

Municipalidad Provincial de Grau Apurimac - Grau



COMPROMISOS DE AJUSTE FISCAL

2022 - 2025

25 de julio de 2022

El presente documento se elabora de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 11 del Decreto Legislativo N° 1275 y modificatorias.

Fuentes de información:

Ingresos, Gastos y Saldo de Pasivos registrados por los Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales en el Sistema de Integración Contable de la Nación (SICON) del MEF a diciembre de 2021.

Deuda Exigible remitida por la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT) a diciembre de 2021.

Deuda Real remitida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP (SBS) a diciembre de 2021.

ALCALDE

GALLEGOS CUELLAR, LILIA

MIEMBROS DEL COMITÉ TÉCNICO

| | |
|-----------------------|--|
| Presidente : | REBATA ARROYO, EDWARD MILTON GERENTE MUNICIPAL |
| Responsable Técnico : | SOTO ABARCA, BRENDA ROSARIO DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS |
| Miembro 1 : | QUISPE LOAYZA, SILVIA DIRECTORA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO |
| Miembro 2 : | HUILLCACURI AMARO, FLOR DE REYNA JEFE DE LA OFICINA DE CONTABILIDAD |
| Miembro 3 : | ZANABRIA BACA, MARIA ASUNTA SUB DIRECTORA DE GESTION Y RECURSOS HUMANOS |
| Miembro 4 : | PUMACAYO CUELLAR, HILDA SUB DIRECTORA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA |
| Miembro 5 : | BARAZORDA BORDA, RUBEN ASESOR LEGAL |

I. INTRODUCCIÓN

El Compromiso de Ajuste Fiscal - CAF, es un instrumento de gestión fiscal elaborado por los Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales sujetos a medidas correctivas por haber incumplido las reglas fiscales establecidas en los literales a) y b) del artículo 6 del Decreto Legislativo N° 1275 en el año fiscal previo, cuyo objetivo principal es fortalecer la responsabilidad fiscal de los Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales estableciendo una trayectoria de convergencia al cumplimiento de las referidas reglas fiscales.

De acuerdo al Informe Anual de Evaluación de Cumplimiento de Reglas Fiscales de los Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales para el año fiscal 2021, la Municipalidad Provincial de Grau alcanzó un ratio entre el saldo de deuda total y el promedio de ingresos corrientes de 461,4%, por lo cual No Cumple con la Regla Fiscal de Saldo de Deuda Total (RF SDT). En cuanto a la Regla Fiscal de Ahorro en Cuenta Corriente (RF ACC), se alcanzó un superávit de S/ 4 940 miles (ingresos corrientes totales por S/ 14 108 miles y gastos corrientes no financieros por S/ 9 167 miles); con este resultado la Municipalidad Provincial de Grau Si Cumple con la RF ACC.

Es así que, la Municipalidad Provincial de Grau se encuentra en el Listado de Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales sujetos a medidas correctivas establecidas en los párrafos 7.1 y 7.2 del artículo 7 del Decreto Legislativo N° 1275, aprobado mediante la Resolución Ministerial N° 114-2022-EF/15, publicada el 15 de mayo del 2022. En dicha Resolución Ministerial se indica, además, que el incumplimiento detectado se califica como "grave" y que la entidad pertenece al "Grupo 1", de acuerdo a la tipología de la situación fiscal. En tal sentido, la entidad se encuentra obligada a elaborar el **CAF completo** para el periodo 2022-2025.

El presente CAF contiene el diagnóstico de la situación fiscal para la Municipalidad Provincial de Grau, los objetivos del régimen de reestructuración fiscal, los compromisos fiscales, así como el plan de trabajo. Debido a que la entidad se encuentra en el primer año de reestructuración fiscal, no presenta la sección Resultados Fiscales.

Finalmente, de conformidad con los numerales 11.2 y 11.3 del artículo 11 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1275, el CAF se aprueba mediante Acuerdo de Concejo Municipal y es remitido al Ministerio de Economía y Finanzas y a la Contraloría General de la República, mediante el aplicativo web respectivo, antes del 31 de julio del presente año.

¹ Disponible en <https://www.mef.gob.pe/es/reporte-fiscal/informe-anual-de-cumplimiento-de-reglas-fiscales-de-los-gobiernos-regionales-y-gobiernos-locales>

² Conforme a lo establecido en el artículo 9 del Reglamento del Decreto Legislativo N°1275.

II. DIAGNÓSTICO DE LA SITUACIÓN FISCAL DE LA ENTIDAD

2.1. Cumplimiento de las Reglas Fiscales

El Decreto Legislativo N° 1275 establece un marco fiscal prudente, responsable y transparente que facilita el seguimiento y rendición de cuentas de la gestión de las finanzas públicas, a través de dos Reglas fiscales: **Regla fiscal del Saldo de Deuda Total (RF SDT) y Regla fiscal de Ahorro en Cuenta Corriente (RF ACC).**

a. Regla Fiscal del Saldo de Deuda Total (RF SDT)

De conformidad con el literal a) del artículo 6 del Decreto Legislativo N° 1275, la RF SDT señala que la relación entre el saldo de deuda total y el promedio de los ingresos corrientes de los últimos 4 años o la relación entre el saldo de deuda total y el límite establecido en el primer párrafo de la Segunda Disposición Complementaria y Final de la Ley N° 29230, modificada por el artículo 1 de la Ley N° 30138, la que resulte menor, no debe ser superior al 100%.

Al cierre del año fiscal 2021, la entidad "No Cumple" la RF SDT, debido a que el ratio entre el saldo de deuda total (S/ 70 961 miles) y el promedio de ingresos corrientes totales de los últimos cuatro años (S/ 15 381 miles) fue de 461,4% superior al límite del 100%.

Tabla 1. Regla de Saldo de Deuda

| Municipalidad Provincial de Grau | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Componentes RF SDT | | | | |
| 1. Saldo de Deuda Total(Miles de soles) | 69 105 | 69 528 | 74 600 | 70 961 |
| 2. Prom. Ing. Corrientes Totales(Miles de soles) | 7 175 | 7 428 | 14 224 | 15 381 |
| 3. Límite Ley N° 29230(Miles de soles) | 2 062 | 2 904 | 4 793 | 4 628 |
| Ratio SDT/Prom. ICT ó SDT/Lte.(%) | 963,2 | 936,0 | 524,5 | 461,4 |
| Límite RF SDT | 100 | 100 | 100 | 100 |

b. Regla Fiscal Ahorro en Cuenta Corriente (RF ACC)

De conformidad con el literal b) del artículo 6 del Decreto Legislativo N° 1275, la RF ACC señala que la diferencia entre el ingreso corriente total y el gasto corriente no financiero total no debe ser negativa.

Al cierre del año fiscal 2021, la entidad "Cumple" con la RF ACC, generando un superávit de S/ 4 940 miles debido a que obtuvo ingresos corrientes de S/ 14 108 miles y un gasto corriente no financiero de S/ 9 167 miles.

Se precisa que la RF ACC entró en vigencia a partir del año fiscal 2017.

Tabla 2. Regla de Ahorro en Cuenta Corriente

| Municipalidad Provincial de Grau | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Componentes RF ACC | | | | |
| 1. Ingresos Corrientes(IC)(Miles de soles) | 7 092 | 6 862 | 33 462 | 14 108 |
| 2. Gasto Corriente No Financiero(GCNF) (Miles de soles) | 4 317 | 4 550 | 24 380 | 9 167 |
| IC - GCNF (Miles de soles) | 2 775 | 2 312 | 9 082 | 4 940 |
| Límite RF ACC | 2 062 | 2 904 | 4 793 | 4 628 |

2.2. Finanzas Públicas

a. Ingresos Totales

En el año 2021, los ingresos totales de la entidad en conjunto fueron S/ 13 003 miles, registrando una reducción de S/24 817 miles (65,6%) con respecto al año 2020.

Para el año 2021 los ingresos de recaudación propia ascendieron a S/ 351 miles, monto superior en -77,1% respecto al año 2020.

Los ingresos por transferencias corrientes del año 2021 sumaron S/ 12 166 miles, monto inferior en 61,9% en relación al año 2020, que fue de S/ 31 930 miles.

b. Gasto No Financiero

En el año 2021, el gasto no financiero total alcanzó S/ 17 600 miles, lo que representa una reducción de S/ 12 985 miles con respecto al año 2020.

Para el 2021, el gasto de personal se redujo en 18,5% respecto al año 2020, siendo la mayor caída en el gasto en servicios por terceros (29,8%) nullnull El gasto de personal nombrado aumenta en 11,5 % mientras que en personal CAS aumenta en 15,1 %, respecto al 2020.

En el año 2021 las inversiones de la entidad sumaron S/ 8 433 miles, monto superior al registrado en el 2020 que ascendió a S/ 6 145 miles.

c. Resultado Económico

El Resultado Económico de la entidad para el año 2021 registró un déficit fiscal de S/ 4 598 miles, a diferencia del año 2020 que obtuvo un superávit fiscal de S/ 7 235 miles.

Tabla 3. Ingresos, Gastos No Financieros, Resultado Primario y Resultado Económico

| | Años (Miles de soles) | | | | Var. Absoluta | Var. % |
|---|--------------------------|--------|--------|--------|------------------|-----------|
| | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2021-2020 | 2021/2020 |
| A. Ingresos | 16 434 | 13 513 | 37 820 | 13 003 | -24 817 | -65,6 |
| A1. Ingresos de Recaudación Propia | 373 | 345 | 1 532 | 351 | -1 181 | -77,1 |
| A1.1. Impuesto Predial | 27 | 34 | 29 | 90 | 61 | 209,0 |
| A1.2. Tasas | 181 | 149 | 135 | 128 | -8 | -5,7 |
| A1.3. Prestación de Servicios, Multas | 90 | 92 | 1 343 | 56 | -1 288 | -95,9 |
| A1.4. Otros ingresos propios | 74 | 71 | 24 | 77 | 53 | 217,9 |
| A2. Transferencias Corrientes | 6 720 | 6 517 | 31 930 | 12 166 | -19 764 | -61,9 |
| A2.1. FONCOMUN | 3 285 | 3 214 | 3 111 | 3 990 | 879 | 28,3 |
| A2.2. Canon 1/ | 1 330 | 1 005 | 1 913 | 3 086 | 1 173 | 61,4 |
| A2.3. Recursos Ordinarios | 1 504 | 2 189 | 2 966 | 3 802 | 836 | 28,2 |
| A2.4. Otras transferencias corrientes | 600 | 109 | 23 940 | 1 288 | -22 653 | -94,6 |
| A3. Transferencias de Capital | 9 341 | 6 651 | 4 358 | 486 | -3 872 | -88,8 |
| A3.1. Recursos Ordinarios | 0 | 4 783 | 346 | 0 | -346 | -100,0 |
| A3.2. Otros | 9 341 | 1 868 | 4 011 | 486 | -3 525 | -87,9 |
| B. Gastos No Financieros | 14 485 | 18 442 | 30 585 | 17 600 | -12 985 | -42,5 |
| B1. Gasto en personal | 2 004 | 1 749 | 4 170 | 3 398 | -772 | -18,5 |
| B1.1. Personal Nombrado | 497 | 442 | 526 | 587 | 60 | 11,5 |
| B1.2. CAS | 145 | 273 | 535 | 616 | 81 | 15,1 |
| B1.3. Servicios Profesionales 2/ | 1 324 | 995 | 3 069 | 2 155 | -913 | -29,8 |
| B1.4. Pensiones | 39 | 40 | 40 | 40 | 0 | 0,0 |
| B2. Otros Gastos Corrientes | 2 313 | 2 802 | 20 210 | 5 769 | -14 441 | -71,5 |
| B2.1. Mantenimiento | 23 | 16 | 17 183 | 4 205 | -12 978 | -75,5 |
| B2.2. Cargas Sociales | 38 | 35 | 41 | 43 | 2 | 5,6 |
| B2.3. Otros | 2 252 | 2 751 | 2 986 | 1 521 | -1 465 | -49,1 |
| B3. Gasto en Capital | 10 168 | 13 891 | 6 205 | 8 433 | 2 227 | 35,9 |
| B3.1. Inversión | 10 168 | 13 891 | 6 145 | 8 433 | 2 287 | 37,2 |
| B3.2. Otros Gastos de Capital | 0 | 0 | 60 | 0 | -60 | -100,0 |
| C. Resultado Primario (A-B) | 1 948 | -4 929 | 7 235 | -4 598 | -11 832 | -163,6 |
| D. Interés | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| E. Resultado Económico (C-D) | 1 948 | -4 929 | 7 235 | -4 598 | -11 832 | -163,6 |

Fuente: SICON y SIAF-MEF

1/ Incluye: canon minero, canon forestal, canon hidroenergético, canon y sobrecanon petrolero, canon pesquero, canon gasífero, FOCAM, regalía minera.

2/ Incluye: Servicios Profesionales y Técnicos

e. Saldo de Deuda Total

En el año 2021, el Saldo de Deuda Total (SDT) de la Entidad alcanzó S/ 70 961 miles, lo que representa una reducción de 4,9 % con respecto al 2020. En cuanto a su composición: el Saldo de Pasivos en el año 2021 fue de S/ 70 900 miles, se redujo en 4,9% con respecto al 2020, debido a la reducción de los pasivos corrientes en 4,9%. En tanto, la Deuda Exigible fue de S/ 0 miles, mientras que la Deuda Real fue de S/ 62 miles registrando un incremento de 15,3% respecto al 2020.

El Saldo de Pasivos representó el 99,9% del Saldo de Deuda Total, mientras que la Deuda Exigible representó el 0,0% y la Deuda Real 0,1%.

Tabla 4. Saldo de Deuda Total

| DESCRIPCIÓN | Años (Miles de soles) | | | | Var. Absolut | Var. % | % del total |
|--------------------------------------|--------------------------|---------------|---------------|---------------|-----------------|---------------|----------------|
| | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | | | |
| I. Saldo de Pasivos (A+B-C) | 69 103 | 69 473 | 74 541 | 70 900 | -3 642 | -4,9 | 99,9 |
| A. Pasivo Corriente | 69 103 | 69 473 | 74 541 | 70 900 | -3 642 | -4,9 | 99,9 |
| Sobregiros Bancarios | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Operaciones de Crédito | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Parte Cte. Deudas a Largo Plazo | 68 713 | 68 713 | 68 713 | 68 713 | 0 | 0,0 | 96,8 |
| Otras Cuentas del Pasivo | 54 | 78 | 93 | 78 | -14 | -15,3 | 0,1 |
| Obligaciones Previsionales | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Cuentas por Pagar A Proveedores | 70 | 646 | 5 700 | 1 849 | -3 851 | -67,6 | 2,6 |
| Impuestos, Contribuciones y Otros | 234 | 4 | 4 | 223 | 219 | 5 124,2 | 0,3 |
| Remuneraciones y Beneficios Sociales | 32 | 32 | 32 | 36 | 4 | 13,3 | 0,1 |
| B. Pasivo No Corriente | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Deudas a Largo Plazo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Ingresos Diferidos | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Otras Cuentas del Pasivo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Provisiones | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Cuentas por Pagar a Proveedores | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Beneficios Sociales | 70 | 71 | 66 | 69 | 3 | 4,6 | 0,1 |
| Obligaciones Previsionales | 368 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| C. SS.JJ./Laborales, Salud y | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| II. Deuda Exigible | 0 | 2 | 5 | 0 | -5 | -100,0 | 0,0 |
| ESSALUD | 0 | 1 | 3 | 0 | -3 | -100,0 | 0,0 |
| ONP | 0 | 1 | 1 | 0 | -1 | -100,0 | 0,0 |
| SUNAT | 0 | 1 | 1 | 0 | -1 | -100,0 | 0,0 |
| FONAVI | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| OTROS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| III. Deuda Real | 2 | 52 | 54 | 62 | 8 | 15,3 | 0,1 |
| AFP HORIZONTE | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| AFP INTEGRAL | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 230,8 | 0,0 |
| AFP PROFUTURO | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | 0,0 | 0,0 |
| AFP PRIMA | 2 | 51 | 53 | 58 | 5 | 8,7 | 0,1 |
| AFP HABITAT | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Saldo de Deuda Total | 69 105 | 69 528 | 74 600 | 70 961 | -3 638 | -4,9 | 100,0 |

Fuente : SICON / MEF, SBS, SUNAT, diciembre

2.3. Regímenes de Reestructuración de Deudas del D.L. N° 1275

La reprogramación de pago de aportes previsionales al fondo de pensiones (REPRO AFP) y el Sinceramiento de deudas por aportaciones al EsSalud y ONP (SIDEA) fueron 2 regímenes que permitieron la reestructuración y reducción de las deudas con AFP y SUNAT (EsSalud y ONP) registradas hasta el cierre del año 2015. Esta reestructuración de la deuda se dio en el Marco del Decreto Legislativo N° 1275. Los beneficios fueron: extinción de los intereses, multas y la suspensión de cobranzas coactivas y judiciales.

Al respecto la entidad no registra una solicitud de acogimiento al régimen SIDEA. De forma similar, la entidad no se encuentra acogida a la REPRO-AFP.

A fines del 2021, el total de la deuda de la entidad, exigible y real, se compone principalmente de intereses, el cual crece a la tasa de interés moratoria (la tasa de interés más alta del mercado); y el resto constituye el principal de dicha deuda.

2.4. Principales problemas de Gestión

Se han identificado los siguientes problemas de gestión que tienen incidencia en las finanzas públicas:

a. Problemas relacionados a la baja recaudación de ingresos propios

-Falta se campañas de sensibilizacion a la población
- factor de Covid 19 que afecta los ingresos en las familias

b. Problemas relacionados al sobredimensionamiento o crecimiento de los gastos corrientes

En lo que se refiere al crecimiento en gastos corrientes, para no sobregirarse estamos manejando de acuerdo al porcentaje establecido en nuestro Presupuesto Institucional de Apertura.

c. Problemas relacionados a la limitada o nula gestión de pasivos

En cuanto a la Gestión de Pasivos la Municipalidad Provincial de Grau tendrá que trabajar con las directivas vigentes de contabilidad para hacer las respectivas regularizaciones del Balance General.

III. OBJETIVO DEL RÉGIMEN DE REESTRUCTURACIÓN

El régimen de reestructuración fiscal dentro del cual se encuentra la Municipalidad Provincial de Grau tiene como objetivo viabilizar su sostenibilidad fiscal en un marco de responsabilidad y transparencia, a través de la convergencia al cumplimiento de la reglas fiscales establecidas en los literales a) y b) del artículo 6 del D.L. N° 1275.

IV. COMPROMISOS FISCALES (CF)

La Municipalidad Provincial de Grau en coordinación con el Ministerio de Economía y Finanzas ha establecido los siguientes compromisos fiscales para los indicadores que le son aplicables y ha estimado los valores para los 4 años del periodo de restructuración.

a. Incremento de la recaudación de ingresos

| Indicador | Valores | | | | Compromiso | | | |
|---|---------|------|-------|-------|------------|------|------|------|
| | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| CF 1. Incremento de ingresos de recaudación propia | -18,5 | -7,3 | 343,6 | -77,1 | 2,0 | 2,5 | 3,0 | 3,5 |
| CF 2. Incremento del % de Ingresos por arbitrios de limpieza, parques y jardines y serenazgo que financia el gasto en los mismos rubros | 0,4 | 1,2 | 6,3 | 0,3 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 3,0 |

b. Racionalización de Gastos

| Indicador | Valores Históricos (%) | | | | Compromiso Fiscal (%) | | | |
|---|------------------------|------|------|------|-----------------------|------|------|------|
| | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| CF 3. Límite del gasto en personal (cas y servicios profesionales) respecto al ingreso corriente (sin incluir transferencias de canon, sobrecanon y regalías) | 25,5 | 21,6 | 11,4 | 29,4 | 22,6 | 22,6 | 22,6 | 22,0 |

c. Mejoras en la Gestión de Pasivos

| Indicador | Valores Históricos (%) | | | | Compromiso Fiscal (%) | | | |
|---|------------------------|------|------|------|-----------------------|------|------|------|
| | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| CF 4. Disminución del saldo de pasivos corrientes respecto al año fiscal anterior | 6 448,6 | 0,5 | 7,3 | -4,9 | -97,0 | -3,0 | -2,5 | -1,0 |

| Indicador | Acciones | Medio de Verificación | Fecha de Cumplimiento |
|---|---|---|------------------------------|
| CF 5. Evaluación y corrección de errores de registro de pasivos | Realizar una evaluación de los pasivos identificando errores de registro. | Informe de evaluación de los pasivos del área de contabilidad de la entidad | 30/09/2022 |
| | Realizar las acciones de corrección de errores de registro. | Informe de cumplimiento de acciones de corrección | 31/12/2022 |

d. Fortalecimiento de la gestión institucional

| Indicador | Acciones | Medio de Verificación | Fecha de Cumplimiento |
|--|---|-----------------------|-----------------------|
| CF 6. Cumplimiento de las acciones relacionadas al fortalecimiento de la gestión institucional | ELABORAR Y APROBAR EL MANUAL DE PERFIL DE PUESTOS | RESOLUCION | 31/12/2022 |
| | ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DE DIRECTIVA INTERNA DE CONTROL PREVIO | RESOLUCION | 31/12/2022 |
| | IMPLEMENTAR CON DIRECTIVAS INTERNAS DE AUSTERIDAD DE GASTO | RESOLUCION | 31/12/2022 |
| | INICIAR CON EL PROCESO DE MIGRACIÓN E IMPLEMENTACION CON SIGA | INFORME DE LOGISTICA | 31/12/2022 |
| | ACTUALIZACIÓN Y/O MODIFICACIÓN DEL TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA) | RESOLUCION | 31/12/2022 |

V. PLAN DE TRABAJO

La Municipalidad Provincial de Grau ha elaborado el siguiente Plan de Trabajo, teniendo en cuenta las acciones de saneamiento para el cumplimiento de los Compromisos de Ajuste Fiscal para el periodo 2022-2025. El Plan de Trabajo incluye la unidad orgánica o área responsable, el medio de verificación y el plazo de entrega de los medios de verificación.

Plan de Trabajo para el cumplimiento de los Compromisos Fiscales

| Compromiso Fiscal | Acciones de Saneamiento | Unidad Orgánica Responsable | Medio de Verificación | Fecha de Cumplimiento |
|---|---|-----------------------------------|---|-----------------------|
| CF 1. Incremento de ingresos de recaudación propia | SENSIBILIZACION CON CAMPAÑAS | ÁREA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA | RESOLUCION | 31/12/2022 |
| CF 2. Incremento del % de Ingresos por arbitrios de limpieza, parques y jardines y serenazgo que financia el gasto en los mismos rubros | CAMPAÑAS TRIBUTARIAS | ÁREA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA | RESOLUCIÓN | 31/12/2022 |
| CF 3. Límite del gasto en personal (cas y servicios profesionales) respecto al ingreso corriente (sin incluir transferencias de canon, sobrecanon y regalías) | MANTENER GASTOS EN CAS | OFICINA DE RECURSOS HUMANOS | INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACCIONES | 31/12/2022 |
| CF 4. Disminución del saldo de pasivos corrientes respecto al año fiscal anterior | CORREGIR ERRORES DE REGISTRO CONTABLE | OFICINA DE CONTABILIDAD | INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACCIONES | 31/12/2022 |
| CF 5. Evaluación y corrección de errores de registro de pasivos | Realizar una evaluación de los pasivos identificando errores de registro. | OFICINA DE CONTABILIDAD | Informe de evaluación de los pasivos del área de contabilidad de la entidad | 30/09/2022 |
| | Realizar las acciones de corrección de errores de registro. | OFICINA DE CONTABILIDAD | Informe de cumplimiento de acciones de corrección | 31/12/2022 |
| CF 6. Cumplimiento de las acciones relacionadas al fortalecimiento de la gestión institucional | ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DE DIRECTIVA INTERNA DE CONTROL PREVIO | OFICINA DE CONTABILIDAD | RESOLUCION | 31/12/2022 |

| Compromiso Fiscal | Acciones de Saneamiento | Unidad Orgánica Responsable | Medio de Verificación | Fecha de Cumplimiento |
|-------------------|---|---------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | ELABORAR Y APROBAR EL MANUAL DE PERFIL DE PUESTOS | OFICINA DE RECURSOS HUMANOS | RESOLUCION | 31/12/2022 |
| | IMPLEMENTAR CON DIRECTIVAS INTERNAS DE AUSTERIDAD DE GASTO | OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | RESOLUCION | 31/12/2022 |
| | INICIAR CON EL PROCESO DE MIGRACIÓN E IMPLEMENTACION CON SIGA | GERENCIA MUNICIPAL | INFORME DE LOGISTICA | 31/12/2022 |
| | ACTUALIZACIÓN Y/O MODIFICACIÓN DEL TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA) | OFICINA DE PRESUPUESTO | RESOLUCION | 31/12/2022 |

VI. RESULTADOS DEL CAF VIGENTE

Esta sección aplica a partir del segundo año dentro del periodo de reestructuración fiscal.

