

Ministerio de Economía y Finanzas

Proyecto SIAF II

Manual de Usuario

“Módulo de Programación y Formulación”

Aprobación del Presupuesto Institucional

Gobierno Nacional y Regional

Diciembre, 2015

INDICE

1. Acceso al Sistema y Entorno de Trabajo	4
2. Usuario Pliego	5
2.1. Procesos	7
2.1.1. Exportar a Excel Gasto	7
2.1.2. Exportar a Excel Ingresos	9
2.2. Consultas	12
2.2.1. Indicadores de los Programas Presupuestales.....	12
2.3. Reportes.....	14
2.4. Seguridad	17
2.5. Sesión	19
3. Usuario Unidad Ejecutora	21
3.1. Procesos	23
3.1.1. Exportar a Excel Gasto	23
3.1.2. Exportar a Excel Ingresos.....	24
3.2. Consultas	24
3.2.1. Presupuesto de Ingresos	24
3.2.2. Presupuesto de Gastos	27
3.2.2.1. Metas y Gastos	27
3.2.2.2. Producción Física del Producto.....	31
3.3. Reportes.....	34

Introducción

El presente manual tiene por objetivo mostrar las funcionalidades a nivel Pliego y Unidad Ejecutora del aplicativo web desarrollado por el proyecto SIAF II denominado “Módulo de Programación y Formulación”, en su etapa de Aprobación Institucional – PIA.

En el perfil del Pliego, la Entidad podrá consultar la información de los indicadores de desempeño a nivel de resultado específico de los Programas Presupuestales; y generar diversos reportes en los diferentes niveles de la estructura programática y funcional, y del Clasificador de Gastos e Ingresos a nivel consolidado y/o por unidad ejecutora; los cuales servirán para la Aprobación del PIA.

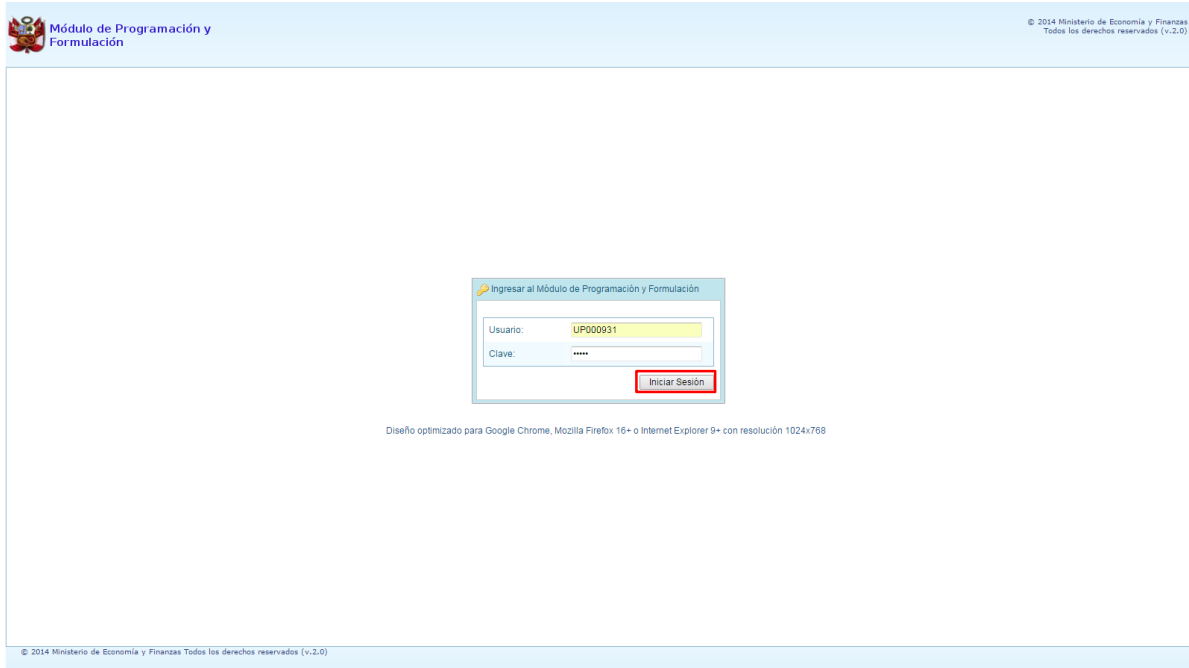
En el perfil Unidad Ejecutora, la entidad podrá consultar información sobre el Presupuesto de Ingresos y Gastos así como generar en los diferentes niveles de la estructura programática y funcional, y del clasificador de ingresos y gastos.

1. Acceso al Sistema y Entorno de Trabajo

Para ingresar al Módulo de Programación y Formulación deberá acceder a la siguiente dirección:

<http://apps6.mineco.gob.pe/formulacion-presupuestaria-siaf2/>

En la página de acceso al módulo, debe ingresar el usuario y contraseña utilizados en la etapa anterior y luego presionar el botón Iniciar Sesión.

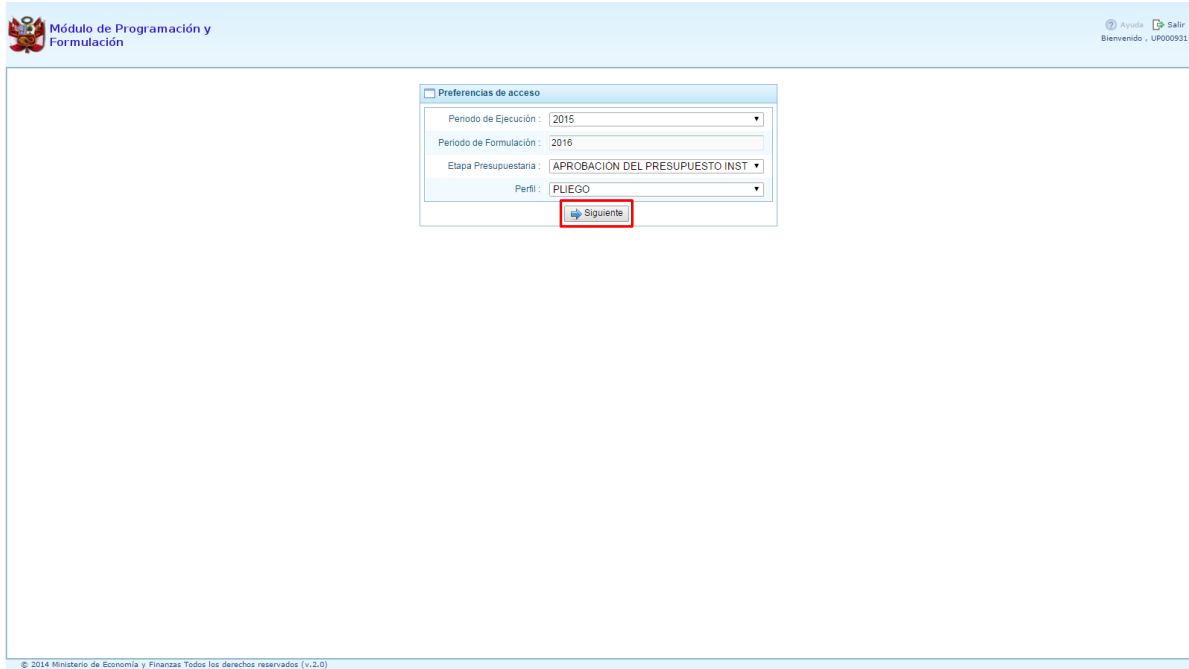


Si el usuario y contraseña ingresados son correctos, el sistema mostrará la ventana **"Preferencias de acceso"**, la cual permitirá visualizar el "Periodo de Ejecución 2015", el "Periodo de Formulación 2016" y la "Etapa Presupuestaria" a utilizar: APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL. Cabe anotar que sólo en el caso de los usuarios Pliego, se activan dos perfiles, el perfil Pliego y el perfil Unidad Ejecutora.


Preferencias de acceso	
Periodo de Ejecución :	2015
Periodo de Formulación :	2016
Etapa Presupuestaria :	APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO INST
Perfil :	PLIEGO
	PLIEGO
	UNIDAD EJECUTORA

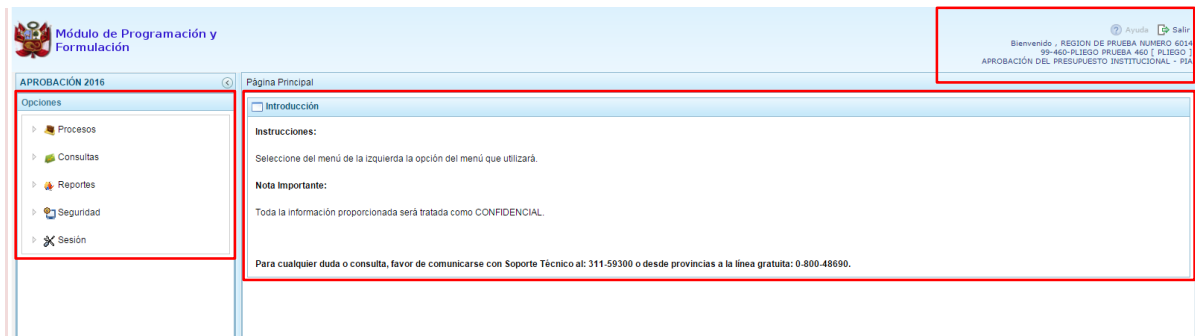
2. Usuario Pliego


Para acceder al Módulo con el perfil de Pliego, en la ventana "Preferencias de acceso", se selecciona el perfil PLIEGO y se presiona el botón Siguiente:








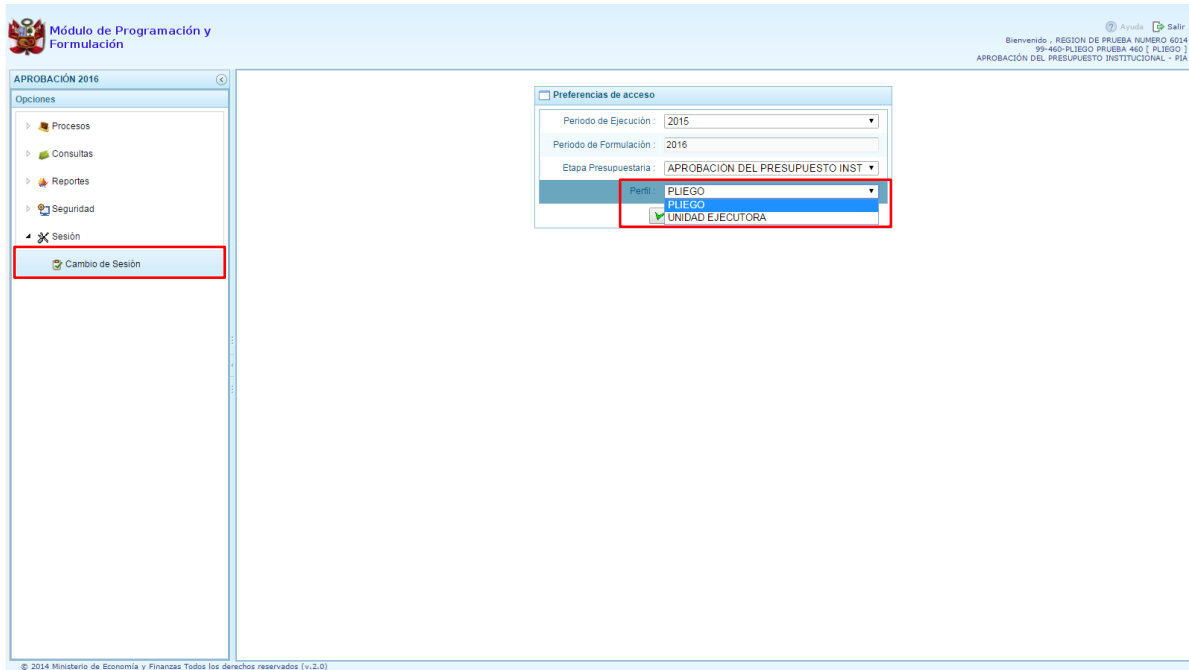
El Entorno Principal del Sistema del perfil Pliego mostrará los siguientes datos:

- En la esquina superior derecha, aparecen el código y nombre de la entidad pliego, así como el botón Salir  para terminar la sesión.
- Al lado derecho aparece el panel denominado Página Principal que presenta información referente al uso del sistema.
- Al lado izquierdo aparece un panel con cinco (5) opciones: Procesos, Consultas, Reportes, Seguridad y Sesión:



Para visualizar el contenido de cada opción, se presiona en la flecha  que está a la izquierda:

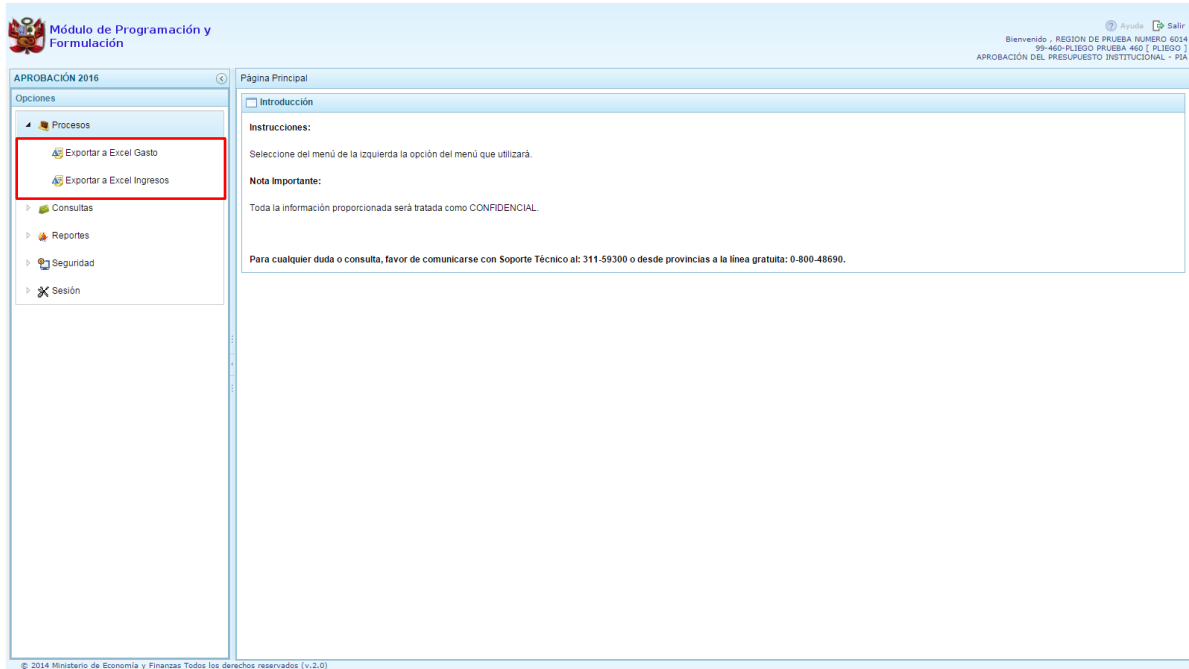
-  **“Procesos”**, cuenta con la opción “Exportar a Excel” que permite generar archivos de datos en formato Excel de la información del Presupuesto aprobado de la Entidad.
-  **“Consultas”**, cuenta con la opción “Indicadores de los Programas Presupuestales” la cual permite visualizar la información del Resultado Específico de los Programas Presupuestales.
-  **“Reportes”**, esta opción permitirá obtener diversas salidas o formatos en los diferentes niveles de la estructura programática y funcional, en el nivel consolidado y/o por unidad ejecutora.
-  **“Seguridad”** cuenta con la opción cambio de clave, que permite realizar el cambio de contraseña, para tal fin debe ingresar la nueva contraseña, y se presiona el botón OK, para culminar la operación, la cual debe ser confirmada.
-  **“Sesión”**, mediante la opción “Cambio de Sesión”, se podrá acceder a la ventana preferencias de acceso para cambiar el perfil entre Pliego y Unidad Ejecutora. Esto sólo aplica a los usuarios Pliego que tienen el perfil de Pliego y Unidad Ejecutora.



Para salir del sistema se presiona el ícono “Salir”  que aparece en la parte superior derecha, con lo cual retornamos a la página inicial de acceso al sistema.

2.1. Procesos




Es una opción que permite exportar la información de la Aprobación Institucional a Excel.

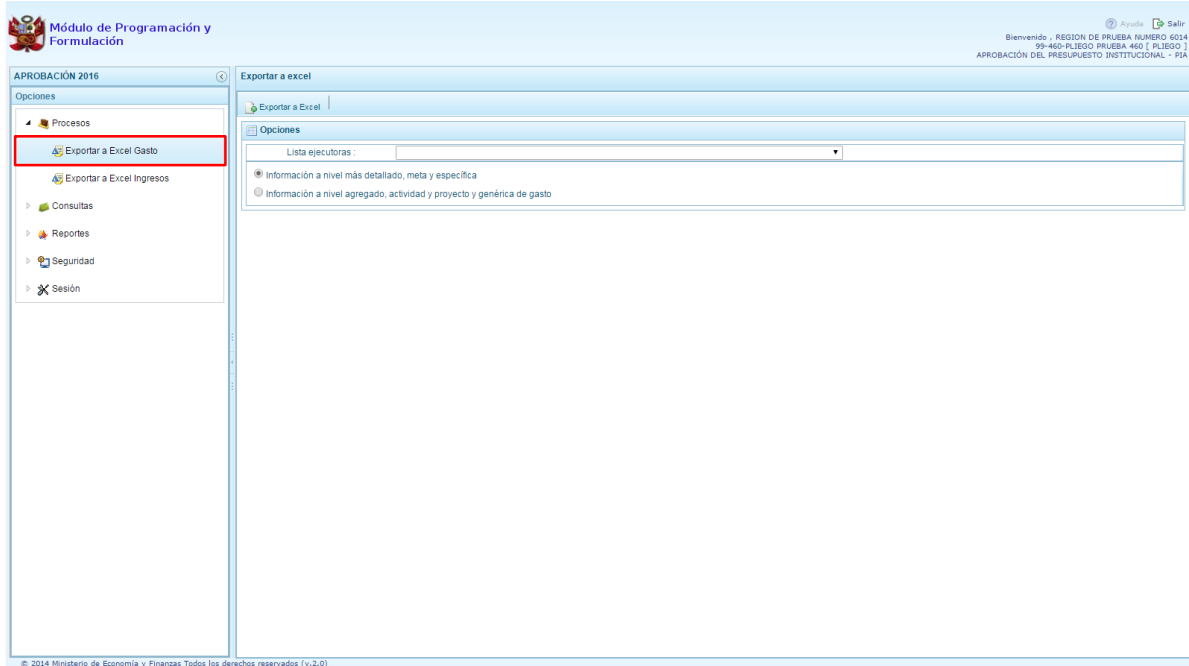


2.1.1. Exportar a Excel Gasto

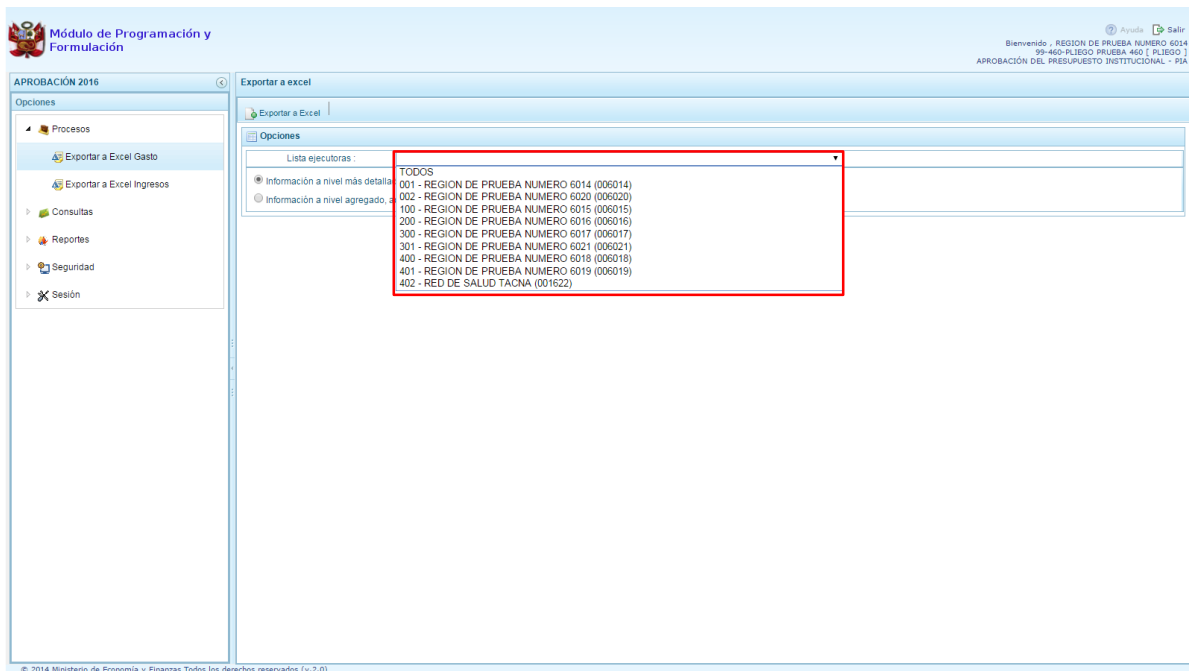
Esta opción permite generar archivos de datos en formato Excel de la información del presupuesto de gastos aprobado por Unidad Ejecutora.

Para exportar la información se procede de la siguiente manera:

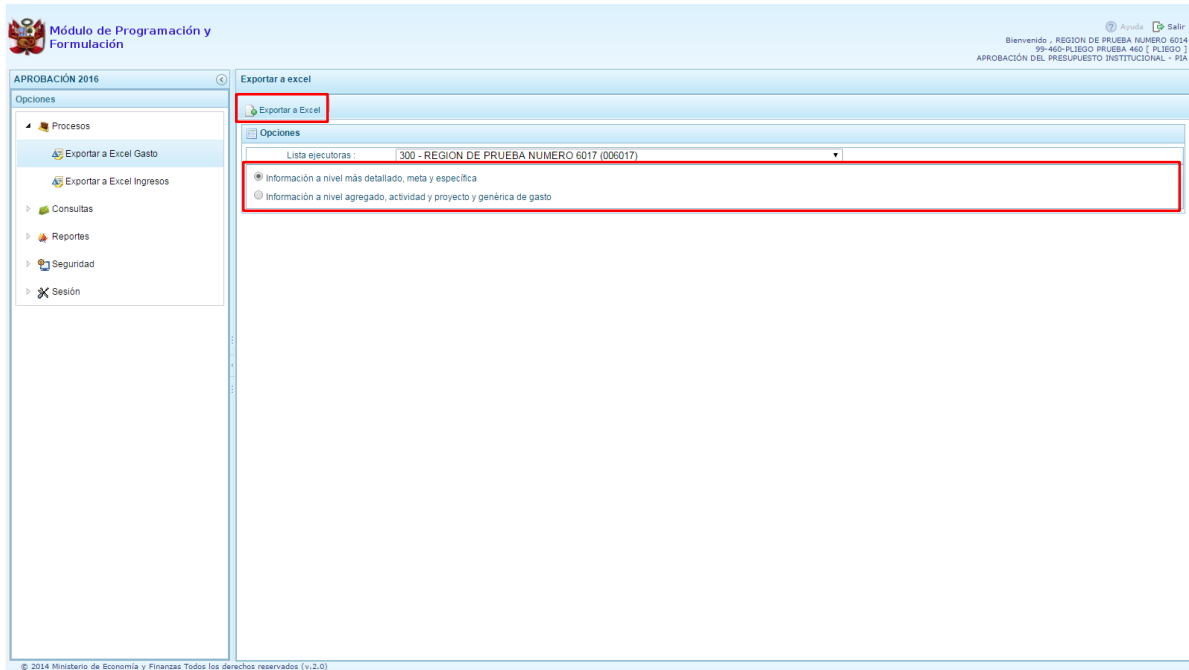
1. Presionar en la flecha  a la izquierda de la opción  **Procesos**
2. De manera similar seleccionar la opción  **Exportar a Excel Gasto**, con lo cual aparece al lado derecho un panel del mismo nombre.




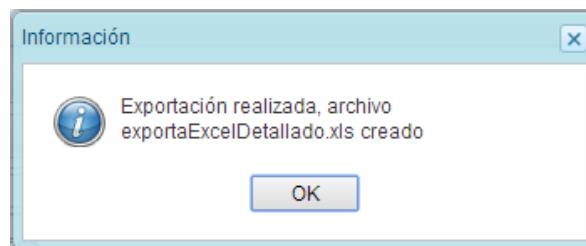
3. Seleccionar de la lista desplegable “Lista ejecutoras” una Unidad Ejecutora específica o TODOS, que hace referencia a la selección de todas las Unidades Ejecutoras.



4. Luego, se debe elegir el nivel de desagregación de la información a generar: “Información a nivel más detallado, meta y específica” o “Información a nivel agregado, actividad y proyecto y genérica de gasto”.



5. Presionar el botón  **Exportar a Excel** ubicado en la parte superior del panel, aparece un mensaje informando la realización de la acción de exportación:






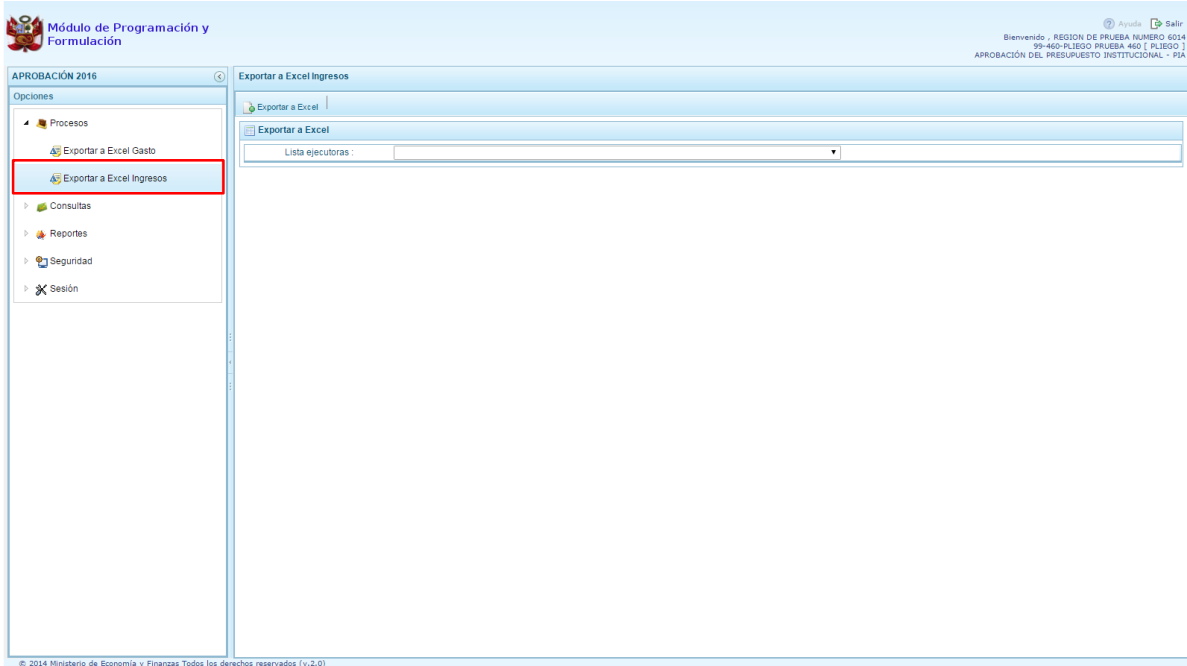
6. Presionar el botón **OK** para continuar. El archivo se descarga automáticamente en la ruta configurada en el explorador que se está utilizando. En dicha ubicación se puede abrir el archivo Excel descargado.

2.1.2. Exportar a Excel Ingresos

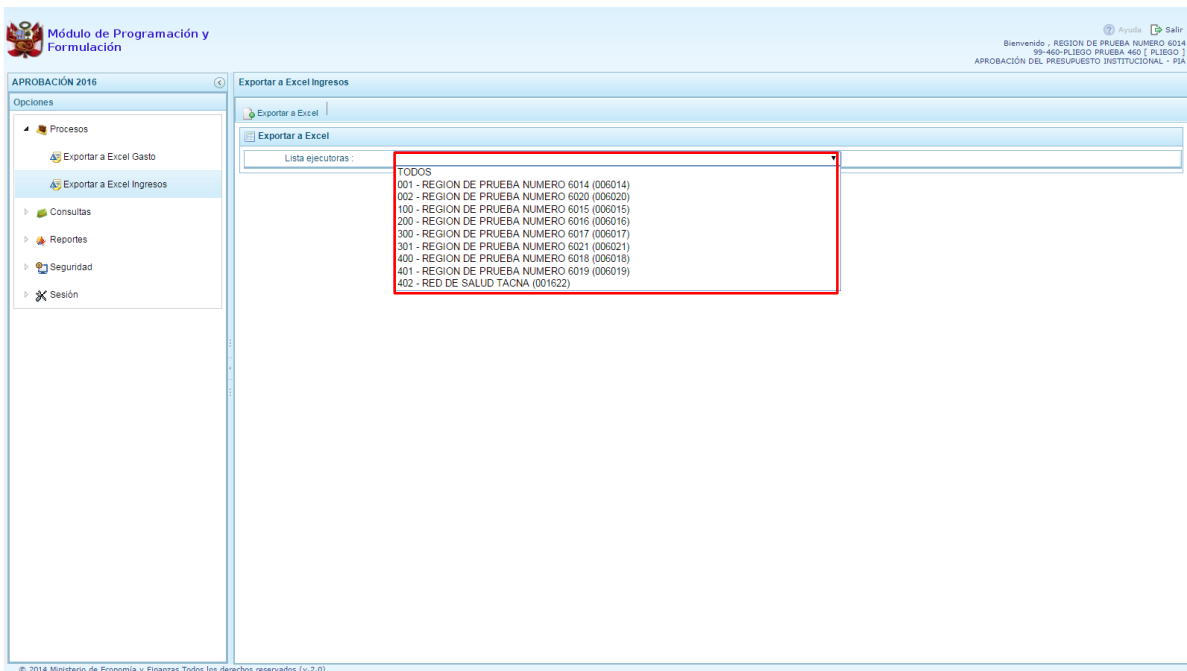
Esta opción permite generar archivos de datos en formato Excel de la información del presupuesto de ingresos aprobado por Unidad Ejecutora.

Para exportar la información se procede de la siguiente manera:

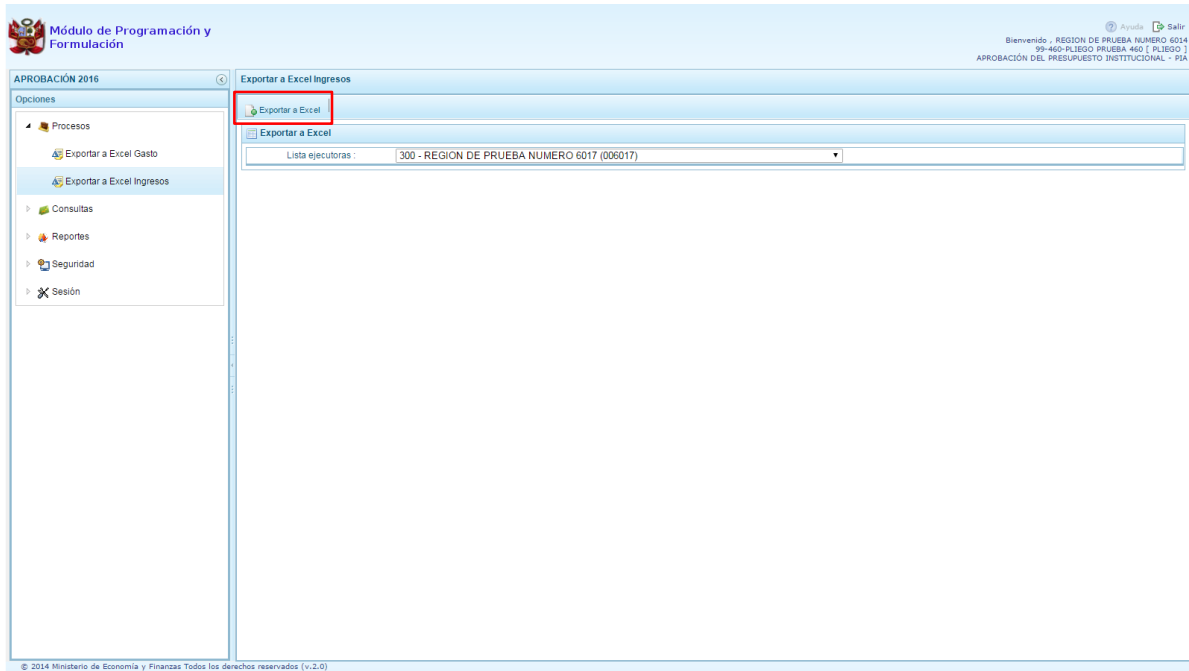
1. Presionar en la flecha  a la izquierda de la opción  **Procesos**
2. De manera similar seleccionar la opción  **Exportar a Excel Ingresos**, con lo cual aparece al lado derecho un panel del mismo nombre.



3. Seleccionar de la lista desplegable "Lista ejecutoras" una Unidad Ejecutora específica o TODOS, que hace referencia a la selección de todas las Unidades Ejecutoras.



4. Presionar el botón  **Exportar a Excel** ubicado en la parte superior del panel






5. El archivo se descarga automáticamente en la ruta configurada en el explorador que se está utilizando. En dicha ubicación se puede abrir el archivo Excel descargado.

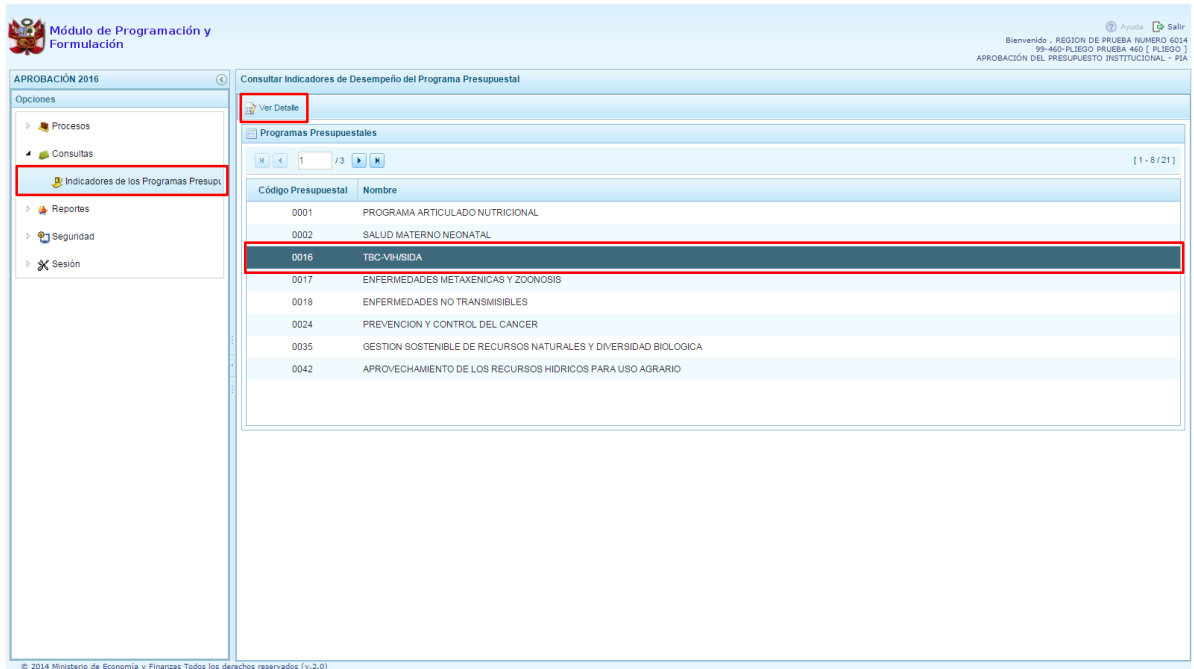
2.2. Consultas

2.2.1. Indicadores de los Programas Presupuestales

A través de esta opción, la Entidad podrá consultar la información del Resultado Específico de los Programas Presupuestales registrado en la Revisión de la Programación Multianual de gastos; así como los indicadores de desempeño correspondientes vinculados al resultado específico de cada programa.

Para consultar la información de los Indicadores de los Programas Presupuestales:

1. Presionar en la flecha  a la izquierda de la opción  **Consultas**.
2. De manera similar seleccionar la opción  **Indicadores de los Programas Presupuestales**, se muestra enseguida en el lado derecho el panel **Consultar Indicadores de Desempeño del Programa Presupuestal**, con la relación de los programas presupuestales que están siendo utilizados por las Unidades Ejecutoras.
3. Se ubica el cursor en el programa presupuestal que corresponda y se presiona el botón superior **Ver Detalle**.



APROBACIÓN 2016

Módulo de Programación y Formulación


Consultar Indicadores de Desempeño del Programa Presupuestal

Ver Detalle

Programas Presupuestales

Código Presupuestal	Nombre
0001	PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL
0002	SALUD MATERNO NEONATAL
0016	TBC-VHSIDA
0017	ENFERMEADES METAXENICAS Y ZOONOSIS
0018	ENFERMEADES NO TRANSMISIBLES
0024	PREVENCION Y CONTROL DEL CANCER
0035	GESTION SOSTENIBLE DE RECURSOS NATURALES Y DIVERSIDAD BIOLOGICA
0042	APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS HIDRICOS PARA USO AGRARIO

© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas Todos los derechos reservados (v.2.0)

4. Aparece el panel Ver Programa Presupuestal, donde se podrá consultar el Resultado Específico del Programa seleccionado y su(s) indicador(es) asociado(s).
5. Si se desea consultar la información de detalle sobre alguno de los indicadores de desempeño, simplemente se selecciona el indicador y se presiona el botón  **Ver Detalle** ubicado en la parte superior de la sección Indicadores de Desempeño.

APROBACIÓN 2016

Módulo de Programación y Formulación

Consultar Indicadores de Desempeño del Programa Presupuestal

Nombre del Programa : TBC-VIH/SIDA

Resultado Específico : (Máximo 250 caracteres)
DISMINUCIÓN DE MORTALIDAD POR TUBERCULOSIS Y VIH / SIDA

Indicadores de Desempeño

Id	Definición del Indicador
26247	TASA DE INCIDENCIA DE TUBERCULOSIS PULMONAR FROTIS POSITIVO
26248	RIESGO ANUAL DE INFECCION POR TUBERCULOSIS POR TUBERCULOSIS
26249	PORCENTAJE DE CONTACTOS EXAMINADOS ENTRE CONTACTOS CENSADOS
26250	PORCENTAJE DE MUJERES Y HOMBRES DE 15 A 29 AÑOS DE EDAD QUE IDENTIFICAN CORRECTAMENTE LAS FORMAS DE PREVENIR LA TRANSMISION SEXUAL DE VIH Y RECHAZAN IDEAS ERRONEAS DE LA TRANSMISION DE VIH
26251	PROPORCION DE SINTOMATICOS RESPIRATORIOS IDENTIFICADOS

© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas Todos los derechos reservados (v.2.0)

- Aparece el panel Indicador de Desempeño del Programa Presupuestal donde se puede revisar la información referente a la unidad de medida, los valores históricos y valores proyectados del indicador, así como la fuente de datos utilizada.

APROBACIÓN 2016

Módulo de Programación y Formulación

Consultar Indicadores de Desempeño del Programa Presupuestal

Indicador de Desempeño del Programa Presupuestal

Nombre del Programa : TBC-VIH/SIDA

Nombre del Indicador : TASA DE INCIDENCIA DE TUBERCULOSIS PULMONAR FROTIS POSITIVO

Unidad de Medida : 01229 PORCENTAJE

Valor Histórico del Indicador	2013	2014	2015
	89	94	93

Valor Proyectado del Indicador	2016	2017	2018
	92	91	90

Fuente de Datos : HIS

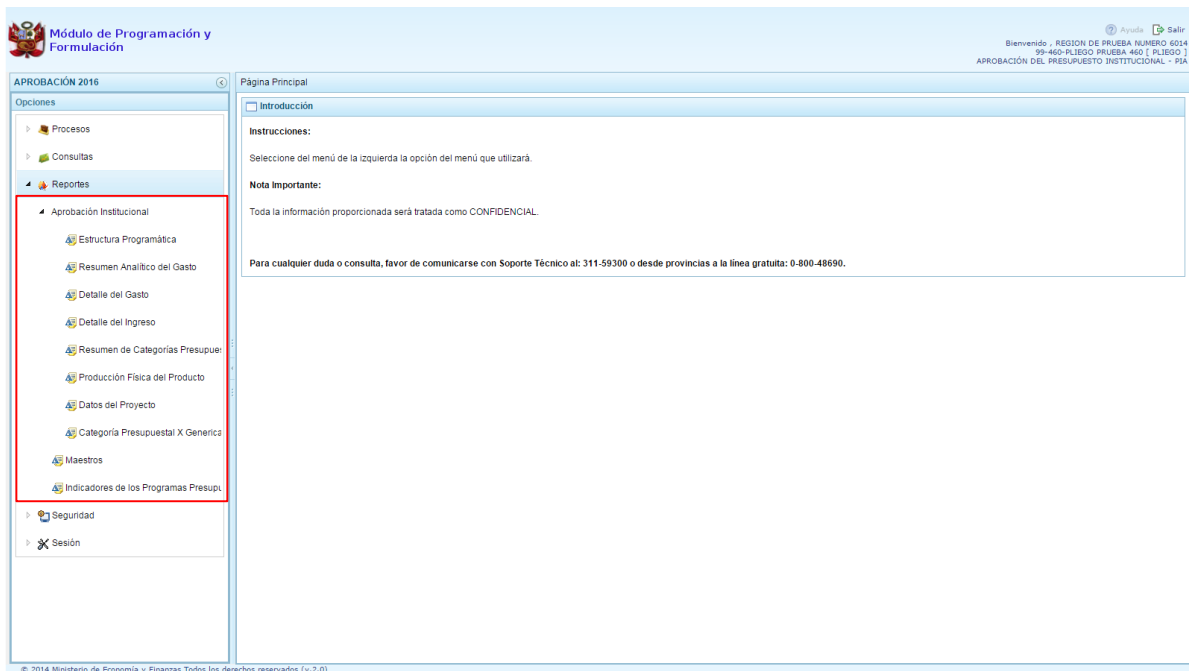
(*) Estos campos son requeridos

© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas Todos los derechos reservados (v.2.0)



2.3. Reportes

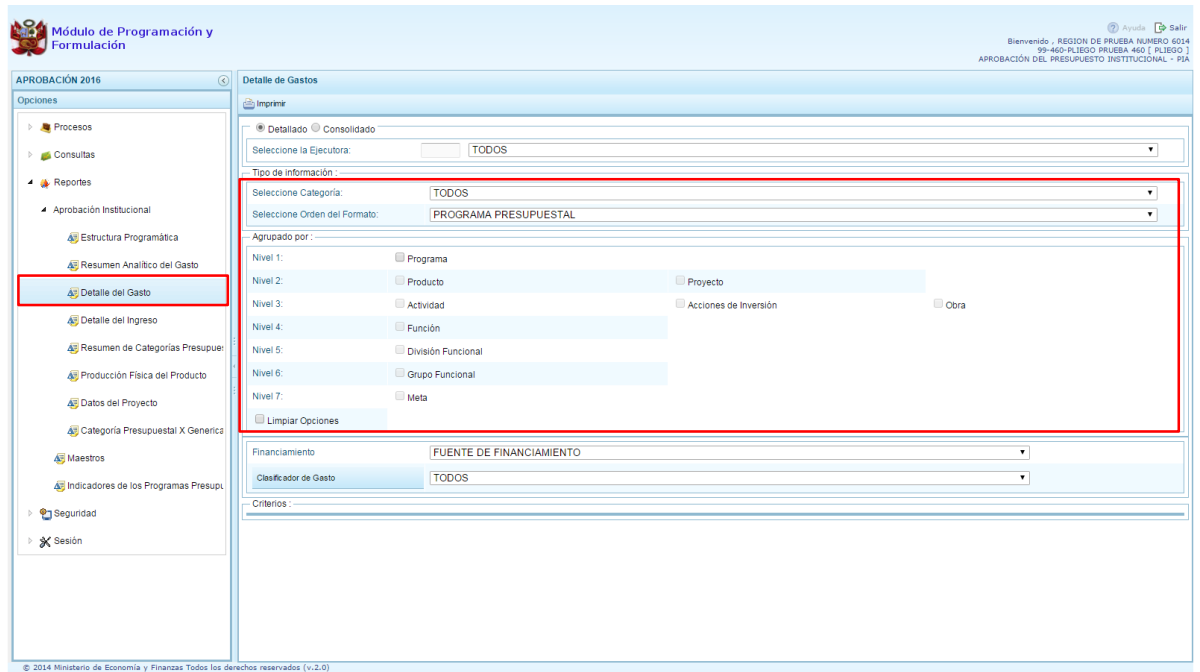
Esta opción permite obtener diversas salidas o formatos consolidados a nivel de Pliego, los cuales presentan información en los diferentes niveles de la estructura programática y funcional, así como del Clasificador de Gastos e Ingresos. Cuenta con las siguientes opciones:

- **Aprobación Institucional**
 - Estructura programática
 - Resumen Analítico del Gasto
 - Detalle del Gasto
 - Detalle del Ingreso
 - Resumen de Categoría Presupuestales
 - Producción Física del Producto
 - Datos del Proyecto
 - Categoría Presupuestal x Genérica
- **Maestros**
- **Indicadores de los Programas Presupuestales**

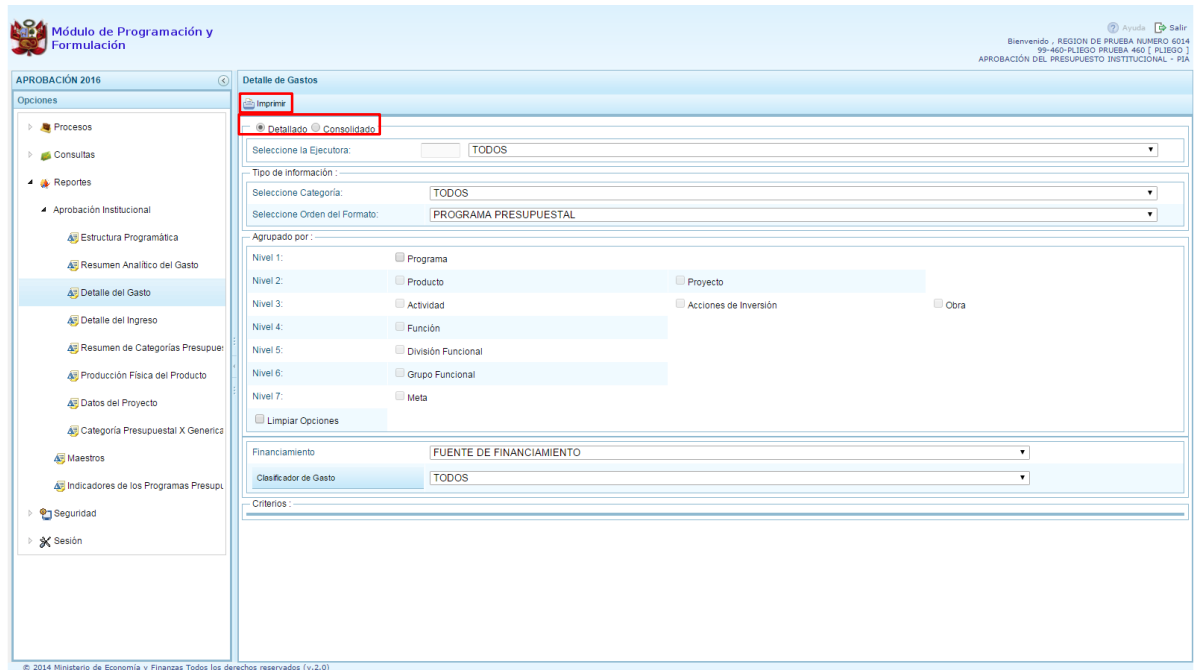


Para emitir cualquier reporte, se procede de la siguiente manera:

1. Presionar en la flecha  a la izquierda de la opción  **Reportes**
2. Debajo de **Aprobación Institucional** seleccionar el reporte solicitado, para este ejemplo se ha seleccionado Detalle del Gasto
3. Aparece al lado derecho el panel denominado con el mismo nombre del reporte seleccionado. En esta pantalla se muestra las opciones para generar la consulta.



4. En este nivel, los reportes pueden emitirse de dos maneras:
- i) A nivel detallado: por cada Unidad Ejecutora
 - ii) A nivel Consolidado: acumulado por Pliego.

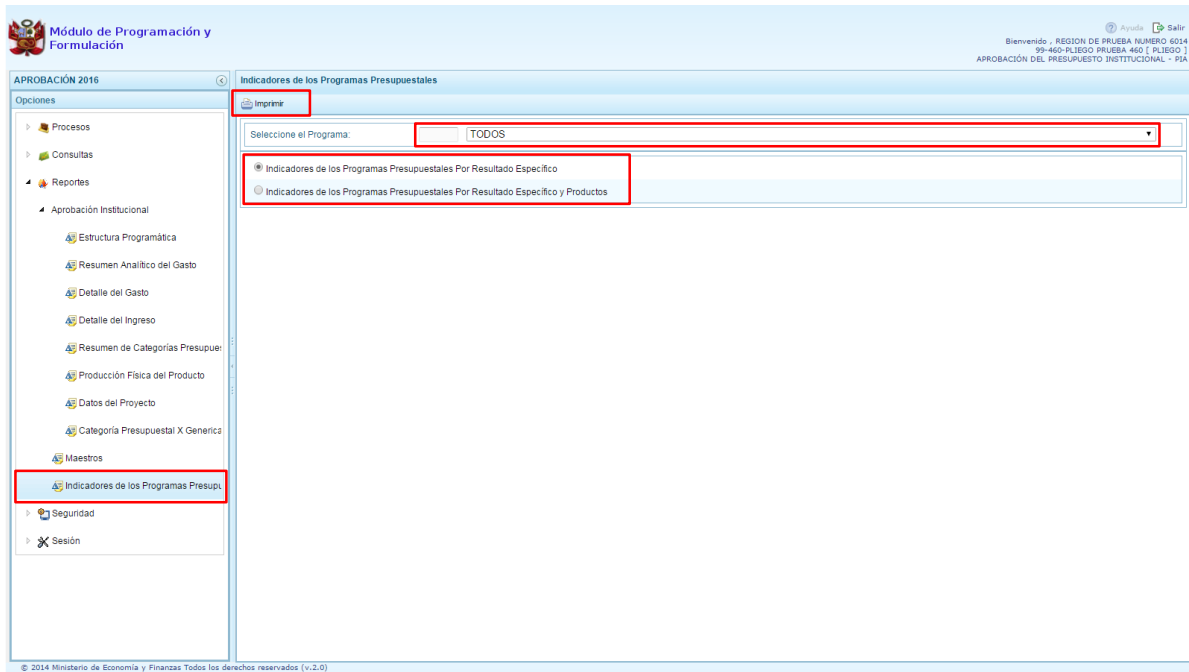


5. Las otras opciones dependerán del tipo de reporte seleccionado, finalmente luego de haber configurado la consulta debe presionar el botón Imprimir.

CATEGORÍA PRESUPUESTAL	1 RECURSOS ORDINARIOS	2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	3 RECURSOS DETERMINADOS	TOTAL
PROGRAMAS PRESUPUESTALES	2 542 445		20 823 144	23 365 590
0005 GESTION SOSTENIBLE DE RECURSOS NATURALES Y DIVERSIDAD BIOLÓGICA			1 500 000	1 500 000
2.161688 INSTALACION DEL SERVICIO DE CONSERVACION DE LOS RECURSOS NATURALES EN EL AREA DE CONSERVACION REGIONAL VIACOSTA MAURIL REGION TACNA			1 500 000	1 500 000
6.650008 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES			1 500 000	1 500 000
17 AMBIENTE			1 500 000	1 500 000
084 DESARROLLO ESTRATEGICO, CONSERVACION Y APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DEL PATRIMONIO NATURAL			1 500 000	1 500 000
0116 CONSERVACION Y APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA Y DE LOS RECURSOS NATURALES			1 500 000	1 500 000
050008 FORTALECIMIENTO DE CALIDAD AMBIENTAL Y USO SOSTENIBLE DE RECURSOS NATURALES			1 500 000	1 500 000
230108 TACNA REGIONAL/INSTITUCIONAL			1 500 000	1 500 000
4 GASTOS DE CAPITAL			1 800 000	1 800 000
6.2.8.2.3.99.3 COSTO DE CONSTRUCCION POR ADMINISTRACION DIRECTA - PERSONAL			120 000	120 000
6.2.8.2.3.99.4 COSTO DE CONSTRUCCION POR ADMINISTRACION DIRECTA - BIENES			184 900	184 900
6.2.8.2.3.99.5 COSTO DE CONSTRUCCION POR ADMINISTRACION DIRECTA - SERVICIOS			245 099	245 099
6.2.8.8.1.2 SOFTWARES			15 000	15 000
6.2.8.8.1.4.1 GASTO POR LA CONTRATACION DE PERSONAL			991 805	991 805
6.2.8.8.1.4.2 GASTO POR LA COMPRA DE BIENES			122 598	122 598
6.2.8.8.1.4.3 GASTO POR LA CONTRATACION DE SERVICIOS			219 578	219 578
0942 APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS HUMANOS PARA USO AGRIARIO			2 911 921	2 911 921
2.162208 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO DEL SECTOR AGRICOLA PRINCIPAL PARAMARCA EN EL DISTRITO DE CABALLA - CANDAMAYV. TACNA			1 685 786	1 685 786
4.090116 MEJORAMIENTO DE OBRAS DE ANTE DE SISTEMAS DE RIEGO TACNA			1 685 786	1 685 786
10 AGROPECUARIO			1 685 786	1 685 786
076 BIECOS			1 685 786	1 685 786




6. En cuanto a la opción **Maestros**, además de visualizar e imprimir la información seleccionada, permite exportar los datos a formato Excel. Asimismo, puede seleccionar el tipo de maestro sobre el cual desea generar el reporte como muestra la siguiente imagen:

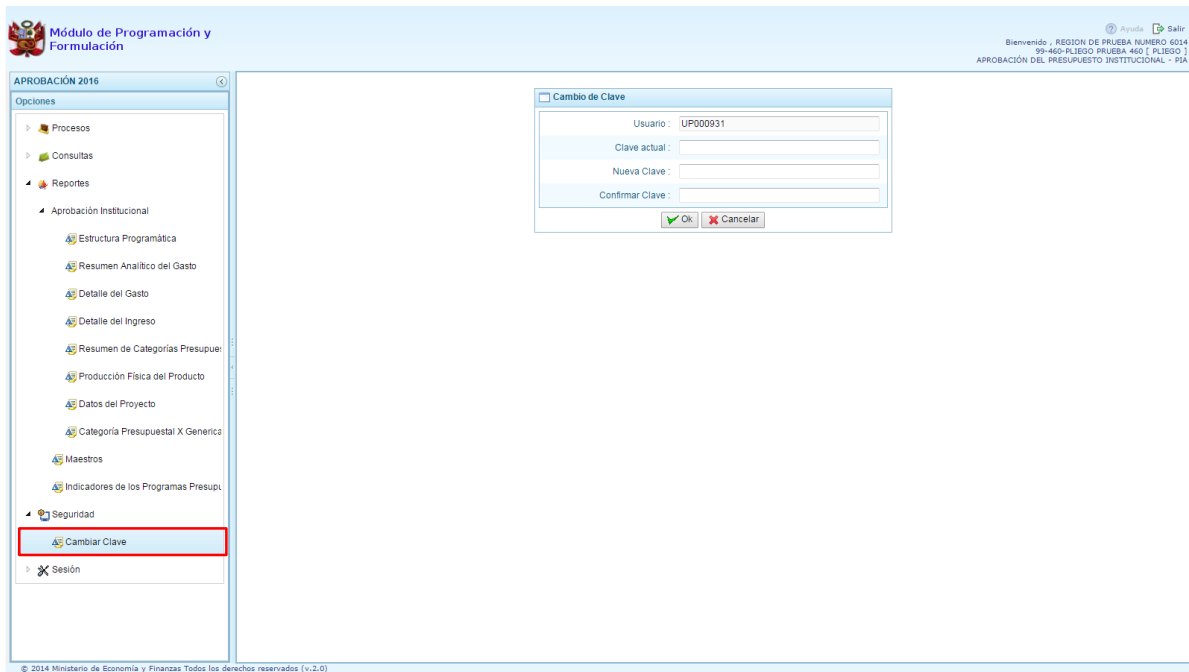
7. La opción "Indicadores de los Programas Presupuestales" permite emitir reportes de los Programas Presupuestales sobre los "Indicadores de los Programas Presupuestales por Resultado Especifico" y a nivel de "Indicadores de los Programas Presupuestales por Resultado Especifico y Productos".



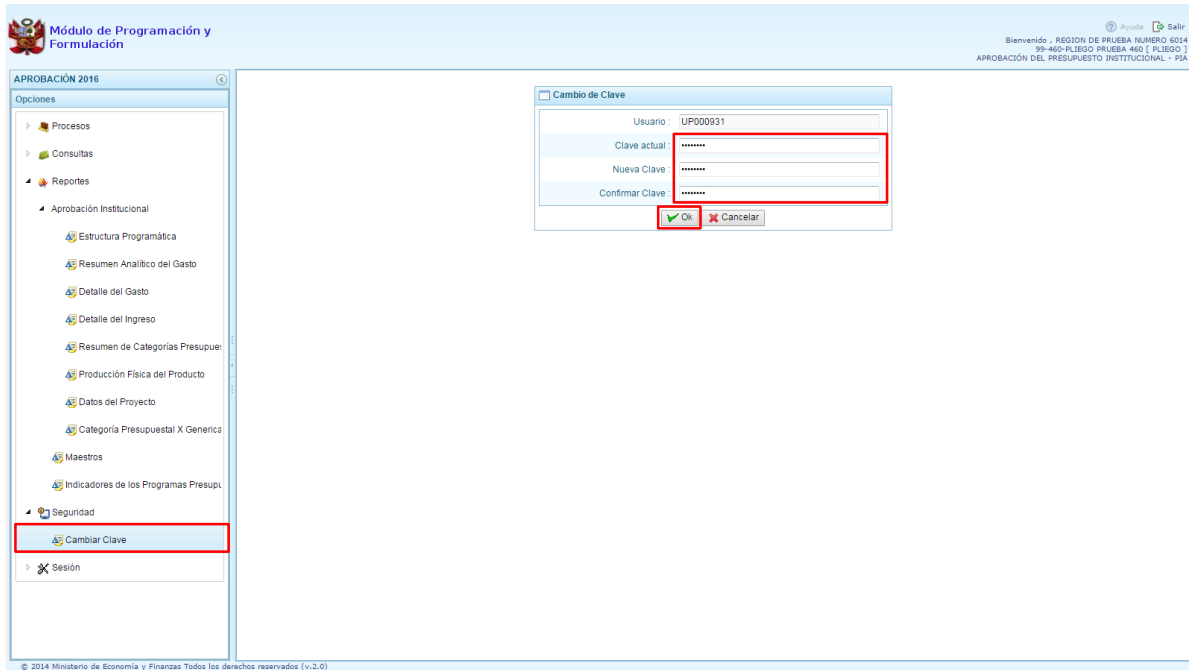
2.4. Seguridad

El usuario con perfil Pliego, por temas de seguridad de la información, cuenta con la posibilidad de cambiar la **Clave** de ingreso al sistema, para lo cual debe proceder de la siguiente manera:

1. Presionar en la flecha  a la izquierda de la opción  **Seguridad**
2. Hacer clic en la opción  **Cambiar Clave**, con lo cual aparece al lado derecho el panel **Cambio de Clave**, en este panel se presenta información del código del usuario






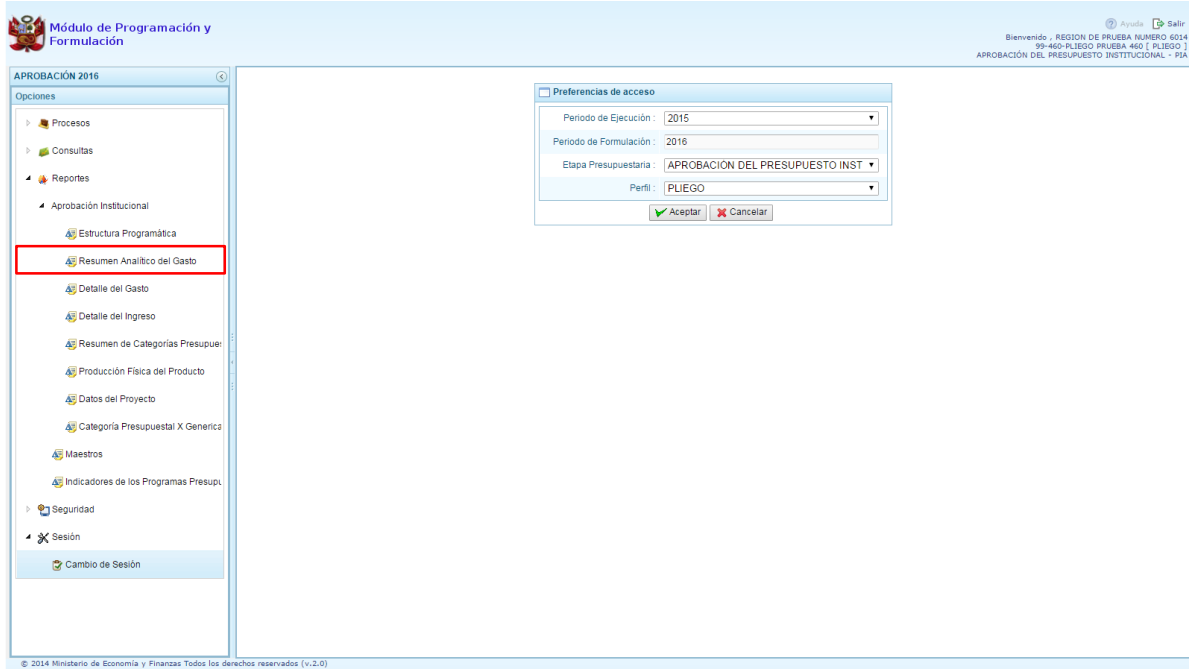
3. Ingresar la nueva contraseña en la casilla Contraseña Actual
4. Reingresar la nueva contraseña en la casilla Confirmar Contraseña, para confirmar el cambio
5. Presiona el botón Ok



2.5. Sesión

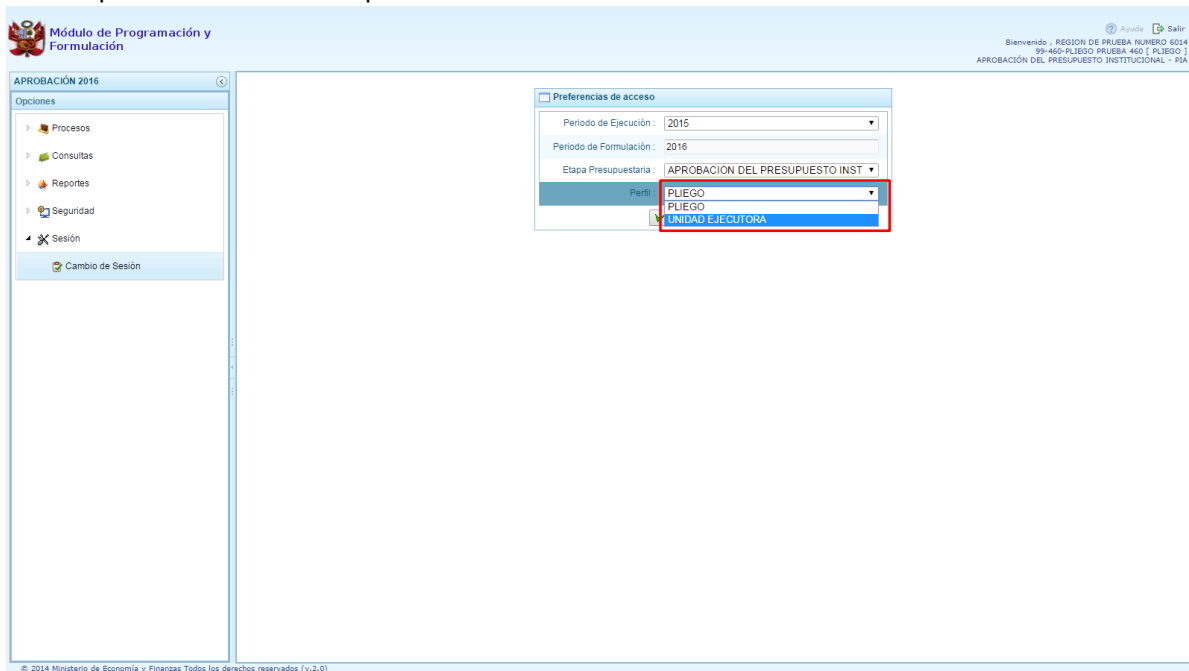
Esta funcionalidad del sistema le permite al usuario con perfil Pliego, acceder al panel "Preferencias de acceso", para cambiar el perfil con el que continuará trabajando en el sistema. El procedimiento para cambiar de sesión es el siguiente:

1. Presionar en la flecha  a la izquierda de la opción  **Sesión**
2. Hacer clic en la opción  **Cambio de sesión.**
3. Aparece al lado derecho el panel **Preferencias de acceso** donde se muestra el Periodo de Ejecución 2015, el Periodo de Formulación 2016, la Etapa Presupuestaria: Aprobación del Presupuesto Institucional, y el Perfil actual (Pliego)



© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas Todos los derechos reservados (v.2.0)

4. Se debe seleccionar el perfil al que se desea cambiar para trabajar en el sistema y luego presionar el botón Aceptar.



© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas Todos los derechos reservados (v.2.0)

5. El sistema retorna a la página principal y en la parte superior derecha donde aparece la información del usuario, se puede apreciar que el perfil ha cambiado.

APROBACIÓN 2016

Módulo de Programación y Formulación

Bienvenido, REGION DE PRUEBA NUMERO 6014 99-460-001-REGION DE PRUEBA NUMERO 6014 [UNIDAD EJECUTORA] APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL - PIA

Introducción

Instrucciones:
Seleccione del menú de la izquierda la opción del menú que utilizará.

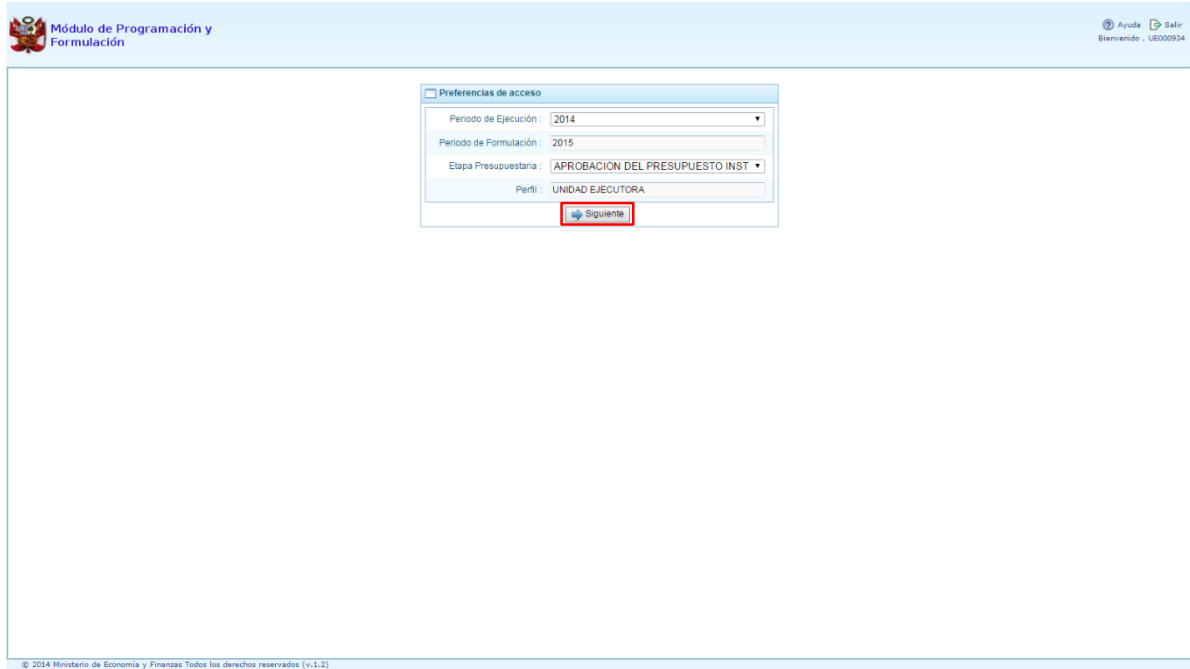
Nota Importante:
Nota Importante: Toda la información proporcionada será tratada como CONFIDENCIAL.

Para cualquier duda o consulta, favor de comunicarse con Soporte Técnico al: 311-59300 o desde provincias a la línea gratuita: 0-800-486990.



© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas Todos los derechos reservados (v.2.0)

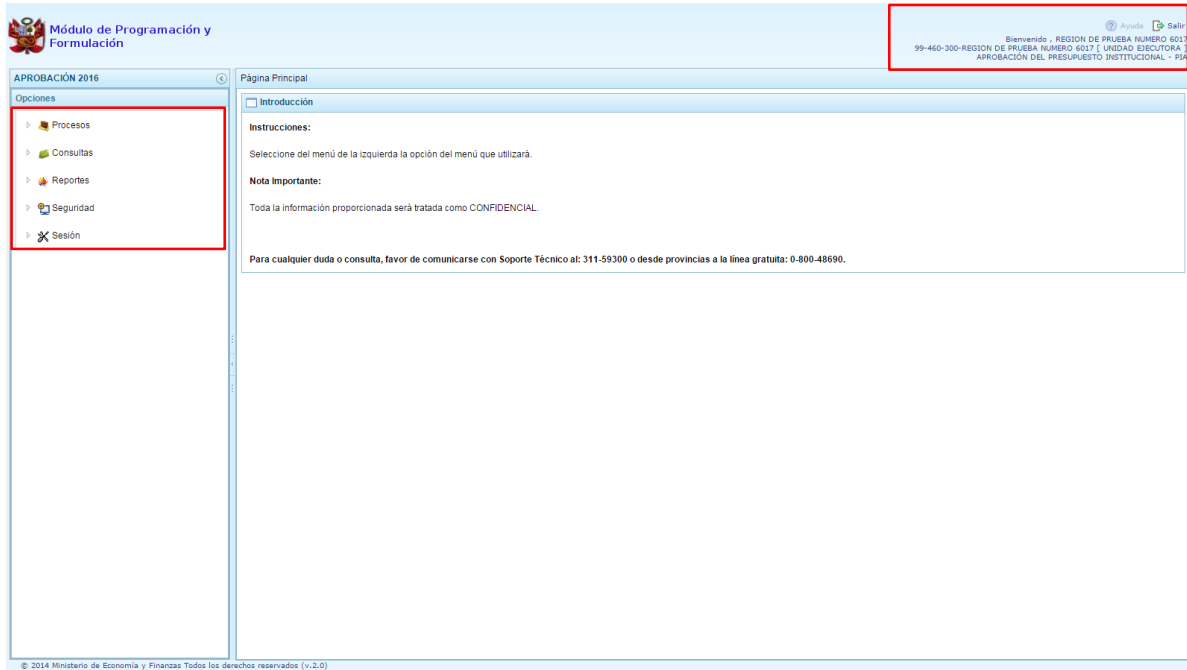
3. Usuario Unidad Ejecutora

Para acceder al Módulo con el perfil de Unidad Ejecutora, en la ventana "Preferencias de acceso", se selecciona el perfil UNIDAD EJECUTORA y se presiona el botón Siguiente:









Al ingresar al Entorno Principal del Sistema del perfil Unidad Ejecutora, se mostrará:

- En la parte superior derecha de la pantalla, el código y nombre de la Unidad Ejecutora. Así como el botón Salir  para terminar la sesión.
- En la parte central, a lado derecho, se encuentra la **Página Principal** con un panel de **Introducción**, que presenta información referente al uso del sistema.
- Al lado izquierdo aparece un panel con cinco (5) opciones: Procesos, Consultas, Reportes, Seguridad y Sesión, para visualizar el contenido de cada opción, se presiona en la flecha  que está al lado izquierdo.






Al lado izquierdo aparece el panel de Opciones donde aparecen los sub módulos:

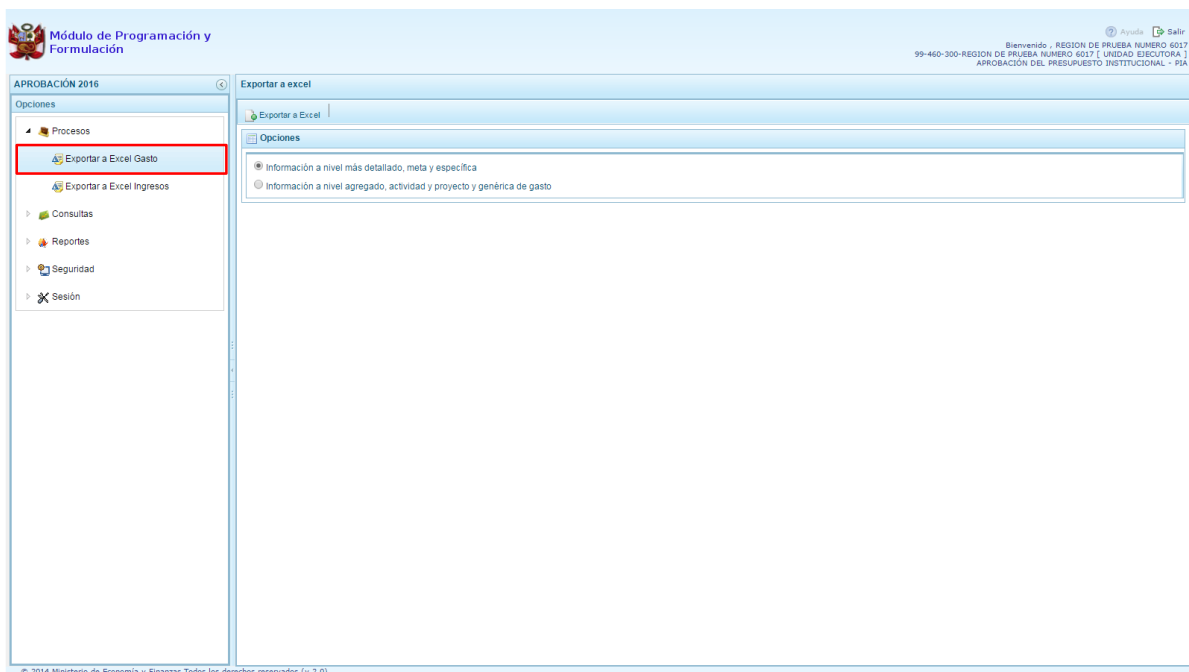
-  **Procesos** donde se encuentra la opción Exportar a Excel, para generar en formato Excel la información del presupuesto de gastos aprobado.
-  **Consultas** donde se encuentran las opciones Presupuesto de Ingresos y Presupuesto de Gastos, dentro de esta última cuenta con las opciones Metas y Gastos, y, Producción Física del Producto.
-  **Reportes**, permite generar salidas de la Aprobación Institucional en los diferentes niveles de la estructura programática y funcional, además del clasificador de ingresos y gastos.
-  **Seguridad** se encuentra la opción que permite el Cambiar la clave de acceso al sistema.
-  **Sesión**, la cual permite seleccionar la opción  **Cambio de Sesión**, que permitirá ingresar a la ventana "Preferencias de acceso".


3.1. Procesos

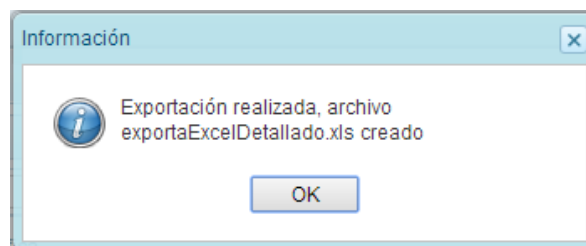
3.1.1. Exportar a Excel Gasto

Esta opción le permite al usuario, generar archivos de datos en formato Excel de la información de los gastos aprobados en la Ley N° 30372 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2016. El procedimiento es el siguiente:

1. Se debe ingresar a la opción  **Procesos**, haciendo clic en la fecha  que se encuentra al lado izquierdo
2. Seleccionar la opción  **Exportar a Excel Gasto**, aparece al lado derecho un panel del mismo nombre.






3. Se debe elegir el nivel de desagregación de la información a generar: **Información a nivel más detallado, meta y específica** o **Información a nivel agregado, actividad y proyecto y genérica de gasto**.
4. Finalmente, presionar el botón  **Exportar a Excel**, el sistema presenta un mensaje informando la realización de la acción de exportación:

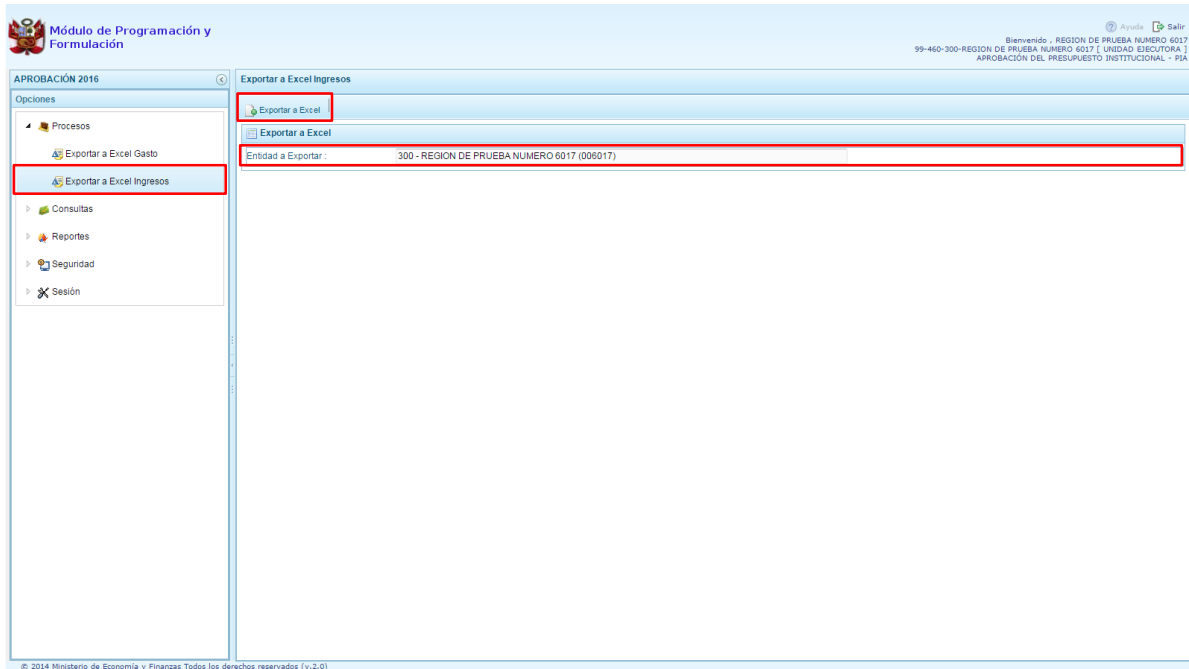


5. Presionar el botón **OK** para continuar, el archivo se descarga automáticamente en la ruta que se especifique cuando el sistema le consulte.
6. Luego se podrá abrir el archivo para realizar el proceso correspondiente.

3.1.2. Exportar a Excel Ingresos

Esta opción le permite al usuario, generar archivos de datos en formato Excel de la información de los ingresos aprobados en la Ley N° 30372 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2016. El procedimiento es el siguiente:

1. Se debe ingresar a la opción  **Procesos**, haciendo clic en la fecha  que se encuentra al lado izquierdo
2. Seleccionar la opción  **Exportar a Excel Ingresos**, aparece al lado derecho un panel del mismo nombre.






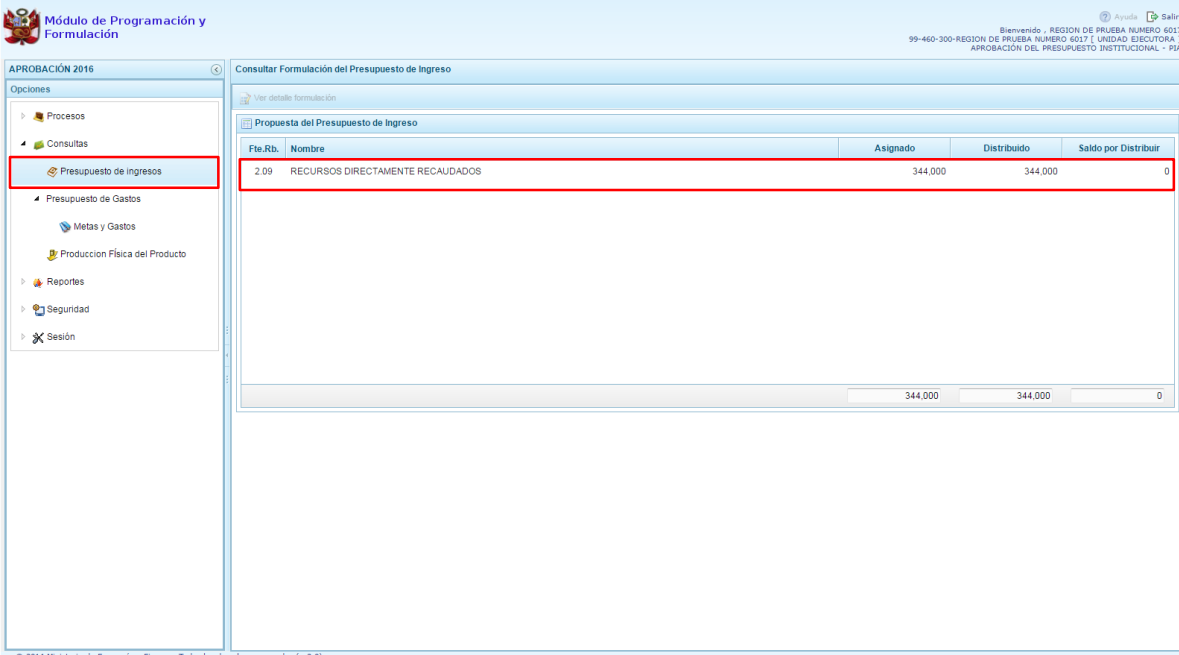
3. Finalmente, presionar el botón  **Exportar a Excel**, el archivo se descarga automáticamente en la ruta que se especifique cuando el sistema le consulte.
4. Luego se podrá abrir el archivo para realizar el proceso correspondiente.

3.2. Consultas

3.2.1. Presupuesto de Ingresos

Para consultar la Formulación del Presupuesto de Ingresos se procede de la siguiente manera:

1. Ingresar a la opción  **Consultas**, haciendo clic en la flecha  que se encuentra al lado izquierdo.
2. Seleccionar la opción  **Presupuesto de Ingresos**, el sistema mostrará al lado derecho el panel **Consultar Formulación del Presupuesto de Ingresos** con la lista de fuentes de financiamiento, el Monto Asignado, Monto Distribuido y el Saldo por Distribuir.



APROBACIÓN 2016

Módulo de Programación y Formulación

Bienvenido - REGION DE PRUEBA NUMERO 6017
99-460-300-REGION DE PRUEBA NUMERO 6017 [UNIDAD EJECUTORA]
APROBACION DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL - PIA

Consultar Formulación del Presupuesto de Ingreso


Ver detalle formulación

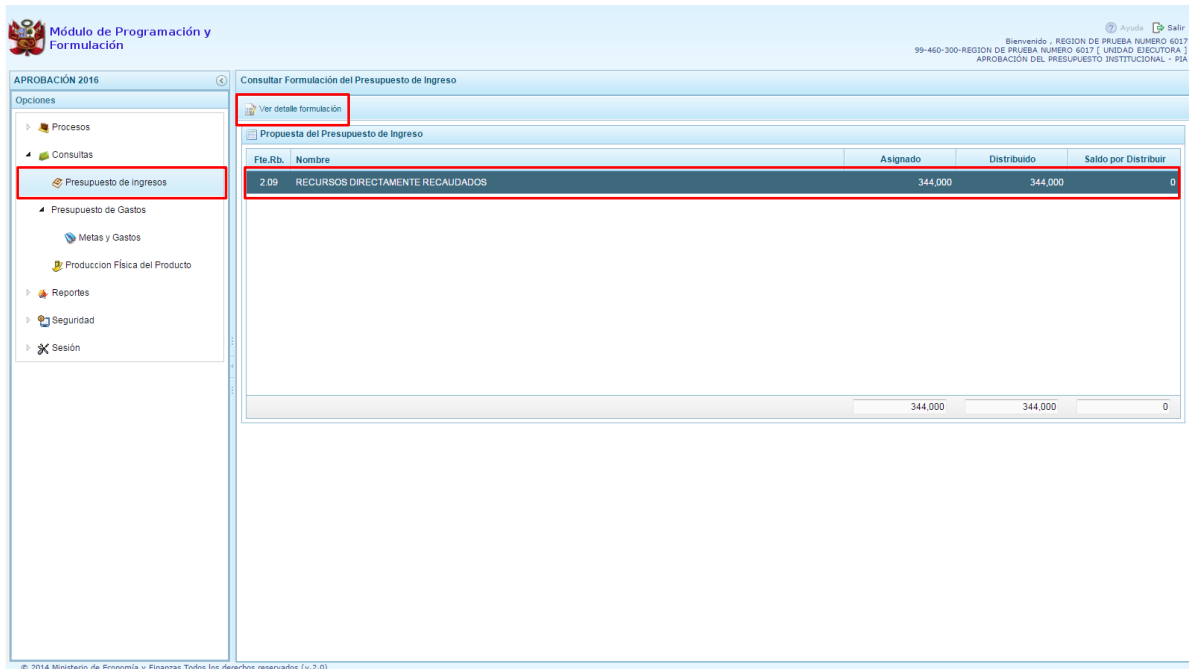
Propuesta del Presupuesto de Ingreso

Fte.Rb.	Nombre	Asignado	Distribuido	Saldo por Distribuir
2.09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	344,000	344,000	0

344.000 344.000 0

© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas. Todos los derechos reservados (v.2.0)

- Para consultar la información de detalle, se selecciona la fuente y el rubro de financiamiento y se presiona el botón  **Ver detalle formulación**.



APROBACIÓN 2016 Consultar Formulación del Presupuesto de Ingreso

Opciones

- Procesos
- Consultas
 - Presupuesto de ingresos**
 - Presupuesto de Gastos
 - Metas y Gastos
 - Producción Física del Producto
 - Reportes
 - Seguridad
 - Sesión

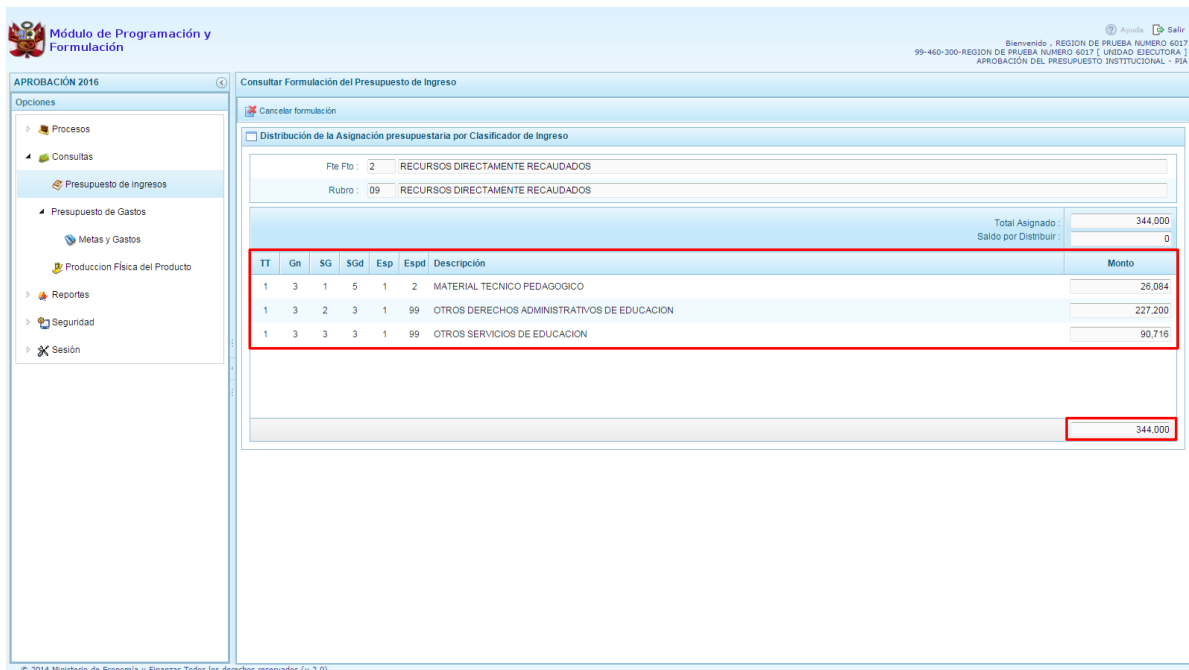
Ver detalle formulación

Propuesta del Presupuesto de Ingreso

Fte.Rb.	Nombre	Asignado	Distribuido	Saldo por Distribuir
2.09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	344,000	344,000	0
		344,000	344,000	0

© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas Todos los derechos reservados (v.2.0)

- Enseguida, en el panel se muestra todos los clasificadores de ingreso para la fuente y rubro de financiamiento seleccionado, con su respectivo Monto aprobado.
- En la parte inferior se muestra el total Asignado para la fuente y rubro de financiamiento seleccionado.



APROBACIÓN 2016 Consultar Formulación del Presupuesto de Ingreso

Cancelar formulación

Distribución de la Asignación presupuestaria por Clasificador de Ingreso

Fte Rto : 2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Rubro : 09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Total Asignado : 344,000

Saldo por Distribuir : 0




TT	Gn	SG	SGd	Esp	Espd	Descripción	Monto
1	3	1	5	1	2	MATERIAL TECNICO PEDAGOGICO	26,084
1	3	2	3	1	99	OTROS DERECHOS ADMINISTRATIVOS DE EDUCACION	227,200
1	3	3	3	1	99	OTROS SERVICIOS DE EDUCACION	90,716
							344,000

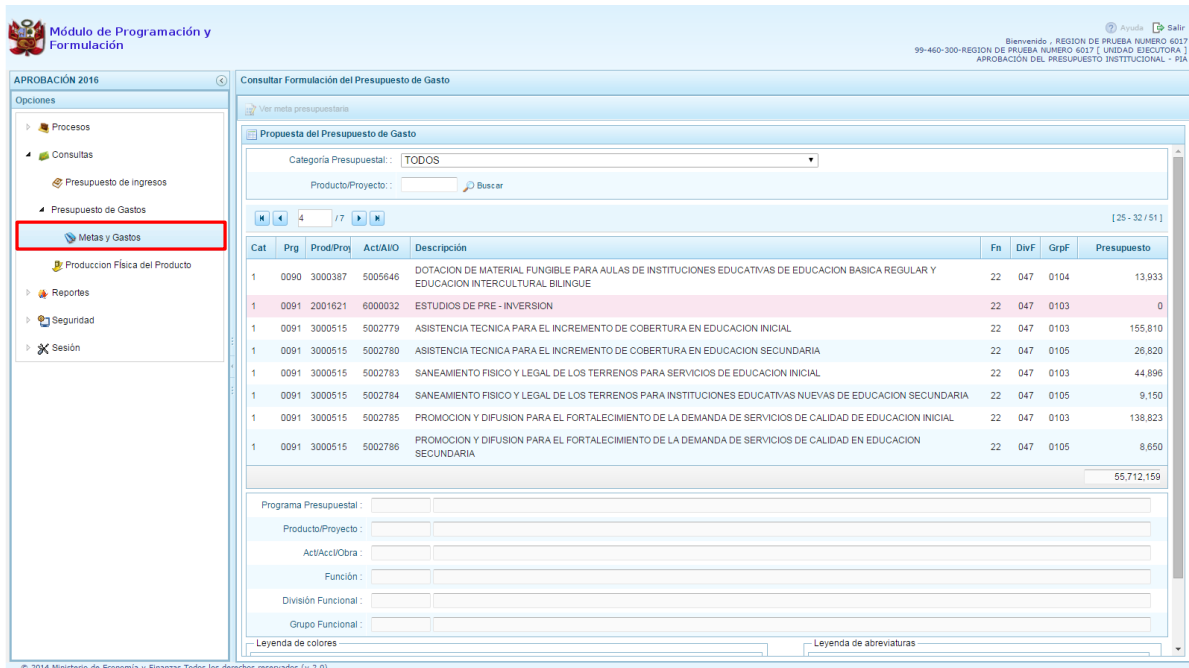
© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas Todos los derechos reservados (v.2.0)

3.2.2. Presupuesto de Gastos

3.2.2.1. Metas y Gastos

Para consultar la formulación del Presupuesto de Gasto se procede de la siguiente manera:

1. Ingresar a la opción  **Consultas**, haciendo clic en la flecha  que se encuentra al lado izquierdo
2. Seleccionar la opción  **Metas y Gastos**, debajo de **Presupuesto de gastos**, el sistema muestra al lado derecho todas las cadenas que han sido registradas.



The screenshot shows the 'Consultar Formulación del Presupuesto de Gasto' interface. On the left, the 'Metas y Gastos' option is selected. The main area displays a table with the following data:

Cat	Prgr	Prod/Proy	Act/AIO	Descripción	Fn	DivF	GrpF	Presupuesto
1	0090	3000387	5005646	DOTACION DE MATERIAL FUNGIBLE PARA AULAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR Y EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	22	047	0104	13.933
1	0091	2001621	6000032	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION	22	047	0103	0
1	0091	3000515	5002779	ASISTENCIA TECNICA PARA EL INCREMENTO DE COBERTURA EN EDUCACION INICIAL	22	047	0103	155.810
1	0091	3000515	5002780	ASISTENCIA TECNICA PARA EL INCREMENTO DE COBERTURA EN EDUCACION SECUNDARIA	22	047	0105	26.820
1	0091	3000515	5002783	SANEAMIENTO FISICO Y LEGAL DE LOS TERRENOS PARA SERVICIOS DE EDUCACION INICIAL	22	047	0103	44.896
1	0091	3000515	5002784	SANEAMIENTO FISICO Y LEGAL DE LOS TERRENOS PARA INSTITUCIONES EDUCATIVAS NUEVAS DE EDUCACION SECUNDARIA	22	047	0105	9.150
1	0091	3000515	5002785	PROMOCION Y DIFUSION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA DEMANDA DE SERVICIOS DE CALIDAD DE EDUCACION INICIAL	22	047	0103	138.823
1	0091	3000515	5002786	PROMOCION Y DIFUSION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA DEMANDA DE SERVICIOS DE CALIDAD EN EDUCACION SECUNDARIA	22	047	0105	8.650
								55.712,159

3. Para cada registro, se muestra:
 - Categoría presupuestal,
 - Programa Presupuestal,
 - Producto o proyecto,
 - Actividad, Acción Inversión u Obra,
 - Descripción de esa actividad, acción inversión u obra
 - Estructura Funcional,
 - Presupuesto
4. Cabe anotar que se puede filtrar las cadenas programáticas seleccionando la categoría presupuestal de la lista desglosable. También, se puede realizar búsquedas de cadenas digitando directamente el código del producto/proyecto, y presionar el botón **Buscar**. Si el código presupuestal del producto se repite, la selección se define finalmente por el código de la actividad.

APROBACIÓN 2016

Módulo de Programación y Formulación

Consultar Formulación del Presupuesto de Gasto

Ver meta presupuestaria

Propuesta del Presupuesto de Gasto

Categoría Presupuestal: TODOS

Producto/Proyecto: 3000385

Cat	Prg	ProdProy	Act/AIO	Descripción	Fa	DivF	GrpF	Presupuesto
1	0090	3000385	5005628	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	22	047	0103	2,640,914
1	0090	3000385	5005628	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	22	047	0104	7,050,595
1	0090	3000385	5005628	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	22	047	0105	5,989,141
1	0090	3000385	5005629	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	22	047	0104	30,936
1	0090	3000385	5005629	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	22	047	0105	59,532
1	0090	3000385	5005630	MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR CON CONDICIONES ADECUADAS PARA SU FUNCIONAMIENTO	22	047	0103	515,325
1	0090	3000385	5005630	MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR CON CONDICIONES ADECUADAS PARA SU FUNCIONAMIENTO	22	047	0104	337,558
1	0090	3000385	5005630	MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR CON CONDICIONES ADECUADAS PARA SU FUNCIONAMIENTO	22	047	0105	117,119
								16,741,120

Programa Presupuestal: 0090 LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR

Producto/Proyecto: 3000385 INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON CONDICIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DE HORAS LECTIVAS NORMADAS

Act/Acc/Obra: 5005628 CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR

© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas Todos los derechos reservados (v.2.0)

- Para consultar sobre la Meta Presupuestaria asociada a una cadena que cuenta con Presupuesto, seleccionar la cadena y presionar el botón Ver meta presupuestaria ubicado en la parte superior.

APROBACIÓN 2016

Módulo de Programación y Formulación

Consultar Formulación del Presupuesto de Gasto

Ver meta presupuestaria

Propuesta del Presupuesto de Gasto

Categoría Presupuestal: TODOS

Producto/Proyecto: 3000385

Cat	Prg	ProdProy	Act/AIO	Descripción	Fa	DivF	GrpF	Presupuesto
1	0090	3000385	5005628	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	22	047	0103	2,640,914
1	0090	3000385	5005628	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	22	047	0104	7,050,595
1	0090	3000385	5005628	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	22	047	0105	5,989,141
1	0090	3000385	5005629	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	22	047	0104	30,936
1	0090	3000385	5005629	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	22	047	0105	59,532
1	0090	3000385	5005630	MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR CON CONDICIONES ADECUADAS PARA SU FUNCIONAMIENTO	22	047	0103	515,325
1	0090	3000385	5005630	MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR CON CONDICIONES ADECUADAS PARA SU FUNCIONAMIENTO	22	047	0104	337,558
1	0090	3000385	5005630	MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR CON CONDICIONES ADECUADAS PARA SU FUNCIONAMIENTO	22	047	0105	117,119
								16,741,120

Programa Presupuestal: 0090 LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR

Producto/Proyecto: 3000385 INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON CONDICIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DE HORAS LECTIVAS NORMADAS

Act/Acc/Obra: 5005628 CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR

© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas Todos los derechos reservados (v.2.0)

- Aparece el panel **Metas Presupuestarias** y en la parte inferior se visualiza la finalidad o las finalidades que se encuentren asociadas a dicha cadena.

APROBACIÓN 2016 Consultar Formulación del Presupuesto de Gasto

Modificar meta presupuestaria Formulación de gasto Retornar

Metas presupuestarias

Categoría Presupuestal: 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES
 Programa Pptal: 0090 LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR
 Producto/Proyecto: 3000385 INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON CONDICIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DE HORAS LECTIVAS NORMADAS
 Actividad/Acc. Inv/Obra: 5005628 CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR
 Fn: 22 EDUCACION
 DivF: 047 EDUCACION BASICA
 GrpF: 0104 EDUCACION PRIMARIA

Finalidad	Descripción	Ubigeo	Presupuesto
0161001	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	23 01 99	7,050,595

Leyenda de colores
 1 Partidas Inactivas

© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas Todos los derechos reservados (v.2.0)

- Para consultar sobre la Meta Presupuestaria asociada a una cadena que cuenta con Presupuesto, seleccionar la Finalidad y luego presionar el botón **Modificar meta presupuestaria** ubicado en la parte superior.

APROBACIÓN 2016 Consultar Formulación del Presupuesto de Gasto

Modificar meta presupuestaria Formulación de gasto Retornar

Metas presupuestarias

Categoría Presupuestal: 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES
 Programa Pptal: 0090 LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR
 Producto/Proyecto: 3000385 INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON CONDICIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DE HORAS LECTIVAS NORMADAS
 Actividad/Acc. Inv/Obra: 5005628 CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR
 Fn: 22 EDUCACION
 DivF: 047 EDUCACION BASICA
 GrpF: 0104 EDUCACION PRIMARIA

Finalidad	Descripción	Ubigeo	Presupuesto
0161001	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	23 01 99	7,050,595

Leyenda de colores
 1 Partidas Inactivas

© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas Todos los derechos reservados (v.2.0)

- Aparece el panel **Modificar Meta Presupuestaria**, en la sección Programación Física se muestra la Unidad de Medida y Cantidad, asimismo en la parte inferior aparece la Ubicación Geográfica, datos que no pueden ser actualizados.

- Al presionar el botón **Cancelar** ubicado en la parte superior, el sistema retorna a la ventana **Metas presupuestarias**.
- Para consultar la programación de gasto a nivel de los clasificadores, luego de seleccionar la finalidad se debe presionar el botón **Programación de gasto**, ubicado en la parte superior.

Finalidad	Descripción	Ubigeo	Presupuesto
0161001	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	23.01.99	7,050,595

11. Aparece el panel Registro de Meta Financiera, donde se muestra el detalle de la meta incluyendo su cantidad física de acuerdo a la unidad de medida elegida, en la parte central se muestra la lista de Clasificadores de Gasto con sus respectivos presupuestos y en la parte inferior un total por fuente de financiamiento y rubro.

Registro de Meta Financiera

Cadena Programática : 0090 3000365 5005628 CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCAC.

Cadena Funcional : 22 047 0104 EDUCACION PRIMARIA

Finalidad : 0161001 CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR

Cantidad : 2015
87

Unidad Medida : 01201 INSTITUCION EDUCATIVA

Fte.Rb.	TT	Gn	SG	Sgd	Esp	Espd	Descripción	Presupuesto
1.00	2	1	1	1	1	2	PERSONAL ADMINISTRATIVO NOMBRADO (REGIMEN PUBLICO)	49,810
1.00	2	1	1	1	2	1	ASIGNACION A FONDOS PARA PERSONAL	343,200
1.00	2	1	1	2	1	1	PERSONAL NOMBRADO	4,707,954
1.00	2	1	1	2	1	2	PERSONAL CONTRATADO	1,270,304
1.00	2	1	1	2	2	99	OTRAS RETRIBUCIONES Y COMPLEMENTOS	7,176
1.00	2	1	1	9	1	2	AGUINALDOS	141,600
								7,050,595

FF	Rb	Nombre	Presupuesto 2016
1	00	RECURSOS ORDINARIOS	55,368,159
2	09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	344,000
			55,712,159

3.2.2.2. Producción Física del Producto

A través de esta opción podrá consultar la información de producción física de los productos de los Programas Presupuestales que han sido considerados en la Ley, el procedimiento es el siguiente:

1. Se debe ingresar a la opción **Consultas**, presionando en la flecha que se encuentra al lado izquierdo.
2. Seleccionar la opción **Producción Física del Producto** que aparece debajo de Presupuesto de gastos.
3. Aparece al lado derecho el panel **Consultar Producción Física del Producto**, en donde se listan todos los programas presupuestales que la unidad cuenta.

APROBACIÓN 2016

Opciones

- Procesos
- Consultas
 - Presupuesto de ingresos
 - Presupuesto de Gastos
 - Metas y Gastos
 - Producción Física del Producto**
- Reportes
- Seguridad
- Sesión


Consultar Producción Física del Producto

Ver detalle producción física

Programas Presupuestales [1 - 6 / 6]

Código Presupuestal	Nombre
0051	PREVENCION Y TRATAMIENTO DEL CONSUMO DE DROGAS
0068	REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES
0090	LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR
0091	INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACION DE 3 A 16 AÑOS A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PUBLICOS DE LA EDUCACION BASICA REGULAR
0106	INCLUSION DE NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES CON DISCAPACIDAD EN LA EDUCACION BASICA Y TECNICO PRODUCTIVA
0107	MEJORA DE LA FORMACION EN CARRERAS DOCENTES EN INSTITUTOS DE EDUCACION SUPERIOR NO UNIVERSITARIA

© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas Todos los derechos reservados (v.2.0)

4. Seleccionar el programa presupuestal correspondiente y luego presionar en el botón  **Ver detalle producción física.**

APROBACIÓN 2016

Opciones

- Procesos
- Consultas
 - Presupuesto de ingresos
 - Presupuesto de Gastos
 - Metas y Gastos
 - Producción Física del Producto
- Reportes
- Seguridad
- Sesión

Consultar Producción Física del Producto

Ver detalle producción física

Programas Presupuestales [1 - 6 / 6]

Código Presupuestal	Nombre
0051	PREVENCION Y TRATAMIENTO DEL CONSUMO DE DROGAS
0068	REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES
0090	LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR
0091	INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACION DE 3 A 16 AÑOS A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PUBLICOS DE LA EDUCACION BASICA REGULAR
0106	INCLUSION DE NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES CON DISCAPACIDAD EN LA EDUCACION BASICA Y TECNICO PRODUCTIVA
0107	MEJORA DE LA FORMACION EN CARRERAS DOCENTES EN INSTITUTOS DE EDUCACION SUPERIOR NO UNIVERSITARIA

© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas Todos los derechos reservados (v.2.0)

- El sistema muestra los productos asociados al programa seleccionado, con la unidad de medida correspondiente y la cantidad física registrada.

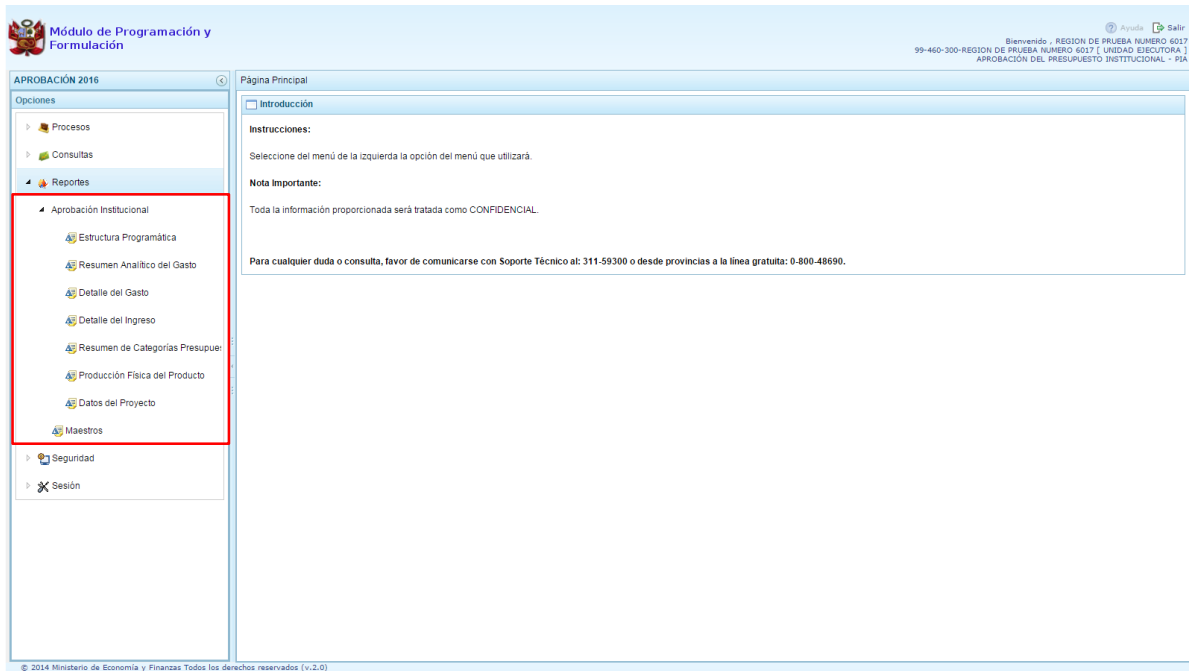
The screenshot displays the 'Consultar Producción Física del Producto' window. The program selected is '0090 LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR'. The table below shows the following data:

Código Presupuesta	Producto	Unidad de Medida	Año 2016
3000385	INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON CONDICIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DE HORAS LECTIVAS NORMADAS	INSTITUCION EDUCATIVA	0.00
3000385	INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON CONDICIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DE HORAS LECTIVAS NORMADAS	INSTITUCION EDUCATIVA	0.00
3000386	DOCENTES PREPARADOS IMPLEMENTAN EL CURRICULO	DOCENTE	0.00
3000386	DOCENTES PREPARADOS IMPLEMENTAN EL CURRICULO	DOCENTE	0.00
3000387	ESTUDIANTES DE EDUCACION BASICA REGULAR CUENTAN CON MATERIALES EDUCATIVOS NECESARIOS PARA EL LOGRO DE LOS ESTANDARES DE APRENDIZAJES	ESTUDIANTES	0.00
3000387	ESTUDIANTES DE EDUCACION BASICA REGULAR CUENTAN CON MATERIALES EDUCATIVOS NECESARIOS PARA EL LOGRO DE LOS ESTANDARES DE APRENDIZAJES	ESTUDIANTES	0.00


3.3. Reportes

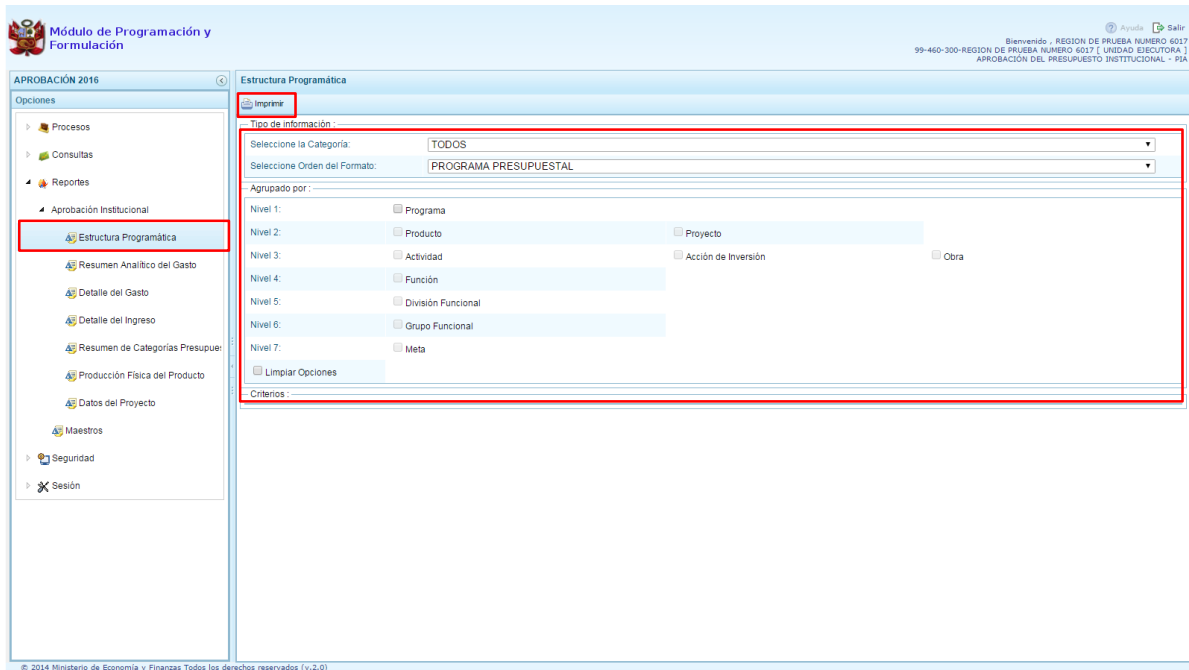
Esta opción permite al usuario, obtener diversas salidas o formatos a nivel de la Unidad Ejecutora, en los diferentes niveles de la estructura programática y funcional y del clasificador de gastos e ingresos. Cuenta con las siguientes opciones:

- Aprobación Institucional
 - Estructura programática,
 - Resumen Analítico del Gasto,
 - Detalle del Gasto,
 - Detalle del Ingreso,
 - Resumen de Categorías Presupuestales,
 - Producción Física del Producto,
 - Datos del Proyecto,
 - Proyectos en Productos,
- Maestros



El procedimiento para obtener cualquiera de los reportes es el siguiente:

1. Seleccionar el tipo de reporte a generar
2. En el panel de reportes, seleccionar el formato en que se emitirá la salida además del nivel de la estructura programática funcional requerida y del clasificador. Luego se debe presionar el botón  **Imprimir** para generar el reporte.



3. En el caso de la opción "Maestros", además de visualizar e imprimir la información seleccionada, permite exportar a formato Excel.

