**expresión de interes**

**DECLARACION JURADA**

Lima, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_del 2024

**Señores**

### Comité de Evaluación

**Presente.-**

**Asunto: "Consultor de Gestión del Cambio I para la ejecución del plan de fortalecimiento de la gestión del cambio al grupo de líderes (DGPP, DGTP, DGCP Y DGA, DGPMI, DGGFRH, OGTI, UGI–VMH), en el marco del proyecto Mejoramiento de la Administración Financiera del Sector Público (AFSP) a través de la Transformación Digital”**

**Código de la Consultoría: 009-2024-CI-BID/5301**

Referencia: Proyecto Mejoramiento de la Administración Financiera del Sector Público (AFSP) a través de la Transformación Digital

Yo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con D.N.I. N° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, R.U.C. N° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Profesión), con Domicilio Legal en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; a usted digo:

Me dirijo a ustedes a fin de presentar mi expresión de interés para desarrollar la Consultoría indicada en el Asunto del Rubro.

Al respecto, señalo que tengo interés en vuestra invitación y que cumplo con el perfil solicitado para cubrir el cargo, para lo cual, adjunto mi hoja de vida en el Formato solicitado, actualizado (sin documentar) que acredita mi formación académica y experiencia profesional.

Finalmente, declaro conocer que la Oficina General de Inversiones y Proyectos (OGIP) del MEF, se encuentra facultada a verificar el contenido de la presente, así como de la documentación sustentatoria de mi contratación, que como hoja de vida[[1]](#footnote-1)1 y con el carácter de Declaración Jurada acompaño al presente, y que, en cualquier caso de falsedad, es de aplicación -en lo pertinente- lo dispuesto en el numeral 32.3 del Artículo 32° de la Ley N° 27444[[2]](#footnote-2)2, Ley del Procedimiento Administrativo General.

Atentamente,

**……………..………………**

# Nombre y apellidos

# D.N.I. N°

**DECLARACION JURADA DE NO TENER INHABILITACION VIGENTE PARA PRESTAR SERVICIOS AL ESTADO, INHABILITACION ADMINISTRATIVA NI JUDICIAL VIGENTE CON EL ESTADO E IMPEDIDO PARA SER POSTOR**

El que suscribe, ……………….., identificado con D.N.I. Nº…………….….., con domicilio en ………………………..

**DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

1. No me encuentro inhabilitado administrativa o judicialmente para contratar con el Estado, Ni tener antecedentes policiales, ni penales.
2. De No estar Sancionado para prestar servicios al Estado por el Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido.
3. No tengo impedimento para ser postor o contratista, expresamente previsto por las disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia.
4. Cumplo con los requisitos mínimos señalados en la convocatoria correspondiente.
5. Tener conocimiento del Código de Ética de la Función Pública y me sujeto a ello.
6. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presentó en la convocatoria.
7. No percibir ingresos del Estado por la realización de funciones y/o actividades recurrentes al que se derive del contrato suscrito con la Entidad [[3]](#footnote-3).
8. No he ofrecido u otorgado, ni ofreceré ni otorgaré ya sea directa o indirectamente a través de terceros, ningún pago o beneficio indebido o cualquier otra ventaja inadecuada, a funcionario público alguno, o sus familiares o socios comerciales a fin de obtener el objeto de la presente convocatoria. Asimismo, confirmo no haber celebrado o celebrar acuerdos formales o tácitos, entre los postulantes o con terceros con el fin de establecer prácticas restrictivas de la libre competencia

Lima, ………de ….. del 2024

**……………..………………**

# Nombre y apellidos

# D.N.I. N°

|  |
| --- |
| FORMATO HOJA DE VIDA HV1.- INFORMACION PERSONAL |

|  |  |
| --- | --- |
| **CONSULTORÍA: “Consultor de Gestión del Cambio I para la ejecución del plan de fortalecimiento de la gestión del cambio al grupo de líderes (DGPP, DGTP, DGCP Y DGA, DGPMI, DGGFRH, OGTI, UGI–VMH), en el marco del proyecto Mejoramiento de la Administración Financiera del Sector Público (AFSP) a través de la Transformación Digital”** |  |
| **CÓDIGO DE LA CONSULTORÍA: 009-2024-CI-BID/5301** |  |
|  |  |
| **NOMBRE CONSULTOR:** |  |

1. **INFORMACIÓN:**
2. **Nombres y Apellidos[[4]](#footnote-4):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. **Documento de Identidad:** ­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. **Sexo:** **M ( ) F ( )**
5. **Estado Civil: C ( ) S ( )**
6. **N° de RUC:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
7. **Fecha de Nacimiento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_**
8. **Lugar de Nacimiento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_**
9. **Nacionalidad: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
10. **Domicilio**[[5]](#footnote-5)**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
11. **Colegio Profesional: (de corresponder)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
12. **Correo electrónico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
13. **Teléfonos:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
14. **Años Experiencia:**

* General: (en número de años): \_\_\_\_\_\_
* Específica: (en número de años): \_\_\_\_\_

## NOTA: LOS ESTUDIOS REALIZADOS Y LA EXPERIENCIA LABORAL DEBERÁN SER SUSTENTADA EN LOS FORMULARIOS HV-2, HV-3 Y HV-4 (ARCHIVO EXCEL) y remitidos en formato PDF y Formato Excel

1. 1 *La hoja de vida a ser presentada en los Formatos HV1, HV2, HV3, HV4 y que forman parte de la presente Declaración Jurada, deberá contener fechas precisas de inicio y de fin tanto de la formación académica como de la experiencia laboral por cada empresa o institución donde el consultor ha laborado anteriormente.* [↑](#footnote-ref-1)
2. 2 *Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General*

   *Artículo 32°, numeral 32.3: "En caso de comprobar fraude o falsedad en la declaración, información o en la documentación presentada por el administrado, la entidad considerará no satisfecha la exigencia respectiva para todos sus efectos, procediendo a comunicar el hecho a la autoridad jerárquicamente superior, si lo hubiere, para que se declare la nulidad del acto administrativo sustentado en dicha declaración, información o documento; imponga a quien haya empleado esa declaración, información o documento una multa en favor de la entidad entre dos y cinco Unidades Impositivas Tributarias vigentes a la fecha de pago; y, además, si la conducta se adecua a los supuestos previstos en el Título XIX Delitos contra la Fe Pública del Código Penal, ésta deberá ser comunicada al Ministerio Público para que interponga la acción penal correspondiente."* [↑](#footnote-ref-2)
3. 1 No Aplica para Consultorías por productos [↑](#footnote-ref-3)
4. Conforme figura en el DNI [↑](#footnote-ref-4)
5. Lugar de Residencia [↑](#footnote-ref-5)