - DGCP	INFORME TÉCNICO CONTABLE DE LOS GOBIERNOS LOCALES	1/2/2025	13/5/2025	2	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE GOBIERNOS LOCALES - DGCP	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	4269	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE EMPRESAS PÚBLICAS	RENDICIÓN DE CUENTA DE EMPRESAS PÚBLICAS	1/2/2025	13/5/2025	12	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE EMPRESAS PÚBLICAS	ESTADO FINANCIERO Y PRESUPUESTARIO DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS Y COMITÉS DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO DE ASISTENCIA Y ESTÍMULO	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE EMPRESAS PÚBLICAS	ESTADO SITUACIONAL DE LAS EMPRESAS EN PROCESO DE LIQUIDACIÓN O DISOLUCIÓN Y EN CONDICIÓN DE INACTIVAS QUE SE ENCUENTRAN EXINTAS DE OFICIO POR PARTE DE LA SUNARP.	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE EMPRESAS PÚBLICAS	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	20	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD	INFORME NORMATIVO EN MATERIA CONTABLE	1/2/2025	13/5/2025	3	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD	CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN EN NORMATIVIDAD DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTABILIDAD	1/2/2025	13/5/2025	12	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	49	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	RESOLUCION DIRECTORIAL EN CONTABILIDAD PÚBLICA	17/7/2015	1/1/2017	5	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	CORRESPONDENCIA	1/2/2000	1/1/2018	15	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	INFORME NORMATIVO EN MATERIA CONTABLE	1/2/2010	1/1/2012	40	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	CAPACITACION Y DIFUSION EN NORMATIVIDAD DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTABILIDAD	1/2/2011	1/1/2018	12	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	CORRESPONDENCIA	1/2/2011	1/1/2018	15	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	INTEGRACION FINANCIERA, PRESUPUESTARIA Y COMPLEMENTARIA DEL GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES PARA LA CUENTA GENERAL DE LA REPUBLICA	1/2/1992	1/1/2015	300	CAJAS ARCHIVERAS

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE FECHA	HASTA FECHA	CANTIDAD DE UNIDADES	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folderes, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PUBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	INFORME EJECUTIVO DE ESTADOS FINANCIEROS, PRESUPUESTARIOS Y COMPLEMENTARIOS DEL GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES	1/2/2016	1/1/2020	65	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PUBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	RENDICION DE CUENTA ANUAL DEL GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES	1/2/2005	1/1/2013	40	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PUBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	TRANSFERENCIA DE GESTION DE GOBIERNOS REGIONALES	1/2/2015	1/1/2018	20	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PUBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	SANEAMIENTO CONTABLE DEL GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES	1/2/2015	1/1/2017	15	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PUBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	REVALUACION DE EDIFICIOS Y TERRENOS DEL GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES	1/2/2012	1/1/2013	23	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PUBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	CONCILIACION DEL MARCO LEGAL Y EJECUCION PRESUPUESTAL DEL GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES	1/2/2010	1/1/2016	15	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PUBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	RENDICION DE CUENTAS AL PRIMER TRIMESTRE, PRIMER SEMESTRE Y AL TERCER TRIMESTRE DEL GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES	1/2/1999	1/1/2013	11	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PUBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO DEL GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES	1/2/2012	1/1/2014	9	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PUBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	INFORME TECNICO CONTABLE DEL GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES	1/2/2013	1/1/2016	3	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PUBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	CORRESPONDENCIA	1/2/1986	1/1/2020	46	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PUBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	INTEGRACION FINANCIERA, PRESUPUESTARIA Y COMPLEMENTARIA DE LOS GOBIERNOS LOCALES PARA LA CUENTA GENERAL DE LA REPUBLICA	1/2/1986	1/1/2020	16	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PUBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	CONCILIACION DEL MARCO LEGAL Y EJECUCION PRESUPUESTAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES	1/2/1986	1/1/2020	12	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PUBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	RENDICION DE CUENTA AL PRIMER TRIMESTRE, PRIMER SEMESTRE Y TERCER TRIMESTRE DE LOS GOBIERNOS LOCALES	1/2/1986	1/1/2020	30	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PUBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	CORRESPONDENCIA	1/2/2010	1/1/2015	6	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PUBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	RENDICION DE CUENTA DE EMPRESAS PUBLICAS	1/2/2000	1/1/2009	50	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PUBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	INTEGRACION FINANCIERA, PRESUPUESTARIA Y COMPLEMENTARIA DE LAS EMPRESAS PUBLICAS Y COMITES DE ADMINISTRACION DEL FONDO DE ASISTENCIA Y ESTIMULO	1/2/2000	1/1/2009	46	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PUBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	INFORME TECNICO DEL CIERRE CONTABLE DE LAS EMPRESAS PUBLICAS Y COMITES DE ADMINISTRACION DEL FONDO DE ASISTENCIA Y ESTIMULO PARA LA CUENTA GENERAL DE LA REPUBLICA	1/2/2003	1/1/2007	51	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PUBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	CORRESPONDENCIA	1/2/2017	1/1/2019	5	folder de cargos, cartas, oficios y memos
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PUBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	RECEPCION Y MONITOREO DE INFORME DE AUDITORIAS	1/2/2017	1/1/2018	10	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PUBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	ANÁLISIS Y CONSOLIDACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS DEL SECTOR PUBLICO	1/2/2017	1/1/2018	350	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PUBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	CONSOLIDACION DE LAS RENDICIONES DE CUENTAS DEL SECTOR PUBLICO	1/2/2003	1/1/2013	30	CAJAS ARCHIVERAS

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE FECHA	HASTA FECHA	CANTIDAD DE UNIDADES	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palaña, Paquetes, Empastados, Folderes, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PUBLICA -ARCHIVO PERIFERICO	ESTADISTICA DE LAS FINANZAS PUBLICAS	1/2/2017	1/1/2020	5	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DEL TESORO PUBLICO	RESOLUCIONES DIRECTORALES	2010	2019	3	CARPETAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DEL TESORO PUBLICO	CORRESPONDENCIA	2006	2013	94	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	169	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE CREDITOS	RESOLUCION DIRECTORAL	1/2/2025	13/5/2025	1	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE CREDITOS	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	369	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE PLANIFICACION FINANCIERA Y ESTRATEGIA	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	153	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE OPERACIONES DE TESORERIA	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	1423	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE ADMINISTRACION DE DEUDA, CONTABILIDAD Y ESTADISTICA	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	504	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	RIESGOS FISCALES - DGTP	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	66	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE GESTION DE INVERSIONES FINANCIERAS Y MERCADOS DE CAPITALES	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	534	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DEL TESORO PUBLICO (ARCHIVO PERIFERICO)	EXPEDIENTES LEGALES	12/5/2025	2/4/2025	14	LEGAJOS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE GESTION FISCAL DE LOS RECURSOS HUMANOS	RESOLUCION DIRECTORAL DE GESTION DE INGRESOS DE LOS RECURSOS HUMANOS	1/2/2025	13/5/2025	7	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE GESTION FISCAL DE LOS RECURSOS HUMANOS	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	102	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN DE GESTIÓN FISCAL DE LOS RECURSOS HUMANOS	EVALUACIÓN ECONÓMICA DE LOS INGRESOS DE RECURSOS HUMANOS	1/2/2025	13/5/2025	16	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN DE GESTIÓN FISCAL DE LOS RECURSOS HUMANOS	CÁLCULO SOBRE COSTOS DE PROGRAMACION DE LOS RECURSOS HUMANOS	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN DE GESTIÓN FISCAL DE LOS RECURSOS HUMANOS	ESTADÍSTICA FINANCIERA SOBRE PERSONAL ACTIVO Y PENSIONISTAS DEL SECTOR PÚBLICO	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN DE GESTIÓN FISCAL DE LOS RECURSOS HUMANOS	INFORME TÉCNICO DE PROGRAMACIÓN DE INGRESOS DE LOS RECURSOS HUMANOS	1/2/2025	13/5/2025	4	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN DE GESTIÓN FISCAL DE LOS RECURSOS HUMANOS	ESTUDIOS SOBRE LA GESTIÓN EFICIENTE DE LOS INGRESOS DE RECURSOS HUMANOS	1/2/2025	13/5/2025	3	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN DE GESTIÓN FISCAL DE LOS RECURSOS HUMANOS	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	105	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE TÉCNICA Y REGISTRO DE INFORMACIÓN	REGISTRO EN EL APlicativo INFORMÁTICO DE RECURSOS HUMANOS	1/2/2025	13/5/2025	5310	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE TÉCNICA Y REGISTRO DE INFORMACIÓN	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	1776	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PERSONAL ACTIVO	EVALUACIÓN DE PROYECTOS NORMATIVOS DE INGRESOS DE PERSONAL ACTIVO	1/2/2025	13/5/2025	392	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PERSONAL ACTIVO	INFORME TÉCNICO DE COSTOS DE INGRESOS DE PERSONAL ACTIVO	1/2/2025	13/5/2025	31	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PERSONAL ACTIVO	INFORME TÉCNICO DE ESCALAS DE INGRESOS	1/2/2025	13/5/2025	11	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PERSONAL ACTIVO	INFORME TÉCNICO DE VALORIZACIÓN DE PUESTOS	1/2/2025	13/5/2025	23	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PERSONAL ACTIVO	INFORME TÉCNICO SOBRE ACTOS ADMINISTRATIVOS DE INGRESOS DE PERSONAL ACTIVO	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PERSONAL ACTIVO	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	3582	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PENSIONES	ANÁLISIS FINANCIERO DE INGRESOS DEL PERSONAL DE REGÍMENES PREVISIONALES	1/2/2025	13/5/2025	23	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PENSIONES	OPINIÓN SOBRE INGRESOS DE PERSONAL Y ACTOS ADMINISTRATIVOS DE REGÍMENES PREVISIONALES	1/2/2025	13/5/2025	21	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PENSIONES	OPINIÓN SOBRE CONVENIOS Y TRATADOS SEGURIDAD SOCIAL	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PENSIONES	EVALUACIÓN DE PROYECTOS NORMATIVOS DE REGÍMENES PREVISIONALES	1/2/2025	13/5/2025	52	ARCHIVO DIGITAL

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE FECHA	HASTA FECHA	CANTIDAD DE UNIDADES	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folderes, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PENSIONES	CÁLCULO ACTUARIAL DE REGÍMENES PREVISIONALES	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PENSIONES	COSTO DE LOS INGRESOS DE LOS REGÍMENES PREVISIONALES	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PENSIONES	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	338	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE ABASTECIMIENTO - DESPACHO	RESOLUCIÓN DIRECTORAL DE ABASTECIMIENTO	1/2/2025	13/5/2025	14	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE ABASTECIMIENTO - DESPACHO	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	92	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE NORMATIVIDAD	INFORME TÉCNICO NORMATIVO SOBRE EL SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO	2019	2022	233	ARCHIVADORES DE PALANCA
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE NORMATIVIDAD	EVALUACIÓN Y ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS NORMATIVAS SOBRE EL SNA	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE NORMATIVIDAD	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	156	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE PLANEAMIENTO INTEGRADO Y PROGRAMACIÓN - DGA	ADMINISTRACIÓN DEL CATÁLOGO ÚNICO DE BIENES Y SERVICIOS	1/2/2025	13/5/2025	13006	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE PLANEAMIENTO INTEGRADO Y PROGRAMACIÓN - DGA	REQUERIMIENTOS, CONSULTAS, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INFORMATICO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	1/2/2025	13/5/2025	8476	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE PLANEAMIENTO INTEGRADO Y PROGRAMACIÓN - DGA	ASISTENCIA TÉCNICA EN PLANEAMIENTO INTEGRADO Y PROGRAMACIÓN	1/2/2025	13/5/2025	1488	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE PLANEAMIENTO INTEGRADO Y PROGRAMACIÓN - DGA	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	263	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE ADQUISICIONES - DGA	ADQUISICIONES DEL SECTOR PÚBLICO	1/2/2025	13/5/2025	110	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE ADQUISICIONES - DGA	CONSULTA TÉCNICA EN ADQUISICIONES	1/2/2025	13/5/2025	26	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE ADQUISICIONES - DGA	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	61	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE BIENES MUEBLES	SUPERVISIÓN DE BIENES MUEBLES	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE BIENES MUEBLES	PRESENTACIÓN ANUAL DE INVENTARIOS DE BIENES MUEBLES	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE BIENES MUEBLES	CONSULTA TÉCNICA EN MATERIA DE BIENES MUEBLES	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE BIENES MUEBLES	SISTEMA INFORMATICO EN BIENES MUEBLES	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE BIENES MUEBLES	CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA EN BIENES MUEBLES	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE BIENES MUEBLES	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	351	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE BIENES INMUEBLES	CARTERA INMOBILIARIA PÚBLICA	1/2/2025	13/5/2025	26	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE BIENES INMUEBLES	CONSULTA TÉCNICA - LEGAL EN MATERIA DE BIENES INMUEBLES	1/2/2025	13/5/2025	40	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE BIENES INMUEBLES	DISPOSICIÓN FINAL DE BIENES INMUEBLES	1/2/2025	13/5/2025	222	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE BIENES INMUEBLES	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	25	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN	ESTUDIO EN LA CADENA DE ABASTECIMIENTO PÚBLICO	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN	MONITOREO DE LA CADENA DE ABASTECIMIENTO PÚBLICO	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	45	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE POLITICA MACROECONOMICA Y DESCENTRALIZACION FISCAL	COORDINACIÓN CON ENTIDADES DEL SECTOR SOBRE ESTABILIDAD MACROECONÓMICA	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE POLITICA MACROECONOMICA Y DESCENTRALIZACION FISCAL	ASISTENCIA TÉCNICA A LA ALTA DIRECCIÓN EN POLÍTICA MACROECONÓMICA	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE POLITICA MACROECONOMICA Y DESCENTRALIZACION FISCAL	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	329	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE PROYECCIONES MACROECONÓMICAS	INFORME DE ACTUALIZACIÓN DE PROYECCIONES MACROECONÓMICAS	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE PROYECCIONES MACROECONÓMICAS	MARCO MACROECONÓMICO MULTIANUAL	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE FECHA	HASTA FECHA	CANTIDAD DE UNIDADES	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folderes, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE PROYECCIONES MACROECONÓMICAS	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	29	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE POLÍTICA FISCAL	GESTIÓN DE LA POLÍTICA FISCAL	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE POLÍTICA FISCAL	ACTUALIZACIÓN Y PROYECCIÓN MACROFISCAL	1/2/2025	13/5/2025	8	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE POLÍTICA FISCAL	ANÁLISIS DEL FINANCIAMIENTO PÚBLICO	1/2/2025	13/5/2025	22	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE POLÍTICA FISCAL	RESPONSABILIDAD Y TRANSPARENCIA FISCAL	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE POLÍTICA FISCAL	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	70	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA MACROECONÓMICA Y DESCENTRALIZACIÓN FISCAL	SEGUIMIENTO DE LOS COMPROMISOS DE AJUSTE Y PROGRAMACIÓN DE SANEAMIENTO FISCAL	1/2/2025	13/5/2025	5	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA MACROECONÓMICA Y DESCENTRALIZACIÓN FISCAL	GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN FISCAL SUBNACIONAL	1/2/2025	13/5/2025	34	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA MACROECONÓMICA Y DESCENTRALIZACIÓN FISCAL	INFORME TÉCNICO DE PROPUESTAS NORMATIVAS DE DESCENTRALIZACIÓN FISCAL	1/2/2025	13/5/2025	161	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA MACROECONÓMICA Y DESCENTRALIZACIÓN FISCAL	SOSTENIBILIDAD SOBRE CREACIÓN DE DISTRITOS Y PROVINCIAS	1/2/2025	13/5/2025	4	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA MACROECONÓMICA Y DESCENTRALIZACIÓN FISCAL	ASISTENCIA TÉCNICA EN DESCENTRALIZACIÓN FISCAL	1/2/2025	13/5/2025	64	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA MACROECONÓMICA Y DESCENTRALIZACIÓN FISCAL	ASISTENCIA TÉCNICA EN DESCENTRALIZACIÓN FISCAL	2/2/2025	14/5/2025	245	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA DE INGRESOS PÚBLICOS	CONVENIOS, CONTRATOS Y TRATADOS INTERNACIONALES	1/2/2025	13/5/2025	4	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA DE INGRESOS PÚBLICOS	INFORME DE EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE LEY	1/2/2025	13/5/2025	58	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA DE INGRESOS PÚBLICOS	PROPUESTAS DE DISPOSITIVOS LEGALES	1/2/2025	13/5/2025	11	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA DE INGRESOS PÚBLICOS	IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS Y SELECTIVO AL CONSUMO	1/2/2025	13/5/2025	2	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA DE INGRESOS PÚBLICOS	EXPEDIENTES TRIBUTARIOS Y NO TRIBUTARIOS	1/2/2025	13/5/2025	24	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA DE INGRESOS PÚBLICOS	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	161	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE RENTA Y PATRIMONIO	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	30	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE CONSUMO Y DE TRIBUTACIÓN SOBRE COMERCIO EXTERIOR	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	49	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE ASUNTOS TRIBUTARIOS INTERNACIONALES	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	34	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA ECONÓMICA Y OPTIMIZACIÓN TRIBUTARIA	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	14	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE TRIBUTACIÓN SUBNACIONAL	ASISTENCIA TÉCNICA SOBRE TRIBUTACIÓN SUBNACIONAL Y MUNICIPAL	1/2/2025	13/5/2025	1	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE TRIBUTACIÓN SUBNACIONAL	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	22	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS DE ECONOMÍA INTERNACIONAL, COMPETENCIA Y PRODUCTIVIDAD	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	264	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES	RESOLUCIONES DIRECTORALES	1/2/2025	13/5/2025	3	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES	COORDINACIÓN DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL	1/2/2025	13/5/2025	582	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	1039	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	FONDO INVIERTE PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL	EXPEDIENTES DEL FONDO INVIERTE PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL	2008	2022	323	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	FONDO INVIERTE PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	286	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS DE LA INVERSIÓN PÚBLICA	PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES	1/2/2025	13/5/2025	38	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS DE LA INVERSIÓN PÚBLICA	DOCUMENTOS METODOLÓGICOS EN EL MARCO DEL INVIERTE.PE	1/2/2025	13/5/2025	83	ARCHIVO DIGITAL

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE FECHA	HASTA FECHA	CANTIDAD DE UNIDADES	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folderes, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE POLITICAS Y ESTRATEGIAS DE LA INVERSION PUBLICA	CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA EN EL MARCO DEL INVIERTE .PE	1/2/2025	13/5/2025	232	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE POLITICAS Y ESTRATEGIAS DE LA INVERSION PUBLICA	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	509	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE GESTION DE INVERSIONES	OPINION TECNICA EN GESTION DE INVERSIONES	1/2/2025	13/5/2025	141	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE GESTION DE INVERSIONES	CONSULTA DE GESTION DE INVERSIONES	1/2/2025	13/5/2025	242	ARCHIVO DIGITAL - CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE GESTION DE INVERSIONES	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	595	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE NORMATIVIDAD	CONSULTA LEGAL SOBRE INVERSION PUBLICA	1/2/2025	13/5/2025	12	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE NORMATIVIDAD	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	427	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA INVERSION PUBLICA	BANCO DE INVERSIONES	1/2/2025	13/5/2025	2	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA INVERSION PUBLICA	LINEAMIENTO DE SEGUIMIENTO DE INVERSIONES	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA INVERSION PUBLICA	APLICATIVOS INFORMATICOS DE INVERSION PUBLICA	1/2/2025	13/5/2025	24	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA INVERSION PUBLICA	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	162	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES- Archivo Periférico	RESOLUCIONES DIRECTORALES	1998	2019	10	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES- Archivo Periférico	COORDINACION DE COOPERACION INTERNACIONAL	1197	2020	261	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES- Archivo Periférico	CORRESPONDENCIA	2001	2023	157	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES- Archivo Periférico	EXPEDIENTES DEL FONDO INVIERTE PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL	2008	2022	249	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES- Archivo Periférico	CORRESPONDENCIA	2019	2020	1	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES- Archivo Periférico	PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES	2002	2021	92	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES- Archivo Periférico	DOCUMENTOS METODOLOGICOS EN EL MARCO DEL INVIERTE.PE	2002	2019	7	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES- Archivo Periférico	CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA EN EL MARCO DEL INVIERTE .PE	2000	2016	41	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES- Archivo Periférico	CORRESPONDENCIA	2017	2020	5	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES- Archivo Periférico	OPINION TECNICA EN GESTION DE INVERSIONES	2001	2017	510	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES- Archivo Periférico	CONSULTA DE GESTION DE INVERSIONES	2001	2017	391	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES- Archivo Periférico	CORRESPONDENCIA	2017	2020	17	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES- Archivo Periférico	CONSULTA LEGAL SOBRE INVERSION PUBLICA	2000	2020	15	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES- Archivo Periférico	INFORMES LEGALES SOBRE INVERSION PUBLICA	2000	2018	36	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES- Archivo Periférico	CORRESPONDENCIA	2017	2020	9	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES- Archivo Periférico	BANCO DE INVERSIONES	2003	2020	41	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES- Archivo Periférico	APLICATIVOS INFORMATICOS DE INVERSION PUBLICA	2018	2019	1	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES- Archivo Periférico	CORRESPONDENCIA	2017	2020	4	CAJAS ARCHIVERAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION GENERAL DE MERCADOS FINANCIEROS Y PREVISIONAL PRIVADO	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	47	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE SISTEMA FINANCIERO Y MERCADO DE CAPITALES	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	112	ARCHIVO DIGITAL

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE FECHA	HASTA FECHA	CANTIDAD DE UNIDADES	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folderes, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE MERCADO DE SEGUROS Y PREVISIONAL PRIVADO	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	44	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCION DE INCLUSION Y EDUCACION FINANCIERA	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	27	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA DE PROMOCIÓN DE LA INVERSIÓN PRIVADA	RESOLUCIÓN DIRECTORIAL DE POLÍTICA DE PROMOCIÓN DE LA INVERSIÓN PRIVADA	1/2/2025	13/5/2025	0	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA DE PROMOCIÓN DE LA INVERSIÓN PRIVADA	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	163	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE POLÍTICA DE INVERSIÓN PRIVADA	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	269	ARCHIVO DIGITAL
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DE INVERSIÓN PRIVADA	CORRESPONDENCIA	1/2/2025	13/5/2025	190	ARCHIVO DIGITAL

Nota: completarse con la información disponible a la fecha del corte

a creación del Sistema Nacional de Archivos, su reglamento y modificatorias.

Ley N° 27785, Ley del Sistema Nacional de Control Gubernamental y la Contraloría General de la República, su reglamento.

(*)

Nivel Central (sede central)
Nivel Desconcentrado (sede desconcentrada)

(**)

Ejemplos a considerar:
Archivos de Gestión de la Municipalidad de Lince
Archivos Periféricos de la Municipalidad de Lince
Archivos de Gestión de la Sede Central de la ONPE
Archivos Periféricos de la Sede Central de la ONPE
Archivo Central de la Municipalidad de Lince
Archivo Central del Gobierno Regional de Lima
Archivo Central del Ministerio de Defensa
Archivo Desconcentrado de la Red Prestacional de Rebagliati de ESSALUD
Archivo Desconcentrado de la Sede Desconcentrada de Cajamarca del OSCE

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)
N/A: No aplica	

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

		 <div style="display: flex; align-items: center;"> Ministerio de <div style="margin-left: 10px;"> Economía y Finanzas </div> <div style="margin-left: 10px;">  </div> </div>	MARTINEZ ZAVALETA Ana Teresa FAU 20131370645 soft Fecha: 21/05/2025 16:40:31 Motivo: Firma Digital
FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA			
Nombres y Apellidos:	Pedro Manuel Tapia Alvarado		
DNI:	17843690		

UNIDAD EJECUTORA:
ADMINISTRACIÓN DE LA DEUDA

**ENTIDADES
SECCIÓN V
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN**

ANEXO N°1.1

**SERVICIOS BÁSICOS EN LOCALES DE LA UNIDAD EJECUTORA
CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS**

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad : MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS
Departamento - Provincia - Distrito : Lima, Lima, Lima
Nombre del titular de la Entidad : JOSE ANTONIO SALARDI RODRIGUEZ
Cargo : Ministro de Economía y Finanzas
Periodo en el cargo : Del 1/02/2025 al 13/05/2025
Fecha de corte : Al 1/02/2025 al 13/05/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) : Economía y Finanzas

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre del Unidad Ejecutora : 002 Administración de la Deuda
Departamento - Provincia - Distrito : Lima, Lima, Lima
Nombre titular : GUADALUPE MERCEDES PIZARRO MATOS
Cargo : Directora General (e) de la Dirección General del Tesoro Público
Periodo en el cargo : Del 28/12/2024 a la fecha

Nº	Servicios	Sede	Código de cliente o suministro	Vigencia de término del servicio, de corresponder (dd/mm/aaaa)	Situación del último recibo (emitido/cancelado /pendiente)
1	Agua	NO APLICA			
2	Energía eléctrica				
3	Internet				
4	Teléfono				
5	Limpieza				
6	Seguridad				
7	(Repetir ítem por cada sede)				

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 1.1

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA	
Nombres y Apellidos: Guadalupe Mercedes Pizarro Matos	
DNI: 25551204	
Cargo: Directora General (e)	

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

**ENTIDADES
SECCIÓN V
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN**

**ANEXO N°1.2
SERVICIOS BÁSICOS EN LOCALES DE LA UNIDAD EJECUTORA
CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS ADMINISTRADOS POR TERCEROS**

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad	MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS		
Departamento - Provincia - Distrito	Lima, Lima, Lima		
Nombre del titular de la Entidad	JOSE ANTONIO SALARDI RODRIGUEZ		
Cargo	Ministro de Economía y Finanzas		
Periodo en el cargo	Del	1/02/2025 al	13/05/2025
Fecha de corte	Al	1/02/2025 al	13/05/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	Economía y Finanzas		

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre del Unidad Ejecutora	002 Administración de la Deuda		
Departamento - Provincia - Distrito	Lima, Lima, Lima		
Nombre titular	GUADALUPE MERCEDES PIZARRO MATOS		
Cargo	Directora General (e) de la Dirección General del Tesoro Público		
Periodo en el cargo	Del	28/12/2024	a la fecha

Nº	Servicios	Entidad que brinda el servicio	Modalidad del servicio	Dificultades	Vigencia de contrato
1	Agua	NO APLICA			
2	Limpieza Pública				
3	Gestión de Residuos Sólidos				
4	(Repetir ítem por cada sede)				

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 1.2

La Unidad Ejecutora Administración de la Deuda, no le corresponde reportar información sobre el sistema administrativo

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: Guadalupe Mercedes Pizarro Matos
DNI: 25551204
Cargo: Directora General (e)

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

**ENTIDADES
SECCIÓN V
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN**

ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN

ANEXO N°2.1

CUMPLIMIENTO NORMATIVO Y ACTIVIDADES DE LA ENTIDAD EN EL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad	:	MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	
Departamento - Provincia - Distrito	:	Lima, Lima, Lima	
Nombre del titular de la Entidad	:	JOSE ANTONIO SALARDI RODRIGUEZ	
Cargo	:	Ministro de Economía y Finanzas	
Periodo en el cargo	:	Del 1/02/2025 al	13/05/2025
Fecha de corte	:	Al 1/02/2025 al	13/05/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:	Economía y Finanzas	

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre del Unidad Ejecutora	:	002 Administración de la Deuda	
Departamento - Provincia - Distrito	:	Lima, Lima, Lima	
Nombre del titular	:	Guadalupe Mercedes Pizarro Matos	
Cargo	:	Directora General (e) de la Dirección General del Tesoro Público	
Periodo en el cargo	:	Del 28/12/2024 a la fecha	

SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS

1. ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS: Conjunto de funciones y actividades que contribuyen a gestionar el funcionamiento de los archivos de una entidad

Nº	INFORMACIÓN O DOCUMENTACIÓN CON LA QUE CUENTA LA ENTIDAD, SUJETA A VERIFICACIÓN	EVIDENCIAS* (redactar)	BASE LEGAL
1	Conformación del Sistema de Archivos de la entidad: Archivo de Gestión, Archivo Periférico, Archivo Central o Archivo Descentralizado	(documento que conforma el sistema de archivos)	Resolución Jefatural N° 179-2019-AGN/J que aprueba la Directiva N° 009-2019-AGN/DDPA
2	Constitución del Archivo Central (o Archivo Descentralizado) como una unidad de organización o funcional con funciones específicas en el Regamento de Organización y Funciones	(resolución que aprueba y la parte pertinente del ROF)	Resolución Jefatural N° 179-2019-AGN/J que aprueba la Directiva N° 009-2019-AGN/DDPA
3	Plan Anual de Trabajo Archivístico (PATA)	(resolución que aprueba el PATA)	Resolución Jefatural N° 010-2019-AGN/J que aprueba la Directiva N° 001-2019-AGN/DDPA
4	Informe Técnico de Evaluación de Actividades Ejecutadas (ITEA)	(oficio del ITEA presentado)	Resolución Jefatural N° 010-2019-AGN/J que aprueba la Directiva N° 001-2019-AGN/DDPA
5	Propuesta de declaratoria de Patrimonio Cultural de la Nación de sus documentos históricos	(oficio de propuesta o resolución de declaratoria)	Ley N° 28296, Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación, su Reglamento y modificatorias
6	Gestión para la capacitación del personal de archivos en los roles de: gestión archivística, gobierno digital, transparencia y acceso a la información pública, datos abiertos, etc.	(documento de la solicitud de capacitación)	Resolución Jefatural N° 179-2019-AGN/J que aprueba la Directiva N° 009-2019-AGN/DDPA
7	Asesorías y/o supervisiones a los archivos de gestión y/o archivos periféricos.	(documento de programación de asesorías y/o supervisiones)	Resolución Jefatural N° 179-2019-AGN/J que aprueba la Directiva N° 009-2019-AGN/DDPA
2. PROCESOS ARCHIVÍSTICOS: detalla las orientaciones para el adecuado tratamiento de los documentos en los distintos archivos.			
2.1 ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS			
8	Cuadro de Clasificación del Fondo (CCF)	(cuadro de clasificación del fondo)	Resolución Jefatural N° 180-2019-AGN-J, que aprueba la Directiva N° 010-2019-AGN/DDPA
2.2 DESCRIPCIÓN DE DOCUMENTOS			
9	Programa de Descripción Archivística (inventarios, guías y/o catálogos)	(programa de descripción archivística)	Resolución Jefatural N° 213-2019-AGN-J, que aprueba la Directiva N° 011-2019-AGN/DDPA
2.3 VALORACIÓN DE DOCUMENTOS - TRANSFERENCIA Y ELIMINACIÓN			
10	Conformación del Comité Evaluador de Documentos	(resolución de conformación del comité evaluador de documentos)	Resolución Jefatural N° 214-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 012-2019-AGN/DDPA
11	Programa de Control de Documentos Archivísticos (PCDA)	(resolución que aprueba el programa de control de documentos archivísticos)	Resolución Jefatural N° 214-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 012-2019-AGN/DDPA
12	Cronograma Anual de Transferencia	(cronograma anual de transferencia)	Resolución Jefatural N° 022-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 002-2019-AGN/DDPA
13	Cronograma Anual de Eliminación, propuesta y resolución de autorización de eliminación de documentos	(cronograma anual de eliminación y resolución de autorización u oficio de propuesta de eliminación, de ser el caso)	Resolución Jefatural N° 242-2018-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2018-AGN/DAI
2.4. CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS			
14	Gestión para contar con un local adecuado para la conservación de documentos	(certificado de Defensa Civil del local o inmueble donde funciona el Archivo Central o Archivo Descentralizado)	Resolución Jefatural N° 304-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2019-AGN/DC
15	Gestión para la adquisición de equipos, mobiliarios y materiales que permitan o coadyuven a la custodia, preservación, protección y preservación de los documentos	(documentos que solicitan la adquisición de equipos, mobiliarios y materiales)	Resolución Jefatural N° 304-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2019-AGN/DC
2.5. SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS			
16	Control de los servicios archivísticos proporcionados a los usuarios	(reporte de los servicios archivísticos brindados)	Resolución Jefatural N° 010-2020-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2020-AGN/DDPA

* De no contar con la información redactar NO CUMPLE

NO APLICA

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 2.1

La Unidad Ejecutora Administración de la Deuda, no le corresponde reportar información sobre el sistema administrativo

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA	
Nombres y Apellidos: Guadalupe Mercedes Pizarro Matos	
DNI: 25551204	
Cargo: Directora General (e)	

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Ley N° 28296, Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación, su reglamento y modificatorias.
- Ley N° 25323, Ley de creación del Sistema Nacional de Archivos, su reglamento y modificatorias.

**ENTIDADES
SECCIÓN V
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN**

ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN

ANEXO 3.1

DOCUMENTOS QUE SE CUSTODIAN EN LOS ARCHIVOS QUE INTEGRAN EL SISTEMA DE ARCHIVOS DE LA ENTIDAD

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad	:	MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS		
Departamento - Provincia - Distrito	:	Lima, Lima, Lima		
Nombre del titular de la Entidad	:	JOSE ANTONIO SALARDI RODRIGUEZ		
Cargo	:	Ministro de Economía y Finanzas		
Periodo en el cargo	:	Del	1/02/2025	al 13/05/2025
Fecha de corte	:	Al	1/02/2025	al 13/05/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:	Economía y Finanzas		

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre del Unidad Ejecutora	:	002 Administración de la Deuda
Departamento - Provincia - Distrito	:	Lima, Lima, Lima
Nombre del titular	:	GUADALUPE MERCEDES PIZARRO MATOS
Cargo	:	Directora General (A) de la Dirección General del Tesoro Público
Periodo en el cargo	:	Del 28/12/2024 a la fecha

NIVEL DE ARCHIVO (i)	Nivel Central
TIPO DE ARCHIVO (ii)	Archivo Central
DENOMINACIÓN DEL ARCHIVO (iii)	Archivo Central del Gobierno Regional de Tumbes
SEDES DEL ARCHIVO (dirección)	

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE AÑO	HASTA AÑO	CANTIDAD DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN N°	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folderes, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
	NO APLICA					

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 3.1

La Unidad Ejecutora Administración de la Deuda, no le corresponde reportar información sobre el sistema administrativo

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: Guadalupe Mercedes Pizarro Matos
DNI: 25551204
Cargo: Directora General (e)

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Nota:

Debe completarse con la información disponible a la fecha del corte

Base Normativa: Ley N° 25323, Ley de creación del Sistema Nacional de Archivos, su reglamento y modificatorias.
Ley N° 27785, Ley del Sistema Nacional de Control Gubernamental y la Contraloría General de la República, su reglamento.

Leyenda:

i) Nivel de archivo:
Nivel Central (sede central)
Nivel Desconcentrado (sede desconcentrada)

iii) Denominación del archivo: Ejemplos a considerar:

Archivos de Gestión de la Municipalidad de Lince
Archivos Periféricos de la Municipalidad de Lince
Archivos de Gestión de la Sede Central de la ONPE
Archivos Periféricos de la Sede Central de la ONPE
Archivo Central de la Municipalidad de Lince
Archivo Central del Gobierno Regional de Lima
Archivo Central del Ministerio de Defensa
Archivo Desconcentrado de la Red Prestacional de Rebagliati de ESSALUD
Archivo Desconcentrado de la Sede Desconcentrada de Cajamarca del OSCE

ii) Tipo de archivo:

Archivos de Gestión
Archivos Periféricos (para aquellas entidades que cuenten con dicho archivo)
Archivo Central
Archivo Desconcentrado (para aquellas entidades que cuenten con dicho archivo)

UNIDAD EJECUTORA:
OFICINA GENERAL DE INVERSIONES Y PROYECTOS

**ENTIDADES
SECCIÓN V
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN**

ANEXO N°1.1

**SERVICIOS BÁSICOS EN LOCALES DE LA UNIDAD EJECUTORA
CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS**

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad	: MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS		
Departamento - Provincia - Distrito	: Lima, Lima Lima		
Nombre del titular de la Entidad	: JOSE ANTONIO SALARDI RODRIGUEZ		
Cargo	: Ministro de Economía y Finanzas		
Periodo en el cargo	: Del	1/02/2025	al 13/05/2025
Fecha de corte	: Al 1/02/2025 al 13/05/2025		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	: Economía y Finanzas		

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre del Unidad Ejecutora	: : 012 Oficina General de Inversiones y Proyectos		
Departamento - Provincia - Distrito	: Lima, Lima, Lima		
Nombre titular	: JORGE ANTONIO GUZMÁN SALGUERO		
Cargo	: Jefe de la Oficina General de Inversiones y Proyectos		
Periodo en el cargo	: Del	17/03/2025 a la fecha	

Nº	Servicios	Sede	Código de cliente o suministro	Vigencia de término del servicio, de corresponder (dd/mm/aaaa)	Situación del último recibo (emitido/cancelado /pendiente)
1	Agua	Ex Banco de Materiales-BANMAT- Piso 4 (BID 5301)	3224503-7	31/03/2025	Cancelado
2	Energía eléctrica	Ex Banco de Materiales-BANMAT- Piso 4 (BID 5301)	0280646 / 0246991	31/03/2025	Cancelado
3	Internet	Ex Banco de Materiales-BANMAT- Piso 4 (BID 5301)	No Aplica	-	-
4	Teléfono	Ex Banco de Materiales-BANMAT- Piso 4 (BID 5301)	No Aplica	-	-
5	Limpieza	Ex Banco de Materiales-BANMAT- Piso 4 (BID 5301)	No Aplica	-	-
6	Seguridad	Ex Banco de Materiales-BANMAT- Piso 4 (BID 5301)	No Aplica	-	-
7	Agua	Ex Banco de Materiales-BANMAT- Piso 10 (BID 4428)	3224503-7	20/04/2025	Cancelado
8	Energía eléctrica	Ex Banco de Materiales-BANMAT- Piso 10 (BID 4428)	0280646 / 0246991	20/04/2025	Cancelado
9	Internet	Ex Banco de Materiales-BANMAT- Piso 10 (BID 4428)	No Aplica	-	-
10	Teléfono	Ex Banco de Materiales-BANMAT- Piso 10 (BID 4428)	No Aplica	-	-
11	Limpieza	Ex Banco de Materiales-BANMAT- Piso 10 (BID 4428)	No Aplica	-	-
12	Seguridad	Ex Banco de Materiales-BANMAT- Piso 10 (BID 4428)	No Aplica	-	-
13	Agua	Ex Banco de Materiales-BANMAT- Piso 10 (TRIBUTARIO)	3224503-7	5/04/2025	Cancelado
14	Energía eléctrica	Ex Banco de Materiales-BANMAT- Piso 10 (TRIBUTARIO)	0280646 / 0246991	5/04/2025	Cancelado
15	Internet	Ex Banco de Materiales-BANMAT- Piso 10 (TRIBUTARIO)	No Aplica	-	-
16	Teléfono	Ex Banco de Materiales-BANMAT- Piso 10 (TRIBUTARIO)	No Aplica	-	-
17	Limpieza	Ex Banco de Materiales-BANMAT- Piso 10 (TRIBUTARIO)	No Aplica	-	-
18	Seguridad	Ex Banco de Materiales-BANMAT- Piso 10 (TRIBUTARIO)	No Aplica	-	-
19	Agua	Torre del Centro Cívico y Comercial de Lima (BID 5696)	3194493-7	30/04/2025	Cancelado
20	Energía eléctrica	Torre del Centro Cívico y Comercial de Lima (BID 5696)	630833/ 630834/ 630835	30/04/2025	Cancelado
21	Internet	Torre del Centro Cívico y Comercial de Lima (BID 5696)	No Aplica	-	-
22	Teléfono	Torre del Centro Cívico y Comercial de Lima (BID 5696)	No Aplica	-	-
23	Limpieza	Torre del Centro Cívico y Comercial de Lima (BID 5696)	s/n	20/04/2025	Cancelado
24	Seguridad	Torre del Centro Cívico y Comercial de Lima (BID 5696)	s/n	13/04/2025	Cancelado

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 1.1

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA	
Nombres y Apellidos: JORGE ANTONIO GUZMAN SALGUERO	
DNI: 10197092	
Cargo: Jefe de la Oficina General de Inversiones y Proyectos	

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

**ENTIDADES
SECCIÓN V
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN**

ANEXO N°1.2

**SERVICIOS BÁSICOS EN LOCALES DE LA UNIDAD EJECUTORA
CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS ADMINISTRADOS POR TERCEROS**

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad	: MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS			
Departamento - Provincia - Distrito	: Lima, Lima Lima			
Nombre del titular de la Entidad	: JOSE ANTONIO SALARDI RODRIGUEZ			
Cargo	: Ministro de Economía y Finanzas			
Periodo en el cargo	: Del	1/02/2025	al	13/05/2025
Fecha de corte	: AI	1/02/2025	al	13/05/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	: Economía y Finanzas			

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre del Unidad Ejecutora	: 012 Oficina General de Inversiones y Proyectos			
Departamento - Provincia - Distrito	: Lima, Lima, Lima			
Nombre titular	: JORGE ANTONIO GUZMÁN SALGUERO			
Cargo	: Jefe de la Oficina General de Inversiones y Proyectos			
Periodo en el cargo	: Del	17/03/2025 a la fecha		

Nº	Servicios	Entidad que brinda el servicio	Modalidad del servicio	Dificultades	Vigencia de contrato
1	Agua	No Aplica			
2	Limpieza Pública	No Aplica			
3	Gestión de Residuos Sólidos	No Aplica			
4	(Repetir ítem por cada sede)				

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 1.2

No se mantiene contrato con dichos servicios

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA

Nombres y Apellidos: JORGE ANTONIO GUZMAN SALGUERO

DNI: 10197092

Cargo: Jefe de la Oficina General de Inversiones y Proyectos

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

**ENTIDADES
SECCIÓN V
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN**

**ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN
ANEXO N°2.1**

CUMPLIMIENTO NORMATIVO Y ACTIVIDADES DE LA ENTIDAD EN EL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad	: MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Departamento - Provincia - Distrito	: Lima, Lima, Lima
Nombre del titular de la Entidad	: JOSÉ ANTONIO SALARDI RODRIGUEZ
Cargo	: Ministro de Economía y Finanzas
Periodo en el cargo	: Del 1/02/2025 al 13/05/2025
Fecha de corte	: Del 1/02/2025 al 13/05/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	: Economía y Finanzas

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre del Unidad Ejecutora	: 012 Oficina General de Inversiones y Proyectos
Departamento - Provincia - Distrito	: Lima, Lima, Lima
Nombre del titular	: JORGE ANTONIO GUZMAN SALGUERO
Cargo	: Jefe de la Oficina General de Inversiones y Proyectos

SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS

1. ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS: Conjunto de funciones y actividades que contribuyen a gestionar el funcionamiento de los archivos de una entidad			
Nº	INFORMACIÓN O DOCUMENTACIÓN CON LA QUE CUENTA LA ENTIDAD, SUJETA A VERIFICACIÓN	EVIDENCIAS* (redactar)	BASE LEGAL
1	Conformación del Sistema de Archivos de la entidad: Archivo de Gestión, Archivo Periférico, Archivo Central o Archivo Desconcentrado	(documento que conforma el sistema de archivos)	Resolución Jefatural N° 179-2019-AGN/J que aprueba la Directiva N° 009-2019-AGN/DDPA
2	Constitución del Archivo Central (o Archivo Desconcentrado) como una unidad de organización o funcional con funciones específicas en el Regamento de Organización y Funciones	(resolución que aprueba y la parte pertinente del ROF)	Resolución Jefatural N° 179-2019-AGN/J que aprueba la Directiva N° 009-2019-AGN/DDPA.
3	Plan Anual de Trabajo Archivístico (PATA)	(resolución que aprueba el PATA)	Resolución Jefatural N° 010-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2019-AGN/DDPA
4	Informe Técnico de Evaluación de Actividades Ejecutadas (ITEA)	(oficio del ITEA presentado)	Resolución Jefatural N° 010-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2019-AGN/DDPA
5	Propuesta de declaratoria de Patrimonio Cultural de la Nación de sus documentos históricos	(oficio de propuesta o resolución de declaratoria)	Ley N° 28296, Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación, su Reglamento y modificatorias
6	Gestión para la capacitación del personal de archivos en los roles de: gestión archivística, gobierno digital, transparencia y acceso a la información pública, datos abiertos, etc.	(documento de la solicitud de capacitación)	Resolución Jefatural N° 179-2019-AGN/J que aprueba la Directiva N° 009-2019-AGN/DDPA
7	Asesorías y/o supervisiones a los archivos de gestión y/o archivos periféricos.	(documento de programación de asesorías y/o supervisiones)	Resolución Jefatural N° 179-2019-AGN/J que aprueba la Directiva N° 009-2019-AGN/DDPA
2. PROCESOS ARCHIVÍSTICOS: detalla las orientaciones para el adecuado tratamiento de los documentos en los distintos archivos.			
2.1 ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS			
8	Cuadro de Clasificación del Fondo (CCF)	(cuadro de clasificación del fondo)	Resolución Jefatural N° 180-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 010-2019-AGN/DDPA
2.2 DESCRIPCIÓN DE DOCUMENTOS			
9	Programa de Descripción Archivística (inventarios, guías y/o catálogos)	(programa de descripción archivística)	Resolución Jefatural N° 213-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 011-2019-AGN/DDPA
2.3 VALORACION DE DOCUMENTOS - TRANSFERENCIA Y ELIMINACIÓN			
10	Conformación del Comité Evaluador de Documentos	(resolución de conformación del comité evaluador de documentos)	Resolución Jefatural N° 214-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 012-2019-AGN/DDPA
11	Programa de Control de Documentos Archivísticos (PCDA)	(resolución que aprueba el programa de control de documentos archivísticos)	Resolución Jefatural N° 214-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 012-2019-AGN/DDPA
12	Cronograma Anual de Transferencia	(cronograma anual de transferencia)	Resolución Jefatural N° 022-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 002-2019-AGN/DDPA,
13	Cronograma Anual de Eliminación, propuesta y resolución de autorización de eliminación de documentos	(cronograma anual de eliminación y resolución de autorización u oficio de propuesta de eliminación, de ser el caso)	Resolución Jefatural N° 242-2018-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2018-AGN/DAI
2.4. CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS			
14	Gestión para contar con un local adecuado para la conservación de documentos	(certificado de Defensa Civil del local o inmueble donde funciona el Archivo Central o Archivo Desconcentrado)	Resolución Jefatural N° 304-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2019-AGN/DC
15	Gestión para la adquisición de equipos, mobiliarios y materiales que permitan o coadyuven a la custodia, preservación, protección y preservación de los documentos	(documentos que solicitan la adquisición de equipos, mobiliarios y materiales)	Resolución Jefatural N° 304-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2019-AGN/DC
2.5. SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS			
16	Control de los servicios archivísticos proporcionados a los usuarios	(reporte de los servicios archivísticos brindados)	Resolución Jefatural N° 010-2020-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2020-AGN/DDPA

* De no contar con la información redactar NO CUMPLE

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 2.1

Corresponde a la Oficina General de Servicios al Usuario del MEF

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA

Nombres y Apellidos: JORGE ANTONIO GUZMAN SALGUERO

DNI: 10197092

Cargo: Jefe de la Oficina General de Inversiones y Proyectos

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Ley N° 28296, Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación, su reglamento y modificatorias.
- Ley N° 25323, Ley de creación del Sistema Nacional de Archivos, su reglamento y modificatorias.

**ENTIDADES
SECCIÓN V
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN**

**ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN
ANEXO 3.1**

DOCUMENTOS QUE SE CUSTODIAN EN LOS ARCHIVOS QUE INTEGRAN EL SISTEMA DE ARCHIVOS DE LA ENTIDAD

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad	: MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Departamento - Provincia - Distrito	: Lima, Lima, Lima
Nombre del titular de la Entidad	: JOSE ANTONIO SALARDI RODRIGUEZ
Cargo	: Ministro de Economía y Finanzas
Periodo en el cargo	: Del 01/02/2025 al 13/05/2025
Fecha de corte	: Del 01/02/2025 al 13/05/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	: Economía y Finanzas

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora	: 012 Oficina General de Inversiones y Proyectos
Departamento - Provincia - Distrito	: Lima, Lima, Lima
Nombre del titular	: JORGE ANTONIO GUZMAN SALGUERO
Cargo	: Jefe de la Oficina General de Inversiones y Proyectos
Periodo en el cargo	: Del 17/03/2025 a la fecha

NIVEL DE ARCHIVO (i)	Nivel Central	
TIPO DE ARCHIVO (ii)	Archivo Central	
DENOMINACIÓN DEL ARCHIVO (iii)	Archivo Central del Gobierno Regional de Tumbes	
SEDES DEL ARCHIVO (dirección)		

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE AÑO	HASTA AÑO	CANTIDAD DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN N°	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folderes, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 3.1

Corresponde Información a la Oficina General de Servicios al Usuario del MEF

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: JORGE ANTONIO GUZMAN SALGUERO
DNI:10197092
Cargo: Jefe de la Oficina General de Inversiones y Proyectos

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Nota:

Debe completarse con la información disponible a la fecha del corte

Base Normativa: Ley N° 25323, Ley de creación del Sistema Nacional de Archivos, su reglamento y modificatorias.
Ley N° 27785, Ley del Sistema Nacional de Control Gubernamental y la Contraloría General de la República, su reglamento.

Leyenda:

i) Nivel de archivo:	Nivel Central (sede central) Nivel Desconcentrado (sede desconcentrada)	iii) Denominación del archivo: Ejemplos a considerar: Archivos de Gestión de la Municipalidad de Lince Archivos Periféricos de la Municipalidad de Lince Archivos de Gestión de la Sede Central de la ONPE Archivos Periféricos de la Sede Central de la ONPE Archivo Central de la Municipalidad de Lince Archivo Central del Gobierno Regional de Lima Archivo Central del Ministerio de Defensa Archivo Desconcentrado de la Red Prestacional de Rebagliati de ESSALUD Archivo Desconcentrado de la Sede Desconcentrada de Cajamarca del OSCE
ii) Tipo de archivo:	Archivos de Gestión Archivos Periféricos (para aquellas entidades que cuenten con dicho archivo) Archivo Central Archivo Desconcentrado (para aquellas entidades que cuenten con dicho archivo)	

UNIDAD EJECUTORA:
SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO FISCAL

**ENTIDADES
SECCIÓN V
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN**

**ANEXO N°1.1
SERVICIOS BÁSICOS EN LOCALES
PARA LA CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD**

A. DATOS DE LA ENTIDAD (PLIEGO)

CODIGO Y NOMBRE DE LA ENTIDAD PLIEGO : 0001 - MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
 DEPARTAMENTO - PROVINCIA - DISTRITO : LIMA - LIMA - LIMA
 NOMBRE DE TITULAR DE LA ENTIDAD : E72314 - SALARDI RODRIGUEZ JOSE ANTONIO
 CARGO : MINISTRO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
 PERIODO EN EL CARGO : DEL 01/02/2025 AL 13/05/2025
 FECHA DE CORTE : AL 13/05/2025
 SECTOR (GOBIERNO NACIONAL) / PLIEGO CENTRAL QUE REALIZA LA TRANSFERENCIA (GOBIERNO REGIONAL Y LOCAL) : 0001 - MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

CODIGO Y NOMBRE DE LA UNIDAD EJECUTORA : 6348 - SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO FISCAL

DEPARTAMENTO - PROVINCIA - DISTRITO

: LIMA - LIMA - SAN ISIDRO

NOMBRE DEL TITULAR

: E47336 - MARTINEZ ORTIZ ARTURO MANUEL

CARGO

: SECRETARIO TÉCNICO

PERIODO EN EL CARGO

: DEL 05/09/2016 A LA FECHA

Nº	Servicios	Sede	Código de cliente o suministro	Vigencia de término del servicio, de corresponder (dd/mm/aaaa)	Situación del último recibo (emitido/cancelado /pendiente)
1	Agua	NO APLICA			
2	Energía eléctrica	NO APLICA			
3	Internet	NO APLICA			
4	Teléfono	NO APLICA			
5	Limpieza	NO APLICA			
6	Seguridad				
7	(Repetir ítem por cada sede)				

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)

Los pagos de servicios básicos están incluidos en el pago del alquiler del local donde funciona la Unidad Ejecutora

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porqué no aplica registrar información en el anexo, de corresponder. Incluyendo datos del tipo y número de documento de sustento

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: ARTURO MANUEL MARTINEZ ORTIZ
DNI: 10299611
Cargo: SECRETARIO TÉCNICO

**ENTIDADES
SECCIÓN V
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN**

**ANEXO N°1.2
SERVICIOS BÁSICOS ADMINISTRADOS POR TERCEROS
PARA LA CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD**

A. DATOS DE LA ENTIDAD (PLIEGO)

CODIGO Y NOMBRE DE LA ENTIDAD PLIEGO	: 0001 - MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
DEPARTAMENTO - PROVINCIA - DISTRITO	: LIMA - LIMA - LIMA
NOMBRE DE TITULAR DE LA ENTIDAD	: E72314 - SALARDI RODRIGUEZ JOSE ANTONIO
CARGO	: MINISTRO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
PERIODO EN EL CARGO	: DEL 01/02/2025 AL 13/05/2025
FECHA DE CORTE	: AL 13/05/2025
SECTOR (GOBIERNO NACIONAL) / PLIEGO CENTRAL QUE REALIZA LA TRANSFERENCIA (GOBIERNO REGIONAL Y LOCAL)	: 0001 - MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

CODIGO Y NOMBRE DE LA UNIDAD EJECUTORA	: 6348 - SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO FISCAL
--	--

DEPARTAMENTO - PROVINCIA - DISTRITO

NOMBRE DEL TITULAR	: E47336 - MARTINEZ ORTIZ ARTURO MANUEL
CARGO	: SECRETARIO TÉCNICO
PERIODO EN EL CARGO	: DEL 05/09/2016 AL

Nº	Servicios	Entidad que brinda el servicio	Modalidad del servicio	Dificultades	Vigencia de contrato
1	Agua	NO APLICA			
2	Limpieza Pública	NO APLICA			
3	Gestión de Residuos Sólidos	NO APLICA			
4	(Repetir ítem por cada sede)				

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)

Los pagos de servicios basicos estan incluidos en el pago del alquiler del local donde funciona la Unidad Ejecutora

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porqué no aplica registrar información en el anexo, de corresponder. Incluyendo datos del tipo y número de documento de sustento

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: ARTURO MANUEL MARTINEZ ORTIZ
DNI: 10299611
Cargo: SECRETARIO TÉCNICO

**ENTIDADES
SECCIÓN V
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN**

**ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN
ANEXO N°2.1**

CUMPLIMIENTO NORMATIVO Y ACTIVIDADES DE LA ENTIDAD EN EL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad	MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS		
Departamento - Provincia - Distrito	Lima, Lima, Lima		
Nombre del titular de la Entidad	JOSE ANTONIO SALARDI RODRIGUEZ		
Cargo	Ministro de Economía y Finanzas		
Periodo en el cargo	Del	1/02/2025 al	13/05/2025
Fecha de corte	Al	13/05/2025	
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	ECONOMÍA Y FINANZAS		

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre del Unidad Ejecutora	011 Secretaría Técnica del Consejo Fiscal
Departamento - Provincia - Distrito	Lima, Lima, Lima
Nombre del titular	Arturo Manuel Martinez Ortiz
Cargo	Secretario Técnico
Periodo en el cargo	Desde el 01/01/2017 a la fecha

SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS

1. ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS: Conjunto de funciones y actividades que contribuyen a gestionar el funcionamiento de los archivos de una entidad			
Nº	INFORMACIÓN O DOCUMENTACIÓN CON LA QUE CUENTA LA ENTIDAD, SUJETA A VERIFICACIÓN	EVIDENCIAS* (redactar)	BASE LEGAL
1	Conformación del Sistema de Archivos de la entidad: Archivo de Gestión, Archivo Periférico, Archivo Central o Archivo Desconcentrado	Resolución N°039-2023-CF/ST, aprueba el lineamiento N°006-2023-CF/ST, que aprueba el "Lineamiento que regula el Sistema Institucional de Archivo del Consejo Fiscal"	Resolución Jefatural N° 179-2019-AGN/J que aprueba la Directiva N° 009-2019-AGN/DDPA
2	Constitución del Archivo Central (o Archivo Desconcentrado) como una unidad de organización o funcional con funciones específicas en el Regamento de Organización y Funciones	Resolución N°039-2023-CF/ST, aprueba el lineamiento N°006-2023-CF/ST, que aprueba el "Lineamiento que regula el Sistema Institucional de Archivo del Consejo Fiscal"	Resolución Jefatural N° 179-2019-AGN/J que aprueba la Directiva N° 009-2019-AGN/DDPA.
3	Plan Anual de Trabajo Archivístico (PATA)	Resolución N°061-2024-CF/ST, aprueba el Plan Anual de Trabajo Archivístico 2025 del Consejo Fiscal.	Resolución Jefatural N° 010-2019-AGN/J que aprueba la Directiva N° 001-2019-AGN/DDPA
4	Informe Técnico de Evaluación de Actividades Ejecutadas (ITEA)	Oficio N°018-2025-CF/ST, informe de Actividades Archivísticas Ejecutadas periodo 2024	Resolución Jefatural N° 010-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2019-AGN/DDPA
5	Propuesta de declaratoria de Patrimonio Cultural de la Nación de sus documentos históricos	NO APLICA	Ley N° 28296, Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación, su Reglamento y modificatorias
6	Gestión para la capacitación del personal de archivos en los roles de: gestión archivística, gobierno digital, transparencia y acceso a la información pública, datos abiertos, etc.	Memorando N°023-2024-CF/ST.08.02	Resolución Jefatural N° 179-2019-AGN/J que aprueba la Directiva N° 009-2019-AGN/DDPA
7	Asesorías y/o supervisiones a los archivos de gestión y/o archivos periféricos.	(documento de programación de asesorías y/o supervisiones)	Resolución Jefatural N° 179-2019-AGN/J que aprueba la Directiva N° 009-2019-AGN/DDPA
2. PROCESOS ARCHIVÍSTICOS: detalla las orientaciones para el adecuado tratamiento de los documentos en los distintos archivos.			
2.1 ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS			
8	Cuadro de Clasificación del Fondo (CCF)	NO CUMPLE	Resolución Jefatural N° 180-2019-AGN-J, que aprueba la Directiva N° 010-2019-AGN/DDPA
2.2 DESCRIPCIÓN DE DOCUMENTOS			
9	Programa de Descripción Archivística (inventarios, guías y/o catálogos)	NO CUMPLE	Resolución Jefatural N° 213-2019-AGN-J, que aprueba la Directiva N° 011-2019-AGN/DDPA
2.3 VALORACIÓN DE DOCUMENTOS - TRANSFERENCIA Y ELIMINACIÓN			
10	Conformación del Comité Evaluador de Documentos	Resolución N°044-2023-CF/ST, aprueba conformar el comité evaluador de documentos	Resolución Jefatural N° 214-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 012-2019-AGN/DDPA
11	Programa de Control de Documentos Archivísticos (PCDA)	NO CUMPLE	Resolución Jefatural N° 214-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 012-2019-AGN/DDPA
12	Cronograma Anual de Transferencia	Resolución N°044-2024-CF/ST	Resolución Jefatural N° 022-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 002-2019-AGN/DDPA.
13	Cronograma Anual de Eliminación, propuesta y resolución de autorización de eliminación de documentos	NO CUMPLE	Resolución Jefatural N° 242-2018-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2018-AGN/DAI
2.4. CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS			
14	Gestión para contar con un local adecuado para la conservación de documentos	NO CUMPLE	Resolución Jefatural N° 304-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2019-AGN/DC
15	Gestión para la adquisición de equipos, mobiliarios y materiales que permitan o coadyuven a la custodia, preservación, protección y preservación de los documentos	Memorando N°014-2024-CF/ST.08.02	Resolución Jefatural N° 304-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2019-AGN/DC
2.5. SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS			
16	Control de los servicios archivísticos proporcionados a los usuarios	(reporte de los servicios archivísticos brindados)	Resolución Jefatural N° 010-2020-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2020-AGN/DDPA

* De no contar con la información redactar NO CUMPLE

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 2.1

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA

Nombres y Apellidos: Arturo Manuel Martinez Ortiz

DNI: 10299611

Cargo: Secretario Técnico

Base Normativa:

- Ley N° 28296, Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación, su reglamento y modificatorias.
- Ley N° 25323, Ley de creación del Sistema Nacional de Archivos, su reglamento y modificatorias.

**ENTIDADES
SECCIÓN V
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN**

**ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN
ANEXO 3.1**

DOCUMENTOS QUE SE CUSTODIAN EN LOS ARCHIVOS QUE INTEGRAN EL SISTEMA DE ARCHIVOS DE LA ENTIDAD

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad: Ministerio de Economía y Finanzas
 Departamento - Provincia - Distrito: Lima - Lima - Magdalena del Mar
 Nombre del titular de la Entidad: José Salardi Rodríguez
 Cargo: Ministro de Economía y Finanzas
 Período en el cargo: Del 10/02/2025 al 13/05/2025
 Fecha de corte: Al 13/05/2025
 Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1):

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre del Unidad Ejecutora: Secretaría Técnica del Consejo Fiscal
 Departamento - Provincia - Distrito: Lima - Lima - Magdalena del Mar
 Nombre del titular: Arturo Manuel Martínez Ortiz
 Cargo: Secretario Técnico del Consejo Fiscal
 Período en el cargo: Del

NIVEL DE ARCHIVO (i)		Nivel Central
TIPO DE ARCHIVO (ii)		Archivo Central
DENOMINACIÓN DEL ARCHIVO (iii)		Archivo Central del Gobierno Regional de Tumbes
SEDES DEL ARCHIVO (dirección)		

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL		DESDE AÑO	HASTA AÑO	CANTIDAD DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN N°	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de palanca, Paquetes, Empastados, Folders, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)	
CONSEJO FISCAL	SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO FISCAL	-	RESOLUCIÓN DE LA SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO FISCAL	-	14/02/2024	31/01/2025	12 Archivadores de palanca	Archivadores de palanca
CONSEJO FISCAL	SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO FISCAL	-	SESIONES DE CONSEJO	-	14/02/2024	31/01/2025	02 Empaquetado	Empaquetado
CONSEJO FISCAL	SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO FISCAL	IMPLEMENTACIÓN DE LAS RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES DE CONTROL	IMPLEMENTACIÓN DE LAS RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES DE CONTROL	14/02/2024	31/01/2025	01 Archivador de palanca	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO FISCAL	GESTIÓN DE LA CONTINUIDAD	GESTIÓN DE LA CONTINUIDAD	14/02/2024	31/01/2025	01 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO FISCAL	INTEGRIDAD INSTITUCIONAL	INTEGRIDAD INSTITUCIONAL	14/02/2024	31/01/2025	01 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO FISCAL	DEVENGADOS	DEVENGADOS	14/02/2024	31/01/2025	08 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO FISCAL	SISTEMA DE CONTROL INTERNO	ENTREGABLES ACTAS	14/02/2024	31/01/2025	01 Archivador de palanca	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO FISCAL	GOBIERNO DIGITAL	ACTA PLAN DE GOBIERNO DIGITAL	14/02/2024	31/01/2025	01 Archivador de palanca	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO FISCAL	CORRESPONDENCIA	CORRESPONDENCIA	14/02/2024	31/01/2025	66 Archivadores de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO FISCAL	ASSESSORIA LEGAL	ASSESSORIA LEGAL	14/02/2024	31/01/2025	01 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO FISCAL	ASSESSORIA LEGAL	ASSESSORIA LEGAL	14/02/2024	31/01/2025	06 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN	DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN	14/02/2024	31/01/2025	Carreta Web	Archivo digital	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	NOTAS DE DISCUSIÓN	NOTAS DE DISCUSIÓN	14/02/2024	31/01/2025	Carreta Web	Archivo digital	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	REPORTES TÉCNICOS	REPORTES TÉCNICOS	14/02/2024	31/01/2025	Carreta Web	Archivo digital	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	INFORMES DE OPINIÓN	INFORMES DE OPINIÓN	14/02/2024	31/01/2025	Carreta Web	Archivo digital	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	MEMORANDUM	MEMORANDUM	14/02/2024	31/01/2025	1 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	DECLARACIONES JURADA DE BIENES Y RENTAS	DECLARACIONES JURADA DE BIENES Y RENTAS	14/02/2024	31/01/2025	1 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	DECLARACIONES JURADA DE INTERES	DECLARACIONES JURADA DE INTERES	14/02/2024	31/01/2025	1 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	CAJA CHICA	CAJA CHICA	14/02/2024	31/01/2025	2 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	PROGRAMACION MULITANUAL	PROGRAMACION MULITANUAL	14/02/2024	31/01/2025	2 Archivadores de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	EJECUCION PRESUPUESTARIA	EJECUCION PRESUPUESTARIA	14/02/2024	31/01/2025	11 Archivadores de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	PLAN DE PRESUPUESTO	PLAN DE PRESUPUESTO	14/02/2024	31/01/2025	1 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	14/02/2024	31/01/2025	1 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	CORRESPONDENCIA	CORRESPONDENCIA	14/02/2024	31/01/2025	4 Archivadores de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	NOTA DE CONTABILIDAD	NOTA DE CONTABILIDAD	14/02/2024	31/01/2025	02 Archivadores de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	ACTA DE ARQUEO DE CAJA	ACTA DE ARQUEO DE CAJA	14/02/2024	31/01/2025	1 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	ESTADO FINANCIERO Y PRESUPUESTARIO	ESTADO FINANCIERO Y PRESUPUESTARIO	14/02/2024	31/01/2025	13 Empaquetados	Empaquetado	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	LIBRO MAYOR	LIBRO MAYOR	14/02/2024	31/01/2025	2 Empaquetados	Empaquetado	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	ORDENES DE PAGO	ORDENES DE PAGO	14/02/2024	31/01/2025	3 empacados	Empaquetado	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	DECLARACIONES DE IMPUESTOS Y PLANEAMIENTO	DECLARACIONES DE IMPUESTOS Y PLANEAMIENTO	14/02/2024	31/01/2025	4 Archivadores de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	CORRESPONDENCIA	CORRESPONDENCIA	14/02/2024	31/01/2025	4 Archivadores de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	COMPROBANTE DE PAGO	COMPROBANTE DE PAGO	14/02/2024	31/01/2025	44 Archivadores de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	CARTA ORDEN	CARTA ORDEN	14/02/2024	31/01/2025	01 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	CUENTAS DE ENLACE	CUENTAS DE ENLACE	14/02/2024	31/01/2025	01 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	CONTRATOS DE SERVICIOS	CONTRATOS DE SERVICIOS	14/02/2024	31/01/2025	1 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	CORRESPONDENCIA	CORRESPONDENCIA	14/02/2024	31/01/2025	01 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	ORDENES DE COMPRA	ORDENES DE COMPRA	14/02/2024	31/01/2025	3 Archivadores de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	ORDENES DE SERVICIO	ORDENES DE SERVICIO	14/02/2024	31/01/2025	28 Archivadores de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	EXPEDIENTE TÉCNICO	EXPEDIENTE TÉCNICO	14/02/2024	31/01/2025	5 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	CONTRATOS DE SERVICIO	CONTRATOS DE SERVICIO	14/02/2024	31/01/2025	2 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	CONSTANCIAS DE PRESTACIÓN	CONSTANCIAS DE PRESTACIÓN	14/02/2024	31/01/2025	1 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	ORDENES DE SALIDA	ORDENES DE SALIDA	14/02/2024	31/01/2025	41 Archivadores de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	NOTA DE ENTRADA AL MACEN	NOTA DE ENTRADA AL MACEN	14/02/2024	31/01/2025	1 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	PEDIDO DE COMPROBANTE DE SALIDA	PEDIDO DE COMPROBANTE DE SALIDA	14/02/2024	31/01/2025	1 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	CORRESPONDENCIA	CORRESPONDENCIA	14/02/2024	31/01/2025	2 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	INVENTARIO FISCO DE BIENES	INVENTARIO FISCO DE BIENES	14/02/2024	31/01/2025	1 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	ASTRACION DE BIENES	ASTRACION DE BIENES	14/02/2024	31/01/2025	1 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	BAJA DE BIENES	BAJA DE BIENES	14/02/2024	31/01/2025	1 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	ORDENES DE ENTRADA DE BIENES	ORDENES DE ENTRADA DE BIENES	14/02/2024	31/01/2025	1 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	ORDENES DE SALIDA DE BIENES	ORDENES DE SALIDA DE BIENES	14/02/2024	31/01/2025	1 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	ACTAS DE BIENES PATRIMONIALES	ACTAS DE BIENES PATRIMONIALES	14/02/2024	31/01/2025	2 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	DIRECCION DE ESTUDIOS MACROFISCALES	CORRESPONDENCIA	CORRESPONDENCIA	14/02/2024	31/01/2025	1 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	RECURSOS HUMANOS	LEGAJOS DE PERSONAL	LEGAJOS DE PERSONAL	14/02/2024	31/01/2025	13 Archivadores de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	RECURSOS HUMANOS	PLANILLAS DE PAGOS CAS	PLANILLAS DE PAGOS CAS	14/02/2024	31/01/2025	2 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	RECURSOS HUMANOS	PLANILLAS DE PAGOS DIETAS	PLANILLAS DE PAGOS DIETAS	14/02/2024	31/01/2025	2 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	RECURSOS HUMANOS	BOLETAS DE PAGO	BOLETAS DE PAGO	14/02/2024	31/01/2025	2 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	RECURSOS HUMANOS	PROCESOS DE SELECCIÓN DE PERSONAL	PROCESOS DE SELECCIÓN DE PERSONAL	14/02/2024	31/01/2025	04 Archivadores de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	RECURSOS HUMANOS	PLAN DE DESARROLLO DE PERSONAL	PLAN DE DESARROLLO DE PERSONAL	14/02/2024	31/01/2025	03 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	RECURSOS HUMANOS	PERMISOS Y LICENCIAS	PERMISOS Y LICENCIAS	14/02/2024	31/01/2025	1 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	RECURSOS HUMANOS	GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	14/02/2024	31/01/2025	3 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	RECURSOS HUMANOS	REGISTRO DE ASISTENCIA	REGISTRO DE ASISTENCIA	14/02/2024	31/01/2025	2 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	RECURSOS HUMANOS	CERTIFICADO DE TRABAJO	CERTIFICADO DE TRABAJO	14/02/2024	31/01/2025	1 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	RECURSOS HUMANOS	ORDENES DE TRABAJO	ORDENES DE TRABAJO	14/02/2024	31/01/2025	1 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	RECURSOS HUMANOS	CORRESPONDENCIA	CORRESPONDENCIA	14/02/2024	31/01/2025	11 Archivadores de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	RECURSOS HUMANOS	EXPEDIENTES DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARIOS	EXPEDIENTES DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARIOS	14/02/2024	31/01/2025	7 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	RECURSOS HUMANOS	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO	14/02/2024	31/01/2025	3 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	RECURSOS HUMANOS	CORRESPONDENCIA	CORRESPONDENCIA	14/02/2024	31/01/2025	01 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	CORRESPONDENCIA	CORRESPONDENCIA	14/02/2024	31/01/2025	02 Archivadores de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN	ACTAS	ACTAS	14/02/2024	31/01/2025	01 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	GESTIÓN DE LA CONTINUIDAD OPERATIVA	PLAN DE DESASTRE	PLAN DE DESASTRE	14/02/2024	31/01/2025	01 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	GESTIÓN DE LA CONTINUIDAD OPERATIVA	CORRESPONDENCIA	CORRESPONDENCIA	14/02/2024	31/01/2025	01 Archivador de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	GESTIÓN DE LA CONTINUIDAD OPERATIVA	CORRESPONDENCIA	CORRESPONDENCIA	14/02/2024	31/01/2025	02 Archivadores de	Archivadores de palanca	
CONSEJO FISCAL	TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN	CORRESPONDECIA	CORRESPONDECIA	14/02/2024	31/01/2025	02 Archivadores de	Archivadores de palanca	

Comentario: En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 3.1

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA

Nombres y Apellidos:

DNI:

Cargo:

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Nota:
 Debe completarse con la información disponible a la fecha del corte

Base Normativa: Ley N° 25323, Ley de creación del Sistema Nacional de Archivos, su reglamento y modificatorias
 Ley N° 27785, Ley del Sistema Nacional de Control Gubernamental y la Contraloría General de la República, su reglamento.

Leyenda:
 i) Nivel de archivo: Nivel Central (sede central)
 Nivel Descentralizado (sede descentralizada)

ii) Denominación del archivo: Ejemplos a considerar:
 Archivo de Gestión de la Municipalidad de Lince
 Archivos Periféricos de la Municipalidad de Lince

i) Tipo de archivo:

Archivos de Gestión
Archivos Periféricos (para aquellas entidades que cuenten con dicho archivo)
Archivo Central
Archivo Desconcentrado (para aquellas entidades que cuenten con dicho archivo)

Archivos de Gestión de la Sede Central de la ONPE
Archivos Periféricos de la Sede Central de la ONPE
Archivo Central de la Municipalidad Distrital de Lince
Archivo Central de la Municipalidad Regional de Lima
Archivo Central del Ministerio de Defensa
Archivo Desconcentrado de la Red Prestacional de Rebagliati de ESSALUD
Archivo Desconcentrado de la Sede Desconcentrada de Cajamarca del OSCE