



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas



Siempre  
con el pueblo



## PI - Meta 2: Fortalecimiento de la administración y gestión del Impuesto Predial



Dirección General de Presupuesto Público



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas



# Programa de Incentivos a la mejora de la Gestión Municipal 2022

Dirección de Calidad del Gasto Público



# ¿Qué es el Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal (PI)?

El PI es una herramienta de incentivos enmarcada en el **Presupuesto por Resultados (PpR)**, impulsado por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), a través de la Dirección General del Presupuesto Público (DGPP), que vincula la asignación de recursos a productos y resultados medibles a nivel de ciudadano.

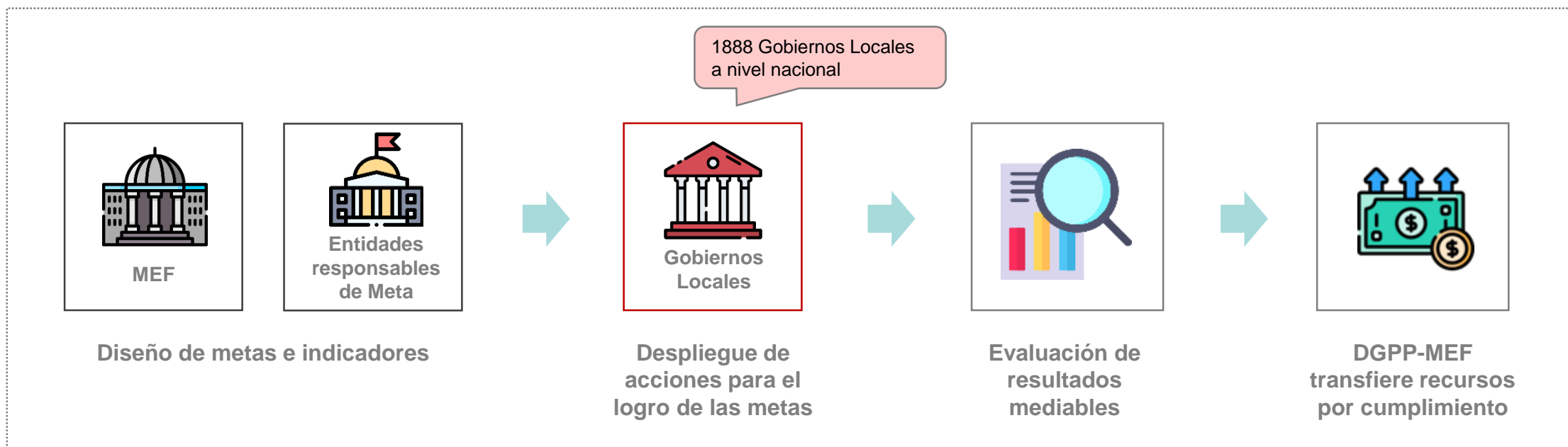
## Programas presupuestales: Cadena de resultados



# Alcances del PI

El PI consiste en la **entrega de recursos adicionales como incentivo monetario** a las municipalidades, **por el cumplimiento** de metas asociados a objetivos nacionales

## ¿Cómo funciona el PI?



**Mejora de la efectividad y eficiencia del gasto público de las municipalidades**, vinculando el financiamiento a la consecución de resultados asociados a los objetivos nacionales.

# Responsabilidades de las Entidades Involucradas en el PI



## Marco legal

- **Ley N° 31365**, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022
- **Decreto Supremo N° 366-2021-EF**
- **Resolución Directoral N° 0001-2022-EF**



# Evolución y logros PI

**Logros obtenidos** por el Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal en los últimos años en materia de gestión de tributos municipales:

## 2019



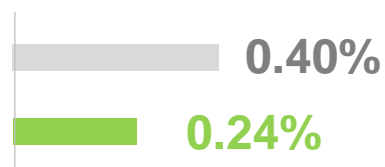
Recaudación del **Impuesto Predial** creció en **15%** respecto al año anterior en las municipalidades donde aplicó la meta.

## 2020



Recaudación del **Impuesto Predial** creció un **22%** más que el monto proyectado, considerando el contexto de emergencia sanitaria.

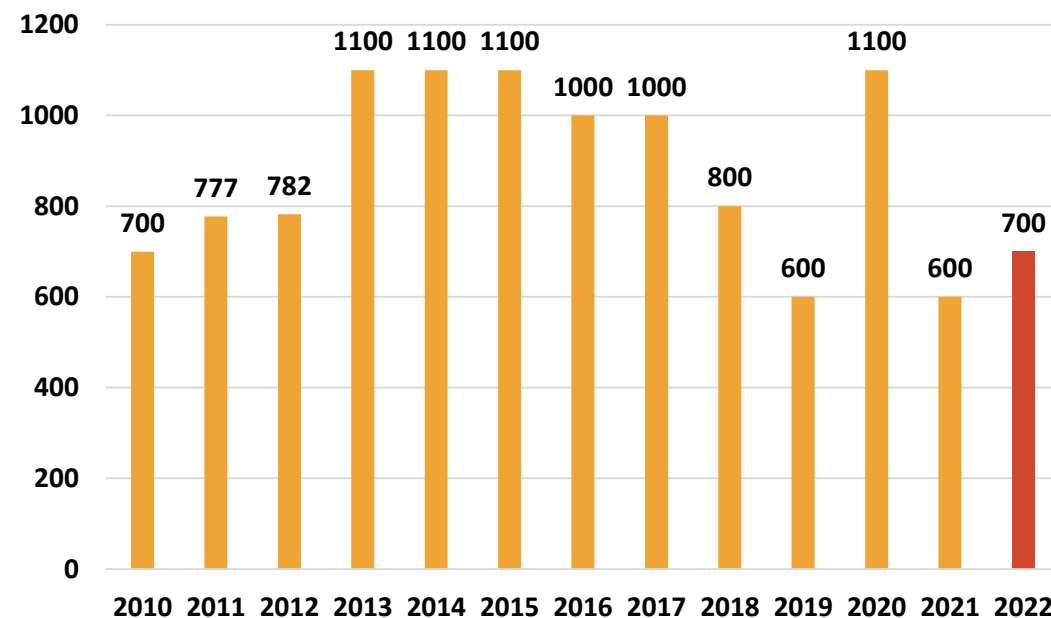
**Brecha pendiente** en materia de recaudación y gestión de los tributos municipales:



Presión tributaria del **Impuesto Predial** Perú vs. América Latina

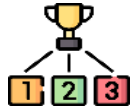
Para el año 2022, se habilitarán **S/ 700 millones** para transferir a las municipalidades según el cumplimiento de metas del año 2021.

## Recursos disponibles para PI, 2010 – 2022 (MM de S/)



# Reconocimiento por cumplimiento de Metas del PI

1



## Ranking de municipalidades



Las municipalidades se posicionan en el ranking de acuerdo a su desempeño (puntaje y cumplimiento de metas) tanto del año corriente como del año anterior.

2



## Asignación por cumplimiento



Se distribuyen los recursos de acuerdo a:



Los montos máximos de cada municipalidad (basados en el índice FONCOMUN)



Los ponderadores de cada meta por tipología municipal



El cumplimiento de cada meta (puntaje mínimo de 80 puntos)

3



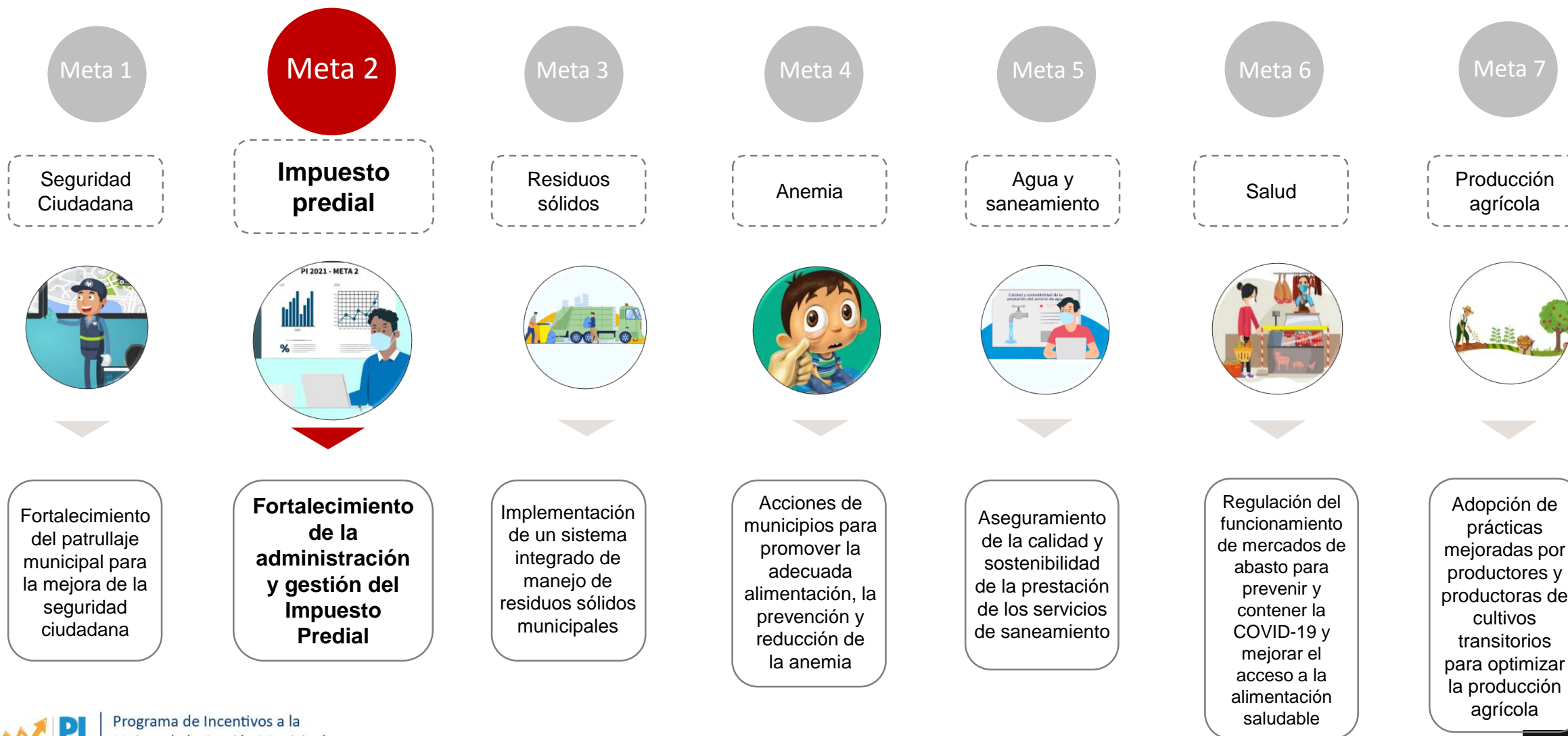
## Bono adicional



Se distribuye el Bono adicional entre las municipalidades que cumplieron todas sus metas asignadas.

Para el uso de recursos transferidos en el marco del PI, se aplican los mismos supuestos y restricciones normativas establecidas para la utilización de los recursos públicos.

# Metas Aprobadas 2022





# Hitos normativos importantes del PI

## Diseño de metas 2022

Lineamientos PI dirigido a sectores

RD de CA de Metas PI 2022

Dic 2021

Ene 2022

Jun 2021

D.S. Metas y procedimientos PI 2022

## Evaluación de metas 2021

RD resultados complementarios PI 31 dic. 2021  
RD Ranking PI 31 dic. 2021  
DS Transferencia de recursos por cumplimiento de metas al 31 de dic. 2021.

Mar 2022

Abr 2022

RM Montos máximos a transferir por PI 31 dic. 2021  
RD Resultados finales PI 31 dic. 2021

## Evaluación de metas 2023

RM Montos máximos a transferir por PI 2022  
RD resultados finales PI 2022  
RD Resultados complementarios PI 2022  
RD Ranking PI 2022

Abr 2023

Mar 2023

D.S. Transferencia de Recursos PI por cumplimiento de Metas al 31 de dic. 2022



**Correo:**  
[incentivos.municipales@mef.gob.pe](mailto:incentivos.municipales@mef.gob.pe)



**Web:**  
<https://www.mef.gob.pe/es/incentivos-para-gobiernos-locales-y-regionales>



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas



Siempre  
con el pueblo



## META 2

# FORTALECIMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL

Dirección General de Políticas de Ingresos Públicos



Programa de Incentivos a la  
Mejora de la Gestión Municipal

# TEMAS

---

**1** PRESENTACIÓN DE LA META

**2** ACTIVIDAD 1

**3** ACTIVIDAD 2

**4** DIRECTORIO



PERÚ













Ministerio  
de Economía y Finanzas



**Siempre**  
con el pueblo

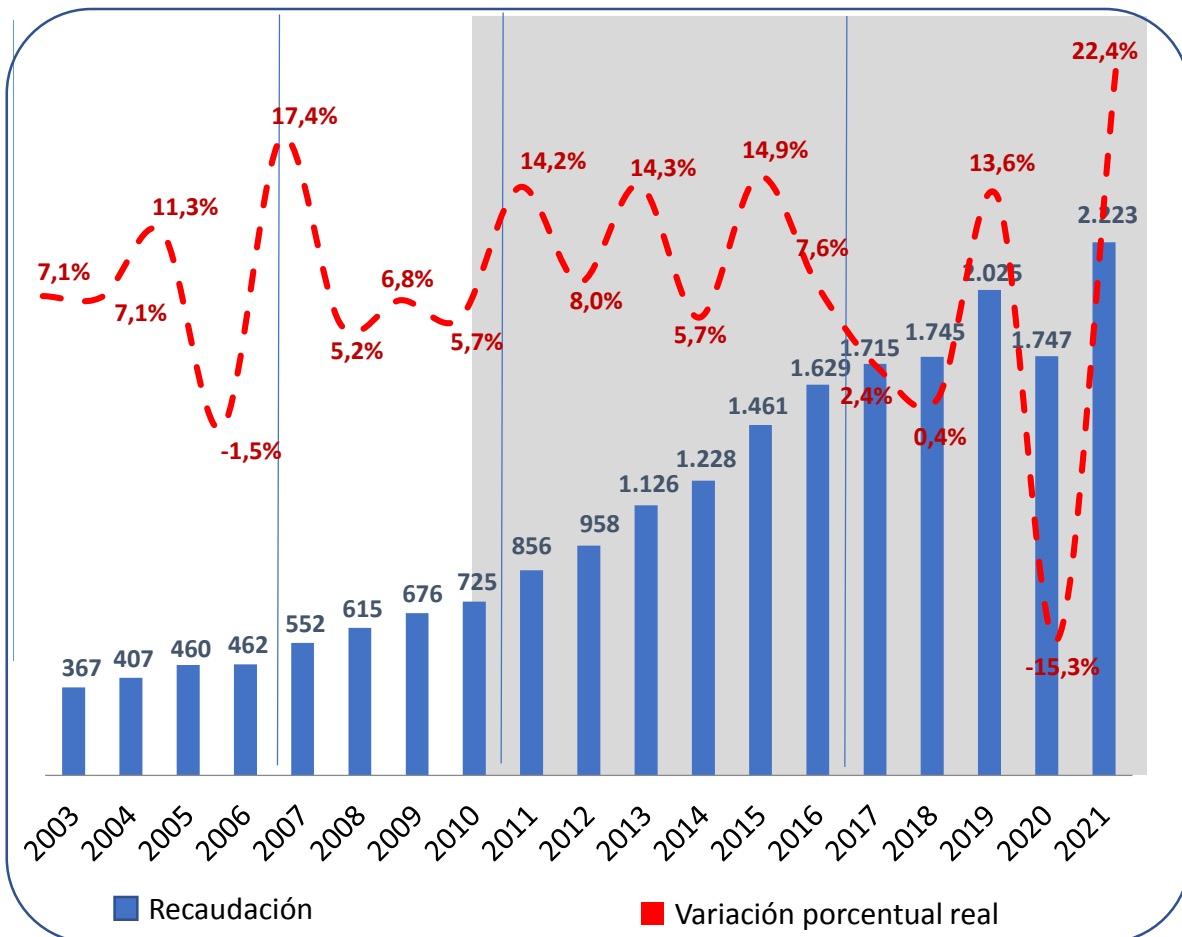
# 1. Presentación de la Meta

# PRESENTACIÓN DE LA META 2

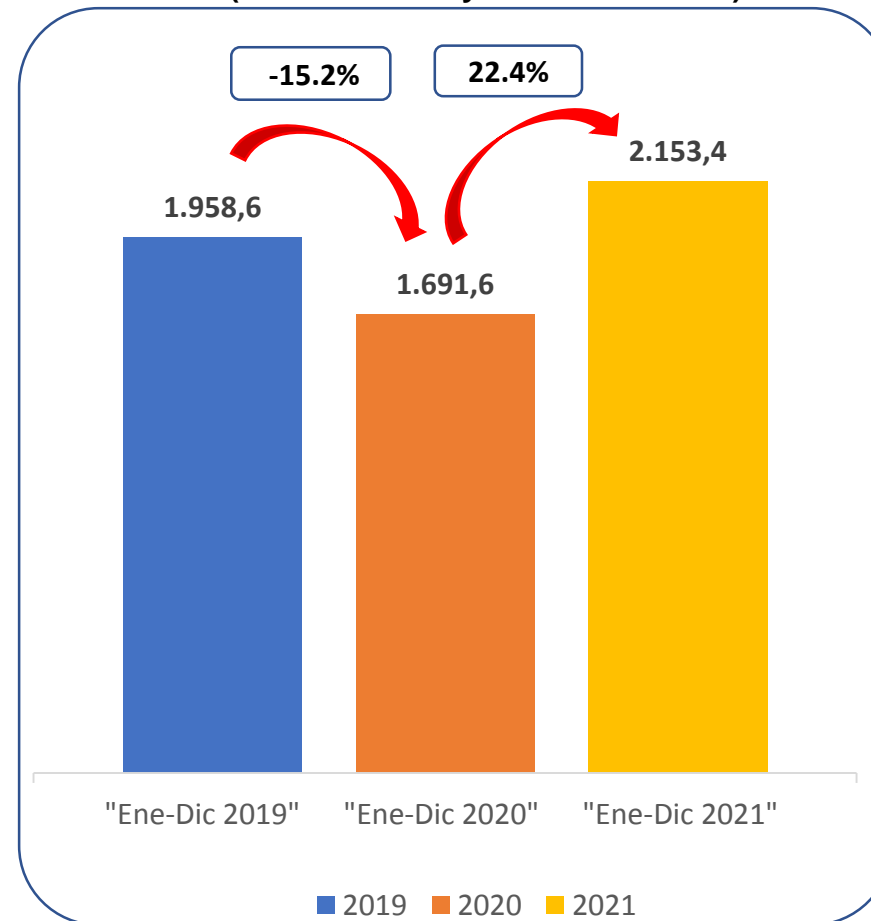
Tipo de Municipalidad	Número de municipalidades	Número de ciudadanos beneficiarios
 Tipo A	74	 6 657 361
 Tipo B	122	 1 535 544
 Tipo C	42	 9 514 470
 Tipo D	129	 7 026 700
 Tipo E	378	 2 066 102
 <b>Total</b>	<b>745</b>	 <b>26 800 177</b>

# RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL

EVOLUCIÓN DEL RENDIMIENTO DEL IMPUESTO PREDIAL  
2003 – 2021  
(Millones de S/ y variación % real)



RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL DE MUNICIPALIDADES PARTICIPANTES A LA META 2  
2019 - 2021  
(Millones de S/ y variación % real)



Fuente: MEF

Elaboración: MEF-DGPIP-DTS

# IMPORTANCIA Y BENEFICIOS DE LA META 2



La Meta 2 - “Fortalecimiento de la administración y gestión del Impuesto Predial” es una meta del PI cuya incidencia es relevante para la reactivación económica a nivel local, más aún en la actual coyuntura de la pandemia.

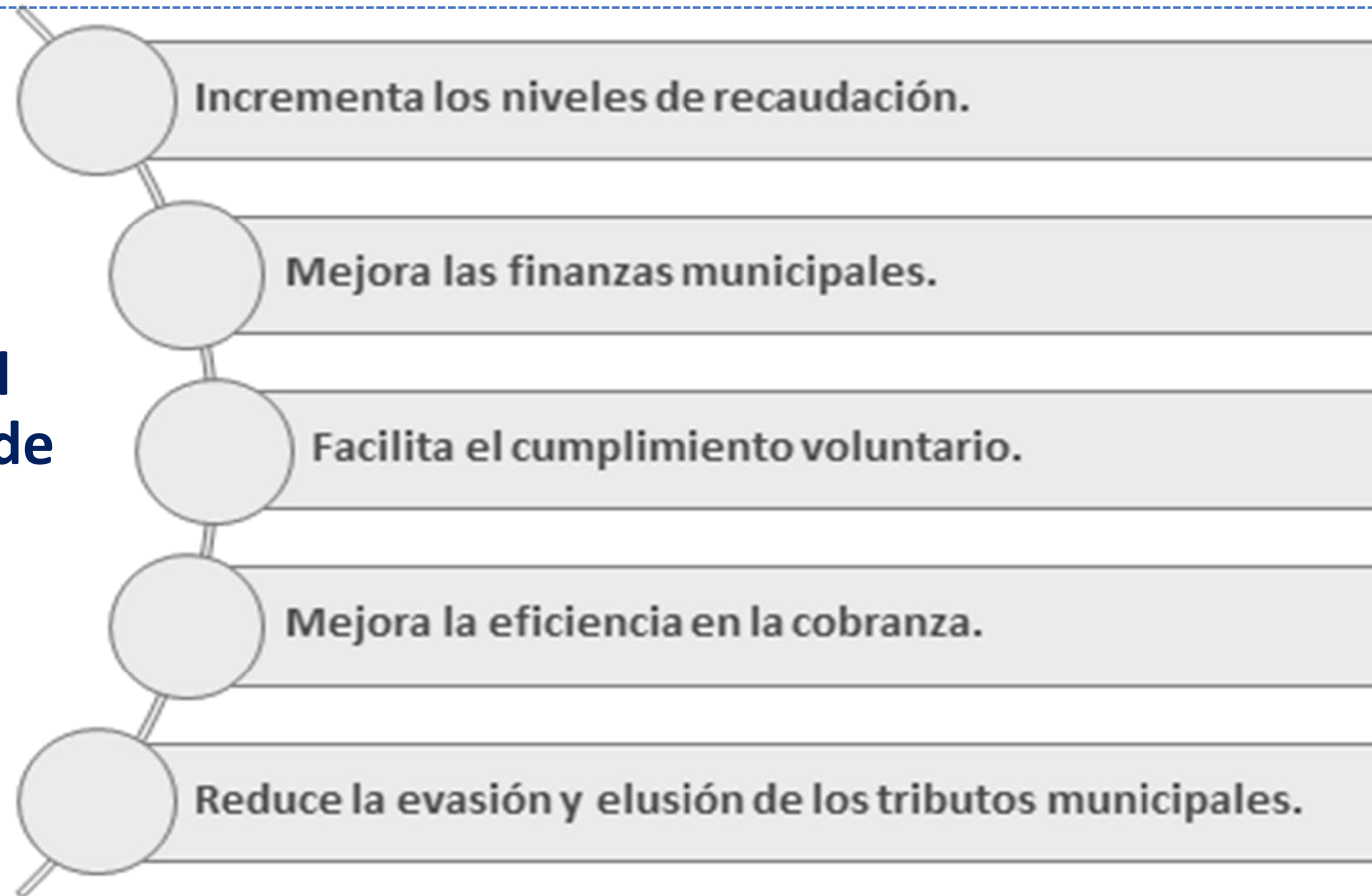
Beneficia directamente a las municipalidades, dado que les permite incrementar sus ingresos propios, generando una mayor autosuficiencia fiscal y una mejora en las finanzas municipales, para que así las municipalidades puedan disponer de mayores recursos para atender la demanda de bienes y servicios públicos de la población de sus respectivas jurisdicciones.



# OBJETIVO DE LA META 2

Lograr una mayor autosuficiencia fiscal en las municipalidades provinciales pertenecientes a ciudades principales, tipo A y tipo B, y municipalidades distritales tipo C, tipo D y tipo E, para otorgar mayor predictibilidad al financiamiento de las necesidades existentes en su localidad respecto de sus ciudadanos.

## Beneficios del Cumplimiento de la Meta 2



# MARCO NORMATIVO



El impuesto predial se enmarca en las siguientes normativas:

1. Constitución Política artículos 74 y 196 sobre bienes y rentas municipales.
2. Ley de Tributación Municipal aprobada por Decreto Legislativo N° 776.
3. D.S N°156-2004/EF que aprueba el Texto Único Ordenado (TUO) de la Ley de Tributación Municipal.
4. Ley N° 30490, Ley de la Persona Adulta Mayor y el D.S. 401-2016-EF
5. Ley N° 31313, Ley de Desarrollo Urbano Sostenible
6. Decreto Legislativo N° 1520, Decreto Legislativo que modifica la Ley de Tributación Municipal y la Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones.
7. Ley 27972; Ley Orgánica de Municipalidades.
8. Decreto supremo N° 133-2013-EF; Texto Único Ordenado del Código Tributario.
9. Ley del Procedimiento Administrativo General - Ley N° 27444.

# CONSIDERACIONES PREVIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 2

## Responsable de la ATM

Identificar al funcionario de mayor jerarquía de la ATM o de la unidad orgánica que haga sus veces, quien, a su vez, es el responsable de la Meta 2.

## Clasificadores Presupuestales

Se considerará la recaudación del IP realizada hasta el 31 de diciembre del 2021 registrada en el SIAF en los clasificadores de ingresos 1.1.2.1.11, "Predial", y 1.1.2.1.12, "Predial – Regularización tributaria", según corresponda

## Valla Mínima y Valla Ideal 2022

Para el cálculo de las vallas mínima e ideal, se deberá considerar la información de recaudación 2019, recaudación 2020 y recaudación 2021 publicada en la página web de la Meta 2, en el portal web del MEF.

## Recaudación

Para la determinación y cumplimiento de las vallas mínima e ideal, se deberá tomar en cuenta el monto insoluto más reajuste. Cabe resaltar que no se considerará intereses u otros conceptos.

# CUADRO DE ACTIVIDADES DE LA META 2

Actividad	Indicador	Valla	Tipo municipalidad					Medios de verificación	Fecha de cumplimiento	Puntaje
			A	B	C	D	E			
<b>Actividad 1:</b> Incrementar la efectividad de la recaudación del IP corriente.	Porcentaje de efectividad de recaudación de IP corriente:  $\left( \frac{\text{Recaudación 2022 de IP corriente}}{\text{Emisión inicial de IP 2022}} \right)$	Valla mínima	Ver Anexo N° 1.					No aplica	Resolución de alcaldía (RA) cargada en el SISMEPRE  Información de recaudación de IP corriente registrada en el SIAF	80
		Valla ideal								100
<b>Actividad 2:</b> Ejecutar subactividad 2.1 o 2.2, según corresponda:  <b>2.1.</b> Aumentar la recaudación 2022 de IP en un porcentaje determinado respecto al año 2021. (Municipalidades del Grupo 1)  <b>2.2.</b> Alcanzar nivel determinado de recaudación 2022 de IP. (Municipalidades del Grupo 2)	<b>1.</b> Indicador de Subactividad 2.1: Porcentaje de aumento de la recaudación  $\left( \frac{\text{Recaudación 2022 del IP}}{\text{Recaudación 2021 del IP}} - 1 \right) \times 100$  <b>2.</b> Indicador de Subactividad 2.2: Monto de recaudación 2022 de IP.	Valla mínima	No aplica.					Ver Anexo N° 2	Información de recaudación de IP registrada en el SIAF.	80
		Valla ideal								100
<b>Puntaje mínimo para cumplir la meta</b>									<b>80</b>	
<b>Puntaje máximo</b>									<b>100</b>	

# CUADRO DE ACTIVIDADES DE LA META 2

## Consideraciones del cuadro de actividades



Como requisito para el cumplimiento de las 2 actividades, la municipalidad debe registrar información en el SISMEPRE la información solicitada en los módulos DJAT, Cuestionario y Estadística.



La información registrada en el SISMEPRE, debe ser registrada en 2 tiempos:  
a) Hasta el 30/06/2022: Registro de información en los módulos DJAT, Cuestionario y ESAT;  
b) Hasta el 31/12/2022: Registro de información en los módulos DJAT y ESAT.

Se debe registrar la información en todos los casilleros de dichos módulos que correspondan a la municipalidad. Si la municipalidad no registra la información solicitada en el SISMEPRE en dichos plazos, se dará por incumplida las actividades: 1 y 2.



La Dirección General de Política de Ingresos Públicos (DGPIP) realizará visitas virtuales a las municipalidades, con la finalidad de verificar la información consignada en la RA (En el caso de las municipalidades A, B, C, y D) y/o registrada en el SISMEPRE. Si en la visita virtual i) la municipalidad no presenta el sustento correspondiente o ii) el sustento presentado no sustenta adecuadamente dicha información, se dará un plazo adicional de 3 días hábiles a la municipalidad para que presente el sustento correspondiente. Si la municipalidad no presenta dicho sustento o si el sustento presentado sigue sin sustentar adecuadamente dicha información, la DGPIP dará por incumplida la actividad.



Para el caso de la Actividad 1, se tomará en cuenta la información de recaudación 2022 de IP corriente registrada en el clasificador de ingresos 1.1.2.1.11 “Predial”, correspondiente a los ingresos que se obtiene por los pagos de los contribuyentes provenientes de las deudas del IP del año corriente.

Para el caso de la Actividad 2, se tomará en cuenta la información de recaudación 2022 de IP registrada en el clasificador de ingresos 1.1.2.1.11 “Predial”, correspondiente a los ingresos por los pagos de deudas de IP del año corriente, y en el clasificador de ingresos 1.1.2.1.12 “Predial – Regularización tributaria”, correspondiente a los ingresos por los pagos de deudas de IP de años anteriores.



Las municipalidades que cumplan la valla mínima obtendrán 80 puntos. Las municipalidades que pasen dicha valla pero no cumplan la valla ideal obtendrán 80 puntos más un puntaje adicional, proporcional a la diferencia entre su recaudación y la valla mínima.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas



## **2. Actividad 1:**

**Aumentar la efectividad de la recaudación de IP corriente**

**Municipalidades A, B, C, D**

# Pasos a realizar para el cumplimiento de la Actividad 1

---

**1** Aprobación y carga de la Resolución de Alcaldía en el SISMEPRE

**2** Registro de información en el SISMEPRE

**3** Determinación y cumplimiento del porcentaje de efectividad del IP corriente a alcanzar al 31 de diciembre de 2022

# Pasos a realizar para el cumplimiento de la Actividad 1

---

**1** Aprobación y carga de la Resolución de Alcaldía en el SISMEPRE





# 1er Punto: Aprobación de la Resolución de Alcaldía (RA)



En la RA se debe consignar la siguiente información:

- ❖ El monto emisión inicial de Impuesto Predial del año 2021
- ❖ El monto emisión inicial de Impuesto Predial del año 2022



Para ello, se recomienda tomar en cuenta el modelo de RA publicado en la página web del MEF, en la sección Tributos:

[https://www.mef.gob.pe/es/?option=com\\_content&language=es-ES&Itemid=102432&lang=es-ES&view=article&id=6984](https://www.mef.gob.pe/es/?option=com_content&language=es-ES&Itemid=102432&lang=es-ES&view=article&id=6984)



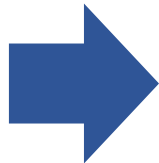
Esta RA permitirá a la municipalidad determinar las vallas de efectividad de IP corriente del año 2022 mínima e ideal, y así monitorear el avance del cumplimiento de la actividad .

## 2do Punto: Carga de la RA en el SISMEPRE

Es necesario que el responsable de la ATM, o de la unidad orgánica que haga sus veces, solicite al funcionario responsable del SIAF – Operaciones en Línea de la municipalidad la creación del usuario y contraseña para acceder al Sistema de Meta Predial (SISMEPRE). La DGPIP no hará entrega de usuarios y contraseñas de acceso al SISMEPRE.



Luego, deberán ingresar al siguiente enlace <https://apps4.mineco.gob.pe/sismepreaapp/>, y después deben proceder a registrar su usuario, contraseña y el código captcha, tal como se visualiza en la siguiente imagen:

A screenshot of the login page for the Sistema de la Meta Predial (SISMEPRE). The page header includes the Peruvian coat of arms, the text 'PERÚ Ministerio de Economía y Finanzas', and 'SISTEMA DE LA META PREDIAL - SISMEPRE FORTALECIMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL'. The main content area has a blue box titled 'INICIO DE SESIÓN' containing a 'Usuario:' field with 'USUARIO', a 'Contraseña:' field with six dots, a captcha image showing 'f6x8d', a 'Cambiar imagen' link, and a text input field containing 'f6x8d'. Below the captcha are 'Ingresar' and 'Cancelar' buttons. A central message reads: 'Bienvenidos al Sistema de la Meta Predial (SISMEPRE). Para acceder al Sistema Ud. deberá ingresar su código de usuario, la contraseña, el código captcha de la imagen y presionar el botón de Ingresar.' The footer contains: 'Ministerio de Economía y Finanzas - MEF 2017 todos los derechos reservados', 'Dirección: Jr. Junín 319, Cerro de Lima, Lima - Perú', 'Si tiene una duda o consulta, comuníquese al correo electrónico metapredial@mef.gob.pe', and 'Web optimizada para 1024x768. Se recomienda utilizar solo los navegadores Chrome'.

## 2do Punto: Carga de la RA en el SISMEPRE

Dentro del módulo de Declaración Jurada (DJAT), se debe cargar la RA hasta el **31/03/2022**, tal como se muestran en las siguientes imágenes:

The screenshot displays the SISMEPRE system interface. The header includes the logo of the Ministry of Economy and Finance, the system name "SISTEMA DE LA META PREDIAL (SISMEPRE) - FORTALECIMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL", and the date "28/02/2022". The user information shows "Usuario: RU2003", "Entidad: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SUCRE - QUEROBAMBA [300518]", "Año: 2022", and "Tipo de Municipalidad: B".

The main content area is titled "Declaración Jurada del Funcionario de la Administración Tributaria Municipal - DJAT". A sidebar on the left contains a "Formulario" menu with "DJAT" selected. A table below the title lists user information:

Periodo	DNI	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres	Cargo	Modalidad Contractual	Tipo Doc. Cargo	Fecha de Doc. Cargo	Nro. Doc Cargo	Teléfono Fijo	Teléfono Movil
1	10135085	QUIROZ	BARRERA	LESLY	CERENTE DE RENTAS	DLEC 276	CONTRATO	20-01-2022			1

Below the table, there is a section titled "RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA" with an "Adjuntar" button highlighted by a red box. A red arrow points to the "DJAT" option in the sidebar. A modal window titled "Carga de Documento PDF Resolución de Alcaldía" is overlaid on the right, showing the document name "Resolución de Alcaldía" and the PDF filename "rpt-2022-1-resol-alcaldia\_300518". A "Seleccionar archivo" button is highlighted with a red box and a red arrow, and the "Grabar" button is also highlighted with a red box. A note at the bottom of the modal states "Ningún archivo seleccionado".

NOTA: Recuerda cargar en esta casilla la Resolución de Alcaldía en formato PDF hasta el 31 de marzo del 2022.

Declaro que la información proporcionada en el SISMEPRE para el cumplimiento de la Meta 2 "Fortalecimiento de la administración y gestión del Impuesto Predial" corresponde a la verdad y se sustenta en la información de los registros y archivos de la municipalidad.

Declaro conocer que el Ministerio de Economía y Finanzas se encuentra facultado a verificar el contenido de la presente Declaración Jurada, así como de la documentación sustentatoria y que, en cualquier caso de falsedad, es de aplicación en lo pertinente lo dispuesto en el artículo 34 del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y sus modificatorias.

Numeral 34.3 del artículo 34 del TUO de la Ley N° 27444

"En caso de comprobar fraude o falsedad en la declaración, información o en la documentación presentada por el administrado, la entidad considerará no satisfecha la exigencia respectiva para todos sus efectos, procediendo a declarar la nulidad del acto sustentado en dicha declaración, información o documento; e imponer a quien haya empleado esa declaración, información o documento una multa en favor de la entidad de entre cinco (5) y diez (10) Unidades Impositivas Tributarias vigentes a la fecha de pago si la conducta se adecua a los supuestos previstos en el Título XIX Delitos contra la Fe Pública del Código Penal, ésta deberá ser comunicada al Ministerio Público para que interponga la acción penal correspondiente."

Numeral 34.4 del artículo 34 del TUO de la Ley N° 27444

"(...) la relación de administrados que hubieren presentado declaraciones, información o documentos falsos o fraudulentos al amparo de procedimientos de aprobación automática y de evaluación previa, es publicada trimestralmente por la Central de Riesgo Administrativo, a cargo de la Presidencia del Consejo de Ministros(...)"

# Pasos a realizar para el cumplimiento de la Actividad 1

---

**2** Registro de información en el SISMEPRE

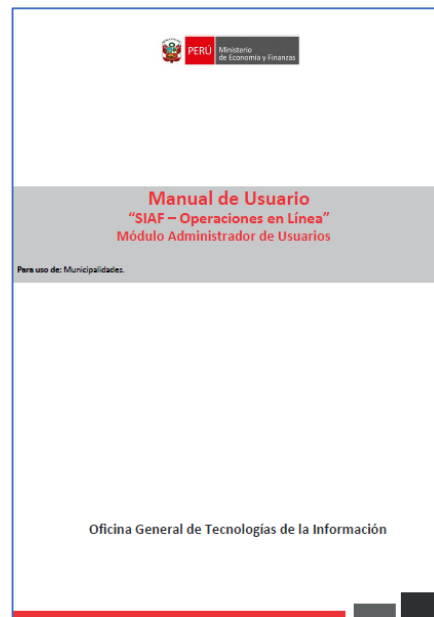


# 1er Punto: Generación de Usuario y Contraseña para acceder al SISMEPRE

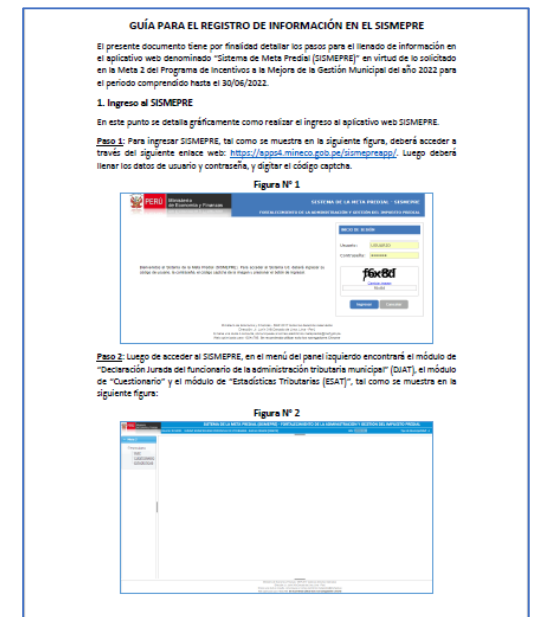
Es necesario que el responsable de la ATM, o de la unidad orgánica que haga sus veces, solicite al funcionario responsable del SIAF – Operaciones en Línea de la municipalidad la creación del usuario y contraseña para acceder al Sistema de Meta Predial (SISMEPRE). La DGPIP no hará entrega de usuarios y contraseñas de acceso al SISMEPRE.

El Sistema de la Meta Predial (SISMEPRE) es la herramienta informática que permitirá a tanto a la municipalidad como al MEF conocer la situación actual en materia de administración y gestión de Impuesto Predial por parte de las municipalidades, con la finalidad de orientar en la implementación de mejoras tributarias en el nivel local. Para un mejor entendimiento, tenga en cuenta la siguiente información publicada en la página web de la Meta 2:

Manual de Usuario SIAF  
Operaciones en Línea -  
Módulo Administrador  
de Usuarios



Guía para el registro de  
información en el SISMEPRE  
correspondiente al primer  
periodo del 2022



## 2do Punto: Registro de Información en el SISMEPRE

### Módulo

### Sección



**DJAT**



Declaración jurada del funcionario de la administración tributaria municipal (ATM)



**CUESTIONARIO**



2A. Aspectos generales  
2B. Macroproceso de Registro y Determinación de la Deuda  
2C. Macroproceso de Notificaciones  
2D. Macroproceso de Gestión de Cuenta  
2E. Macroproceso de Tesorería y Pago



**ESTADÍSTICA**



3A. Información sobre la Emisión Inicial Total del Impuesto Predial  
3B. Información sobre la Recaudación del Impuesto Predial (insoluto)  
3C. Información sobre Saldos por cobrar del monto insoluto del Impuesto Predial



- ✓ El enlace para ingresar al SISMEPRE es el <https://apps4.mineco.gob.pe/sismepreapp/>
- ✓ Recuerde grabar la información registrada en cada módulo.
- ✓ No dejar campos vacíos en ninguna de las secciones de los módulos del SISMEPRE
- ✓ Fecha y hora máxima de cumplimiento del primer periodo: 30/06/2022, 23:59:59
- ✓ Fecha máxima para visualizar la información registrada: 07/07/2022

## Pasos a realizar para el cumplimiento de la Actividad 1: Municipalidades Tipos A, B, C y D

---

3

Determinación y cumplimiento del porcentaje de efectividad del IP corriente a alcanzar al 31 de diciembre de 2022

---

## 1er Punto: Determinación del porcentaje de efectividad del IP corriente a alcanzar al 31 de diciembre de 2022

La ATM debe calcular el porcentaje de efectividad del año 2021 del IP corriente en función del monto de emisión inicial del IP 2021 consignado en la RA, y del monto de recaudación 2021 del IP corriente publicado en la página web de la Meta 2

### Fórmula:

$$\text{Efectividad 2021 de IP corriente} = \left( \frac{\text{Recaudación 2021 de IP corriente}}{\text{Emisión inicial de IP 2021}} \right)$$

### Ejemplos:

#### 1. Datos de Municipalidad "Prosperidad" Tipo B:

Recaudación Corriente 2021 = S/ 12 500 200

Emisión inicial 2021 = S/ 15 400 100



$$X = \left( \frac{12\,500\,200}{15\,400\,100} \right)$$



**X = 81%**

#### 2. Datos de Municipalidad "Esperanza" Tipo D:

Recaudación Corriente 2021 = S/ 18 200 100

Emisión inicial 2021 = S/ 25 300 200



$$X = \left( \frac{18\,200\,100}{25\,300\,200} \right)$$



**X = 72%**





# 1er Punto: Determinación del porcentaje de efectividad del IP corriente a alcanzar al 31 de diciembre de 2022

Luego del resultado obtenido, la ATM debe verificar en el Anexo N° 2.1 de la Guía los porcentajes de efectividad corriente que deberá alcanzar al 31 de diciembre del 2022 para cumplir con la valla mínima y valla ideal.

ANEXO N° 2.1

## MUNICIPALIDADES TIPO A, B, C Y D: VALLAS DE EFECTIVIDAD DE RECAUDACIÓN 2022 DE IP CORRIENTE

Efectividad de recaudación 2021 de IP corriente	Valla de efectividad de recaudación 2022 de IP corriente	
	Valla mínima	Valla ideal
Hasta 10%	21,6%	23,8%
11%	22,5%	24,6%
12%	23,4%	25,5%
13%	24,2%	26,3%
14%	25,1%	27,2%
15%	26,0%	28,0%
16%	26,8%	28,8%
17%	27,7%	29,7%
18%	28,6%	30,5%
19%	29,5%	31,4%
20%	30,3%	32,2%
.	.	.
72%	75,4%	76,1%
73%	76,3%	77,0%
74%	77,2%	77,8%
75%	78,1%	78,7%
76%	78,9%	79,5%
77%	79,8%	80,3%
78%	80,7%	81,2%
79%	81,5%	82,0%
80%	82,4%	82,9%
81%	83,2%	83,7%
82%	84,1%	84,6%
83%	85,0%	85,4%
84%	85,9%	86,3%
85%	86,7%	87,1%
86%	87,6%	87,9%
87%	88,5%	88,8%
88%	89,3%	89,6%
89%	90,2%	90,5%
90%	91,0%	91,3%
91%	91,9%	92,2%
92%	92,8%	93,0%



### Ejemplos:

1. Efectividad 2021 de IP corriente = 81%



Valla Mínima = 83.2%

Valla Ideal = 83.7%

2. Efectividad 2021 de IP corriente = 72%



Valla Mínima = 75.4%

Valla Ideal = 76.1%

## 2do Punto: Determinación del monto de recaudación de IP corriente a alcanzar al 31 de diciembre del 2022

$$\text{Monto de Valla Mínima o Ideal de recaudación 2022 de IP corriente equivalente} = (\text{Emisión inicial de IP 2022}) \times (\text{Valla mínima o ideal de efectividad 2022 de IP corriente})$$

### Ejemplos:

#### 1. Municipalidad "Prosperidad" Tipo B:

Emisión inicial 2022 = S/ 16 170 105  
Valla Mínima 2022 = 83.2 %  
Valla Ideal 2022 = 83.7 %



Valla Mínima = (16 170 105) X (83.2%)  
Valla Ideal = (16 170 105) X (83.7%)



V. M. = S/13 453 527  
V. I. = S/13 534 378

#### 2. Municipalidad "Esperanza" Tipo D:

Emisión inicial 2022= S/ 26 565 210  
Valla Mínima 2022 = 75.4 %  
Valla Ideal 2022 = 76.1 %



Valla Mínima = (26 565 210) X (75.4%)  
Valla Ideal = (26 565 210) X (76.1%)



V. M. = S/20 030 168  
V. I. = S/20 216 125

## 3er Punto: Cálculo del puntaje obtenido por el cumplimiento de la Meta

Si la municipalidad alcanza la valla mínima y cumple los requisitos adicionales de la actividad (registrar información en el SISMEPRE y cargar RA en el SISMEPRE), obtendrá 80 puntos.

### Ejemplos:

#### 1. Municipalidad “Prosperidad” Tipo B:

Valla Mínima 2022 = S/ 13 453 527

Valla Ideal 2022 = S/ 13 534 378

Recaudación 2022 = S/ 13 490 200



Recaudación 2022 > Valla Mínima 2022  
S/ 13 490 200 > S/ 13 453 527

**Sí Cumple la Valla Mínima.**

Recaudación 2022 < Valla Ideal 2022  
S/ 13 490 200 < S/ 13 534 378

**No Cumple la Valla Ideal.**

**Puntaje = 80 puntos**

#### 2. Municipalidad “Esperanza” Tipo D:

Valla Mínima 2022 = S/ 20 030 168

Valla Ideal 2022 = S/ 20 216 125

Recaudación 2022 = S/ 20 182 156



Recaudación 2022 > Valla Mínima 2022  
S/ 20 182 156 > S/ 20 030 168

**Sí Cumple la Valla Mínima.**

Recaudación 2022 < Valla Ideal 2022  
S/ 20 182 156 < S/ 20 216 125

**No Cumple la Valla Ideal.**

**Puntaje = 80 puntos**

## 3er Punto: Cálculo del puntaje obtenido por el cumplimiento de la Meta

Las municipalidades que cumplan con su valla mínima pero no cumplan con su valla ideal, recibirán un puntaje adicional proporcional a la diferencia entre su recaudación y la valla mínima.

**Fórmula:**

$$\text{Puntaje Adicional} = \left( \frac{\text{Recaudación 2022} - \text{Valla Mínima}}{\text{Valla Ideal} - \text{Valla Mínima}} \times 20 \right)$$

### **Ejemplos:**

#### **1. Municipalidad “Prosperidad” Tipo B:**

Valla Mínima 2022 = S/ 13 453 527  
Valla Ideal 2022 = S/ 13 534 378  
Recaudación 2022 = S/ 13 490 200



$$\left( \frac{13\,490\,200 - 13\,453\,527}{13\,534\,378 - 13\,453\,527} \times 20 \right)$$

Puntaje Adicional = 9 Puntos



Puntaje = 80 puntos + 9 puntos  
Total = **89 puntos**

#### **2. Municipalidad “Esperanza” Tipo D:**

Valla Mínima 2022 = S/ 20 030 168  
Valla Ideal 2022 = S/ 20 216 125  
Recaudación 2022 = S/ 20 182 156



$$\left( \frac{20\,182\,156 - 20\,030\,168}{20\,216\,125 - 20\,030\,168} \times 20 \right)$$

Puntaje Adicional = 16 Puntos



Puntaje = 80 puntos + 16 puntos  
Total = **96 puntos**



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas



### **3. Actividad 2:**

**Solo para Municipalidades Tipo E**

**Ejecutar subactividad 2.1 o 2.2, según corresponda**

2.1 Aumentar la recaudación 2022 de IP en un porcentaje determinado respecto al año 2021.  
(Grupo 1)

2.2 Alcanzar nivel determinado de recaudación 2022 de IP.  
(Grupo 2)

# Pasos a realizar para el cumplimiento de la Actividad 2

---

**1**

**Registro de información en el SISMEPRE**

**2**

**Ejecutar subactividad 2.1 o 2.2 según corresponda**

# Pasos a realizar para el cumplimiento de la Actividad 2

---

**1** Registro de información en el SISMEPRE



# Pasos a realizar para el cumplimiento de la Actividad 2

---

**2** Ejecutar subactividad 2.1 o 2.2 según corresponda





# 1er Punto: Identificar en qué Subactividad y Subgrupo se encuentra la Municipalidad

Considerando la recaudación 2019, 2020 y 2021 de IP registrada por cada municipalidad, es necesario definir qué subactividad le corresponde desarrollar a cada una de las municipalidades Tipo E

Sub actividad	Grupo	Sub grupo	Condición
Subactividad 2.1	Grupo 1		Recaudación 2019 > 0 ó Recaudación 2020 > 0 ó Recaudación 2021 > 0
		Sub grupo 1.1	Recaudación 2019 IP = 0 y Recaudación 2020 IP = 0 y Recaudación 2021 IP > 0
		Sub grupo 1.2	Recaudación 2021 IP > Recaudación 2019 IP > Recaudación 2020 IP
		Sub grupo 1.3	Recaudación 2021 IP > Recaudación 2020 IP > Recaudación 2019 IP
		Sub grupo 1.4	Recaudación 2020 IP > Recaudación 2021 IP
		Sub grupo 1.5	Recaudación 2019 IP > Recaudación 2021 IP > Recaudación 2020 IP
Subactividad 2.2	Grupo 2		Recaudación 2019 IP = 0 ; Recaudación 2020 IP = 0 ; Recaudación 2021 IP = 0

# 1er Punto: Identificar en qué Subactividad y Sub grupo se encuentra la Municipalidad

---

Sub actividad 2.1 – Grupo 1



# 1er Punto: Identificar en qué Sub actividad y Sub grupo se encuentra la Municipalidad

## 1.1 Ejemplos de la Sub actividad 2.1 - Grupo 1

Recaudación 2019 > 0 ó Recaudación 2020 > 0 ó Recaudación 2021 > 0

### 1. Datos de Municipalidad “Travesía”:

Recaudación 2019 IP = S/ 0  
Recaudación 2020 IP = S/ 0  
Recaudación 2021 IP = S/ 30 000



Recaudación 2019 IP = 0 y Recaudación 2020 IP = 0 y Recaudación 2021 IP > 0  
S/ 0 y S/ 0 y S/ 30 000

**Sub grupo 1.1**

### 2. Datos de Municipalidad “Optimismo”:

Recaudación 2019 IP = S/ 65 000  
Recaudación 2020 IP = S/ 60 000  
Recaudación 2021 IP = S/ 80 000



Recaudación 2021 IP > Recaudación 2019 IP > Recaudación 2020 IP  
80 000 < S/ 65 000 < S/ 60 000

**Sub grupo 1.2**

# 1er Punto: Identificar en qué Subactividad y Sub grupo se encuentra la Municipalidad

## 3. Datos de Municipalidad "Perseverancia":

Recaudación 2019 IP = S/ 70 000

Recaudación 2020 IP = S/ 85 000

Recaudación 2021 IP = S/ 98 000



Recaudación 2021 IP > Recaudación 2020 IP > Recaudación 2019 IP  
**S/ 98 000 > S/ 85 000 > S/ 70 000**

**Sub grupo 1.3**

## 4. Datos de Municipalidad "Cumplimiento":

Recaudación 2020 IP = S/ 115 100

Recaudación 2021 IP = S/ 103 400



Recaudación 2020 IP > Recaudación 2021 IP  
**S/ 115 100 > S/ 103 400**

**Sub grupo 1.4**

## 5. Datos de Municipalidad "Resiliencia":

Recaudación 2019 IP = S/ 135 150

Recaudación 2020 IP = S/ 118 100

Recaudación 2021 IP = S/ 122 500



Recaudación 2019 IP > Recaudación 2021 IP > Recaudación 2020 IP  
**S/ 135 150 > S/ 122 500 > S/ 118 100**

**Sub grupo 1.5**

## 2do Punto: Determinación del monto de recaudación de IP a alcanzar al 31 de Diciembre del 2022

Vallas de incremento de Recaudación 2022 de IP respecto a 2021

<u>Grupo</u>	<u>Sub grupo</u>	<u>Valla Mínima</u>	<u>Valla Ideal</u>
1	1.1	26.0%	30.8%
1	1.2	11.3%	16.3%
1	1.3	23.2%	28.6%
1	1.4	14.1%	18.2%
1	1.5	9.7%	15.2%

Fórmula para el calculo del monto correspondiente a la valla mínima e ideal 2022

$$\text{Monto de Vallas Minima o Ideal 2022} = \left( \text{Recaudación 2021 del IP} \right) \times \left( \frac{1 + \text{Valla de Incremento Pocental 2022}}{\text{Incremento Pocental 2022}} \right)$$



## 2do Punto: Determinación del monto de recaudación de IP a alcanzar al 31 de Diciembre del 2022

Considerando las vallas de incremento de recaudación mínima e ideal y aplicando la fórmula para el cálculo del monto de dichas vallas, se obtiene lo siguiente:

### Ejemplos:

#### 1. Municipalidad “Travesía” Subgrupo 1.1:

Recaudación 2021 = S/ 30 000

Valla Mínima 2022 = 26.0%

Valla Ideal 2022 = 30.8 %



Valla Mínima =  $(30\ 000) \times (1 + 26.0\%)$

Valla Ideal =  $(30\ 000) \times (1 + 30.8\%)$



V. M. = S/37 800

V. I. = S/39 240

---

#### 2. Municipalidad “Optimismo” Subgrupo 1.2:

Recaudación 2021 = S/ 80 000

Valla Mínima 2021 = 11.3 %

Valla Ideal 2021 = 16.3 %



Valla Mínima =  $(80\ 000) \times (1 + 11.3\%)$

Valla Ideal =  $(80\ 000) \times (1 + 16.3\%)$



V. M. = S/89 040

V. I. = S/93 040

## 2do Punto: Determinación del monto de recaudación de IP a alcanzar al 31 de Diciembre del 2022

### 3. Municipalidad “Perseverancia” Subgrupo 1.3:

Recaudación 2021 = S/ 98 000

Valla Mínima 2021 = 23.2 %

Valla Ideal 2021 = 28.6 %



Valla Mínima =  $(98\ 000) \times (1 + 23.2\%)$

Valla Ideal =  $(98\ 000) \times (1 + 28.6\%)$



V. M. = S/120 736

V. I. = S/126 028

### 4. Municipalidad “Cumplimiento” Subgrupo 1.4:

Recaudación 2021 = S/ 103 400

Valla Mínima 2022 = 14.1%

Valla Ideal 2022 = 18.2 %



Valla Mínima =  $(103\ 400) \times (1 + 14.1\%)$

Valla Ideal =  $(103\ 400) \times (1 + 18.2\%)$



V. M. = S/117 979

V. I. = S/122 219

### 5. Municipalidad “Resiliencia” Subgrupo 1.5:

Recaudación 2021 = S/ 122 500

Valla Mínima 2021 = 9.7 %

Valla Ideal 2021 = 15.2 %



Valla Mínima =  $(122\ 500) \times (1 + 9.7\%)$

Valla Ideal =  $(122\ 500) \times (1 + 15.2\%)$



V. M. = S/134 383

V. I. = S/141 120

## 3er Punto: Cálculo del puntaje obtenido por el cumplimiento de la Meta

Si la municipalidad alcanza la valla mínima y cumple los requisitos adicionales de la actividad (registrar información en el SISMEPRE), obtendrá 80 puntos.

### Ejemplos:

#### 1. Municipalidad “Travesía” Subgrupo 1.1:

Valla Mínima 2022 = S/ 37 800  
Valla Ideal 2022 = S/ 39 240  
Recaudación 2022 = S/ 38 890



Recaudación 2022 > Valla Mínima 2022  
S/ 38 890 > S/ 37 800

Recaudación 2022 < Valla Ideal 2022  
S/ 38 890 < S/ 39 240

**Sí Cumple la Valla Mínima.**

**No Cumple la Valla Ideal.**

**Puntaje = 80 puntos**

#### 2. Municipalidad “Optimismo” Subgrupo 1.2:

Valla Mínima 2022 = S/ 89 040  
Valla Ideal 2022 = S/ 93 040  
Recaudación 2022 = S/ 91 700



Recaudación 2022 > Valla Mínima 2022  
S/ 91 700 > S/ 89 040

Recaudación 2022 < Valla Ideal 2022  
S/ 91 700 < S/ 93 040

**Sí Cumple la Valla Mínima.**

**No Cumple la Valla Ideal.**

**Puntaje = 80 puntos**



## 3er Punto: Cálculo del puntaje obtenido por el cumplimiento de la Meta

### 3. Municipalidad “Perseverancia” Subgrupo 1.3:

Valla Mínima 2022 = S/ 120 736

Valla Ideal 2022 = S/ 126 028

Recaudación 2022 = S/ 123 440



Recaudación 2022 > Valla Mínima 2022  
S/ 123 440 > S/ 120 736

**Sí Cumple la Valla Mínima.**

Recaudación 2022 < Valla Ideal 2022  
S/ 123 440 < S/ 126 028

**No Cumple la Valla Ideal.**

**Puntaje = 80 puntos**

### 4. Municipalidad “Cumplimiento” Subgrupo 1.4:

Valla Mínima 2022 = S/ 117 979

Valla Ideal 2022 = S/ 122 219

Recaudación 2022 = S/ 119 700



Recaudación 2022 > Valla Mínima 2022  
S/ 119 700 > S/ 117 979

**Sí Cumple la Valla Mínima.**

Recaudación 2022 < Valla Ideal 2022  
S/ 119 700 < S/ 122 219

**No Cumple la Valla Ideal.**

**Puntaje = 80 puntos**

### 5. Municipalidad “Resiliencia” Subgrupo 1.5:

Valla Mínima 2022 = S/ 134 383

Valla Ideal 2022 = S/ 141 120

Recaudación 2022 = S/ 137 900



Recaudación 2022 > Valla Mínima 2022  
S/ 137 900 > S/ 134 383

**Sí Cumple la Valla Mínima.**

Recaudación 2022 < Valla Ideal 2022  
S/ 137 900 < S/ 141 120

**No Cumple la Valla Ideal.**

**Puntaje = 80 puntos**

## 3er Punto: Cálculo del puntaje obtenido por el cumplimiento de la Meta

Las municipalidades que cumplan con su valla mínima pero no cumplan con su valla ideal, recibirán un puntaje adicional proporcional a la diferencia entre su recaudación y la valla mínima.

**Fórmula:**

$$\text{Puntaje Adicional} = \left( \frac{\text{Recaudación 2022} - \text{Valla Mínima}}{\text{Valla Ideal} - \text{Valla Mínima}} \right) \times 20$$

### **Ejemplos:**

#### **1. Municipalidad “Travesía” Subgrupo 1.1:**

Valla Mínima 2022 = S/ 37 800

Valla Ideal 2022 = S/ 39 240

Recaudación 2022 = S/ 38 890



$$\left( \frac{38\,890 - 37\,800}{39\,240 - 37\,800} \right) \times 20$$

Puntaje Adicional = 15 Puntos



Puntaje = 80 puntos + 15 puntos  
Total = **95 puntos**

#### **2. Municipalidad “Optimismo” Subgrupo 1.2:**

Valla Mínima 2022 = S/ 89 040

Valla Ideal 2022 = S/ 93 040

Recaudación 2022 = S/ 91 700



$$\left( \frac{91\,700 - 89\,040}{93\,040 - 89\,040} \right) \times 20$$

Puntaje Adicional = 13 Puntos



Puntaje = 80 puntos + 13 puntos  
Total = **93 puntos**

## 3er Punto: Cálculo del puntaje obtenido por el cumplimiento de la Meta

### 3. Municipalidad “Perseverancia” Subgrupo 1.3:

Valla Mínima 2022 = S/ 120 736

Valla Ideal 2022 = S/ 126 028

Recaudación 2022 = S/ 123 440



$$\left( \frac{123\,440 - 120\,736}{126\,028 - 120\,736} \right) \times 20$$

Puntaje Adicional = 10 Puntos



Puntaje = 80 puntos + 10 puntos  
Total = **90 puntos**

### 4. Municipalidad “Cumplimiento” Subgrupo 1.4:

Valla Mínima 2022 = S/ 117 979

Valla Ideal 2022 = S/ 122 219

Recaudación 2022 = S/ 119 700



$$\left( \frac{119\,700 - 117\,979}{122\,219 - 117\,979} \right) \times 20$$

Puntaje Adicional = 8 Puntos



Puntaje = 80 puntos + 8 puntos  
Total = **88 puntos**

### 5. Municipalidad “Resiliencia” Subgrupo 1.5:

Valla Mínima 2022 = S/ 134 383

Valla Ideal 2022 = S/ 141 120

Recaudación 2022 = S/ 137 900



$$\left( \frac{137\,900 - 134\,383}{141\,120 - 134\,383} \right) \times 20$$

Puntaje Adicional = 10 Puntos



Puntaje = 80 puntos + 10 puntos  
Total = **90 puntos**

# 1er Punto: Identificar en qué Subactividad y Subgrupo se encuentra la Municipalidad

---

Sub actividad 2.2 – Grupo 2



# 1er Punto: Identificar en qué Subactividad y Subgrupo se encuentra la Municipalidad

## 1.1 Ejemplo de la Sub actividad 2.2 - Grupo 2



Es necesario tener en cuenta que, a pesar de que las vallas mínima e ideal de algunas municipalidades tipo E figuren en la Tabla 2.2.1 – “Sub actividad 2.2 – Grupo 2” del Anexo N° 2.2 de la Guía para el Cumplimiento de la Meta 2, cada municipalidad Tipo E debe revisar la información publicada en el punto “2.4 Recaudación 2019, 2020 y 2021 total de Impuesto Predial de las municipalidades Tipo E” de la página web de la Meta 2, y así verificar si, con dicha información, pertenece al Grupo 1 o al 2.

Recaudación 2019 = 0 ; Recaudación 2020 = 0 ; Recaudación 2021 = 0

### 1. Municipalidad “Probidad” Grupo 2:

Recaudación 2019 IP = S/ 0

Recaudación 2020 IP = S/ 0

Recaudación 2021 IP = S/ 0



Recaudación 2019 IP = 0 y Recaudación 2020 IP = 0 y Recaudación 2021 IP = 0  
**S/ 0 y S/ 0 y S/ 0**

**Grupo 2**

La municipalidad deberá lograr hasta el 31 de diciembre un nivel de recaudación de IP mayor o igual que la valla mínima o mayor o igual que la valla ideal, establecidas en la Tabla 2.2.1 del Anexo N° 2.2 de la Guía para el Cumplimiento de la Meta 2.

## 2do Punto: Cálculo del puntaje obtenido por el cumplimiento de la Meta

Si la municipalidad alcanza la valla mínima y cumple los requisitos adicionales de la actividad (registrar información en el SISMEPRE), obtendrá 80 puntos.

### 1. Municipalidad “Probidad” Grupo 2:

Valla Mínima 2022 = S/ 12 200

Valla Ideal 2022 = S/ 14 560

Recaudación 2022 = S/ 13 840



Recaudación 2022 > Valla Mínima 2022  
S/ 13 840 > S/ 12 200

**Sí Cumple la Valla Mínima.**

Recaudación 2022 < Valla Ideal 2022  
S/ 13 840 < S/ 14 560

**No Cumple la Valla Ideal.**

**Puntaje = 80 puntos**

Las municipalidades que cumplan con su valla mínima pero no cumplan con su valla ideal, recibirán un puntaje adicional proporcional a la diferencia entre su recaudación y la valla mínima.

### Fórmula:

$$\text{Puntaje Adicional} = \left( \frac{\text{Recaudación 2022} - \text{Valla Mínima}}{\text{Valla Ideal} - \text{Valla Mínima}} \right) \times 20$$

### 1. Municipalidad “Probidad” Grupo 2:

Valla Mínima 2022 = S/ 12 200

Valla Ideal 2022 = S/ 14 560

Recaudación 2022 = S/ 13 840



$$\left( \frac{13\,840 - 12\,200}{14\,560 - 12\,200} \right) \times 20$$

Puntaje Adicional = 14 Puntos



Puntaje = 80 puntos + 14 puntos  
Total = **94 puntos**



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas



Siempre  
con el pueblo

## 4. Directorio de la Meta 2

# DIRECTORIO DE LA META 2

Nombre	Teléfono celular	Correo electrónico
Jaime Torpoco Ascanio	991 803 817	metapredial@mef.gob.pe
José Céspedes Bustamante	997 223 585	
Diego Zúñiga Serafin	951 215 205	



# EQUIPO TÉCNICO DGPIP



**Armando Egúsquiza**  
Director



**José Céspedes**  
Especialista



**Jaime Tórpocho**  
Especialista



**Diego Zúñiga**  
Especialista



**Gloria Castillo**  
Consultor



**Rafael Lontop**  
Consultor



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas



Siempre  
con el pueblo



## PI - Meta 2: Fortalecimiento de la administración y gestión del Impuesto Predial



Dirección General de Presupuesto Público