



Sistema Nacional de Programación Multianual y  
Gestión de Inversiones



Instructivo:  
Registro de la consistencia de la cartera  
de inversiones del  
Programa Multianual de Inversiones

Setiembre 2024



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024

El presente instructivo tiene como objetivo principal brindar las pautas necesarias para realizar el registro de la consistencia de la cartera de inversiones del Programa Multianual de Inversiones.

Para más información ingresar a la sección de Manuales e Instructivos del MEF, a través del siguiente QR:



Número:

2

Coordinación general:

Dirección de Seguimiento y Evaluación de la Inversión Pública

Fecha:

Setiembre 2024

## Contenido

I.	Consistencia del Programa Multianual de Inversiones	4
1.1.	Consistencia a cargo de la DGPMI	4
1.2.	Consistencia a cargo de la OPMI	5
II.	Acceso al Módulo de Programación Multianual de Inversiones	6
2.1.	Actualización de las inversiones programadas	9
2.2.	Actualización de registros	20
2.3.	Priorización de las inversiones	21
III.	Generación de reportes	22
3.1.	Reporte de cartera de inversiones	22
3.2.	Reporte de vinculación de la cartera de inversiones con los indicadores de brechas	22
IV.	Registro de la aprobación del Programa Multianual de Inversiones	23

## Gráficos

Gráfico N.º 1.	Pantalla principal del Módulo de Programación Multianual de Inversiones.....	6
Gráfico N.º 2.	Acceso al Módulo de Programación Multianual de Inversiones.....	7
Gráfico N.º 3.	Inconvenientes en el ingreso al Módulo de Programación Multianual de Inversiones.....	7
Gráfico N.º 4.	Consistencia de la cartera de inversiones .....	8
Gráfico N.º 5.	Lista de inversiones programadas .....	8
Gráfico N.º 6.	Actualización de las inversiones programadas.....	9
Gráfico N.º 7.	Ventana de registro de programación .....	10
Gráfico N.º 8.	Actualización de la identificación de la inversión .....	11
Gráfico N.º 9.	Cálculo del puntaje de la inversión .....	12
Gráfico N.º 10.	Modificación del puntaje de la inversión .....	12
Gráfico N.º 11.	Actualización de programa presupuestal .....	13
Gráfico N.º 12.	Actualización de la modalidad de ejecución.....	13
Gráfico N.º 13.	Actualización de la fuente de financiamiento .....	13
Gráfico N.º 14.	Selección de la fuente de financiamiento ROOC.....	14
Gráfico N.º 15.	Inversión judicializada o paralizada.....	14
Gráfico N.º 16.	Actualización de fechas de Inicio y Fin de Ejecución.....	16
Gráfico N.º 17.	Actualización de Programación del Monto de Inversión .....	16
Gráfico N.º 18.	Registro de cofinanciamiento.....	18
Gráfico N.º 19.	Confirmación de la programación.....	19
Gráfico N.º 20.	Guardar registro .....	19
Gráfico N.º 21.	Detalle de las inversiones actualizadas.....	20
Gráfico N.º 22.	Edición del registro de una inversión .....	21
Gráfico N.º 23.	Priorización de las inversiones .....	21
Gráfico N.º 24.	Mensaje de confirmación .....	21
Gráfico N.º 25.	Reporte de cartera de inversiones.....	22
Gráfico N.º 26.	Reporte de la vinculación de la cartera de inversiones con los indicadores de brechas .....	22
Gráfico N.º 27.	Aprobación del Programa Multianual de Inversiones.....	23

## I. Consistencia del Programa Multianual de Inversiones

El proceso de Consistencia del Programa Multianual de Inversiones (PMI) el Proyecto de Ley y Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal correspondiente, se realiza de acuerdo con los plazos establecidos en el Anexo N.º 6 de la Directiva N.º 001-2019-EF/63.01 y sus modificatorias. Este tiene por finalidad considerar en el año 1 del PMI los montos asignados a las inversiones en los citados dispositivos legales, y en función a ello ajustar los montos de los años 2 y 3 de las inversiones programadas de la Cartera de Inversiones del PMI.

Durante este proceso NO corresponde la programación de nuevas inversiones o eliminación de las inversiones previamente programadas, y solo se podrá realizar el ajuste de los montos programados.

La consistencia de la cartera de inversiones se realiza en dos etapas sucesivas, vinculadas a la Dirección General de Programación Multianual de Inversiones (DGPMI) y a la Oficina de Programación Multianual de Inversiones (OPMI), tal y como se describe a continuación:

### 1.1. Consistencia a cargo de la DGPMI




- La DGPMI ajustará en el Módulo de Programación Multianual de Inversiones (MPMI) el monto programado en el año 2025 de las inversiones registradas en la cartera de inversiones del PMI, conforme a los montos asignados en el Proyecto de Ley o Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025, según corresponda. Del mismo modo, para el caso de inversiones que cuenten con el “Formato N.º 12-B: Seguimiento a la ejecución de inversiones”, la DGPMI ajustará el monto programado en el año 2025.
- Las inversiones registradas en el PMI que no cuentan con asignación presupuestal en el Proyecto de Ley o Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025, se mantendrán en el PMI, pero el monto programado inicialmente en el año 2025 será ajustado a cero. Este mismo ajuste se realizará en el Formato N.º 12-B.



1 Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.

## 1.2. Consistencia a cargo de la OPMI

- Luego de la consistencia realizada por la DGPMI, corresponde a la Oficina de Programación Multianual de Inversiones (OPMI) realizar la segunda etapa de este proceso: Esta radica en ajustar los montos de los años 2026 y 2027 de las inversiones programadas en la cartera de inversiones del PMI en función de los montos asignados en el año 2025, en el Proyecto de Ley o Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025, que se reflejan tanto en el MPMI como en el Formato N.º 12-B.
- Previo al registro de la consistencia, la OPMI deberá coordinar con sus Unidades Ejecutoras de Inversiones (UEI), la actualización de la programación financiera mensual (del presente año) y anual (de los años siguientes), según corresponda, considerando la asignación recibida en el año 2025.
- Para el caso de las inversiones que se encuentran en la fase de Ejecución, es importante considerar que la actualización de la fecha de finalización de la ejecución de la inversión debe ser actualizada en el “Formato N.º 08-A: Registros en la Fase de Ejecución para Proyectos de Inversión” y “Formato N.º 08-B: Registros en la Fase de Ejecución para Programas de Inversión”, según corresponda. Esta fecha no podrá ser actualizada en el MPMI.
- En caso alguna inversión cuente con una asignación en el año 2025 con la cual exceda su saldo programable -saldo que dependerá si la inversión tiene o no el Formato N.º 12-B-, debe realizar el siguiente procedimiento:
  - Si la inversión no cuenta con el Formato N.º 12-B, la OPMI deberá registrar cero en los años 2026 y 2027 en el MPMI, y guardar el registro.
  - Si la inversión cuenta con el Formato N.º 12-B, la UEI deberá realizar los ajustes correspondientes tanto en la programación financiera mensual (del presente año) como anual (de los años siguientes), según corresponda; incluso cuando dicho ajuste afecte la asignación recibida en el año 2025.

	 <p><b>Si no tiene formato N.º 12-B</b></p>	<p><b>Saldo programable</b> = costo actualizado - Devengado acumulado al año anterior - PIM del año actual.</p>
	 <p><b>Si tiene formato N.º F12-B</b></p>	<p><b>Saldo programable</b> = costo actualizado - Devengado acumulado al año anterior - Programación financiera del año actual (Formato N.º 12-B)</p>

## II. Acceso al Módulo de Programación Multianual de Inversiones

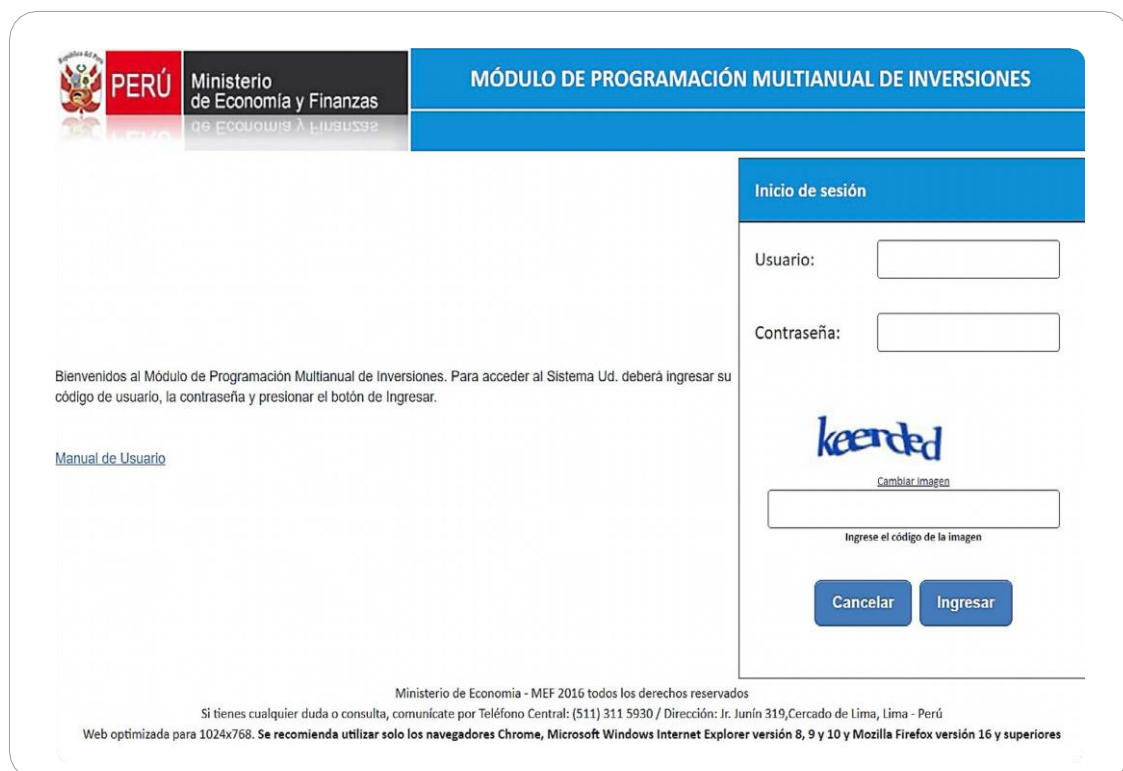
El responsable de la Oficina de Programación Multianual de Inversiones (OPMI), debe ingresar al Módulo de Programación Multianual de Inversiones (MPMI), a través del portal institucional del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), haciendo clic en la categoría de "Inversión Pública", luego en la opción "Aplicaciones Informáticas" y después en "Módulo PMI"; o hacer clic e ingresar en el siguiente enlace:

<https://apps4.mineco.gob.pe/sispipapp/>

Luego de ingresar al Módulo de PMI, el usuario visualizará su pantalla principal tal y como se aprecia en el Gráfico N.º 1.



Gráfico N.º 1. Pantalla principal del Módulo de Programación Multianual de Inversiones



Bienvenidos al Módulo de Programación Multianual de Inversiones. Para acceder al Sistema Ud. deberá ingresar su código de usuario, la contraseña y presionar el botón de Ingresar.

[Manual de Usuario](#)

Ministerio de Economía - MEF 2016 todos los derechos reservados  
Si tienes cualquier duda o consulta, comunícate por Teléfono Central: (511) 311 5930 / Dirección: Jr. Junín 319, Cercado de Lima, Lima - Perú  
Web optimizada para 1024x768. Se recomienda utilizar solo los navegadores Chrome, Microsoft Windows Internet Explorer versión 8, 9 y 10 y Mozilla Firefox versión 16 y superiores

En la ventana de ingreso al Módulo de Programación Multianual de Inversiones se debe hacer lo siguiente: a) completar el usuario y la contraseña asignada al responsable de la OPMI, b) ingresar el texto que se muestra en el código de la imagen, y c) pulsar el botón Ingresar, tal y como se aprecia en el Gráfico N.º 2.

Gráfico N.º 2. Acceso al Módulo de Programación Multianual de Inversiones

Inicio de sesión

Usuario: OPMIPRUEBA

Contraseña: .....

keended

Cambiar imagen

keereded

Ingrese el código de la imagen

Cancelar Ingresar

a. b. c.

De existir algún inconveniente con el acceso, el aplicativo presentará un texto indicando el mensaje de validación correspondiente (ver Gráfico N.º 3).

Gráfico N.º 3. Inconvenientes en el ingreso al Módulo de Programación Multianual de Inversiones

Inicio de sesión

Usuario: OPMIPRUEBA

Contraseña: .....

keended

Cambiar imagen

keereded

Ingrese el código de la imagen

Cancelar Ingresar

Datos de acceso incorrectos

En este caso, el usuario deberá realizar lo siguiente:

- Verificar que el usuario y contraseña se escriban con mayúsculas.
- En caso de no recordar su contraseña, ingresar al Banco de Inversiones y seleccionar la opción Olvidé mi contraseña.
- Si desconoce su usuario y contraseña, solicitar dichos datos a la DGPMI a través del Órgano Resolutivo de la entidad.



## Registro de la consistencia de la cartera de inversiones del PMI

Para que la OPMI realice los registros correspondientes en el proceso de consistencia se deberá realizar lo siguiente: a) desplegar el botón PMI 2025- 2027, b) seleccionar la opción Consistencia de Cartera de Inversiones, y c) elegir la opción Registro (ver Gráfico N.º 4).

Gráfico N.º 4. Consistencia de la cartera de Inversiones



El módulo mostrará en color rojo las inversiones registradas en el PMI 2025-2027, cuyos montos programados se deberá revisar y actualizar. El Gráfico N.º 5 muestra la lista de inversiones programadas y su prioridad, tipo, función, costo, entre otros aspectos señalados en las columnas del cuadro.

Gráfico N.º 5. Lista de inversiones programadas

MÓDULO DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES										
Cierre de Brechas		2025	2026	2027						
Montó máximo de programación (S)		888.701.343	891.128.073	841.381.580						
Montó programado en PMI (S)		874.739.538	1.144.884.628	772.871.837						
Montó programado respecto al monto máximo (%)		127	128	92						

REGISTRO DE LA CARTERA DE INVERSIONES															
Nro	Acciones	Prioridad	Código único	Código idea	Nombre inversión	Situación inversión	Tipo de inversión	Pliego I.E. Presupuestal	Costo actualizado (S)	Devenigado acumulado al 31/12/2023 (S)	PMI 2024 (S)	Programación del monto de inversión (S)			Programa F125
												2025	2026	2027	
1	✓	47	204824		CONSTRUCCION Y EQUIPAMIENTO DE HOSPITAL II-1 LA MERCED - CHANCHAMAYO	PROYECTO DE INVERSION	GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE JUNIN	101204725	108538001	0	645823	1	0	0	SI
2	✓	43	215829		MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DEL HOSPITAL DANIEL ALCIDEZ CARRION HUANCAYO	PROYECTO DE INVERSION	GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE JUNIN	209843323	195791193	0	3000000	5598523	2479206		SI

Considerando que el monto registrado en el PMI para el año 2025 ha sido ajustado por la DGPMI, conforme a los montos asignados a las inversiones en el Proyecto de Ley o Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025, es importante señalar que:

- Corresponde a la OPMI ajustar los montos registrados para los años 2026 y 2027.
- Para realizarlo, la OPMI considerará el **saldo programable** y el cronograma de ejecución de las inversiones

## 2.1. Actualización de las inversiones programadas

- Para realizar la actualización de los montos programados de las inversiones, se deberá seleccionar el ícono de Editar, tal y como se aprecia en la segunda columna del Gráfico N.º 6.

Gráfico N.º 6. Actualización de las inversiones programadas

		2025	2026	2027
Monto máximo de programación (S/)		688,701,343	891,128,873	841,381,580
Monto programado en PMI (S/)		874,730,538	1,144,884,828	772,871,837
Monto programado respecto al monto máximo (%)		127	128	92

Nro	Acciones	Prioridad	Código único	Código idea	Nombre inversión	Situación inversión	Tipo de inversión	Pliego M.E. Presupuestal	Credito actualizado (S/)	Devengado acumulado al 31/12/2023 (S/)	PMI 2024 (S/)	Programación del monto de inversión (S/)			Programado F.128
												2025	2026	2027	
1		47	2045824		CONSTRUCCION Y EQUIPAMIENTO DE HOSPITAL I-I LA MERCED- CHANCHAMAYO	PROYECTO DE INVERSION	GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE JUNIN	101204725	108538901	0	845823	1	0	0	SI
2		43	2198229		MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DEL HOSPITAL DANIEL ALDIDES CARRION HUANCAYO	PROYECTO DE INVERSION	GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE JUNIN	208843323	198791193	0	3000000	5589523	2479206		SI

- Al seleccionar el ícono Editar se accederá a la ventana de Registrar Programación, donde se podrá modificar la información de la inversión correspondiente y actualizar los montos programados. La ventana de Registro de Información y sus distintas secciones se aprecian en el Gráfico N.º 7.

Gráfico N.º 7. Ventana de registro de programación

**MÓDULO DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES**

Usuario: OPMIGRLO Unidad: OPMI DEL GOBIERNO REGIONAL LORETO (21127)

**REGISTRAR PROGRAMACIÓN**

PROYECTOS DE INVERSIÓN / IOARR / PROGRAMA DE INVERSIÓN

Tipo de Inversión  Ciclo Inversión

Identif. Inversión

Nombre Inversión

Nivel de Gobierno  Puntaje

Función  Div. Funcional

Grupo Funcional  Sector resp.

Programa Presup.

SERVICIOS		INDICADOR DE BRECHAS	CONTRIBUCIÓN AL CIERRE DE BRECHAS	UNIDAD DE MEDIDA
1	SERVICIOS DE EDUCACIÓN INICIAL	PORCENTAJE DE UNIDADES PRODUCTORAS CON EL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL CON CAPACIDAD INSTALADA INADECUADA	1.00	LOCAL EDUCATIVO
2	SERVICIOS DE EDUCACIÓN INICIAL	PORCENTAJE DE UNIDADES PRODUCTORAS CON EL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL CON CAPACIDAD INSTALADA INADECUADA	1.00	LOCAL EDUCATIVO

Localización		
DEPARTAMENTO	PROVINCIA	DISTRITO
LORETO	ALTO AMAZONAS	LAGUNAS

**Mod. Ejecución:**

ADMINISTRACIÓN DIRECTA
  ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - POR CONTRATA  
 ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - ASOCIACIÓN PÚBLICA PRIVADA (APP)
  ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - NUCLEO EJECUTOR  
 ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - LEY 29230 (OBRAS POR IMPUESTOS)
  ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - CONCURSO OFERTA

**Fuente Finan.**

1. RECURSOS ORDINARIOS
  2. RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS  
 2. RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO
  4. DONACIONES Y TRANSFERENCIAS  
 5. RECURSOS DETERMINADOS

- La información de esta ventana (Gráfico N.º 7) fue completada en la etapa de Programación Multianual realizada en el primer trimestre del año. Sin embargo, en caso de que la inversión tenga pendiente completar algún campo o requiera realizar alguna modificación, podrá ser efectuada en esta ventana.
- El proceso de edición o actualización del Registro de programación que se detallará en esta sección se resume en el siguiente organizador gráfico:



- En la primera sección de la ventana, se podrá completar o actualizar la información de Identificación de la Inversión, haciendo clic en el menú desplegable y seleccionando la opción que corresponda (ver Gráfico N.º 8).

Gráfico N.º 8. Actualización de la identificación de la inversión



- En caso de que la inversión no cuente con información en la opción Puntaje, se deberá recalcular el puntaje obtenido al aplicar los criterios de priorización sectoriales. Para ello, es necesario dar clic al botón Calcular (ver Gráfico N.º 9).

Gráfico N.º 9. Cálculo del puntaje de la inversión

- Una vez seleccionado dicho botón, aparecerá la ventana de Criterios de Priorización, donde se llenará la información correspondiente para el cálculo del puntaje de la inversión, se pondrá la información necesaria y se pulsará el botón Aceptar (ver Gráfico N.º 10)

Gráfico N.º 10. Modificación del puntaje de la inversión

CRITERIOS	PUNTAJE
CIERRE DE BRECHAS - COBERTURA	0
CIERRE DE BRECHAS - CALIDAD	22.3
ALINEAMIENTO AL PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO - OEI del PEI	0
ALINEAMIENTO AL PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO - AEI del PEI	0
ALINEAMIENTO AL PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO - PCG <input type="checkbox"/>	0
POBREZA	0
POBLACIÓN	0
EJECUTABILIDAD PRESUPUESTAL	0
PRESUPUESTO DE INVERSIÓN PÚBLICA PER CÁPITA	0
ARTICULACIÓN TERRITORIAL	0
3. DESARROLLO DEPORTIVO	0
4. ENFOQUE DEL PLAN NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	0
5. CRITERIO DE ALINEAMIENTO A LA EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA	0
6. INCIDENCIA EN LOS PROCESOS	0
7. IMPACTO DE LA INVERSIÓN	0
8. PERTINENCIA DE LAS INTERVENCIONES CVH	0
9. ALINEAMIENTO PARA EL LICENCIAMIENTO DE LOS INSTITUTOS Y ESCUELAS DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA	0
10. ASEGURAMIENTO DE LA OFERTA DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICA	0
<b>TOTAL</b>	<b>22.30</b>

- Asimismo, se podrá actualizar la información de la sección Programa Presupuestal, realizando lo siguiente (ver Gráfico N.º 11):
  - Hacer clic en la esquina derecha del menú desplegable
  - Seleccionar la opción correspondiente, que tendrá un fondo de color azul, dando clic en el Programa Presupuestal a trabajar.

Gráfico N.º 11. Actualización de programa presupuestal

- En la siguiente sección se podrá modificar o actualizar la Modalidad de Ejecución, marcando con un clic, en el recuadro contiguo, alguna de las opciones de la lista que se muestra (ver Gráfico N.º 12).

Gráfico N.º 12. Actualización de la modalidad de ejecución

- Luego, y también de forma opcional, el usuario podrá seleccionar, en caso de que corresponda, la Fuente de Financiamiento de la inversión, que podría ser más de una. Para ello, se deberá hacer clic en una de las cinco opciones de la lista que se muestra en esta sección (ver Gráfico N.º 13).

Gráfico N.º 13. Actualización de la fuente de financiamiento

- Con respecto a la sección Fuente de Financiamiento (Fuente Finan.), en caso se haya seleccionado la opción Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito (ROOC), se deberá tener en cuenta lo siguiente:
  - En la parte inferior de la sección se habilitará la pregunta: *¿La operación de endeudamiento es a cargo del Gobierno Nacional o cuenta con su aval o garantía?*

- En caso de que la respuesta a la pregunta anterior sea “Sí”, se deberá dar clic en el recuadro contiguo a la pregunta.
- Luego, en la parte inferior, se habilitará la opción Seleccionar Archivo para adjuntar o subir el documento de conformidad de la Dirección General del Tesoro Público (DGTP) correspondiente (ver Gráfico N.º 14).

Gráfico N.º 14. Selección de la fuente de financiamiento ROOC

III. DATOS COMPLEMENTARIOS

3.1. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

- ADMINISTRACIÓN DIRECTA
- ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - POR CONTRATA
- ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - ASOCIACIÓN PÚBLICA PRIVADA (APP)
- ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - NÚCLEO EJECUTOR
- ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - LEY 29230 (OBRAS POR IMPUESTOS)

3.2. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

- 1- RECURSOS ORDINARIOS
- 2- RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
- 3- RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO
- 4- DONACIONES Y TRANSFERENCIAS
- 5- RECURSOS DETERMINADOS

3.2.1. OPERACIÓN DE ENDEUDAMIENTO

Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados

3.3. INVERSIÓN JUDICIALIZADA/PARALIZADA

¿La inversión está judicializada / paralizada?

- Continuando con la verificación de la información en esta sección, se podrá visualizar la Fecha Registro que corresponde al registro de la fase de Formulación y Evaluación, y la Fecha Viabilidad que corresponde a la fecha en que se otorgó la viabilidad / aprobación de la inversión. En el caso de que la inversión no haya iniciado esta fase, no se mostrará información.
- Asimismo, en la ventana de Registro de Programación (Gráfico N.º 7) se mostrará la Unidad Formuladora y la UEI. En el caso de que se trate de una inversión que provenga del SNIP, no se mostrará la UEI. Por otro lado, se podrá visualizar la UE (Presupuestal), así como el Pliego (Presupuestal).
- Adicionalmente, en caso de que la inversión se encuentre con problemas de paralización o de judicialización, se podrá visualizar una pregunta referida a este caso y se seleccionará esta opción si la inversión se encuentra en dicha situación (ver Gráfico N.º 15).

Gráfico N.º 15. Inversión judicializada o paralizada

III. DATOS COMPLEMENTARIOS

3.1. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

- ADMINISTRACIÓN DIRECTA
- ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - POR CONTRATA
- ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - ASOCIACIÓN PÚBLICA PRIVADA (APP)
- ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - NÚCLEO EJECUTOR
- ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - LEY 29230 (OBRAS POR IMPUESTOS)

3.2. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

- 1- RECURSOS ORDINARIOS
- 2- RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
- 3- RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO
- 4- DONACIONES Y TRANSFERENCIAS
- 5- RECURSOS DETERMINADOS

3.2.1. OPERACIÓN DE ENDEUDAMIENTO

Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados

3.3. INVERSIÓN JUDICIALIZADA/PARALIZADA

¿La inversión está judicializada / paralizada?

- En la siguiente sección se mostrará información del Costo de la Inversión, Monto de Laudo y Monto Carta Fianza de ser el caso, monto devengado acumulado al año 2024, PIM 2024 y el saldo a programar de la inversión.

- A continuación, se mostrará la fecha de Inicio de ejecución y la fecha de Fin de ejecución previsto de la inversión. Si la inversión se encuentra en ejecución, la fecha de Inicio de ejecución no es modificable, pues se mostrará el mes y año en el que se realizó el primer devengado. En este caso, la fecha Fin de ejecución previsto tampoco podrá ser modificada.

➤ Nota:

Cualquier actualización de las fechas que se requiera deberá registrarse en el “Formato N.º 08-A: Registros en la fase de Ejecución para Proyectos de Inversión” o “Formato N.º 08-B: Registros en la fase de Ejecución para Programas de Inversión”, según corresponda.



¿Qué sucedería si la fecha Fin de Ejecución Previsto de la inversión no es actualizada en el Formato N.º 08-A?

El caso de Pedro, integrante de la OPMI y encargado del registro de la consistencia de la cartera de inversiones del PMI podría ayudar a responder la pregunta planteada.



Pedro se dio cuenta que no podría realizar su trabajo si la UEI no actualizaba la fecha Fin de ejecución previsto de la inversión en el Formato N.º 08-A. Entonces, se comunicó con la UEI para que actualizara la fecha en el formato correspondiente y enfatizó en lo siguiente:



La UEI deberá actualizar la fecha Fin de ejecución previsto en el Formato N.º 08-A.

- Si la inversión no se encuentra en ejecución, la fecha de Inicio de ejecución y la fecha de Fin de ejecución previsto de la inversión podrán ser actualizadas en el MPMI. Para ello, se deberá desplegar las casillas del mes y año y seleccionar las fechas que corresponden (ver Gráfico N.º 16).



Gráfico N.º 16. Actualización de fechas de Inicio y Fin de Ejecución

The screenshot shows a web interface for investment programming. At the top, there are fields for 'Costo inversión' (181204725), 'Devengado acumulado año anterior' (100538901), 'Prog. mensual F12-B' (20000), 'Monto usado' (0), 'Monto carta fianza' (0), and 'SALDO A PROGRAMAR' (645824). Section 4.2, 'FECHAS PREVISTAS DE EJECUCIÓN', has 'Inicio' set to 09/11/2012 and 'Fin' set to 17/06/2026, both highlighted with red boxes and arrows. Section 4.3, 'PROGRAMACIÓN DEL MONTO DE INVERSIÓN', shows a table with columns for years 2025, 2026, 2027, and 'Saldo pendiente a programar'. The values are 0, 0, 0, and 645824 respectively. Section 4.4, 'DATOS DE COFINANCIAMIENTO', includes a table with columns for 'Acciones', 'Código de UEP', 'Nombre de Unidad Ejecutora Presupuestal', and years 2025, 2026, 2027.

- Luego, se debe actualizar la información de Programación del monto de inversión de los años 2026 y 2027, teniendo en cuenta el monto programado en el año 2025. El mismo que fue previamente ajustado por la DGPMI, conforme a los montos asignados en el Proyecto de Ley o Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025 (ver Gráfico N.º 17).

Gráfico N.º 17. Actualización de Programación del Monto de Inversión

This screenshot is similar to the previous one but focuses on the 'PROGRAMACIÓN DEL MONTO DE INVERSIÓN' table. Red boxes highlight the input fields for the years 2025, 2026, and 2027, which currently show '0'. A red arrow points to the 2025 field with the vertical text 'Considera'. Another red arrow points to the 2026 field with the vertical text 'Escribir y actualizar'. The 'Saldo pendiente a programar' field shows 645824.

- Para la actualización de la Programación del Monto de Inversión se deberá tener en cuenta las siguientes consideraciones:
  - Para el caso de las inversiones que cuenten con Formato N.º 12-B, el MPMI obtendrá la programación correspondiente a los años 2026 y 2027 del Formato N.º 12-B, por lo que es necesario que la OPMI verifique que las UEI hayan realizado la correspondiente actualización. Esto se podrá verificar generando un reporte en Excel del MPMI donde podrá visualizar la fecha de actualización del Formato N.º 12-B de todas las inversiones que cuentan con este. En tal sentido:

✓ Cualquier modificación que requiera realizarse en la programación de estas inversiones para los años 2026 y 2027, tendrá que efectuarse en el Formato N.º 12-B y, consecuentemente, la actualización de esta información se visualizará en el MPMI.



¿Qué sucedería si no se actualiza la programación financiera del Formato N.º 12-B?

El caso de María, integrante de la UEI y encargada de la actualización de la Programación del Monto de Inversión podría ayudar a responder la pregunta planteada.

Cuando ingresé al MPMI para actualizar la Programación del Monto de Inversión, la pantalla del aplicativo me mostró lo siguiente:



Fase	Formato registro	Fecha registro	Fecha actualización	Inicio ejecución según formato	Fin ejecución según formato	Observación
Ejecución	F8			16/06/2022	30/05/2025	
	F12		05/04/2024 00:00:00	16/06/2022	30/05/2025	Se requiere que la UEI actualice la programación mensual o anual en el Formato 12-B

María leyó el mensaje y comprendió que no se había actualizado la programación financiera del Formato N.º 12-B. Entonces, pensó que para solucionar este problema era necesario considerar lo siguiente:

✓ Para recordar: Corresponde a la UEI actualizar la Programación Financiera Mensual y Anual del formato N.º 12-B.

Se requiere que, nosotros como UEI, actualicemos la programación financiera del Formato N.º 12-B



- Los casilleros correspondientes a la programación de cada año se habilitarán de acuerdo con la fecha Fin de ejecución previsto.

- Los montos programados en el año 2025, que corresponden a la asignación en el Proyecto de Ley o Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025, NO podrán ser modificados.
- Las inversiones que no contaron con la asignación presupuestal en el año 2025 podrán ser reprogramadas a partir del año 2026.
- Las inversiones que en el año 2025 contaron con una asignación presupuestal menor a la programada podrán ajustar el saldo programable en los años 2026 y 2027, según el cronograma de ejecución de la inversión.
- En caso de que alguna inversión reciba una asignación en el 2025 con la cual exceda su saldo programable, deberá registrar cero en los años 2026 y 2027 y guardar el registro. El **saldo programable** dependerá de si la inversión cuenta con el Formato N.º 12-B o no lo hace. En tal sentido, y como ya se señaló en la **Sección 1.2.** de este instructivo, respecto de la consistencia a cargo de las OPMI:

➤ **Nota:**

Si la inversión cuenta con Formato N.º 12-B, la UEI deberá realizar los ajustes correspondientes tanto en la programación financiera mensual y anual, según corresponda, incluso cuando dicho ajuste afecte la asignación recibida en el año 2025.

- El monto total programado en los tres años de programación debe ser mayor a cero y menor o igual al saldo a programar, excepto cuando se haya previsto culminar la ejecución de la inversión en el año 2024. Para ello, se deberá tener como fecha Fin de ejecución previsto el año 2024 y marcar la opción “La inversión culminará el presente año”.
- En caso de que la inversión cuente con cofinanciamiento de otra entidad, se deberá realizar lo siguiente: a) seleccionar la opción Sí y b) hacer clic en el botón “Agregar” para registrar el código de la Unidad Ejecutora (Cod. U.E.) y los montos de la programación de esta entidad correspondiente a los años 2025, 2026 y 2027. Si existe más de una entidad que cofinancia la inversión, estas podrán ser agregadas haciendo clic en el botón + y, del mismo modo, registrar los montos a programar que correspondan (ver Gráfico N.º18).

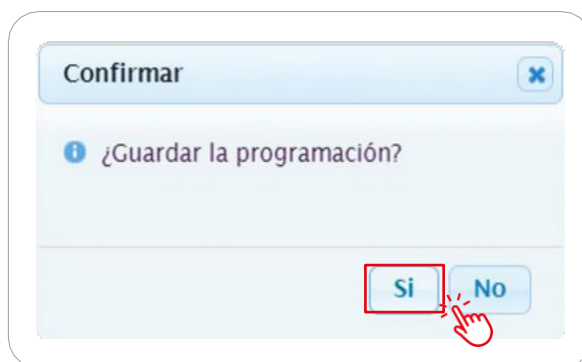
Gráfico N.º 18. Registro de cofinanciamiento

The screenshot shows a web interface for investment programming. At the top, there is a section titled '4.3. PROGRAMACIÓN DEL MONTO DE INVERSIÓN (Campos se habilitan según fecha de ejecución)'. Below this is a table for programming the investment amount by year (2025, 2026, 2027) and a field for 'Saldo pendiente a programar' with the value 645824. Below this is a section titled '4.4. DATOS DE COFINANCIAMIENTO'. It includes a field for 'Código UEP:' with a red arrow pointing to it, and a '+ Agregar' button with a hand cursor. Below the button is a table for programming the cofinancing amount by year (2025, 2026, 2027) with columns for 'Acciones', 'Código de UEP', and 'Nombre de Unidad Ejecutora Presupuestal'. A red box highlights the 'Código UEP' field and the table. Below the table, the word 'Registrar' is written in red, with red arrows pointing to the '2025', '2026', and '2027' columns.

- El monto total programado, incluyendo el de las entidades que cofinancian, debe ser mayor a cero y menor al saldo a programar.

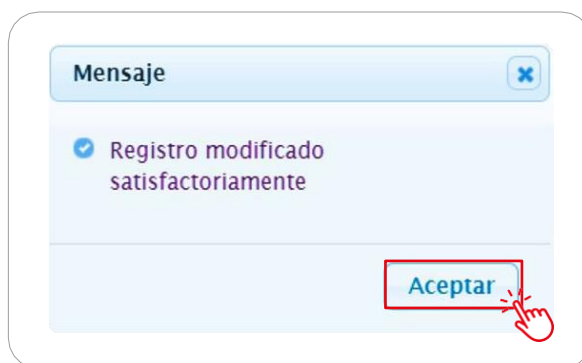
- Si la inversión no es cofinanciada por otra entidad, se debe seleccionar la opción NO.
- Una vez que se haya registrado la información correspondiente al cofinanciamiento, se deberá pulsar el botón Guardar. Entonces, se visualizará en primer lugar un mensaje donde se deberá seleccionar la opción Si para guardar la programación (ver Gráfico N.º 19).

Gráfico N.º 19. Confirmación de la programación



- Posteriormente, aparecerá un mensaje de confirmación donde se deberá pulsar el botón Aceptar (ver Gráfico N.º 20).

Gráfico N.º 20. Guardar registro



**?** ¿Qué podría impedir que se guarde el registro de programación de una inversión?

El caso de César, integrante de la OPMI y encargado de actualizar el registro de programación de una inversión y de registrar su consistencia, podría ayudar a responder la pregunta planteada.

Cuando intentaba guardar la consistencia de la inversión que me asignaron, el botón Grabar del registro de programación NO se activaba.



Al observar con detenimiento su pantalla, César encontró que la inversión no estaba vinculada a ningún indicador de brecha.

Entonces, ¿qué podría hacer para solucionar este problema? Sus colegas le plantearon dos soluciones:

✓ Si la inversión no se encuentra en ejecución, se puede actualizar la cadena funcional y vincular el indicador de brecha de la inversión, de acuerdo con el Instructivo de [“Actualización de cadena funcional y vinculación con indicadores de brechas”](#).

✓ Si la inversión está en ejecución, se deberá remitir un correo a [pmi@mef.gob.pe](mailto:pmi@mef.gob.pe), solicitando la actualización de la cadena funcional, servicio, tipología, indicador de brecha y unidad de medida de la inversión. Para ello, se adjuntará un [Modelo de Correo](#).

## 2.2. Actualización de registros

- Al culminar de realizar la consistencia de las inversiones que conforman la cartera de inversiones, se visualizarán en color negro los registros modificados, tal y como se aprecia en el Gráfico N.º 21.

Gráfico N.º 21. Detalle de las inversiones actualizadas

				2025	2026	2027
Monto máximo de programación (S/)				688,791,343	891,128,873	841,381,580
Monto programado en PMI (S/)				874,739,539	1,144,894,628	772,871,937
Monto programado respecto al monto máximo (%)				127	128	92

REGISTRO DE LA CARTERA DE INVERSIONES													
Código único:		Código idea:		Estado registro:		Selección un valor		Búsqueda		Filtros			
N.º	Acciones	Prioridad	Código único	Código idea	Nombre inversión	Situación inversión	Tipo de inversión	Responsable funcional	Código actualizado (S/)	Desembolso acumulado al 31/03/2023 (S/)	PMI 2024 (S/)	Programación del sueldo de inversión (S/)	Programa 1 (S/)
1	✓	47	2049024		CONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO DE HOSPITAL 8-1 LA MERCEDE - CHANCHAMAYO	PROYECTO DE INVERSIÓN	GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE JURIN	101204725	190538901	0	845523	1	0
2	✓	43	2159229		MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DEL HOSPITAL DANIEL ALCIDES CARRION HUANCAYO	PROYECTO DE INVERSIÓN	GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE JURIN	209843323	190781193	0	3000000	5586523	2479205
3	✓	381	2602529		MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN ANEXOS DE CEDRUYO, UYU	PROYECTO DE INVERSIÓN	GOBIERNO REGIONAL DEL	7282718	75000	0	937049	0	0

- En caso de que la entidad considere necesario modificar alguno de los datos registrados, se podrá editar mediante el ícono Editar de la inversión, siguiendo los pasos del proceso descrito en la Sección 2.1. de este instructivo (ver Gráfico N.º 22).

Gráfico N.º 22. Edición del registro de una inversión

		2025	2026	2027
Monto máximo de programación (S/)		688.701.343	891.128.873	841.381.580
Monto programado en PMI (S/)		874.739.538	1.144.884.628	772.871.837
Monto programado respecto al monto máximo (%)		127	128	92

REGISTRO DE LA CARTERA DE INVERSIONES																
Código único:		Código idea:		Estado registro:		Subccione un valor		<input type="button" value="Q Borrar"/> <input type="button" value="+ Agregar"/> <input type="button" value="II Priorizar"/>								
Nro	Acciones	Prioridad	Código único	Código idea	Nombre inversión	Situación inversión	Tipo de inversión	Pliego/N.E. Presupuestal	Costo actualizado (S/)	Desempeño acumulado al 31/12/2023 (S/)	PMI 2024 (S/)	Programación del monto de inversión (S/)			Programa F120	
												2025	2026	2027		
1		47	204924		CONSTRUCCION Y EQUIPAMIENTO DE HOSPITAL II-1 LA MERCEDE - CHANCHAMAYO	PROYECTO DE INVERSION	GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE JUNIN		101204725	100538001	0	645823	1	0	0	SI
2		43	215823		MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DEL HOSPITAL DANIEL ALCIDES CARRION HUANCAYO	PROYECTO DE INVERSION	GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE JUNIN		206843323	195791193	0	3000000	559523	247206		SI
3		381	260252		MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN ANEXOS DE CEDRUYO, UYO.	PROYECTO DE INVERSION	GOBIERNO REGIONAL DEL		7202718	75000	0	937649	0	0	0	SI

### 2.3. Priorización de las inversiones

- Al terminar de actualizar la programación de la cartera de inversiones de la entidad, se deberá dar clic en el botón Priorizar Inversiones y automáticamente el MPMI reordenará las inversiones según su prioridad.
- La priorización de las inversiones cambiará solo en el caso de que se haya eliminado alguna inversión o se hayan incorporado inversiones no previstas. En caso contrario, será la misma que la etapa de programación multianual (ver Gráfico N.º 23).

Gráfico N.º 23. Priorización de las inversiones

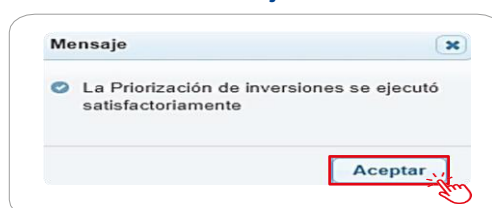
		2025	2026	2027
Monto máximo de programación (S/)		688.701.343	891.128.873	841.381.580
Monto programado en PMI (S/)		874.739.538	1.144.884.628	772.871.837
Monto programado respecto al monto máximo (%)		127	128	92

REGISTRO DE LA CARTERA DE INVERSIONES																
Código único:		Código idea:		Estado registro:		Subccione un valor		<input type="button" value="Q Borrar"/> <input type="button" value="+ Agregar"/> <input type="button" value="II Priorizar"/>								
Nro	Acciones	Prioridad	Código único	Código idea	Nombre inversión	Situación inversión	Tipo de inversión	Pliego/N.E. Presupuestal	Costo actualizado (S/)	Desempeño acumulado al 31/12/2023 (S/)	PMI 2024 (S/)	Programación del monto de inversión (S/)			Programa F120	
												2025	2026	2027		
1		47	204924		CONSTRUCCION Y EQUIPAMIENTO DE HOSPITAL II-1 LA MERCEDE - CHANCHAMAYO	PROYECTO DE INVERSION	GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE JUNIN		101204725	100538001	0	645823	1	0	0	SI
2		43	215823		MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DEL HOSPITAL DANIEL ALCIDES CARRION HUANCAYO	PROYECTO DE INVERSION	GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE JUNIN		206843323	195791193	0	3000000	559523	247206		SI
3		381	260252		MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN ANEXOS DE CEDRUYO, UYO.	PROYECTO DE INVERSION	GOBIERNO REGIONAL DEL		7202718	75000	0	937649	0	0	0	SI

- Una vez ejecutado el botón Priorizar Inversiones se mostrará un mensaje de confirmación donde se deberá dar clic en la opción Aceptar (ver Gráfico N.º 24).

Gráfico N.º 24. Mensaje de confirmación



### III. Generación de reportes

#### 3.1. Reporte de cartera de inversiones

- Luego de terminar con la consistencia de la cartera de inversiones, se podrá generar un reporte con el listado de inversiones, el mismo que podrá exportarse en formatos PDF o Excel. Para ello, se deberá seleccionar la opción Reporte, y pulsar los botones de Imprimir Excel o Imprimir PDF, tal y como se aprecia en el Gráfico N.º 25.

Gráfico N.º 25. Reporte de cartera de inversiones

#### 3.2. Reporte de vinculación de la cartera de inversiones con los indicadores de brechas

- Para visualizar las inversiones, sus cadenas funcionales, servicios, indicadores de brecha y la contribución de cada una de ellas al cierre de brechas, se podrá generar un reporte, el mismo que podrá exportarse a formatos PDF o Excel. Para ello, se deberá seleccionar en la opción Reporte de Indicadores, y pulsar los botones de Imprimir Excel o Imprimir PDF, según sea el caso, tal y como se observa en el Gráfico N.º 26.

Gráfico N.º 26. Reporte de la vinculación de la cartera de inversiones con los indicadores de brechas

#### IV. Registro de la aprobación del Programa Multianual de Inversiones

Una vez concluida la consistencia de la cartera de inversiones, corresponde al responsable de la OPMI aprobar mediante un informe técnico la cartera de inversiones actualizada.

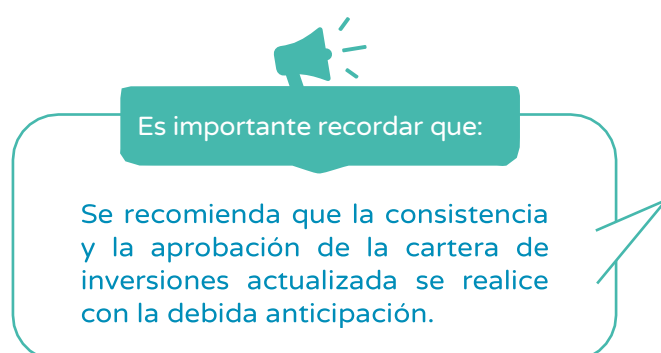
Dicho documento de aprobación debe adjuntarse en el MPMI dentro del plazo establecido para la consistencia de la cartera de inversiones. Para ello, se deberá seleccionar la opción Aprobación, tal y como se observa en el Gráfico N.º 27.

Gráfico N.º 27. Aprobación del Programa Multianual de Inversiones



Una vez adjuntado el documento de aprobación, se concluye con la consistencia de la cartera de inversiones del Programa Multianual de Inversiones 2025- 2027, no siendo necesaria la remisión de la información en físico a la Dirección General de Programa Multianual de Inversiones (DGPMI).

Si luego de haber adjuntado el documento de aprobación se requiere realizar algún ajuste a la consistencia, primero se deberá eliminar el documento de aprobación y, luego, se podrá realizar la edición de las inversiones que correspondan. Al finalizar, se debe volver a adjuntar el documento de aprobación.









MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS


 [www.gob.pe/mef](http://www.gob.pe/mef)

 Jr. Junín 319, Lima 1 - Perú

 (511) 311 5930

Síguenos en:

 @MEF\_Peru

 Ministerio de Economía y Finanzas - Oficial