



Sistema Nacional de Programación Multianual y
Gestión de Inversiones



Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

Abril 2024

Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

El instructivo tiene como objetivo brindar a los operadores del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, las orientaciones para utilizar adecuadamente el módulo de evaluación ex post de corto plazo.

Para más información ingresar a la sección de Manuales e Instructivos del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), a través del siguiente QR:



Coordinación general:
Dirección de Seguimiento y Evaluación de la Inversión Pública

Fecha:
Abril 2024

Contenido

I. Competencia de los involucrados **6**

Esta sección indica quién tiene la responsabilidad de llevar a cabo los registros de la Evaluación Ex Post de Corto Plazo en el Banco de Inversiones (BI), siguiendo la metodología y criterios establecidos por la Dirección General de Programación Multianual de Inversiones (DGPMI) del MEF.

II. Funcionamiento **6**

En esta sección se explica la fase de Funcionamiento que incluye la operación, mantenimiento y la provisión de servicios de los activos generados por una inversión. Durante esta fase, se realiza evaluaciones ex post a corto plazo para obtener lecciones aprendidas.

III. Pasos para ingresar al modulo de EECP **6**

Esta sección presenta cada uno de los pasos que debe tomar en cuenta el usuario para acceder al módulo de evaluación ex post de corto plazo. Además, cada paso considera una serie de actividades de las que distintos actores serán responsables.

3.1	Selección de inversiones (Primera versión)	10
3.2	Evaluación (Primera Versión).....	15
3.3	Preguntas Orientadoras para análisis de variaciones.....	19
3.4	Formato 10	21
3.5	Evaluación Segunda Versión	29
3.6	Informe consolidado	38

Gráficos

Gráfico 1	
Pantalla principal del aplicativo informático del Banco de Inversiones	7
Gráfico 2	
Pantalla principal del Sistema del Banco de Inversiones	7
Gráfico 3	
Roles de la OPMI y de los órganos involucrados en el proceso de la EECP	8
Gráfico 4	
Módulo de Funcionamiento	9
Gráfico 5	
Módulo de EECP	10
Gráfico 6	
Lista de Servicios Priorizados por la DGPMI	10
Gráfico 7	
Agregar nueva inversión	11
Gráfico 8	
Criterios de búsqueda	11
Gráfico 9	
Requisitos de la Evaluación Ex Post de Corto Plazo	12
Gráfico 10	
Listado de Inversiones	12
Gráfico 11	
Lista de prioridades disponibles para PI	14
Gráfico 12	
Lista de prioridades para IOARR	14
Gráfico 13	
Registro de Notas	15
Gráfico 14	
Evaluación - Primera Versión	16
Gráfico 15	
Bandeja principal para la evaluación de inversiones	16
Gráfico 16	
Lista secuencial de registros necesarios para la evaluación	18
Gráfico 17	
Preguntas orientadoras para el análisis de variaciones de las inversiones	19
Gráfico 18	
Selección de fases, problemas y causas	20
Gráfico 19	
Confirmación	20
Gráfico 20	
OPMI y el Formato 10	21

Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

Gráfico 21	
Mensaje que se muestra al validar el Formato N°09 para continuar	21
Gráfico 22	
Formato N°10	22
Gráfico 23	
Indicadores de desempeño	23
Gráfico 24	
Acceso al cuestionario de sostenibilidad	24
Gráfico 25	
Respuesta masiva en cuestionario.....	24
Gráfico 26	
Cuestionario de sostenibilidad.....	25
Gráfico 27	
Acceso al informe de evaluación	26
Gráfico 28	
Secciones del informe de evaluación (primera versión de la EECP).....	26
Gráfico 29	
Campos editables del informe de evaluación	27
Gráfico 30	
Campos editables del informe de evaluación	27
Gráfico 31	
Impacto en lo planificado y lo ejecutado.....	27
Gráfico 32	
Ingreso de descripción para las lecciones aprendidas.....	28
Gráfico 33	
Finalizar Primera Versión	28
Gráfico 34	
Confirmación de finalización de la Primera Versión	29
Gráfico 35	
Pantalla del módulo de Funcionamiento	29
Gráfico 36	
Pantalla de criterios de búsqueda de inversiones.....	30
Gráfico 37	
Pantalla de Lista de Inversiones.....	31
Gráfico 38	
Agregar inversiones	32
Gráfico 39	
Listado de Registros	32
Gráfico 40	
Registro de documentos de sustento	33
Gráfico 41	
Cuestionario respecto a la eficiencia de la ejecución.....	33
Gráfico 42	
Pantalla del registro	34

Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

Gráfico 43	
Pantalla del Cuestionario de Variaciones Segunda Versión	34
Gráfico 44	
Acceder cuestionario de sostenibilidad	35
Gráfico 45	
Cuestionario de Sostenibilidad	36
Gráfico 46	
Registro del informe de evaluación	36
Gráfico 47	
Finalizar Segunda Versión	38
Gráfico 48	
Informe Consolidado.....	38
Gráfico 49	
Informe Consolidado - Parámetros.....	39
Gráfico 50	
Informe Consolidado de evaluación Ex post de corto plazo para las inversiones	40

Tablas

Tabla 1	
Criterios de Búsqueda	11
Tabla 2	
Opciones de Listado de Inversiones	13
Tabla 3	
Criterios de Búsqueda	17
Tabla 4	
Opciones de Listado de Inversiones	17
Tabla 5	
Opciones e indicaciones para el registro de formularios.....	19
Tabla 6	
Resultado según puntaje	24
Tabla 7	
Criterios de Búsqueda	30
Tabla 8	
Requisitos de la Evaluación Ex Post de Corto Plazo Segunda Versión.....	31
Tabla 9	
Opciones e indicaciones para el registro de formularios.....	32

I. Competencia de los involucrados

La Evaluación Ex Post de Corto Plazo (EECP) está a cargo de la Oficina de Programación Multianual de Inversiones (OPMI) de la entidad del nivel de gobierno correspondiente, que es la encargada de aplicar la metodología y criterios que establece la Dirección General de Programación Multianual de Inversiones (DGPMI) del MEF, y de realizar los registros de la evaluación en el Banco de Inversiones¹. La Unidad Formuladora (UF) y la Unidad Ejecutora de Inversiones (UEI), son órganos de apoyo en la EECP encargados de brindar información que solicite la OPMI.

II. Funcionamiento

La fase de Funcionamiento comprende la operación y mantenimiento de los activos generados con la ejecución de la inversión y la provisión de los servicios implementados con dicha inversión. En esta fase las inversiones pueden ser objeto de evaluaciones ex post de corto plazo, con el fin de obtener lecciones aprendidas que permitan mejoras en futuras inversiones, así como la rendición de cuentas.²

III. Pasos para ingresar al módulo de EECP

A continuación, se presenta 5 pasos para ingresar al módulo de EECP.

> Paso 1

La persona responsable de la OPMI ingresa al aplicativo del Banco de Inversiones a través del siguiente enlace:

<http://ofi5.mef.gob.pe/invierte#!/login>

Una vez que ingresa al Banco de Inversiones, se visualiza la siguiente pantalla, tal como se observa en el Gráfico 1.



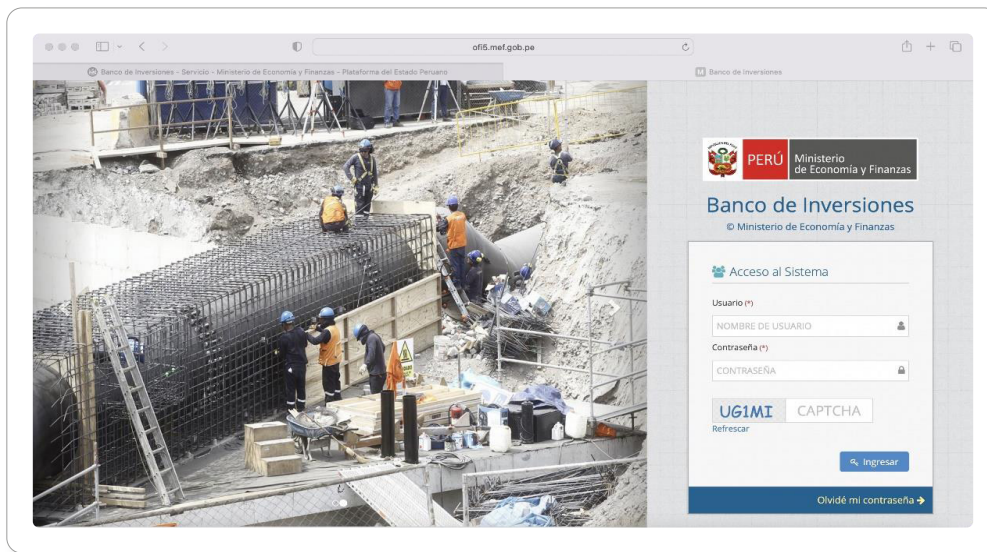
¹ Artículo 10, numeral 22 y artículo 11, numeral 12 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252, aprobado mediante Decreto Supremo N° 284-2018-EF.

² Artículo 40, numeral 40.1 de la Directiva N° 001-2019-EF/63.01, Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, y sus modificatorias.

Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

Gráfico 1

Pantalla principal del aplicativo informático del Banco de Inversiones



> Paso 2

Al visualizar en la pantalla Banco de Inversiones, se recomienda completar la siguiente información: **1) ingrese su usuario, 2) ingrese su contraseña, 3) escribe el código CAPTCHA y 4) pulse el botón ingresar**, tal como se indica en el Gráfico 2.

Gráfico 2

Pantalla principal del Sistema del Banco de Inversiones



Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

El proceso de la EECP tiene como único responsable a la OPMI e involucra a distintos órganos en el proceso; asimismo, cada uno de ellos cumple distintos roles, tal como se explica en el Gráfico 3:

Gráfico 3

Roles de la OPMI y de los órganos involucrados en el proceso de la EECP

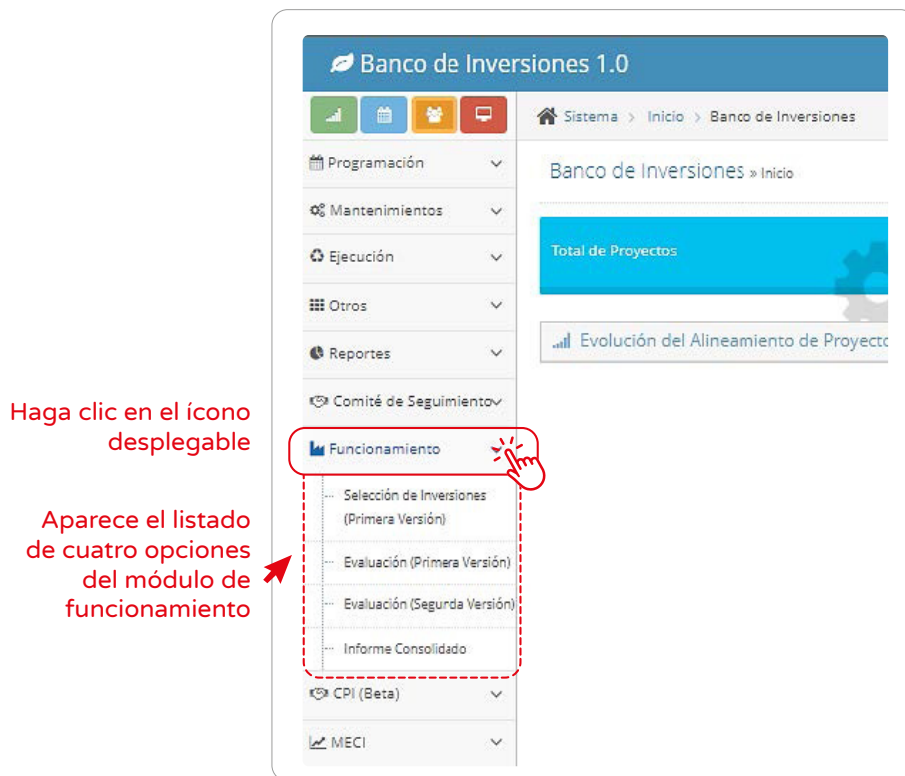


> Paso 3

Una vez ingresado al aplicativo, como OPMI, deberá hacer clic en el ícono desplegable del módulo de “Funcionamiento”; seguidamente se abrirá una lista desplegable de opciones (ver Gráfico 4).

Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

Gráfico 4
Módulo de Funcionamiento



Módulo de Funcionamiento

La OPMI sectorial selecciona las inversiones que pasarán a la evaluación ex post de corto plazo la priorización de las mismas.

La DGPMI, OPMI Sectorial y la OPMI de la entidad pueden consultar y descargar información consolidada relacionada con la eficiencia de las inversiones.



La OPMI de la entidad propietaria de la inversión realiza el registro de cuestionarios, Formato N°10 y después el Informe de Evaluación.

La OPMI de la entidad propietaria de la inversión realiza el registro de cuestionarios e Informe de Evaluación correspondientes a la segunda versión de la EECP.

> Paso 4

3.1 Selección de inversiones (Primera versión)

Después de presionar el botón “**Funcionamiento**”, podrá haga clic en la opción “**Selección de Inversiones (Primera Versión)**” (ver Gráfico 5).

Gráfico 5
Módulo de EECP



Luego, de aparecer una ventana indicando “Selección de Inversiones (Primera Versión)” se visualiza la lista: **1) Sectores, 2) Grupos funcionales, 3) Servicios y 4) Tipologías priorizadas por la DGPMI - MEF** para el año en curso (ver Gráfico 6).

Gráfico 6
Lista de Servicios Priorizados por la DGPMI



Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

La OPMI Sectorial tiene la opción de agregar inversiones diferentes a las que ya están disponibles en su bandeja de selección. Para ello, pulsa el botón “Agregar inversión” (ver Gráfico 7).

Gráfico 7

Agregar nueva inversión



La OPMI Sectorial tiene la opción de utilizar filtros de las inversiones, teniendo en cuenta diferentes criterios (ver Gráfico 8 y Tabla 1).

Gráfico 8

Criterios de búsqueda

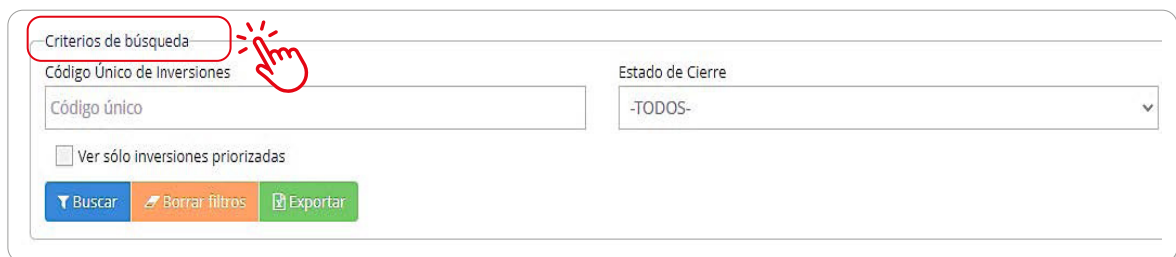


Tabla 1

Criterios de Búsqueda

Criterios de Búsqueda	
Código único de Inversiones Código único	Permite filtrar las inversiones por código único.
<input type="checkbox"/> Ver sólo inversiones priorizadas	Si se encuentra habilitada (check) esta casilla solo se visualizan las inversiones priorizadas, ya sea por la DGPMI como por la OPMI sectorial, al momento de buscar o exportar a Excel.
Estado de Cierre - TODOS - INVERSIONES CON F9 INVERSIONES PENDIENTES DE F9	Estado de Cierre: Permite filtrar las inversiones de acuerdo a si cuentan con Formato N° 09 de Cierre o No.
	Permite volver a traer la información de inversiones con la responsabilidad funcional del sector del usuario logueado.
	Permite limpiar cualquier filtro.
	Opción que permite exportar la información de Inversiones a un archivo Excel.

> Paso 5

En esta sección, puede observar las inversiones que cumplen con los requisitos de la Evaluación Ex Post de Corto Plazo (ver Gráfico 9).

Gráfico 9

Requisitos de la Evaluación Ex Post de Corto Plazo

- ▲ Inversiones culminadas en un periodo menor o igual a 6 meses previos a la Evaluación Ex Post, comprende a:
 - i. Inversiones culminadas con registro de la sección B del Formato N° 09 en el Banco de Inversiones.
 - ii. Inversiones culminadas con registro de la sección C del Formato N° 09 en el Banco de Inversiones.
- ▲ Inversiones no culminadas³⁰ que presentan una ejecución física mayor o igual al 95% según el Formato N° 12-B, sin haber registrado un devengado en los últimos 12 meses previos a la EECF y que no se encuentre en el PMI.

En la siguiente sección se accede al “Listado de Inversiones” y se visualiza en las columnas del cuadro la información de las inversiones; tal como se indica a continuación: 1) Código Único, 2) Nombre de la inversión, 3) Tipo, 4) Origen, 5) Estado Inversión, 6) Grupo, 7) Servicio, 8) Tipología, entre otros. (ver Gráfico 10).








Gráfico 10

Listado de Inversiones

Listado de inversiones								
Mostrar 10 registros								
	Código único	Nombre de la inversión	Tipo	Origen	Estado Inversión	Grupo	Servicio	Tipología
	2484810	CREACION DE VIVERO MUNICIPAL EXPERIMENTAL PARA EL DESARROLLO DE CAPACIDADES PRODUCTIVAS CON CULTIVO DE PALTO EN LAS COMUNIDADES DEL DISTRITO DE ORONCOYO - PROVINCIA DE LA MAR - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO	PROYECTO DE INVERSION	INVIERTE	ACTIVO	INOCUIDAD AGROALIMENTARIA	SERVICIO DE INOCUIDAD AGROPECUARIA	INOCUIDAD AGROPECUARIA
	2491209	MEJORAMIENTO DE LA CADENA PRODUCTIVA DE CUY EN LA LOCALIDAD DE SINHUAPATA DEL DISTRITO DE RANRACANCHA - PROVINCIA DE CHINCHEROS - DEPARTAMENTO DE APURIMAC	PROYECTO DE INVERSION	INVIERTE	ACTIVO	INOCUIDAD PECUARIA	SERVICIO DE INOCUIDAD AGROPECUARIA	INOCUIDAD AGROPECUARIA

En la siguiente tabla se describen las funcionalidades de los botones que forman parte de la Lista de Inversiones (ver Tabla 2).

Tabla 2
Opciones de Listado de Inversiones

Opciones de Listado de Inversiones	
	Ícono que permite las inversiones por medio de la selección de la prioridad (Gráfico 11)
	Permite agregar notas o comentarios
	El cuadrado de colores indica que dicha inversión ha sido priorizada por la DGPMI o por la OPMI Sectorial.
	La tonalidad verde indica priorización de servicios realizada por la DGPMI, dicha priorización no se puede cambiar o eliminar.
	Una tonalidad distinta a verde indica priorización realizada por la OPMI Sectorial.
Cambiar	El enlace "Cambiar" permite a la OPMI Sectorial seleccionar una nueva prioridad.
	Permite a la OPMI Sectorial retirar la prioridad de una inversión priorizada por ella misma anteriormente.
	Indica que la inversión no ha sido priorizada.
Sin Prioridad	El enlace "Sin Prioridad" permite a la OPMI Sectorial seleccionar una nueva prioridad.
2484810	Código único, permite acceder al detalle de la inversión por medio del SSI haciendo clic en el enlace.

En el Gráfico 11 se observa "Lista de prioridades disponibles para PI"; al hacer clic en una fila o en un cuadro de color, se le asignará la prioridad a la inversión de manera automática. Es decir, se destaca esa inversión.

Gráfico 11

Lista de prioridades disponibles para PI

Si hace clic en una fila o en un cuadro de color, prioriza esa inversión

Seleccione la prioridad

	Prioridad
<input checked="" type="checkbox"/>	PI cuyos montos de inversión se incrementen conforme a lo siguiente: 1) Los proyectos de inversión con monto de inversión menor a cuatrocientos siete mil (407,000) UIT, cuando el monto de inversión se incremente en cincuenta por ciento (50%) o más con respecto al monto declarado viable. 2) Los proyectos de inversión con monto de inversión mayor o igual a cuatrocientos siete mil (407,000) UIT, cuando el monto de inversión se incremente en veinte por ciento (20%) o más con respecto a lo declarado viable
<input type="checkbox"/>	PI financiados con recursos de endeudamiento externo o transferidos por el nivel de gobierno regional o endeudamiento de los gobiernos locales.
<input type="checkbox"/>	PI ejecutados como Asociación Público Privada y/o Obras por Impuestos
<input type="checkbox"/>	Los 10 principales PI que contribuyen a reducir el cierre de brechas prioritarias establecidas por el Sector
<input type="checkbox"/>	Servicio priorizado por la DGPMI
<input type="checkbox"/>	Tipología priorizada por la DGPMI
<input type="checkbox"/>	Grupo funcional priorizado por la DGPMI
<input type="checkbox"/>	Sector priorizado por la DGPMI
<input type="checkbox"/>	Seleccionado por la Entidad

Además, en el Gráfico 12 puede visualizar "Lista de prioridades para IOARR"; si hace clic en una fila o en un cuadro de color, estará priorizando esa inversión. Es decir, se destaca esa inversión.

Gráfico 12

Lista de prioridades para IOARR

Seleccione la prioridad

	Prioridad
<input type="checkbox"/>	IOARR con montos de inversión mayores a 75 UIT
<input type="checkbox"/>	IOARR de Optimización y de Ampliación Marginal del Servicio
<input type="checkbox"/>	IOARR financiadas con recursos transferidos por el nivel de gobierno nacional o por el nivel de gobierno regional o por endeudamiento de los gobiernos subnacionales
<input type="checkbox"/>	Sin seleccionar

Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo


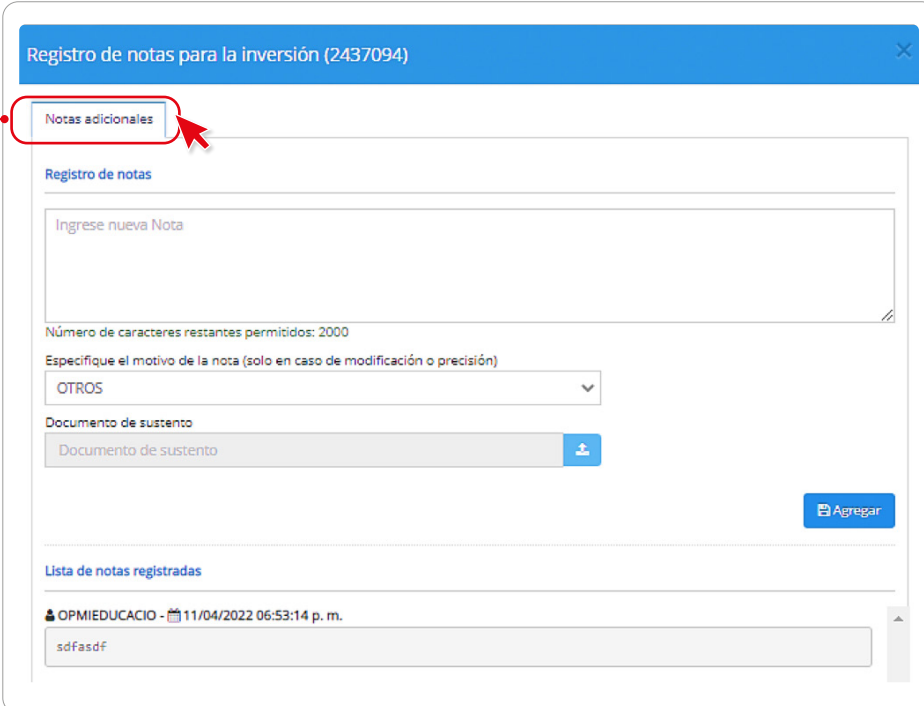
Además, tanto la OPMI Sectorial como la OPMI Entidad ofrecen el registro de “Notas”. Para ello, hará clic en el ícono  e inmediatamente se abre la siguiente ventana e ingresa la información de acuerdo con las secciones indicadas (ver Gráfico 13).

Gráfico 13

Registro de Notas



Ingresa la información según las secciones indicadas

Registro de notas para la inversión (2437094)

Notas adicionales

Registro de notas

Ingrese nueva Nota

Número de caracteres restantes permitidos: 2000

Especifique el motivo de la nota (solo en caso de modificación o precisión)

OTROS

Documento de sustento

Documento de sustento

Agregar

Lista de notas registradas

OPMI EDUCACION - 11/04/2022 06:53:14 p. m.

sdfasdf

3.2 Evaluación (Primera Versión)

Es la etapa en la cual se lleva a cabo la Evaluación Ex Post de Corto Plazo de las inversiones seleccionadas en el Banco de Inversiones. Esta etapa contempla las siguientes actividades:

- Evaluación de las metas físicas
- Evaluación de los costos
- Evaluación de los plazos
- Revisión de datos ingresados
- Ingreso de correcciones de metas físicas, costos y plazos
- Análisis de los Indicadores

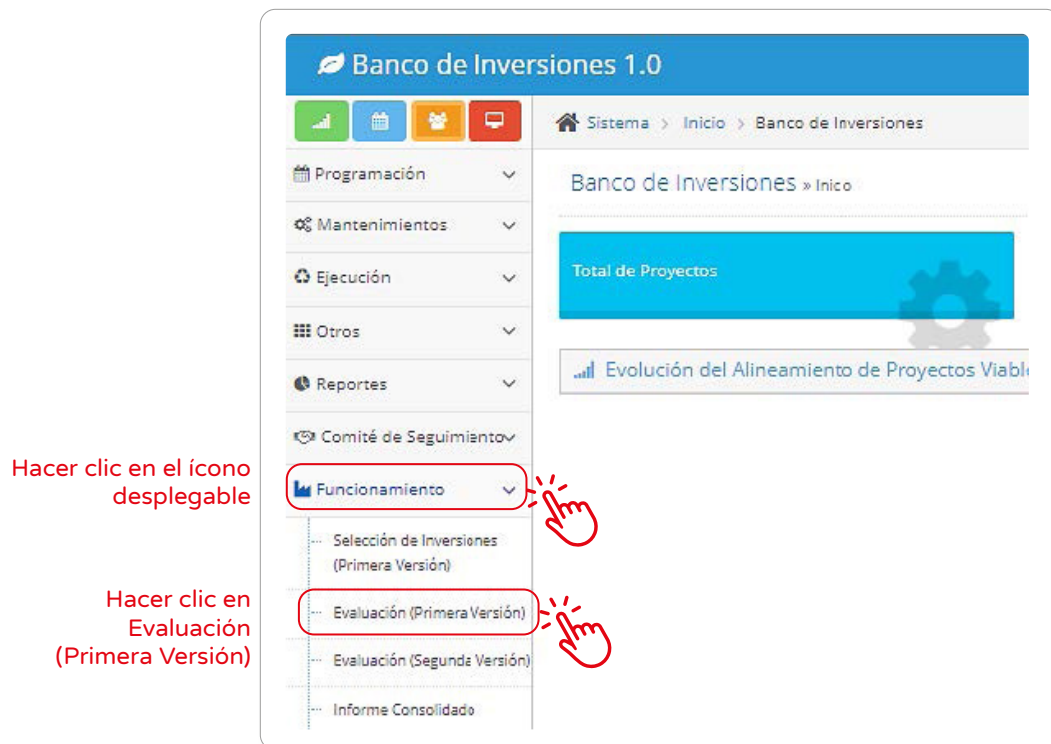
> Paso 1

Después de presionar el botón “Funcionamiento”, podrá hacer clic en el ícono desplegable e inmediatamente se abre un listado de opciones; luego, haga clic en Evaluación (Primera Versión) (ver Gráfico 14).

Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

Gráfico 14

Evaluación - Primera Versión




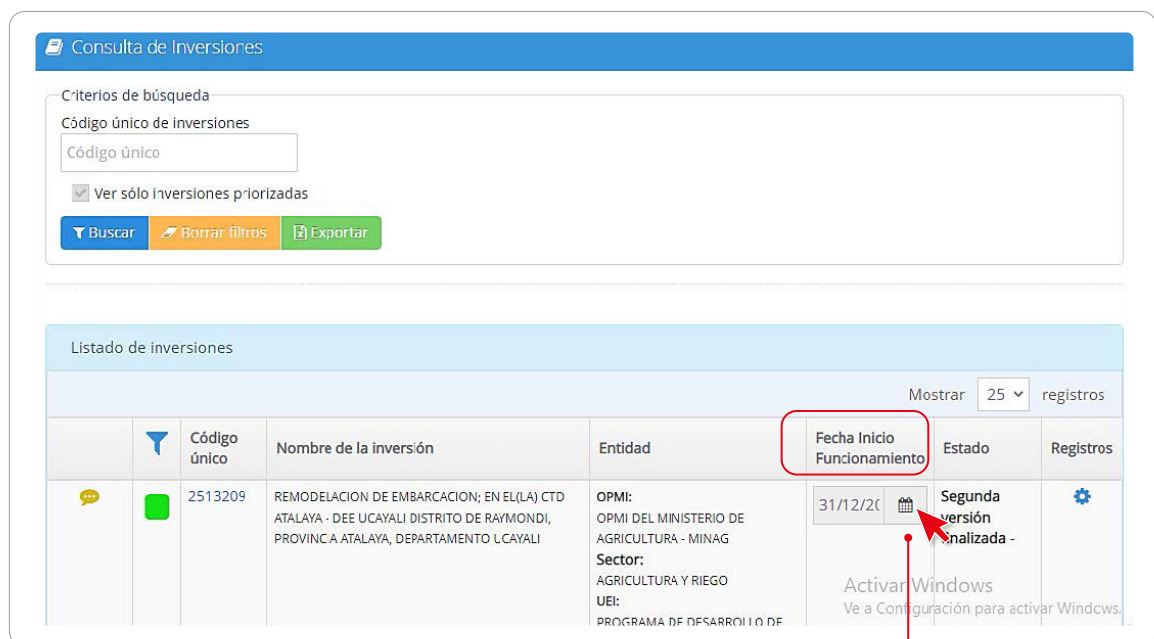
La OPMI verificará la fecha en que inicia el funcionamiento de la inversión. Además, podrá actualizar la fecha usando el ícono  (ver Gráfico 15).

Gráfico 15




Bandeja principal para la evaluación de inversiones



Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo






En esta sección tiene a su disposición varios criterios de búsqueda para encontrar la inversión que desea (ver Tabla 3).

Tabla 3
Criterios de Búsqueda

Criterios de Búsqueda	
<p>Código único de Inversiones</p> <p>Código único</p>	Permite filtrar las inversiones por código único.
	Permite volver a traer la información de inversiones con la responsabilidad funcional del sector del usuario logueado.
	Permite limpiar cualquier filtro.
	Opción que permite exportar la información de Inversiones a un archivo en disco duro.

Se ha implementado una serie de botones con diferentes funciones (ver Tabla 4).

Tabla 4
Opciones de Listado de Inversiones

Opciones de Listado de Inversiones	
	Ícono que indica la prioridad.
	Permite agregar notas o comentarios
	Servicio priorizado por la DGPMI o por la OPMI Sectorial.
2484810	Código único de la inversión, permite seleccionar para mostrar al detalle de la inversión por medio del SSI.
	Presenta menú con el Listado de registros, conforme se muestra en el Gráfico16.
<p>dd/mm/aa </p>	<p>La OPMI de la entidad puede confirmar o modificar la fecha de inicio de operaciones de cada inversión, de acuerdo con la fecha ingresada y se configuran los siguientes estados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si la fecha es superior a junio del año en curso, se configura el estado “No está en funcionamiento” pudiendo ser incorporada para la Evaluación Ex Post del año siguiente. • Si la fecha es menor o igual a junio del año en curso y superior a junio del año anterior, puede continuar con la Evaluación Ex Post en el año en curso. • Si la fecha es menor o igual a junio del año anterior, se configura el estado “No procede Evaluación Expost” y no podrá continuar con la Evaluación Ex post.

Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

Paulo leyó “Opciones de Listado de Inversiones” y se da cuenta que en la “opción de la fecha” debe considerar lo siguiente:

- ✓ La OPMI de la entidad debe confirmar o registrar la fecha de inicio de funcionamiento de cada inversión que tiene previsto evaluar.

- Si la fecha de funcionamiento es posterior al mes de junio del año en curso; entonces, no corresponde realizar la EECP en el presente año.
- Si la fecha de funcionamiento se encuentra entre el mes de julio del año anterior y el mes de junio del presente año, corresponde continuar con la EECP.
- Si la fecha de funcionamiento es menor o igual al mes de junio del año anterior, no corresponde continuar con la EECP.



> Paso 2






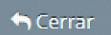
Después de confirmar o registrar la fecha de funcionamiento y poder continuar con los registros; se hará clic en el ícono  para acceder a la ventana de “registros necesarios para la evaluación” (ver Gráfico 16).

Gráfico 16

Lista secuencial de registros necesarios para la evaluación

Status	Registro	Ir	Ver
✓	Inversión Priorizada		
✓	Con Fecha de Inicio de funcionamiento		
✓	Preguntas Orientadoras para análisis de variaciones		
✗	Formato N°10		
✗	Cuestionario de Sostenibilidad		
✗	Informe de evaluación		
✓	Finalizar Registro		



En esta ventana, puede observar todos los requisitos de registro para llevar a cabo la evaluación ex post de corto plazo (Primera Versión); tal como se aprecia en la Tabla 5.

Tabla 5
Opciones e indicaciones para el registro de formularios

Criterios de Búsqueda	
✓	Indica que se realizó el registro correctamente.
✗	Indica que aún no se ha realizado el registro.
	Permite la edición del formulario seleccionado.
	Permite ver el formulario seleccionado.
Finalizar primera versión	Permite finalizar la primera versión, una vez realizada esta acción ya no se permitirán realizar modificaciones a los registros anteriores (cuestionarios, Formato N° 10 o Informe de Evaluación).

> Paso 3

3.3 Preguntas Orientadoras para análisis de variaciones

A continuación, se presenta un cuestionario, con 5 preguntas para realizar la evaluación de Variaciones Cualitativas (ver Gráfico 17).

Gráfico 17

Preguntas orientadoras para el análisis de variaciones de las inversiones

Seleccione la respuesta

Las 5 preguntas orientadoras para responder

Preguntas orientadoras para el análisis de variaciones
Sostenibilidad

Preguntas orientadoras para el análisis de variaciones de las Inversiones

(*) Datos obligatorios
Código Único: 2513209

N°	Preguntas	Respuesta		Respuesta	
		SI	NO	Causas	Explicación y sustento
1	¿Los activos generados por la inversión se ejecutaron en términos de las mismas metas físicas y calidad previstas? En caso de ser positiva la respuesta de la pregunta anterior ¿Qué factores contribuyeron? En caso de ser negativa la respuesta ¿Cuáles fueron las causas?	<input checked="" type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO		OBSSSS
2	¿La inversión se ejecutó con los costos de inversión previstos? En caso de ser positiva la respuesta de la pregunta anterior ¿Qué factores contribuyeron? En caso de ser negativa la respuesta ¿Cuáles fueron las causas?	<input checked="" type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO		OBSSSS
3	¿La inversión se ejecutó en los plazos previstos? En caso de ser positiva la respuesta de la pregunta anterior ¿Qué factores contribuyeron? En caso de ser negativa la respuesta ¿Cuáles fueron las causas?	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> NO	Fase Problemas Causa +	OBSSSS
4	¿El costo por meta física de la inversión es próxima a la línea de corte establecido por el Sector? En caso de ser positiva la respuesta de la pregunta anterior ¿Qué factores contribuyeron? En caso de ser negativa la respuesta ¿Cuáles fueron las causas?	<input checked="" type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO		OBSSSS
5	¿El costo por contribución al cierre de brecha de la inversión es próxima a la línea de corte establecido por el Sector? En caso de ser positiva la respuesta de la pregunta anterior ¿Qué factores contribuyeron? En caso de ser negativa la respuesta ¿Cuáles fueron las causas?	<input checked="" type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO		OBSSSS

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows

Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

El usuario responde cada una de las 5 preguntas con “SÍ” o “NO”

¿Qué sucede con las respuestas de las preguntas del cuestionario?

Marianne se da cuenta de que no solo basta con responder “SÍ” o “NO”, sino que tendrá que explicar y sustentar sus respuestas.



Además, se podrá seleccionar las causas si la respuesta es negativa (ver Gráfico 18). Para poder elegir una causa previamente se selecciona: a) la fase del ciclo de inversión, b) el problema y c) la causa correspondiente. Adicionalmente, podrá digitar una breve explicación como sustento de cada respuesta.

Gráfico 18

Selección de fases, problemas y causas

Selección cada uno de ellos

A screenshot of a web form titled "Listado de causas". On the left side, there are three radio button options labeled "a", "b", and "c" corresponding to "Fase (*)", "Problema (*)", and "Causa (*)". A red bracket on the left points to these options with the text "Selección cada uno de ellos". On the right side, there are three dropdown menus: "Formulación", "MODALIDAD DE EJECUCIÓN", and "NO APROPIADA". At the bottom, there are two buttons: "Cerrar" and "+ Agregar".

El sistema validará cada registro y pedirá que registre las causas que lo originaron. Para **finalizar el registro del cuestionario** selecciona la opción “**Guardar**” y luego confirma tu elección haciendo clic en “**Aceptar**” (ver Gráfico 19).

Gráfico 19

Confirmación

A confirmation dialog box with a yellow background. It contains a question mark icon, the word "Confirmación", and the question "¿Está seguro(a) que desea finalizar el registro?". At the bottom, there are two buttons: a red "Aceptar" button and a blue "Cancelar" button.

Hacer clic en el botón

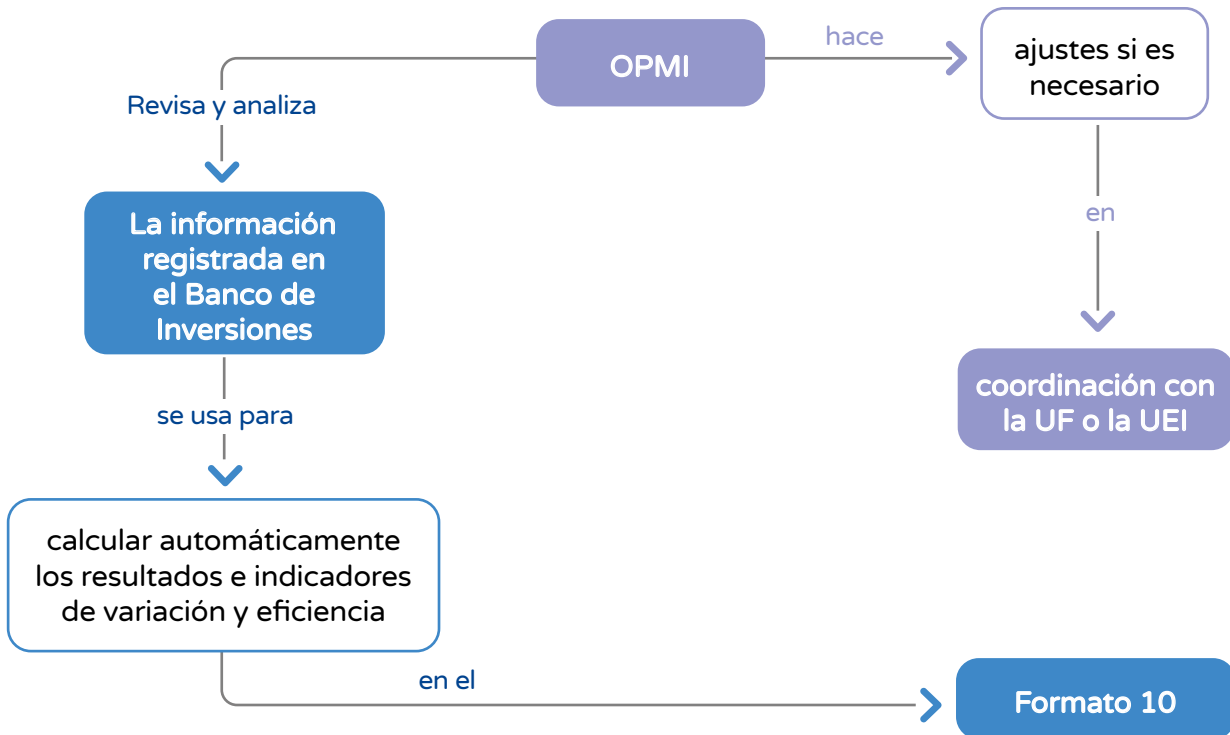
Una vez que haya finalizado con el registro del cuestionario, puede continuar con el registro del Formato N°10.

3.4 Formato 10

En el gráfico 20, se explica lo siguiente:

Gráfico 20

OPMI y el Formato 10



Antes de continuar con el registro en el Formato N°10, la inversión debe cumplir con las siguientes condiciones: a) Registro de la Sección B o C del Formato N°09: Cierre de la Inversión y b) Encontrarse en funcionamiento (ver Gráfico 21).

Gráfico 21

Mensaje que se muestra al validar el Formato N°09 para continuar

¡Es importante que lea el mensaje!

⚠ IMPORTANTE

Si la inversión se encuentra culminada y no tiene el Formato N°10: Registro para la Evaluación Ex Post de Inversiones, deberá verificar que la inversión tiene registrado el Formato N°09: Registro de Cierre de Inversión (sección B o C, según corresponda), en el Banco de Inversiones. Luego, de finalizar el registro del Formato N°09 podrá continuar con la EECP.

Si la inversión no se encuentra culminada, deberá registrar en la sección Notas, los motivos por los cuales no puede ser culminado, lo cual constituye declaración jurada.

Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

Paso 1


La OPMI puede comenzar a registrar el Formato N°10, haciendo clic en el ícono  para acceder al listado de registros (ver Gráfico 15). Al hacerlo, se abrirá una ventana con la información necesaria para completar el formato (ver Gráfico 22).

Gráfico 22
Formato N°10

Evaluación Ex Post de Corto Plazo » Registro de Formato N°10

REGISTRO PARA LA EVALUACIÓN EX POST DE INVERSIONES

(La información registrada en este formato tiene carácter de Declaración Jurada - D.S. N° 284-2018-EF)

Entidad: Ver vista previa

(*) Datos obligatorios

Código único: 2513209

Nombre del proyecto de inversión u. O.V.: REMODELACION DE EMBARCACION EN EL(LA) CTD ATALAYA - DEE UCAVALI DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA ATALAYA, DEPARTAMENTO UCAVALI

Fecha de inicio la fase Funcionamiento: 31/12/2021

**Completa la información
requerida del formato N°10**

REPORTE DE LA EVALUACIÓN EX POST DE CORTO PLAZO PARA PROYECTOS

A) INDICADORES DE METAS FISICAS

Valor modificado con respecto a los formatos N° 08

Acciones	Tipo Factor Productivo	Unidad de Medida	Metas Físicas			Variaciones de las Metas Físicas (Real vs Planificadas)			Variaciones % (Real vs Planificado)			Comentarios
			Con Viabilidad (A)	Con ET o DE (B)	Ejecutada Real (C)	B - A	C - A	C - B	(B/A - 1) * 100	(C/A - 1) * 100	(C/B - 1) * 100	
REMODELACION EMBARCACION	INFRAESTRUCTURA		1	1	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Comentarios
<small>Máximo de caracteres permitidos: 1000</small>												

B) INDICADORES DE COSTOS

Acción	Tipo Factor Productivo	Costo (S/)			Variaciones en los costos (Real vs. Planificado)			Variaciones % (Real vs. Planificado)			Comentarios
		Con Viabilidad (A)	Con ET o DE (B)	Ejecutada Real (C)	B - A	C - A	C - B	(B/A - 1) * 100	(C/A - 1) * 100	(C/B - 1) * 100	
REMODELACION EMBARCACION	INFRAESTRUCTURA	25800	39000	45000	13,200.00	19,200.00	6,000.00	51.16	74.42	15.38	Comentarios
<small>Máximo de caracteres permitidos: 1000</small>											
Subtotal	LIQUIDACIÓN	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Comentarios
<small>Máximo de caracteres permitidos: 1000</small>											
	EXPEDIENTE TÉCNICO	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Comentarios
<small>Máximo de caracteres permitidos: 1000</small>											
	SUPERVISIÓN	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Comentarios
<small>Máximo de caracteres permitidos: 999</small>											
Subtotal de otros costos		0.00	0.00	0.00							
Total		25,800.00	39,000.00	45,000.00							

C) INDICADORES DE PLAZOS

Acción	Tipo Factor Productivo	Plazo de Ejecución (Días)			Variaciones en el Plazo de Ejecución (Real vs Planificado)			Variaciones % (Real vs. Planificado)			Comentarios
		Con Viabilidad (A)	Con ET o DE (B)	Ejecutada Real (C)	B - A	C - A	C - B	(B/A - 1) * 100	(C/A - 1) * 100	(C/B - 1) * 100	
REMODELACION EMBARCACION	INFRAESTRUCTURA	180	45	116	-135.00	-64.00	71.00	-75.00	-35.56	157.78	Comentarios
<small>Máximo de caracteres permitidos: 999</small>											

No es obligatorio seleccionar un indicador de desempeño

D) INDICADORES DE DESEMPEÑO

Incluir ratios de costos/mesa física

- Costo según el expediente técnico o documento equivalente / Mesa física según el expediente técnico o documento equivalente = 39,000.00
- Costo según la viabilidad / Mesa física según la viabilidad = 25,800.00
- Costo ejecutado / Mesa física ejecutada = 45,000.00

Incluir ratios de costos/cierre de brechas

Unidad de medida del indicador de brecha: Según ET

Contribución al cierre de brecha según el expediente técnico o documento equivalente: Según viabilidad

Contribución al cierre de brecha según la viabilidad: Según ejecución física

Contribución al cierre de brecha ejecutado:

- Costos según el expediente técnico o documento equivalente / Contribución al cierre de brecha según el expediente técnico o documento equivalente = infinity
- Costos según la viabilidad / Contribución al cierre de brecha según la viabilidad = infinity
- Costo ejecutado / Contribución al cierre de brecha ejecutado = infinity

La información de costos, metas y plazos proceden de los siguientes formatos:

- Formato N° 07
- Formato N° 08
- Formato N° 09

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

puede agregar un comentario

Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

Se puede agregar un comentario para cada acción. Además, es obligatorio proporcionar un sustento cuando hay diferencias con la información proveniente de los formatos de formulación y evaluación y ejecución. Asimismo, en el Formato N°10, tiene la opción de elegir los indicadores de desempeño (ratios de costos/meta física y ratios de costos/cierre de brechas) que desea incluir en el informe de evaluación (ver Gráfico 23).

Gráfico 23
Indicadores de desempeño

Elige los indicadores de desempeño

Ingrese la contribución de cierre de brechas según la viabilidad, el expediente técnico o un documento similar

Estos indicadores se calculan automáticamente utilizando la información de los formatos de formulación y evaluación

Para finalizar, debe  **Grabar hasta aquí** o  **Finalizar** . Una vez terminado, regresará al “Listado de registros” y podrá continuar con el segundo cuestionario.

> Paso 2


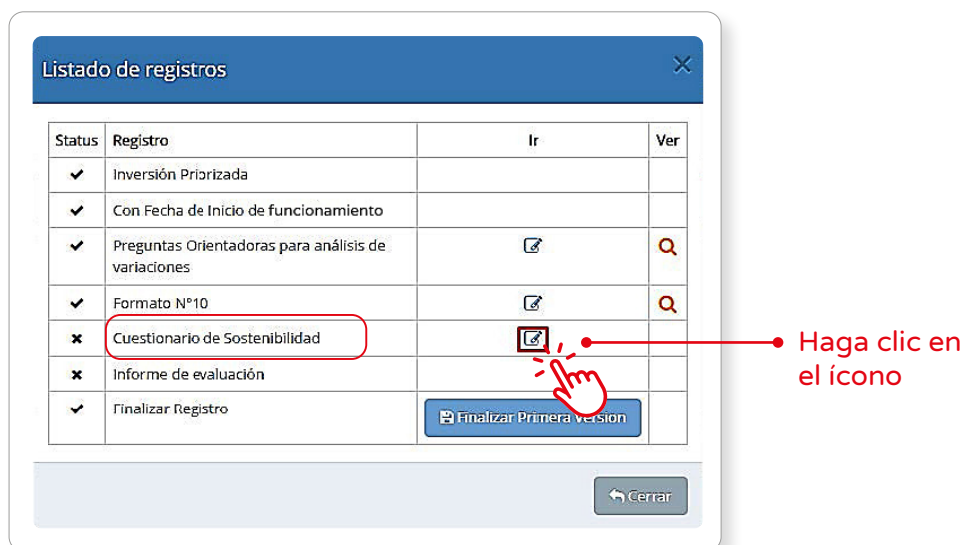
La OPMI debe completar el registro del Cuestionario de aspectos que inciden en la sostenibilidad de la Inversión. Para acceder al cuestionario, haga clic en el ícono  correspondiente a la ventana de 'Listado de registros', (ver Gráfico 24).

Gráfico 24

Acceso al cuestionario de sostenibilidad



El cuestionario de aspectos que inciden en la sostenibilidad de la inversión tiene un total de 15 preguntas. Cada pregunta ofrece la posibilidad de responder:

- 'Sí', lo que otorga un puntaje de uno (1)
- 'No', que equivale a cero (0)
- 'En proceso', que otorga medio punto (0.5)

Con base a estas respuestas, el sistema calcula un resultado. (ver Tabla 6).

Tabla 6

Resultado según puntaje

Resultado según puntaje	
Puntaje de Respuestas	Resultado
Entre 0 y 8	Alto riesgo de sostenibilidad
Más de 8 hasta 12	Moderado riesgo de sostenibilidad
Más de 12 hasta 15	Bajo riesgo de sostenibilidad

Para hacer más fácil el proceso de ingresar las respuestas, también tiene la opción de responder de manera masiva. Para ello, debe elegir la respuesta en el encabezado de la tabla, como se muestra en el Gráfico 25.

Gráfico 25

Respuesta masiva en cuestionario



Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

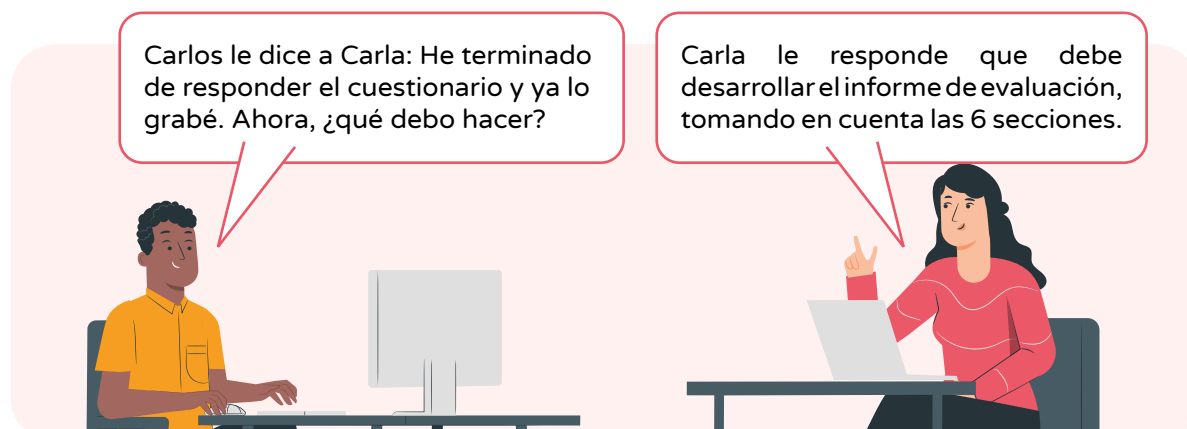
En el Gráfico 26 se presenta el cuestionario con un total de 15 preguntas. Tome en cuenta lo que le solicita cada una de las columnas para responder las preguntas.

Gráfico 26
Cuestionario de sostenibilidad

N°	Preguntas	Respuesta
		<input type="radio"/> SÍ <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> EN PROCESO
1	¿Se cuenta con un marco legal y regulaciones específicas para el funcionamiento del servicio?	<input type="radio"/> SÍ <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> EN PROCESO
2	Se han gestionado y subsanado inconvenientes para la disponibilidad de terrenos, permisos, licencias, autorizaciones y otros.	<input type="radio"/> SÍ <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> EN PROCESO
3	¿Se cuentan con la disponibilidad de factores de producción necesarios para la operación (infraestructura, equipos, intangibles, entre otros)?	<input type="radio"/> SÍ <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> EN PROCESO
4	¿Se cuenta con la capacidad de gestión del operador del servicio (administrativos, organizativo y técnico) necesaria para el funcionamiento del servicio?	<input type="radio"/> SÍ <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> EN PROCESO
5	¿Se tiene previsto el financiamiento de los costos de operación y mantenimiento? (Disponibilidad oportuna de los recursos y sostenibilidad financiera).	<input type="radio"/> SÍ <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> EN PROCESO
6	¿Se encuentran claramente definidos los roles y entendidos sin una duplicidad de funciones?	<input type="radio"/> SÍ <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> EN PROCESO
7	¿Se realizan los protocolos y/o planes de mantenimiento necesarios para una adecuada gestión del mantenimiento de la infraestructura y los equipos?	<input type="radio"/> SÍ <input type="radio"/> NO
8	¿Existe una alta capacidad de respuesta si el servicio se interrumpe?	<input type="radio"/> SÍ <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> EN PROCESO
9	¿Se verifica el cumplimiento de los niveles de servicios?	<input type="radio"/> SÍ <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> EN PROCESO
10	¿Se cuenta con un marco organizacional para su funcionamiento (instrumentos de gestión, arreglos institucionales, planes de contingencia, planes operativos, protocolos de mantenimiento)?	<input type="radio"/> SÍ <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> EN PROCESO
11	¿Existe un uso eficiente de los bienes y servicios por parte de los usuarios?	<input type="radio"/> SÍ <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> EN PROCESO
12	¿Existe una baja probabilidad de que los usuarios se vean dañados por el impacto de conflictos sociales que puedan presentarse durante la fase de funcionamiento?	<input type="radio"/> SÍ <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> EN PROCESO
13	¿Existe una baja probabilidad de que los usuarios se vean dañados por el impacto del peligro por riesgos de desastres o ambiental asociados durante la fase funcionamiento?	<input type="radio"/> SÍ <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> EN PROCESO
14	¿Se gestionan las medidas de mitigación de los impactos de los riesgos identificados, durante la fase de funcionamiento de la inversión?	<input type="radio"/> SÍ <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> EN PROCESO
15	¿Se consideraron medidas de mitigación de los impactos de los riesgos identificados durante la fase de formulación, evaluación y ejecución de la inversión?	<input type="radio"/> SÍ <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> EN PROCESO

> Paso 3

Informe de Evaluación



Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

Para trabajar el informe de evaluación debe regresar a la lista de registros (ver Gráfico 27).

Gráfico 27

Acceso al informe de evaluación

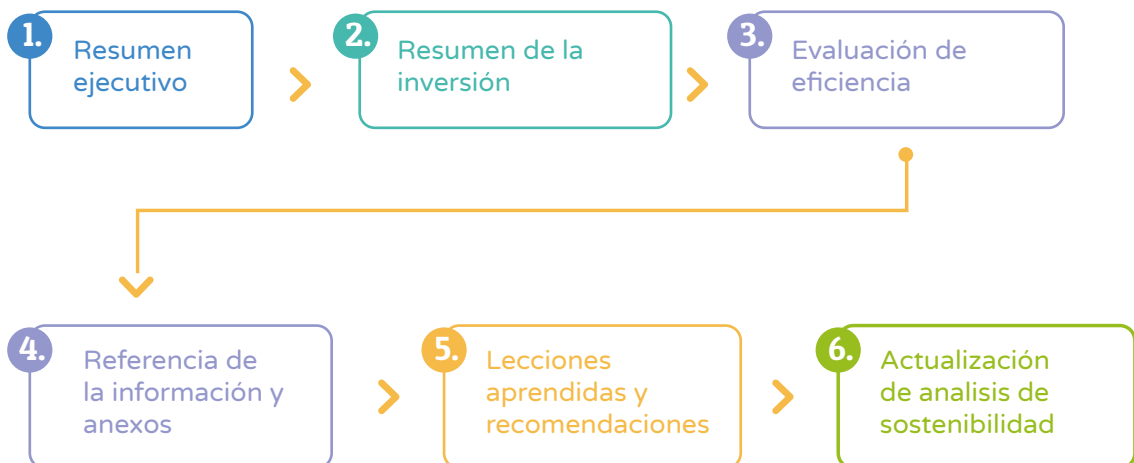
Status	Registro	Ir	Ver
✓	Inversión Priorizada		
✓	Con Fecha de Inicio de funcionamiento		
✓	Preguntas Orientadoras para análisis de variaciones		
✓	Formato N°10		
✓	Cuestionario de Sostenibilidad		
✗	Informe de evaluación		
✓	Finalizar Registro		

Haga clic en el ícono

El informe de evaluación para la primera versión de la EECP consta de 6 secciones (ver Gráfico 28 y Gráfico 29):

Gráfico 28

Secciones del informe de evaluación (primera versión de la EECP)



Nota:


Para finalizar el informe es importante llenar los campos requeridos por el formulario. Es decir, ninguna sección puede quedar vacía. Además, la OPMI tiene la posibilidad de ingresar una descripción o sustento.

Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

Gráfico 29

Campos editables del informe de evaluación

[*] Datos obligatorios

Resumen ejecutivo  **Es importante que complete los campos obligatorios del informe**

- Resumen del Proyecto de Inversión
Nombre:
REPARACIÓN DE BLOQUE DE INFRAESTRUCTURA: CONSTRUCCIÓN DE ZONA PARA EL DEPOSITO DE COMBUSTIBLES, ADQUISICIÓN DE LAJADERO, CHIMENBAS DE VENTILACIÓN O ANTORCHAS Y CAVIPANA EXTRACTORA DE GASES, EN ELLA) SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DEL COMEDOR UNIVERSITARIO HUEREQUEQUE - LINALMI EN LA LOCALIDAD LA MOLINA, DISTRITO DE LA MOLINA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA.
Objetivo:
Monto de la inversión:
172064.25
Cantidad población beneficiaria:
Fecha de inicio de funcionamiento:
28/08/2019
- Recomendaciones
RECOMENDACIONES:
Número de caracteres restantes permitidos: 1000

Resumen del proyecto de inversión (nombre, objetivo y componentes).

RESUMEN
Número de caracteres restantes permitidos: 1000

Actualización del análisis de sostenibilidad

Luego de la evaluación realizada respecto a los factores o condicionantes que contribuyen a lograr la sostenibilidad de la inversión en la fase de funcionamiento, se concluye que la inversión presenta un riesgo de sostenibilidad, por lo que la OPMI sí recomienda la evaluación ex post para la inversión.

SOSTENIBILIDAD
Número de caracteres restantes permitidos: 1000

En la sección de lecciones aprendidas, el sistema trae la información consolidada de las causas registradas anteriormente en el cuestionario de “Preguntas orientadoras para el análisis de variaciones de las inversiones” (ver Gráfico 30).

Gráfico 30

Campos editables del informe de evaluación

Lecciones aprendidas y recomendaciones

Fase del Ciclo de Inversión	Problemas principales detectados	Descripción de las causas que originan los problemas	Impacto en lo planificado y lo ejecutado	Lecciones aprendidas y recomendaciones
Programación	INFORMACIÓN	DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN		LECCIONES APRENDIDAS Número de caracteres restantes permitidos: 1000

Para cada causa identificada, la OPMI asigna un “Impacto en lo planificado y lo ejecutado”, calificándolo como alta, media o baja (ver Gráfico 31).

Gráfico 31

Impacto en lo planificado y lo ejecutado

Impacto en lo planificado y lo ejecutado

Calificación

ALTA

MEDIA

BAJA

Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

Además, es necesario redactar una breve descripción que sirva como recomendaciones o lecciones aprendidas para cada causa identificada (ver Gráfico 32).

Gráfico 32

Ingreso de descripción para las lecciones aprendidas

Redacta una descripción

En cualquier momento la OPMI tiene a su disposición la vista preliminar imprimible del informe de evaluación, haciendo clic en el botón Ver vista previa. Para concluir, puede elegir entre “grabar hasta aquí” Grabar hasta aquí o “finalizar” Finalizar. Una vez que haya completado la acción seleccionada, volverá a la bandeja principal.

Finalizar Primera Versión

Si está seguro de la información registrada anteriormente, puede finalizar la evaluación para la Evaluación Ex Post de corto plazo (Primera Versión) haciendo clic en el botón que se muestra en el Gráfico 33.

Gráfico 33

Finalizar Primera Versión

Status	Registro	Ir	Ver
✓	Inversión Priorizada		
✓	Con Fecha de Inicio de funcionamiento		
✓	Preguntas Orientadoras para análisis de variaciones		
✓	Formato N°10		
✓	Cuestionario de Sostenibilidad		
✓	Informe de evaluación	Haga clic aquí Finalizar Registro	
✗	Finalizar Registro		

Haga clic

Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

Por último, deberá leer y aceptar la confirmación que se presenta en el Gráfico 34.

Gráfico 34

Confirmación de finalización de la Primera Versión



3.5 Evaluación Segunda Versión

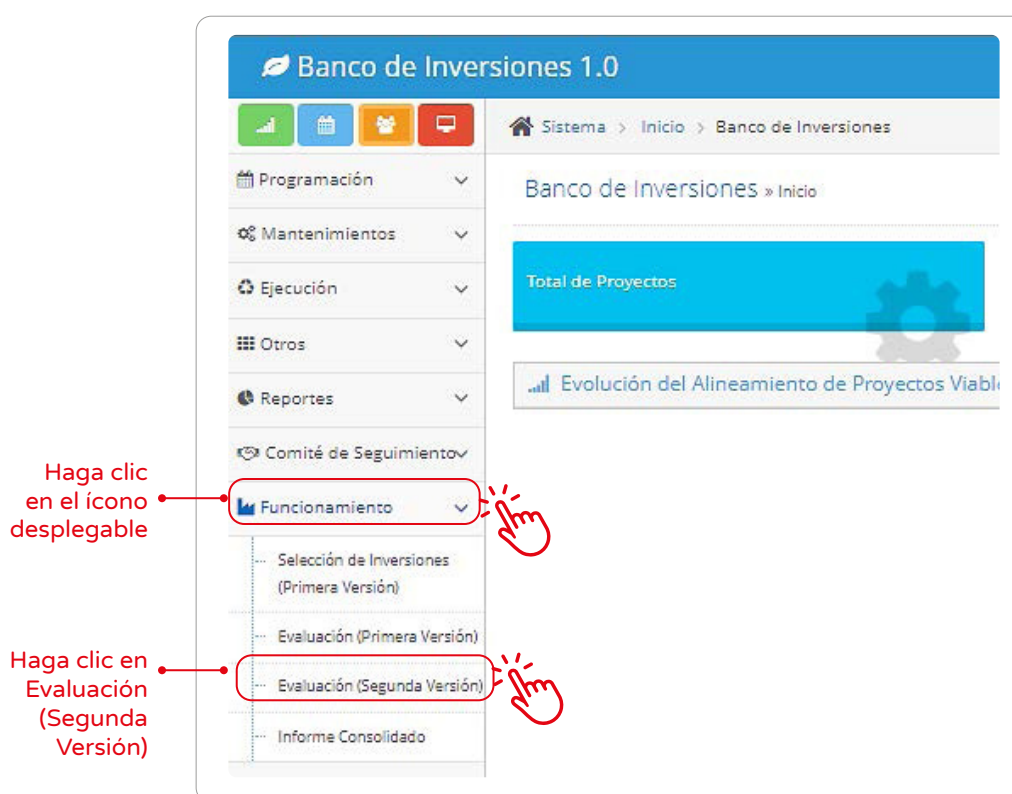
Esta opción está disponible para la OPMI del Sector, el gobierno regional y el gobierno local, que es la responsable de llevar a cabo la Evaluación Ex Post de Corto Plazo, tomando en cuenta la metodología general establecida para dicha evaluación.

> Paso 1

Una vez ingresado a la pantalla de "Funcionamiento" debe hacer clic en el ícono desplegable Luego, seleccione "Evaluación (Segunda Versión)" (ver Gráfico 35).

Gráfico 35

Pantalla del módulo de Funcionamiento



Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

Se apertura la ventana “Consulta de Inversiones Segunda Versión”. Luego, ingrese el código único de la inversión y seleccione “Buscar” (ver Gráfico 36 y Tabla 7).

Gráfico 36

Pantalla de criterios de búsqueda de inversiones

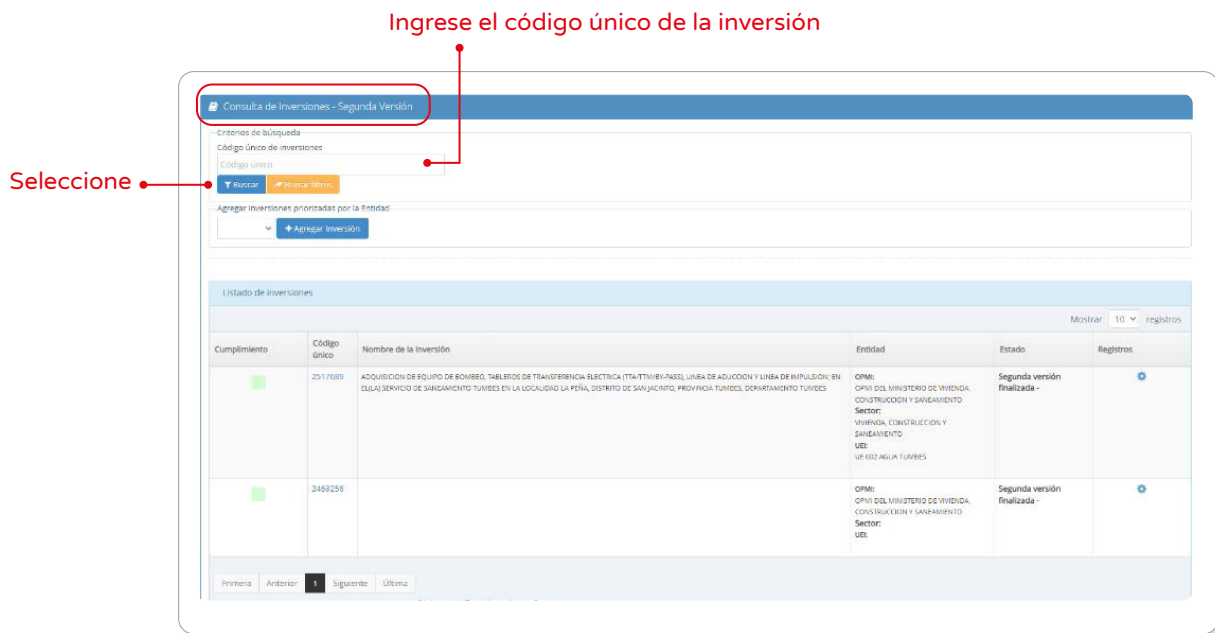




Tabla 7

Criterios de Búsqueda

Criterios de Búsqueda	
Código único de Inversiones Código único	Permite filtrar las inversiones por código único.
	Permite volver a traer la información de inversiones con la responsabilidad funcional del sector del usuario logueado.
	Permite limpiar cualquier filtro.

> Paso 2

En esta sección se puede visualizar las inversiones que finalizaron la primera versión. (ver Gráfico 37). Además, cumple con los requisitos de la Evaluación Ex Post de Corto Plazo Segunda Versión (ver Tabla 8). La información que se muestra de estas inversiones se detalla a continuación:

Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

Gráfico 37

Pantalla de Lista de Inversiones

Listado de inversiones				
Código único	Nombre de la inversión	Entidad	Estado	Registros
2513209	REMODELACION DE EMBARCACION; EN EL(LA) CTD ATALAYA - DEE UCAVALI DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA ATALAYA, DEPARTAMENTO UCAVALI	OPMI DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA - MINAG Sector: AGRICULTURA Y RIEGO UEI: PROGRAMA DE DESARROLLO DE LA SANIDAD AGRARIA - PRODESA	Segunda versión finalizada -	
2532677	ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO; EN EL(LA) ORCINA DE CENTROS DE DIAGNOSTICO Y PRODUCCION EN LA LOCALIDAD LA MOLINA, DISTRITO DE LA MOLINA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA	OPMI DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA - MINAG Sector: AGRICULTURA Y RIEGO UEI: PROGRAMA DE DESARROLLO DE LA SANIDAD AGRARIA - PRODESA	Con fecha registrada - Pendiente de Formato N°10	
2471220	CONSTRUCCION DE CAPTACION SUPERFICIAL DE AGUA; EN EL(LA) UNIDAD PRODUCTORA SISTEMA DE RIEGO DE LOS SECTORES OCSHAHUAY, CHICCHIPUNTA, CARRETERA DIVISORIA GANAMANAY, MASHAMRAMPA, SILLAPATA, CUMBRE PUCARA, ANCAHUACHANAN, POTRERO Y APASH; DISTRITO DE PAUCARTAMBO, PROVINCIA PASCO, DEPARTAMENTO PASCO	OPMI DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA - MINAG Sector: AGRICULTURA Y RIEGO UEI: UEI FONDO SIERRA AZUL	Con fecha registrada - Pendiente de Formato N°10	

Tabla 8

Requisitos de la Evaluación Ex Post de Corto Plazo Segunda Versión

Requisitos de la Evaluación Ex Post de Corto Plazo Segunda Versión

- Inversiones culminadas en un periodo menor o igual a 6 meses previos a la Evaluación Ex Post, comprende a:
 - i. Inversiones culminadas con registro de la sección B del Formato N° 09 en el Banco de Inversiones.
 - ii. Inversiones culminadas con registro de la sección C del Formato N° 09 en el Banco de Inversiones. Inversiones no culminadas que presentan una ejecución física mayor o igual al 95% según el Formato N° 12-B, sin haber registrado un devengado en los últimos 12 meses previos a la EECP y que no se encuentre en el PMI.
- Inversiones no culminadas que presentan una ejecución física mayor o igual al 95% según el Formato N° 12-B, sin haber registrado un devengado en los últimos 12 meses previos a la EECP y que no se encuentre en el PMI.



¿Pueden ser incorporadas las inversiones que finalizaron la primera versión, pero no cumplen con los requisitos de la Evaluación Ex Post Segunda Versión?

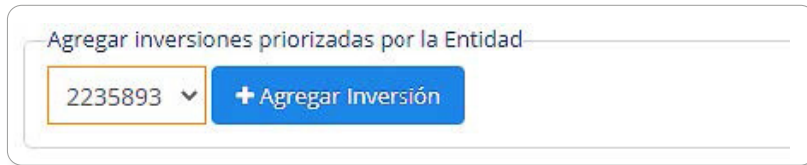
Sí, pueden ser incorporadas. Para ello, la OPMI Entidad debe seleccionarlas y agregarlas, haciendo clic en el botón. Por favor, ver Gráfico 38 [+ Agregar inversión](#)



Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

Gráfico 38

Agregar inversiones




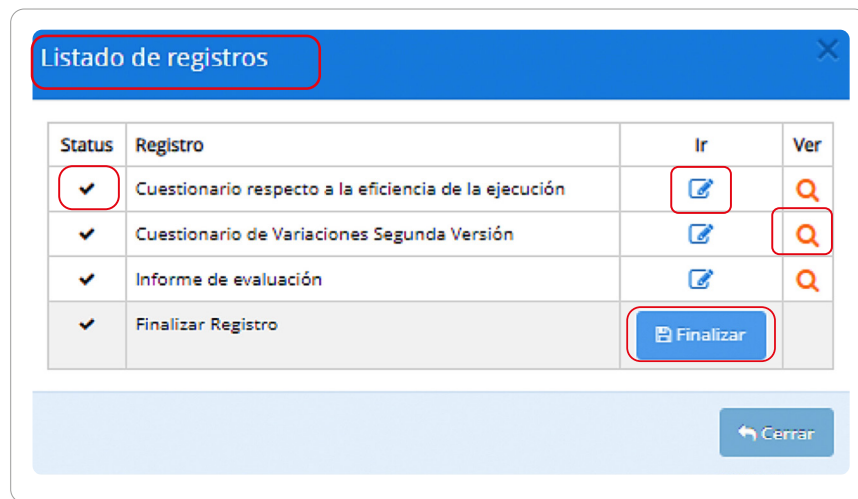
En este reporte se presenta una opción por cada inversión  la misma que coincide con la “Lista de Registros”. Luego, debe seleccionar la opción requerida en el Listado de Registros (ver Gráfico 39 y Tabla 9).

Gráfico 39




Listado de Registros



En el Gráfico 39, se puede ver todos los requisitos de registro para llevar a cabo la evaluación ex post de corto plazo (Segunda Versión).

Tabla 9

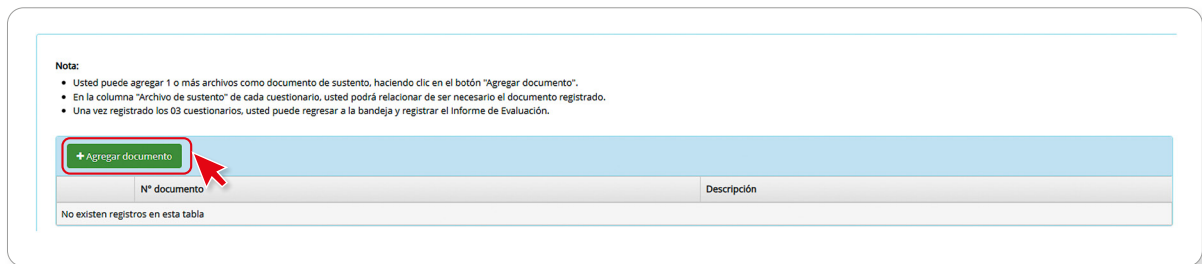
Opciones e indicaciones para el registro de formularios

Criterios de Búsqueda	
✓	Indica que se realizó el registro correctamente.
✗	Indica que aún no se ha realizado el registro.
	Permite la edición del formulario seleccionado.
	Permite ver el formulario seleccionado.
	Permite finalizar la evaluación de la segunda versión.

> Paso 3

En la parte superior de cada cuestionario de la Evaluación de la Segunda Versión se puede añadir archivos de sustentos (ver Gráfico 40). Luego, estos documentos pueden ser asociados con las respuestas seleccionadas.

Gráfico 40
Registro de documentos de sustento

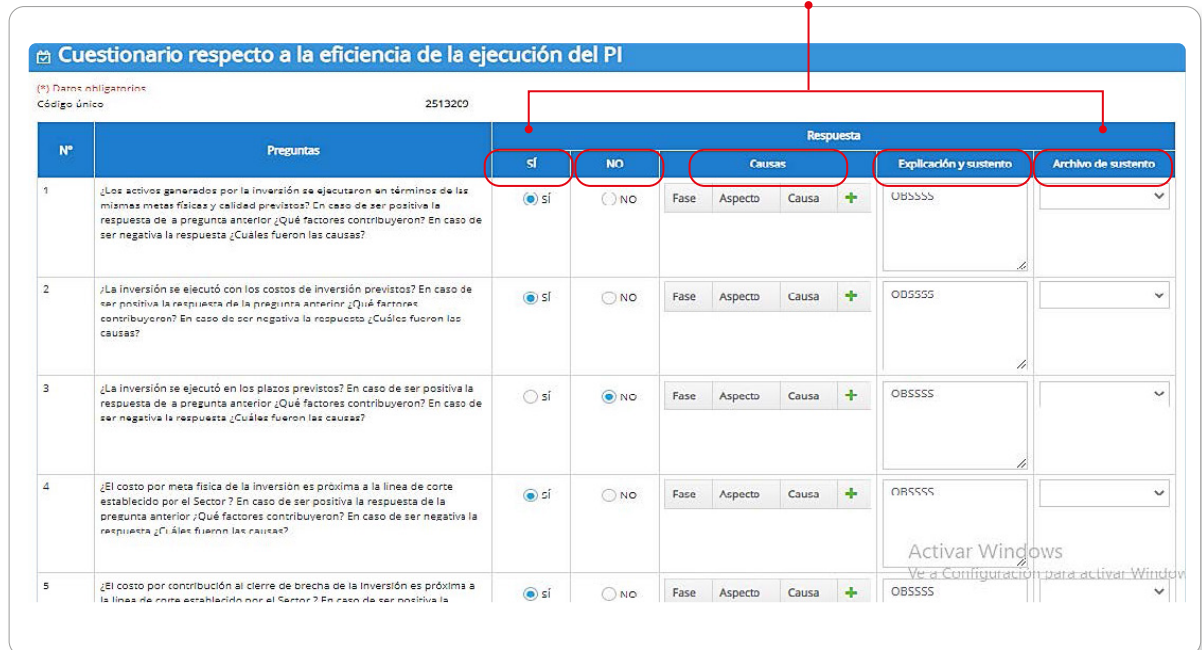


Registro de Cuestionario respecto a la eficiencia de la ejecución

Al hacer clic la OPMI realiza el registro de eficiencia (ver Gráfico 41).

Gráfico 41
Cuestionario respecto a la eficiencia de la ejecución

Cada pregunta tiene sus respuestas



Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

La OPMI tiene la responsabilidad de completar el cuestionario. Para ello, responderá con "Sí" o "No". Asimismo, podrá seleccionar las causas, según la respuesta dada. Para elegir una causa debe seleccionar: a) la fase del ciclo de inversión, b) el problema y c) la causa correspondiente. Además, puede digitar una breve descripción como sustento de cada respuesta.

Después, de completar el cuestionario selecciona la opción guardar  Guardar (ver Gráfico 42).

Gráfico 42
Pantalla del registro



> Paso 4

Registro de Cuestionario de Variaciones Segunda Versión


Para realizar la evaluación de Variaciones Cualitativas haga clic en la segunda opción, tal como se visualiza en la pantalla (ver Gráfico 43).

Gráfico 43
Pantalla del Cuestionario de Variaciones Segunda Versión

N°	Preguntas	Respuestas	Causas	Justificación	Archivo
1	¿Se modificó el área de influencia planificada?	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SÍ			
2	¿Se modificó la alternativa técnica de localización?	<input type="radio"/> No <input type="radio"/> Sí, pero el cambio no resulta ser razonable <input type="radio"/> Sí, pero no se justifica <input type="radio"/> Sí, con sustento razonable			
3	¿Se modificó la alternativa técnica de tecnología?	<input type="radio"/> No <input type="radio"/> Sí, pero el cambio no resulta ser razonable <input type="radio"/> Sí, pero no se justifica <input type="radio"/> Sí, con sustento razonable			
4	¿Se modificó la alternativa técnica de tamaño?	<input type="radio"/> No <input type="radio"/> Sí, pero el cambio no resulta ser razonable <input type="radio"/> Sí, pero no se justifica <input type="radio"/> Sí, con sustento razonable			
5	Nivel de eficiencia en metas físicas	<input type="radio"/> Deficiente <input type="radio"/> Aceptable <input type="radio"/> Destacable			

Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

- En la parte superior del formato puede añadir archivos de sustentos de la inversión (ver Gráfico 43).
- La OPMI tiene la responsabilidad de completar el cuestionario. Para ello, responderá con "Sí" o "No". Asimismo, podrá seleccionar las causas, según la respuesta dada. Para elegir una causa debe seleccionar: a) la fase del ciclo de inversión, b) el aspecto o problemática, y c) la causa correspondiente. Además, puede digitar una breve descripción como sustento de cada respuesta. (ver Gráfico 43).

Después, de completar el cuestionario de variaciones cualitativas seleccione la opción guardar  Guardar (ver Gráfico 43).

Hasta este paso, se ha completado los cuestionarios. Luego, se prepara el informe de Evaluación Ex Post de Corto Plazo.

> Paso 5











La OPMI debe actualizar o confirmar el Cuestionario de aspectos que inciden en la sostenibilidad de la Inversión registrado en la Primera Versión. Para acceder al cuestionario haga clic en el ícono  correspondiente a la ventana de "Listado de registros", tal como se realizó en los casos anteriores (ver Gráfico 44).

Gráfico 44

Acceder cuestionario de sostenibilidad



Status	Registro	Ir	Ver
✓	Cuestionario respecto a la eficiencia de la ejecución		
✓	Cuestionario de Variaciones Segunda Versión		
✗	Cuestionario de Sostenibilidad	 	
✗	Informe de evaluación		
✗	Finalizar Registro		



Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

A diferencia del Cuestionario de aspectos que inciden en la sostenibilidad de la Inversión registrado en la Primera Versión, el de la segunda Versión permite asociar las respuestas a los documentos de sustento previamente registrados (ver Gráfico 45).

Gráfico 45
Cuestionario de Sostenibilidad

Nota:

- Usted puede agregar 1 o más archivos como documento de sustento, haciendo clic en el botón "Agregar documento".
- En la columna "archivo de sustento" de cada cuestionario, usted podrá relacionar de ser necesario el documento registrado.
- Una vez registrado los 03 cuestionarios, usted puede regresar a la bandeja y registrar el Informe de Evaluación.

Agregar documento

N° documento	Descripción
PRUEBA	PRUEBA

1. Eficiencia 2. Variaciones cualitativas 3. Sostenibilidad

Cuestionario de aspectos que inciden en la sostenibilidad de la Inversión xxx

(*) Datos obligatorios
Código único 2235893

N°	Preguntas	Respuesta	
1	Se han gestionado y subsanado inconvenientes para la disponibilidad de terrenos, permisos, licencias, autorizaciones y otros.	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> EN PROCESO	PRUEBA
2	¿Se cuentan con la disponibilidad de factores de producción necesarios para la operación (infraestructura, equipos, insumos, entre otros)?	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input checked="" type="radio"/> EN PROCESO	PRUEBA
3	¿Se cuenta con la capacidad de gestión del operador del servicio (administrativo, organizativo y técnico) necesaria para el funcionamiento del servicio?	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input checked="" type="radio"/> EN PROCESO	

> Paso 6

Registro de Informe de evaluación

El usuario podrá modificar o confirmar el informe de evaluación registrado en la Evaluación de la Primera Versión (ver Gráfico 46).

Gráfico 46
Registro del informe de evaluación

INFORME DE EVALUACIÓN EX POST DE CORTO PLAZO PARA LAS INVERSIONES V2

(La información registrada en este formato tiene carácter de Declaración Jurada - D.S. N° 284-2018-ET)

Ver vista previa

(*) Datos obligatorios

1.- Resumen ejecutivo

- **Resumen del Proyecto de Inversión**
Nombre:
RFMODIFICACION DE EMBARCACION; FN FI (I) A) CTD ATAI AYA - DFF UCAYALI | DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA ATAI AYA, DEPARTAMENTO UCAYALI
Objetivo:
OK OK
Monto de la inversión:
45000
Cantidad población Beneficiaria:
Fecha de inicio de funcionamiento:
- **Evaluación de la eficiencia (resumen de los resultados)**
Primer método
a. Eficiencia Global del ET respecto a la viabilidad es 2.65. De acuerdo a los resultados obtenidos en la eficiencia global, en relación al Expediente técnico respecto de la viabilidad, la eficiencia global es ALTA.
b. Eficiencia Global de lo ejecutado respecto a la viabilidad es . De acuerdo a los resultados obtenidos en la eficiencia global, en relación a lo ejecutado respecto de la viabilidad, la eficiencia global es MFDA.
c. Eficiencia Global de lo ejecutado respecto al ET es 0.34. De acuerdo a los resultados obtenidos en la eficiencia global, en relación de lo ejecutado respecto del expediente técnico, la eficiencia global es BAJA.
Segundo Método
De acuerdo a los resultados obtenidos en la eficiencia en el plazo y en el costo con relación a la viabilidad respecto de lo ejecutado son 1.55 y 1.55, respectivamente, por lo cual, el PI obtuvo una eficiencia alta en su plazo y en baja en su costo de ejecución. Se concluye que el proyecto presenta una eficiencia media en su implementación.
- Actualización de la sostenibilidad
- Lecciones aprendidas
- Recomendaciones
OK OK

Número de caracteres restantes permitidos: 995

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

2. Resumen del proyecto de inversión (nombre, objetivo y componentes).

OKO OK

Número de caracteres restantes permitidos: 994

3. La metodología aplicada para la evaluación ex post se realizó mediante.

Entrevistas a los actores involucrados

4. Proceso de ejecución

OK

Número de caracteres restantes permitidos: 998

5. Evaluación de la eficiencia.

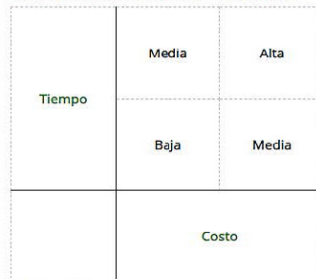
Primer método

- i. **Eficiencia Global del ET respecto a la viabilidad es 2.65.** De acuerdo a los resultados obtenidos en la eficiencia global, en relación al Expediente técnico respecto de la viabilidad, la eficiencia global es **ALTA**.
- ii. **Eficiencia Global de lo ejecutado respecto a la viabilidad es .** De acuerdo a los resultados obtenidos en la eficiencia global, en relación a lo ejecutado respecto de la viabilidad, la eficiencia global es **MEDIA**.
- iii. **Eficiencia Global de lo ejecutado respecto al ET es 0.34.** De acuerdo a los resultados obtenidos en la eficiencia global, en relación de lo ejecutado respecto del expediente técnico, la eficiencia global es **BAJA**.

Segundo método

- **Eficiencia de metas físicas**
Eficiencia en Metas Físicas = 1
- **Eficiencia en el plazo de ejecución de la inversión**
Eficiencia en el Plazo de Ejecución = 1.55
- **Eficiencia en el costo de la inversión**
Eficiencia en el Costo = 1.55

Gráfico de análisis de eficiencia Costo/Tiempo



Fuente: MEF

7. Lecciones aprendidas y recomendaciones

+ Agregar

Fase del Ciclo de Inversión	Problemas principales detectados	Descripción de las causas que originan los problemas	Impacto en lo planificado y lo ejecutado	Lecciones aprendidas y recomendaciones
Formul	INADECUADO/DEFICIENTE	MODIFICACIÓN DE LA ALTERNATIVA TÉCNICA	ALTA	OOOK Número de caracteres restantes permitidos: 1003

8. Referencia de la información y anexos

OK OK INFORME

Número de caracteres restantes permitidos: 1000


Activar Windows

Ver

Volver

Grabar hasta aquí

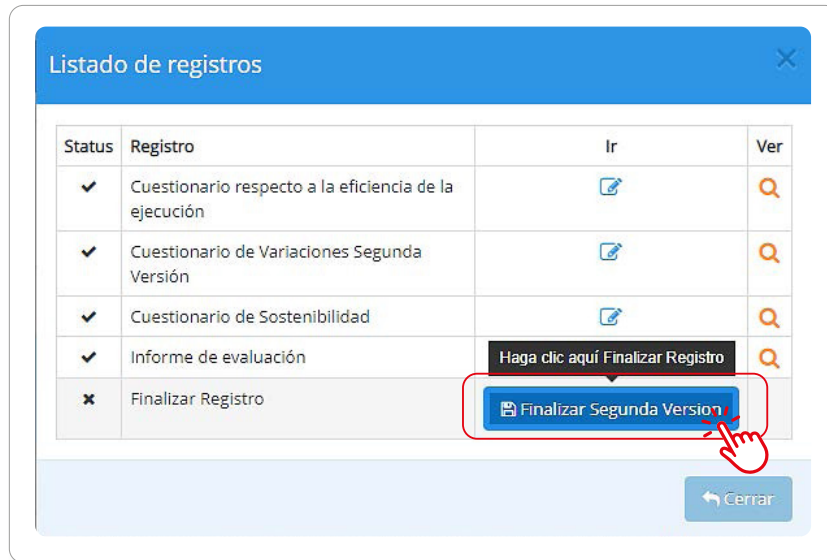
Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

La OPMI para guardar los cambios efectuados hará clic en el botón  y para finalizar hará clic en el botón. 

Para finalizar haga clic en el botón , tal como se indica en el Gráfico 47.

Gráfico 47

Finalizar Segunda Versión

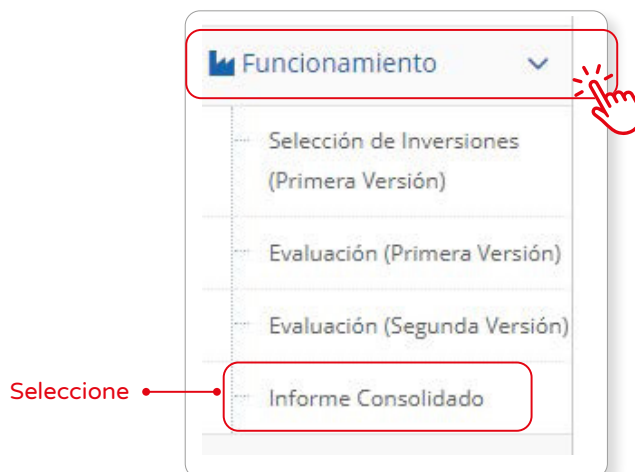


3.6 Informe consolidado

Después de que haya registrado la información sobre las inversiones y completado los cuestionarios en el sistema de Evaluación Ex Post de corto plazo, es posible generar un informe consolidado. Para ello, haga clic en el ícono desplegable del módulo de “Funcionamiento”; seguidamente seleccione “Informe consolidado” (ver Gráfico 48).

Gráfico 48

Informe Consolidado



Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo


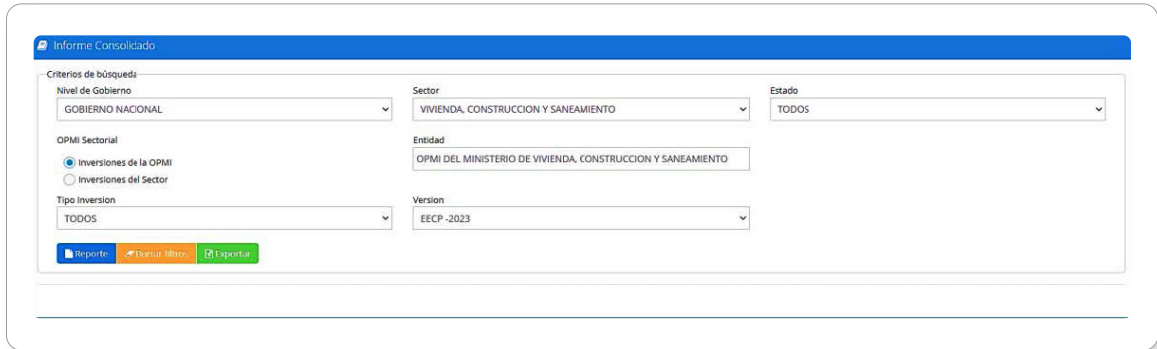
Después, haga clic en el ícono  para mostrar la pantalla de sección de parámetros (ver Gráfico 49).

Gráfico 49

Informe Consolidado - Parámetros



Donde:

Nivel de Gobierno	Permite la selección del nivel de gobierno como filtro: <ul style="list-style-type: none"> • Gobierno Nacional • Gobierno Regional • Gobierno Local
Sector	Permite la selección del nivel de gobierno como filtro: Salud, Educación, etc.
Estado <input type="text" value="TODOS"/>	Permite la selección del Estado: En proceso: Las inversiones se encuentran en proceso de finalización de la evaluación de la primera versión. Finalizado; Las inversiones finalizaron la evaluación de la primera versión.
OPMI Sectorial	Permite poder seleccionar las inversiones de la OPMI por responsabilidad funcional asociada al sector: “Inversiones del Sector” o como Entidad: “Inversiones de la OPMI”.
Entidad	Permite buscar la OPMI a filtrar, para empezar a buscar debe digitar al menos 3 dígitos del nombre de la OPMI.
Tipo de Inversión	Permite filtrar por tipo de inversión <ul style="list-style-type: none"> • Proyectos de Inversión • IOARR
Versión	Permite seleccionar para filtro la evaluación ex post del año en curso (valor por defecto) y las evaluaciones realizadas en años anteriores.

Instructivo: Registro en el módulo de evaluación ex post de corto plazo

El usuario podrá verificar el reporte de acuerdo con los parámetros solicitados (ver Gráfico 50).

Gráfico 50

Informe Consolidado de evaluación Ex post de corto plazo para las inversiones

INFORME CONSOLIDADO DE EVALUACIÓN EX POST DE CORTO PLAZO PARA LAS INVERSIONES

1. PÍO IOARR Exportar PDF

A. Eficiencia en metas físicas (Ejecutado respecto a la viabilidad)

Nivel	N°	Porcentaje
Alta		
Media		
Baja		

$\text{Eficiencia en Metas Físicas} = \text{Metas Físicas Ejecutadas} / \text{Metas Físicas Planeadas}$

R. Eficiencia en plazos de ejecución

Nivel	N°	Porcentaje
Alta		
Media		
Baja		

$\text{Eficiencia en el Plazo de Ejecución} = \text{Eficiencia en metas físicas} * (\text{Plazo Planeado} / \text{Plazo Ejecutado})$

ve a configuración para activar windows.

C. Eficiencia en costo de inversión

Nivel	N°	Porcentaje
Alta		
Media		
Baja		

$\text{Eficiencia en el Costo} = \text{Eficiencia en metas físicas} * (\text{Costo Planeado} / \text{Costo Ejecutado})$

D. Eficiencia Global

Nivel	N°	Porcentaje
Alta		
Media		
Baja		

$\text{Eficiencia Global} = \text{Eficiencia en Metas Físicas} * (\text{Plazo Planeado} / \text{Plazo Ejecutado}) * (\text{Costo Planeado} / \text{Costo Ejecutado})$

2. NIVEL/SECTOR

Eficiencia en Plazo y Costo (Segundo Método)

Eficiencia Global Alta		Eficiencia Global Media		Eficiencia Global Baja	
N° Inversiones	% Inversiones	N° Inversiones	% Inversiones	N° Inversiones	% Inversiones

Gráfico de análisis de eficiencia Costo/Tiempo

Tiempo

Media	Alta
Baja	Media


Costo


Activar Windows




MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS


 www.gob.pe/mef

 Jr. Junín 319, Lima 1 - Perú

 (511) 311 5930

Síguenos en:

 @MEF_Peru

 Ministerio de Economía y Finanzas - Oficial