



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Manual de Usuario

“MÓDULO DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL”

Para uso de: Gobierno Nacional y Gobiernos Regionales

Oficina General de Tecnologías de la Información



CONTENIDO

- Contenido 2
- 1 Introducción 5
- 2 Requerimientos Básicos 6
- 3 Acceso a la Aplicación 6
- 4 ESTIMACION DE INGRESOS Y GASTOS..... 9
 - 4.1 Ambiente Pliego 9
 - 4.1.1 Procesos 9
 - 4.2.3.1 Propuesta de Programación 9
 - 4.2.3.1.1. Cerrar Proceso 9
 - 4.2.3.2 Exportar a Excel Gastos 10
 - 4.2.3.3 Exportar a Excel Ingresos..... 12
 - 4.1.2 Reportes 12
 - 4.2.3.4 Estimación de Ingresos y Gastos 12
 - 4.1.2.1.1 Detalle del Ingreso..... 12
 - 4.1.2.1.2 Detalle de Gasto 14
 - 4.1.2.1.3 Ingresos vs Gastos 16
 - 4.1.2.1.4 Detalle del Ingreso con Restricción 17
 - 4.2 Ambiente Unidad Ejecutora 19
 - 4.2.1 Procesos 19
 - 4.2.3.5 Propuesta de Programación 19
 - 4.2.3.1.1. Estimación de Ingresos..... 19
 - 4.2.3.1.2. Estimación de Gastos 27
 - 4.2.3.1.3. Cerrar Proceso 28
 - 4.2.3.6 Exportar a Excel Gastos 29
 - 4.2.3.7 Exportar a Excel Ingresos..... 30
 - 4.2.4. Reportes 30
 - 4.2.3.8 Estimación de Ingresos y Gastos 30
 - 4.2.3.4.1. Detalle del Ingreso..... 30
 - 4.2.3.4.2. Detalle del Gasto 31
 - 4.2.3.4.3. Ingresos vs Gastos 32
 - 4.2.3.4.4. Detalle del Ingreso con Restricción 33



| | | |
|------------|-----------------------------------------------------------|-----|
| 5. | PROGRAMACION MULTIANUAL | 36 |
| 5.2. | Ambiente Pliego | 36 |
| 5.2.3. | Maestros..... | 37 |
| 5.1.1.1. | Creación de Códigos | 37 |
| 5.2.3.4.1. | Crear de Finalidad..... | 37 |
| 5.2.4. | Procesos | 52 |
| 5.1.2.1. | Indicadores de los Programas Presupuestales | 52 |
| 5.1.2.2. | Indicadores de Producto por Programa Presupuestal | 56 |
| 5.1.2.3. | Asignación Presupuestaria | 59 |
| 5.1.2.3.1. | Ajuste Interno por Clasificador de Gasto | 59 |
| 5.1.2.3.2. | Ajuste Interno por Cadena Programática..... | 64 |
| 5.1.2.3.3. | Ajuste Interno por Unidad Ejecutora | 68 |
| 5.1.2.3.4. | Distribuir por Clasificador de Gasto | 70 |
| 5.1.2.3.5. | Distribuir por Cadena programática..... | 74 |
| 5.1.2.3.6. | Procesar Distribución | 78 |
| 5.1.2.4. | Propuesta de Presupuesto | 80 |
| 5.2.4.7.1. | Cerrar Proceso | 81 |
| 5.1.2.5. | Exportar a Excel Gastos | 86 |
| 5.1.2.6. | Exportar a Excel Ingresos..... | 88 |
| 5.2.5. | Consultas | 90 |
| 5.1.3.1. | Distribución Presupuestaria | 96 |
| 5.1.3.2. | Asignación Presupuestaria por Categoría de Gasto | 98 |
| 5.1.3.3. | Asignación Presupuestaria por Unidad Ejecutora | 99 |
| 5.1.3.4. | Asignación Presupuestaria por Clasificador de Gasto | 100 |
| 5.1.3.5. | Asignación Presupuestaria por Cadena Programática | 103 |
| 5.2.6. | Reportes | 105 |
| 5.1.4.1. | Programación Multianual | 106 |
| 5.1.4.2. | Indicadores de los Programas Presupuestales | 111 |
| 5.1.4.3. | Indicadores de Productos por Programa Presupuestal..... | 112 |
| 5.1.4.4. | Maestros..... | 113 |
| 5.1.4.5. | Gastos e Ingresos vs Asignación | 116 |
| 5.1.4.6. | Asignación Presupuestaria | 118 |
| 5.1.4.7. | Asignación Presupuestaria y sus modificaciones | 119 |
| 5.2.7. | Seguridad..... | 120 |



- 5.2.8. Sesión 122
- 5.2. Ambiente de Unidad Ejecutora 124
 - 5.2.1. Procesos 125
 - 5.2.1.1. Preselección de Códigos 126
 - 5.2.1.1.1. Preseleccionar Proyecto 126
 - 5.2.1.1.2. Preseleccionar Actividad 131
 - 5.2.1.1.3. Preselección de Acción de Inversión 136
 - 5.2.1.1.4. Preseleccionar Obra 142
 - 5.2.1.1.5. Preselección de Finalidad 147
 - 5.2.1.2. Detalle de Proyectos..... 153
 - 5.2.1.3. Cadena Programática 158
 - 5.2.1.3.1. Registro de Cadenas Programáticas y Funcionales 158
 - 5.2.1.4. Propuesta de Presupuesto 179
 - 5.2.1.4.1. Presupuesto de Ingresos 180
 - 5.2.1.4.2. Presupuesto de Gastos..... 185
 - 5.2.1.4.3. Cerrar Proceso 201
 - 5.2.1.5. Traslado de Proyectos 209
 - 5.2.1.6. Registro de Producción Física del Producto 223
 - 5.2.1.7. Exportar a Excel Gastos 225
 - 5.2.1.8. Exportar a Excel Ingresos..... 227
 - 5.2.2. Consultas 229
 - 5.2.1.4. Consulta por Distribución Presupuestaria..... 229
 - 5.2.1.5. Consulta por Clasificador de Gasto/Ingreso 231
 - 5.2.1.6. Consulta por Cadena Programática 232
 - 5.2.3. Reportes 233
 - 5.2.3.1. Programación Multianual 234
 - 5.2.3.2. Maestros..... 236
 - 5.2.3.3. Gastos e Ingresos vs Asignación 238
 - 5.2.4. Seguridad..... 239
 - 5.2.5. Sesión 240

1 INTRODUCCIÓN

La Programación Multianual del Presupuesto es un proceso colectivo de análisis técnico y toma de decisiones sobre las prioridades que se otorgan a los objetivos y metas que la entidad prevé realizar para el logro de resultados esperados a favor de la población; así como, la estimación de los recursos necesarios para el logro de ellos, por un periodo de tres años fiscales, a cargo de las Entidades de los tres niveles de Gobierno, y que servirá de guía para la gestión de política económica de manera armonizada con los lineamientos establecidos en los Planes Estratégicos, Planes de Desarrollo Concertados, los Planes Institucionales y en el Marco Macroeconómico Multianual.

El objetivo de este Manual de Usuario es mostrar las funcionalidades del Módulo de Programación Multianual elaborado por la Oficina General de Tecnología de información para la Programación Multianual del Presupuesto correspondiente a los próximos tres años consecutivos, para los roles de Pliego y Unidad Ejecutora.

Como usuario del Pliego, contará con las funcionalidades que le permiten crear Codificaciones Presupuestales, registrar los Indicadores de Desempeño a nivel de Resultado Específico de los Programas Presupuestales que utilizaran sus Unidades Ejecutoras - UEs, así como registrar Indicadores de Productos de los Programas Presupuestales y, Distribuir la Asignación del Presupuesto entre sus UEs a nivel de Fuente de Financiamiento y Rubro.

Como usuario de la Unidad Ejecutora, contará con las funcionalidades que le permiten registrar la Programación Multianual de Gastos a nivel de Meta Presupuestaria, para lo cual deberá construir, de ser necesario, las Estructuras Programáticas y Funcionales que darán origen a las Metas Presupuestarias.

Además, la Unidad Ejecutora debe registrar las estimaciones de los Ingresos para cada Fuente de Financiamiento y Rubro siguiendo las pautas establecidas en la “Directiva para la Programación”, a fin de evitar sobrestimaciones o subestimaciones.

Por último, cabe anotar que la Programación Multianual del Presupuesto a nivel de Unidad Ejecutora involucra también la prelación de los Proyectos de Inversión que se consideran en el periodo multianual de los próximos tres años consecutivos.

2 REQUERIMIENTOS BÁSICOS

Para que un usuario pueda acceder a la aplicación informática “Módulo de Programación Multianual” del Proyecto SIAF II e ingresar a la totalidad de las opciones, debe contar con:

- Accesibilidad a la computadora, referida a la capacidad de hardware con la que se debe contar para el uso de la aplicación Web.
- Accesibilidad del navegador recomendado, en ocasiones los mismos contenidos se visualizan de distintas maneras en diferentes navegadores Web.
- Accesibilidad del diseño de las páginas Web, los usuarios pueden tener desactivadas algunas funcionalidades de los navegadores Web.

Los navegadores web con los que se recomienda ingresar y trabajar en el Módulo de Programación Multianual son: Google Chrome, Mozilla Firefox 16+ o Internet Explorer 9+ con resolución 1024x768.

3 ACCESO A LA APLICACIÓN

Para ingresar al Módulo de Programación Multianual se debe acceder a un navegador Web y consignar la siguiente Dirección o URL:

<http://apps6.mineco.gob.pe/formulacion-presupuestaria-siaf2/>

Seguidamente, en la ventana **Ingresar al Módulo de Programación Multianual** el usuario debe autenticarse, es decir, consigna el código de **Usuario** y **Clave**, utilizados en la etapa anterior.

Nota: Si se desconoce el código de Usuario y/o la Clave, generar un ticket para ser atendido por el Servicio de Atención al Usuario (Mesa de Ayuda del MEF), haciendo referencia al aplicativo de Programación Multianual del Proyecto SIAF II.

- a. Para un usuario con **perfil PLIEGO** (de un Gobierno Nacional o de Gobiernos Regionales), el código de **Usuario** empieza con **UP**.

Ingresar al Módulo de Programación Multianual

Usuario: UP009990

Clave: ●●●●●●

Iniciar Sesión

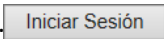
- b. En cambio, para un usuario con **perfil UNIDAD EJECUTORA** (de un Gobierno Nacional o de Gobiernos Regionales), el código de **Usuario** empieza con **UE**.

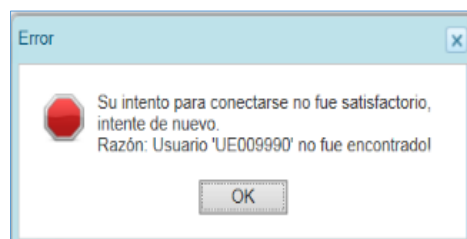
Ingresar al Módulo de Programación Multianual

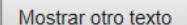
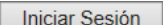
Usuario: UE009991

Clave: ●●●●●●

Iniciar Sesión

- c. Ingresados el código de **Usuario** y **Clave**, presionar en el botón .
- d. Si el usuario ingresa erradamente el código de **Usuario** y/o la **Clave** por tres (3) veces consecutivas, el Sistema presenta un mensaje de Error, teniendo entonces que volver a ingresar el código de **Usuario** y la **Clave** más el **Captcha** (texto mostrado por el Sistema).



- e. Habiendo ingresado el código de **Usuario**, la **Clave** y el **Captcha** (el cual puede ser cambiado en caso sea ilegible, presionando el botón  botón .

Ingresar al Módulo de Programación Multianual

Usuario: UP009990

Clave: ●●●●

Iniciar Sesión

Ingresar texto de la imagen

Mostrar otro texto

GNNTP

GNNTP

- f. De inmediato, se presenta la ventana **Preferencias de acceso**, en donde se mostrarán seleccionados por defecto el **Periodo de Ejecución** (Año actual), el **Periodo de Programación** (Año actual +1), la **Eta** **Presupuestaria PROGRAMACIÓN MULTIANUAL** y el **Perfil** que sólo en caso de ser Pliego 'se activará la lista desplegable contando con las opciones de **PLIEGO** y **UNIDAD EJECUTORA**, caso contrario sólo éste último.
- g. En la esquina superior derecha de la pantalla se cuenta con el botón "Ayuda" y "Salir". Debajo de estos botones se muestra el código de **Usuario (C)**.

Módulo de Programación Multianual

Ayuda Salir Bienvenido PRUEBA

Preferencias de acceso

Periodo de Ejecución : 2019

Periodo de Programación : 2020

Eta **Presupuestaria : PROGRAMACIÓN MULTIANUAL**

Perfil : PLIEGO

Siguiente

4 ESTIMACION DE INGRESOS Y GASTOS

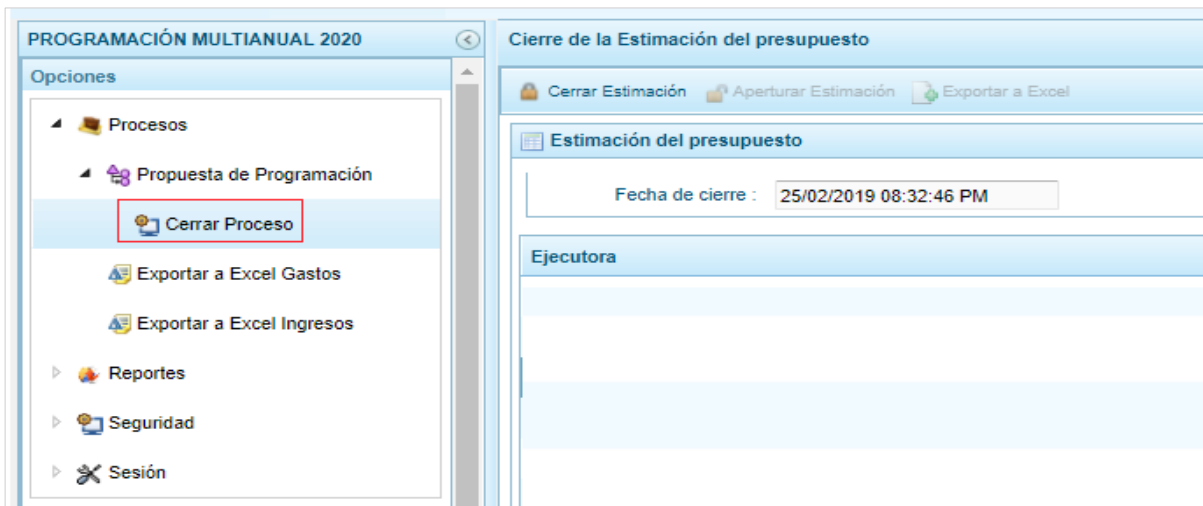
4.1 Ambiente Pliego

4.1.1 Procesos

4.2.3.1 Propuesta de Programación

4.2.3.1.1. Cerrar Proceso

Luego de que las UE envíen la información de sus registros al Pliego a través del “cierre de proceso”, el Pliego podrá “Cerrar proceso” para remitir la información al MEF. Para el cierre de la propuesta de Estimación de Ingresos, dirigirse a la opción “Cerrar Proceso”.



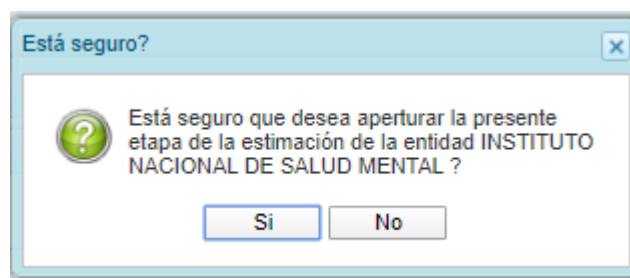
Para que el pliego puede realizar el cierre, todas sus UE deben haberlo hecho. Por ende, el pliego debe verificar en la columna de “Cierre” que todas sus UE se encuentren en “S” de Sí; si aún no está cerrado se mostrará “N” de No.

| Ejecutora | Fecha cierre | Cierre | Fecha apertura | Apertura |
|------------------------------------------------------------------|------------------------|--------|------------------------|----------|
| 001 - ADMINISTRACION CENTRAL - MINSA (000117) | 31/12/2019 05:43:56 PM | S | 07/11/2019 02:15:15 PM | N |
| 005 - INSTITUTO NACIONAL DE SALUD MENTAL (000121) | 26/12/2019 02:25:35 PM | N | | N |
| 007 - INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS NEUROLOGICAS (000123) | 06/02/2019 08:12:20 PM | N | 06/02/2019 08:11:08 PM | N |
| 008 - INSTITUTO NACIONAL DE OFTALMOLOGIA (000124) | 25/02/2019 08:35:04 PM | N | 25/02/2019 08:12:22 PM | N |
| 009 - INSTITUTO NACIONAL DE REHABILITACION (000125) | 06/02/2019 08:50:15 PM | N | 06/02/2019 07:43:27 PM | N |
| 010 - INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO (000126) | 01/02/2019 07:06:24 PM | N | | N |
| 011 - INSTITUTO NACIONAL MATERNO PERINATAL (000127) | 06/02/2019 07:58:51 PM | N | | N |
| 016 - HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE (000132) | 06/02/2019 08:36:08 PM | N | 06/02/2019 08:33:07 PM | N |
| 017 - HOSPITAL HERMILO VALDIZAN (000133) | 06/02/2019 07:52:00 PM | N | | N |
| 020 - HOSPITAL SERGIO BERNALES (000136) | 06/02/2019 08:06:38 PM | N | 06/02/2019 08:05:25 PM | N |
| 021 - HOSPITAL CAYETANO HEREDIA (000137) | 01/02/2019 09:30:13 AM | N | | N |
| 025 - HOSPITAL DE APOYO DEPARTAMENTAL MARIA AUXILIADORA (000141) | 06/02/2019 08:47:47 PM | N | | N |

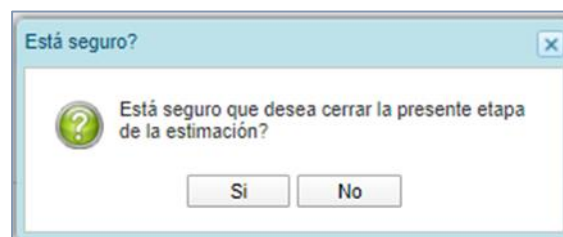
Previo coordinación, si se necesita que la UE realice un ajuste luego de que haya “cerrado proceso” y se desea habilitarle el Módulo, se debe de seleccionar a la UE y dar clic en el ícono “Apertura Estimación”.

| Cierre de la Estimación del presupuesto | | | | |
|------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------|------------------------|----------|
| Cerrar Estimación Aperturar Estimación Exportar a Excel | | | | |
| Estimación del presupuesto | | | | |
| Fecha de cierre : 25/02/2019 08:32:46 PM | | Fecha de apertura : 22/02/2019 04:36:27 PM | | |
| Ejecutora | Fecha cierre | Cierre | Fecha apertura | Apertura |
| 001 - ADMINISTRACION CENTRAL - MINSA (000117) | 31/12/2019 05:43:56 PM | S | 07/11/2019 02:15:15 PM | N |
| 005 - INSTITUTO NACIONAL DE SALUD MENTAL (000121) | 26/12/2019 02:25:35 PM | S | | N |
| 007 - INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS NEUROLOGICAS (000123) | 06/02/2019 08:12:20 PM | N | 06/02/2019 08:11:08 PM | N |
| 008 - INSTITUTO NACIONAL DE OFTALMOLOGIA (000124) | 25/02/2019 08:35:04 PM | N | 25/02/2019 08:12:22 PM | N |
| 009 - INSTITUTO NACIONAL DE REHABILITACION (000125) | 06/02/2019 08:50:15 PM | N | 06/02/2019 07:43:27 PM | N |
| 010 - INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO (000126) | 01/02/2019 07:06:24 PM | N | | N |

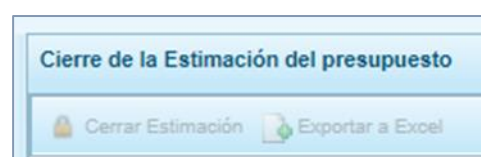
Luego, responder el mensaje de confirmación, al dar clic en el botón “Si”



Si todo se encuentra conforme y con las UE cerradas, clic en el botón “Cerrar Estimación”, se presentará un mensaje de confirmación, clic en “Si”, para hacer efectivo el cierre.



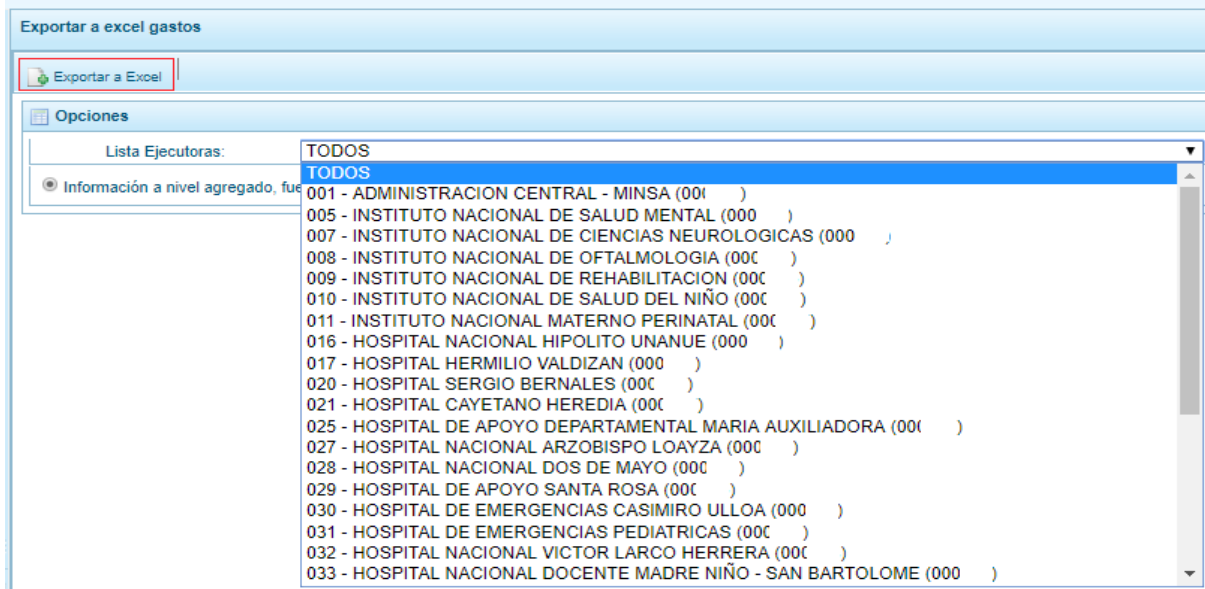
Una vez realizado el cierre, el botón “Cerrar Estimación”, quedará inhabilitado. Los números con los que se “cierra” son los que el MEF recibirá, por ende, en caso se necesite modificaciones adicionales, coordinar con el MEF-DGPP, para la habilitación del Módulo.





4.2.3.2 Exportar a Excel Gastos

Para exportar a formato Excel la programación de gastos a nivel de pliego, dar clic en la opción “Exportar a Excel Gastos”, en la interfaz “Exportar a excel gastos”, clic en el icono “Exporta a Excel” y desea puede seleccionar una unidad ejecutora en especial o puede ser todas con la opción “TODOS”

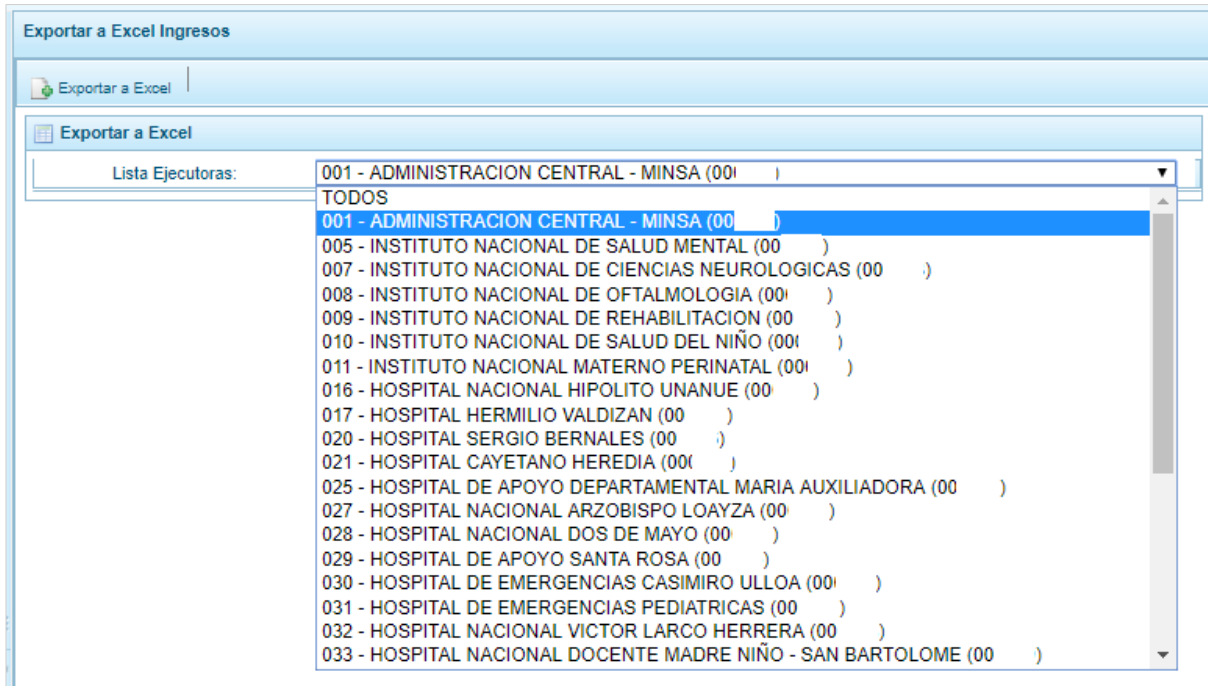


Finalmente, de descargará un archivo en Excel, donde se visualizará el presupuesto de los próximos tres años consecutivos a nivel de genérica.

| | R | S | T | U |
|----------|-----------------------------------------|--------------------|----------------------|----------------------|
| O | GENERICA | PRESUPUESTO | PRESUPUESTO 2 | PRESUPUESTO 3 |
| | PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES | 358310 | 358310 | 358310 |
| | PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES | 867000 | 867000 | 867000 |
| | BIENES Y SERVICIOS | 105825538 | 109147811 | 115892181 |
| | OTROS GASTOS | 3691587 | 3691587 | 369158 |
| | DONACIONES Y TRANSFERENCIAS | 111605 | 11539 | 111681 |
| | BIENES Y SERVICIOS | 0 | 0 | 112 |
| | OTROS GASTOS | 0 | 111 | 0 |
| | ADQUISICION DE ACTIVOS FINANCIEROS | 110 | 0 | 0 |
| | DONACIONES Y TRANSFERENCIAS | 34501 | 36502 | 38503 |

4.2.3.3 Exportar a Excel Ingresos

Para exportar a formato Excel la programación de ingresos a nivel de pliego, dar clic en la opción “Exportar a Excel Ingresos”, en la interfaz “Exportar a Excel Ingresos”, clic en el icono “Exporta a Excel” y desea puede seleccionar una unidad ejecutora en especial o puede ser todas con la opción “TODOS”



Finalmente, se descargará un archivo en Excel, donde se visualizará el presupuesto de los próximos tres años consecutivos a nivel de genérica

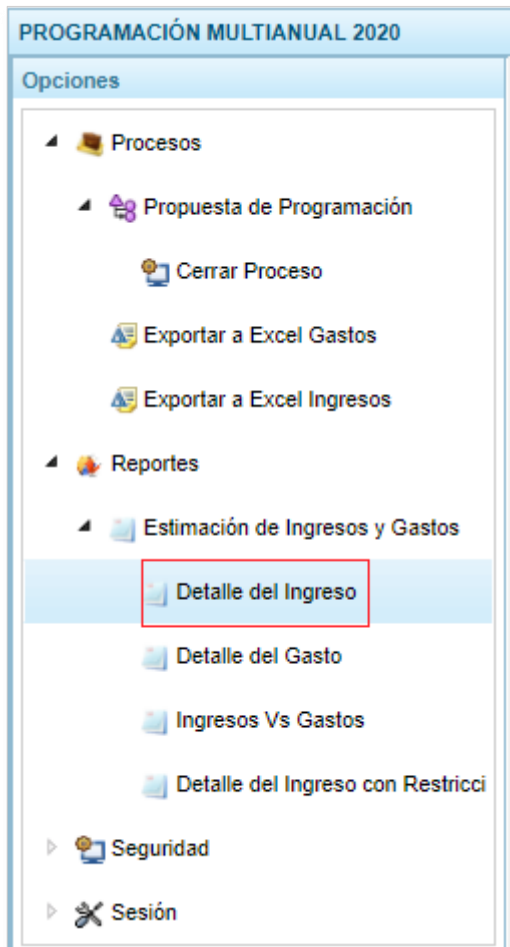
4.1.2 Reportes

4.2.3.4 Estimación de Ingresos y Gastos

Luego del registro de las estimaciones de ingreso, el aplicativo puede elaborar dos reportes: “Detalle del Ingreso” y “Detalle del Ingreso con Restricción”. Para ello, dar clic a la flecha despegable en “Reportes”.

4.1.2.1.1 Detalle del Ingreso

Para la visualización de un reporte detallado de ingresos, donde se muestren todas las unidades ejecutoras del pliego dirigirse a la opción “Detalle del Ingreso”, se desplegará la interfaz “Detalle de Ingreso”



Seleccione si desea visualizar solo las UE cerradas (que cerraron proceso, que se da en una posterior etapa, luego del registro de ingresos y gastos) o todas.

Todas Cerradas

Seleccione si desea que el reporte esté a nivel detallado (donde se visualizan la información de cada UE) o consolidado (montos a nivel del pliego).

Detallado Consolidado

Seleccionar el financiamiento y el nivel de clasificador de ingreso

| | |
|--------------------------|--------------------------|
| Agrupado por : | |
| Financiamiento: | FUENTE DE FINANCIAMIENTO |
| Clasific. de Ingreso: | TODOS |
| Clasificador de Ingresos | TODOS |
| Genérica: | GENÉRICA |
| SubGenérica: | SUB GENÉRICA |
| SubGenérica Detalle: | SUB GENÉRICA DETALLE |
| | ESPECÍFICA |
| | ESPECÍFICA DETALLE |



Seleccionar la Genérica, SubGenérica, SubGenérica Detalle, Específica y Específica Detalle para una búsqueda más específica. Seguidamente clic en el botón “Imprimir”.

Clasificador de Ingresos

| | | |
|----------------------|----------------------|------------------------------------------------------------|
| Genérica: | <input type="text"/> | TODOS |
| SubGenérica: | <input type="text"/> | TODOS |
| SubGenérica Detalle: | <input type="text"/> | 1 - IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES OBLIGATORIAS |
| Específica: | <input type="text"/> | 3 - VENTA DE BIENES Y SERVICIOS Y DERECHOS ADMINISTRATIVOS |
| Específica Detalle: | <input type="text"/> | 4 - DONACIONES Y TRANSFERENCIAS |
| | | 5 - OTROS INGRESOS |
| | | 9 - SALDOS DE BALANCE |

Finalmente, de descargará un archivo en Excel, donde se visualizará el presupuesto de los próximos tres años consecutivos a nivel de genérica

ESTIMACION DE INGRESOS Y GASTOS 2020 - 2022
DETALLE DE INGRESOS
(En Soles)

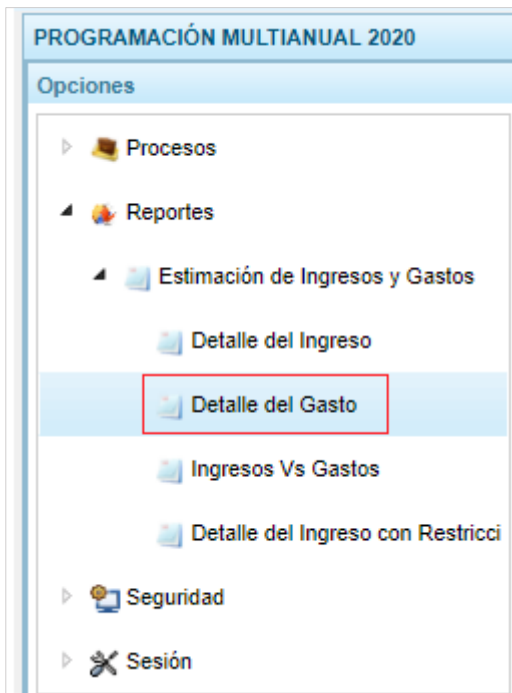
SECTOR: 11 SALUD
PLIEGO: 011 M. DE SALUD
EJECUTORA: 001 ADMINISTRACION CENTRAL - MINSA (117)

| TIPO TRANSACCION | DESCRIPCION | 2020 | 2021 | 2022 |
|------------------|--------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 2 | RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | 110 854 040 | 114 076 247 | 117 598 330 |
| 1 | INGRESOS PRESUPUESTARIOS | 110 854 040 | 114 076 247 | 117 598 330 |
| 1.1 | IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES OBLIGATORIAS | 100 | 108 | 50 |
| 1.1.2 | IMPUESTO A LA PROPIEDAD | 50 | 50 | 50 |
| 1.1.2.1 | IMPUESTO SOBRE LA PROPIEDAD INMUEBLE | 50 | 50 | 50 |
| 1.1.2.1.1 | PREDIAL | 50 | 50 | 50 |
| 1.1.2.1.1.1 | PREDIAL | 50 | 50 | 50 |
| 1.1.3 | IMPUESTOS A LA PRODUCCION Y EL CONSUMO | 50 | 58 | 0 |
| 1.1.3.3 | IMPUESTO SELECTIVO A PRODUCTOS ESPECIFICOS | 50 | 58 | 0 |
| 1.1.3.3.3 | IMPUESTO SELECTIVO A SERVICIOS ESPECIFICOS | 50 | 58 | 0 |
| 1.1.3.3.3.1 | IMPUESTO A LOS CASINOS DE JUEGOS | 50 | 58 | 0 |
| 1.3 | VENTA DE BIENES Y SERVICIOS Y DERECHOS ADMINISTRATIVOS | 57 042 864 | 58 650 809 | 60 509 988 |
| 1.3.1 | VENTA DE BIENES | 7 645 851 | 7 771 893 | 8 104 715 |
| 1.3.1.3 | VENTA DE PRODUCTOS MINERALES | 20 | 20 | 20 |
| 1.3.1.3.1 | VENTA DE PRODUCTOS MINERALES | 20 | 20 | 20 |

reporte detallado

4.1.2.1.2 Detalle de Gasto

Para la visualización de un reporte detallado de ingresos, donde se muestres todas las unidades ejecutoras del pliego dirigirse a la opción “Detalle de Gasto”, se desplegará la interfaz “Detalle de Gastos”



En la interfaz “Detalle de Gastos”, seleccione las opciones según corresponda.

- Si desea el reporte con las unidades cerradas, seleccione el botón de radio “Cerradas” de lo contrario seleccione la opción “Todas”.
- Si desea el reporte con las unidades a nivel detallado selecciones el botón de radio “Detallado” de lo contrario seleccione “Consolidado”.
- Seleccione la unidad ejecutora o la opción “TODOS” para visualizar todas las unidades ejecutoras.
- Seleccione el Financiamiento.
- Seleccione el clasificador de gasto.
- Seleccione categoría de gasto y la genérica.

Detalle de Gastos

Imprimir

Todas Cerradas

Detallado Consolidado

Seleccione la Ejecutora:

Agrupado por :

Financiamiento:

Clasific. de Gasto:

Clasificación de Gastos:

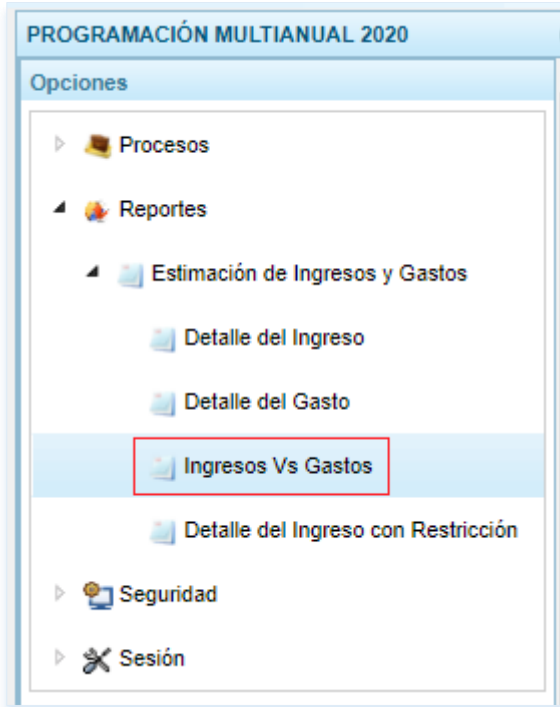
Categoría de Gasto:

Genérica:

Finalmente, clic en el botón “Imprimir”, se descargará el reporte deseado.

4.1.2.1.3 Ingresos vs Gastos

Para la visualización de un reporte detallado de ingresos vs gastos, donde se muestren todas las unidades ejecutoras del pliego dirigirse a la opción “Ingresos Vs Gastos”, se desplegará la interfaz “Ingresos y Gastos”



En la interfaz “Ingresos y Gastos”, seleccione la opción.

Todas Cerradas

Si desea el reporte con las unidades cerradas, a nivel detallado o consolidado, seleccione la opción

Detallado Consolidado

Seleccione la unidad ejecutora, año de proyección, el agrupamiento del financiamiento, fuente de financiamiento o rubro. Finalmente, clic en el botón “Imprimir”.

Ingresos y Gastos

Imprimir

Todas Cerradas

Detallado Consolidado

Lista Ejecutoras: 001 - ADMINISTRACION CENTRAL - MINSA (117)

Tipo de información :

Seleccione Año de Proyección: 2020

Agrupado por :

Financiamiento: RUBRO

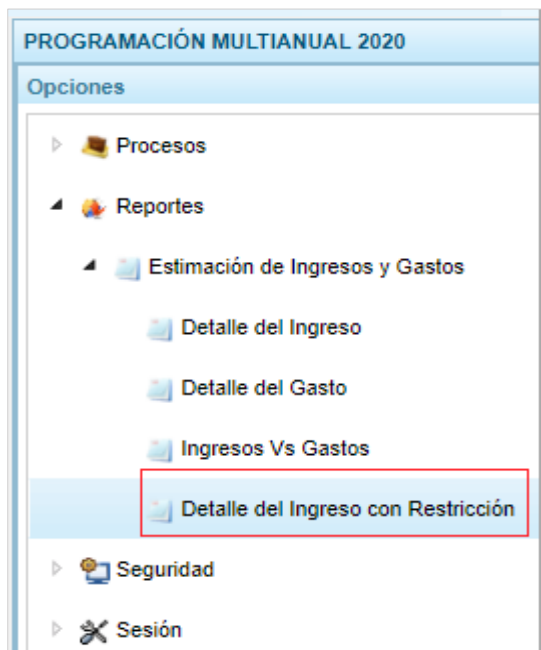
Criterios :

Fuente Financiamiento: TODOS

Rubro: 00 00 - RECURSOS ORDINARIOS

4.1.2.1.4 Detalle del Ingreso con Restricción

Para la visualización del reporte de “Detalle del Ingreso con Restricción”, hacer clic en la opción “Detalle del Ingreso con Restricción”, que se encuentra dentro de “Estimación de Ingresos y Gastos”.



En la interfaz “Detalle del Ingreso con Restricción”, se puede generar el reporte de dos maneras: “Partidas de Ingreso con Restricción” y “Detalle de partidas de Ingreso con Restricción”. La primera muestra el resumen de la recaudación y montos restringidos; mientras que la segunda muestra el detalle del registro del sustento legal (secuencia, norma legal, genérica de gasto, entre otros).

Seleccione si desea que el reporte esté a nivel detallado (donde se visualizan la información de cada UE) o consolidado (montos a nivel del pliego).

Detallado Consolidado



Para ambas maneras del reporte, se puede colocar filtros para generar el reporte con UE específicas y partidas específicas. Para ello, se puede especificar la búsqueda por UE, fuente de financiamiento, rubro y el nivel de desagregación del clasificador de Ingreso. Finalmente, presionar el botón “Imprimir”.

Imprimir

Tipo de Reporte: PARTIDAS DE INGRESO CON RESTRICCIÓN

● Detallado ● Consolidado

Selección Ejecutora: 001 - ADMINISTRACION CENTRAL - MINSA (117)

Agrupado por:

Fuente de Financiamiento: 2 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Rubro: TODOS

Clasific. de Ingreso: SUB GENÉRICA DETALLE

Clasificador de Ingresos

Genérica: 1 1 - IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES OBLIGATORIAS

SubGenérica: 2 2 - IMPUESTO A LA PROPIEDAD

SubGenérica Detalle: 1 1 - IMPUESTO SOBRE LA PROPIEDAD INMUEBLE

Específica: TODOS

Específica Detalle: TODOS

Para el caso en que se haya seleccionado “Partidas de Ingreso con Restricción” y reporte “Detallado”, se presentará el siguiente reporte:

DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO - MEF
SIAF - Módulo de Programación y Formulación Presupuestal
Versión 14FP0100

Fecha: 20/01/2020
Hora: 10:18:37
Página: 1 de 1

ESTIMACIÓN DE LOS INGRESOS
PARTIDAS DE INGRESO INCLUYE RESTRICCIÓN - AÑOS FISCALES 2021 - 2023
(En Soles)

SECTOR : 37. ENTIDAD DE PRUEBA
PLIEGO : 037. ENTIDAD DE PRUEBA
EJECUTORA : 001. ENTIDAD DE PRUEBA - ADMINISTRACION GENERAL

| TIPO TRANSACCIÓN GENÉRICA SUBGENÉRICA SUBGENÉRICA DETALLE ESPECÍFICA ESPECÍFICA DETALLE | DESCRIPCIÓN | Recaudación 2021 | Monto Restringido 2021 | Recaudación 2022 | Monto Restringido 2022 | Recaudación 2023 | Monto Restringido 2023 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|------------------------------|---------------------|------------------------------|---------------------|------------------------------|
| 2.RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | | 10 276 000 | 6 700 000 | 11 276 000 | 6 300 000 | 12 276 000 | 6 900 000 |
| 09.RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | | 10 276 000 | 6 700 000 | 11 276 000 | 6 300 000 | 12 276 000 | 6 900 000 |
| 1. INGRESOS PRESUPUESTARIOS | | 10 276 000 | 6 700 000 | 11 276 000 | 6 300 000 | 12 276 000 | 6 900 000 |
| 1. IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES OBLIGATORIAS | | 8 000 000 | 5 000 000 | 9 000 000 | 4 500 000 | 10 000 000 | 5 000 000 |
| 2. IMPUESTO A LA PROPIEDAD | | 8 000 000 | 5 000 000 | 9 000 000 | 4 500 000 | 10 000 000 | 5 000 000 |
| 1. IMPUESTO SOBRE LA PROPIEDAD INMUEBLE | | 8 000 000 | 5 000 000 | 9 000 000 | 4 500 000 | 10 000 000 | 5 000 000 |
| 1. PREDIAL | | 8 000 000 | 5 000 000 | 9 000 000 | 4 500 000 | 10 000 000 | 5 000 000 |
| 3. VENTA DE BIENES Y SERVICIOS Y DERECHOS ADMINISTRATIVOS | | 2 276 000 | 1 700 000 | 2 276 000 | 1 800 000 | 2 276 000 | 1 900 000 |
| 3. VENTA DE SERVICIOS | | 2 276 000 | 1 700 000 | 2 276 000 | 1 800 000 | 2 276 000 | 1 900 000 |
| 5. INGRESO POR ALQUILERES | | 2 276 000 | 1 700 000 | 2 276 000 | 1 800 000 | 2 276 000 | 1 900 000 |
| 1. INMUEBLES Y TERRENOS | | 2 276 000 | 1 700 000 | 2 276 000 | 1 800 000 | 2 276 000 | 1 900 000 |
| 1. EDIFICIOS E INSTALACIONES | | 2 276 000 | 1 700 000 | 2 276 000 | 1 800 000 | 2 276 000 | 1 900 000 |
| 5.RECURSOS DETERMINADOS | | 2 500 000 | 1 000 000 | 3 000 000 | 300 000 | 0 | 0 |
| 18.CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES | | 2 500 000 | 1 000 000 | 3 000 000 | 300 000 | 0 | 0 |
| 1. INGRESOS PRESUPUESTARIOS | | 2 500 000 | 1 000 000 | 3 000 000 | 300 000 | 0 | 0 |
| 9. SALDOS DE BALANCE | | 2 500 000 | 1 000 000 | 3 000 000 | 300 000 | 0 | 0 |
| 1. SALDOS DE BALANCE | | 2 500 000 | 1 000 000 | 3 000 000 | 300 000 | 0 | 0 |
| 1. SALDOS DE BALANCE | | 2 500 000 | 1 000 000 | 3 000 000 | 300 000 | 0 | 0 |
| 1. SALDOS DE BALANCE | | 2 500 000 | 1 000 000 | 3 000 000 | 300 000 | 0 | 0 |
| TOTAL : | | 12 776 000 | 7 700 000 | 14 276 000 | 6 600 000 | 12 276 000 | 6 900 000 |

Para el caso en que se haya seleccionado “Detalle de Partidas de Ingreso con Restricción” y reporte “Detallado”, se presentará el siguiente reporte:



Estimación de los Ingresos

Registrar

Estimación de Ingreso

| Fte.Rb. | Nombre | Recaudación 2020 | Recaudación 2021 | Recaudación 2022 | Recaudación 2023 |
|---------|------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| 2.09 | RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | 3,525,000 | 20,905,698 | 12,906,000 | 13,906,000 |
| 3.19 | RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO | 0 | 15,150,000 | 12,100,000 | 15,000,000 |
| 4.13 | DONACIONES Y TRANSFERENCIAS | | 12,233,702 | 0 | 0 |
| 5.18 | CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES | 0 | 2,500,000 | 3,000,000 | 0 |
| | | 3,525,000 | 50,789,400 | 28,006,000 | 28,906,000 |

b.- Clic en el icono “Registrar”, se mostrará la interfaz propiamente del registro. Seguidamente se muestra una lista de clasificadores con una opción de agregar más clasificadores al dar clic en el icono “Agregar clasificador”, ubicado en la parte superior de la lista.

Agregar clasificador | Eliminar clasificador | Detalle de las Restricciones

| TT | Gn | SGn | SGnd | Esp | Espd | Descripción | Recaudación 2020 | Recaudación 2021 | Recaudación 2022 | Recaudación 2023 | ¿Tiene Restricción? |
|----|----|-----|------|-----|------|------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------------------------|
| 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | PREDIAL | | 8,000,000 | 9,000,000 | 10,000,000 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 1 | 3 | 1 | 9 | 1 | 2 | VENTA DE BASES PARA LICITACION PUBLICA, CONCURSO PUBLICO Y OTROS | | 0 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 3 | 1 | 9 | 1 | 99 | OTROS BIENES | | 0 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | 1 | REGISTRO CIVIL | | 0 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | 5 | EXPEDICION DE PARTIDAS CERTIFICADAS | | 0 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | 99 | OTROS REGISTROS | | 0 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | | | 3,525,000 | 20,905,698 | 12,906,000 | 13,906,000 | |

c.- hacer clic en el icono “Agregar clasificador”, se desplegará una ventana emergente “Clasificadores económicos”, seguidamente seleccionar La Genérica, Sub Genérica, Sub Genérica Detalle y Especifica. Al presionar el botón “Buscar”, se listará los clasificadores de ingreso a seleccionar. Para seleccionarlos, hacer clic en el clasificador de interés y finalmente clic en el botón “Aceptar”.

Clasificadores económicos

Búsqueda de los Clasificadores de Ingresos

Gn: 1 - IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES OBLIGATORIAS

SGn: TODOS

SGnd: TODOS

Esp: TODOS Buscar

Seleccione los Clasificadores de Ingresos

| TT | Gn | SGn | SGnd | Esp | Espd | Nombre | |
|--------------------------|----|-----|------|-----|------|--------|--------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1 | 1 | 3 | 3 | 3 | 1 | IMPUESTO A LOS CASINOS DE JUEGOS |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 1 | 3 | 3 | 3 | 4 | IMPUESTO A LOS ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 1 | 3 | 3 | 3 | 5 | IMPUESTO A LOS JUEGOS DE MAQUINAS TRAGAMONEDAS |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 1 | 4 | 1 | 1 | 4 | ARANCEL ESPECIAL POR INGRESO DE BIENES PROVENIENTES DE DEPOSITOS FRANCOS |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 1 | 5 | 3 | 1 | 1 | POR INFRACCIONES TRIBUTARIAS |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 1 | 5 | 3 | 1 | 99 | OTRAS MULTAS |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 1 | 5 | 3 | 2 | 99 | OTRAS SANCIONES |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 1 | 5 | 9 | 1 | 1 | IMPUESTOS DIVERSOS |

d.- Para eliminar clasificadores, seleccionar el clasificador y dar clic en el icono “Eliminar Clasificado”.

| TT | Gn | SGn | SGnd | Esp | Espd | Descripción |
|----|----|-----|------|-----|------|------------------------------------------------|
| 1 | 1 | 6 | 1 | 1 | 2 | APORTES DE EMPRESAS PARA ELECTRIFICACION RURAL |
| 1 | 9 | 1 | 1 | 1 | 1 | SALDOS DE BALANCE |

e.- Agregar montos de recaudación en la columna de Recaudación Actual y la de los próximos años, finalmente clic en el botón de Guardar, para hacer efectivos los cambios.

Estimación de los Ingresos

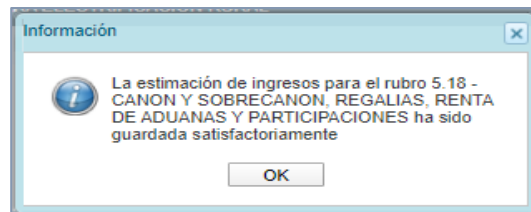
Distribución por Clasificador de Ingreso

Fle Fto : 2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Rubro : 09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

| TT | Gn | SGn | SGnd | Esp | Espd | Descripción | Recaudación 2020 | Recaudación 2021 | Recaudación 2022 | Recaudación 2023 | ¿Tiene Restricción? |
|----|----|-----|------|-----|------|------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------------------------|
| 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | PREDIAL | | 8,000,000 | 9,000,000 | 10,000,000 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 1 | 3 | 1 | 9 | 1 | 2 | VENTA DE BASES PARA LICITACION PUBLICA, CONCURSO PUBLICO Y OTROS | | 0 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 3 | 1 | 9 | 1 | 99 | OTROS BIENES | | 0 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | 1 | REGISTRO CIVIL | | 0 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | 5 | EXPEDICION DE PARTIDAS CERTIFICADAS | | 0 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | 99 | OTROS REGISTROS | | 0 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | | | 3,525,000 | 20,905,696 | 12,906,000 | 13,906,000 | |

f.- Finalmente, se presentará un mensaje de confirmación



2.- Registrar Restricciones

a.- En la interfaz “Estimación de los Ingresos”, parte inferior, se visualizará una grilla, donde se muestra los clasificadores de ingresos. Para realizar las restricciones a los clasificadores de gastos, el usuario deberá realizar el check en la columna ¿Tiene Restricción?, luego de ello hacer click en el icono “Grabar”. Para los registros checkeados, el icono “Detalle de las Restricciones”, se encontrará activo.

| Fte.Rb. | Nombre | Recaudación 2020 | Recaudación 2021 | Recaudación 2022 | Recaudación 2023 |
|---------|------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| 2.09 | RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | 3,525,000 | 20,905,698 | 12,906,000 | 13,906,000 |
| 3.19 | RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO | 0 | 15,150,000 | 12,100,000 | 15,000,000 |
| 4.13 | DONACIONES Y TRANSFERENCIAS | | 12,233,702 | 0 | 0 |
| 5.18 | CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES | 0 | 2,500,000 | 3,000,000 | 0 |
| | | 3,525,000 | 50,789,400 | 28,006,000 | 28,906,000 |

b.- Al hacer clic en el icono “Registrar”, se mostrará la interfaz propiamente del registro, en la cual, en la parte superior se muestra la fuente de financiamiento y el rubro del rubro seleccionado previamente.

Estimación de los Ingresos

Guardar | Cerrar

Distribución por Clasificador de Ingreso

Fte Flo : 5 RECURSOS DETERMINADOS

Rubro : 18 CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES

c.- En la interfaz “Estimación de los Ingresos”, parte inferior, se visualizará una grilla, donde se muestra los clasificadores de ingresos. En esta interfaz al no existir registros marcados en la columna ¿Tiene Restricción?, el icono “Detalle de las Restricciones”, se encontrará desactivado.

| TT | Gn | SGn | SGnd | Esp | Espd | Descripción | Recaudación 2020 | Recaudación 2021 | Recaudación 2022 | Recaudación 2023 | ¿Tiene Restricción? |
|----|----|-----|------|-----|------|------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------------------------|
| 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | PREDIAL | | 8,000,000 | 9,000,000 | 10,000,000 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 1 | 3 | 1 | 9 | 1 | 2 | VENTA DE BASES PARA LICITACION PUBLICA, CONCURSO PUBLICO Y OTROS | | 0 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 3 | 1 | 9 | 1 | 99 | OTROS BIENES | | 0 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | 1 | REGISTRO CIVIL | | 0 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | 5 | EXPEDICION DE PARTIDAS CERTIFICADAS | | 0 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | 99 | OTROS REGISTROS | | 0 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | | | 3,525,000 | 20,905,698 | 12,906,000 | 13,906,000 | |

Detalle de las Restricciones

TT :
Gn :
SGn :
SGnd :
Esp :

Leyenda de abreviaturas
TT: Tipo de Transacción
Gn: Genérica
SGn: Sub Genérica
SGnd: Sub Genérica en Detalle
Esp: Específica
Espd: Específica en Detalle



d.- En la interfaz “Estimación de los Ingresos”, recuadro “Detalle de Restricciones” se puede registrar para cada concepto de ingreso el monto restringido por año, luego de ello realizar click en el botón “Guardar”.

Estimación de los Ingresos

Guardar | Cerrar

Detalle de Restricción

Fle Fto : 2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Rubro : 09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Sustento

| TT | Gn | SGn | SGnd | Esp | Espd | Descripción | Recaudación 2021 | Monto Restringido 2021 | Recaudación 2022 | Monto Restringido 2022 | Recaudación 2023 | Monto Restringido 2023 |
|----|----|-----|------|-----|------|---------------------------|------------------|------------------------|------------------|------------------------|------------------|------------------------|
| 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | PREDIAL | 8,000,000 | 5,000,000 | 9,000,000 | 4,500,000 | 10,000,000 | 5,000,000 |
| 1 | 3 | 3 | 5 | 1 | 1 | EDIFICIOS E INSTALACIONES | 2,276,000 | 1,700,000 | 2,276,000 | 1,800,000 | 2,276,000 | 1,900,000 |
| | | | | | | | 10,276,000 | 6,700,000 | 11,276,000 | 6,300,000 | 12,276,000 | 6,900,000 |

3.- Registrar Sustento

a.- En la interfaz “Estimación de los Ingresos” y recuadro “Detalle de Restricción”, seleccionar un clasificador y hacer clic en el icono “Sustento”.

Estimación de los Ingresos

Guardar | Cerrar

Detalle de Restricción

Fle Fto : 2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Rubro : 09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Sustento

| TT | Gn | SGn | SGnd | Esp | Espd | Descripción | Recaudación 2021 | Monto Restringido 2021 | Recaudación 2022 | Monto Restringido 2022 | Recaudación 2023 | Monto Restringido 2023 |
|----|----|-----|------|-----|------|---------------------------|------------------|------------------------|------------------|------------------------|------------------|------------------------|
| 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | PREDIAL | 8,000,000 | 5,000,000 | 9,000,000 | 4,500,000 | 10,000,000 | 5,000,000 |
| 1 | 3 | 3 | 5 | 1 | 1 | EDIFICIOS E INSTALACIONES | 2,276,000 | 1,700,000 | 2,276,000 | 1,800,000 | 2,276,000 | 1,900,000 |
| | | | | | | | 10,276,000 | 6,700,000 | 11,276,000 | 6,300,000 | 12,276,000 | 6,900,000 |

b.- En la misma interfaz de la figura anterior, al hacer click en el botón “Sustento”, en la parte inferior, se visualizará la lista de sustentos por secuencias para el concepto seleccionado.

Estimación de los Ingresos

Cerrar

Detalle de Restricción

Rubro : 09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Monto Restringido 2021 : Monto Restringido 2022 : Monto Restringido 2023 :

Partidas de Ingresos : 1.3.3.5.1.1 EDIFICIOS E INSTALACIONES 1,700,000 1,800,000 1,900,000

Agregar Secuencia | Modificar Secuencia | Eliminar Secuencia | Genérica de Gasto

| Secuencia | Recaudación Estimada 2021 | Recaudación Estimada 2022 | Recaudación Estimada 2023 | Tipo Doc. Marco Legal | Marco Legal | ¿Debe Presupuestarse? | Descripción |
|-----------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------|-------------|
| 1 | 1,700,000 | 1,800,000 | 1,900,000 | ACUERDO DE CONSEJO MUNICIPAL (LEY N° 27972 LEY DE MUNICIPALIDADES) | VUBJH | S | PRUEBAS |

1,700,000 1,800,000 1,900,000

Sustento



c.- Para agregar una secuencia de sustento, hacer clic en el icono “Agregar Secuencia”, de la interfaz anterior, seguidamente se desplegará una ventana emergente “Registro de Sustento de Partidas con Restricción”.

Estimación de los Ingresos

Detalle de Restricción

Rubro: 09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS Monto Restringido 2021: Monto Restringido 2022: Monto Restringido 2023:

Partidas de Ingresos: 1.3.3.5.1.1 EDIFICIOS E INSTALACIONES 1,700,000 1,800,000 1,900,000

| Secuencia | Recaudación Estimada 2021 | Recaudación Estimada 2022 | Recaudación Estimada 2023 | Tipo Doc. Marco Legal | Marco Legal | ¿Debe Presupuestarse? | Descripción |
|-----------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------|-------------|
| 1 | 1,700,000 | 1,800,000 | 1,900,000 | ACUERDO DE CONSEJO MUNICIPAL (LEY N° 27972 LEY DE MUNICIPALIDADES) | VBJH | S | PRUEBAS |

1,700,000 1,800,000 1,900,000

d.- La ventana emergente “Registro de Sustento de Partidas con Restricción”, tiene las secciones “Sustento de partidas con restricción” y “Registro”. En la sección “Registro”, ingresar el Monto Restringido Estimado asociado a una norma legal, para los próximos tres años; así como el tipo, denominación y número de la norma legal, si dicho monto debe presupuestarse y la descripción asociada. Se debe desagregar todo el Monto Restringido, por ello tener en cuenta el Saldo indicado en la sección “Sustento de partidas con restricción”, el cual debe llegar a cero. Finalmente, si todo es correcto hacer clic en el botón “Aceptar”.

Registro de Sustento de Partidas con Restricción

Sustento de Partidas con Restricción

Rubro: 09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Partida de Ingresos: 1.3.3.5.1.1 EDIFICIOS E INSTALACIONES

| | Año 2021 | Año 2022 | Año 2023 |
|--------------------|-----------|-----------|-----------|
| Monto Restringido: | 1,700,000 | 1,800,000 | 1,900,000 |
| Saldo(*): | 0 | 0 | 0 |

Saldo(*): Monto Restringido - Recaudación Estimada

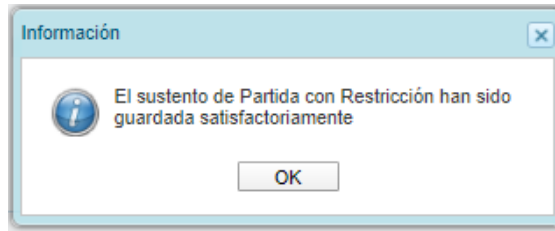
Registro

Secuencia:

- Monto Restringido Estimado 2021:
- Monto Restringido Estimado 2022:
- Monto Restringido Estimado 2023:
- Tipo Documento Marco Legal: ACUERDO DE CONSEJO MUNICIPAL (LEY N° 27972 LEY DE MUNICIPALIDADES)
- Marco Legal:
- ¿Se debe presupuestar?(*): SI
- Descripción:

¿Se debe presupuestar?(*): Colocar SI en caso los montos restringidos estén habilitados, conforme la base legal, a ser incluidos en el presupuesto de la Entidad.

e.- Cuando se haya grabado satisfactoriamente la secuencia se presentará un mensaje de confirmación.



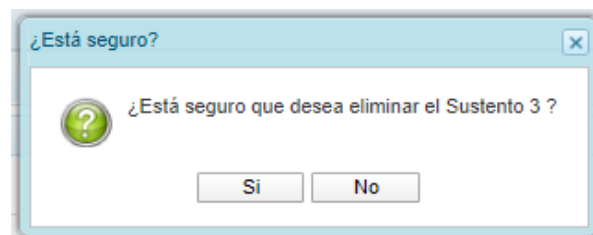
f.- Para modificar una secuencia de sustento, seleccionar una secuencia luego dar clic en el icono de “Modificar Secuencia”, se desplegará la ventana emergente “Registro de Sustento de Partidas con Restricción”, donde se podrá modificar la Recaudación estimada para los próximos tres años, el marco legal, si debe de presupuestarse y la descripción. Finalmente, clic en el botón “Aceptar”, para cancelar la operación clic en el botón Cancelar”.

| Secuencia | Recaudación Estimada 2021 | Recaudación Estimada 2022 | Recaudación Estimada 2023 | Tipo Doc. Marco Legal | Marco Legal | ¿Debe Presupuesta | Descripción |
|-----------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|--------------------------------|--------------|-------------------|-------------|
| 1 | 10 | 10 | 10 | VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIERO | DOC 2019-003 | S | PRUEBA |
| 2 | 0 | 0 | 30 | VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIERO | DOC 2019-01 | S | PRUEBA 01 |
| 3 | 1 | 2 | 0 | VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIERO | DOC 2020-01 | S | PRUEBA Y |

g.- Para eliminar una secuencia de sustento, seleccionar un registro de secuencia luego presionar el icono “Eliminar Secuencia”.

| Secuencia | Recaudación Estimada 2021 | Recaudación Estimada 2022 | Recaudación Estimada 2023 | Tipo Doc. Marco Legal | Marco Legal | ¿Debe Presupuesta | Descripción |
|-----------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|--------------------------------|--------------|-------------------|-------------|
| 1 | 10 | 10 | 10 | VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIERO | DOC 2019-003 | S | PRUEBA |
| 2 | 0 | 0 | 30 | VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIERO | DOC 2019-01 | S | PRUEBA 01 |
| 3 | 1 | 2 | 0 | VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIERO | DOC 2020-01 | S | PRUEBA Y |

h.- Finalmente se desprenderá una ventana emergente de confirmación, clic en si para confirmar la eliminación.





4.-Registrar Genérica por Sustento

a.- Para asociar una secuencia de sustento a su(s) respectiva(s) genérica(s) de gasto, en la interfaz “Estimación de los Ingresos”, recuadro “Detalle Restricción”, seleccione una secuencia y luego dar clic en el icono de “Genérica de Gasto”. Se desplegará la ventana emergente “Registro de Sustento de Genérica de Gasto”.

Estimación de los Ingresos

Detalle de Restricción

Rubro : 09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS Monto Restringido 2021 : Monto Restringido 2022 : Monto Restringido 2023 :

Partidas de Ingresos : 1.1.2 1.1 1 PREDIAL 50 50 50

| Secuencia | Recaudación Estimada 2021 | Recaudación Estimada 2022 | Recaudación Estimada 2023 | Tipo Doc. Marco Legal | Marco Legal | ¿Debe Presupuesta | Descripción |
|-----------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|--------------------------------|--------------|-------------------|-------------|
| 1 | 10 | 20 | 10 | VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIERO | DOC 2019-003 | S | PRUEBA |
| 2 | 10 | 10 | 10 | VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIERO | DOC 2019-01 | S | PRUEBA 01 |
| 3 | 20 | 10 | 20 | VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIERO | DOC 2020-01 | S | PRUEBA Y |

b.- En la ventana emergente “Registro de Sustento de Genérica de Gasto”, asignar registrar el Monto Restringido Estimado de los próximos tres años a su(s) genérica(s) correspondiente(s). Finalmente dar clic en el botón “Aceptar”, de lo contrario clic en el botón “Cancelar”.

Registro de Sustento de Genérica de Gasto

Sustento de Partidas con Restricción

Secuencia : 1

Recaudación Estimada 2021 : 1,700,000

Recaudación Estimada 2022 : 1,800,000

Recaudación Estimada 2023 : 1,900,000

| Cat | Descripcion | Gn | Generica | Monto Restringido 2021 | Monto Restringido 2022 | Monto Restringido 2023 | |
|-----|-------------|-------------------|----------|-----------------------------------------|------------------------|------------------------|-----|
| 1 | 5 | GASTOS CORRIENTES | 1 | PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES | 100 | 200 | 200 |
| | 5 | GASTOS CORRIENTES | 2 | PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES | 0 | 0 | 0 |
| | 5 | GASTOS CORRIENTES | 3 | BIENES Y SERVICIOS | 0 | 0 | 0 |
| | 5 | GASTOS CORRIENTES | 4 | DONACIONES Y TRANSFERENCIAS | 0 | 0 | 0 |
| | 5 | GASTOS CORRIENTES | 5 | OTROS GASTOS | 0 | 0 | 0 |
| | 6 | GASTOS DE CAPITAL | 4 | DONACIONES Y TRANSFERENCIAS | 0 | 0 | 0 |
| | | | | 100 | 200 | 200 | |

2.

c.- Para mejor visualización, en el recuadro “Detalle Restricción” al realizar click en un registro de secuencia de sustento se mostrará en la parte inferior el recuadro “Detalle de Secuencia por Genérica de Gasto”.



| Detalle de Restricción | | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------|
| Rubro : 09 | | RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | | Monto Restringido 2021 : | Monto Restringido 2022 : | Monto Restringido 2023 : | |
| Partidas de Ingresos : | | 1.3.3.5.1.1 EDIFICIOS E INSTALACIONES | | 1,700,000 | 1,800,000 | 1,900,000 | |
| Agregar Secuencia Modificar Secuencia Eliminar Secuencia Genérica de Gasto | | | | | | | |
| Secuencia | Recaudación Estimada 2021 | Recaudación Estimada 2022 | Recaudación Estimada 2023 | Tipo Doc. Marco Legal | Marco Legal | ¿Debe Presupuestarse? | Descripción |
| 1 | 1,700,000 | 1,800,000 | 1,900,000 | ACUERDO DE CONSEJO MUNICIPAL (LEY N° 27972 LEY DE MUNICIPALIDADES) | VJBHJ | S | PRUEBAS |
| | | | | 1,700,000 | 1,800,000 | 1,900,000 | |

| Detalle de Secuencia por Genérica de Gasto | | | | | | |
|--------------------------------------------|-------------------|----|----------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Cat | Descripción | Gn | Generica | Monto Restringido 2021 | Monto Restringido 2022 | Monto Restringido 2023 |
| 5 | GASTOS CORRIENTES | 1 | PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES | 100 | 200 | 200 |
| | | | | 100 | 200 | 200 |

4.2.3.1.2. Estimación de Gastos

Para el registro de la estimación del gasto clic en la opción “Estimación de Gasto”, se desplegará la interfaz “Estimación de gastos”.

| PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2021 | | Estimación de los gastos | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------|------------|--|
| Opciones Procesos Propuesta de Programación Estimación de Ingresos Estimación de Gastos Cerrar Proceso Exportar a Excel Gastos Exportar a Excel Ingresos Reportes Seguridad Sesión | | Registrar Estimación de los gastos | | | |
| Fte.Rb. | Nombre | Monto 2021 | Monto 2022 | Monto 2023 | |
| 2.09 | RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | 12,905,698 | 13,251,298 | 0 | |
| 3.19 | RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO | 0 | 0 | 0 | |
| 4.13 | DOINACIONES Y TRANSFERENCIAS | 12,233,702 | 12,233,702 | 0 | |
| 5.18 | CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES | 0 | 0 | 0 | |
| | | 25,139,400 | 25,485,000 | 0 | |

En el listado “Estimación de los gastos”, se visualiza las siguientes columnas:

- Código de la Fuente de Financiamiento concatenada con la del rubro que lo incluye.
- Nombre, nombre del Rubro.
- Monto [año actual + 1], en esta columna se visualiza de los montos de las estimaciones de los próximos tres años.

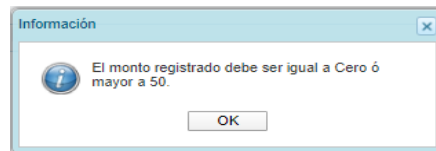
Registro de montos de Estimación de Gastos

a.- En la lista “Estimación de los gastos”, ubicarse en un registro o rubro de financiamiento, luego hacer clic en el icono “Registrar”, se mostrará una interfaz para el registro de Distribución por Categoría y Genérica

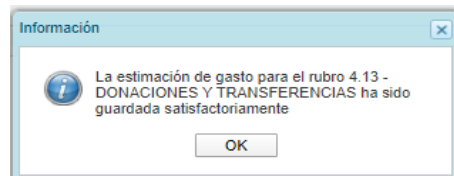
Para cada Genérica, registrar el monto de la estimación para los próximos tres años.

| Cat. Gto. | Gn | Descripción | Monto 2020 | Monto 2021 | Monto 2022 |
|-----------|----|---------------------------------------|------------|------------|------------|
| 6 | 4 | DONACIONES Y TRANSFERENCIAS | 51 | 52 | 53 |
| 6 | 6 | ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 7 | ADQUISICION DE ACTIVOS FINANCIEROS | 0 | 0 | 0 |

b.- El monto a registrar debe de ser mayor a 50 soles o cero, de lo contrario en sistema emitirá un mensaje informativo al respecto.



c.- Finalmente clic el botón “Guardar”, inmediatamente de presentar un mensaje de confirmación, clic en botón “Ok”, para proseguir.



d.- clic en el “Cerrar”, para regresar a la interfaz de estimación de gastos a nivel de rubro.

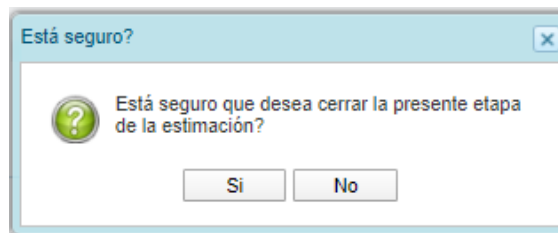
4.2.3.1.3. Cerrar Proceso

a.- Luego de terminar de registrar, se requiere que la UE “cierre el proceso”, de modo que se envíe la información al Pliego y éste pueda, posteriormente, remitir la información al MEF a través del mismo mecanismo. Para el cierre de la propuesta de Estimación de Ingresos, dirigirse a la opción “Cerrar Proceso”.

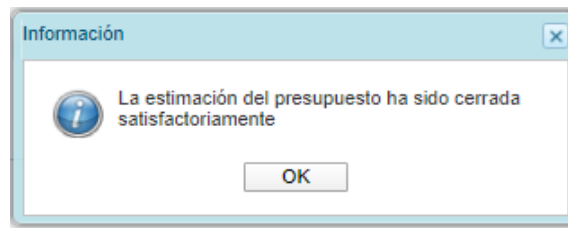
| FF | Rubro | Descripción | Estimación Ingreso | | | Estimación Gasto | | |
|----|-------|------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|------------|------------------|------------|------|
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 2 | 09 | RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | 20,905,698 | 12,906,000 | 13,906,000 | 12,905,698 | 13,251,298 | 0 |
| 3 | 19 | RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO | 15,150,000 | 12,100,000 | 15,000,000 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 13 | DONACIONES Y TRANSFERENCIAS | 12,233,702 | 0 | 0 | 12,233,702 | 12,233,702 | 0 |
| 5 | 18 | CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES | 2,500,000 | 3,000,000 | 0 | 0 | 0 | 0 |

b.- Para que se pueda dar el cierre de proceso, no se debe de presentar observaciones en la parte inferior de la interfaz “Cierre de la Estimación del presupuesto”. En caso se tengan observaciones, atenderlas.

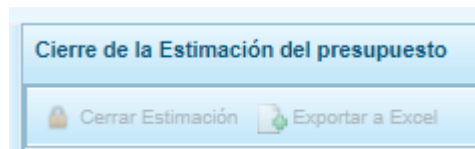
Clic en el botón “Cerrar Estimación”, se presentará un mensaje de confirmación, clic en “Si”, para hacer efectivo el cierre.



c.- Seguidamente se presentará un mensaje informativo, confirmando que se realizó el cierre satisfactoriamente.



d.- Una vez realizado el cierre, el botón “Cerrar Estimación”, quedará inhabilitado. Los números con los que se “cierra” son los que el Pliego-OPP recibirá, por ende, en caso se necesite modificaciones adicionales, coordinar con el Pliego la habilitación de ello.



4.2.3.6 Exportar a Excel Gastos

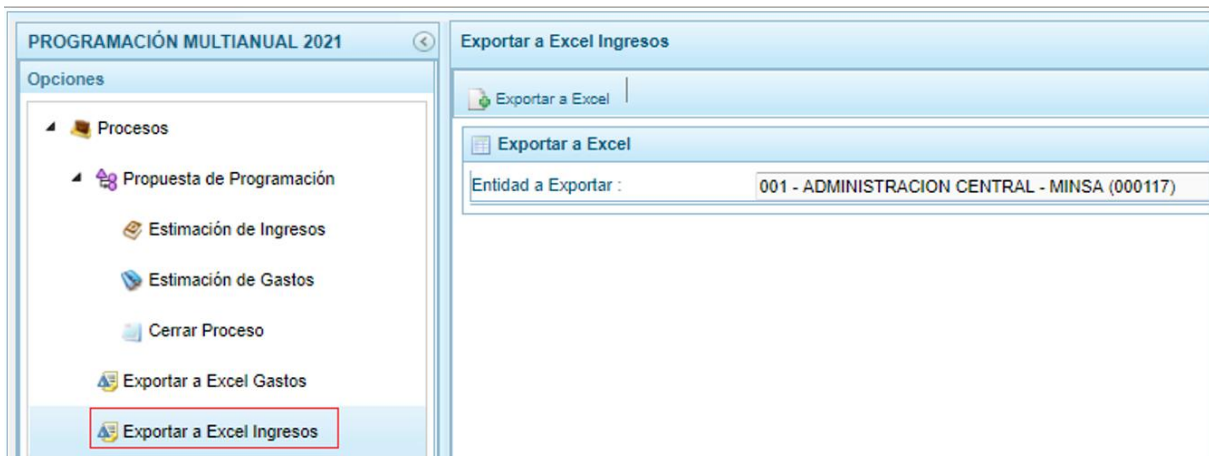
Para la exportación de la estimación de los gastos, dirigirse a la opción “Exportar a Excel Gastos”



Clic en el botón “Exportar a Excel”, se descargará un archivo en Excel en el explorador.

4.2.3.7 Exportar a Excel Ingresos

Para la exportación de la estimación de los gastos, dirigirse a la opción “Exportar a Excel Ingresos”



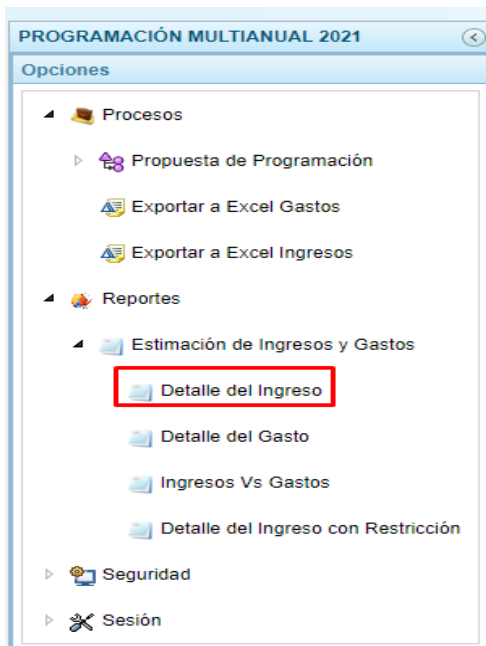
Clic en el botón “Exportar a Excel”, se descargará un archivo en Excel en el explorador.

4.2.4. Reportes

4.2.3.8 Estimación de Ingresos y Gastos

4.2.3.4.1. Detalle del Ingreso

Para la visualización del Detalle del Ingreso, hacer clic en la opción “Detalle del Ingreso”, se desplegará la interfaz “Detalle de Ingresos”



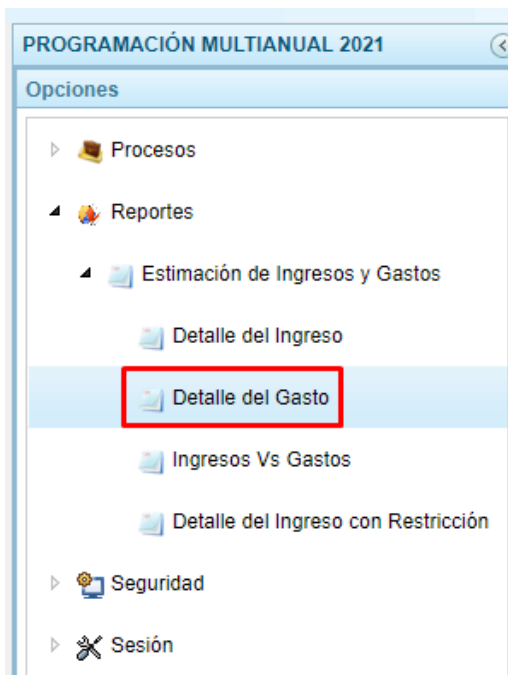
En la interfaz “Detalle de Ingresos”, se puede colocar filtros para generar el reporte con partidas específicas; en caso no se desee, colocar “Todos”. Para los filtros se puede especificar si se desea a nivel de fuente de financiamiento o de rubro, y el nivel de detalle según los clasificadores de Ingreso.

The screenshot displays the 'Detalle de Ingresos' interface. At the top left, there is a blue header with the title 'Detalle de Ingresos' and a red-bordered 'Imprimir' button. Below the header, there is a section titled 'Agrupado por :'. This section contains two dropdown menus: 'Financiamiento:' set to 'FUENTE DE FINANCIAMIENTO' and 'Clasific. de Ingreso:' set to 'TODOS'. Below this is a section titled 'Clasificador de Ingresos' which contains five rows of filter options, each with a checkbox and a dropdown menu set to 'TODOS': 'Genérica:', 'SubGenérica:', 'SubGenérica Detalle:', 'Específica:', and 'Específica Detalle:'.

Finalmente, clic en el botón “Imprimir”, se visualizará el reporte en formato de pdf.

4.2.3.4.2. Detalle del Gasto

Para la visualización del Detalle del Gasto, hacer clic en la opción “Detalle del Gasto”, se desplegará la interfaz “Detalle de Gastos.



En la interfaz “Detalle de Gastos”, seleccionar los filtros de financiamiento, clasificador de Gasto, categoría de Gasto y Genérica.

Ingresos y Gastos

Imprimir

Tipo de información :

Seleccione Año de Proyección: 2021

Agrupado por :

Financiamiento: TODOS

Criterios :

Fuente Financiamiento: TODOS

Rubro: TODOS

Finalmente, clic en el botón “Imprimir”, se visualizará el reporte en formato de pdf.

4.2.3.4.3. Ingresos vs Gastos

Para la visualización del reporte de Ingresos Vs Gastos, hacer clic en la opción “Ingresos Vs Gastos”, se desplegará la interfaz “Ingresos y Gastos”.



En la interfaz “Ingresos y Gastos”, seleccionar los filtros de financiamiento, clasificador de Gasto, categoría de Gasto y Genérica.

Ingresos y Gastos

Imprimir

Tipo de información :

Seleccione Año de Proyección: 2020

Agrupado por :

Financiamiento: TODOS

Criterios :

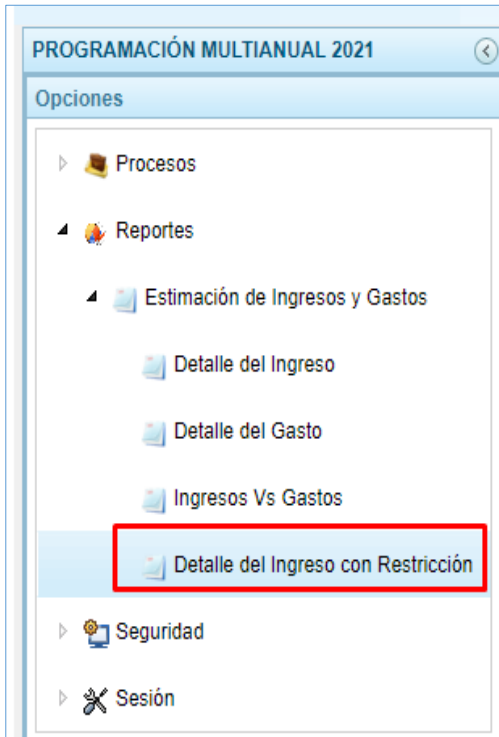
Fuente Financiamiento: TODOS

Rubro: TODOS

Finalmente, clic en el botón “Imprimir”, se visualizará el reporte en formato de pdf

4.2.3.4.4. Detalle del Ingreso con Restricción

Para la visualización del reporte de “Detalle del Ingreso con Restricción”, hacer clic en la opción “Detalle del Ingreso con Restricción”, que se encuentra dentro de “Estimación de Ingresos y Gastos”.



- En la interfaz “Detalle del Ingreso con Restricción”, se puede generar el reporte de dos maneras: “Partidas de Ingreso con Restricción” y “Detalle de partidas de Ingreso con Restricción. La primera muestra el resumen de la recaudación y montos restringidos; mientras que la segunda muestra el detalle del registro del sustento legal (secuencia, norma legal, genérica de gasto, entre otros). Para ambas maneras del reporte, se puede colocar filtros para generar el reporte con partidas específicas. Para ello, se puede especificar la búsqueda por fuente de financiamiento, rubro y el nivel de desagregación del clasificador de Ingreso. Finalmente, presionar el botón “Imprimir”.

| | |
|---------------------------|-----------------------------------------|
| Agrupado por : | |
| Fuente de Financiamiento: | 2 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS ▼ |
| Rubro: | 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS ▼ |
| Clasific. de Ingreso: | SUB GENÉRICA ▼ |
| | TODOS |
| | GENÉRICA |
| | SUB GENÉRICA |
| | SUB GENÉRICA DETALLE |
| | ESPECÍFICA |
| | ESPECÍFICA DETALLE |



- Para el caso en que se haya seleccionado el reporte: “Partidas de Ingreso con Restricción”, se presentará el siguiente reporte.

DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO - MEF
SIAF - Módulo de Programación y Formulación Presupuestal
Versión 14FP0100

Fecha: 20/01/2020
Hora: 10:18:37
Página: 1 de 1

ESTIMACIÓN DE LOS INGRESOS
PARTIDAS DE INGRESO INCLUYE RESTRICCIÓN - AÑOS FISCALES 2021 - 2023
(En Soles)

SECTOR : 37. ENTIDAD DE PRUEBA
PLIEGO : 037. ENTIDAD DE PRUEBA
EJECUTORA : 001. ETIDAD DE PRUEBA - ADMINISTRACION GENERAL

| TIPO TRANSACCIÓN GENÉRICA SUBGENÉRICA SUBGENÉRICA DETALLE ESPECÍFICA ESPECÍFICA DETALLE | DESCRIPCIÓN | Recaudación 2021 | Monto Restringido 2021 | Recaudación 2022 | Monto Restringido 2022 | Recaudación 2023 | Monto Restringido 2023 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|------------------------------|---------------------|------------------------------|---------------------|------------------------------|
| 2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | | 10 276 000 | 6 700 000 | 11 276 000 | 6 300 000 | 12 276 000 | 6 900 000 |
| 09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | | 10 276 000 | 6 700 000 | 11 276 000 | 6 300 000 | 12 276 000 | 6 900 000 |
| 1 INGRESOS PRESUPUESTARIOS | | 10 276 000 | 6 700 000 | 11 276 000 | 6 300 000 | 12 276 000 | 6 900 000 |
| 1 IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES OBLIGATORIAS | | 8 000 000 | 5 000 000 | 9 000 000 | 4 500 000 | 10 000 000 | 5 000 000 |
| 2 IMPUESTO A LA PROPIEDAD | | 8 000 000 | 5 000 000 | 9 000 000 | 4 500 000 | 10 000 000 | 5 000 000 |
| 1 IMPUESTO SOBRE LA PROPIEDAD INMUEBLE | | 8 000 000 | 5 000 000 | 9 000 000 | 4 500 000 | 10 000 000 | 5 000 000 |
| 1 PREDIAL | | 8 000 000 | 5 000 000 | 9 000 000 | 4 500 000 | 10 000 000 | 5 000 000 |
| 1 PREDIAL | | 8 000 000 | 5 000 000 | 9 000 000 | 4 500 000 | 10 000 000 | 5 000 000 |
| 3 VENTA DE BIENES Y SERVICIOS Y DERECHOS ADMINISTRATIVOS | | 2 276 000 | 1 700 000 | 2 276 000 | 1 800 000 | 2 276 000 | 1 900 000 |
| 3 VENTA DE SERVICIOS | | 2 276 000 | 1 700 000 | 2 276 000 | 1 800 000 | 2 276 000 | 1 900 000 |
| 5 INGRESO POR ALQUILERES | | 2 276 000 | 1 700 000 | 2 276 000 | 1 800 000 | 2 276 000 | 1 900 000 |
| 1 INMUEBLES Y TERRENOS | | 2 276 000 | 1 700 000 | 2 276 000 | 1 800 000 | 2 276 000 | 1 900 000 |
| 1 EDIFICIOS E INSTALACIONES | | 2 276 000 | 1 700 000 | 2 276 000 | 1 800 000 | 2 276 000 | 1 900 000 |
| 5 RECURSOS DETERMINADOS | | 2 500 000 | 1 000 000 | 3 000 000 | 300 000 | 0 | 0 |
| 18 CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES | | 2 500 000 | 1 000 000 | 3 000 000 | 300 000 | 0 | 0 |
| 1 INGRESOS PRESUPUESTARIOS | | 2 500 000 | 1 000 000 | 3 000 000 | 300 000 | 0 | 0 |
| 9 SALDOS DE BALANCE | | 2 500 000 | 1 000 000 | 3 000 000 | 300 000 | 0 | 0 |
| 1 SALDOS DE BALANCE | | 2 500 000 | 1 000 000 | 3 000 000 | 300 000 | 0 | 0 |
| 1 SALDOS DE BALANCE | | 2 500 000 | 1 000 000 | 3 000 000 | 300 000 | 0 | 0 |
| 1 SALDOS DE BALANCE | | 2 500 000 | 1 000 000 | 3 000 000 | 300 000 | 0 | 0 |
| 1 SALDOS DE BALANCE | | 2 500 000 | 1 000 000 | 3 000 000 | 300 000 | 0 | 0 |
| TOTAL : | | 12 776 000 | 7 700 000 | 14 276 000 | 6 600 000 | 12 276 000 | 6 900 000 |

- Para el caso en que se haya seleccionado el reporte: “Detalle de Partidas de Ingreso con Restricción”, se presentará el siguiente reporte.

[Retornar](#)

Estimación Detalle de Ingresos por Restricción y Sustento .PDF 1 / 3

DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO - MEF
SIAF - Módulo de Programación y Formulación Presupuestal
Versión 14FP0100

Fecha: 20/01/2020
Hora: 10:25:23
Página: 1 de 3

ESTIMACIÓN DE LOS INGRESOS
DETALLE DE LAS PARTIDAS DE INGRESO CON RESTRICCIÓN - AÑOS FISCALES 2021 - 2023
(En Soles)

SECTOR : 37. ENTIDAD DE PRUEBA
PLIEGO : 037. ENTIDAD DE PRUEBA
EJECUTORA : 001. ETIDAD DE PRUEBA - ADMINISTRACION GENERAL

TIPO TRANSACCIÓN
GENÉRICA
SUBGENÉRICA
SUBGENÉRICA DETALLE
ESPECÍFICA
ESPECÍFICA DETALLE

2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
1 INGRESOS PRESUPUESTARIOS
1 IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES OBLIGATORIAS
2 IMPUESTO A LA PROPIEDAD
1 IMPUESTO SOBRE LA PROPIEDAD INMUEBLE
1 PREDIAL
1 PREDIAL

| | Recaudación 2021 | 8 000 000 | Recaudación 2022 | 9 000 000 | Recaudación 2023 | 10 000 000 | | | | | | |
|---|------------------------|-----------|------------------------|-----------|------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------|------------------|----------|----------|
| | Monto Restringido 2021 | 5 000 000 | Monto Restringido 2022 | 4 500 000 | Monto Restringido 2023 | 5 000 000 | | | | | | |
| 1 | 4,000,000 | 4,500,000 | 5,000,000 | 1 | CONV-01-2020- EFASO | Si | PRUEBAS DAPP 001 MES DE ENERO 2020 PARA LA ESTIMACION | 5. GASTOS CORRIENTES | 1 PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES | 800 000 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | 5. GASTOS CORRIENTES | 2 PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES | 700 000 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | 5. GASTOS CORRIENTES | 3 BIENES Y SERVICIOS | 1 000 000 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | 5. GASTOS CORRIENTES | 5 OTROS GASTOS | 1 000 000 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | 6 GASTOS DE CAPITAL | 5 OTROS GASTOS | 500 000 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | 4 600 000 | 0 | 0 |
| 2 | 1 | 0 | 0 | 1 | ASC | Si | 123 | | | | | |
| 3 | 1 | 0 | 0 | 1 | FDDF | Si | FDDFDF | | | | | |
| 4 | 1 | 0 | 0 | 1 | OSDS | Si | INVOSESOSOSOSOSOSOS OS OSO O SOS OS OS OSOS OS OSO OS OS OSOS OSOS OSO OS OSOS OS | | | | | |

Clic en el botón “Retornar”, para regresar a la pantalla anterior.

5. PROGRAMACION MULTIANUAL

5.2. Ambiente Pliego

Luego de haberse autenticado en la ventana **Ingresar al Módulo de Programación Multianual** como usuario Pliego de un Gobierno Nacional o de Gobiernos Regionales (consignando su código de **Usuario** y **Clave**), estando en la ventana **Preferencias de acceso** mantiene los datos que presenta el Sistema y presiona el botón "Siguiete".

Preferencias de acceso

Periodo de Ejecución : 2019

Periodo de Programación : 2020

Etapas Presupuestaria : PROGRAMACIÓN MULTIANUAL

Perfil : PLIEGO

En la **Pantalla de Inicio** del Módulo de Programación Multianual se muestran:

En la esquina superior derecha de la pantalla el botón Ayuda.

A), presionando sobre éste se presenta el Manual de Usuario para esta Etapa del Módulo.



(B) Debajo de este botón se muestra el código presupuestal y la descripción de la Entidad

(C) En el extremo izquierdo Etapa que se está trabajando.

(D) En el extremo izquierdo encontraremos las **Opciones** con las que se cuenta para la **PROGRAMACIÓN MULTIANUAL** (esta **Etapa**) para este **Perfil (PLIEGO)**.

(E) **Página Principal** con la información referente al Módulo y/o a las Opciones.

Módulo de Programación Multianual

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Opciones

- Maestros
- Procesos
- Consultas
- Reportes
- Seguridad
- Sesión

Página Principal

Introducción

Instrucciones:

Seleccione del menú de la izquierda la opción del menú que utilizará.

Nota Importante:

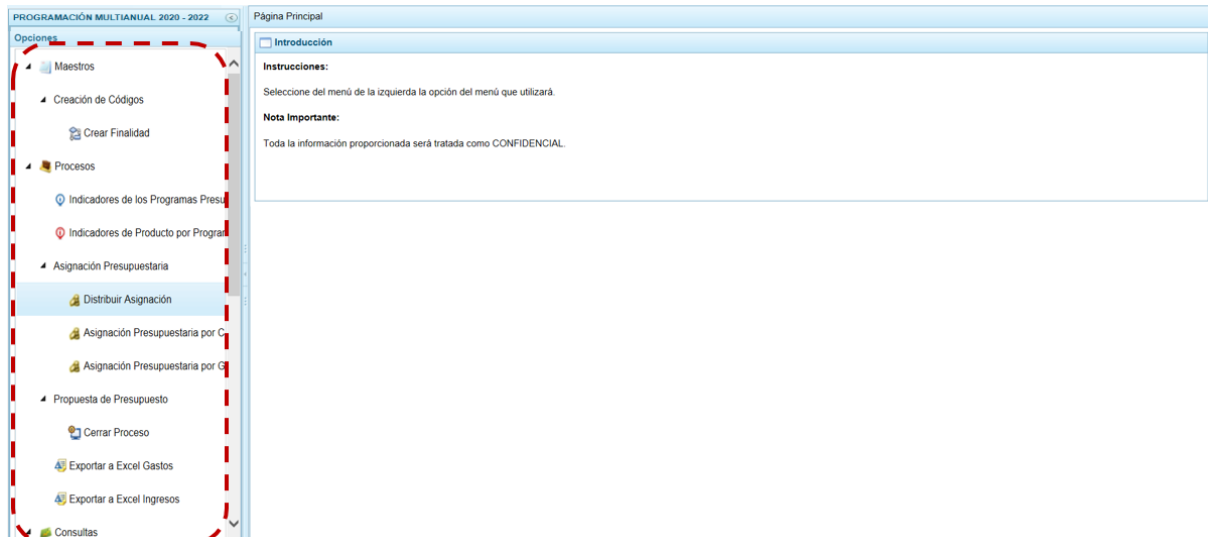
Toda la información proporcionada será tratada como CONFIDENCIAL.

Ayuda Salir

UNIDAD PRUEBA - PLIEGO

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL

Para ingresar a una opción del menú, presionar en la punta de flecha que se encuentra en el extremo izquierdo de la opción a elegir, entonces cambiará, mostrando las Sub-opciones con la(s) que ésta cuenta.



A continuación, se describirán cada una de las Opciones y Sub-opciones del Módulo.

5.2.3. Maestros

El Módulo permite la creación de Códigos Presupuestales de Finalidades, solicitadas por las Unidades Ejecutoras para utilizarlas en la definición de Metas Presupuestarias.

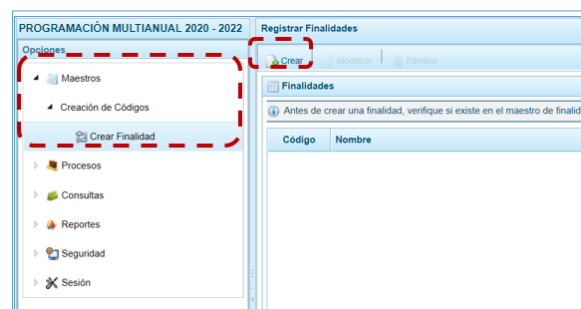
5.1.1.1. Creación de Códigos

5.2.3.4.1. Crear de Finalidad

Para crear una Finalidad, ingresar a la Opción “Maestros”, Sub-opción “Creación de Codigos” y seleccionar “Crear Finalidad”.

Nota: Como indica el Sistema en la Nota Informativa, antes de crear una nueva Finalidad debe verificarse que ésta no exista, ingresando a la Opción “Consultas”, Sub-opción “Consultar Códigos”.

- Para crear una nueva **Finalidad**, presionar el icono “Crear”.



- b. En seguida, aparece la pantalla **Información de la Finalidad**, en la parte central para la **Categoría Presupuestal** se debe seleccionar de la lista desplegable una opción y registrar en el campo **Nombre**, un texto con la descripción correspondiente.

Registrar Finalidades

Guardar | Cancelar

Información de la Finalidad

Código Presupuestal :

Categoría Presupuestal : *

Nombre :

(*) Estos campos son requeridos

- c. Para terminar, presionar en el botón “Guardar”.

Registrar Finalidades

Guardar | Cancelar

Información de la Finalidad

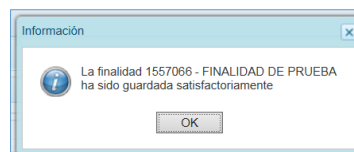
Código Presupuestal :

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES ▼ *

Nombre : FINALIDAD DE PRUEBA

(*) Estos campos son requeridos

- d. Si la Finalidad ingresada no existe en el banco de Finalidades, el Sistema genera un código presupuestal temporal, mostrando un mensaje informativo; presionar “Ok” en para continuar.



- e. Luego, debe vincular la Finalidad a la(s) Unidad(es) Ejecutora(s) que va(n) a utilizarla, para lo cual debe marcar con un Check el(los) recuadro(s) ubicado(s) en la columna **Ejecutora**. Por defecto, la Unidad/Pliego se encuentra vinculada.



Registrar Finalidades

Guardar | Cancelar

Información de la Finalidad

Código Presupuestal : 1557066

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Nombre : FINALIDAD DE PRUEBA

| <input type="checkbox"/> Ejecutora | Nombre |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 001 | REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL (9990) |
| <input type="checkbox"/> 002 | REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9991 (9991) |
| <input type="checkbox"/> 003 | REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9992 (9992) |
| <input type="checkbox"/> 004 | GOB.REG.DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9993 (9993) |
| <input type="checkbox"/> 005 | GOB.REG.DPTO. DE PRUEBA- PROPRUEBA (9994) |
| <input type="checkbox"/> 100 | REGION DE PRUEBA-AGRICULTURA (9995) |
| <input type="checkbox"/> 200 | REGION DE PRUEBA-TRANSPORTES (9996) |
| <input type="checkbox"/> 300 | REGION DE PRUEBA-EDUCACION (9997) |

f. Para continuar, presionar en el botón “Guardar”.

Registrar Finalidades

Guardar | Cancelar

Información de la Finalidad

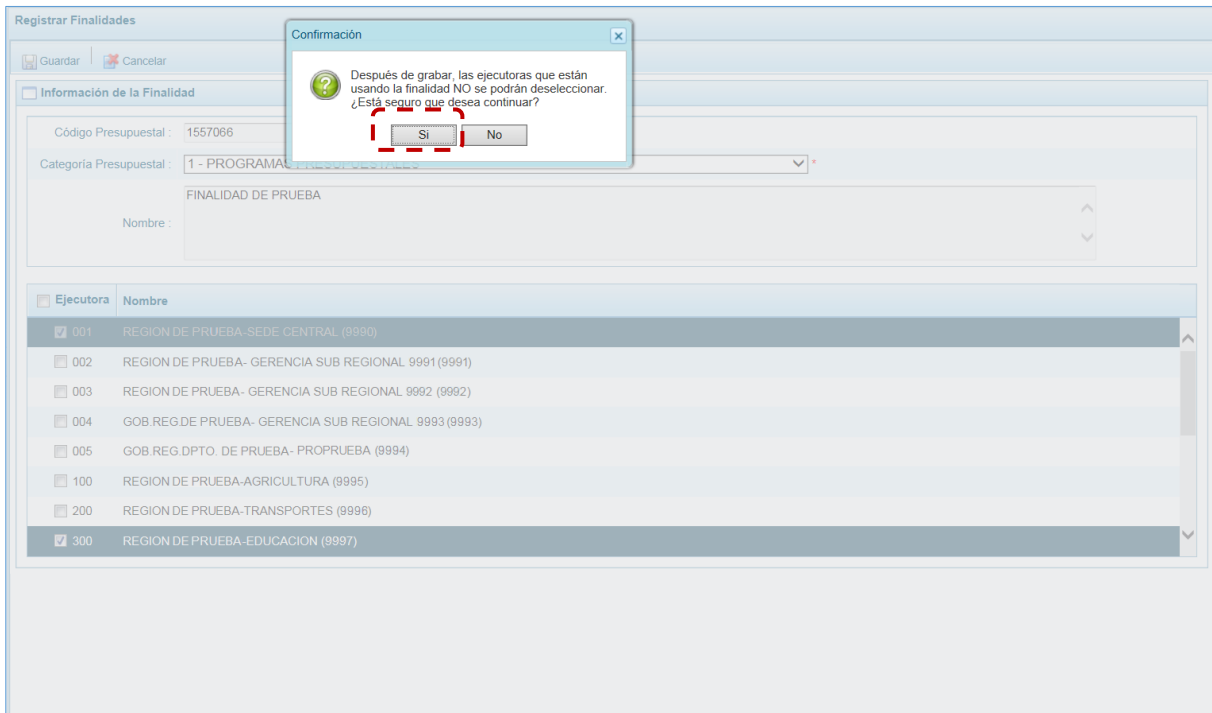
Código Presupuestal : 1557068

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

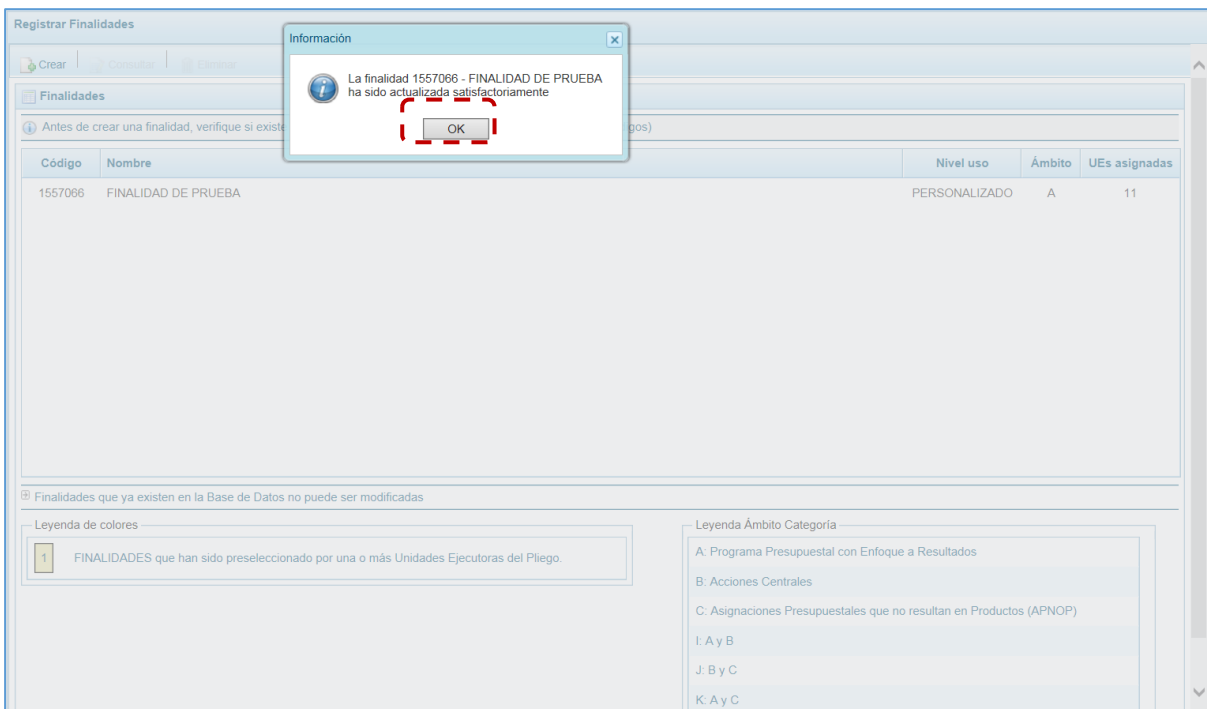
Nombre : FINALIDAD DE PRUEBA

| <input type="checkbox"/> Ejecutora | Nombre |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 001 | REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL (9990) |
| <input type="checkbox"/> 002 | REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9991 (9991) |
| <input type="checkbox"/> 003 | REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9992 (9992) |
| <input type="checkbox"/> 004 | GOB.REG.DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9993 (9993) |
| <input type="checkbox"/> 005 | GOB.REG.DPTO. DE PRUEBA- PROPRUEBA (9994) |
| <input type="checkbox"/> 100 | REGION DE PRUEBA-AGRICULTURA (9995) |
| <input type="checkbox"/> 200 | REGION DE PRUEBA-TRANSPORTES (9996) |
| <input checked="" type="checkbox"/> 300 | REGION DE PRUEBA-EDUCACION (9997) |

g. De inmediato, el Sistema presenta un mensaje de confirmación presionar “Si” en para seguir con el registro.



- h. Para terminar, aparece un mensaje mostrando el código creado, presionando el botón "Ok" retornará a la Pantalla Principal.



- i. Entonces, en la pantalla **Finalidades** aparece la Finalidad creada con los datos del: **Código**, **Nombre**, **Nivel uso**, **Ámbito** y número de **UEs asignadas**.

Registrar Finalidades

Crear | Consultar | Eliminar

Finalidades

Antes de crear una finalidad, verifique si existe en el maestro de finalidades (Opción Consultas > Consultar códigos)

| Código | Nombre | Nivel uso | Ámbito | UES asignadas |
|---------|---------------------|---------------|--------|---------------|
| 1557066 | FINALIDAD DE PRUEBA | PERSONALIZADO | A | 11 |

Finalidades que ya existen en la Base de Datos no puede ser modificadas

Leyenda de colores

1 FINALIDADES que han sido preseleccionado por una o más Unidades Ejecutoras del Pliego.

Leyenda Ámbito Categoría

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C
- K: A y C

- j. En caso el Sistema encontrará que el **Nombre** de la Finalidad existe en la Base de Datos, presentará un mensaje comunicando la duplicidad, mostrando el **Código Presupuestal** existente y a la(s) **Unidad(es) Ejecutora(s)** vinculada(s). Presionar en el botón "Ok", para continuar.

Registrar Finalidades

Guardar | Cancelar

Información de la Finalidad

Código Presupuestal: 1557066

Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Nombre: FINALIDAD DE PRUEBA

Información

Solicitud de finalidad 1557066 - FINALIDAD DE PRUEBA ya existe

OK

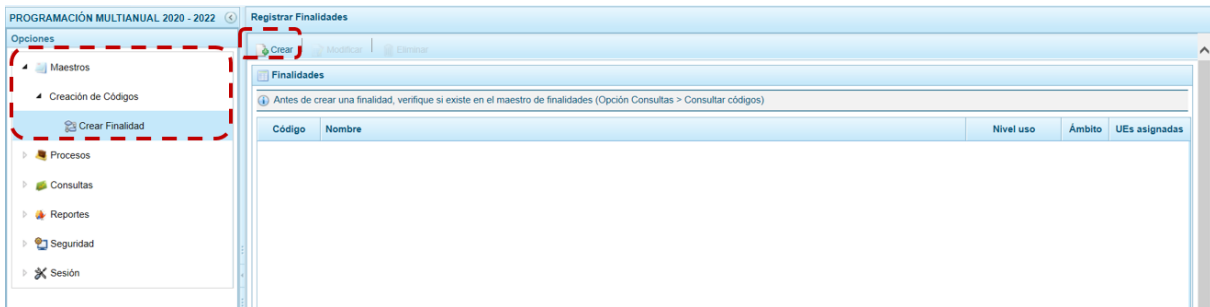
Ejecutora

| Ejecutora | Nombre |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 001 | REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL (9990) |
| <input type="checkbox"/> 002 | REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9991 (9991) |
| <input type="checkbox"/> 003 | REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9992 (9992) |
| <input type="checkbox"/> 004 | GOB.REG.DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9993 (9993) |
| <input type="checkbox"/> 005 | GOB.REG.DPTO. DE PRUEBA- PROPRUEBA (9994) |
| <input type="checkbox"/> 100 | REGION DE PRUEBA-AGRICULTURA (9995) |
| <input type="checkbox"/> 200 | REGION DE PRUEBA-TRANSPORTES (9996) |
| <input type="checkbox"/> 300 | REGION DE PRUEBA-EDUCACION (9997) |

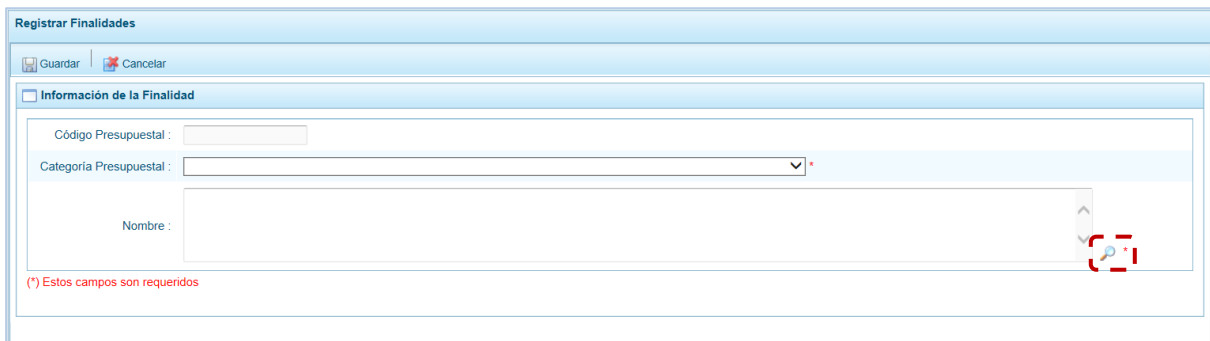
1. Para seleccionar una opción existente.

Al Ingresar a la **Opción "Maestros", Sub-opción "Creación de Códigos", Sub-sub-opción "Crear Finalidad"** el usuario puede registrar y/o seleccionar Finalidades.

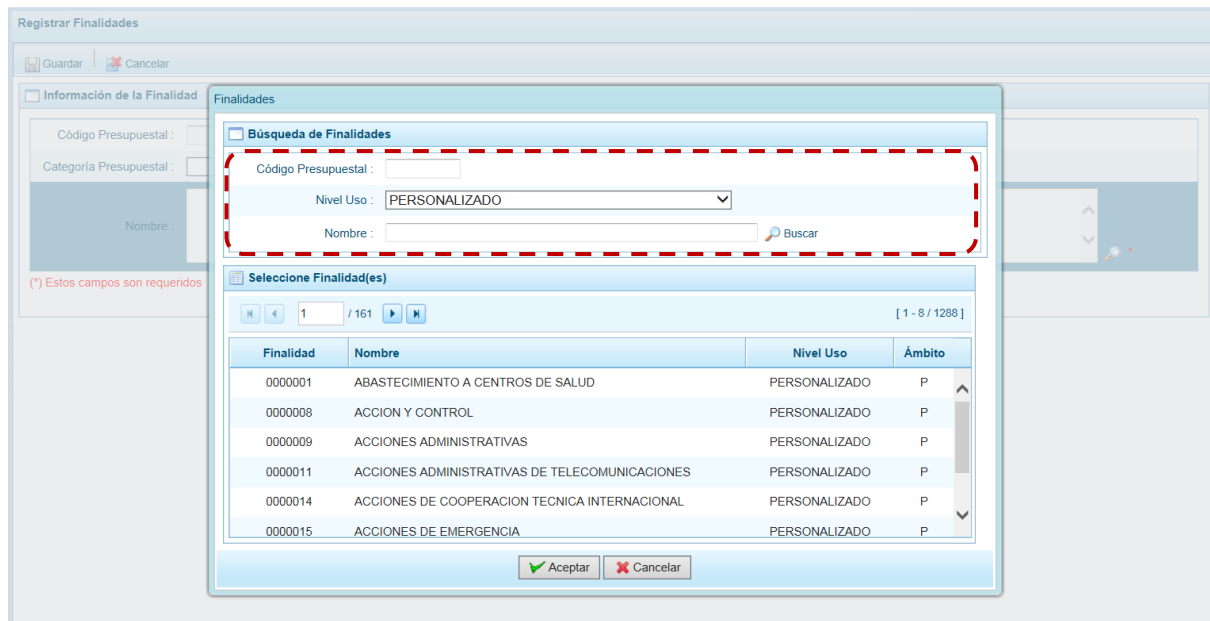
- a. Para seleccionar una **Finalidad** presionar "Crear".



b. Una vez activa la pantalla **Información de la Finalidad**, presionar en el botón **Buscar Finalidad**.



c. En la ventana de **Búsqueda de Finalidades** se podrá filtrar por **Código Presupuestal**, **Nivel Uso** y/o **Nombre**, presionar luego en el botón "Buscar".



d. Para seleccionar la Finalidad ubicar el cursor sobre sus datos y presionar en el botón "Aceptar".

| Finalidad | Nombre | Nivel Uso | Ámbito |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------|
| 0188314 | FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS PARENTALES DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION | PERSONALIZADO | A |
| 0188315 | FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION ATENDIDOS EN SERVICIOS DE CUIDADO DIURNO | PERSONALIZADO | A |
| 0188316 | INTERVENCION LUDICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION | PERSONALIZADO | A |

- e. Retornando a la pantalla Información de la Finalidad, presionar en el botón “Guardar”.

Ámbito Categoría **A** 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

- f. El Sistema muestra un mensaje informativo el cual se debe aceptar presionando en el botón “Ok”. A continuación, muestra la lista de Unidades Ejecutoras para vincularlas a la Finalidad, marcando con un Check en el recuadro el(los) recuadro(s) ubicado en la columna **Ejecutora**. Por defecto, la Unidad/Pliego está vinculada.

Registrar Finalidades

Guardar Cancelar

Información de la Finalidad

Código Presupuestal: 0188315

Nombre: FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION ATENDIDOS EN SERVICIOS DE CUIDADO DIURNO

Ámbito Categoría: A 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

| Ejecutora | Nombre |
|------------------------------|--------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 200 | REGION DE PRUEBA-TRANSPORTES (9996) |
| <input type="checkbox"/> 300 | REGION DE PRUEBA-EDUCACION (9997) |
| <input type="checkbox"/> 301 | REGION DE PRUEBA-EDUCACION 9990 (9996) |
| <input type="checkbox"/> 302 | REGION DE PRUEBA-EDUCACION 9999 (9999) |
| <input type="checkbox"/> 303 | GOB.REG.DE PRUEBA- EDUACION 10001 (10001) |
| <input type="checkbox"/> 400 | REGION DE PRUEBA-SALUD (10002) |
| <input type="checkbox"/> 401 | REGION DE PRUEBA-SALUD 10003 (10003) |
| <input type="checkbox"/> 402 | REGION DE PRUEBA-HOSPITAL DE APOYO 10004 (10004) |

g. Presionar en “Guardar” para continuar.

Registrar Finalidades

Guardar Cancelar

Información de la Finalidad

Código Presupuestal: 0188315

Nombre: FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION ATENDIDOS EN SERVICIOS DE CUIDADO DIURNO

Ámbito Categoría: A 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

| Ejecutora | Nombre |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 001 | REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL (9990) |
| <input checked="" type="checkbox"/> 002 | REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9991 (9991) |
| <input checked="" type="checkbox"/> 003 | REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9992 (9992) |
| <input checked="" type="checkbox"/> 004 | GOB.REG.DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9993 (9993) |
| <input type="checkbox"/> 005 | GOB.REG.DPTO. DE PRUEBA- PROPRUEBA (9994) |
| <input type="checkbox"/> 100 | REGION DE PRUEBA-AGRICULTURA (9995) |
| <input type="checkbox"/> 200 | REGION DE PRONAS-TRANSPORTES (9996) |
| <input type="checkbox"/> 300 | REGION DE PRUEBA-EDUCACION (9997) |

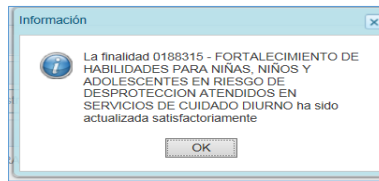
h. De inmediato, el Sistema presenta un mensaje de confirmación, presionar en el botón “Si”. para continuar con el registro.

Confirmación

Después de grabar, las ejecutoras que están usando la finalidad NO se podrán deseleccionar.
¿Está seguro que desea continuar?

Si No

i. Entonces, aparece un mensaje informativo, el cual se acepta presionando en “Ok”.



- j. Finalmente, retornando a la Página Principal se muestra la **Finalidad** seleccionada, presentando: el **Código**, el **Nombre**, el **Nivel uso**, el **Ámbito** y el número de las **UEs asignadas**.

Registrar Finalidades

Crear | Modificar | Eliminar

Finalidades

Antes de crear una finalidad, verifique si existe en el maestro de finalidades (Opción Consultas > Consultar códigos)

| Código | Nombre | Nivel uso | Ámbito | UEs asignadas |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------|---------------|
| 0188315 | FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION ATENDIDOS EN SERVICIOS DE CUIDADO DIURNO | PERSONALIZADO | A | 4 |
| 1557065 | FINALIDAD DE PRUEBA | PERSONALIZADO | A | 5 |

Finalidades que ya existen en la Base de Datos no puede ser modificadas

Leyenda de colores

1 FINALIDADES que han sido preseleccionado por una o más Unidades Ejecutoras del Pliego.

Leyenda Ámbito Categoría

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C
- K: A y C
- P: A, B y C

2.- Modificación de una Finalidad

Ingresando a la **Opción “Maestros”, Sub-opción “Cercación de códigos”, Sub-sub-opción “Crear Finalidad”**, el usuario puede modificar una Finalidad previamente registrada y/o seleccionada, aunque ésta haya sido preseleccionada por alguna de las UEs del Pliego. Si la finalidad no ha sido preseleccionada por una UE se les podrá modificar la **Categoría Presupuestal** y añadir o quitar **Ejecutora(s)**. Mientras que, si se modifica una Finalidad preseleccionada por alguna(s) UE(s), es decir, tiene fondo en color amarillo (ver la **Leyenda de colores** que se muestra al pie de la pantalla) sólo podrá añadir o quitar **Ejecutora(s)**.



PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Registrar Finalidades

Opciones

- Maestros
- Creación de Códigos
- Crear Finalidad
- Procesos
- Consultas
- Reportes
- Seguridad
- Sesión

Finalidades

Antes de crear una finalidad, verifique si existe en el maestro de finalidades (Opción Consultas > Consultar códigos)

| Código | Nombre | Nivel uso | Ámbito | UEs asignadas |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------|---------------|
| 0000009 | ACCIONES ADMINISTRATIVAS | PERSONALIZADO | P | 15 |
| 0188315 | FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION ATENDIDOS EN SERVICIOS DE CUIDADO DIURNO | PERSONALIZADO | A | 1 |
| 0190496 | CONTINUACION Y CULMINACION DE LA OBRA IRRIGACION AMOJAO, DISTRITO DE BAGUA, BAGUA - AMAZONAS | PERSONALIZADO | A | 1 |
| 1557064 | FINALIDAD DE PRUEBA | PERSONALIZADO | A | 1 |

Finalidades que ya existen en la Base de Datos no puede ser modificadas

Leyenda de colores

- FINALIDADES que han sido preseleccionado por una o más Unidades Ejecutoras del Pliego.

Leyenda Ámbito Categoría

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)

a. Para modificar una Finalidad, ubicar el cursor sobre la **Finalidad** y presionar en **“Modificar”**.

Registrar Finalidades

Crear Modificar Eliminar

Finalidades

Antes de crear una finalidad, verifique si existe en el maestro de finalidades (Opción Consultas > Consultar códigos)

| Código | Nombre | Nivel uso | Ámbito | UEs asignadas |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------|---------------|
| 0000009 | ACCIONES ADMINISTRATIVAS | PERSONALIZADO | P | 15 |
| 0188315 | FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION ATENDIDOS EN SERVICIOS DE CUIDADO DIURNO | PERSONALIZADO | A | 1 |
| 0190496 | CONTINUACION Y CULMINACION DE LA OBRA IRRIGACION AMOJAO, DISTRITO DE BAGUA, BAGUA - AMAZONAS | PERSONALIZADO | A | 1 |
| 1557064 | FINALIDAD DE PRUEBA | PERSONALIZADO | A | 1 |

Finalidades que ya existen en la Base de Datos no puede ser modificadas

Leyenda de colores

- FINALIDADES que han sido preseleccionado por una o más Unidades Ejecutoras del Pliego.

Leyenda Ámbito Categoría

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)

b. Estando en la pantalla **Información de la Finalidad**, los campos que pueden ser modificados son al tratarse de una Finalidad que no ha sido preseleccionada: **Categoría Presupuestal** eligiendo una de la lista desplegable y añadir o quitar a la(s) UE(s) que lo utilizarán, marcando y/o desmarcando el recuadro de la columna **Ejecutora**.



Registrar Finalidades

Guardar | Cancelar

Información de la Finalidad

Código Presupuestal: 1557064

Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Nombre: FINALIDAD DE PRUEBA

| Ejecutora | Nombre |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 001 REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL (9990) |
| <input type="checkbox"/> | 002 REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9999 (99991) |
| <input type="checkbox"/> | 003 REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9992 (9992) |
| <input type="checkbox"/> | 004 GOB.REG.DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9993 (9993) |
| <input type="checkbox"/> | 005 GOB.REG.DPTO. DE PRUEBA- PROPRUEBA (9994) |
| <input type="checkbox"/> | 100 REGION DE PRUEBA-AGRICULTURA (9995) |
| <input type="checkbox"/> | 200 REGION DE PRUEBA-TRANSPORTES (9996) |
| <input type="checkbox"/> | 300 REGION DE PRUEBA-EDUCACION (9997) |

- c. Mientras que, si se modifica una Finalidad que está siendo utilizada por alguna UE, sólo podrá añadir o quitar la vinculación con la(s) UE(s), marcando y/o desmarcando el recuadro de la columna **Ejecutora**.

Registrar Finalidades

Guardar | Cancelar

Información de la Finalidad

Código Presupuestal: 0190496

Nombre: CONTINUACION Y CULMINACION DE LA OBRA IRRIGACION AMOJAO, DISTRITO DE BAGUA, BAGUA - AMAZONAS

Ámbito Categoría: A 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

| Ejecutora | Nombre |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 001 REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL (9990) |
| <input type="checkbox"/> | 002 REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9999 (99991) |
| <input type="checkbox"/> | 003 REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9992 (9992) |
| <input type="checkbox"/> | 004 GOB.REG.DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9993 (9993) |
| <input type="checkbox"/> | 005 GOB.REG.DPTO. DE PRUEBA- PROPRUEBA (9994) |
| <input type="checkbox"/> | 100 REGION DE PRUEBA-AGRICULTURA (9995) |
| <input type="checkbox"/> | 200 REGION DE PRUEBA-TRANSPORTES (9996) |
| <input type="checkbox"/> | 300 REGION DE PRUEBA-EDUCACION (9997) |

- d. En ambos casos, una vez realizados los cambios presionar en el botón **“Guardar”**.



Registrar Finalidades

Información de la Finalidad

Código Presupuestal : 1557064

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Nombre : FINALIDAD DE PRUEBA

Ejecutora

| Ejecutora | Nombre |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 001 | REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL (9990) |
| <input checked="" type="checkbox"/> 002 | REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL BAGUA (9991) |
| <input checked="" type="checkbox"/> 003 | REGION AMAZONAS- GERENCIA SUB REGIONAL CONDORCANQUI (9992) |
| <input checked="" type="checkbox"/> 004 | GOB.REG.AMAZONAS- GERENCIA SUB REGIONAL DE UTCUBAMBA (9993) |
| <input type="checkbox"/> 005 | GOB.REG.DPTO. DE PRUEBA- PROPRUEBA (9994) |
| <input type="checkbox"/> 100 | REGION DE PRUEBA-AGRICULTURA (9995) |
| <input type="checkbox"/> 200 | REGION DE PRUEBA-TRANSPORTES (9996) |
| <input type="checkbox"/> 300 | REGION DE PRUEBA-EDUCACION (9997) |

e. De inmediato, el Sistema presenta un mensaje de confirmación, presionar en “Si” para continuar.

Registrar Finalidades

Información de la Finalidad

Código Presupuestal : 1557064

Categoría Presupuestal : 1 - PR...

Nombre : FINALIDAD DE PRUEBA

Ejecutora

| Ejecutora | Nombre |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 001 | REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL (9990) |
| <input checked="" type="checkbox"/> 002 | REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9991 (9991) |
| <input checked="" type="checkbox"/> 003 | REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9992 (9992) |
| <input checked="" type="checkbox"/> 004 | GOB.REG.DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9993 (9993) |
| <input type="checkbox"/> 005 | GOB.REG.DPTO. DE PRUEBA- PROPRUEBA (9994) |
| <input type="checkbox"/> 100 | REGION DE PRUEBA-AGRICULTURA (9995) |
| <input type="checkbox"/> 209 | REGION DE PRUEBA-TRANSPORTES (9996) |
| <input type="checkbox"/> 300 | REGION DE PRUEBA-EDUCACION (9997) |

Confirmación

Después de grabar, las ejecutoras que están usando la finalidad NO se podrán deseleccionar.
¿Está seguro que desea continuar?

f. Luego, presenta un mensaje informativo indicando que se actualizaron los cambios, presionar en “Ok”.



Registrar Finalidades

Información

La finalidad 1557064 - FINALIDAD DE PRUEBA ha sido actualizada satisfactoriamente

OK

| Código | Nombre | Nivel uso | Ámbito | UEs asignadas |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------|---------------|
| 0188315 | FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION ATENDIDOS EN SERVICIOS DE CUIDADO DIURNO | PERSONALIZADO | A | 1 |
| 1557064 | FINALIDAD DE PRUEBA | PERSONALIZADO | A | 4 |

Finalidades que ya existen en la Base de Datos no puede ser modificadas

Leyenda de colores

FINALIDADES que han sido preseleccionado por una o más Unidades Ejecutoras del Pliego.

Leyenda Ámbito Categoría

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)

g. Retornando a la **Página Principal**, se aprecia la modificación realizada en la pantalla **Finalidad**.

Registrar Finalidades

Finalidades

Antes de crear una finalidad, verifique si existe en el maestro de finalidades (Opción Consultas > Consultar códigos)

| Código | Nombre | Nivel uso | Ámbito | UEs asignadas |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------|---------------|
| 0000009 | ACCIONES ADMINISTRATIVAS | PERSONALIZADO | P | 15 |
| 0188315 | FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION ATENDIDOS EN SERVICIOS DE CUIDADO DIURNO | PERSONALIZADO | A | 1 |
| 0190496 | CONTINUACION Y CULMINACION DE LA OBRA IRRIGACION AMOJAO, DISTRITO DE BAGUA, BAGUA - AMAZONAS | PERSONALIZADO | A | 5 |
| 1557064 | FINALIDAD DE PRUEBA | PERSONALIZADO | A | 4 |

Finalidades que ya existen en la Base de Datos no puede ser modificadas

Leyenda de colores

FINALIDADES que han sido preseleccionado por una o más Unidades Ejecutoras del Pliego.

Leyenda Ámbito Categoría

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)

3.- Eliminación de una Finalidad

Ingresando a la **Opción** “Maestros”, **Sub-opción** “Creacion de codigos”, sub-sub-opción “Crear Finalidad” el usuario puede eliminar una Finalidad previamente registrada y/o seleccionada, siempre que ésta no haya sido preseleccionada por alguna de las UEs del Pliego. Las Finalidades que no pueden ser eliminadas tienen fondo en color amarillo (ver la **Leyenda de colores** que se muestra al pie de la pantalla).

- a. Para eliminar una Finalidad, ubicar el cursor sobre la **Finalidad** y presionar en el icono de “Eliminar”.

Registrar Finalidades

Crear | Modificar | **Eliminar**

Finalidades

Antes de crear una finalidad, verifique si existe en el maestro de finalidades (Opción Consultas > Consultar códigos)

| Código | Nombre | Nivel uso | Ámbito | UEs asignadas |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------|---------------|
| 0000009 | ACCIONES ADMINISTRATIVAS | PERSONALIZADO | P | 15 |
| 0188315 | FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION ATENDIDOS EN SERVICIOS DE CUIDADO DIURNO | PERSONALIZADO | A | 1 |
| 0190496 | CONTINUACION Y CULMINACION DE LA OBRA IRRIGACION AMOJAO, DISTRITO DE BAGUA, BAGUA - AMAZONAS | PERSONALIZADO | A | 5 |
| 1557064 | FINALIDAD DE PRUEBA | PERSONALIZADO | A | 4 |

Finalidades que ya existen en la Base de Datos no puede ser modificadas

Leyenda de colores

- 1 FINALIDADES que han sido preseleccionado por una o más Unidades Ejecutoras del Pliego.

Leyenda Ámbito Categoría

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)

- b. El Sistema muestra un mensaje consultando si está seguro de eliminar la Finalidad, para confirmar presionar en el botón “Si”.

Registrar Finalidades

Confirmación

¿Está seguro que desea eliminar la finalidad 0188315 ?

Si No

| Código | Nombre | Nivel uso | Ámbito | UEs asignadas |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------|---------------|
| 0000009 | ACCIONES ADMINISTRATIVAS | PERSONALIZADO | P | 15 |
| 0188315 | FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION ATENDIDOS EN SERVICIOS DE CUIDADO DIURNO | PERSONALIZADO | A | 1 |
| 0190496 | CONTINUACION Y CULMINACION DE LA OBRA IRRIGACION AMOJAO, DISTRITO DE BAGUA, BAGUA - AMAZONAS | PERSONALIZADO | A | 5 |
| 1557064 | FINALIDAD DE PRUEBA | PERSONALIZADO | A | 4 |

Finalidades que ya existen en la Base de Datos no puede ser modificadas

Leyenda de colores

1 FINALIDADES que han sido preseleccionado por una o más Unidades Ejecutoras del Pliego.

Leyenda Ámbito Categoría

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
B: Acciones Centrales
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)

- c. De inmediato, aparece un mensaje informativo indicando que la Finalidad seleccionada ha sido eliminada, presionar en “Ok” para concluir.

Registrar Finalidades

Información

La finalidad 0188315 ha sido eliminada satisfactoriamente

OK

| Código | Nombre | Nivel uso | Ámbito | UEs asignadas |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------|---------------|
| 0000009 | ACCIONES ADMINISTRATIVAS | PERSONALIZADO | P | 15 |
| 0190496 | CONTINUACION Y CULMINACION DE LA OBRA IRRIGACION AMOJAO, DISTRITO DE BAGUA, BAGUA - AMAZONAS | PERSONALIZADO | A | 5 |
| 1557064 | FINALIDAD DE PRUEBA | PERSONALIZADO | A | 4 |

Finalidades que ya existen en la Base de Datos no puede ser modificadas

Leyenda de colores

1 FINALIDADES que han sido preseleccionado por una o más Unidades Ejecutoras del Pliego.

Leyenda Ámbito Categoría

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
B: Acciones Centrales
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)

- d. Al retornar a la pantalla **Finalidades**, la finalidad eliminada no aparece.



Registrar Finalidades

Crear | Modificar | Eliminar

Finalidades

Antes de crear una finalidad, verifique si existe en el maestro de finalidades (Opción Consultas > Consultar códigos)

| Código | Nombre | Nivel uso | Ámbito | UEs asignadas |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------|---------------|
| 0000009 | ACCIONES ADMINISTRATIVAS | PERSONALIZADO | P | 15 |
| 0190496 | CONTINUACION Y CULMINACION DE LA OBRA IRRIGACION AMOJAO, DISTRITO DE BAGUA, BAGUA - AMAZONAS | PERSONALIZADO | A | 5 |
| 1557064 | FINALIDAD DE PRUEBA | PERSONALIZADO | A | 4 |

Finalidades que ya existen en la Base de Datos no puede ser modificadas

Leyenda de colores

1 FINALIDADES que han sido preseleccionado por una o más Unidades Ejecutoras del Pliego.

Leyenda Ámbito Categoría

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)

5.2.4. Procesos

El **Pliego** es el responsable del registro de los Indicadores de los Programas Presupuestales y de Productos, realiza la distribución del monto Asignado por la DGPP entre sus Unidades Ejecutoras y revisa la Asignación Presupuestaria y Programación por Categoría de Gasto. También realiza el Cierre del Proceso una vez que todas las Unidades Ejecutoras terminan su registro y, cuenta con opciones para exportar a Excel la información de los Gastos e Ingresos, por una determinada UE o como Pliego.

5.1.2.1. Indicadores de los Programas Presupuestales

Los Indicadores de Desempeño son “medidas que describen cómo se está desarrollando los objetivos de un Programa Presupuestal, un Proyecto y/o la Gestión de una Institución”. La evolución de los resultados de los indicadores refleja los cambios que se producen gracias a la intervención que recibe la población u objeto de la intervención.

Mediante esta opción, la Entidad registra los Indicadores de Desempeño que están vinculados al Resultado Específico de cada Programa Presupuestal, sobre el cual se va a realizar la Programación Presupuestaria.

La información registrada permite conocer el avance en los indicadores de desempeño de resultados de los distintos Programas Presupuestales que se han diseñado bajo el enfoque del Presupuesto por Resultados. Complementariamente, facilita la comparación entre el avance del desempeño con la ejecución financiera de cada Programa Presupuestal.

La información de los indicadores viene pre-cargada y han sido medidos con las fuentes de información disponibles; el objetivo es completar la estimación multianual para contar con información oportuna sobre el cumplimiento de los resultados de los programas.

- a. Ingresando a la Opción: “Procesos”, Sub-opción: “Indicadores de los Programas Presupuestales”, se podrá registrar los indicadores de desempeño que están vinculados al resultado específico de cada Programa Presupuestal, sobre la cual se realizará la Programación Presupuestaria.

| Código Presupuestal | Nombre | Tiene Result.Específico | Tiene Ind Desempeño |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------|---------------------|
| 0001 | PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL | S | S |
| 0002 | SALUD MATERNO NEONATAL | S | S |
| 0016 | TBC-VIH/SIDA | S | S |
| 0017 | ENFERMEDADES METAXENICAS Y ZOONOSIS | S | S |
| 0018 | ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES | S | S |
| 0024 | PREVENCION Y CONTROL DEL CANCER | S | S |

- b. Ubicar el cursor sobre un **Programa Presupuestal** y presionar en el botón “Registrar Detalle”.

| Código Presupuestal | Nombre | Tiene Result.Específico | Tiene Ind Desempeño |
|---------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------|
| 0001 | PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL | S | S |
| 0002 | SALUD MATERNO NEONATAL | S | S |
| 0016 | TBC-VIH/SIDA | S | S |
| 0017 | ENFERMEDADES METAXENICAS Y ZOONOSIS | S | S |
| 0018 | ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES | S | S |
| 0024 | PREVENCION Y CONTROL DEL CANCER | S | S |
| 0042 | APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS HIDRICOS PARA USO AGRARIO | S | S |
| 0046 | ACCESO Y USO DE LA ELECTRIFICACION RURAL | S | S |
| 0083 | PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL | S | S |
| 0089 | REDUCCION DE LA DEGRADACION DE LOS SUELOS AGRARIOS | S | S |

- c. En la sección **Actualizar Programa Presupuestal** se muestra el código del **Programa** seleccionado, el **Nombre del Programa**, el **Resultado Específico** y el(los) **Indicador(es) de Desempeño**.



Registrar Indicadores de Desempeño del Programa Presupuestal

Actualizar Programa Presupuestal

Programa : 0001

Nombre del Programa :
PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL

Resultado Específico : (Máximo 250 caracteres)
REDUCIR LA DESNUTRICION CRONICA DE NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS

Indicadores de Desempeño

| Id | Definición del Indicador | Area geográfica |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 4 | PROPORCION DE NIÑAS Y NIÑOS DE 6 A MENOS DE 36 MESES DE EDAD CON PREVALENCIA DE ANEMIA | TOTAL |
| 5 | PROPORCION DE MENORES DE SEIS MESES CON LACTANCIA EXCLUSIVA | TOTAL |
| 6 | INCIDENCIA DE ENFERMEDAD DIARREICA AGUDA (EDA) EN MENORES DE 36 MESES | TOTAL |
| 7 | INCIDENCIA DE INFECCION RESPIRATORIA AGUDA (IRA) EN MENORES DE 36 MESES | TOTAL |
| 8 | PROPORCION DE NIÑAS Y NIÑOS CON INCIDENCIA DE BAJO PESO AL NACER (< 2,5 KG) | TOTAL |
| 9 | PORCENTAJE DE HOGARES CON ACCESO AL ABASTECIMIENTO DE AGUA SEGURA | TOTAL |
| 20 | PROPORCION DE MENORES DE 36 MESES CON CONTROLES DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO (CRED) COMPLETOS DE ACUERDO A SU EDAD | TOTAL |
| 21 | PROPORCION DE MENORES DE 36 MESES QUE RECIBIERON SUPLEMENTO DE HIERRO | TOTAL |

d. Ubicar el cursor sobre un **Indicador de Desempeño** y presionar en el botón “Modificar”.

Registrar Indicadores de Desempeño del Programa Presupuestal

Actualizar Programa Presupuestal

Programa : 0091

Nombre del Programa :
INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACION DE 3 A 16 AÑOS A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PUBLICOS DE LA EDUCACION BASICA REGULAR

Resultado Específico : (Máximo 250 caracteres)
INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACION DE 3 A 16 AÑOS A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PUBLICOS DE LA EDUCACION BASICA REGULAR

Indicadores de Desempeño

| Id | Definición del Indicador | Area geográfica |
|------|-------------------------------------------------|-----------------|
| 2368 | TASA NETA DE ASISTENCIA EN EDUCACION INICIAL | TOTAL |
| 2369 | TASA NETA DE ASISTENCIA EN EDUCACION PRIMARIA | TOTAL |
| 2370 | TASA NETA DE ASISTENCIA EN EDUCACION SECUNDARIA | TOTAL |

e. Aparece la pantalla **Indicador de Desempeño del Programa Presupuestal**, donde debe ingresar, por ejemplo: el **Valor Estimado del Indicador** para el año actual, y los **Valores Projectados del Indicador** para los próximos tres años consecutivos. Además del texto en la **Fuente de Datos**.



Registrar Indicadores de Desempeño del Programa Presupuestal

Indicador de Desempeño del Programa Presupuestal

Nombre del Programa : PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL

Nombre del Indicador : PROPORCIÓN DE NIÑAS Y NIÑOS DE 6 A MENOS DE 36 MESES DE EDAD CON PREVALENCIA DE ANEMIA
(Máximo 250 caracteres)

Unidad de Medida : 00015 PORCENTAJE

| | | | |
|---------------------------------|----------|----------|----------|
| Valor Histórico del Indicador : | Año 2016 | Año 2017 | Año 2018 |
| | 43.51 | 0.00 | 43.61 |

Valor Estimado del Indicador : Año 2019 *
0.00

| | | | |
|----------------------------------|----------|----------|------------|
| Valor Proyectado del Indicador : | Año 2020 | Año 2021 | Año 2022 * |
| | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Fuente de Datos : ENCUESTA DEMOGRAFICA Y DE SALUD FAMILIAR (ENDES)
(Máximo 250 caracteres)

Área Geográfica : TOTAL

(*) Estos campos son requeridos

f. Para grabar los datos y continuar, presionar en el botón “Guardar”.

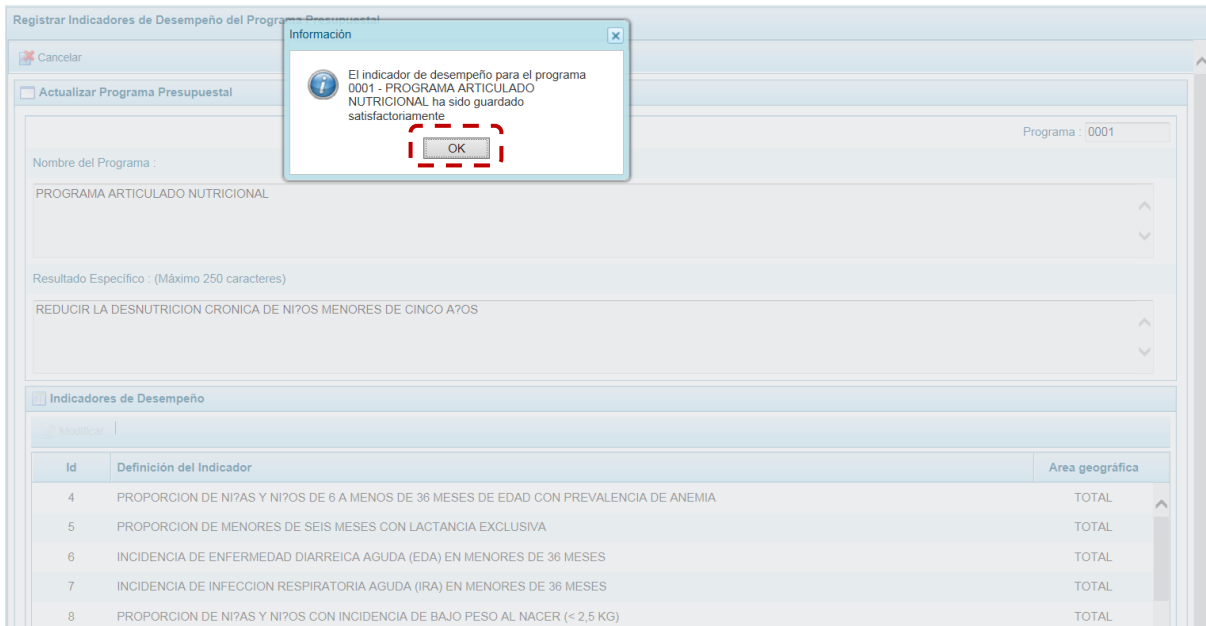
Registrar Indicadores de Desempeño del Programa Presupuestal

Indicador de Desempeño del Programa Presupuestal

Nombre del Programa : PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL

Nombre del Indicador : PROPORCIÓN DE NIÑAS Y NIÑOS DE 6 A MENOS DE 36 MESES DE EDAD CON PREVALENCIA DE ANEMIA
(Máximo 250 caracteres)

g. En seguida, el Sistema presenta un mensaje informativo, presionar en “Ok” para continuar.

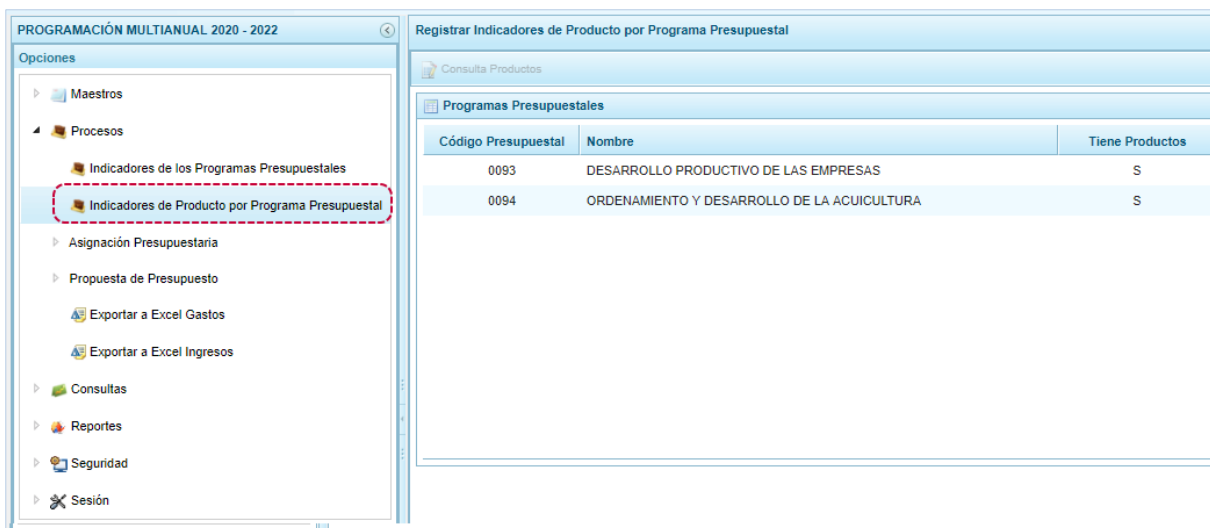


5.1.2.2. Indicadores de Producto por Programa Presupuestal

Esta información permitirá conocer el avance en los Indicadores de Desempeño de Productos de los distintos Programas Presupuestales, que han sido diseñados bajo el enfoque del Presupuesto por Resultados. Complementariamente, facilita la comparación entre el avance del desempeño con la ejecución financiera de cada producto del programa presupuestal.

La información de los indicadores está pre-cargada y han sido medidos con las fuentes de información disponibles-, el objetivo es completar la estimación multianual para contar con información oportuna sobre la calidad, satisfacción y oportunidad de la provisión de los productos.

Al ingresar a la Opción: “Procesos”, Sub-opción: “Indicadores de Producto por Programa Presupuestal” se muestra la interfaz “Registrar Indicadores de Producto por Programa Presupuestal”, con las que cuenta con Programación, para que se registre el detalle de los indicadores que están vinculados a los Productos.





a. Ubicar el cursor sobre un **Programa Presupuestal** y presionar en “Consulta Procesos”.

| Código Presupuestal | Nombre | Tiene Productos |
|---------------------|---------------------------------------------|-----------------|
| 0093 | DESARROLLO PRODUCTIVO DE LAS EMPRESAS | S |
| 0094 | ORDENAMIENTO Y DESARROLLO DE LA ACUICULTURA | S |

b. Mostrándose en seguida el(los) **Producto(s)** asociado(s) al Programa.

| Código Presupuestal | Nombre |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3000534 | CONDUCTORES Y TRABAJADORES DE EMPRESAS RECIBEN SERVICIOS DE CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA |

c. Ubicar el cursor sobre un **Producto** y presionar en el botón “Registrar Detalle”.

| Código Presupuestal | Nombre |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3000534 | CONDUCTORES Y TRABAJADORES DE EMPRESAS RECIBEN SERVICIOS DE CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA |

d. En seguida, se muestra(n) para el(los) **Indicador(es) de Desempeño** del Producto.



Registrar Indicadores de Producto por Programa Presupuestal

Indicador de producto

Código presupuestal : 0093

Nombre del Programa :
DESARROLLO PRODUCTIVO DE LAS EMPRESAS

Producto :
3000534 - CONDUCTORES Y TRABAJADORES DE EMPRESAS RECIBEN SERVICIOS DE CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA

Indicadores de Productos

| Indicador | Descripción | Área Geográfica |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 2865 | PORCENTAJE DE EMPRESAS QUE APLICAN LOS CONOCIMIENTOS TÉCNICOS PRODUCTIVOS ADQUIRIDOS | TOTAL |
| 2890 | PORCENTAJE DE PERSONAS QUE HAN ADQUIRIDO COMPETENCIAS EN ASPECTOS TÉCNICOS PRODUCTIVOS | TOTAL |
| 2892 | PORCENTAJE DE EMPRESAS QUE IMPLEMENTAN PRÁCTICAS DE GESTIÓN EMPRESARIAL | TOTAL |
| 2913 | PORCENTAJE DE PERSONAS QUE HAN ADQUIRIDO CONOCIMIENTOS EN ASPECTOS DE GESTIÓN EMPRESARIAL | TOTAL |

e. Ubicar el cursor sobre un **Indicador de Producto** y presionar en el botón “Modificar”.

Indicadores de Productos

| Indicador | Descripción | Área Geográfica |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 2865 | PORCENTAJE DE EMPRESAS QUE APLICAN LOS CONOCIMIENTOS TÉCNICOS PRODUCTIVOS ADQUIRIDOS | TOTAL |
| 2890 | PORCENTAJE DE PERSONAS QUE HAN ADQUIRIDO COMPETENCIAS EN ASPECTOS TÉCNICOS PRODUCTIVOS | TOTAL |
| 2892 | PORCENTAJE DE EMPRESAS QUE IMPLEMENTAN PRÁCTICAS DE GESTIÓN EMPRESARIAL | TOTAL |
| 2913 | PORCENTAJE DE PERSONAS QUE HAN ADQUIRIDO CONOCIMIENTOS EN ASPECTOS DE GESTIÓN EMPRESARIAL | TOTAL |

f. Aparece la pantalla **Indicador de producto** donde debe ingresar el **Valor Estimado del Indicador** para el **Año actual**, el **Valor Proyectado del Indicador** para los próximos tres años consecutivos y, un texto en la **Fuente de Datos**.

Registrar Indicadores de Producto por Programa Presupuestal

Indicador de producto

Nombre del Programa :
DESARROLLO PRODUCTIVO DE LAS EMPRESAS

Nombre del Producto :
3000534 - CONDUCTORES Y TRABAJADORES DE EMPRESAS RECIBEN SERVICIOS DE CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA

Nombre del Indicador :
PORCENTAJE DE EMPRESAS QUE APLICAN LOS CONOCIMIENTOS TÉCNICOS PRODUCTIVOS ADQUIRIDOS

Unidad de Medida : 00015 PORCENTAJE

Valor Histórico del Indicador :
Año 2016 : 0.00 Año 2017 : 65.00 Año 2018 : 0.00

Valor Estimado del Indicador :
Año 2019 : 0.00

Valor Proyectado del Indicador :
Año 2020 : 0.00 Año 2021 : 0.00 Año 2022 : 0.00

Fuente de Datos :
(Máximo 250 caracteres)
DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN, TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA Y SERVICIOS EMPRESARIALES

Área Geográfica : TOTAL

(*) Estos campos son requeridos

- g. Al completar el registro presionar en el botón “Guardar” para continuar.

Registrar Indicadores de Producto por Programa Presupuestal

Grabar Cancelar

Indicador de producto

Nombre del Programa : DESARROLLO PRODUCTIVO DE LAS EMPRESAS

Nombre del Producto : 3000534 - CONDUCTORES Y TRABAJADORES DE EMPRESAS RECIBEN SERVICIOS DE CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA

- h. En seguida aparece un mensaje confirmando la operación, presionar en “Ok” para cerrar la ventana.



5.1.2.3. Asignación Presupuestaria

El Pliego recibe los montos de asignación a nivel de Fuente de Financiamiento y Rubro para los tres años consecutivos, los cuales deben ser distribuidos entre sus Unidades Ejecutoras.

La Asignación Presupuestaria del Pliego no puede ser modificada o eliminada.

5.1.2.3.1. Ajuste Interno por Clasificador de Gasto

Esta opción permite realizar la modificación interna de la Asignación Inicial otorgada por la DGPP, a nivel de fuente de financiamiento, rubro, Genérica, Sub Genérica y Específica de Gasto, para luego contar con la Asignación Presupuestaria, que viene a ser el monto con el que dispone el pliego para llevar a cabo la distribución.

A continuación, se describe el procedimiento a seguir para llevar a cabo un ajuste.

a.- Ingresar a la opción **Procesos/Asignación Presupuestaria/Ajuste interno por clasificador de Gasto**, a continuación, se desplegará la interfaz “Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Clasificador de Gasto”.



PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Ajuste Interno por Clasificador de Gasto

Guardar

Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Clasificador de Gasto

Fte Fto: 1 1 - RECURSOS ORDINARIOS

Rubro: 00 00 - RECURSOS ORDINARIOS

Nivel: GENERICA DE GASTO

Consultar

| Cat. Gto. | G.G. | Ind.Inc. (+) | Ind.Red. (-) | 2020 | | | 2021 | | | 2022 | | |
|-----------|------|--------------|--------------|--------------------|--------|---------------------------|--------------------|--------|---------------------------|--------------------|--------|---------------------------|
| | | | | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria |
| 5 | 2.1 | N | S | 2,649,398,169 | | 2,649,398,169 | 2,649,398,169 | | 2,649,398,169 | 2,649,398,169 | | 2,649,398,169 |
| 5 | 2.2 | N | S | 166,742,725 | | 166,742,725 | 166,742,725 | | 166,742,725 | 166,742,725 | | 166,742,725 |
| 5 | 2.3 | N | S | 2,390,036,447 | | 2,390,036,447 | 2,390,036,447 | | 2,390,036,447 | 2,390,036,447 | | 2,390,036,447 |
| 5 | 2.4 | N | S | 394,331,118 | | 394,331,118 | 394,331,118 | | 394,331,118 | 394,331,118 | | 394,331,118 |
| 5 | 2.5 | S | N | 49,325,170 | | 49,325,170 | 49,325,170 | | 49,325,170 | 49,325,170 | | 49,325,170 |
| 6 | 2.4 | S | N | 751,765,690 | | 751,765,690 | 751,765,690 | | 751,765,690 | 751,765,690 | | 751,765,690 |
| 6 | 2.6 | N | S | 351,828,657 | | 351,828,657 | 351,828,657 | | 351,828,657 | 351,828,657 | | 351,828,657 |
| Total | | | | 6,753,427,976 | 0 | 6,753,427,976 | 6,753,427,976 | 0 | 6,753,427,976 | 6,753,427,976 | 0 | 6,753,427,976 |

Categoría de Gasto:

Genérica de Gasto:

b.- En la interfaz, seleccionar la “Fte Fto”, “Rubro”, “Nivel” y presionar el botón “Consultar”, se desplegará una lista, correspondiente a la Asignación Presupuestaria otorgada por la DGPP al Pliego para los próximos tres años consecutivos, la cual presenta las siguientes columnas: Cat.Gto. / G.G. / Ind.Inc.(+) / Ind.Red.(-), y las siguientes columnas para cada año: Asignación Inicial / Ajuste / Asignación Presupuestaria.

Ajuste Interno por Clasificador de Gasto

Guardar

Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Clasificador de Gasto

Fte Fto: 1 1 - RECURSOS ORDINARIOS

Rubro: 00 00 - RECURSOS ORDINARIOS

Nivel: GENERICA DE GASTO

Consultar

| Cat. Gto. | G.G. | Ind.Inc. (+) | Ind.Red. (-) | 2020 | | | 2021 | | | 2022 | | |
|-----------|------|--------------|--------------|--------------------|--------|---------------------------|--------------------|--------|---------------------------|--------------------|--------|---------------------------|
| | | | | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria |
| 5 | 2.1 | N | S | 2,649,398,169 | | 2,649,398,169 | 2,649,398,169 | | 2,649,398,169 | 2,649,398,169 | | 2,649,398,169 |
| 5 | 2.2 | N | S | 166,742,725 | | 166,742,725 | 166,742,725 | | 166,742,725 | 166,742,725 | | 166,742,725 |
| 5 | 2.3 | N | S | 2,390,036,447 | | 2,390,036,447 | 2,390,036,447 | | 2,390,036,447 | 2,390,036,447 | | 2,390,036,447 |
| 5 | 2.4 | N | S | 394,331,118 | | 394,331,118 | 394,331,118 | | 394,331,118 | 394,331,118 | | 394,331,118 |
| 5 | 2.5 | S | N | 49,325,170 | | 49,325,170 | 49,325,170 | | 49,325,170 | 49,325,170 | | 49,325,170 |
| 6 | 2.4 | S | N | 751,765,690 | | 751,765,690 | 751,765,690 | | 751,765,690 | 751,765,690 | | 751,765,690 |
| 6 | 2.6 | N | S | 351,828,657 | | 351,828,657 | 351,828,657 | | 351,828,657 | 351,828,657 | | 351,828,657 |
| Total | | | | 6,753,427,976 | 0 | 6,753,427,976 | 6,753,427,976 | 0 | 6,753,427,976 | 6,753,427,976 | 0 | 6,753,427,976 |

Categoría de Gasto:

Genérica de Gasto:

c.- Para realizar el procedimiento de Ajuste a nivel de Genérica de Gasto, ubicar el año, la genérica de gasto de interés, verificar en las columnas “Ind. Inc (+)” e “Ind. Ind (-)”, si la genérica está disponible para un aumento o disminución de su asignación: S (Sí) o N (No), respectivamente. Si la genérica está disponible para aumento, el usuario puede ingresar un monto positivo en la columna Ajuste, asimismo, si la genérica está disponible para disminución, el usuario puede ingresar un monto negativo. Los montos positivos (aumento) y negativos (disminución) deben de sumar la misma cantidad en valores absolutos.



Finalmente, presionar el botón Guardar, el aplicativo muestra un mensaje de confirmación “El Ajuste Interno por Clasificador de Gastos ha sido guardado satisfactoriamente.”

Ajuste Interno por Clasificador de Gasto

Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Clasificador de Gasto

Fte Flo: 1 1 - RECURSOS ORDINARIOS

Rubro: 00 00 - RECURSOS ORDINARIOS

Nivel: GENERICA DE GASTO

| Cat. Gto. | G.G. | Ind.Inc (+) | Ind.Red (-) | 2020 | | 2021 | | 2022 | | | | |
|-----------|------|-------------|-------------|--------------------|--------|---------------------------|--------------------|--------|---------------------------|--------------------|--------|---------------------------|
| | | | | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria |
| 5 | 2.1 | N | S | 2,649,398,169 | | 2,649,398,169 | 2,649,398,169 | | 2,649,398,169 | 2,649,398,169 | | 2,649,398,169 |
| 5 | 2.2 | N | S | 166,742,725 | | 166,742,725 | 166,742,725 | | 166,742,725 | 166,742,725 | | 166,742,725 |
| 5 | 2.3 | N | S | 2,390,036,447 | | 2,390,036,447 | 2,390,036,447 | | 2,390,036,447 | 2,390,036,447 | | 2,390,036,447 |
| 5 | 2.4 | N | S | 394,331,118 | -2 | 394,331,116 | 394,331,118 | | 394,331,118 | 394,331,118 | | 394,331,118 |
| 5 | 2.5 | S | N | 49,325,170 | 2 | 49,325,172 | 49,325,170 | | 49,325,170 | 49,325,170 | | 49,325,170 |
| 6 | 2.4 | S | N | 751,765,690 | | 751,765,690 | 751,765,690 | | 751,765,690 | 751,765,690 | | 751,765,690 |
| 6 | 2.6 | N | S | 351,828,657 | | 351,828,657 | 351,828,657 | | 351,828,657 | 351,828,657 | | 351,828,657 |
| Total | | | | 6,753,427,976 | 0 | 6,753,427,976 | 6,753,427,976 | 0 | 6,753,427,976 | 6,753,427,976 | 0 | 6,753,427,976 |

d.- Para realizar el procedimiento de Ajuste a nivel de Sub Genérica de Gasto, ubicar el año, la sub genérica de gasto de interés, verificar en las columnas “Ind. Inc (+)” e “Ind. Ind (-)”, si la sub genérica está disponible para un aumento o disminución de su asignación: S (Sí) o N (No), respectivamente. Si la sub genérica está disponible para aumento, el usuario puede ingresar un monto positivo en la columna Ajuste, asimismo, si la sub genérica está disponible para disminución, el usuario puede ingresar un monto negativo. Los montos positivos (aumento) y negativos (disminución) deben de sumar la misma cantidad en valores absolutos.

Finalmente, presionar el botón Guardar, el aplicativo muestra un mensaje de confirmación “El Ajuste Interno por Clasificador de Gastos ha sido guardado satisfactoriamente.”

Ajuste Interno por Clasificador de Gasto

Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Clasificador de Gasto

Fte Flo: 1 1 - RECURSOS ORDINARIOS

Rubro: 00 00 - RECURSOS ORDINARIOS


Nivel: SUB GENÉRICA DE GASTO

| Cat. Gto. | S.G. | Ind.Inc (+) | Ind.Red (-) | 2020 | | 2021 | | 2022 | | | | |
|-----------|---------|-------------|-------------|--------------------|--------|---------------------------|--------------------|--------|---------------------------|--------------------|--------|---------------------------|
| | | | | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria |
| 5 | 2.3.2.1 | N | S | 111,337,834 | | 111,337,834 | 111,337,834 | | 111,337,834 | 111,337,834 | | 111,337,834 |
| 5 | 2.3.2.2 | N | S | 51,836,435 | -2 | 51,836,433 | 51,836,435 | | 51,836,435 | 51,836,435 | | 51,836,435 |
| 5 | 2.3.2.3 | N | S | 116,266,840 | | 116,266,840 | 116,266,840 | | 116,266,840 | 116,266,840 | | 116,266,840 |
| 5 | 2.3.2.4 | N | S | 145,211,454 | | 145,211,454 | 145,211,454 | | 145,211,454 | 145,211,454 | | 145,211,454 |
| 5 | 2.3.2.5 | S | N | 47,079,545 | 2 | 47,079,547 | 47,079,545 | | 47,079,545 | 47,079,545 | | 47,079,545 |
| 5 | 2.3.2.6 | S | N | 27,889,984 | | 27,889,984 | 27,889,984 | | 27,889,984 | 27,889,984 | | 27,889,984 |
| 5 | 2.3.2.7 | N | S | 251,429,728 | | 251,429,728 | 251,429,728 | | 251,429,728 | 251,429,728 | | 251,429,728 |
| 5 | 2.3.2.8 | N | S | 575,054,400 | | 575,054,400 | 575,054,400 | | 575,054,400 | 575,054,400 | | 575,054,400 |
| Total | | | | 6,753,427,976 | 0 | 6,753,427,976 | 6,753,427,976 | 0 | 6,753,427,976 | 6,753,427,976 | 0 | 6,753,427,976 |

e.- Para realizar el procedimiento de Ajuste a nivel de Específica de Gasto, ubicar el año, la específica de gasto de interés, verificar en las columnas “Ind. Inc (+)” e “Ind. Ind (-)”, si la específica está disponible




para un aumento o disminución de su asignación: S (Sí) o N (No), respectivamente. Si la específica está disponible para aumento, el usuario puede ingresar un monto positivo en la columna Ajuste, asimismo, si la específica está disponible para disminución, el usuario puede ingresar un monto negativo. Los montos positivos (aumento) y negativos (disminución) deben de sumar la misma cantidad en valores absolutos.

Finalmente, presionar el botón Guardar , el aplicativo muestra un mensaje de confirmación

| Cat. Gto. | G.G. | Ind.Inc. (+) | Ind.Red. (-) | 2020 | | | 2021 | | | 2022 | | |
|-----------|------|--------------|--------------|--------------------|--------|---------------------------|--------------------|--------|---------------------------|--------------------|--------|---------------------------|
| | | | | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria |
| 5 | 2.1 | N | S | 2,649,398,169 | | 2,649,398,169 | 2,649,398,169 | | 2,649,398,169 | 2,649,398,169 | | 2,649,398,169 |
| 5 | 2.2 | N | N | 166,742,725 | | 166,742,725 | 166,742,725 | | 166,742,725 | 166,742,725 | | 166,742,725 |

“El Ajuste Interno por Clasificador de Gastos ha sido guardado satisfactoriamente.”

Ajuste Interno por Clasificador de Gasto


 Guardar

Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Clasificador de Gasto

Fte Fto: 1 - RECURSOS ORDINARIOS

Rubro: 00 - RECURSOS ORDINARIOS

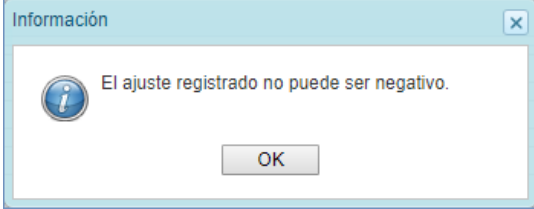
Nivel:

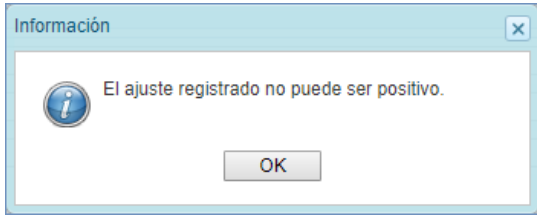
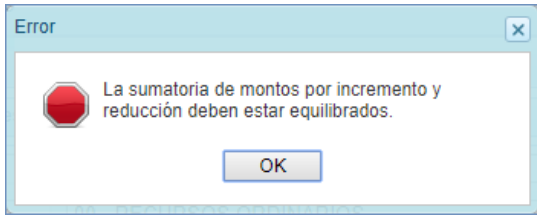
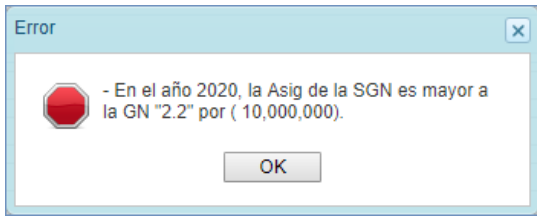
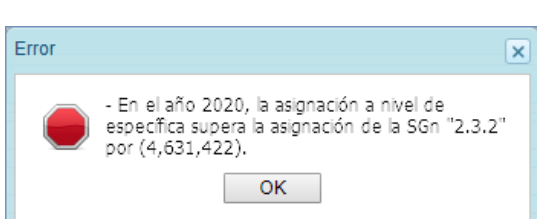
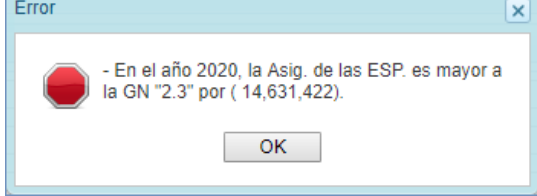
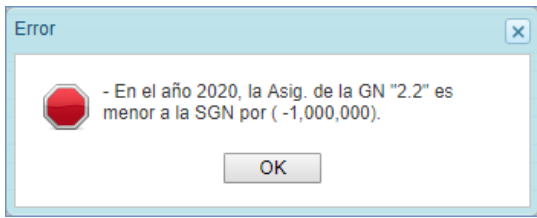
 Consultar

| Cat. Gto. | Esp. Gto. | Ind.Inc. (+) | Ind.Red. (-) | 2020 | | | 2021 | | | 2022 | | |
|-----------|---------------|--------------|--------------|--------------------|--------|---------------------------|--------------------|--------|---------------------------|--------------------|--------|---------------------------|
| | | | | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria |
| 5 | 2.3.2.2.1.1 | S | N | 21,684,817 | 2 | 21,684,819 | 21,684,817 | | 21,684,817 | 21,684,817 | | 21,684,817 |
| 5 | 2.3.2.2.1.2 | N | S | 14,783,040 | -2 | 14,783,038 | 14,783,040 | | 14,783,040 | 14,783,040 | | 14,783,040 |
| 5 | 2.3.2.7.11.99 | N | S | 149,071,894 | | 149,071,894 | 150,163,113 | | 150,163,113 | 150,163,113 | | 150,163,113 |
| Total | | | | 185,539,751 | 0 | 185,539,751 | 186,630,970 | 0 | 186,630,970 | 186,630,970 | 0 | 186,630,970 |

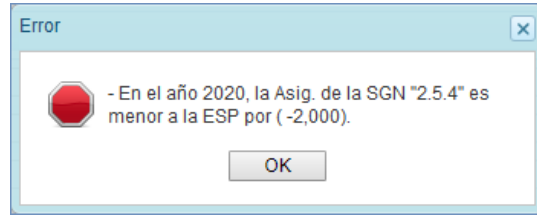
f.- Para el caso en que un registro tenga los indicadores de (incremento y reducción) el valor: N, el campo Ajuste estará bloqueado para edición.

g.- Las limitaciones o validaciones a tener en cuenta son las siguientes:

| CONDICIÓN | MENSAJE DE VALIDACIÓN |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) Si el indicador Ind. Inc. (+) es igual a S, pero se registra en el campo Ajuste del año 1, año 2 o año 3, un valor negativo. |  |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>2) Si el indicador Ind. Red. (-) es igual a S, pero se registra en el campo Ajuste del año 1, año 2 o año 3, un valor positivo.</p> |  <p>Información</p> <p>El ajuste registrado no puede ser positivo.</p> <p>OK</p> |
| <p>3) Al identificarse que la sumatoria de valores del Ajuste del año 1, año 2 o año 3 para la fuente de financiamiento, rubro y nivel seleccionado, son diferentes a cero.</p> |  <p>Error</p> <p>La sumatoria de montos por incremento y reducción deben estar equilibrados.</p> <p>OK</p> |
| <p>4) Al identificarse que, para la misma fuente de financiamiento y rubro, para el año 1, año 2 o año 3, la sumatorias de montos de Asignación Presupuestaria de la sub genéricas o sub genéricas detalle, de una genérica de gasto, es superior a la asignación presupuestaria de dicha Genérica de Gasto.</p> |  <p>Error</p> <p>- En el año 2020, la Asig de la SGN es mayor a la GN "2.2" por (10,000,000).</p> <p>OK</p> |
| <p>5) Al identificarse que, para la misma fuente de financiamiento y rubro, para el año 1, año 2 o año 3, la sumatorias de montos de Asignación Presupuestaria de la específicas de gasto o específicas de gasto detalle, de una sub genérica de gasto o sub genérica detalle. Es superior a la asignación presupuestaria de dicha sub genérica o sub genérica detalle.</p> |  <p>Error</p> <p>- En el año 2020, la asignación a nivel de específica supera la asignación de la SGN "2.3.2" por (4,631,422).</p> <p>OK</p> |
| <p>6) En caso no haya asignación presupuestaria a nivel de sub genérica de gasto o sub genérica detalle, el sistema valida que el monto de la asignación no sobrepase a nivel genérica de gasto.</p> |  <p>Error</p> <p>- En el año 2020, la Asig. de las ESP. es mayor a la GN "2.3" por (14,631,422).</p> <p>OK</p> |
| <p>7) En caso que el monto que se registre en el ajuste de una genérica de gasto es negativo (está reduciendo), entonces el sistema valida que el nuevo monto asignado (Asignación inicial – Ajustes internos) no sea menor a la sumatoria de las Sub genéricas y Sub genéricas detalles correspondientes a dicha Genérica de Gasto</p> |  <p>Error</p> <p>- En el año 2020, la Asig. de la GN "2.2" es menor a la SGN por (-1,000,000).</p> <p>OK</p> |

8) En caso que el monto que se registra en el ajuste de una Sub Genérica de Gasto es negativo (está reduciendo), entonces el sistema valida que el nuevo monto asignado (Asignación inicial – Ajustes internos) no sea menor a la sumatoria de las Específicas y Específicas Detalle correspondientes a dicha Sub Genérica de Gasto



5.1.2.3.2. Ajuste Interno por Cadena Programática

Esta opción permite realizar la modificación interna de la Asignación Inicial otorgada por la DGPP, a nivel de programa, producto, función y actividad o proyecto o Estudio de Pre inversión, para luego contar con la Asignación Presupuestaria, que viene a ser el monto con el que dispone el pliego para llevar a cabo la distribución.

A continuación, se describe el procedimiento a seguir para llevar a cabo un ajuste.

a.- Ingresar a la opción **Procesos/Asignación Presupuestaria/Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Cadena Programática**, a continuación, se desplegará la interfaz “Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Cadena Programática”.

| Ajuste Interno por Programa Presupuestal | | | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|------------------------------------------|--------------|--------------|--------------------|------------|--------------------|--------------------|------------|--------------------|--------------------|------------|--------------------|
| Prg. Pptal | Ind.Inc. (+) | Ind.Red. (-) | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presup. | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presup. | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presup. |
| 0001 | N | S | 580.849.742 | -3.000.000 | 577.849.742 | 580.841.000 | -2.000.000 | 578.841.000 | 580.843.500 | -4.000.000 | 576.843.500 |
| 0131 | S | N | 106.998.272 | 3.000.000 | 109.998.272 | 106.998.272 | 2.000.000 | 108.998.272 | 106.998.272 | 4.000.000 | 110.998.272 |
| Total | | | 687.848.014 | 0 | 687.848.014 | 687.839.272 | 0 | 687.839.272 | 687.841.772 | 0 | 687.841.772 |

b.- En la interfaz, seleccionar la “Fte Fto”, “Rubro”, “Nivel” y presionar el botón “Consultar”, se desplegará una lista correspondiente a la Asignación Presupuestaria otorgada por la DGPP al Pliego para los próximos 3 años consecutivos, la cual presenta las siguientes columnas: Prg. Pptal / Ind.Inc. (+) / Ind.Red. (-), y las siguientes columnas para cada año: Asignación Inicial / Ajuste/ Asignación Presupuestaria.



Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Cadena Programática

Guardar

Fte Fto: 1 | 1 - RECURSOS ORDINARIOS

Rubro: 00 | 00 - RECURSOS ORDINARIOS

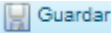
Nivel: PROGRAMA PRESUPUESTAL

Consultar

| Ajuste Interno por Programa Presupuestal | | | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|------------------------------------------|--------------|--------------|--------------------|------------|--------------------|--------------------|------------|--------------------|--------------------|------------|---------------------------|
| Prg. Pptal | Ind.Inc. (+) | Ind.Red. (-) | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presup. | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presup. | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria |
| 0001 | N | S | 580,849,742 | -3,000,000 | 577,849,742 | 580,841,000 | -2,000,000 | 578,841,000 | 580,843,500 | -4,000,000 | 576,843,500 |
| 0131 | S | N | 106,998,272 | 3,000,000 | 109,998,272 | 106,998,272 | 2,000,000 | 108,998,272 | 106,998,272 | 4,000,000 | 110,998,272 |
| Total | | | 687,848,014 | 0 | 687,848,014 | 687,839,272 | 0 | 687,839,272 | 687,841,772 | 0 | 687,841,772 |

Programa Presupuestal:

c.- Para realizar el procedimiento de Ajuste a nivel de Programa Presupuestal, ubicar el año y el programa presupuestal de interés, verificar en las columnas “Ind. Inc (+)” e “Ind. Ind (-)”, si el programa está disponible para un aumento o disminución de su asignación: S (Sí) o N (No), respectivamente. Si el programa está disponible para aumento, el usuario puede ingresar un monto positivo en la columna Ajuste, asimismo, si el programa está disponible para disminución, el usuario puede ingresar un monto negativo. Los montos positivos (aumento) y negativos (disminución) deben de sumar la misma cantidad en valores absolutos.

Finalmente, presionar el botón Guardar . Si no se presentan validaciones, el sistema muestra un mensaje de confirmación “El ajuste interno por cadena programática ha sido guardada satisfactoriamente”.

Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Cadena Programática

Guardar

Fte Fto: 1 | 1 - RECURSOS ORDINARIOS

Rubro: 00 | 00 - RECURSOS ORDINARIOS

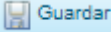
Nivel: PROGRAMA PRESUPUESTAL

Consultar

| Ajuste Interno por Programa Presupuestal | | | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|------------------------------------------|--------------|--------------|--------------------|------------|--------------------|--------------------|------------|--------------------|--------------------|------------|---------------------------|
| Prg. Pptal | Ind.Inc. (+) | Ind.Red. (-) | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presup. | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presup. | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria |
| 0001 | N | S | 580,849,742 | -3,000,000 | 577,849,742 | 580,841,000 | -2,000,000 | 578,841,000 | 580,843,500 | -4,000,000 | 576,843,500 |
| 0131 | S | N | 106,998,272 | 3,000,000 | 109,998,272 | 106,998,272 | 2,000,000 | 108,998,272 | 106,998,272 | 4,000,000 | 110,998,272 |
| Total | | | 687,848,014 | 0 | 687,848,014 | 687,839,272 | 0 | 687,839,272 | 687,841,772 | 0 | 687,841,772 |

Programa Presupuestal:

d.- Para realizar el procedimiento de Ajuste a nivel de Producto, ubicar el año y el producto de interés, verificar en las columnas “Ind. Inc (+)” e “Ind. Ind (-)”, si el producto está disponible para un aumento o disminución de su asignación: S (Sí) o N (No), respectivamente. Si el producto está disponible para aumento, el usuario puede ingresar un monto positivo en la columna Ajuste, asimismo, si el producto está disponible para disminución, el usuario puede ingresar un monto negativo. Los montos positivos (aumento) y negativos (disminución) deben de sumar la misma cantidad en valores absolutos.

Finalmente, presionar el botón Guardar . Si no se presentan validaciones, el sistema muestra un mensaje de confirmación “El ajuste interno por cadena programática ha sido guardada satisfactoriamente”.



Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Cadena Programática

Guardar

File Fto: 1 - RECURSOS ORDINARIOS
 Rubro: 00 - RECURSOS ORDINARIOS
 Nivel: PRODUCTO
 Consultar

| Ajuste Interno por Producto | | | | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|-----------------------------|----------|--------------|--------------|--------------------|-------------|---------------------|--------------------|-------------|---------------------|--------------------|-------------|---------------------|
| Prg. Pptal | Producto | Ind.Inc. (+) | Ind.Red. (-) | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupu. | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupu. | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupu. |
| 0001 | 3033251 | N | S | 7,731,072 | 0 | 7,731,072 | 8,000,000 | 0 | 8,000,000 | 9,000,000 | 0 | 9,000,000 |
| 0001 | 3033254 | N | S | 352,650,207 | -50,000,000 | 302,650,207 | 352,650,207 | -51,000,000 | 301,650,207 | 352,650,207 | -52,000,000 | 300,650,207 |
| 0001 | 3033255 | S | N | 23,205,178 | 50,000,000 | 73,205,178 | 23,205,178 | 51,000,000 | 74,205,178 | 23,205,178 | 52,000,000 | 75,205,178 |
| 0131 | 3000698 | S | N | 7,916,615 | 0 | 7,916,615 | 7,916,615 | 0 | 7,916,615 | 7,916,615 | 0 | 7,916,615 |
| 0131 | 3000700 | N | S | 21,338,789 | 0 | 21,338,789 | 21,338,789 | 0 | 21,338,789 | 21,338,789 | 0 | 21,338,789 |
| 0131 | 3000701 | S | N | 7,508,195 | 0 | 7,508,195 | 7,508,195 | 0 | 7,508,195 | 7,508,195 | 0 | 7,508,195 |
| Total | | | | 420,350,056 | 0 | 420,350,056 | 420,618,984 | 0 | 420,618,984 | 421,618,984 | 0 | 421,618,984 |

Programa Presupuestal:
 Producto:
 Guardar

e.- Para realizar el procedimiento de Ajuste a nivel de Función, ubicar el año y la función de interés, verificar en las columnas “Ind. Inc (+)” e “Ind. Ind (-)”, si la función está disponible para un aumento o disminución de su asignación: S (Sí) o N (No), respectivamente. Si la función está disponible para aumento, el usuario puede ingresar un monto positivo en la columna Ajuste, asimismo, si la función está disponible para disminución, el usuario puede ingresar un monto negativo. Los montos positivos (aumento) y negativos (disminución) deben de sumar la misma cantidad en valores absolutos.

Finalmente, presionar el botón Guardar . Si no se presentan validaciones, el sistema muestra un mensaje de confirmación “El ajuste interno por cadena programática ha sido guardada satisfactoriamente”.

Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Cadena Programática

Guardar

File Fto: 1 - RECURSOS ORDINARIOS
 Rubro: 00 - RECURSOS ORDINARIOS
 Nivel: FUNCIÓN
 Consultar

| Ajuste Interno por Función | | | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|----------------------------|--------------|--------------|--------------------|--------|---------------------|--------------------|--------|---------------------|--------------------|--------|---------------------|
| Función | Ind.Inc. (+) | Ind.Red. (-) | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupu. | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupu. | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupu. |
| 20 | N | S | 4,386,882,332 | -1 | 4,386,882,331 | 4,386,882,332 | -7 | 4,386,882,325 | 4,386,882,332 | -8 | 4,386,882,324 |
| 24 | S | N | 177,931,141 | 1 | 177,931,142 | 177,931,141 | 7 | 177,931,148 | 177,931,141 | 8 | 177,931,149 |
| Total | | | 4,564,813,473 | 0 | 4,564,813,473 | 4,564,813,473 | 0 | 4,564,813,473 | 4,564,813,473 | 0 | 4,564,813,473 |

Función: 20 SALUD

f.- Para realizar el procedimiento de Ajuste a nivel de Actividad Proyecto / Estudio pre inversión, ubicar el año y la Actividad o Proyecto o Estudio Pre Inversión de interés, verificar en las columnas “Ind. Inc (+)” e “Ind. Ind (-)”, si la Act. / Proy. /Est. Pre Inv. está disponible para un aumento o disminución de su asignación: S (Sí) o N (No), respectivamente. Si la Act. / Proy. /Est. Pre Inv. está disponible para aumento, el usuario puede ingresar un monto positivo en la columna Ajuste, asimismo, si la Act. / Proy. /Est. Pre Inv. está disponible para disminución, el usuario puede ingresar un monto negativo. Los montos positivos (aumento) y negativos (disminución) deben de sumar la misma cantidad en valores absolutos.



Finalmente, presionar el botón Guardar. Si no se presentan validaciones, el sistema muestra un mensaje de confirmación “El ajuste interno por cadena programática ha sido guardada satisfactoriamente”.

Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Cadena Programática

Guardar

File Fto: 1 | 1 - RECURSOS ORDINARIOS

Rubro: 00 | 00 - RECURSOS ORDINARIOS

Nivel: ACTIVIDAD PROYECTO / ESTUDIOS PRE INVERSION

Consultar

| Ajuste Interno por Actividad / Proyecto / Estudio de Pre Inversión | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | | | |
|--------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|--------------|--------------------|-------------|--------------------|--------------------|-------------|--------------------|--------------------|-------------|
| | Act/Proy/EP | Ind.Inc. (+) | Ind.Red. (-) | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presup. | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presup. | Asignación Inicial | Ajuste |
| Actividad (Sólo gastos de capital) | N | S | 125,582,872 | -2 | 125,582,870 | 125,582,872 | 0 | 125,582,872 | 125,582,872 | 0 | 125,582,872 |
| Proyecto (Sólo gastos de capital) | S | N | 9,843,334 | 2 | 9,843,336 | 9,843,334 | 0 | 9,843,334 | 9,843,334 | 0 | 9,843,334 |
| Total | | | 135,426,206 | 0 | 135,426,206 | 135,426,206 | 0 | 135,426,206 | 135,426,206 | 0 | 135,426,206 |

g.- Para el caso en que un registro tenga los indicadores de (incremento y reducción) el valor: N, el campo Ajuste estará bloqueado para edición.

h.- Las limitaciones o validaciones a tener en cuenta los las siguientes:

| CONDICIÓN | MENSAJE DE VALIDACIÓN |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1) Si el indicador Ind. Inc. (+) es igual a S, pero se registra en el campo Ajuste del año 1, año 2 o año 3, un valor negativo. | |
| 2) Si el indicador Ind. Red. (-) es igual a S, pero se registra en el campo Ajuste del año 1, año 2 o año 3, un valor positivo. | |
| 3) Al identificarse que la sumatoria de valores del Ajuste del año 1, año 2 o año 3 para la fuente de financiamiento, rubro y nivel seleccionado, son diferentes a cero. | |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 4) Al identificarse que las sumatorias de montos de Asignación Presupuestaria de los Productos del mismo Programa Presupuestal, para el año 1, año 2 o año 3, es superior a la asignación presupuestaria del Programa Presupuestal. | |
| 5) Al identificarse que el monto que se registra en el ajuste de Programa Presupuestal es negativo (está reduciendo), entonces el sistema valida que el nuevo monto asignado (Asignación inicial – Ajustes internos) no sea menor a la sumatoria de los Productos correspondientes a dicho Programa Presupuestal | |

5.1.2.3.3. Ajuste Interno por Unidad Ejecutora

Esta opción permite realizar la modificación interna de la Asignación Inicial otorgada por la DGPP, a nivel de Unidad Ejecutora, para luego contar con la Asignación Presupuestaria, que viene a ser el Monto con el que dispone la entidad para llevar a cabo su ejecución.

A continuación, se describe el procedimiento a seguir para llevar a cabo un ajuste.

a.- Ingresar a la opción **Proceso/Asignación Presupuestaria/Ajuste Interno por Unidad Ejecutora**, a continuación, se desplegará la interfaz “Ajuste Interno por Unidad Ejecutora”.

| Ejecutora | Nombre | Ind.Inc. (+) | Ind.Red. (-) | 2020 | | | 2021 | | | |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------------|--------|---------------------------|--------------------|--------|---------------------------|---------------|
| | | | | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria | |
| 001 | ADMINISTRACION CENTRAL - MINSA (117) | S | N | 0 | 0 | 0 | 2,000,000,000 | 0 | 2,000,000,000 | 2,000,000,000 |
| 124 | CENTRO NACIONAL DE ABASTECIMIENTO DE RECURSOS ESTRATÉGICOS EN SALUD (1345) | S | N | 732,296,612 | 50 | 732,296,662 | 732,296,612 | 0 | 732,296,612 | 732,296,612 |
| 125 | PROGRAMA NACIONAL DE INVERSIONES EN SALUD (1655) | N | S | 241,325,506 | -50 | 241,325,456 | 241,325,506 | 0 | 241,325,506 | 241,325,506 |

b.- En la interfaz, seleccionar la “Fte Fto”, “Rubro” y presionar el botón “Consultar”, se desplegará una lista correspondiente a la Asignación Presupuestaria otorgada por la DGPP al Pliego, para los próximos 3 años consecutivos, esta lista presenta las siguientes columnas: Ejecutora / Nombre / Ind.Inc. (+) / Ind.Red. (-), y las siguientes columnas para cada año: Asignación Inicial / Ajuste/ Asignación Presupuestaria.



Ajuste Interno por Unidad Ejecutora

Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Unidad Ejecutora

Fte Fto: 1 1 - RECURSOS ORDINARIOS

Rubro: 00 00 - RECURSOS ORDINARIOS

| Ejecutora | Nombre | Ind.Inc. (+) | Ind.Red. (-) | 2020 | | | 2021 | | | |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------------|--------|---------------------------|--------------------|--------|---------------------------|---------------|
| | | | | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria | |
| 001 | ADMINISTRACION CENTRAL - MINSA (117) | S | N | 0 | 0 | 0 | 2,000,000,000 | 0 | 2,000,000,000 | 2,000,000,000 |
| 124 | CENTRO NACIONAL DE ABASTECIMIENTO DE RECURSOS ESTRATÉGICOS EN SALUD (1345) | S | N | 732,296,612 | 50 | 732,296,662 | 732,296,612 | 0 | 732,296,612 | 732,296,612 |
| 125 | PROGRAMA NACIONAL DE INVERSIONES EN SALUD (1655) | N | S | 241,325,506 | -50 | 241,325,456 | 241,325,506 | 0 | 241,325,506 | 241,325,506 |

c.- Para realizar el procedimiento de Ajuste a nivel de Ejecutora, ubicar el año y la unidad ejecutora de interés, verificar en las columnas “Ind. Inc (+)” e “Ind. Ind (-)”, si la ejecutora está disponible para un aumento o disminución de su asignación: S (Sí) o N (No), respectivamente. Si la ejecutora está disponible para aumento, el usuario puede ingresar un monto positivo en la columna Ajuste, asimismo, si la ejecutora está disponible para disminución, el usuario puede ingresar un monto negativo. Los montos positivos (aumento) y negativos (disminución) deben de sumar la misma cantidad en valores absolutos.

Finalmente presionar el botón Guardar . Si no se presentan validaciones, el sistema muestra un mensaje de confirmación “El Ajuste Interno por Unidad Ejecutora ha sido guardado satisfactoriamente.”

Ajuste Interno por Unidad Ejecutora

Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Unidad Ejecutora

Fte Fto: 1 1 - RECURSOS ORDINARIOS

Rubro: 00 00 - RECURSOS ORDINARIOS

| Ejecutora | Nombre | Ind.Inc. (+) | Ind.Red. (-) | 2020 | | | 2021 | | | |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------------|--------|---------------------------|--------------------|--------|---------------------------|---------------|
| | | | | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria | Asignación Inicial | Ajuste | Asignación Presupuestaria | |
| 001 | ADMINISTRACION CENTRAL - MINSA (117) | S | N | 0 | 0 | 0 | 2,000,000,000 | 0 | 2,000,000,000 | 2,000,000,000 |
| 124 | CENTRO NACIONAL DE ABASTECIMIENTO DE RECURSOS ESTRATÉGICOS EN SALUD (1345) | S | N | 732,296,612 | 50 | 732,296,662 | 732,296,612 | 0 | 732,296,612 | 732,296,612 |
| 125 | PROGRAMA NACIONAL DE INVERSIONES EN SALUD (1655) | N | S | 241,325,506 | -50 | 241,325,456 | 241,325,506 | 0 | 241,325,506 | 241,325,506 |

d.- Para el caso en que un registro tenga los indicadores de (incremento y reducción) el valor: N, el campo Ajuste estará bloqueado para edición.

e.- Las limitaciones o validaciones a tener en cuenta los las siguientes:

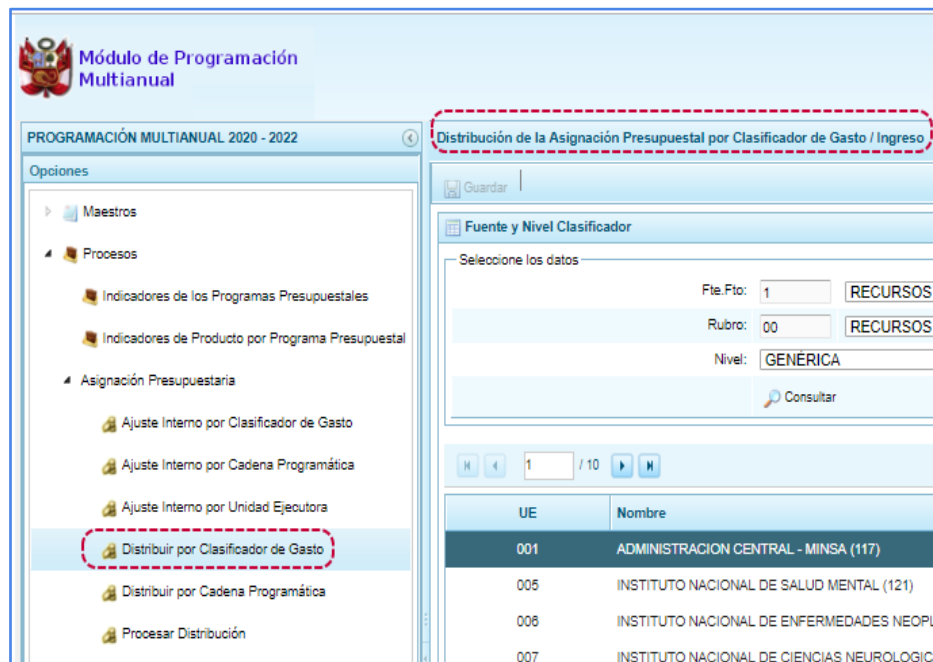
| CONDICIÓN | MENSAJE DE VALIDACIÓN |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1) Si el indicador Ind. Inc. (+) es igual a S, pero se registra en el campo Ajuste del año 1, año 2 o año 3, un valor negativo. | |
| 2) Si el indicador Ind. Red. (-) es igual a S, pero se registra en el campo Ajuste del año 1, año 2 o año 3, un valor positivo. | |
| 3) Al identificarse que la sumatoria de valores del Ajuste del año 1, año 2 o año 3 para la fuente de financiamiento, rubro y nivel seleccionado, son diferentes a cero. | |

5.1.2.3.4. Distribuir por Clasificador de Gasto

Esta opción permite realizar la distribución de la asignación presupuestal por niveles de Clasificador de Gasto.

A continuación, se describe el procedimiento de distribución a nivel de clasificador de gasto, la cual se puede realizar a nivel de Genérica, Sub Genérica o Específica.

- a) Ingresar a la opción **Proceso/Asignación Presupuestaria/Distribuir por Clasificador de Gasto**, a continuación, se desplegará la interfaz “Distribución de la Asignación Presupuestal por Clasificador de Gasto / Ingreso”.



b) Luego, seleccionar los filtros fuente, rubro y nivel clasificador:

- **Fte. Fto.:** Permite seleccionar la fuente de financiamiento activando la barra de despliegue ▾. Por defecto muestra la primera fuente del listado.

| | |
|--------------|-----------------------------------------------|
| Fte. Fto.: 1 | RECURSOS ORDINARIOS ▾ |
| | RECURSOS ORDINARIOS |
| | RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS |
| | RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CRÉDITO |
| | DONACIONES Y TRANSFERENCIAS |
| | RECURSOS DETERMINADOS |

- **Rubro:** Permite seleccionar el rubro activando la barra de despliegue ▾. Por defecto muestra el primer rubro asociado a la fuente financiamiento que se presenta por defecto.

| | |
|-----------|-----------------------|
| Rubro: 00 | RECURSOS ORDINARIOS ▾ |
| | RECURSOS ORDINARIOS |

- **Nivel:** Permite seleccionar el nivel de clasificador activando la barra de despliegue ▾. Por defecto muestra "Genérica".

| | |
|--------|--------------|
| Nivel: | ESPECIFICA ▾ |
| | GENÉRICA |
| | SUB GENÉRICA |
| | ESPECÍFICA |

c) En la siguiente **sección Unidades Ejecutoras**, según el nivel seleccionado, se muestra el monto acumulado de la asignación distribuida a la Unidad Ejecutora por genérica, por sub genérica o específica, del rubro seleccionado. El usuario debe seleccionar la unidad ejecutora de interés y dar clic en el botón

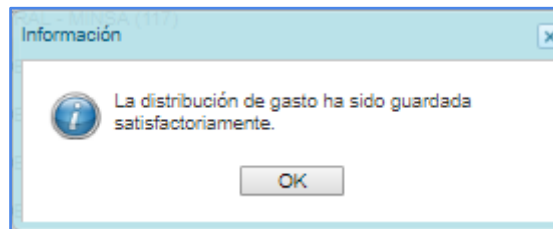
| UE | Nombre | Distribuido 2020 | Distribuido 2021 | Distribuido 2022 |
|-------|------------------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| 001 | ADMINISTRACION CENTRAL - MINSA (117) | 0 | 0 | 0 |
| 005 | INSTITUTO NACIONAL DE SALUD MENTAL (121) | 0 | 0 | 0 |
| 008 | INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLASICAS (122) | 0 | 0 | 0 |
| 007 | INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS NEUROLOGICAS (123) | 0 | 0 | 0 |
| 008 | INSTITUTO NACIONAL DE OFTALMOLOGIA (124) | 0 | 0 | 0 |
| 009 | INSTITUTO NACIONAL DE REHABILITACION (125) | 0 | 0 | 0 |
| Total | | 0 | 0 | 0 |

d) A continuación, en la **sección de Distribución**, para cada Genérica, Sub Genérica o Específica de gasto donde el pliego tenga Asignación Presupuestaria, se muestran los siguientes campos por cada año de la programación multianual:

- **Distribuido:** Permite ingresar el monto de la distribución (valor positivo sin decimales e igual o mayor a 50), para cada Genérica, Sub genérica o Específica de gasto, el cual no debe de superar el monto de la asignación presupuestal del Pliego más los ajustes internos.
- **Programación:** Muestra el acumulado total de la programación de la unidad ejecutora con cargo a la distribución recibida para cada nivel de Genérica, Sub genérica y Específica.
- **Saldo:** Muestra el cálculo del monto distribuido menos la el monto programado según el nivel que corresponda (Genérica de gasto, Sub genérica de gasto o Específica).

| 007 - INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS NEUROLOGICAS (123) | | | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|---------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------|-------------|--------------|-------|-------------|--------------|-------|-------------|--------------|-------|
| Cat.Glo. | GG | Nombre | Distribuido | Programación | Saldo | Distribuido | Programación | Saldo | Distribuido | Programación | Saldo |
| 5 | 2.1 | PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES | 1,000 | 0 | 1,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | 2.2 | PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | 2.3 | BIENES Y SERVICIOS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | 2.4 | DONACIONES Y TRANSFERENCIAS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | 2.5 | OTROS GASTOS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total | | | 1,000 | 0 | 1,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

e) Luego, para grabar los valores distribuidos, dar clic en el botón “Guardar”, en caso no se presenten validaciones, el aplicativo muestra el siguiente mensaje de confirmación:



f) En la parte inferior se presenta la **sección Control de Saldos a Nivel de Pliego**, para cada Genérica, Sub Genérica o Específica de gasto donde el pliego tenga Asignación Presupuestaria, se muestran los siguientes campos por cada año de la programación:

- **Asignación Presupuestaria:** Muestra el monto asignado al pliego más los ajustes internos.
- **Distribuido:** Muestra por cada nivel según corresponda (Genérica, Sub genérica o Específica de gasto) el total distribuido a las Unidades Ejecutoras.



- **Saldo:** Muestra el cálculo del monto de la asignación menos el monto distribuido según el nivel que corresponda (Genérica de gasto, Sub genérica de gasto o Específica).

| 007 - INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS NEUROLOGICAS (123) | | | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|---------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------|-------------|--------------|-------|-------------|--------------|-------|-------------|--------------|-------|
| Cat.Gto. | GG | Nombre | Distribuido | Programación | Saldo | Distribuido | Programación | Saldo | Distribuido | Programación | Saldo |
| 5 | 2.1 | PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES | 1,000 | 0 | 1,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | 2.2 | PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | 2.3 | BIENES Y SERVICIOS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | 2.4 | DONACIONES Y TRANSFERENCIAS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | 2.5 | OTROS GASTOS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| Control de Saldos a Nivel de Pliego | | | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|-------------------------------------|-----|-----------------------------------------|--------------------|-------------|---------------|--------------------|-------------|---------------|--------------------|-------------|---------------|
| Cat.Gto. | GG | Nombre | Asignación Presup. | Distribuido | Saldo | Asignación Presup. | Distribuido | Saldo | Asignación Presup. | Distribuido | Saldo |
| 5 | 2.1 | PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES | 2,649,398,169 | 1,000 | 2,649,397,169 | 2,649,398,169 | 0 | 2,649,398,169 | 2,649,398,169 | 0 | 2,649,398,169 |
| 5 | 2.2 | PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES | 166,742,725 | 0 | 166,742,725 | 166,742,725 | 0 | 166,742,725 | 166,742,725 | 0 | 166,742,725 |
| 5 | 2.3 | BIENES Y SERVICIOS | 2,390,036,447 | 0 | 2,390,036,447 | 2,390,036,447 | 0 | 2,390,036,447 | 2,390,036,447 | 0 | 2,390,036,447 |
| 5 | 2.4 | DONACIONES Y TRANSFERENCIAS | 394,331,118 | 0 | 394,331,118 | 394,331,118 | 0 | 394,331,118 | 394,331,118 | 0 | 394,331,118 |
| 5 | 2.5 | OTROS GASTOS | 49,325,170 | 0 | 49,325,170 | 49,325,170 | 0 | 49,325,170 | 49,325,170 | 0 | 49,325,170 |
| 6 | 2.4 | DONACIONES Y TRANSFERENCIAS | 751,765,690 | 0 | 751,765,690 | 751,765,690 | 0 | 751,765,690 | 751,765,690 | 0 | 751,765,690 |
| 6 | 2.6 | ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | 351,828,657 | 0 | 351,828,657 | 351,828,657 | 0 | 351,828,657 | 351,828,657 | 0 | 351,828,657 |

g) Las validaciones a tener en cuenta son las siguientes:

| CONDICIÓN | MENSAJE DE VALIDACIÓN |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) Si el monto registrado como distribución es igual o menor a 50. | |
| 2) Si el monto registrado como distribución a nivel de genérica, sub genérica o específica supera el saldo a nivel pliego. | |
| 3) Al superar el monto de la asignación de la Unidad ejecutora a nivel de Sub Genérica de Gasto, para un determinado año. | La asignación a nivel de Específica de Gasto para el Año [año1 año2 año3] de la Ejecutora: [UE], supera la asignación a nivel de Específica de Gasto: [EG] |
| 4) Al superar el monto de la asignación de la Unidad ejecutora a nivel de Genérica de Gasto, para un determinado año. | La asignación a nivel de Sub Genérica de Gasto para el Año [año1 año2 año3] de la Ejecutora: [UE], supera la asignación a nivel de Genérica de Gasto: [GG] |
| 5) Al superar el monto de la asignación de la Unidad ejecutora a nivel de Rubro, para un determinado año. | La asignación a nivel de Genérica de Gasto para el Año [año1 año2 año3] de la Ejecutora: [UE], supera la asignación a nivel de Rubro: [Rb] |

5.1.2.3.5. Distribuir por Cadena programática

Esta opción permite realizar la distribución de la asignación presupuestal por niveles de la Cadena Programática.

A continuación, se describe el procedimiento de distribución a nivel de la cadena programática, la cual se puede realizar a nivel de Programa Presupuestal, Producto, Función o Actividad | Proyecto | Estudios Pre inversión.

- a) Ingresar a la opción **Procesos/Asignación Presupuestaria/Distribuir por Cadena Programática**, a continuación, se desplegará la interfaz “Distribución de la Asignación Presupuestal por Cadena Programática”.

| UE | Nombre | Distribuido 2020 | Distribuido 2021 |
|-------|---------------------------------------------------|------------------|------------------|
| 001 | ADMINISTRACION CENTRAL - MINSa (117) | 0 | 0 |
| 005 | INSTITUTO NACIONAL DE SALUD MENTAL (121) | 0 | 0 |
| 007 | INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS NEUROLOGICAS (123) | 0 | 0 |
| 008 | INSTITUTO NACIONAL DE OFTALMOLOGIA (124) | 0 | 0 |
| 009 | INSTITUTO NACIONAL DE REHABILITACION (125) | 0 | 0 |
| Total | | 0 | 0 |

| Distribución por Programa Presupuestal | | Año 2020 | | | Año 2021 | |
|----------------------------------------|---------------------------------|-------------|--------------|-------------|-------------|--------------|
| Prg. Pptal | Nombre | Distribuido | Programación | Saldo | Distribuido | Programación |
| 0001 | PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL | 0 | 56,181,411 | -56,181,411 | 0 | 56,181,411 |

- b) Luego, seleccionar los filtros fuente, rubro y nivel de cadena programática:

- **Fte. Fto.:** Permite seleccionar la fuente de financiamiento activando la barra de despliegue . Por defecto muestra la primera fuente del listado.

- **Rubro:** Permite seleccionar el rubro activando la barra de despliegue . Por defecto muestra el primer rubro asociado a la fuente financiamiento que se presenta por defecto.

- **Nivel:** Permite seleccionar el nivel de cadena programática activando la barra de despliegue . Por defecto muestra “Programa Presupuestal”.

| | |
|--------|---------------------------------------------|
| Nivel: | PROGRAMA PRESUPUESTAL |
| | PROGRAMA PRESUPUESTAL |
| | PRODUCTO |
| | FUNCIÓN |
| | ACTIVIDAD PROYECTO / ESTUDIOS PRE INVERSION |

c) En la siguiente **sección Unidades Ejecutoras**, según el nivel seleccionado, se muestra el monto acumulado de la asignación distribuida a la Unidad Ejecutora por programa presupuestal, producto, función o actividad / proyecto / estudios pre inversión, del rubro seleccionado. El usuario debe seleccionar la unidad ejecutora de interés para visualizar la siguiente sección.

d) A continuación, en la **sección de Distribución**, por cada programa presupuestal, producto, función o actividad / proyecto / estudios pre inversión donde el pliego tenga Asignación Presupuestaria, se muestran los siguientes campos por cada año de la programación multianual:

Distribución de la Asignación Presupuestal por Cadena Programática

Guardar

Fle.Fto: 1 RECURSOS ORDINARIOS

Rubro: 00 RECURSOS ORDINARIOS

Nivel: PROGRAMA PRESUPUESTAL

| UE | Nombre | Distribuido 2020 | Distribuido 2021 | Distribuido 2022 |
|-------|---------------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| 001 | ADMINISTRACION CENTRAL - MINSA (117) | 0 | 0 | 0 |
| 005 | INSTITUTO NACIONAL DE SALUD MENTAL (121) | 0 | 0 | 0 |
| 007 | INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS NEUROLOGICAS (123) | 0 | 0 | 0 |
| 008 | INSTITUTO NACIONAL DE OFTALMOLOGIA (124) | 0 | 0 | 0 |
| 009 | INSTITUTO NACIONAL DE REHABILITACION (125) | 0 | 0 | 0 |
| Total | | 0 | 0 | 0 |

| Distribución por Programa Presupuestal | | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | |
|----------------------------------------|--------------------------------------|-------------|--------------|-------------|-------------|--------------|-------------|-------------|--------------|
| Prg. Pptal | Nombre | Distribuido | Programación | Saldo | Distribuido | Programación | Saldo | Distribuido | Programación |
| 0001 | PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL | 100,000,000 | 0 | 100,000,000 | 100,000,000 | 0 | 100,000,000 | 100,000,000 | 0 |
| 0131 | CONTROL Y PREVENCIÓN EN SALUD MENTAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total | | 0 | 0 | 100,000,000 | 0 | 0 | 100,000,000 | 0 | 0 |

- **Distribuido:** Permite ingresar el monto de la distribución (valor positivo sin decimales e igual o mayor a 50), para cada Programa Presupuestal, Producto, Función o Actividad / Proyecto / Estudio de Inversión, el cual no debe de superar el monto de la asignación presupuestal del Pliego más los ajustes internos.
- **Programación:** Muestra el acumulado total de la programación de la unidad ejecutora con cargo a la distribución recibida para cada nivel de Programa Presupuestal, Producto, Función o Actividad / Proyecto / Estudio de Inversión.

Para el nivel de Actividad / Proyecto / Estudio de Pre Inversión, el cálculo de esta columna se deberá realizar considerando lo siguiente:

- **Actividad:** muestra la suma de la programación de las unidades ejecutoras, en todas las actividades (que empiezan con el dígito 5); de las categorías presupuestarias: Programas presupuestales (PP), acciones Centrales (AC) y acciones Presupuestales que no terminan en Productos (APNOP), de los clasificadores de la categoría de gasto 6 (gastos de capital). Se exceptúa el código de proyecto 2001621.

- **Proyecto**, muestra la suma total de la programación de las unidades ejecutoras, en todos los proyectos (que empiezan con el dígito 2), de las categorías presupuestarias: Programas presupuestales (PP), acciones Centrales (AC) y acciones Presupuestales que no terminan en Productos (APNOP), de los clasificadores de la categoría de gasto 6 (gastos de capital).
- **Estudio de Pre Inversión**, muestra la suma total de la programación de las unidades ejecutoras en el proyecto 2001621 – Estudio de Pre-Inversión, de todas las categorías presupuestarias: Programas presupuestales (PP), acciones Centrales (AC) y acciones Presupuestales que no terminan en Productos (APNOP), de los clasificadores de la categoría de gasto 6 (Gastos de Capital).

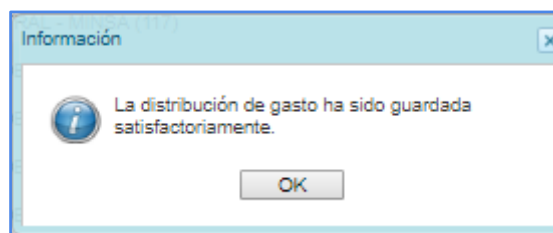
| Distribución por Programa Presupuestal | | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|----------------------------------------|--------------------------------------|-------------|--------------|-------------|-------------|--------------|-------------|-------------|--------------|-------------|
| Prg. Pptal | Nombre | Distribuido | Programación | Saldo | Distribuido | Programación | Saldo | Distribuido | Programación | Saldo |
| 0001 | PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL | 125,790,963 | 1,000,000 | 124,790,963 | 125,978,963 | 2,000,000 | 123,978,963 | 126,058,961 | 3,000,000 | 123,058,961 |
| 0131 | CONTROL Y PREVENCIÓN EN SALUD MENTAL | 25,896,354 | 0 | 25,896,354 | 26,189,365 | 0 | 26,189,365 | 26,287,465 | 0 | 26,287,465 |

- **Saldo:** Muestra el cálculo del monto distribuido menos el monto programado según el nivel que corresponda (Programa Presupuestal, Producto, Función o Actividad / Proyecto / Estudio de Inversión).

En la parte inferior de la **sección de Distribución**, se muestra una fila de totales de los montos distribuidos, programados y el saldo, por cada año de la programación multianual, correspondiente a la unidad ejecutora seleccionada.

| Distribución por Programa Presupuestal | | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|----------------------------------------|--------------------------------------|-------------|--------------|-------------|-------------|--------------|-------------|-------------|--------------|-------------|
| Prg. Pptal | Nombre | Distribuido | Programación | Saldo | Distribuido | Programación | Saldo | Distribuido | Programación | Saldo |
| 0001 | PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL | 125,790,963 | 1,000,000 | 124,790,963 | 125,978,963 | 2,000,000 | 123,978,963 | 126,058,961 | 3,000,000 | 123,058,961 |
| 0131 | CONTROL Y PREVENCIÓN EN SALUD MENTAL | 25,896,354 | 0 | 25,896,354 | 26,189,365 | 0 | 26,189,365 | 26,287,465 | 0 | 26,287,465 |
| Total | | 151,687,317 | 1,000,000 | 150,687,317 | 152,168,328 | 2,000,000 | 150,168,328 | 152,346,426 | 3,000,000 | 149,346,426 |

- e) Luego, para grabar los valores distribuidos, dar clic en el botón “Grabar”, en caso no se presenten validaciones, el aplicativo muestra el siguiente mensaje de confirmación:



- f) En la parte inferior se presenta la **sección Control de Saldos a Nivel de Pliego**, por cada Programa Presupuesta, Producto, Función o Actividad / Proyecto / Estudio de Pre Inversión donde el pliego



tenga Asignación Presupuestaria, se muestran los siguientes campos por cada año de la programación:

- **Asignación Presupuestaria:** Muestra el monto asignado al pliego más los ajustes internos, por cada nivel según corresponda.
- **Distribuido:** Muestra el monto total distribuido a las Unidades Ejecutoras por cada nivel según corresponda.
- **Saldo:** Muestra el cálculo del monto de la asignación menos el monto distribuido según el nivel que corresponda.

| Control de Saldos a nivel Pliego | | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|----------------------------------|--------------------------------------|-------------|-------------|-----------|-------------|-------------|-----------|-------------|-------------|-------|
| Prg. Pptal | Nombre | Asignación | Distribuido | Saldo | Asignación | Distribuido | Saldo | Asignación | Distribuido | Saldo |
| 0001 | PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL | 580,849,742 | 580,849,742 | 0 | 580,841,000 | 580,110,392 | 730,808 | 580,843,500 | 580,843,500 | 0 |
| 0131 | CONTROL Y PREVENCIÓN EN SALUD MENTAL | 106,998,272 | 105,860,792 | 1,137,480 | 106,998,272 | 106,371,417 | 626,855 | 106,998,272 | 106,998,272 | 0 |
| Total | | 687,848,014 | 686,710,534 | 1,137,480 | 687,839,272 | 686,481,809 | 1,357,463 | 687,841,772 | 687,841,772 | 0 |

| Control de Saldos a nivel Pliego | | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | | |
|----------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-----------|-------------|-------------|-----------|-------------|-------------|-----------|
| Prg. Pptal | Producto | Nombre | Asignación | Distribuido | Saldo | Asignación | Distribuido | Saldo | Asignación | Distribuido | Saldo |
| 0001 | 3033251 | FAMILIAS SALUDABLES CON CONOCIMIENTOS PARA EL CUIDADO INFANTIL, LACTANCIA MATERNA EXCLUSIVA Y LA ADECUADA ALIMENTACION Y PROTECCION DEL MENOR DE 36 MESES. | 7,731,072 | 7,641,087 | 90,005 | 8,000,000 | 7,997,837 | 2,163 | 9,000,000 | 8,808,836 | 191,364 |
| Total | | | 420,350,056 | 416,982,646 | 3,387,411 | 420,618,984 | 417,035,091 | 3,683,893 | 421,618,984 | 417,887,309 | 3,731,875 |

| Control de Saldos a nivel Pliego | | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|----------------------------------|------------------|---------------|---------------|---------|---------------|---------------|---------|---------------|---------------|---------|
| Función | Nombre | Asignación | Distribuido | Saldo | Asignación | Distribuido | Saldo | Asignación | Distribuido | Saldo |
| 20 | SALUD | 4,386,882,332 | 4,386,000,000 | 882,332 | 4,386,882,326 | 4,386,000,000 | 882,326 | 4,386,882,324 | 4,386,000,000 | 882,324 |
| 24 | PREVISION SOCIAL | 177,931,141 | 177,900,000 | 31,141 | 177,931,148 | 177,900,000 | 31,148 | 177,931,149 | 177,900,000 | 31,149 |
| Total | | 4,564,813,473 | 4,563,900,000 | 913,473 | 4,564,813,473 | 4,563,900,000 | 913,473 | 4,564,813,473 | 4,563,900,000 | 913,473 |

| Control de Saldos a nivel Pliego | | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|----------------------------------|--|-------------|-------------|---------|-------------|-------------|---------|-------------|-------------|---------|
| Nombre | | Asignación | Distribuido | Saldo | Asignación | Distribuido | Saldo | Asignación | Distribuido | Saldo |
| Actividad | | 118,929,489 | 118,500,000 | 429,489 | 95,929,489 | 95,500,000 | 429,489 | 118,929,489 | 118,500,000 | 429,489 |
| Proyecto | | 104,302,246 | 104,005,012 | 297,234 | 72,194,715 | 72,000,000 | 194,715 | 104,302,246 | 104,000,000 | 302,246 |
| Total | | 223,231,735 | 222,505,012 | 726,723 | 168,124,204 | 167,500,000 | 624,204 | 223,231,735 | 222,500,000 | 731,735 |



g) Las validaciones a tener en cuenta las siguientes:

| CONDICIÓN | MENSAJE DE VALIDACIÓN |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) Si el monto registrado como distribución es igual o menor a 50. | |
| 2) Si el monto registrado como distribución a nivel de programa presupuestal, producto, función o actividad / proyecto / estudio pre inversión supera el saldo a nivel pliego. | |
| 3) Al superar el monto de la asignación de la Unidad ejecutora a nivel de Rubro, para un determinado año. | La asignación a nivel de Programa Presupuestal para el Año [año1 año2 año3] de la Ejecutora: [UE], supera la asignación a nivel de Rubro :[Rubro] |
| 4) Al superar el monto de la asignación de la Unidad ejecutora a nivel de programa presupuestal para un determinado año. | |
| 5) Al superar el monto de la asignación de la Unidad ejecutora a nivel de Rubro para un determinado año. | La asignación a nivel de Función para el Año [año1 año2 año3] de la Ejecutora: [UE], supera la asignación a nivel de Rubro: [Rubro] |
| 6) Al superar el monto de la asignación de la Unidad ejecutora a nivel de Rubro para un determinado año. | La asignación a nivel de Actividad/Proyecto/Est.Pre Inversión para el Año [año1 año2 año3] de la Ejecutora: [UE], supera la asignación a nivel de Rubro: [Rubro] |

5.1.2.3.6. Procesar Distribución

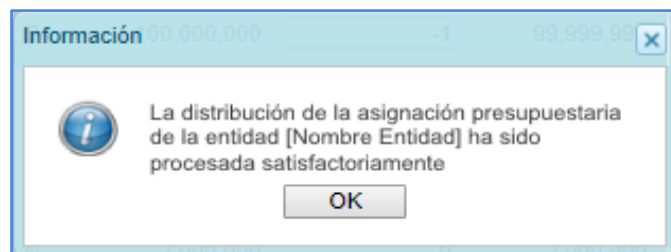
Esta opción permite comprobar que la información ingresada correspondiente a la distribución de la asignación presupuestaria es correcta, es decir, los montos de distribución de los niveles inferiores no superen el monto de la distribución de los niveles superiores en la misma fuente y rubro, caso contrario el sistema muestra un conjunto de validaciones, las cuales pueden ser descargadas en un archivo Excel para su revisión. A continuación, se describe el proceso a seguir:

a) Ingresar a la opción Procesos/Asignación Presupuestaria/Procesar Distribución

b) Para procesar la distribución, hacer clic en botón “Procesar Distribución”, el sistema validará la información de la distribución a nivel: GENÉRICA, SUB GENÉRICA, ESPECÍFICA, PROGRAMA PRESUPUESTAL, PRODUCTO, FUNCIÓN Y ACTIVIDAD / PROYECTO / ESTUDIOS PRE INVERSIÓN.



c.- Si la información para cada nivel está correcta, se visualiza un check, en la columna “Verif.”, el cual indica que no existe observaciones. Además de visualizará un mensaje de confirmación. Ejemplo.



d.- En caso el sistema ubique observaciones se visualizará un aspa en la columna “Verif.” además se visualizará observaciones en la parte inferior de la interfaz. Observaciones a considerar:

| CONDICIÓN | MENSAJE DE VALIDACIÓN |
|-----------|-----------------------|
|-----------|-----------------------|



| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.- Al identificarse observaciones al procesar distribuciones a nivel de Genérica de Gasto para una de Unidad Ejecutora. | La distribución a nivel de Genérica de Gasto para el Año [Año 1 Año 2 Año 3] de la Ejecutora: [UE], supera lo asignado directamente por la DGPP. |
| 2. Al identificarse observaciones al procesar distribuciones a nivel de Sub Genérica de Gasto para una Genérica de Gasto. | La distribución a nivel de Genérica de Gasto para el Año [Año 1 Año 2 Año 3] de la Ejecutora: [UE], supera lo asignado directamente por la DGPP. |
| 3.- Al identificarse observaciones al procesar distribuciones a nivel de Específica de Gasto para una Sub Genérica. | La distribución a nivel Específica de Gasto para el Año [Año 1 Año 2 Año 3] de la Ejecutora: [UE], supera la distribución a nivel de Sub Genérica [SGn]. |
| 4.- Al identificarse observaciones al procesar distribuciones a nivel de Programa Presupuestal para un Rubro. | La distribución a nivel de Programa Presupuestal para el Año [Año 1 Año 2 Año 3] de la Ejecutora: [UE], supera la distribución a nivel de Rubro: [RB]. |
| 5.- Al identificarse observaciones al procesar distribuciones a nivel de Producto para un programa presupuestal. | La distribución a nivel de Producto para el Año [Año 1 Año 2 Año 3] de la Ejecutora: [UE] , supera la distribución a nivel de Programa Presupuestal: [PP] |
| 6.- Al identificarse observaciones al procesar distribuciones a nivel de Función para un Rubro o Unidad Ejecutora. | La distribución a nivel de Función para el Año [Año 1 Año 2 Año 3] de la Ejecutora: [UE], supera la distribución a nivel de Rubro: [RB]. |
| 7.- Al identificarse observaciones al procesar distribuciones a nivel de Actividad [Act] Proyecto [Pry] Estudio de Pre-Inversión [EP] para una Genérica de Gasto, para un Rubro o Unidad Ejecutora. | La distribución a nivel de Actividad/Proyecto/Est.Pre Inversión para el Año [Año 1 Año 2 Año 3] de la Ejecutora: [UE], supera la distribución a nivel de Rubro: [RB]. |

Nota: las validaciones se aplican para Asignaciones Presupuestarias que la DGPP otorga a la Unidad Ejecutora, la validación se efectúa contra el Monto Asignado (Monto asignado DGPP + Ajustes Internos).

5.1.2.4. Propuesta de Presupuesto

Para culminar con esta etapa de la Programación Multianual, el Pliego debe realizar el proceso de cierre siempre que, todas sus UEs hayan realizado el cierre previamente.

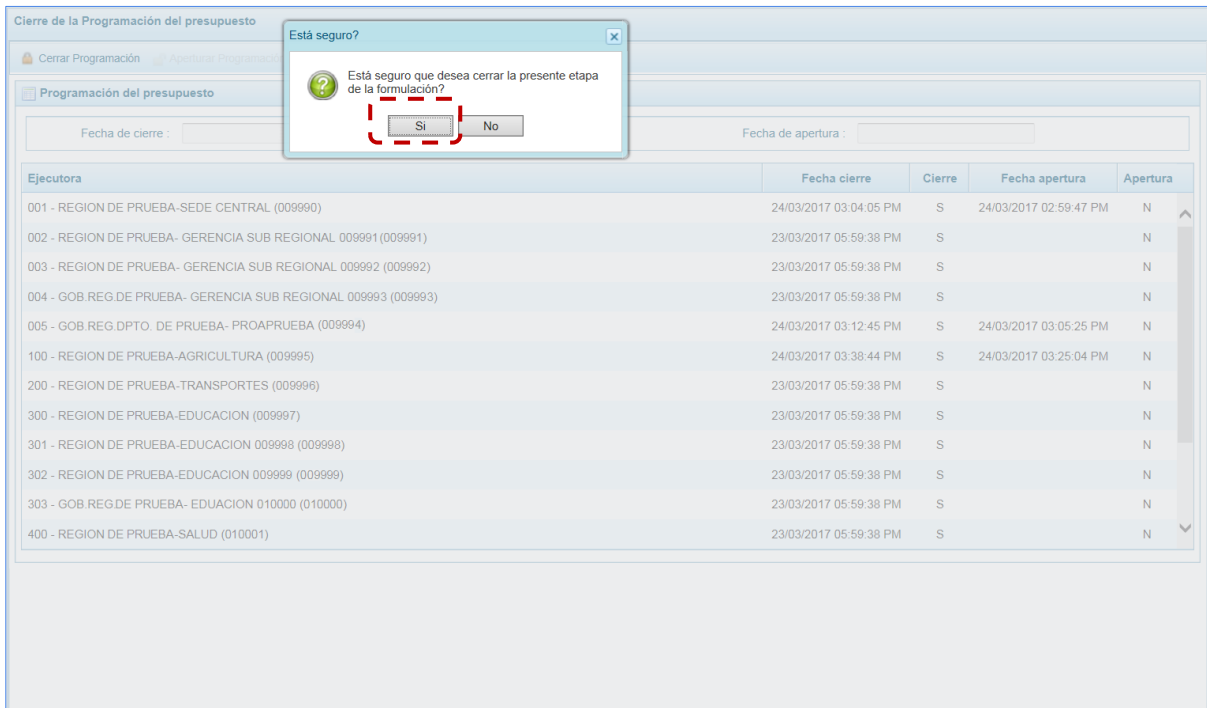
5.2.4.7.1. Cerrar Proceso

Esta opción permite cerrar el proceso de la Programación Multianual para el periodo [año1 – año3], una vez que todas las Unidades Ejecutoras del Pliego han cerrado su propuesta y que el registro de Indicadores de Desempeño de los Programas Presupuestales y de sus Productos esté completo.

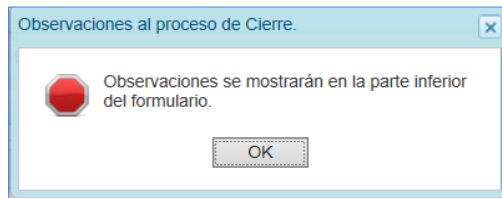
- Para ello, ingresando a la **Opción “Procesos”, Sub-opción “Propuesta Presupuesto”**.
- La pantalla **Programación del presupuesto**, presenta la lista de Unidades Ejecutoras (columna **Ejecutora**); la Fecha y Hora en que realizó el cierre de la programación (columna **Fecha cierre**); el indicador de cierre, en donde **S** = Sí y **N** = No (columna **Estado**), la Fecha y Hora en que el cierre de la programación fue aperturada por el Pliego (columna **Fecha apertura**) y el indicador de apertura del cierre, en donde **S** = Sí y **N** = No (columna **Apertura**). Para realizar el cierre, presionar en **Cerrar Programación**

| Ejecutora | Fecha cierre | Cierre | Fecha apertura | Apertura |
|------------------------------------------------------------|------------------------|--------|------------------------|----------|
| 001 - ADMINISTRACION CENTRAL - MINSA (000117) | 11/04/2019 03:36:52 PM | N | 11/04/2019 07:11:24 PM | S |
| 005 - INSTITUTO NACIONAL DE SALUD MENTAL (000121) | 08/04/2019 12:52:52 PM | N | 08/04/2019 12:54:49 PM | S |
| 007 - INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS NEUROLOGICAS (000123) | | N | | N |
| 008 - INSTITUTO NACIONAL DE OFTALMOLOGIA (000124) | | N | | N |
| 009 - INSTITUTO NACIONAL DE REHABILITACION (000125) | | N | | N |
| 010 - INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO (000126) | 08/04/2019 02:43:40 PM | N | 11/04/2019 08:25:34 PM | S |
| 011 - INSTITUTO NACIONAL MATERNO PERINATAL (000127) | 10/04/2019 03:30:07 PM | N | 10/04/2019 03:30:50 PM | S |
| 016 - HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE (000132) | | N | | N |
| 017 - HOSPITAL HERMILO VALDIZAN (000133) | | N | | N |
| 020 - HOSPITAL SERGIO BERNALES (000136) | | N | | N |
| 021 - HOSPITAL CAYETANO HEREDIA (000137) | | N | | N |
| 022 - DIRECCIÓN DE SALUD DE LIMA METROPOLITANA (000138) | | N | | N |

- De inmediato, el Sistema presenta un mensaje de confirmación, presionar en el botón **“Si”**. para aceptar la operación.



- d. A continuación, aparece un mensaje indicando que existen Observaciones en la información ingresada, se acepta presionando en “OK” para continuar.



- e. En el área **Observaciones al proceso de Cierre** se presentan la relación de errores, entre ellos menciona a las UEs que aún faltan realizar el cierre.



Cierre de la Programación del presupuesto

Cerrar Programación | Aperturar Programación | Exportar a Excel

Programación del presupuesto

Fecha de cierre : Fecha de apertura :

| Ejecutora | Fecha cierre | Cierre | Fecha apertura | Apertura |
|----------------------------------------------------------------|--------------|--------|----------------|----------|
| 001 - REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL (009990) | | N | | N |
| 002 - REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL (009991) | | N | | N |
| 003 - REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 009992 (009992) | | N | | N |
| 004 - GOB.REG.DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 009993 (009993) | | N | | N |
| 005 - GOB.REG.DPTO. DE PRUEBA- PROPRUEBA (009994) | | N | | N |
| 100 - REGION DE PRUEBA-AGRICULTURA (009995) | | N | | N |
| 200 - REGION DE PRUEBA-TRANSPORTES (009996) | | N | | N |
| 300 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION (009997) | | N | | N |
| 301 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION 009998 (009998) | | N | | N |
| 302 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION 009999 (009999) | | N | | N |
| 303 - GOB.REG.DE PRUEBA- EDUACION 010001 (010001) | | N | | N |
| 400 - REGION DE PRUEBA-SALUD (010002) | | N | | N |

Observaciones al proceso de Cierre.

- + GOB.REG.DE PRUEBA- SALUD 010006 (010006), aún no ha cerrado.
- + REGION DE PRUEBA-HOSPITAL DE APOYO 010005 (010005), aún no ha cerrado.
- + REGION DE PRUEBA-HOSPITAL DE APOYO 010004 (010004), aún no ha cerrado.
- + REGION DE PRUEBA-SALUD 010003 (010003), aún no ha cerrado.
- + REGION DE PRUEBA-SALUD (010002), aún no ha cerrado.
- + GOB.REG.DE PRUEBA- EDUACION 010001 (010001), aún no ha cerrado.

Además, muestran los Programas Presupuestales con registro de Indicadores pendiente y los Productos de Programas Presupuestales con registro de Indicadores pendiente, para los diferentes años del periodo multianual.

Mientras no se subsanen o levanten las Observaciones señaladas, el Sistema no permitirá cerrar.

- f. El Usuario no sólo puede obtener y visualizar las Observaciones al proceso de cierre, sino que también puede obtenerlas en Formato Excel. Luego de haber solicitado el cierre y contando con Observaciones al proceso de cierre, presionar en la funcionalidad “Cerrar Programación”.

Cierre de la Programación del presupuesto

Cerrar Programación | Aperturar Programación | Exportar a Excel

Programación del presupuesto

Fecha de cierre : Fecha de apertura :

| Ejecutora | Fecha cierre | Cierre | Fecha apertura | Apertura |
|----------------------------------------------------------------|--------------|--------|----------------|----------|
| 001 - REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL (009990) | | N | | N |
| 002 - REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL (009991) | | N | | N |
| 003 - REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 009992 (009992) | | N | | N |
| 004 - GOB.REG.DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 009993 (009993) | | N | | N |
| 005 - GOB.REG.DPTO. DE PRUEBA- PROPRUEBA (009994) | | N | | N |
| 100 - REGION DE PRUEBA-AGRICULTURA (009995) | | N | | N |
| 200 - REGION DE PRUEBA-TRANSPORTES (009996) | | N | | N |
| 300 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION (009997) | | N | | N |
| 301 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION 009998 (009998) | | N | | N |
| 302 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION 009999 (009999) | | N | | N |
| 303 - GOB.REG.DE PRUEBA- EDUACION 010001 (010001) | | N | | N |
| 400 - REGION DE PRUEBA-SALUD (010002) | | N | | N |

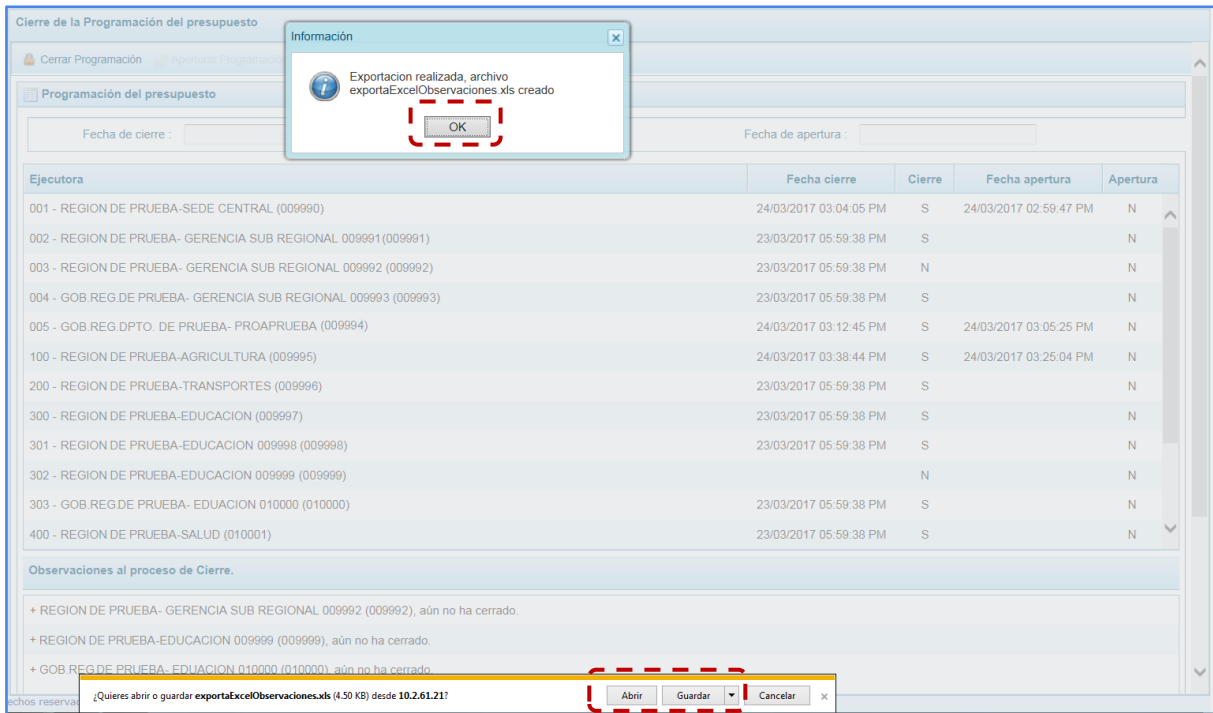
Observaciones al proceso de Cierre.

- + GOB.REG.DE PRUEBA- SALUD 010006 (010006), aún no ha cerrado.
- + REGION DE PRUEBA-HOSPITAL DE APOYO 010005 (010005), aún no ha cerrado.
- + REGION DE PRUEBA-HOSPITAL DE APOYO 010004 (010004), aún no ha cerrado.
- + REGION DE PRUEBA-SALUD 010003 (010003), aún no ha cerrado.
- + REGION DE PRUEBA-SALUD (010002), aún no ha cerrado.
- + GOB.REG.DE PRUEBA- EDUACION 010001 (010001), aún no ha cerrado.

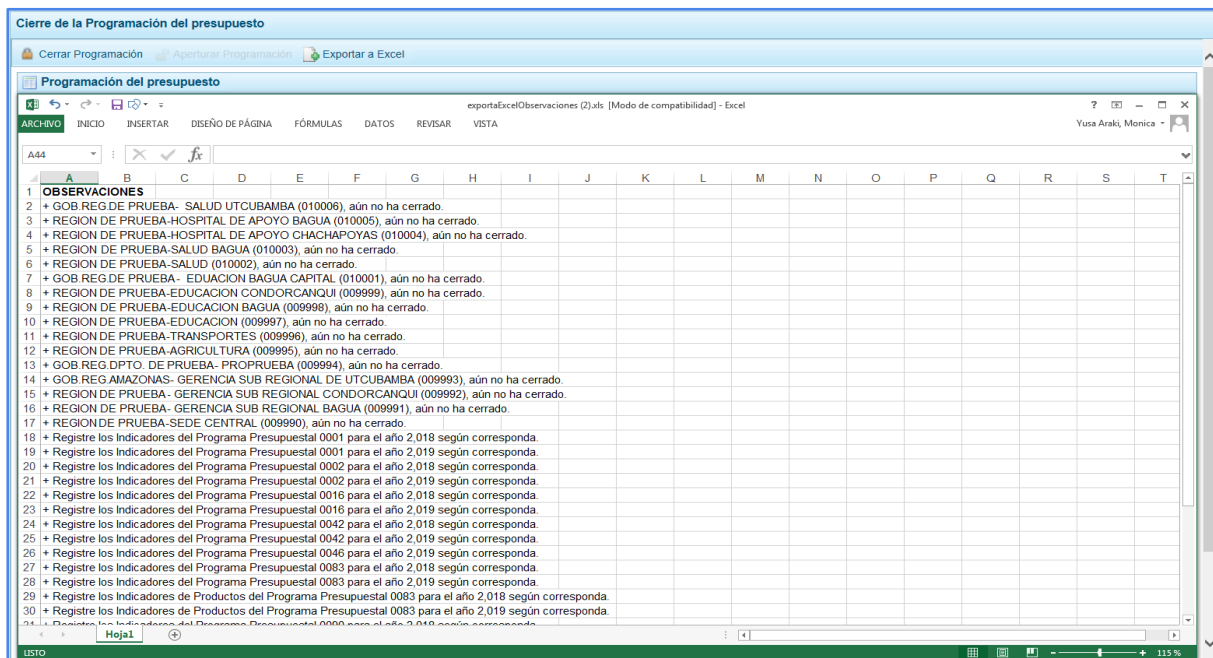
- g. El Sistema presenta un mensaje informativo el cual se acepta presionando en “OK”. El Archivo en Formato Excel contiene la misma relación de Observaciones que se muestran en el área **Observaciones al proceso de Cierre** de la pantalla **Cierre de la Programación del presupuesto**.



h. Dependiendo del Navegador de Internet, se consultará si se quiere o el archivo.



i. Al presionar en "Abrir" se muestran las Observaciones en un Archivo Excel.



j. Luego que todas las UEs del Pliego hayan realizado el cierre y se concluya el registro de los Indicadores de Productos y de Programas Presupuestales, el Pliego nuevamente debe procesar el Cierre presionando en la funcionalidad "Cerrar Programación".

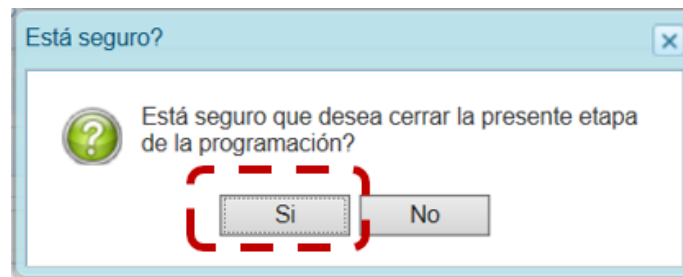
Cierre de la Programación del presupuesto

Programación del presupuesto

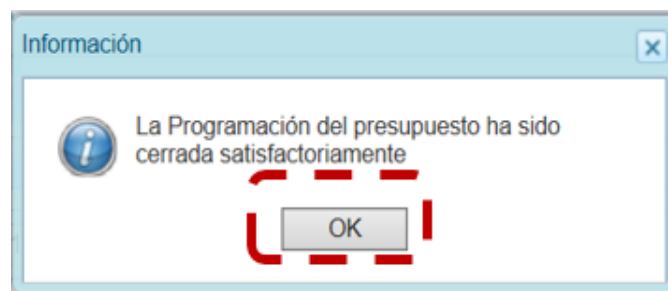
Fecha de cierre : Fecha de apertura :

| Ejecutora | Fecha cierre | Cierre | Fecha apertura | Apertura |
|----------------------------------------------------------------|------------------------|--------|------------------------|----------|
| 001 - REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL (009990) | 24/03/2019 03:04:05 PM | S | 24/03/2019 02:59:47 PM | N |
| 002 - REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9991 (009991) | 23/03/2019 05:59:38 PM | S | | N |
| 003 - REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 009992 (009992) | 23/03/2019 05:59:38 PM | S | | N |
| 004 - GOB.REG.DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 009993 (009993) | 23/03/2019 05:59:38 PM | S | | N |
| 005 - GOB.REG.DPTO. DE PRUEBA- PROPRUEBA (009994) | 24/03/2019 03:12:45 PM | S | 24/03/2019 03:05:25 PM | N |
| 100 - REGION DE PRUEBA-AGRICULTURA (009995) | 24/03/2019 03:38:44 PM | S | 24/03/2019 03:25:04 PM | N |
| 200 - REGION DE PRUEBA-TRANSPORTES (009996) | 23/03/2019 05:59:38 PM | S | | N |
| 300 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION (009997) | 23/03/2019 05:59:38 PM | S | | N |
| 301 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION 009998 (009998) | 23/03/2019 05:59:38 PM | S | | N |
| 302 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION 009999 (009999) | 23/03/2019 05:59:38 PM | S | | N |
| 303 - GOB.REG.DE PRUEBA- EDUACION 010000 (010000) | 23/03/2019 05:59:38 PM | S | | N |
| 400 - REGION DE PRUEBA-SALUD (010001) | 23/03/2019 05:59:38 PM | S | | N |

- k. De inmediato, el Sistema presenta un mensaje de confirmación, el cual se acepta presionando en “Si”.



- l. Luego, aparece un nuevo mensaje informativo comunicando que se realizó el proceso, el cual se acepta presionando en “OK”.



- m. Se podrá visualizar en seguida que, el Pliego tiene cerrada la Etapa porque tiene la **Fecha de cierre** (fecha y hora). Además, en la esquina superior derecha de la pantalla en color roja se indica que la etapa se encuentra cerrada: **PROGRAMACIÓN MULTIANUAL (ETAPA CERRADA)** con lo cual el Sistema ya no permitirá registrar o modificar la información para esta etapa, pues los botones de las funcionalidades se muestran bloqueados.



Cierre de la Programación del presupuesto

Cerrar Programación Aperturar Programación Exportar a Excel

Programación del presupuesto

Fecha de cierre : 26/04/2017 01:55:39 PM Fecha de apertura :

| Ejecutora | Fecha cierre | Cierre | Fecha apertura | Apertura |
|----------------------------------------------------------------|------------------------|--------|------------------------|----------|
| 001 - REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL (009990) | 24/03/2019 03:04:05 PM | S | 24/03/2019 02:59:47 PM | N |
| 002 - REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9991(009991) | 23/03/2019 05:59:38 PM | S | | N |
| 003 - REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 009992 (009992) | 23/03/2019 05:59:38 PM | S | | N |
| 004 - GOB.REG.DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 009993 (009993) | 23/03/2019 05:59:38 PM | S | | N |
| 005 - GOB.REG.DPTO. DE PRUEBA- PROPRUEBA (009994) | 24/03/2019 03:12:45 PM | S | 24/03/2019 03:05:25 PM | N |
| 100 - REGION DE PRUEBA-AGRICULTURA (009995) | 24/03/2019 03:38:44 PM | S | 24/03/2019 03:25:04 PM | N |
| 200 - REGION DE PRUEBA-TRANSPORTES (009996) | 23/03/2019 05:59:38 PM | S | | N |
| 300 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION (009997) | 23/03/2019 05:59:38 PM | S | | N |
| 301 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION 009998 (009998) | 23/03/2019 05:59:38 PM | S | | N |
| 302 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION 009999 (009999) | 23/03/2019 05:59:38 PM | S | | N |
| 303 - GOB.REG.DE PRUEBA- EDUCACION 010000 (010000) | 23/03/2019 05:59:38 PM | S | | N |
| 400 - REGION DE PRUEBA-SALUD (010001) | 23/03/2019 05:59:38 PM | S | | N |

En caso se presente Observaciones durante el Proceso de Cierre

Para que el Pliego realice el Cierre de la Programación Multianual, el Sistema contiene la siguiente validación:

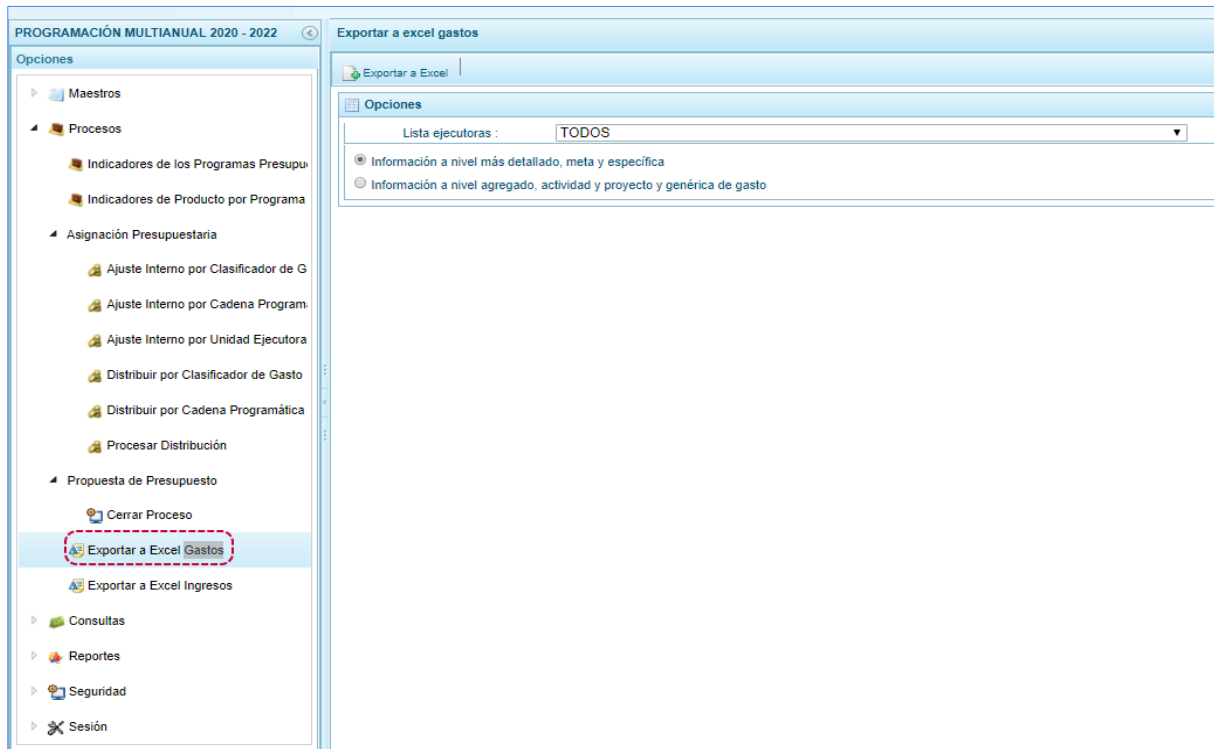
Techo por Categoría del Gasto

- El Sistema valida que el monto programado para cada uno de los años del periodo multianual no sea menor que el monto asignado por la DGPP para la Categoría de Gasto 6-Gastos de Capital en cada, Fuente de Financiamiento y Rubro.

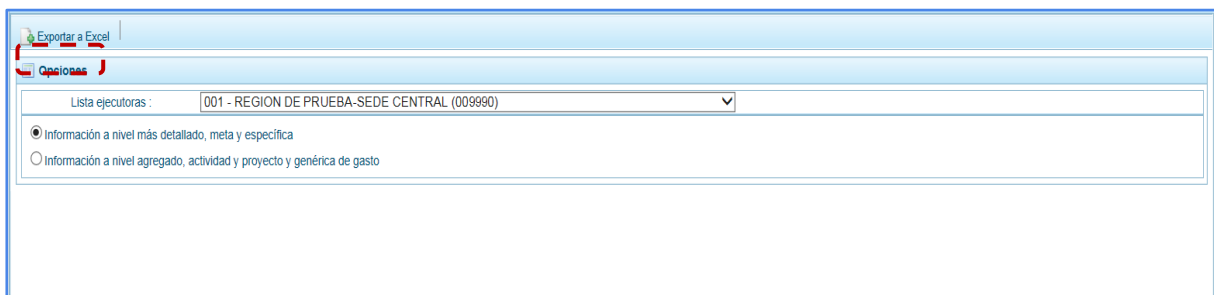
5.1.2.5. Exportar a Excel Gastos

El Pliego podrá exportar a un Archivo Excel, la información detallada de la Programación de los Gastos a nivel de las Cadenas Programáticas y Funcionales o a nivel de Metas y Específicas de Gasto.

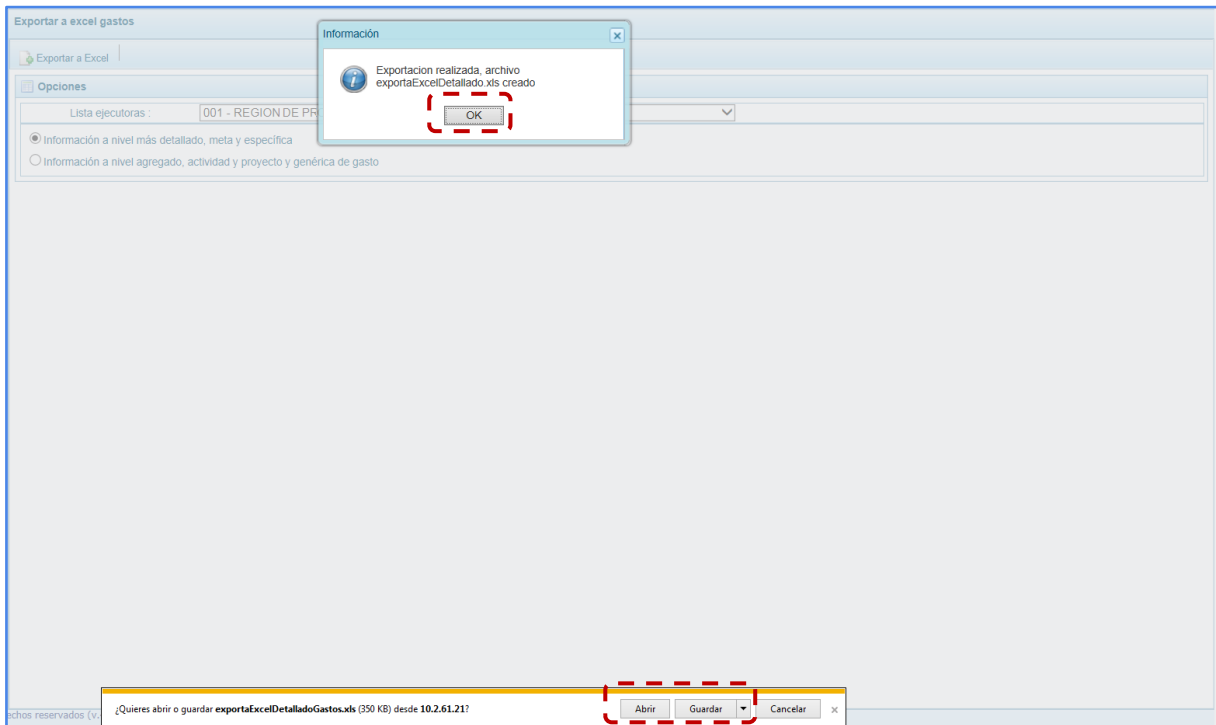
- Para ello, ingresar a la **Opción: "Procesos", Sub-opción: "Exportará Excel Gastos"**, mostrándose la interfaz **"Exportar a Excel gastos"** en donde se podrá generar los datos seleccionando de la **Lista ejecutoras TODOS** o determinada **UE** (por defecto está en TODOS) y se elegirá entre la **Información a nivel más detallado, meta y específica** o la **Información a nivel agregado, actividad y proyecto y genérica de gasto**.



b. Seleccionados la Ejecutora y uno de los Formatos, presionar en Exportar a Excel



c. Al terminar la generación del archivo Excel, se presenta un mensaje informando la culminación del proceso, para confirmar presionar en "OK".



d. Al seleccionar **Abrir**, de inmediato se muestra el detalle de la información solicitada en un Archivo Excel.

| ANO | EJE | COD_SEC | SECTOR | COD_PLI | PLIEGO | COD_EJE | EJECUTOI | SEC_EJEC | PROGRAI | PROGRAI | TIPO_PRC | PRODUCT | PRODUCT | TIPO_ACT | ACTIVIDA | COD_FUN | FUNCION | DIVISION | DIVISION | GRUPO | F_GRUPO | N_META | FINI | | | |
|------|-----|---------|--------|---------|--------|---------|----------|----------|---------|----------|----------|---------|---------|----------|----------|----------|---------|----------|----------|----------|---------|----------|----------|----------|-------|------|
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5002 | ASIGNACI | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000759 | FISCALIZ | 03 | PLANEAM | 006 | GESTION | 0007 | DIRECCIO | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5001 | ACCIONE | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000003 | GESTION | 14 | INDUSTRI | 006 | GESTION | 0008 | ASESORA | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5001 | ACCIONE | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000003 | GESTION | 19 | VIVIENDA | 006 | GESTION | 0008 | ASESORA | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5001 | ACCIONE | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000002 | CONDUCC | 03 | PLANEAM | 006 | GESTION | 0007 | DIRECCIO | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5002 | ASIGNACI | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000708 | DESARRC | 23 | PROTECC | 051 | ASISTEN | 0115 | PROTECC | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5001 | ACCIONE | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000003 | ENERGIA | 006 | GESTION | 0008 | ASESORA | 00001 | 0000 | | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5001 | ACCIONE | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000003 | GESTION | 11 | PESCA | 006 | GESTION | 0008 | ASESORA | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5001 | ACCIONE | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000003 | GESTION | 12 | ENERGIA | 006 | GESTION | 0008 | ASESORA | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5002 | ASIGNACI | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5001282 | VIGILANC | 03 | PLANEAM | 006 | GESTION | 0008 | ASESORA | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 0127 | MEJORA I | PRODUCT | 3000001 | ACCIONE | ACTIVIDA | 5000276 | GESTION | 09 | TURISMO | 022 | TURISMO | 0045 | PROMOC | 00001 | 0047 | 0000 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5001 | ACCIONE | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000002 | CONDUCC | 03 | PLANEAM | 006 | GESTION | 0007 | DIRECCIO | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5001 | ACCIONE | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000003 | GESTION | 03 | PLANEAM | 006 | GESTION | 0008 | ASESORA | 00002 | 0040 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5001 | PROGRAI | PROYECT | 2195962 | MEJORA | OBRA | 4000015 | MEJORA | 020 | SALUD | 044 | SALUD | IN | 0010 | INFRAEST | 00001 | 0041 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5001 | ACCIONE | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000003 | GESTION | 19 | VIVIENDA | 006 | GESTION | 0008 | ASESORA | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5001 | ACCIONE | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000003 | GESTION | 03 | PLANEAM | 006 | GESTION | 0008 | ASESORA | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5001 | ACCIONE | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000003 | GESTION | 07 | TRABAJO | 006 | GESTION | 0008 | ASESORA | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5001 | ACCIONE | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000003 | GESTION | 03 | PLANEAM | 006 | GESTION | 0008 | ASESORA | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5001 | ACCIONE | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000003 | GESTION | 03 | PLANEAM | 006 | GESTION | 0008 | ASESORA | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5001 | ACCIONE | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000003 | GESTION | 11 | PESCA | 006 | GESTION | 0008 | ASESORA | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5001 | ACCIONE | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000003 | GESTION | 03 | PLANEAM | 006 | GESTION | 0008 | ASESORA | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5001 | ACCIONE | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000003 | GESTION | 03 | PLANEAM | 006 | GESTION | 0008 | ASESORA | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5002 | ASIGNACI | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000459 | APOYO A | 11 | PESCA | 026 | PESCA | 0052 | REGULAC | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5002 | ASIGNACI | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000679 | DESARRC | 14 | INDUSTRI | 031 | INDUSTRI | 0030 | PROMOC | 00001 | 0001 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 0068 | REDUCCO | PRODUCT | 3000739 | POBLACI | ACTIVIDA | 5003293 | DESARRC | 05 | ORDEN P | 016 | GESTION | 0036 | ATENCIO | 00001 | 0077 | 0000 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5002 | ASIGNACI | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000447 | APOYO A | 07 | TRABAJO | 020 | TRABAJO | 0042 | PROMOC | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5001 | ACCIONE | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000003 | GESTION | 03 | PLANEAM | 006 | GESTION | 0008 | ASESORA | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5001 | ACCIONE | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000003 | GESTION | 03 | PLANEAM | 006 | GESTION | 0008 | ASESORA | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5002 | ASIGNACI | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000698 | DESARRC | 23 | PROTECC | 051 | ASISTEN | 0114 | DESARRC | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5002 | ASIGNACI | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000698 | DESARRC | 23 | PROTECC | 051 | ASISTEN | 0114 | DESARRC | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5001 | ACCIONE | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000003 | GESTION | 19 | VIVIENDA | 006 | GESTION | 0008 | ASESORA | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5002 | ASIGNACI | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000698 | DESARRC | 23 | PROTECC | 051 | ASISTEN | 0114 | DESARRC | 00003 | 0041 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5002 | ASIGNACI | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000698 | DESARRC | 23 | PROTECC | 051 | ASISTEN | 0114 | DESARRC | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 0068 | REDUCCO | PRODUCT | 3000734 | CAPACID | ACTIVIDA | 5005612 | DESARRC | 05 | ORDEN P | 016 | GESTION | 0036 | ATENCIO | 00001 | 0161 | 0000 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5002 | ASIGNACI | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000447 | APOYO A | 07 | TRABAJO | 020 | TRABAJO | 0042 | PROMOC | 00001 | 0000 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 0127 | MEJORA I | PRODUCT | 3000665 | DESTINO | ACTIVIDA | 5000560 | PROMOC | 09 | TURISMO | 022 | TURISMO | 0006 | PROMOC | 00001 | 0131 | 0000 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 001 | REGION | A | 99990 | 5001 | ACCIONE | SIN | PROD | 3999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000003 | GESTION | 19 | VIVIENDA | 006 | GESTION | 0008 | ASESORA | 00001 | 0000 |

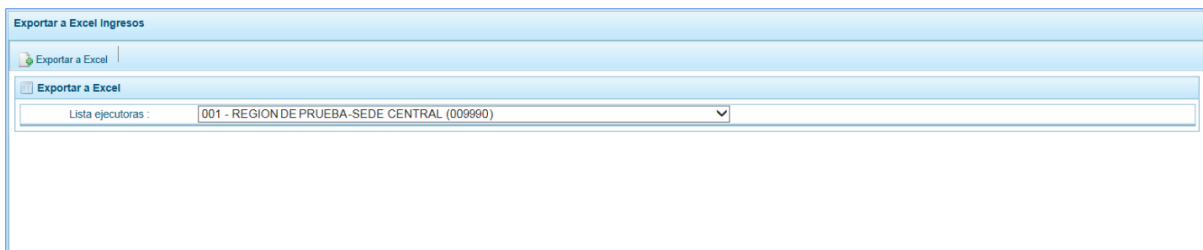
5.1.2.6. Exportar a Excel Ingresos

Por medio de esta opción, el Pliego obtendrá en un Archivo Excel la información detallada de los Ingresos hasta el nivel de Específica de ingresos.

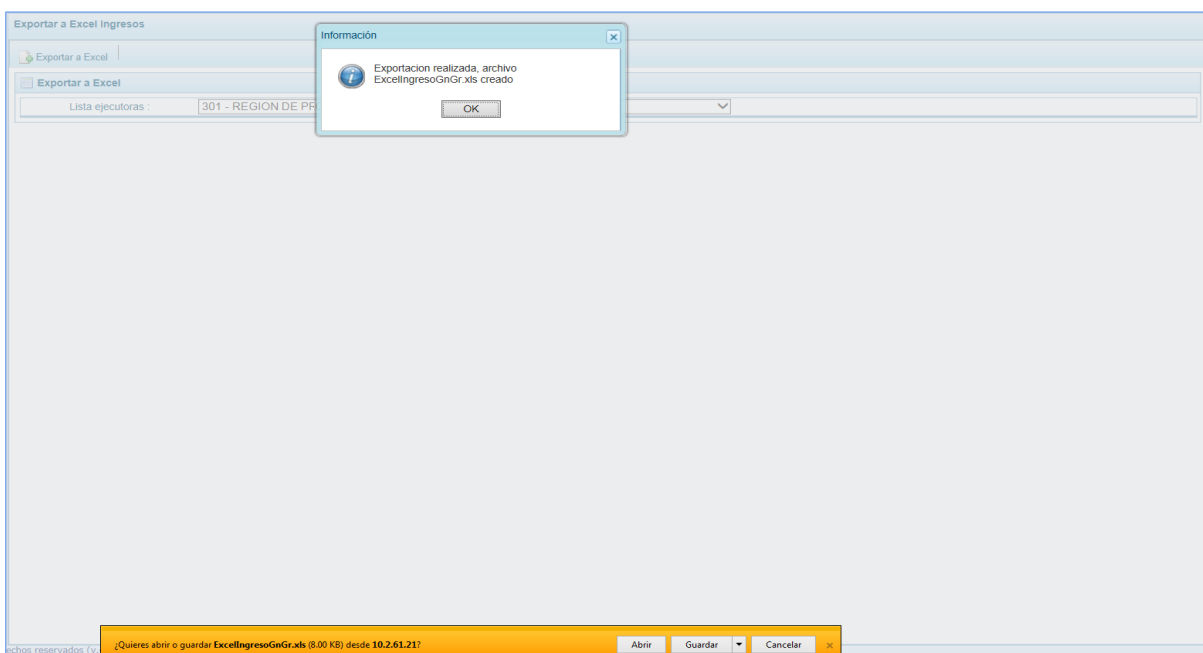
- a. Para ello, ingresar a la Opción: “Procesos”, Sub-opción “Exportar a Excel Ingresos”, mostrándose en seguida la interfaz “**Exportar a Excel ingresos**” en donde se podrá generar los datos seleccionando de la **Lista ejecutoras** **TODOS** o determinada **UE** (por defecto está en **TODOS**).



- b. Seleccionada la Ejecutora, presionar en **Exportar a Excel**



- c. Al terminar la generación del Archivo Excel, se presenta un mensaje informando la culminación del proceso, para confirmar presionar en “OK”.





d. De inmediato se muestra el detalle de la información solicitada en un Archivo Excel.

| AÑO | EJE | COD. | SEC. | SECTOR | ENTIDAD | PLIEGO | COD. EJE | EJECUTOR | SEC. EJE | FUENTE | FUENTE | I | COD. | RUBRO | TRANSACTO | TIP | GENERIC | GENERIC | SUB. | GEN | SUB. | GEN | SUB. | GEN | SUB. | GEN | SUB. | E | SPECIFI | E | SPECIFI | E | SPECIFI |
|------|-----|------|------|---------|---------|---------|----------|----------|----------|--------|--------|--------|------|--------|-----------|---------|---------|---------|------|-----|--------|-----|--------|----------|---------|----------|-------|-----|---------|-----|---------|---|---------|
| 2018 | 99 | | | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 301 | REGION | A | 9990 | 2 | RECURS | 09 | RECURS | 01 | INGRESO | 3 | VENTA | DE | 3 | VENTA | DE | 3 | SERVICIO | 1 | SERVICIO | 2 | SER | | | | | |
| 2018 | 99 | | | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 301 | REGION | A | 9990 | 2 | RECURS | 09 | RECURS | 01 | INGRESO | 3 | VENTA | DE | 1 | VENTA | DE | 5 | VENTA | DE | 1 | VENTA | DE | 2 | MAT | | | |
| 2018 | 99 | | | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 301 | REGION | A | 9990 | 2 | RECURS | 09 | RECURS | 01 | INGRESO | 3 | OTROS | IN | 1 | RENTAS | 1 | RENTAS | 1 | INTERES | 2 | INTE | | | | | | |
| 2018 | 99 | | | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 301 | REGION | A | 9990 | 2 | RECURS | 09 | RECURS | 01 | INGRESO | 3 | VENTA | DE | 3 | VENTA | DE | 3 | SERVICIO | 1 | SERVICIO | 99 | OTR | | | | | |
| 2018 | 99 | | | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 301 | REGION | A | 9990 | 2 | RECURS | 09 | RECURS | 01 | INGRESO | 3 | VENTA | DE | 2 | DERECH | 10 | OTROS | D | 1 | OTROS | D | 1 | FOR | | | | |
| 2018 | 99 | | | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 301 | REGION | A | 9990 | 2 | RECURS | 09 | RECURS | 01 | INGRESO | 3 | VENTA | DE | 2 | DERECH | 3 | DERECH | 1 | DERECH | 4 | CON | | | | | | |
| 2018 | 99 | | | GOBIERN | 999 | GOBIERN | 301 | REGION | A | 9990 | 2 | RECURS | 09 | RECURS | 01 | INGRESO | 3 | VENTA | DE | 1 | VENTA | DE | 9 | VENTA | DE | 1 | VENTA | DE | 2 | VEN | | | |

5.2.5. Consultas

A través de esta opción se podrá consultar información sobre los códigos presupuestales de Proyectos, Actividades y Finalidades. También podrá consultar la Asignación presupuestal y la Programación Multianual.

1.- Consulta de Códigos

Esta opción permite consultar información de un Proyecto, Actividad o Finalidad.

Primero, ingresar a la Opción: “Consultas”, Sub-opción: “Consultar Código”, mostrando la interfaz “Códigos maestros”.

| Código | SNIP | Nombre | Tipo Proyecto | Ámb Gob | Ámb Cat | Nivel Uso | Estado |
|---------|------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------|---------|---------------|--------|
| 2001088 | 653 | EMISOR SANTA LUCIA - CHACHAPOYAS | PROYECTO CON PRE INVERSION (SNIP) | T | P | PERSONALIZADO | A |
| 2016607 | 3726 | ALCANTARILLADO UU PP. PEDRO CASTRO ALVA | PROYECTO CON PRE INVERSION (SNIP) | T | P | PERSONALIZADO | A |
| 2016810 | 4972 | RECUPERACION Y MEJORAMIENTO DE AULAS DEL CESM BRAULIO DE CAMPOREDONDO | PROYECTO CON PRE INVERSION (SNIP) | N | P | PERSONALIZADO | A |
| 2018097 | 3672 | MEJORAMIENTO DE SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO POMACOCCHAS | PROYECTO CON PRE INVERSION (SNIP) | N | P | PERSONALIZADO | A |
| 2018110 | 2586 | MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA Y ALCANTARILLADO PEDRO RUIZ | PROYECTO CON PRE INVERSION (SNIP) | N | P | PERSONALIZADO | A |

2.- Consulta de Proyectos

a. Estando en la pantalla Códigos maestros en Seleccione el maestro escoger “Proyectos”, de inmediato se muestran activos unos campos que permitirán elegir los criterios o filtros de búsqueda, a partir de los cuales se realizará la consulta, como: el Código presupuestal o Código SNIP del proyecto, algún Texto a buscar contenido de su nombre o descripción, la Categoría presupuestal, Tipo proyecto, Nivel Uso, y el Estado: Activo, Inactivo o Ambos.



Por ejemplo, para la consulta por el **Código SNIP**, se ingresa el código; para los campos **Categoría presupuestal**, **Tipo proyecto** y **Nivel Uso** se selecciona de la lista desplegable **TODOS**; y, finalmente en **Estado** se filtra por **Todos**.

Consulta de códigos maestros

Códigos maestros

Seleccione el maestro

Proyecto Actividad Finalidad

Código presupuestal:

Código SNIP:

Texto a buscar:

Categoría presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Tipo proyecto: PROYECTO CON PRE INVERSION (SNIP)

Nivel Uso: PERSONALIZADO

Estado: Todos Activo Inactivo

Consultar

[1 - 10 / 1226]

| Código | SNIP | Nombre | Tipo Proyecto | Ámb Gob | Ámb Cat | Nivel Uso | Estado |
|---------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------|---------|---------------|--------|
| 2001088 | 653 | EMISOR SANTA LUCIA - CHACHAPOYAS | PROYECTO CON PRE INVERSION (SNIP) | T | P | PERSONALIZADO | A |
| 2016607 | 3726 | ALCANTARILLADO UJ.PP. PEDRO CASTRO ALVA | PROYECTO CON PRE INVERSION (SNIP) | T | P | PERSONALIZADO | A |
| 2016610 | 4972 | RECUPERACION Y MEJORAMIENTO DE AULAS DEL CESM BRAULIO DE CAMPORREDONDO | PROYECTO CON PRE INVERSION (SNIP) | N | P | PERSONALIZADO | A |
| 2018097 | 3672 | MEJORAMIENTO DE SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO POMACOCHAS | PROYECTO CON PRE INVERSION (SNIP) | N | P | PERSONALIZADO | A |
| 2018110 | 2586 | MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA Y ALCANTARILLADO PEDRO RUIZ | PROYECTO CON PRE INVERSION (SNIP) | N | P | PERSONALIZADO | A |
| 2018112 | 7191 | MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA LOCALIDAD DE HUAMBO | PROYECTO CON PRE INVERSION (SNIP) | N | P | PERSONALIZADO | A |
| 2018496 | 16522 | MANTENIMIENTO Y REPARACION DE MAQUINARIA PESADA | PROYECTO CON PRE | N | P | PERSONALIZADO | A |

b. Luego de ingresar y/o seleccionar los criterios de búsqueda, se presiona en “Consultar”.

Consulta de códigos maestros

Códigos maestros

Seleccione el maestro

Proyecto Actividad Finalidad

Código presupuestal:

Código SNIP: 16725

Texto a buscar:

Categoría presupuestal: TODOS

Tipo proyecto: TODOS

Nivel Uso: TODOS

Estado: Todos Activo Inactivo

Consultar

[1 - 10 / 1756]

| Código | SNIP | Nombre | Tipo Proyecto | Ámb Gob | Ámb Cat | Nivel Uso | Estado |
|---------|------|----------------------------------------|-----------------------------------|---------|---------|---------------|--------|
| 2000028 | | APOYO A LA COMUNICACION COMUNAL | PROYECTO GENERICO | M | P | GENERAL | A |
| 2000229 | | ELECTRIFICACION RURAL | PROYECTO GENERICO | L | P | GENERAL | A |
| 2000248 | | EVALUACION DEL IMPACTO AMBIENTAL | PROYECTO GENERICO | L | P | GENERAL | A |
| 2000291 | | INFRAESTRUCTURA TURISTICA | PROYECTO GENERICO | O | P | GENERAL | A |
| 2000405 | | PROMOCION INDUSTRIAL | PROYECTO GENERICO | L | P | GENERAL | A |
| 2000563 | | IMPLEMENTACION DEL SISTEMA INFORMATICO | PROYECTO GENERICO | L | P | GENERAL | A |
| 2000599 | | CONSTRUCCION DE MUSEOS | PROYECTO GENERICO | L | P | GENERAL | A |
| 2000659 | | ELECTRIFICACION URBANA Y RURAL | PROYECTO GENERICO | L | P | GENERAL | A |
| 2000662 | | ARBORIZACION | PROYECTO GENERICO | L | P | GENERAL | A |
| 2001088 | 653 | EMISOR SANTA LUCIA - CHACHAPOYAS | PROYECTO CON PRE INVERSION (SNIP) | T | P | PERSONALIZADO | A |

c. En la parte inferior, se muestra el resultado de la búsqueda solicitada, para el Proyecto con **Código SNIP 16725**.



Consulta de códigos maestros

Códigos maestros

Seleccione el maestro

Proyecto Actividad Finalidad

Código presupuestal:

Código SNIP: 16725

Texto a buscar:

Categoría presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Tipo proyecto: TODOS

Nivel Uso: PERSONALIZADO

Estado: Todos Activo Inactivo

Consultar

| Código | SNIP | Nombre | Tipo Proyecto | Ámb Gob | Ámb Cat | Nivel Uso | Estado |
|---------|-------|--------------------------------|-----------------------------------|---------|---------|---------------|--------|
| 2232636 | 16725 | PROMOCION DEL DEPORTE REGIONAL | PROYECTO CON PRE INVERSION (SNIP) | N | P | PERSONALIZADO | A |

- d. Para mayor información podemos recurrir a la **Leyenda Ámbito Categoría** y a la **Leyenda Ámbito de Gobierno**, que se muestran en la parte inferior de la pantalla.

| Leyenda Ámbito categoría | Leyenda Ámbito de Gobierno |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados | A: MANCOMUNIDADES |
| B: Acciones Centrales | B: EJECUTORAS DEL GOBIERNO NACIONAL, MANCOMUNIDADES Y EJECUTORAS DEL GOBIERNO REGIONAL |
| C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos | D: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL, LOCAL, MANCOMUNIDAD |
| I: A y B | E: ETES |
| J: B y C | F: GOBIERNO LOCAL Y MANCOMUNIDAD |
| K: A y C | G: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL, LOCAL Y ETES |
| P: A, B y C | H: MANCOMUNIDAD, ETES |
| | L: GOBIERNO LOCAL |
| | M: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL Y LOCAL |
| | N: GOBIERNO NACIONAL Y REGIONAL |
| | O: GOBIERNO REGIONAL, LOCAL, ETES |
| | P: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL, LOCAL, ETES |
| | T: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL Y ETES |

3.- Consulta de Actividades

- a. Estando en la pantalla **Códigos maestros** en **Seleccione el maestro** escoger "Actividad", en seguida se activan los campos con los filtros de búsqueda a partir de los cuales se realizará la consulta, como: el **Código presupuestal** de la actividad, algún **Texto a buscar** contenido dentro de su nombre o descripción, la **Categoría presupuestal**, el **Nivel uso** y el **Estado** si está activo, inactivo o ambos.



Consulta de códigos maestros

Códigos maestros

Seleccione el maestro

Proyecto Actividad Finalidad

Código presupuestal:

Texto a buscar:

Categoría presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Nivel Uso: PERSONALIZADO

Estado: Todos Activo Inactivo

Consultar

[1 - 10 / 585]

| Código | Nombre | Ámb Gob | Ámb Cat | Nivel Uso | Estado |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------------|--------|
| 5000056 | INFORMAR A FAMILIAS SALUDABLES RESPECTO DE SU SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA, CON ENFASIS EN LA MATERNIDAD SALUDABLES | M | A | PERSONALIZADO | A |
| 5000052 | MEJORAMIENTO DEL ACCESO AL SISTEMA DE REFERENCIA INSTITUCIONAL | N | A | PERSONALIZADO | A |
| 5000017 | APLICACION DE VACUNAS COMPLETAS | N | A | PERSONALIZADO | A |
| 5000041 | PROMOVER DESDE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS SALUDABLES, SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA CON ENFASIS EN LA MATERNIDAD SALUDABLE | M | A | PERSONALIZADO | A |
| 5000019 | ADMINISTRAR SUPLEMENTO DE HIERRO Y VITAMINA A | N | A | PERSONALIZADO | A |
| 5000139 | ACOMPANIAMIENTO PEDAGOGICO EN III CICLO DE EDUCACION BASICA REGULAR | N | A | PERSONALIZADO | A |
| 5000176 | CAPACITACION EN TRANSFERENCIA TECNOLOGICA PARA LA PRODUCCION | N | A | PERSONALIZADO | A |
| 5000212 | DISEÑO, VALIDACION Y OFICIALIZACION DE ALTERNATIVAS DE SERVICIO EN LA EDUCACION SECUNDARIA | N | A | PERSONALIZADO | A |
| 5000092 | VACUNAR A ANIMALES DOMESTICOS | M | A | PERSONALIZADO | A |
| 5000100 | PROMOCION DE PRACTICAS SALUDABLES EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARA LA PREVENCION DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES (SALUD MENTAL, BUCAL, OCULAR, METALES PESADOS, HTA Y DIABETES MELLITUS) | N | A | PERSONALIZADO | A |

Leyenda Ámbito categoría

Leyenda Ámbito de Gobierno

- b. Para este caso, se va a realizar una consulta por el **Código presupuestal** de la Actividad, consignado **5004472** en el campo del mismo nombre, para la **Categoría presupuestal** y el **Nivel Uso** se selecciona **TODOS**. Finalmente, en **Estado** se puede filtrar entre las Actividades con **Estado**: Activo, Inactivo o dejarlo en su valor por defecto que es **TODOS**.
- c. Luego de ingresar y/o seleccionar los criterios de búsqueda presionar en el botón “Consultar”.

Consulta de códigos maestros

Códigos maestros

Seleccione el maestro

Proyecto Actividad Finalidad

Código presupuestal: 5004472 x

Texto a buscar:

Categoría presupuestal: TODOS

Nivel Uso: TODOS

Estado: Todos Activo Inactivo

Consultar

[1 - 10 / 1628]

| Código | Nombre | Ámb Gob | Ámb Cat | Nivel Uso | Estado |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------------|--------|
| 5005932 | ELABORACION, DIFUSION Y CAPACITACION EN MECANISMOS E INSTRUMENTOS TECNICOS Y FINANCIEROS | N | A | PERSONALIZADO | A |
| 5005933 | IMPLEMENTACION DE MECANISMOS E INSTRUMENTOS TECNICOS Y FINANCIEROS | M | A | PERSONALIZADO | A |
| 5005935 | SEGUIMIENTO Y SUPERVISION DE LA CONSERVACION DE LOS ECOSISTEMAS CON FINES DE APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE | N | A | PERSONALIZADO | A |
| 5005938 | SEGUIMIENTO DE LA RESTAURACION DE ECOSISTEMAS | N | A | PERSONALIZADO | A |
| 5005917 | SOPORTE SOCIOFAMILIAR PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE INICIAR INVESTIGACION TUTELAR | M | A | PERSONALIZADO | A |
| 5005919 | FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION ATENDIDOS EN SERVICIOS DE CUIDADO DIURNO | M | A | PERSONALIZADO | A |
| 5005931 | ELABORACION DE ESTUDIOS ESPECIALIZADOS PARA LA CONSERVACION DE LOS ECOSISTEMAS | N | A | PERSONALIZADO | A |
| 5005934 | IMPLEMENTACION DE PRACTICAS SOSTENIBLES PARA LA CONSERVACIÓN Y REDUCCION DE PRESION SOBRE LOS BOSQUES | N | A | PERSONALIZADO | A |
| 5005918 | INTERVENCION DOMICILIARIA ESPECIALIZADA PARA EL FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS PARENTALES DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION | M | A | PERSONALIZADO | A |
| 5005920 | INTERVENCION LUDICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION | M | A | PERSONALIZADO | A |

- d. De inmediato, en la parte inferior se muestra el resultado de la consulta de la Actividad, en primer lugar, en el registro resumen se encuentra el **Código presupuestal** que debe coincidir con



el código ingresado, además el Sistema muestra el **Nombre**, el **Ámbito de Gobierno**, el **Ámbito de Categoría** presupuestal, su **Nivel Uso** y su **Estado**.

Consulta de códigos maestros

Códigos maestros

Seleccione el maestro

Proyecto Actividad Finalidad

Código presupuestal: 5004472

Texto a buscar:

Categoría presupuestal: TODOS

Nivel Uso: TODOS

Estado: Todos Activo Inactivo

Consultar

| Código | Nombre | Ámb Gob | Ámb Cat | Nivel Uso | Estado |
|---------|------------------------------------------------|---------|---------|-----------|--------|
| 5004472 | IDENTIFICACION DE AREAS GEOGRAFICAS IMPACTADAS | M | A | GENERAL | I |

e. Para mayor información del **Ámbito de la Categoría** y del **Ámbito de Gobierno** podemos recurrir a las Leyendas que aparecen en la parte inferior, de la misma pantalla.

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Leyenda Ámbito categoría</p> <p>A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados</p> <p>B: Acciones Centrales</p> <p>C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos</p> <p>I: A y B</p> <p>J: B y C</p> <p>K: A y C</p> <p>P: A, B y C</p> | <p>Leyenda Ámbito de Gobierno</p> <p>A: MANCOMUNIDADES</p> <p>B: EJECUTORAS DEL GOBIERNO NACIONAL, MANCOMUNIDADES Y EJECUTORAS DEL GOBIERNO REGIONAL</p> <p>D: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL, LOCAL, MANCOMUNIDAD</p> <p>E: ETES</p> <p>F: GOBIERNO LOCAL Y MANCOMUNIDAD</p> <p>G: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL, LOCAL Y ETES</p> <p>H: MANCOMUNIDAD, ETES</p> <p>L: GOBIERNO LOCAL</p> <p>M: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL Y LOCAL</p> <p>N: GOBIERNO NACIONAL Y REGIONAL</p> <p>O: GOBIERNO REGIONAL, LOCAL, ETES</p> <p>P: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL, LOCAL, ETES</p> <p>T: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL Y ETES</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

4.- Consulta de Finalidades

a. En **Seleccione el maestro**, escoger la opción "Finalidad", entonces se mostrarán los campos para realizar los filtros de búsqueda ya sea consignando el texto o seleccionándolo de la lista desplegable, éstos son: el **Código presupuestal**, el **Texto a buscar** de nombre o descripción, **Categoría presupuestal** con la opción de seleccionar uno o todos, el **Nivel Uso** y el **Estado**: Activo, Inactivo o Ambos.



Consulta de códigos maestros

Códigos maestros

Seleccione el maestro

Proyecto Actividad Finalidad

Código presupuestal:

Texto a buscar:

Categoría presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Nivel Uso: PERSONALIZADO

Estado: Todos Activo Inactivo

Consultar

[1 - 10 / 1288]

| Código | Nombre | Ámb Gob | Ámb Cat | Nivel Uso | Estado |
|---------|------------------------------------------------|---------|---------|---------------|--------|
| 0000001 | ABASTECIMIENTO A CENTROS DE SALUD | M | P | PERSONALIZADO | A |
| 0000008 | ACCION Y CONTROL | T | P | PERSONALIZADO | A |
| 0000009 | ACCIONES ADMINISTRATIVAS | P | P | PERSONALIZADO | A |
| 0000011 | ACCIONES ADMINISTRATIVAS DE TELECOMUNICACIONES | N | P | PERSONALIZADO | A |
| 0000014 | ACCIONES DE COOPERACION TECNICA INTERNACIONAL | N | P | PERSONALIZADO | A |
| 0000015 | ACCIONES DE EMERGENCIA | N | P | PERSONALIZADO | A |
| 0000017 | ACCIONES DE LA ALTA DIRECCION | G | P | PERSONALIZADO | A |
| 0000018 | ACCIONES DE PERSONAL | T | P | PERSONALIZADO | A |
| 0000025 | ACCIONES PREPARATORIAS | N | P | PERSONALIZADO | A |
| 0000032 | ACTIVIDADES DE DESARROLLO TURISTICO | T | P | PERSONALIZADO | A |

Leyenda Ámbito categoría
A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados

Leyenda Ámbito de Gobierno
A: MANCOMUNIDADES

- b. Para este el caso, se realizará la consulta de una Finalidad que se encuentra en la **Categoría presupuestal 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES CON ENFOQUE RESULTADOS**, en **Nivel uso** se selecciona **TODOS** y en Estado se elige también **Todos**.
- c. Luego de haber ingresado y/o seleccionado los criterios de búsqueda, se presiona el botón "Consultar".

Consulta de códigos maestros

Códigos maestros

Seleccione el maestro

Proyecto Actividad Finalidad

Código presupuestal:

Texto a buscar:

Categoría presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Nivel Uso: TODOS

Estado: Todos Activo Inactivo

Consultar

[1 - 10 / 1288]

| Código | Nombre | Ámb Gob | Ámb Cat | Nivel Uso | Estado |
|---------|------------------------------------------------|---------|---------|---------------|--------|
| 0000001 | ABASTECIMIENTO A CENTROS DE SALUD | M | P | PERSONALIZADO | A |
| 0000008 | ACCION Y CONTROL | T | P | PERSONALIZADO | A |
| 0000009 | ACCIONES ADMINISTRATIVAS | P | P | PERSONALIZADO | A |
| 0000011 | ACCIONES ADMINISTRATIVAS DE TELECOMUNICACIONES | N | P | PERSONALIZADO | A |
| 0000014 | ACCIONES DE COOPERACION TECNICA INTERNACIONAL | N | P | PERSONALIZADO | A |
| 0000015 | ACCIONES DE EMERGENCIA | N | P | PERSONALIZADO | A |
| 0000017 | ACCIONES DE LA ALTA DIRECCION | G | P | PERSONALIZADO | A |
| 0000018 | ACCIONES DE PERSONAL | T | P | PERSONALIZADO | A |
| 0000025 | ACCIONES PREPARATORIAS | N | P | PERSONALIZADO | A |
| 0000032 | ACTIVIDADES DE DESARROLLO TURISTICO | T | P | PERSONALIZADO | A |

Leyenda Ámbito categoría
A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados

Leyenda Ámbito de Gobierno
A: MANCOMUNIDADES

- d. A continuación, se muestra el resultado de la consulta, con el listado de todas las Finalidades con los criterios seleccionados, en el Ámbito de Categoría aparece el valor "P" (como los A, I e



K) que incluye a los 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES, como se observa en la leyenda que aparece en la parte inferior, en el Nivel Uso aparecen tanto GENERAL como PERSONALIZADO y en Estado, se muestra las A – Activo e I - Inactivo.

Consulta de códigos maestros

Códigos maestros

Seleccione el maestro

Proyecto Actividad Finalidad

Código presupuestal:

Texto a buscar

Categoría presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Nivel Uso: TODOS

Estado: Todos Activo Inactivo

Consultar

1 / 1850 [1 - 10 / 18495]

| Código | Nombre | Ámb Gob | Ámb Cat | Nivel Uso | Estado |
|---------|-------------------------------------------------|---------|---------|---------------|--------|
| 0000001 | ABASTECIMIENTO A CENTROS DE SALUD | M | P | PERSONALIZADO | A |
| 0000002 | ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE | G | P | GENERAL | A |
| 0000003 | ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO | G | P | GENERAL | A |
| 0000008 | ACCION Y CONTROL | T | P | PERSONALIZADO | A |
| 0000009 | ACCIONES ADMINISTRATIVAS | P | P | PERSONALIZADO | A |
| 0000011 | ACCIONES ADMINISTRATIVAS DE TELECOMUNICACIONES | N | P | PERSONALIZADO | A |
| 0000014 | ACCIONES DE COOPERACION TECNICA INTERNACIONAL | N | P | PERSONALIZADO | A |
| 0000015 | ACCIONES DE EMERGENCIA | N | P | PERSONALIZADO | A |
| 0000017 | ACCIONES DE LA ALTA DIRECCION | G | P | PERSONALIZADO | A |
| 0000018 | ACCIONES DE PERSONAL | T | P | PERSONALIZADO | A |

Leyenda Ámbito categoría

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados

Leyenda Ámbito de Gobierno

A: MANCOMUNIDADES

e. Para mayor información del **Ámbito de Categoría** y del **Ámbito de Gobierno** podemos recurrir a las Leyendas que aparecen en la parte inferior, de la misma pantalla.

Leyenda Ámbito categoría

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos
- I: A y B
- J: B y C
- K: A y C
- P: A, B y C

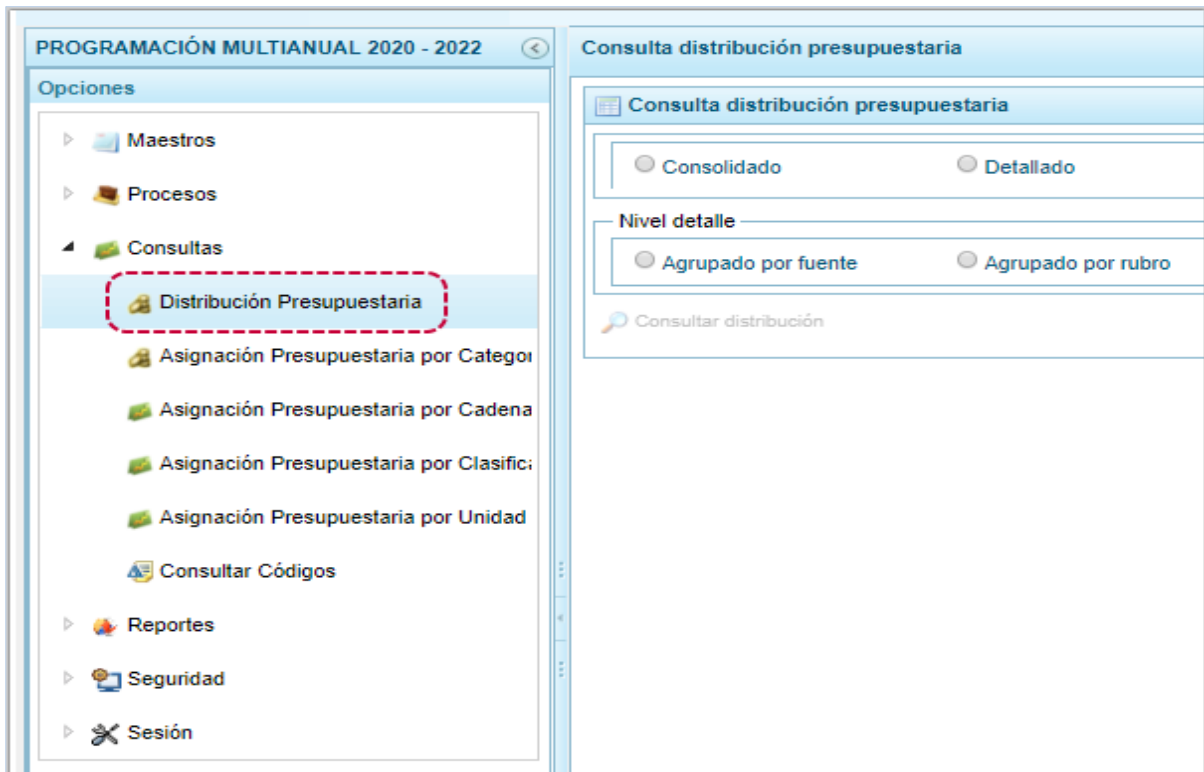
Leyenda Ámbito de Gobierno

- A: MANCOMUNIDADES
- B: EJECUTORAS DEL GOBIERNO NACIONAL, MANCOMUNIDADES Y EJECUTORAS DEL GOBIERNO REGIONAL
- D: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL, LOCAL, MANCOMUNIDAD
- E: ETES
- F: GOBIERNO LOCAL Y MANCOMUNIDAD
- G: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL, LOCAL Y ETES
- H: MANCOMUNIDAD, ETES
- L: GOBIERNO LOCAL
- M: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL Y LOCAL
- N: GOBIERNO NACIONAL Y REGIONAL
- O: GOBIERNO REGIONAL, LOCAL, ETES
- P: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL, LOCAL, ETES
- T: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL Y ETES

5.1.3.1. Distribución Presupuestaria

Esta opción permite consultar información sobre la Distribución Presupuestaria, realizada por el Pliego entre sus UEs (de los montos Asignados por la DGPP como techos) por Fuente de Financiamiento o Rubro.

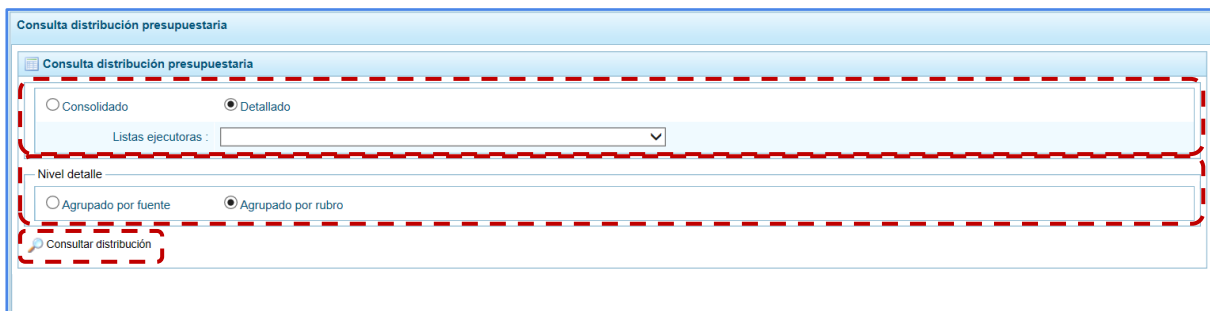
- a. Ingresar a la Opción: “**Consultas**”, Sub-opción: “Distribución Presupuestaria”, el Sistema muestra al lado derecho la interfaz “**Consulta distribución presupuestaria**”.



- b. El Sistema permite al Pliego realizar la consulta de la información en forma “Consolidado” (de Todas sus UEs) o “Detallado” (debe seleccionar determinada UE).

Asimismo, debe seleccionar el **Nivel detalle**, esto es “Agrupado por rubro” o “Agrupado por fuente”.

Luego, presionar en “Consultar distribución”.



- c. El Sistema muestra en seguida la información a nivel de todas las Fuentes de Financiamiento y Rubros. En el caso para la UE seleccionada, la descripción del **Rubro** y los montos **Distribuido** por el Pliego, lo **Programado** en Ingresos y Gastos por ejemplo para los Años **2020, 2021 y 2022**.



Consulta distribución presupuestaria

Consolidado
 Detallado

Listas ejecutoras : 001 - REGION DE PRUEBA SEDE CENTRAL (009990)

Nivel detalle

Agrupado por fuente
 Agrupado por rubro

Consultar distribución

| FF | Rub | Descripción | 2020 | | | 2021 | | | 2022 | | |
|----|-----|-----------------------------------------------|-------------|----------------|--------------|-------------|----------------|--------------|-------------|----------------|--------------|
| | | | Distribuido | Prog. ingresos | Prog. gastos | Distribuido | Prog. ingresos | Prog. gastos | Distribuido | Prog. ingresos | Prog. gastos |
| 1 | 00 | RECURSOS ORDINARIOS | 189,189,377 | 0 | 189,189,377 | 114,230,254 | 0 | 114,230,254 | 114,230,254 | 0 | 0 |
| 2 | 09 | RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | 1,026,676 | 1,026,676 | 1,026,676 | 1,026,676 | 1,026,676 | 1,026,676 | 1,026,676 | 0 | 0 |
| 3 | 19 | RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 190,216,053 | 1,026,676 | 190,216,053 | 115,256,930 | 1,026,676 | 115,256,930 | 115,256,930 | 0 | 0 |

5.1.3.2. Asignación Presupuestaria por Categoría de Gasto

Muestra la Asignación Presupuestaria que recibe el Pliego a nivel de Fte.Rb., Categoría del Gasto y Genérica del Gasto. El Sistema controla que la asignación de la Categoría del Gasto 6 - Gastos de Capital no se reduzca, para lo cual el Pliego debe monitorear o hacer seguimiento de la Programación de las UEs.

a.- Ingresar a la opción **Consultas/Asignación Presupuestaria por Categoría Gasto**

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Asignación Presupuestaria por Categoría del Gasto

Resfresh Distribución

Asignación por Categoría del Gasto

| FF/RB | Monto Asignado 2020 | Monto Asignado 2021 | Monto Asignado 2022 |
|----------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 1.00 RECURSOS ORDINARIOS | 56,731,495,345 | 56,731,495,346 | 56,731,495,346 |
| 2.09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | 139,962,270 | 139,962,270 | 139,962,270 |
| 3.19 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO | 32,465,907 | 32,465,907 | 32,465,907 |
| 4.13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS | 2,128,674 | 2,128,674 | 2,128,674 |

| CG | Descripción | 2020 | | | 2021 | | | 2022 | | |
|----|-------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | | Asignado | Programado | Diferencia | Asignado | Programado | Diferencia | Asignado | Programado | Diferencia |
| 5 | GASTOS CORRIENTES | 27,230,195,314 | 16,867,287,784 | 10,362,907,530 | 27,230,195,315 | 16,300,700,000 | 10,929,495,315 | 27,230,195,315 | 16,300,700,000 | 10,929,495,315 |
| 6 | GASTOS DE CAPITAL | 29,501,300,031 | 21,000,000,000 | 8,501,300,031 | 29,501,300,031 | 21,000,000,000 | 8,501,300,031 | 29,501,300,031 | 21,000,000,000 | 8,501,300,031 |
| | | 56,731,495,34 | 37,867,287,78 | 18,864,207,56 | 56,731,495,34 | 37,300,700,00 | 19,430,795,34 | 56,731,495,34 | 37,300,700,00 | 19,430,795,34 |

El monto programado no debe ser menor al monto asignado en Gastos de Capital

b.- Al ubicar el cursor sobre una **FF.RB.** en el área superior se muestran las columnas Monto Asignado [año1 | año2 | año 3] con el monto autorizado por la DGPP.

En la lista/grilla inferior, para la **FF.RB.** elegida se muestra las columnas: **CG:** Categoría de Gasto, **Descripción,** **Asignado:** monto asignado por la DGPP, **Programado:** monto programado por las todas las Unidades y **Diferencia:** diferencia entre las columnas de Asignado y Programado para los próximos tres años consecutivos.



Asignación Presupuestaria por Categoría del Gasto

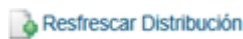
Resfreshar Distribución

| Asignación por Categoría del Gasto | | Monto Asignado 2020 | Monto Asignado 2021 | Monto Asignado 2022 |
|-----------------------------------------------------------------------|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| FF.RB | | | | |
| 1.00 RECURSOS ORDINARIOS | | 38,939,576,942 | 38,939,576,942 | 38,939,576,942 |
| 2.09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | | 8,079,316 | 8,079,316 | 8,079,316 |
| 3.19 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO | | 2,186,639,887 | 2,186,639,887 | 2,186,639,887 |
| 4.13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS | | 2,128,674 | 2,128,674 | 2,128,674 |
| 5.18 CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES | | 11,763,686 | 11,763,686 | 11,763,686 |

| CG | Descripción | 2020 | | | 2021 | | | 2022 | | |
|----|-------------------|---------------|---------------|------------|---------------|---------------|------------|---------------|---------------|------------|
| | | Asignado | Programado | Diferencia | Asignado | Programado | Diferencia | Asignado | Programado | Diferencia |
| 6 | GASTOS DE CAPITAL | 2,186,639,887 | 2,186,639,887 | 0 | 2,186,639,887 | 2,186,639,887 | 0 | 2,186,639,887 | 2,186,639,887 | 0 |
| | | 2,186,639,887 | 2,186,639,887 | 0 | 2,186,639,887 | 2,186,639,887 | 0 | 2,186,639,887 | 2,186,639,887 | 0 |

El monto programado no debe ser menor al monto asignado en Gastos de Capital

c.- Para actualizar el monto de la Programación que se visualiza, la cual corresponde a la información de la Programación del Gasto de todas las UEs del Pliego, presionar en el botón “Resfreshar Distribución”, que además actualizará la columna **Diferencia**.



d.- Al ubicar el cursor sobre la **CG – 6 GASTOS DE CAPITAL**, el sistema presenta un mensaje: “El monto Programado no debe ser menor al monto Asignado en Gastos de Capital”, de presentarse el caso se debe coordinar con las UEs para los ajustes necesarios. Podría ser mayor pero siempre respetando el Monto Asignado para FF.RB. por lo que a su vez debe disminuir lo asignado para la **CG – 5 GASTOS CORRIENTES**.

5.1.3.3. Asignación Presupuestaria por Unidad Ejecutora

Muestra la Asignación Presupuestal a nivel de unidades ejecutoras. Para que se muestre información en la consulta previamente el pliego

a.- Ingresar a la opción **Consultas/Asignación Presupuestaria por Unidad Ejecutora**.



b.- El sistema muestra una lista/grilla en la parte superior de la interfaz, la cual cuenta con las siguientes columnas:

- **Fte. Fto**, muestra las fuentes de financiamiento que el pliego tenga asignación por parte de la DGPP, ordenados de menor a mayor.
- **Rubro**, muestra los Rubros que el pliego tenga asignación por parte de la DGPP.
- **Nombre**, corresponde al nombre del rubro.
- **Asignación Presupuestaria (Año1, Año2 o Año 3)**, muestra el monto total asignado de la DGPP por rubro a las Unidades Ejecutoras.
- **Programación (Año1, Año2 o Año 3)**, muestra la programación total realizada por las unidades ejecutoras de un determinado rubro.
- **Saldo (Año1, Año2 o Año 3)**, corresponde al cálculo del monto asignación menos el monto programado.

| Consulta de la Asignación Presupuestal por Cadena Programática | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------|----|--------|--------------------|--------------|-------|--------------------|--------------|-------|--------------------|--------------|-------|
| Fte.Fto | Rb | Nombre | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
| | | | Asignación Presup. | Programación | Saldo | Asignación Presup. | Programación | Saldo | Asignación Presup. | Programación | Saldo |
| Ningún registro encontrado. | | | | | | | | | | | |
| UNIDAD EJECUTORA | | Nombre | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
| Ejecutora | | | Asignación Presup. | Programación | Saldo | Asignación Presup. | Programación | Saldo | Asignación Presup. | Programación | Saldo |
| Ningún registro encontrado. | | | | | | | | | | | |

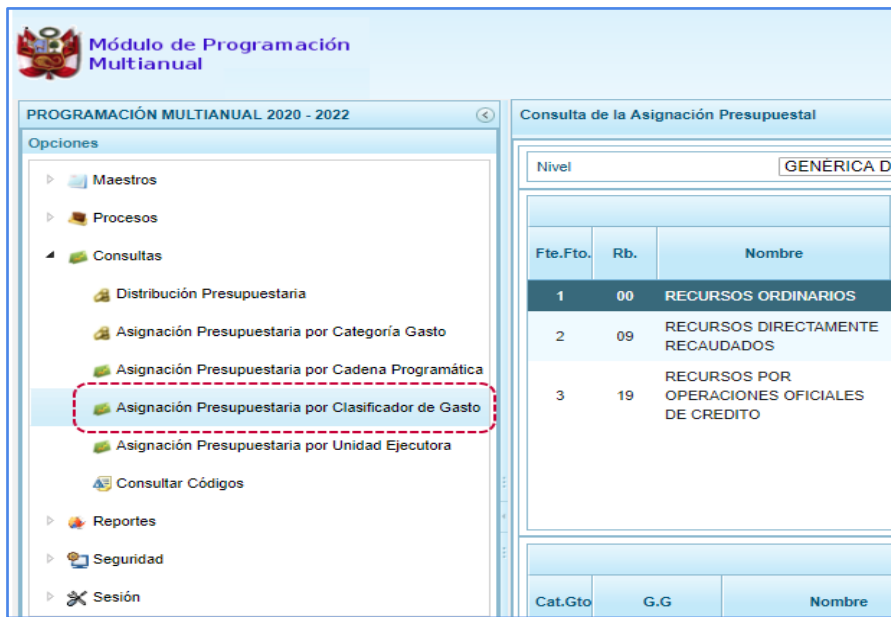
c.- El sistema muestra una lista/grilla en la parte inferior de la interfaz, la cual cuenta con las siguientes columnas:

- **Ejecutora**, muestra el código de Unidad Ejecutora dentro del Pliego.
- **Nombre**, muestra el nombre de la Unidad Ejecutora, seguido del nemónico.
- **Ind. Inc (+)**, indicador de incremento puede ser S o N.
- **Ind. Red (-)**, indicador de reducción puede ser S o N.
- **Distribuido (Año1, Año2 o Año 3)**, monto total de la distribución realizada por la DGPP a las unidades ejecutoras.
- **Programación (Año1, Año2 o Año 3)**, programación realizada por cada una de las unidades ejecutoras
- **Saldo (Año1, Año2 o Año 3)**, corresponde al cálculo del monto asignación menos el monto programado.

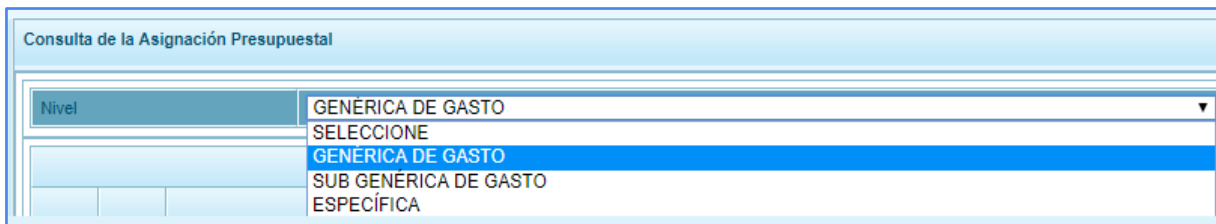
5.1.3.4. Asignación Presupuestaria por Clasificador de Gasto

Permite consultar la distribución del Pliego a sus Unidades Ejecutoras de acuerdo al nivel seleccionado [Genérica de Gasto | Sub Genérica de Gasto | Específica] y Rubro.

a.- Ingresar a la opción **Consultas/Asignación Presupuestaria por Clasificador de Gasto**.



b.- Seleccionar el Nivel, estas pueden ser: Genérica de Gasto, Sub Genérica de Gasto y Específica.



c.- Para el nivel seleccionado [Genérica de Gasto | Sub Genérica de Gasto | Específica] se visualizará una lista/grilla en el área superior, la cual cuenta con las columnas:

Fte. Fto.: muestra las fuentes de financiamiento que el pliego tenga asignación por parte de la DGPP.

Rb.: muestra los Rubros que el pliego tenga asignación por parte de la DGPP.

Nombre: nombre del rubro.

Asignación (Año1, Año2 o Año 3), monto asignado de la DGPP al Pliego (incluye monto inicial y ajustes internos), a nivel de rubro

Programación (Año1, Año2 o Año 3), monto programado por las unidades ejecutoras del pliego a nivel de rubro.

Saldo (Año1, Año2 o Año 3), cálculo del monto Asignación menos el monto programado.

| Fte.Fto. | Rb. | Nombre | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|----------|-----|-----------------------------------------------|---------------|--------------|---------------|---------------|--------------|---------------|---------------|--------------|---------------|
| | | | Asignación | Programación | Saldo | Asignación | Programación | Saldo | Asignación | Programación | Saldo |
| 1 | 00 | RECURSOS ORDINARIOS | 6,753,427,976 | 0 | 6,753,427,976 | 6,753,427,976 | 0 | 6,753,427,976 | 6,753,427,976 | 0 | 6,753,427,976 |
| 2 | 09 | RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | 176,742,532 | 0 | 176,742,532 | 176,742,532 | 0 | 176,742,532 | 176,742,532 | 0 | 176,742,532 |
| 3 | 19 | RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO | 32,341,853 | 0 | 32,341,853 | 32,341,853 | 0 | 32,341,853 | 32,341,853 | 0 | 32,341,853 |



d.- Para el rubro seleccionado se visualiza una lista/grilla en el área superior, la cual cuenta con las columnas:

- **Cat. Gto**, muestra los códigos de la Categoría de Gasto.
- **G.G. / S.G.G. / Clasificador**, de acuerdo al nivel seleccionado [Genérica de Gasto|Sub Genérica de Gasto|Específica], muestra los códigos de la Genérica o Sub Genérica o Específica de gasto o ingreso según corresponda.
- **Nombre**, de acuerdo al nivel seleccionado [Genérica de Gasto|Sub Genérica de Gasto|Específica], muestra el nombre de la Genérica de Gasto, Sub genérica o Específica de Gasto o ingreso según corresponda.
- **Ind. Inc (+)**, indicador de incremento puede ser S/N.
- **Ind. Red (-)**, indicador de reducción puede ser S/N.
- **Asignación (Año1, Año2 o Año 3)**, monto asignado al Pliego (incluye monto inicial y ajustes internos), según el nivel seleccionado (genérica, Sub Genérica o por Específica de gasto o ingreso).
- **Programación (Año1, Año2 o Año3)**, muestra la programación realizada por las unidades ejecutoras del pliego, según el nivel seleccionado (genérica, Sub Genérica o por Específica de gasto).
- **Saldo (Año1, Año2 o Año3)**, muestra el cálculo del monto Asignación menos el monto Programado.

| Cat.Gto | Clasificador | Nombre | Ind. Inc (+) | Ind. Red (-) | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|---------|---------------|---------------------------------------------|--------------|--------------|-------------|--------------|-------------|-------------|--------------|-------------|-------------|--------------|-------------|
| | | | | | Asignación | Programación | Saldo | Asignación | Programación | Saldo | Asignación | Programación | Saldo |
| 5 | 2.3.2.2.1.1 | SERVICIO DE SUMINISTRO DE ENERGIA ELECTRICA | S | N | 36,467,857 | 0 | 36,467,857 | 21,684,817 | 0 | 21,684,817 | 21,684,817 | 0 | 21,684,817 |
| 5 | 2.3.2.2.1.2 | SERVICIO DE AGUA Y DESAGUE | N | S | 0 | 0 | 0 | 14,783,040 | 0 | 14,783,040 | 14,783,040 | 0 | 14,783,040 |
| 5 | 2.3.2.7.11.99 | SERVICIOS DIVERSOS | N | S | 149,071,894 | 0 | 149,071,894 | 150,163,113 | 0 | 150,163,113 | 150,163,113 | 0 | 150,163,113 |

e.- Para la/el [G.G. |S.G.G. |Clasificador], seleccionado, se muestra una lista/grilla en la parte inferior de la interfaz, con las siguientes columnas:

- **Ejecutora**, muestra el código de Unidad Ejecutora activas para el pliego.
- **Nombre**, muestra el nombre de la Unidad Ejecutora, seguido del nemónico.
- **Distribuido (Año1, Año2 o Año 3)**, muestra el monto total de la asignación distribuida por el Pliego a las diferentes unidades ejecutoras, de acuerdo al nivel seleccionado, puede ser por Genérica de gasto, Sub Genérica de gasto o por Específica de gasto o ingreso, según el nivel seleccionado.
- **Programación (Año1, Año2 o Año 3)**, muestra el monto programación por cada una de las unidades ejecutoras, puede ser por Genérica de gasto, Sub Genérica de gasto o por Específica de gasto o ingreso, según el nivel seleccionado.
- **Saldo (Año1, Año2 o Año 3)**, corresponde al cálculo del monto Asignación menos el monto programado.



Asignación Presupuestaria por Categoría del Gasto

Resfresh Distribución

| FF.RB | Monto Asignado 2020 | Monto Asignado 2021 | Monto Asignado 2022 |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 1.00 RECURSOS ORDINARIOS | 38,939,576,942 | 38,939,576,942 | 38,939,576,942 |
| 2.09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | 8,079,316 | 8,079,316 | 8,079,316 |
| 3.19 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO | 2,186,639,887 | 2,186,639,887 | 2,186,639,887 |
| 4.13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS | 2,128,674 | 2,128,674 | 2,128,674 |
| 5.18 CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES | 11,763,686 | 11,763,686 | 11,763,686 |

| CG | Descripción | 2020 | | | 2021 | | | 2022 | | |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------|------------|------------|-----------|------------|------------|-----------|------------|------------|
| | | Asignado | Programado | Diferencia | Asignado | Programado | Diferencia | Asignado | Programado | Diferencia |
| 5 | GASTOS CORRIENTES | 6,896,582 | 5,702,327 | 1,194,255 | 6,896,582 | 5,702,327 | 1,194,255 | 6,896,582 | 5,702,327 | 1,194,255 |
| 6 | GASTOS DE CAPITAL | 1,182,734 | 74,079 | 1,108,655 | 1,182,734 | 74,079 | 1,108,655 | 1,182,734 | 74,079 | 1,108,655 |
| El monto programado no debe ser menor al monto asignado en Gastos de Capital | | 8,079,316 | 5,776,406 | 2,302,910 | 8,079,316 | 5,776,406 | 2,302,910 | 8,079,316 | 5,776,406 | 2,302,910 |

El monto programado no debe ser menor al monto asignado en Gastos de Capital

5.1.3.5. Asignación Presupuestaria por Cadena Programática

Permite consultar la distribución del Pliego a sus Unidades Ejecutoras dependiendo del nivel [Programa Presupuestal | Producto | Función | Actividad proyecto / Estudio Pre inversión] y Rubro según corresponda.

a.- Ingresar a la opción **Consultas/Asignación Presupuestaria por Cadena Programática**

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Consulta de la Asignación Presupuestal

Nivel: PROGRAMA PRESUPUESTAL

| Fte.Fto | Rb | Nombre | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|---------|----|---------------------|-------------|--------------|-------------|-------------|--------------|-------------|-------------|--------------|-------------|
| | | | Asignación | Programación | Saldo | Asignación | Programación | Saldo | Asignación | Programación | Saldo |
| 1 | 00 | RECURSOS ORDINARIOS | 687,848,014 | 13,423,000 | 674,425,014 | 687,839,272 | 15,645,100 | 672,194,172 | 687,841,772 | 17,877,200 | 669,964,572 |

UNIDAD EJECUTORA

| Ejecutora | Nombre | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|-----------------------------|--------|------------|--------------|-------|------------|--------------|-------|------------|--------------|-------|
| | | Asignación | Programación | Saldo | Asignación | Programación | Saldo | Asignación | Programación | Saldo |
| Ningún registro encontrado. | | | | | | | | | | |

b.- Seleccionar el Nivel de la cadena programática, estas pueden ser: programa Presupuestal, producto, función y actividad proyecto / estudio pre inversión.

Nivel: **PROGRAMA PRESUPUESTAL**

Fte.Fto Rb **ACTIVIDAD PROYECTO / ESTUDIOS PRE INVERSION**



c.- Para el nivel seleccionado [Programa Presupuestal | Producto | Función | Actividad Proyecto / Estudio Pre inversión] se visualiza una lista/grilla en el área superior, la cual cuenta con las columnas: **Fte.Fto, Rb** (código del rubro donde se recibió la asignación), **Nombre** y las columnas: **Asignación** (indica el monto de asignación presupuestal otorgada por la DGPP al pliego), **Programación** (monto programado en el pliego) y **Saldo** (Asignación menos Programación) para los próximos tres años consecutivos.

| Consulta de la Asignación Presupuestal | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|-------------|-------------|--------------|-------------|-------------|--------------|-------------|-----------|-------------|
| <input type="button" value="Refrescar"/> | | | | | | | | | | | | | |
| Nivel: PROGRAMA PRESUPUESTAL | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | | | |
| Fte.Fto | Rb | Nombre | Asignación | Programación | Saldo | Asignación | Programación | Saldo | Asignación | Programación | Saldo | | |
| 1 | 00 | RECURSOS ORDINARIOS | 687,848,014 | 13,423,000 | 674,425,014 | 687,839,272 | 15,645,100 | 672,194,172 | 687,841,772 | 17,877,200 | 669,964,572 | | |
| Prog. Pptal | Nombre | | Ind. Inc. (+) | Ind. Red. (-) | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
| 0001 | PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL | | N | S | 580,849,742 | 1,213,000 | 579,636,742 | 580,110,392 | 2,314,100 | 577,796,292 | 580,843,500 | 3,415,200 | 577,428,300 |
| 0131 | CONTROL Y PREVENCIÓN EN SALUD MENTAL | | S | N | 106,998,272 | 210,000 | 106,788,272 | 107,728,880 | 231,000 | 107,497,880 | 106,998,272 | 262,000 | 106,736,272 |

d.- En la segunda lista/grilla, para la **FF.RB.** elegida se muestra las columnas:

- [Prog. Ppta (programas presupuestales del Pliego) | Producto | Función]
- Nombre,
- Ind. Inc.(+),
- Ind. Red.(-),
- Asignación: monto asignado por la DGPP y los ajustes internos del Pliego.
- Programación:
- ❖ Para el nivel de programa presupuestal, producto, función, muestra el acumulado total que las unidades ejecutoras programan en dichos niveles con cargo a la distribución de la asignación
- ❖ Para el nivel de [Actividad / Proyecto / Estudio de Pre Inversión], el cálculo de esta columna se realiza considerando lo siguiente:
 - Actividades:** corresponde a la suma total de la programación de las unidades ejecutoras, en todas las actividades (que empiezan con el dígito 5), de las categorías presupuestarias: Programas presupuestales (PP) , acciones Centrales (AC) y acciones Presupuestales que no terminan en Productos (APNOP), de los clasificadores de gasto de la categoría 6 (gastos de capital), de acuerdo a la Fuente de financiamiento y Rubro seleccionado.
 - Proyecto:** corresponde a la suma total de la programación de las unidades ejecutoras, en todos los proyectos (que empiezan con el dígito 2), de las categorías presupuestarias: Programas presupuestales (PP), acciones Centrales (AC) y acciones Presupuestales que no terminan en Productos (APNOP), de los clasificadores de gasto de la categoría 6 (gastos de capital), de acuerdo a la Fuente de financiamiento y Rubro seleccionado.
 - Estudio de pre Inversión:** corresponde a la suma total de la programación de las unidades ejecutoras en todos los proyectos 2001621 – Estudio de Pre-Inversión, de todas las categorías presupuestarias: Programas presupuestales (PP), acciones Centrales (AC) y acciones Presupuestales que no terminan en Productos (APNOP), de los clasificadores de gasto de la categoría 6 (Gastos de Capital) de acuerdo a la fuente de financiamiento y rubro seleccionado.
- Saldo: diferencia entre las columnas de Asignación y Programación), para los próximos tres años consecutivos.



| Función | Nombre | Ind. Inc. (+) | Ind. Red. (-) | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|---------|------------------|---------------|---------------|---------------|--------------|---------------|---------------|--------------|---------------|---------------|--------------|---------------|
| | | | | Asignación | Programación | Saldo | Asignación | Programación | Saldo | Asignación | Programación | Saldo |
| 20 | SALUD | N | S | 4,386,882,332 | 11,423,000 | 4,375,459,332 | 4,386,882,332 | 13,545,100 | 4,373,337,232 | 4,386,882,324 | 15,677,200 | 4,371,205,124 |
| 24 | PREVISION SOCIAL | S | N | 177,931,141 | 2,000,000 | 175,931,141 | 177,931,141 | 2,100,000 | 175,831,141 | 177,931,149 | 2,200,000 | 175,731,149 |

e.- Al seleccionar un [Programa Presupuestal | Producto | Función | Actividad Proyecto / Estudio Pre inversión], en la última lista/grilla, se muestra las siguientes columnas:

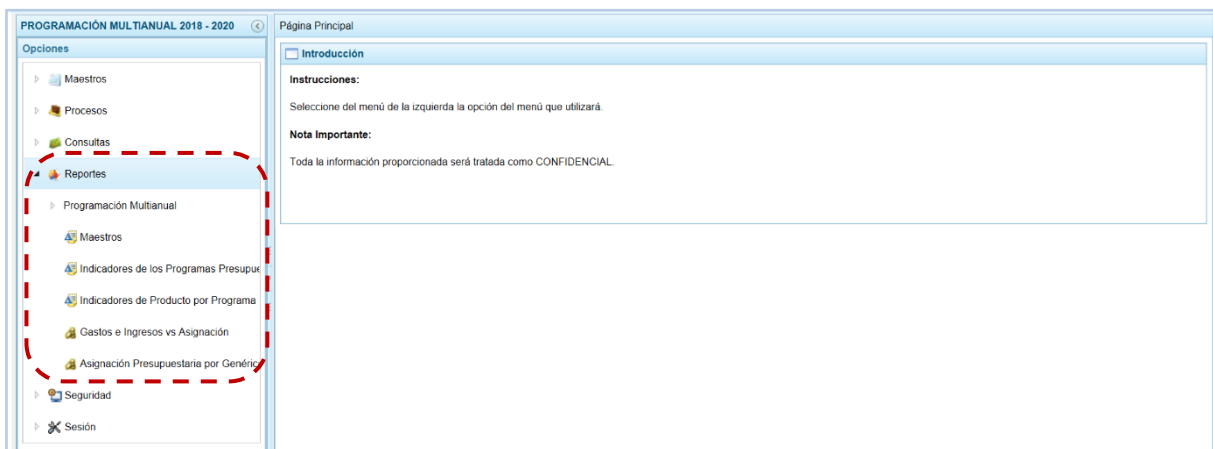
- **Ejecutora**, corresponde a todas las unidades ejecutoras activas para el pliego.
- **Nombre**, corresponde al nombre de la unidad ejecutora, seguido del nemónico.
- **Distribuido (Año 1 o Año 2 o Año 3)**, monto distribuido a la unidad ejecutora del Pliego, por cada nivel ya sea Programa Presupuestal, Producto, Función o Actividad /Proyecto/Estudio de Pre Inversión según corresponda.
- **Programación (Año 1 o Año 2 o Año 3)**, monto de lo programado de la unidad ejecutora del Pliego, por cada nivel ya sea Programa Presupuestal, Producto, Función o Actividad /Proyecto/Estudio de Pre Inversión según corresponda.
- **Saldo (Año 1 o Año 2 o Año 3)**, corresponde al cálculo de la asignación menos la Programación.

5.2.6. Reportes

Esta opción permite obtener la información a nivel de Pliego, de Todas sus UEs o para una determinada UE, así como sólo de las UEs Cerradas, contando con filtros de búsqueda.

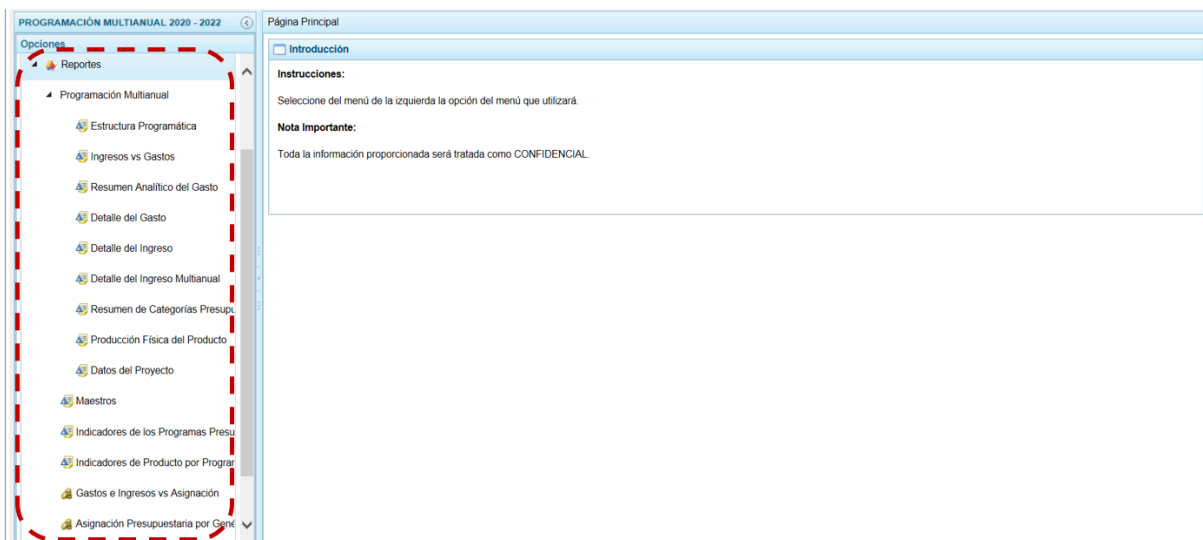
Los Reportes se encuentran distribuidos en cinco (5) Sub-opciones:

- **Programación Multianual**
- **Indicadores de los Programas Presupuestales**
- **Indicadores de Producto por Programa Presupuestal**
- **Maestros**
- **Gastos e Ingresos vs Asignación**
- **Asignación Presupuestaria**
- **Asignación Presupuestaria y sus modificaciones**



Para obtener cualquiera de los reportes disponibles para la Sub-opción Programación Multianual, se procede de la siguiente manera:

- a. Primero, ingresar a la Opción **“Reportes”**, Sub-opciones: Programación multianual, Indicadores de los Programas Presupuestales, Indicadores de Producto por Programa Presupuestales, Maestros, Gastos e Ingresos vs Asignación, Asignación Presupuestaria y Asignación Presupuestaria y sus modificaciones y seleccionar el reporte requerido.
- b. Al lado derecho de las Opciones aparece una pantalla con el mismo nombre del Reporte seleccionado. Mostrando los filtros de búsqueda para generar la consulta.



- c. Finalmente, luego de haber configurado la consulta presionar el botón **“Imprimir”**.

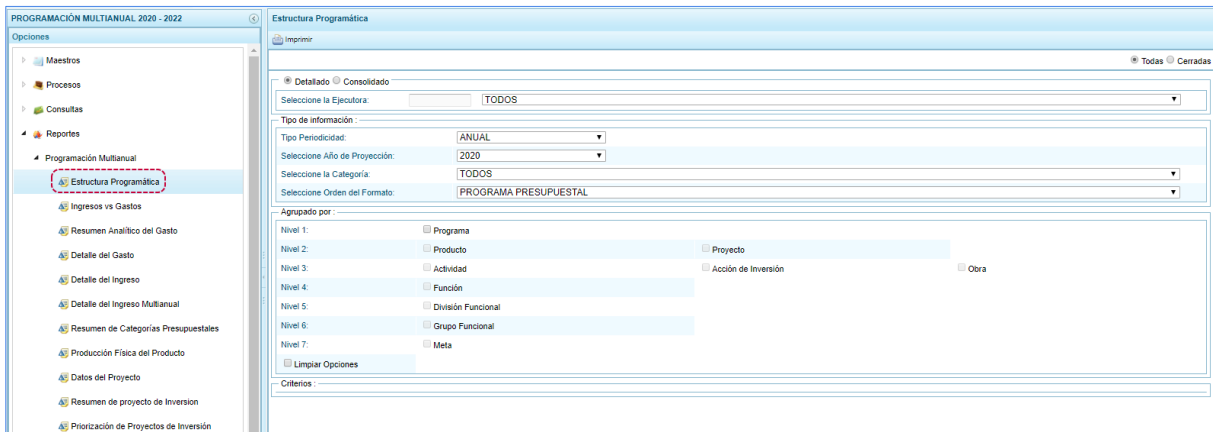
5.1.4.1. Programación Multianual

Permite obtener información en los diferentes niveles de la Estructura Programática y Funcional, fuente de financiamiento y/o clasificador. En esta opción se pueden obtener los siguientes Reportes:

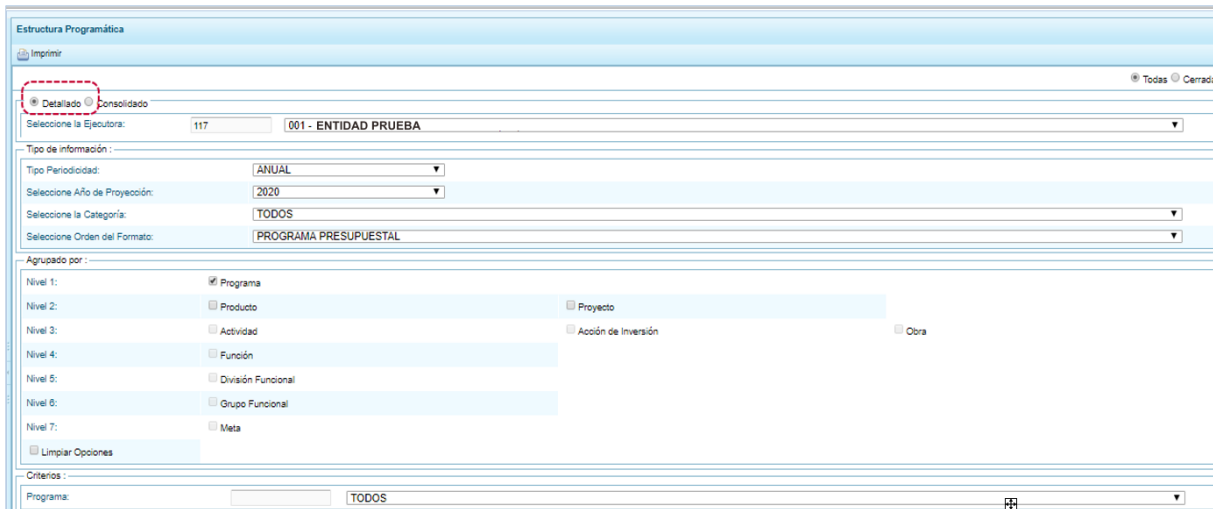
- Estructura Programática
- Ingresos y Gastos
- Resumen Analítico del Gasto
- Detalle del Gasto
- Detalle del Ingreso
- Detalle del Ingreso Multianual
- Resumen de Categorías Presupuestales
- Producción Física del Producto
- Datos del Proyecto
- Resumen de proyecto de Inversión
- Priorización de Proyectos de Inversión

A continuación, se describe el procedimiento para la emitir los Reportes:

- a. Primero el usuario debe ingresar a la **Opción “Reportes”, Sub-opción “Programación Multianual”, Sub-sub-opción “Estructura Programática”**.

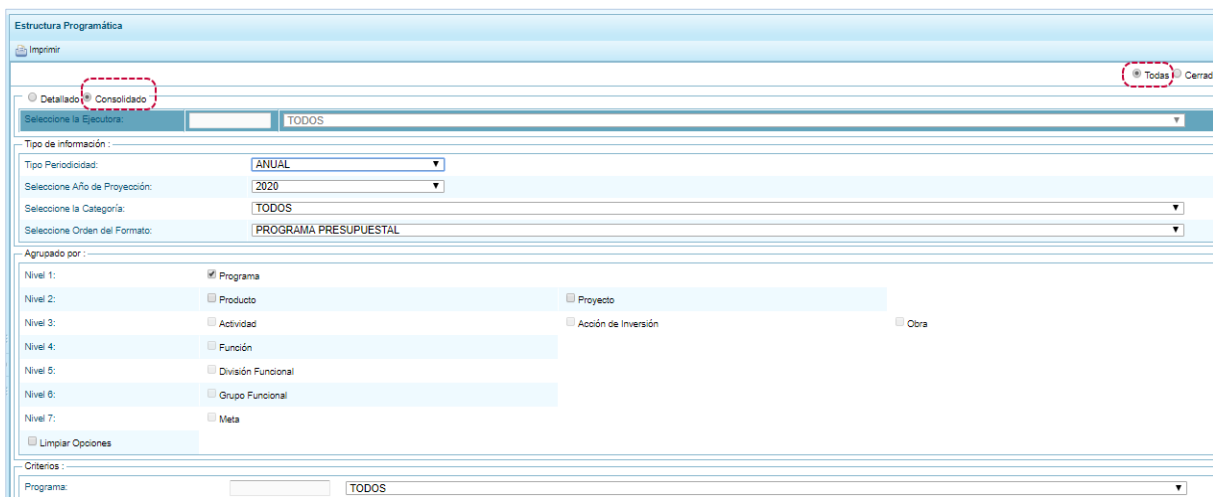


b. Cada pantalla que aparece muestra el mismo nombre que el formato seleccionado del menú y presenta los campos con los filtros de búsqueda que permitirá generar el reporte.



c. El Pliego puede solicitar la información de las UEs (opción que se encuentra marcada por defecto) o sólo las “Cerradas” (con cierre para la esta Etapa).

d. Asimismo, la opción “Detallado” de nivel (que se muestra por defecto), permite seleccionar una determinada Unidad Ejecutora (seleccionarla de la lista desplegable del campo Seleccione la





Ejecutora) o “Consolidado”, con información integrada de todo el Pliego, bloqueándose el campo de Selección de la Ejecutora.

- e. Las otras opciones que se muestran dependerán del tipo de reporte seleccionado, al seleccionar el **Tipo Periodicidad ANUAL** debe elegir en **Seleccione Año de Proyección**, uno (2019, 2020 ó 2021), caso contrario al seleccionar **MULTIANUAL** el campo **Seleccione Año de Proyección** se bloquea.

Estructura Programática

Imprimir

Todas Cerradas

Detallado Consolidado

Seleccione la Ejecutora: TODOS

Tipo de información :

Tipo Periodicidad: MULTIANUAL

Seleccione Año de Proyección: 2018

Seleccione la Categoría: TODOS

Seleccione Orden del Formato: PROGRAMA PRESUPUESTAL

Agrupado por :

Nivel 1: Programa

Nivel 2: Producto Proyecto

Nivel 3: Actividad Acción de Inversión Obra

Nivel 4: Función

Nivel 5: División Funcional

Nivel 6: Grupo Funcional

Nivel 7: Meta

Limpiar Opciones

Crterios :

- f. Para el campo **Seleccione la Categoría** se tiene las opciones TODOS, PROGRAMAS PRESUPUESTALES, ACCIONES CENTRALES y ACCIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP). Y, para el campo **Seleccione Orden del Formato** se tiene las opciones PROGRAMA PRESUPUESTAL y PROYECTOS.

Estructura Programática

Imprimir

Todas Cerradas

Detallado Consolidado

Seleccione la Ejecutora: TODOS

Tipo de información :

Tipo Periodicidad: MULTIANUAL

Seleccione Año de Proyección: 2020

Seleccione la Categoría: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Seleccione Orden del Formato: PROGRAMA PRESUPUESTAL

Agrupado por :

Nivel 1: Programa

Nivel 2: Producto Proyecto

Nivel 3: Actividad Acción de Inversión Obra

Nivel 4: Función

Nivel 5: División Funcional

Nivel 6: Grupo Funcional

Nivel 7: Meta

Limpiar Opciones

Crterios :



- g. También se puede obtener la información por Niveles al marcar del área Agrupado por algún(os) de los niveles: Programa, Producto, Proyecto, Actividad, Acción de Inversión, Obra, Función, División Funcional, Grupo Funcional o Meta.

The screenshot shows the 'Estructura Programática' interface. At the top, there is a header with 'Estructura Programática' and a print icon. Below the header, there are several filter sections: 'Seleccione la Ejecutora' (set to 'TODOS'), 'Tipo de información' (set to 'MULTIANUAL'), 'Selección Año de Proyección' (set to '2020'), 'Selección la Categoría' (set to '1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES'), and 'Selección Orden del Formato' (set to 'PROGRAMA PRESUPUESTAL'). The 'Agrupado por' section is highlighted with a red dashed border and contains a list of levels with checkboxes: Nivel 1: Programa; Nivel 2: Producto, Proyecto; Nivel 3: Actividad, Acción de Inversión, Obra; Nivel 4: Función; Nivel 5: División Funcional; Nivel 6: Grupo Funcional; Nivel 7: Meta. Below this, there is a 'Limpiar Opciones' button and a 'Criterios' section with dropdowns for 'Programa' and 'Proyecto', both set to 'TODOS'.

- h. Además, para obtener información aún más detallada de las opciones marcadas en **Agrupado por**, puede elegir determinada opción, seleccionándola en el área **Criterios**.

This screenshot is similar to the previous one but shows the 'Criterios' section expanded. The 'Agrupado por' section remains the same. The 'Criterios' section now shows a list of program codes under the 'Programa' dropdown, with 'TODOS' selected. The list includes codes such as 0001 - PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL, 0002 - SALUD MATERNO NEONATAL, 0016 - TBC-VIH/SIDA, 0017 - ENFERMEDADES METAXENICAS Y ZOONOSIS, 0018 - ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES, 0024 - PREVENCIÓN Y CONTROL DEL CÁNCER, 0039 - MEJORA DE LA SANIDAD ANIMAL, 0040 - MEJORA Y MANTENIMIENTO DE LA SANIDAD VEGETAL, 0042 - APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS HÍDRICOS PARA USO AGRARIO, 0051 - PREVENCIÓN Y TRATAMIENTO DEL CONSUMO DE DROGAS, 0068 - REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES, 0083 - PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL, 0090 - LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR, 0091 - INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACIÓN DE 3 A 16 AÑOS A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PÚBLICOS DE LA EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR, 0104 - REDUCCIÓN DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MÉDICAS, 0106 - INCLUSIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES CON DISCAPACIDAD EN LA EDUCACIÓN BÁSICA Y TÉCNICO PRODUCTIVA, 0107 - MEJORA DE LA FORMACIÓN EN CARRERAS DOCENTES EN INSTITUTOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIA, 0121 - MEJORA DE LA ARTICULACIÓN DE PEQUEÑOS PRODUCTORES AL MERCADO, 0127 - MEJORA DE LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURÍSTICOS, 0129 - PREVENCIÓN Y MANEJO DE CONDICIONES SECUNDARIAS DE SALUD EN PERSONAS CON DISCAPACIDAD, 0130 - COMPETITIVIDAD Y APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS FORESTALES Y DE LA FAUNA SILVESTRE, 0131 - CONTROL Y PREVENCIÓN EN SALUD MENTAL, and 0138 - REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD EN EL SISTEMA DE TRANSPORTE.

- i. Finalmente, luego de haber configurado la consulta debe presionar el botón "Imprimir".



Estructura Programática

Imprimir

Todas Cerradas

Detallado Consolidado

Seleccione la Ejecutora: TODOS

Tipo de Información:

Tipo Periodicidad: MULTIANUAL

Seleccione Año de Proyección: 2020

Seleccione la Categoría: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Seleccione Orden del Formato: PROGRAMA PRESUPUESTAL

Agrupado por:

Nivel 1: Programa

Nivel 2: Producto Proyecto

Nivel 3: Actividad Acción de Inversión Obra

Nivel 4: Función

Nivel 5: División Funcional

Nivel 6: Grupo Funcional

Nivel 7: Meta

Limpiar Opciones

Crterios:

Programa: 0001 0001 - PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL

Proyecto: 2063966 2063966 - MEJORAMIENTO Y CONVERSION DE LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD I

- j. Obteniendo de esta manera el Reporte con la información solicitada. En el área superior se encuentran las herramientas que permiten Guardar una copia, Imprimir el archivo. Reducir la pantalla, Ampliar la pantalla o Visualizar en PDF. Para salir presionar en "Retornar".

Reporte Estructura Programática

Retornar

DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO - MEF
SIAF - Módulo de Programación y Formulación Presupuestal
Versión: 14FP0100

PROGRAMACION MULTIANUAL DEL PRESUPUESTO
PARA EL AÑO FISCAL 2020
ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA
(MULTIANUAL)
CONSOLIDADO

Fecha: 07/03/2019
Hora: 17:01:55
Página: 1 de 1

PLIEGO: 440 GOBIERNO REGIONAL DE PRUEBA

(2)Proyecto (3)Producto (4)Obra (5)Actividades (6)Acciones de Inversión

| Categoría | Programa | Producto/ Proyecto |
|--------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PROGRAMAS PRESUPUESTALES | | |
| 0001 | PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL | |
| 2.063966 | | MEJORAMIENTO Y CONVERSION DE LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD PEDRO RUIZ GALLO EN HOSPITAL REFERENCIAL, RED DE SALUD CHACHAPOYAS - AMAZONAS |

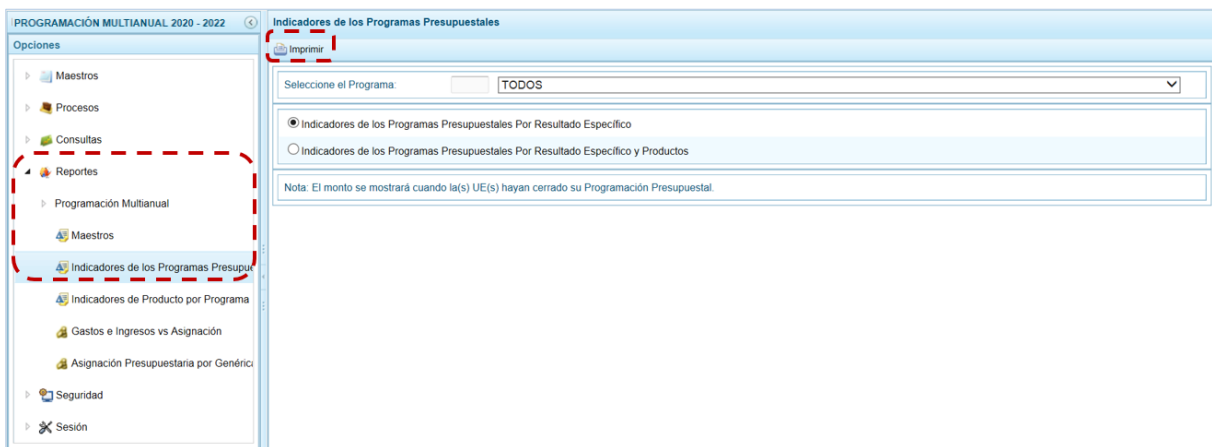
Jefe de la Oficina de Planificación y Presupuesto
Sello y Firma

Titular de la Entidad
Sello y Firma

5.1.4.2. Indicadores de los Programas Presupuestales

Para emitir la información de los Indicadores de los Programas Presupuestales, seguir las siguientes indicaciones:

- a. Primero, ingresar a la **Opción** “Reportes”, **Sub-opción** “Indicadores de los Programas Presupuestales” mostrando una pantalla con el mismo nombre, encontrando filtros de búsqueda en el campo **Seleccione el Programa** escoger TODOS o un determinado Programa, además tienen dos (2) tipos de Reportes a emitir: **Indicadores de los Programas Presupuestales Por Resultado Específico** y el de **Indicadores de los Programas Presupuestales Por Resultado Específico y Productos**.
- b. Marcar la opción y presionar en “Imprimir”.



- c. La pantalla donde se muestra la información seleccionada cuenta con una barra de herramientas que le permitirá guardarla, imprimirla, reducir o ampliar la pantalla y/u obtenerla en PDF.



Indicadores de los Productos por Programa Presupuestal

Retomar

DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO PUBLICO - MEF
SIAP - Módulo de Programación y Formulación Presupuestal
Versión: 14FPD102

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DEL PRESUPUESTO PARA EL AÑO FISCAL 2020
INDICADORES DE DESEMPEÑO DE LOS PRODUCTOS POR PROGRAMA PRESUPUESTAL

Fecha : 21/03/2019
Hora : 13:03:32
Página: 1 de 7

PLIEGO : 440 GOBIERNO REGIONAL DE PRUEBA
PROGRAMA PRESUPUESTAL : 0083 PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL

| Producto | Indicador | Unidad de Medida | Área Geográfica | Fuente de Datos | Valores Históricos | | | Valor Estimado | Valores Proyectados | | |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|---------------------------|--------------------|-------|-------|----------------|---------------------|--------|-------|
| | | | | | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| Monto: | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3000627 SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO PARA HOGARES RURALES | PORCENTAJE DE HOGARES CON LETRINAS QUE REALIZAN PRACTICAS ADECUADAS EN LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE LETRINA. POZO SEPTICO Y POZO CIEGO | PORCENTAJE | RURAL | FUENTE DE DATOS DE PRUEBA | 18.10 | 15.25 | 23.45 | 25.60 | 27.89 | 31.04 | 34.87 |
| | PORCENTAJE DE HOGARES CON SERVICIO DE AGUA QUE SE ENCUENTRAN CAPACITADOS EN EL USO Y MANIPULACION ADECUADA DEL AGUA | PORCENTAJE | RURAL | FUENTE DE DATOS DE PRUEBA | 41.33 | 44.22 | 44.04 | 46.09 | 48.22 | 49.32 | 50.87 |
| | PORCENTAJE DE HOGARES QUE REALIZAN PRACTICAS ADECUADAS EN EL LAVADO DE MANOS | PORCENTAJE | RURAL | FUENTE DE DATOS DE PRUEBA | 3.79 | 3.40 | 2.88 | 3.08 | 3.25 | 3.81 | 4.03 |
| | PORCENTAJE DE HOGARES QUE TIENEN ACCESO AL SERVICIO DE AGUA POR RED PUBLICA Y REALIZAN PRACTICAS ADECUADAS EN EL USO DEL AGUA | PORCENTAJE | RURAL | FUENTE DE DATOS DE PRUEBA | 0.00 | 67.47 | 59.93 | 60.48 | 64.08 | 65.20 | 67.14 |
| | PORCENTAJE DE HOGARES QUE TIENEN ACCESO AL SERVICIO DE AGUA POR RED PUBLICA Y REALIZARON ALGUN | PORCENTAJE | RURAL | FUENTE DE DATOS DE PRUEBA | 0.00 | 72.33 | 81.03 | 83.59 | 97.08 | 100.00 | 0.00 |

5.1.4.3. Indicadores de Productos por Programa Presupuestal

Para obtener la información de los Indicadores de los Programas Presupuestales por Productos, seguir las siguientes indicaciones:

- a. Ingresando a la **Opción “Reportes”, Sub-opción “Indicadores de Producto por Programa Presupuestal”** el usuario del Pliego obtiene el Reporte con la información de los **Indicadores de Productos por Programa Presupuestal**.

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2018 - 2020

Indicadores de los Productos por Programa Presupuestal

Opciones

- Maestros
- Procesos
- Consultas
- Reportes**
 - Programación Multianual
 - Maestros
 - Indicadores de los Programas Presupuestales
 - Indicadores de Producto por Programa Presupuestal**
 - Gastos e Ingresos vs Asignación
 - Asignación Presupuestaria por Genérico
- Seguridad
- Sesión

Seleccione el Programa:

Indicadores de los Productos por Programa Presupuestal

Nota: El monto se mostrará cuando la(s) UE(s) hayan cerrado su Programación Presupuestal.

- b. En los filtros de búsqueda se cuenta con el campo **Seleccione el Programa**, que cuenta con una lista desplegable con los códigos y nombres de los Programas Presupuestales.
- c. Seleccionando un determinado Programa o TODOS, presionar en **“Imprimir”**.



Indicadores de los Productos por Programa Presupuestal

Imprimir

Seleccione el Programa:

- 0000
- 0083 - PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL
- 0089 - REDUCCION DE LA DEGRADACION DE LOS SUELOS AGRARIOS
- 0090 - LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR
- 0121 - MEJORA DE LA ARTICULACION DE PEQUEÑOS PRODUCTORES AL MERCADO

Indicadores de los Productos por Programa Pres

d. En seguida, se muestra la información solicitada y una barra de herramientas que le permitirá guardarla, imprimirla, reducir o ampliar la pantalla y/u obtener el Reporte en PDF.

Indicadores de los Productos por Programa Presupuestal

Retornar

DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO PUBLICO - MEF
SIAF - Módulo de Programación y Formulación Presupuestal
Versión: 14/03/20

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DEL PRESUPUESTO
PARA EL AÑO FISCAL 2020

INDICADORES DE DESEMPEÑO DE LOS PRODUCTOS POR PROGRAMA PRESUPUESTAL

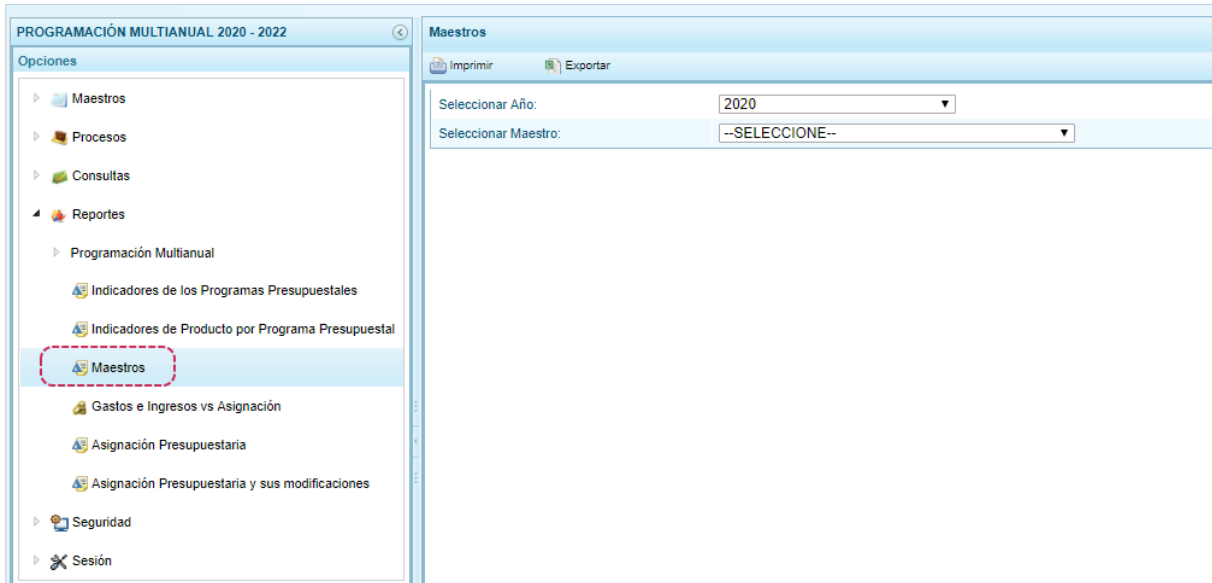
Fecha : 30/03/2019
Hora : 11:50:15
Página: 1 de 7

PLIEGO : 440 GOBIERNO REGIONAL DE PRUEBA
PROGRAMA PRESUPUESTAL : 0083 PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL

| Producto | Indicador | Unidad de Medida | Área Geográfica | Fuente de Datos | Valores Históricos | | | Valor Estimado | Valores Proyectados | | |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|---------------------------|--------------------|-------|-------|----------------|---------------------|-------|------|
| | | | | | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| Monto: | | | | | | | | | | | |
| 3000827 SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO PARA HOGARES RURALES | PORCENTAJE DE HOGARES CON LETRINAS QUE REALIZAN PRÁCTICAS ADECUADAS EN LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE LETRINA, POZO SEPTICO Y POZO CIEGO | PORCENTAJE | RURAL | FUENTE DE DATOS DE PRUEBA | 18.10 | 15.25 | 23.45 | 0.00 | 19.87 | 26.55 | 0.00 |
| | PORCENTAJE DE HOGARES CON SERVICIO DE AGUA QUE SE ENCUENTRAN CAPACITADOS EN EL USO Y MANIPULACION ADECUADA DEL AGUA | PORCENTAJE | RURAL | FUENTE DE DATOS DE PRUEBA | 41.33 | 44.22 | 44.04 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | PORCENTAJE DE HOGARES QUE REALIZAN PRÁCTICAS ADECUADAS EN EL LAVADO DE MANOS | PORCENTAJE | RURAL | FUENTE DE DATOS DE PRUEBA | 3.79 | 3.40 | 2.88 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | PORCENTAJE DE HOGARES QUE TIENEN ACCESO AL SERVICIO DE AGUA POR RED PUBLICA Y REALIZAN PRÁCTICAS ADECUADAS EN EL USO DEL AGUA | PORCENTAJE | RURAL | FUENTE DE DATOS DE PRUEBA | 0.00 | 67.47 | 59.93 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | PORCENTAJE DE HOGARES QUE TIENEN ACCESO AL | PORCENTAJE | RURAL | FUENTE DE DATOS DE PRUEBA | 0.00 | 72.33 | 81.03 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

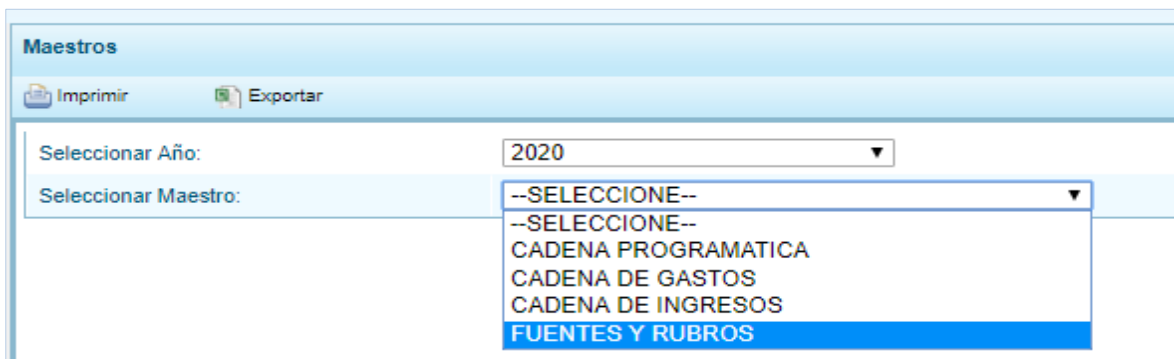
5.1.4.4. Maestros

Ingresando a la **Opción "Reportes"**, **Sub-opción "Maestros"**, permite visualizar e imprimir la información de las tablas de clasificadores (tablas maestras) seleccionada, permitiendo además la exportación de la información a un Archivo Excel.



El procedimiento para la obtención de la información de los **Maestros** es el siguiente:

- El campo **Seleccionar Año** muestra por defecto el primer año de la Multianualidad.
- En el campo **Seleccionar Maestro** elegir de la lista desplegable una de las opciones que se muestran. En el caso de seleccionar CADENA PROGRAMÁTICA.



- A continuación, para el campo **Seleccionar Opción** se muestran los Clasificadores que corresponden a la Cadena Programática seleccionada en el campo anterior, en una lista desplegable. Ubicar el cursor en UNIDADES DE MEDIDA para seleccionarlo.

Maestros

Imprimir Exportar

Seleccionar Año: 2020

Seleccionar Maestro: CADENA PROGRAMATICA

Seleccionar Opción: --SELECCIONE--

- PROGRAMAS PRESUPUESTALES
- PRODUCTOS
- PROYECTOS
- ACTIVIDADES
- ACCIONES DE INVERSION
- OBRAS
- FUNCIONES
- DIVISION FUNCIONAL
- GRUPO FUNCIONAL
- FINALIDADES
- UNIDADES DE MEDIDA

- d. El Usuario tiene dos (2) alternativas, presionar “Imprimir” en para obtener la información y poder visualizarla e imprimirla o presionar en “Exportar” para obtener la información en un Archivo Excel.

Maestros

Imprimir Exportar

Seleccionar Año: 2020

Seleccionar Maestro: CADENA PROGRAMATICA

Seleccionar Opción: PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Si presiona en “Imprimir” se visualiza la información, y cuenta con una barra de herramientas que le permitirá guardarla, imprimirla, reducir o ampliar la pantalla y/u obtenerla en PDF.

Reporte de Maestros

Retornar

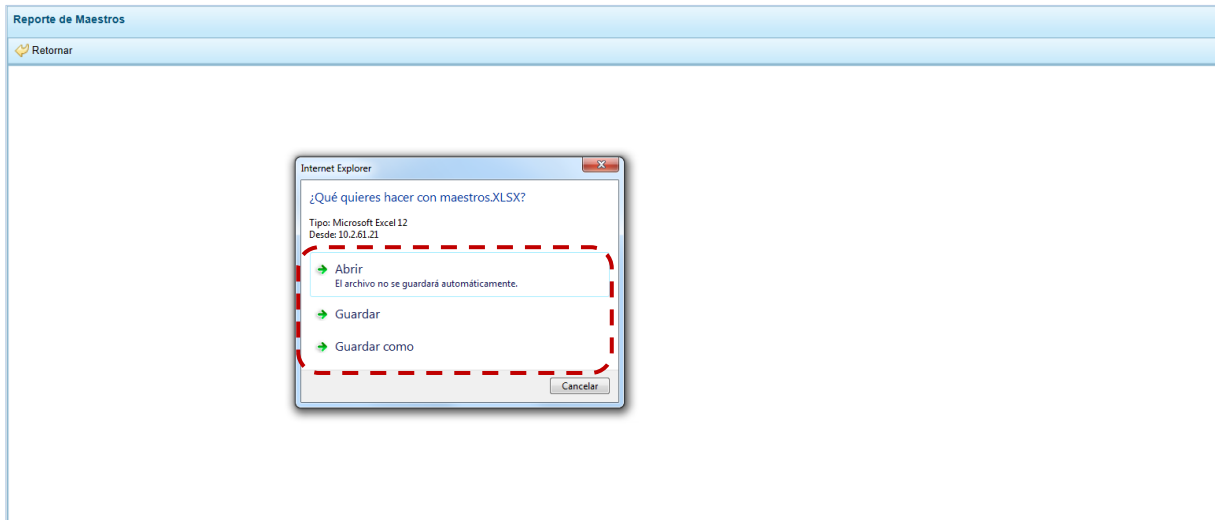
DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO - MEF
SIAP - Módulo de Programación y Formulación Presupuestal
Versión: 14/09/2010

Fecha : 09/03/2019
Hora : 16:35:37
Página: 1 de 16

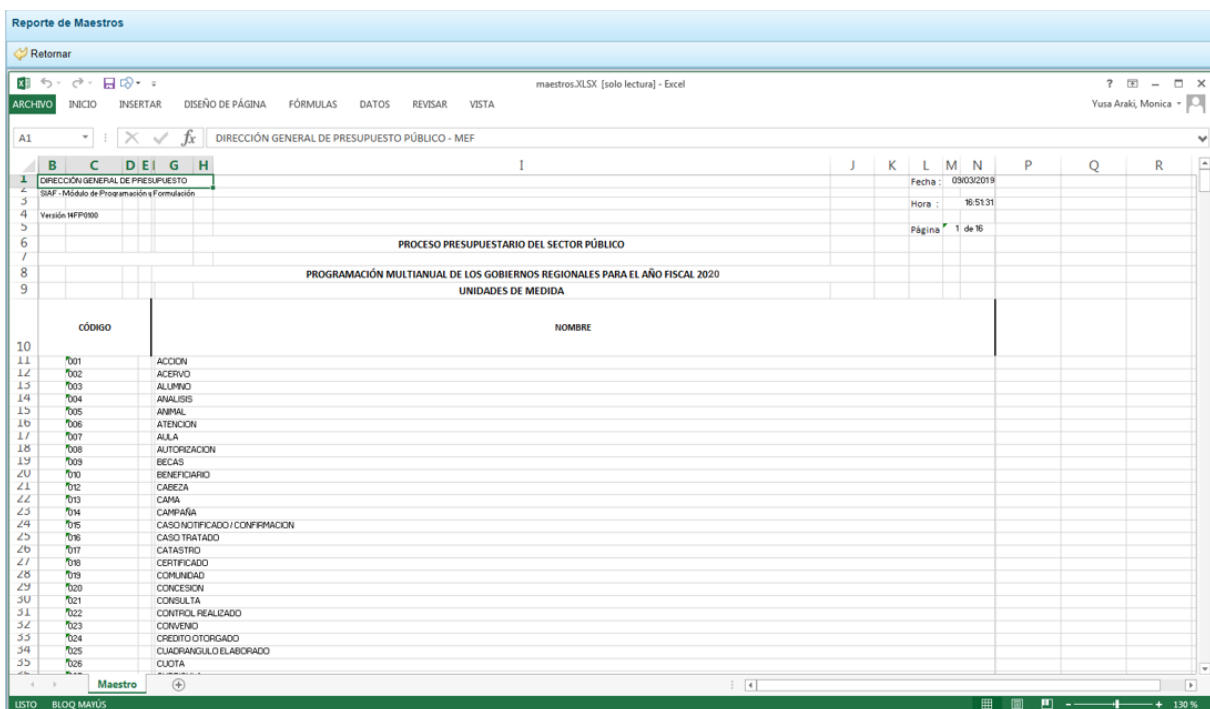
PROCESO PRESUPUESTARIO DEL SECTOR PÚBLICO
PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE LOS GOBIERNOS REGIONALES PARA EL AÑO FISCAL 2020
UNIDADES DE MEDIDA

| CÓDIGO | NOMBRE |
|--------|--------------------------------|
| 001 | ACCION |
| 002 | ACERVO |
| 003 | ALUMNO |
| 004 | ANALISIS |
| 005 | ANIMAL |
| 006 | ATENCIÓN |
| 007 | AULA |
| 008 | AUTORIZACION |
| 009 | BECAS |
| 010 | BENEFICIARIO |
| 012 | CABEZA |
| 013 | CAMA |
| 014 | CAMPAÑA |
| 015 | CASO NOTIFICADO / CONFIRMACION |
| 016 | CASO TRATADO |
| 017 | CATASTRO |
| 018 | CERTIFICADO |
| 019 | COMUNIDAD |
| 020 | CONCESION |
| 021 | CONSULTA |
| 022 | CONTROL REALIZADO |
| 023 | CONVENIO |
| 024 | CREDITO OTORGADO |
| 025 | CUADRANGULO ELABORADO |
| 026 | CUOTA |
| 027 | CURRICULA |
| 028 | CIERRE |

- e. Mientras que, si presiona en “Exportar” el Sistema presenta una ventana en la que se seleccionará entre: Guardar o Guardar Como el Archivo Excel.



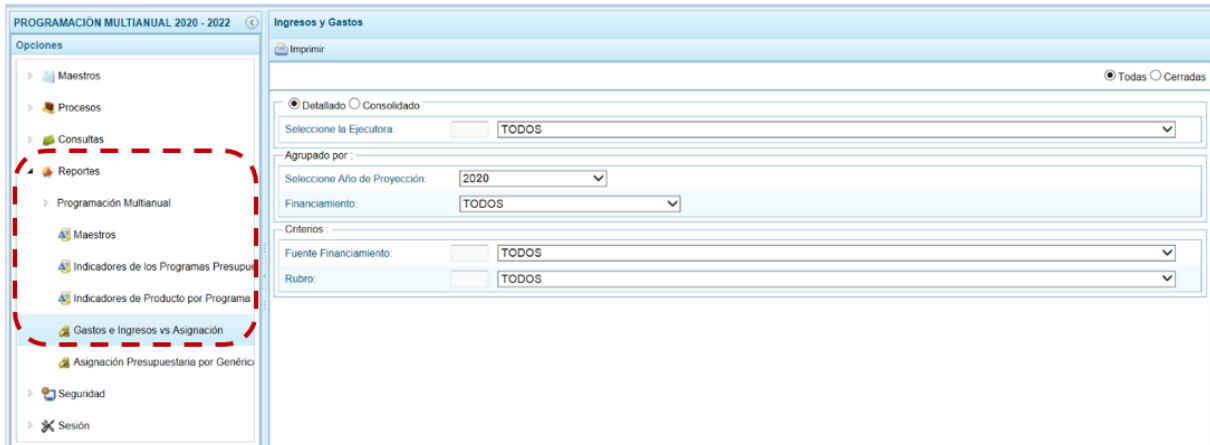
En el caso, se seleccionó la opción “Abrir”.



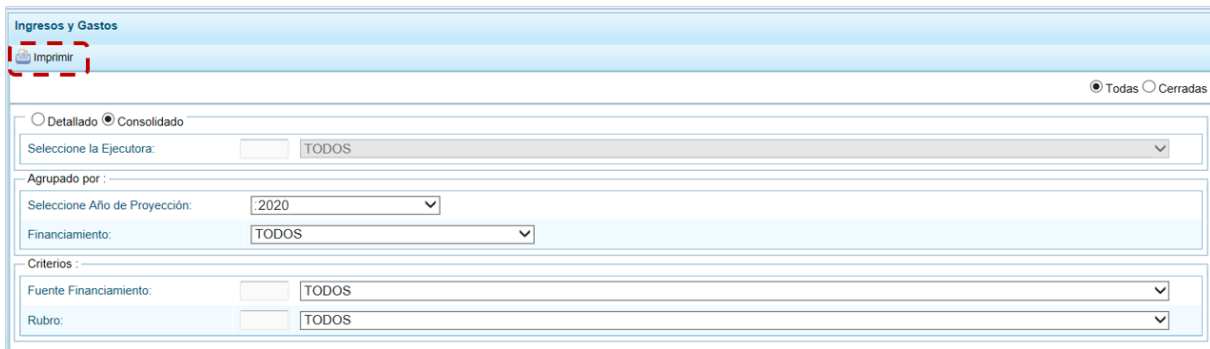
5.1.4.5. Gastos e Ingresos vs Asignación

Esta opción permite obtener información comparativa de los Gastos e Ingresos para determinado Año, el **Monto Asignado** es el enviado por la DGPP por la(s) Fuente(s) de Financiamiento y Rubro(s), y el Monto Formulado en Gastos e Ingresos, la Programación registrada por las UE(s) una vez que han realizado el Cierre de la Programación Presupuestal.

- a. Ingresando a la **Opción** “Reportes”, **Sub-opción** “Gastos e Ingresos Por Asignación” se muestra la pantalla **Ingresos y Gastos** con los campos de filtros de búsqueda por Programa Presupuestal.



b. Una vez seleccionados las opciones de filtro se presiona en “Imprimir”.



c. En seguida se muestra la información solicitada y una barra de herramientas que le permitirá guardarla, imprimirla, reducir o ampliar la pantalla y/u obtener el Reporte en PDF.

Reporte de Gastos e Ingresos vs Asignación

Retornar

DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO - MEF
SAF - Módulo de Programación Multianual
Versión 14FP0100

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL PERÍODO 2018 - 2020
PROGRAMACIÓN DE GASTOS E INGRESOS VS ASIGNACIÓN CORRESPONDIENTE AL AÑO 2018
CONSOLIDADO
(En Soles)

Fecha: 17/05/2017
Hora: 15:34:48
Página: 1 de 1

PLIEGO: 440 GOBIERNO REGIONAL DE PRUEBA

| FUENTE Y RUBRO | DESCRIPCIÓN | GASTOS | | | INGRESOS | |
|----------------|------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------|---------------|---------------------------------|---------------|
| | | MONTO ASIGNADO (A) | MONTO PROGRAMADO AÑO (2018) (B) | SALDO (A - B) | MONTO PROGRAMADO AÑO (2018) (C) | SALDO (A - C) |
| 1 | RECURSOS ORDINARIOS | 412 533 307 | 412 533 307 | 0 | 0 | 0 |
| 00 | RECURSOS ORDINARIOS | 412 533 307 | 412 533 307 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | 4 625 861 | 4 625 861 | 0 | 4 625 861 | 0 |
| 09 | RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | 4 625 861 | 4 625 861 | 0 | 4 625 861 | 0 |
| 3 | RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CRÉDITO | 23 781 397 | 23 781 397 | 0 | 23 781 397 | 0 |
| 19 | RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CRÉDITO | 23 781 397 | 23 781 397 | 0 | 23 781 397 | 0 |
| 5 | RECURSOS DETERMINADOS | 10 000 | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 |
| 18 | CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES | 10 000 | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 |
| TOTAL: | | 440 950 565 | 440 950 565 | 0 | 28 411 787 | 0 |

5.1.4.6. Asignación Presupuestaria

Esta opción permite obtener información detallada a nivel de Fuente de Financiamiento/Rubro – **FTE./RB.**, Categoría de Gasto – **CAT. GTO.** y Genérica del Gasto - **GENÉRICA**, para cada año del periodo multianual el monto **ASIGNADO**, el monto **PROGRAMADO** y la **DIFERENCIA** entre ambos.

a.- Ingresando a la **Opción “Reportes”, Sub-opción “Asignación Presupuestaria por Genérica”** se muestra la pantalla **Asignación Presupuestaria por Genérica** con la funcionalidad de activa, presionar en ésta.

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Reporte de Asignación Presupuestaria

Opciones

- Maestros
- Procesos
- Consultas
- Reportes
 - Programación Multianual
 - Indicadores de los Programas Presupuestales
 - Indicadores de Producto por Programa Presupuestal
 - Maestros
 - Gastos e Ingresos vs Asignación
 - Asignación Presupuestaria**
 - Asignación Presupuestaria y sus modificaciones

Imprimir

Criterios de Selección

Fuente Financiamiento: SELECCIONE

Rubro: SELECCIONE

A nivel de: SELECCIONE

Tipo: SELECCIONE

Una Sola Línea: En Cascada

b.- Seleccionar los filtros: Fuente de Financiamiento, Rubro, A nivel de, Tipo. Seleccionar la presentación: Una sola línea, En cascada

Imprimir

Criterios de Selección

Fuente Financiamiento: 1 - RECURSOS ORDINARIOS

Rubro: 00 - RECURSOS ORDINARIOS

A nivel de: GENÉRICA

Tipo: GASTOS PRESUPUESTARIOS

Una Sola Línea: En Cascada

c.- Presionar el botón “Imprimir”, y se desplegará el reporte de nombre “ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA DE LOS AÑOS FISCALES [año1-año3]” en formato PDF.



Asignación Presupuestaria

Retornar

Reporte Asignación Presupuestaria.PDF 1 / 1

DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO - MEF
SIAF - Módulo de Programación y Formulación Presupuestal
Versión de Prueba

Fecha : 12/04/2019
Hora : 18:46:52
Página: 1 de 1

**ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA DE LOS AÑOS FISCALES 2020-2022
A NIVEL DE GENÉRICA DE GASTOS
(EN SOLES)**

SECTOR: 11 PRUEBA
PLIEGO : 011 M. PRUEBA

| Fuente de Financiamiento / Rubro Categoría de Gasto / Genérica de Gasto | Asignación 2020 | Asignación 2021 | Asignación 2022 |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 1. RECURSOS ORDINARIOS | 6 753 427 976 | 6 753 427 976 | 6 753 427 976 |
| 00. RECURSOS ORDINARIOS | 6 753 427 976 | 6 753 427 976 | 6 753 427 976 |
| 5. GASTOS CORRIENTES | 5 649 833 629 | 5 649 833 629 | 5 649 833 629 |
| 2.1 PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES | 2 649 398 169 | 2 649 398 169 | 2 649 398 169 |
| 2.2 PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES | 166 742 725 | 166 742 725 | 166 742 725 |
| 2.3 BIENES Y SERVICIOS | 2 390 036 447 | 2 390 036 447 | 2 390 036 447 |
| 2.4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS | 394 331 118 | 394 331 118 | 394 331 118 |
| 2.5 OTROS GASTOS | 49 325 170 | 49 325 170 | 49 325 170 |
| 6. GASTOS DE CAPITAL | 1 103 594 347 | 1 103 594 347 | 1 103 594 347 |
| 2.4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS | 751 765 690 | 751 765 690 | 751 765 690 |
| 2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | 351 828 657 | 351 828 657 | 351 828 657 |
| TOTAL | 6 753 427 976 | 6 753 427 976 | 6 753 427 976 |

5.1.4.7. Asignación Presupuestaria y sus modificaciones

Esta opción permite obtener información detallada a nivel de Fuente de Financiamiento/Rubro – FTE./RB., Categoría de Gasto – CAT. GTO. y Genérica del Gasto - GENÉRICA, para cada año del periodo multianual el monto **ASIGNADO**, el monto **PROGRAMADO** y la **DIFERENCIA** entre ambos.

a.- Ingresando a la **Opción Reportes/Programación Multianual/Asignación Presupuestaria y sus modificaciones** se muestra la interfaz del mismo nombre de la opción.

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Reporte de Asignación Presupuestaria y sus Modificaciones

Opciones

- Maestros
- Procesos
- Consultas
- Reportes
 - Programación Multianual
 - Indicadores de los Programas Presupuestales
 - Indicadores de Producto por Programa Presupuestal
 - Maestros
 - Gastos e Ingresos vs Asignación
 - Asignación Presupuestaria
 - Asignación Presupuestaria y sus modificaciones**

Imprimir

Criterios de Selección

Fuente Financiamiento: SELECCIONE

Rubro: SELECCIONE

A nivel de: SELECCIONE

Tipo: SELECCIONE

Una Sola Línea: En Cascada:

b.- Seleccionar los filtros: Fuente de Financiamiento, Rubro, A nivel de, Tipo. Seleccionar la presentación: Una sola línea, En cascada

Imprimir

Criterios de Selección

Fuente Financiamiento: 1 - RECURSOS ORDINARIOS

Rubro: 00 - RECURSOS ORDINARIOS

A nivel de: GENÉRICA

Tipo: GASTOS PRESUPUESTARIOS

Una Sola Línea: En Cascada:

c.- Presionar el botón “Imprimir”, y se desplegará el reporte de nombre “ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA Y SUS MODIFICACIONES DE LOS AÑOS FISCALES [año1-año3]” en formato PDF.



Asignación Presupuestaria y sus Modificaciones

Retomar

DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO - MEF
SIAF - Módulo de Programación y Formulación Presupuestal
Versión de Prueba

Fecha : 12/04/2019
Hora : 18:38:43
Página: 1 de 1

**ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA Y SUS MODIFICACIONES DE LOS AÑOS FICALES 2020-2022
A NIVEL DE SUB GENÉRICA DE GASTOS
(EN SOLES)**

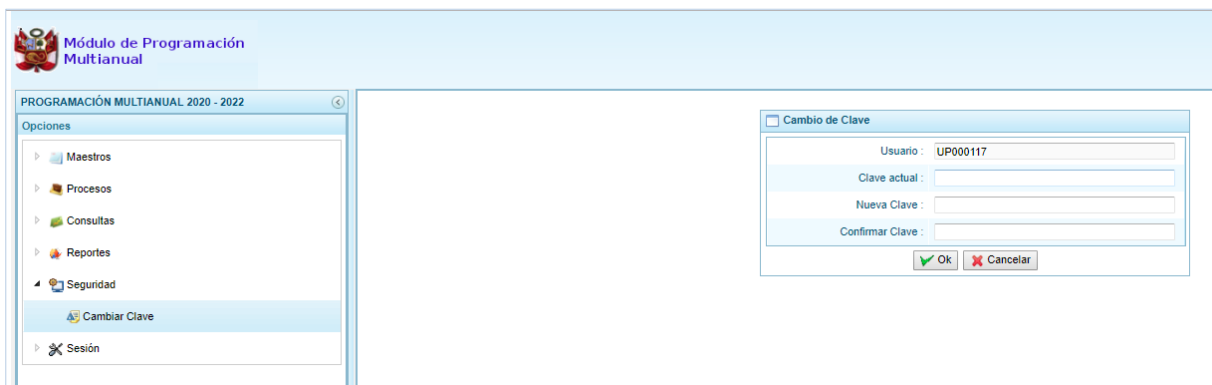
SECTOR: 11 SALUD
PLIEGO : 011 M. DE SALUD

| Fuente de Financiamiento / Rubro Categoría de Gasto / Sub Genérica de Gasto | Asignación Inicial | Año 2020 Ajuste (+/-) | Asignación Presupuestaria | Asignación Inicial | Año 2021 Ajuste (+/-) | Asignación Presupuestaria | Asignación Inicial | Año 2022 Ajuste (+/-) | Asignación Presupuestaria |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------|
| 1. RECURSOS ORDINARIOS | | | | | | | | | |
| 00. RECURSOS ORDINARIOS | | | | | | | | | |
| 5. GASTOS CORRIENTES | 5 649 833 629 | 0 | 5 649 833 629 | 5 649 833 629 | 0 | 5 649 833 629 | 5 649 833 629 | 0 | 5 649 833 629 |
| 2.1.1.1 PERSONAL ADMINISTRATIVO | 342 986 319 | 0 | 342 986 319 | 342 986 319 | 0 | 342 986 319 | 342 986 319 | 0 | 342 986 319 |
| 2.1.1.10 DIETAS | 43 260 | 0 | 43 260 | 43 260 | 0 | 43 260 | 43 260 | 0 | 43 260 |
| 2.1.1.3 PERSONAL DE LA SALUD | 1 819 056 572 | 0 | 1 819 056 572 | 1 819 056 572 | 0 | 1 819 056 572 | 1 819 056 572 | 0 | 1 819 056 572 |
| 2.1.1.7 PERSONAL MILITAR Y POLICIAL | 319 296 668 | 0 | 319 296 668 | 319 296 668 | 0 | 319 296 668 | 319 296 668 | 0 | 319 296 668 |
| 2.1.1.9 GASTOS VARIABLES Y OCASIONALES | 58 119 442 | 0 | 58 119 442 | 58 119 442 | 0 | 58 119 442 | 58 119 442 | 0 | 58 119 442 |
| 2.1.2.1 RETRIBUCIONES EN BIENES O SERVICIOS | 11 698 420 | 0 | 11 698 420 | 11 698 420 | 0 | 11 698 420 | 11 698 420 | 0 | 11 698 420 |
| 2.1.3.1 OBLIGACIONES DEL EMPLEADOR | 98 197 488 | 0 | 98 197 488 | 98 197 488 | 0 | 98 197 488 | 98 197 488 | 0 | 98 197 488 |
| 2.2.1.1 PENSIONES | 166 550 903 | 0 | 166 550 903 | 166 550 903 | 0 | 166 550 903 | 166 550 903 | 0 | 166 550 903 |
| 2.2.2.3 ENTREGA DE BIENES Y SERVICIOS | 191 822 | 0 | 191 822 | 191 822 | 0 | 191 822 | 191 822 | 0 | 191 822 |
| 2.3.1.1 ALIMENTOS Y BEBIDAS | 995 586 435 | 0 | 995 586 435 | 995 586 435 | 0 | 995 586 435 | 995 586 435 | 0 | 995 586 435 |
| 2.3.1.11 SUMINISTROS PARA MANTENIMIENTO Y | 139 008 | 0 | 139 008 | 139 008 | 0 | 139 008 | 139 008 | 0 | 139 008 |

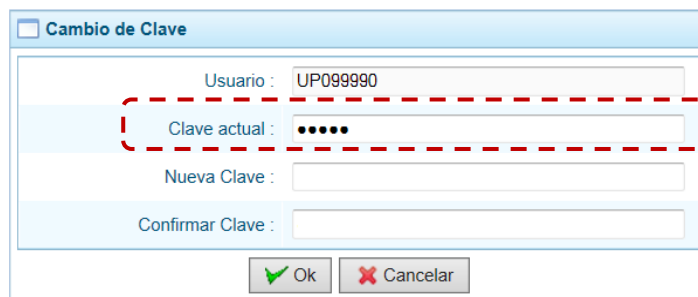
5.2.7. Seguridad

Por seguridad de la información, el Usuario debería cambiar la **Clave** de ingreso al Sistema, para lo cual debe proceder de la siguiente manera:

- a. Ingresar a la **Opción “Seguridad”, Sub-opción “Cambiar Clave”,** con lo cual aparece al lado derecho la ventana **Cambio de Clave**, con el código de **Usuario** bloqueado.



- b. Para el campo **Clave actual** ingresar la contraseña o código con el que se ingresa al Módulo.



- c. Ingresar la contraseña que reemplazará a la **Clave actual** en el campo **Nueva Clave**.

Cambio de Clave

Usuario : UP099990

Clave actual :

Nueva Clave :

Confirmar Clave :

- d. Reingresar la contraseña de la **Nueva Clave** en el campo **Confirmar Clave**, para confirmar el cambio. Por último, presiona el botón

Cambio de Clave

Usuario : UP099990

Clave actual :

Nueva Clave :

Confirmar Clave :

- e. Entonces, el Sistema presenta un mensaje el cual se confirma presionando en

Cambio de Clave

Usuario : UP099990

Clave actual :

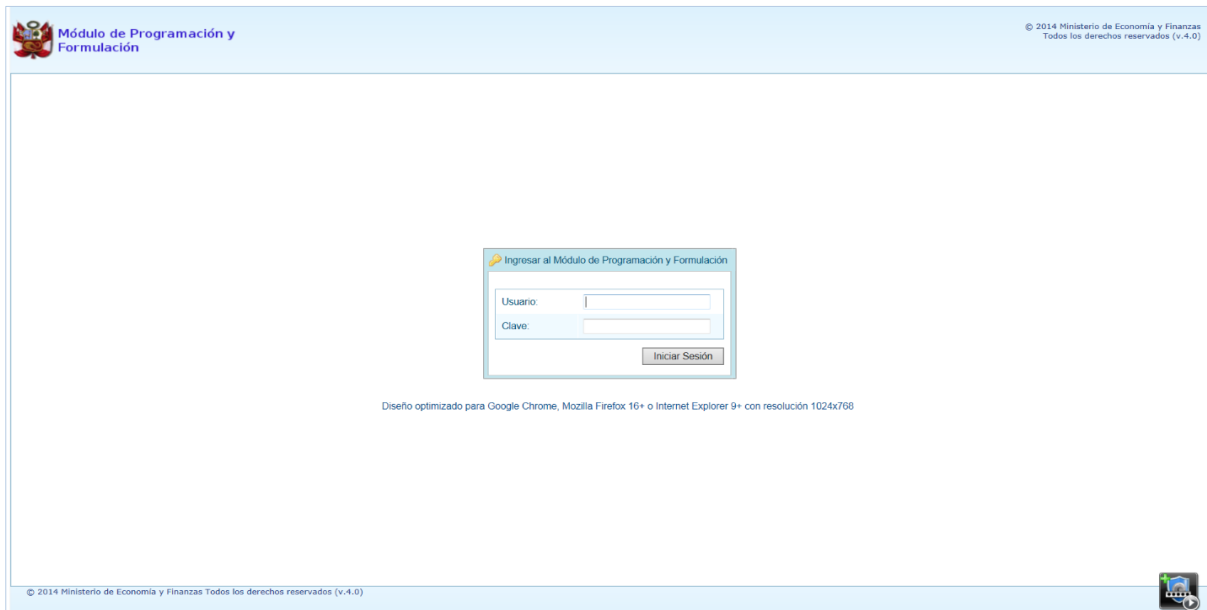
Nueva Clave :

Confirmar Clave :

Información

¿Esta seguro que desea cambiar la clave?

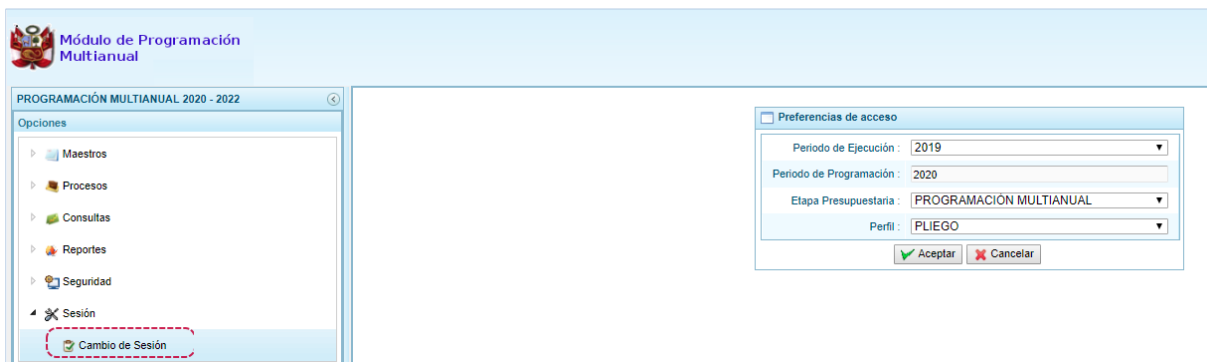
- f. Regresando a la Pantalla de Inicio, se muestra la ventana **Ingresar al Módulo de Programación Multianual** en donde debe registrar la Nueva Clave consignada.



5.2.8. Sesión

Esta funcionalidad del Sistema le permite al usuario con perfil Pliego, acceder al panel “Preferencias de acceso”, para cambiar el perfil con el que continuará trabajando en el Sistema. El procedimiento para cambiar de sesión es el siguiente:

- Ingresar a la **Opción “Sesión”, Sub-opción “Cambio de Sesión”,** aparece al lado derecho la ventana **Preferencias de acceso** donde se muestra, por ejemplo, el **Periodo de Ejecución 2019,** el **Periodo de Programación 2020,** la **Etapas Presupuestaria PROGRAMACIÓN MULTIANUALIDAD,** y el **Perfil PLIEGO.**



- Se podría cambiar el **Periodo de Ejecución,** la **Etapas Presupuestaria** y/o el **Perfil.** En el caso, se cambian los datos de estos tres (3) campos para visualizar la información del periodo anterior para la UE.
- Presionar en “Aceptar” para continuar.



Preferencias de acceso

Periodo de Ejecución : 2019

Periodo de Formulación : 2020

Etapa Presupuestaria : APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTI

Perfil : UNIDAD EJECUTORA

d. Mostrando entonces las Opciones y Sub-opciones de la I Etapa – Programación Multianual.

Módulo de Programación Multianual

APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL

Opciones

- Procesos
- Consultas
- Reportes
- Seguridad
- Sesión

Página Principal

Introducción

Instrucciones:
Seleccione del menú de la izquierda la opción del menú que utilizará.

Nota Importante:
Toda la información proporcionada será tratada como CONFIDENCIAL.

Para cualquier duda o consulta, favor de comunicarse con Soporte Técnico al: 311-58300 o desde provincias a la línea gratuita: 0-800-48690.

5.2. Ambiente de Unidad Ejecutora

Para autenticarse, el usuario con perfil **Unidad Ejecutora** de un Gobierno Nacional o de Gobiernos Regionales, registra su código de **Usuario** y **Clave** en la ventana **Ingresar al Módulo de Programación Multianual**.

Estando la ventana **Preferencias de acceso** confirma lo que muestra por defecto el Sistema, para los campos **Periodo de Ejecución 2018**, **Periodo de Programación 2019**, **Etapas Presupuestaria PROGRAMACIÓN MULTIANUAL** y **Perfil UNIDAD EJECUTORA** y presiona el botón "Siguiente".

Preferencias de acceso

Periodo de Ejecución : 2017

Periodo de Formulación : 2018

Etapas Presupuestaria : PROGRAMACIÓN MULTIANUAL

Perfil : UNIDAD EJECUTORA

El **Módulo de Programación Multianual** muestra la siguiente información:

- En la esquina superior derecha de la pantalla se encuentra el botón "Salir", permitiendo ingresar al Manual de Usuario del Módulo y el botón "Ayuda"; también se muestra el Código Presupuestal, la Descripción de la Entidad y, la Etapa actual.
- En el extremo izquierdo encontraremos el menú con las opciones de la **PROGRAMACIÓN MULTIANUAL** para este nivel: **Procesos, Consultas, Reportes, Seguridad y Sesión**.
- El área central muestra la Página Principal con información referente al uso del Sistema y las Opciones.

Módulo de Programación Multianual

Bienvenido, REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL DE PRUEBA
99-990-003-REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL DE PRUEBA [UNIDAD EJECUTORA]
PROGRAMACION MULTIANUAL

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2018 - 2020

Opciones

- Procesos
- Consultas
- Reportes
- Seguridad
- Sesión

Página Principal

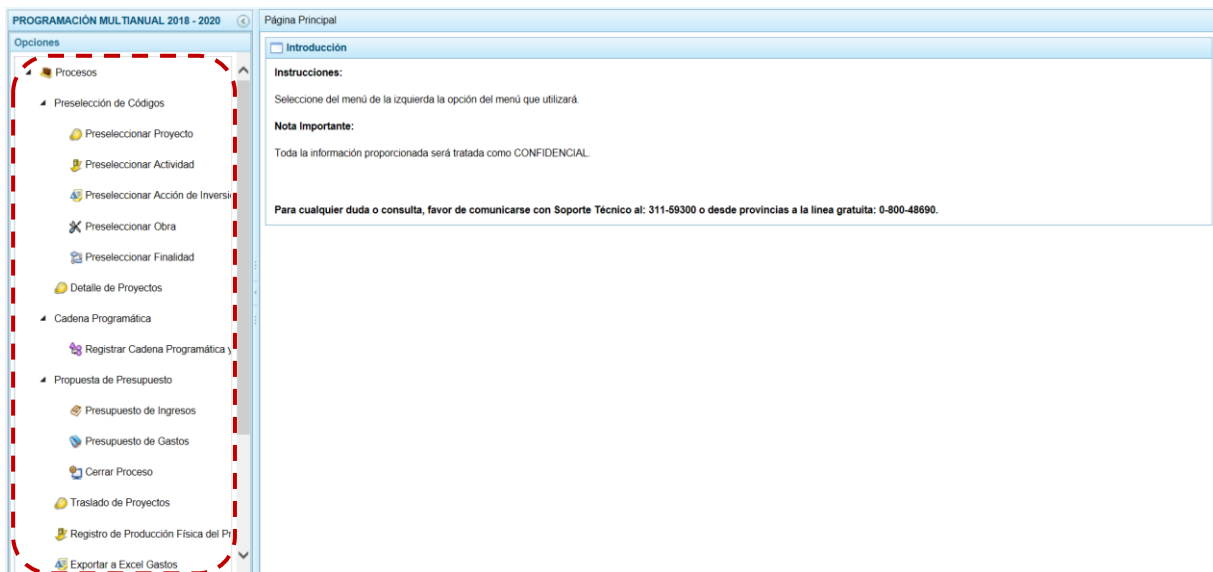
Introducción

Instrucciones:
Seleccione del menú de la izquierda la opción del menú que utilizará.

Nota Importante:
Toda la información proporcionada será tratada como CONFIDENCIAL.

Para cualquier duda o consulta, favor de comunicarse con Soporte Técnico al: 311-59300 o desde provincias a la línea gratuita: 0-800-48690.

Para ingresar a una Opción del menú, presionar en la punta de flecha que se encuentra en el extremo izquierdo de cada opción, mostrando las Sub-opciones con la(s) que cuenta.



A continuación, se describen cada una de las Opciones y Sub-opciones con las que cuenta el Módulo para esta Etapa como Unidad Ejecutora - UE.

5.2.1. Procesos

Mediante esta opción el usuario podrá seleccionar los Códigos Presupuestales de Proyecto, Actividad, Acción de Inversión, Obra y Finalidad que formarán parte de la estructura programática como la información presupuestaria de la Entidad. Asimismo, podrá registrar nuevas Cadenas Programáticas y Funcionales. Registrar la Programación Multianual de Ingresos y Gastos, adicionalmente permite realizar el Cierre del proceso, el Traslado de Proyectos y el Registro de la Producción Física del Producto.

Para ello, ir a la **Opción Procesos**, **Sub-opción** Preselección de Código y seleccionar la **Sub-sub-opción** dependiendo del tipo de componente a elegir.



5.2.1.1. Preselección de Códigos

Esta Sub-opción permite la selección de los Componentes que formarán parte de la estructura programática y meta de la UE. Estos componentes son: Proyectos, Actividades, Acciones de Inversión, Obras y Finalidades.

5.2.1.1.1. Preseleccionar Proyecto

Permite preseleccionar un Proyecto (nuevo o existente) o eliminar uno existente previamente seleccionado de la ventana de preselección.

En la pantalla **Preselección Proyecto** se encuentran los proyectos seleccionados para el proceso permitiendo realizar la búsqueda por código de Proyecto. Para ello, ingresar a la **Opción “Procesos”, Sub-opción “Preseleccionar Proyecto”, Sub-sub-opción “Preselección de Códigos”**.

En la ventana principal se visualiza(n) el(los) Proyecto(s) vinculados a la **Categoría Presupuestal** seleccionada. Para realizar la búsqueda de un Proyecto seleccionar la **Categoría Presupuestal** y/o el código **Proyecto** y presionar en “Buscar”. Si el código no existe en los datos pre-cargados, se debe ir al botón “Seleccionar”.

| Proyectos | Nombre | Código SNIP | Nivel uso | Ámbito |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|--------|
| 2001621 | ESTUDIOS DE PRE-INVERSION | | GENERAL | P |
| 2022384 | FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GERENCIA SUB REGIONAL CONDORCANQUI | 16539 | PERSONALIZADO | P |
| 2063866 | INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO | 75815 | PERSONALIZADO | P |
| 2063868 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 56773 | PERSONALIZADO | P |
| 2107739 | RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. Nº 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 79725 | PERSONALIZADO | P |
| 2108514 | FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI | 105341 | PERSONALIZADO | P |
| 2162776 | CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 156613 | PERSONALIZADO | K |
| 2164589 | CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA I.E.I. Nº 295 PAGATA, DISTRITO DE EL CENEPA CONDORCANQUI - AMAZONAS | 123981 | PERSONALIZADO | K |

1. Para realizar la selección del(los) Proyecto(s) proceder de la siguiente manera:

- Seleccionar una **Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES, 2 - ACCIONES CENTRALES o 3 – ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)**, de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar la búsqueda por Categoría Presupuestal, además muestra los Proyectos preseleccionados, así como los que forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo).
- Presionar en la funcionalidad “Seleccionar”.



Proyectos Seleccionados por la Entidad

Selecionar Eliminar

Preselección Proyecto

Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Proyecto: Buscar

1 / 3 [1 - 8 / 21]

| Proyectos | Nombre | Código SNIP | Nivel uso | Ámbito |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|--------|
| 2001621 | ESTUDIOS DE PRE-INVERSION | | GENERAL | P |
| 2022384 | FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GERENCIA SUB REGIONAL CONDORCANQUI | 16539 | PERSONALIZADO | P |
| 2063866 | INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO | 75815 | PERSONALIZADO | P |
| 2063868 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 56773 | PERSONALIZADO | P |
| 2107739 | RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 79725 | PERSONALIZADO | P |
| 2108514 | FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI | 105341 | PERSONALIZADO | P |
| 2162776 | CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 156613 | PERSONALIZADO | K |
| 2164589 | CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA I.E.I. N° 295 PAGATA, DISTRITO DE EL CENEPA CONDORCANQUI - AMAZONAS | 123981 | PERSONALIZADO | K |

Proyecto:

Tipo:

SNIP:

Leyenda de Colores

Leyenda de abreviaturas

1 PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados

- c. Para facilitar la búsqueda, la ventana **Búsqueda de Proyectos** cuenta con campos que permiten filtrar los datos por código de **Proyecto**, **Nivel Uso** y/o **Nombre**, presionar en el botón "Buscar". También puede realizar la búsqueda pasando de una página a otra hasta ubicar el código del Proyecto buscado.

Proyectos Seleccionados por la Entidad

Selecionar Eliminar

Preselección Proyecto

Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Proyecto: Nivel Uso: PERSONALIZADO Nombre: Buscar

1 / 32 [1 - 6 / 190]

Seleccione Proyecto(s)

| Proyectos | Código SNIP | Nombre | Ámbito |
|--------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> | 2014779 | AMPLIACION DE LA CENTRAL HIDROELECTRICA NUEVO SEASME | P |
| <input type="checkbox"/> | 2015243 | CONFECION DE MOBILIARIO ESCOLAR PARA LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI | P |
| <input type="checkbox"/> | 2018040 | INSTALACION DE SISTEMAS AGROFORESTALES CONDORCANQUI | P |
| <input type="checkbox"/> | 2019224 | FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TURISTICAS EN LA REGION AMAZONAS | P |
| <input type="checkbox"/> | 2021949 | CENTRO DE PRODUCCION DE ESPECIES PISCICOLAS DE AGUAS TROPICALES EN LA PARTE NORTE DE LA REGION AMAZONAS | P |

Aceptar Cancelar

1 PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados

- d. Una vez ubicado(s) el(los) Proyecto(s), para seleccionarlo(s) marcar con un Check en el(los) recuadro(s) que se ubica(n) a la izquierda del código de **Proyecto** y, presionar en el botón "Aceptar".

Proyectos Seleccionados por la Entidad

Selección de Proyectos

Búsqueda de Proyectos

Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Proyecto: []

Nivel Uso: PERSONALIZADO

Nombre: []

Buscar

Seleccione Proyecto(s)

13 / 32 [73 - 78 / 190]

| Proyectos | Código SNIP | Nombre | Ámbito |
|-------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> | 2107790 | CONSTRUCCION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M Nº 16964 - TSAWANTUS | P |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2108391 | MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE E INSTALACION DE LETRINAS PARA LA C.N. CANDUNGOS, DISTRITO RIO SANTIAGO | P |
| <input type="checkbox"/> | 2108403 | FORTALECIMIENTO Y ASISTENCIA TECNICA PARA EL DESARROLLO PRODUCTIVO DEL CACAO COMO CULTIVO ALTERNATIVO EN COMUNIDADES DEL DISTRITO RIO SANTIAGO | P |
| <input type="checkbox"/> | 2110830 | CONSTRUCCION DE AMBIENTES PARA TALLER DE DISCAPACITADOS - DISTRITO BAGUA GRANDE. PROVINCIA DE UTCUBAMBA - AMAZONAS | P |

Aceptar Cancelar

- e. Retornando a la Página Principal donde se aprecia(n) el(los) Proyecto(s) seleccionado(s) en la pantalla **Preselección Proyecto**.

Proyectos Seleccionados por la Entidad

Preselección Proyecto

Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Proyecto: []

Buscar

1 / 3 [1 - 8 / 22]

| Proyectos | Nombre | Código SNIP | Nivel uso | Ámbito |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|--------|
| 2001621 | ESTUDIOS DE PRE-INVERSION | | GENERAL | P |
| 2022384 | FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GERENCIA SUB REGIONAL CONDORCANQUI | 16539 | PERSONALIZADO | P |
| 2063866 | INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO | 75815 | PERSONALIZADO | P |
| 2063868 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 56773 | PERSONALIZADO | P |
| 2107739 | RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. Nº 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 79725 | PERSONALIZADO | P |
| 2108391 | MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE E INSTALACION DE LETRINAS PARA LA C.N. CANDUNGOS, DISTRITO RIO SANTIAGO | 114793 | PERSONALIZADO | P |
| 2108514 | FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI | 105341 | PERSONALIZADO | P |
| 2162776 | CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTSA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 156613 | PERSONALIZADO | K |

Proyecto: []

Tipo: []

SNIP: []

Leyenda de Colores

Leyenda de abreviaturas

- f. En el área inferior de la pantalla se muestra la **Leyenda de Colores**, que informa el estado del código del Proyecto, si el fondo es de color amarillo se trata de Proyectos asociados a una cadena



Presupuestal. La **Leyenda de Abreviaturas** muestra la Categoría Presupuestal a la que pertenece el código seleccionado.

Leyenda de Colores

| | |
|---|-------------------------------------------------------|
| 1 | PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL |
|---|-------------------------------------------------------|

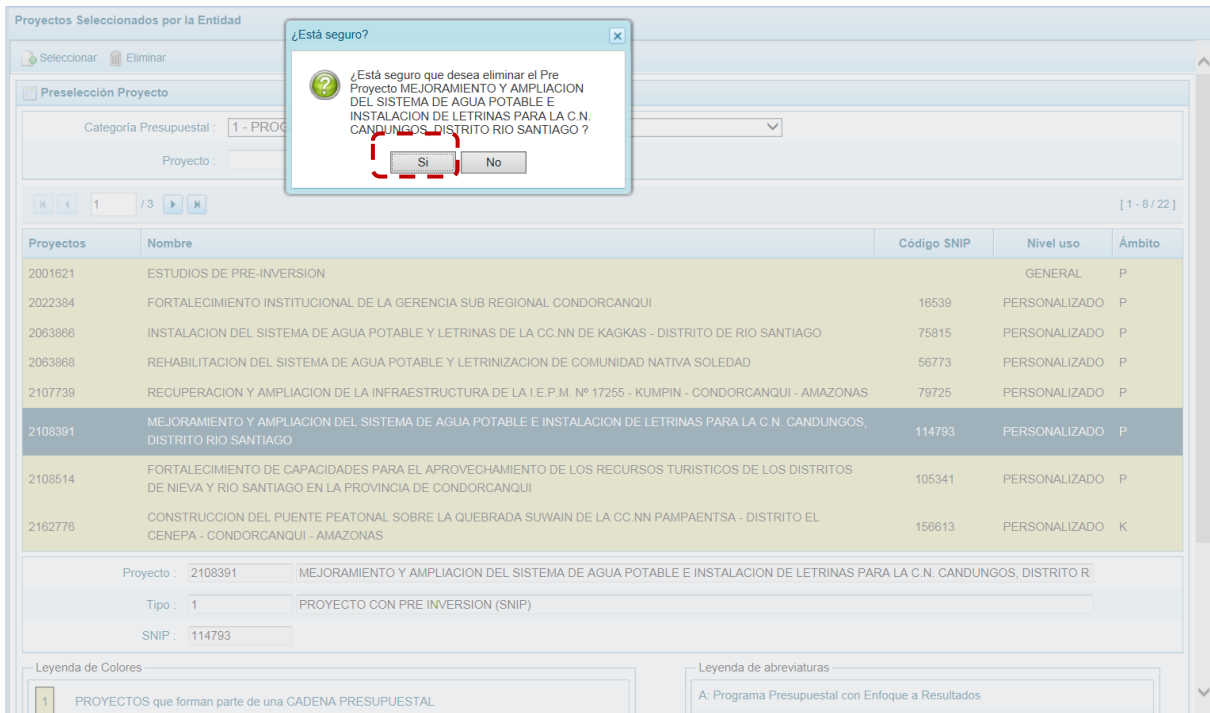
Leyenda de abreviaturas

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C
- K: A y C
- P: A, B y C

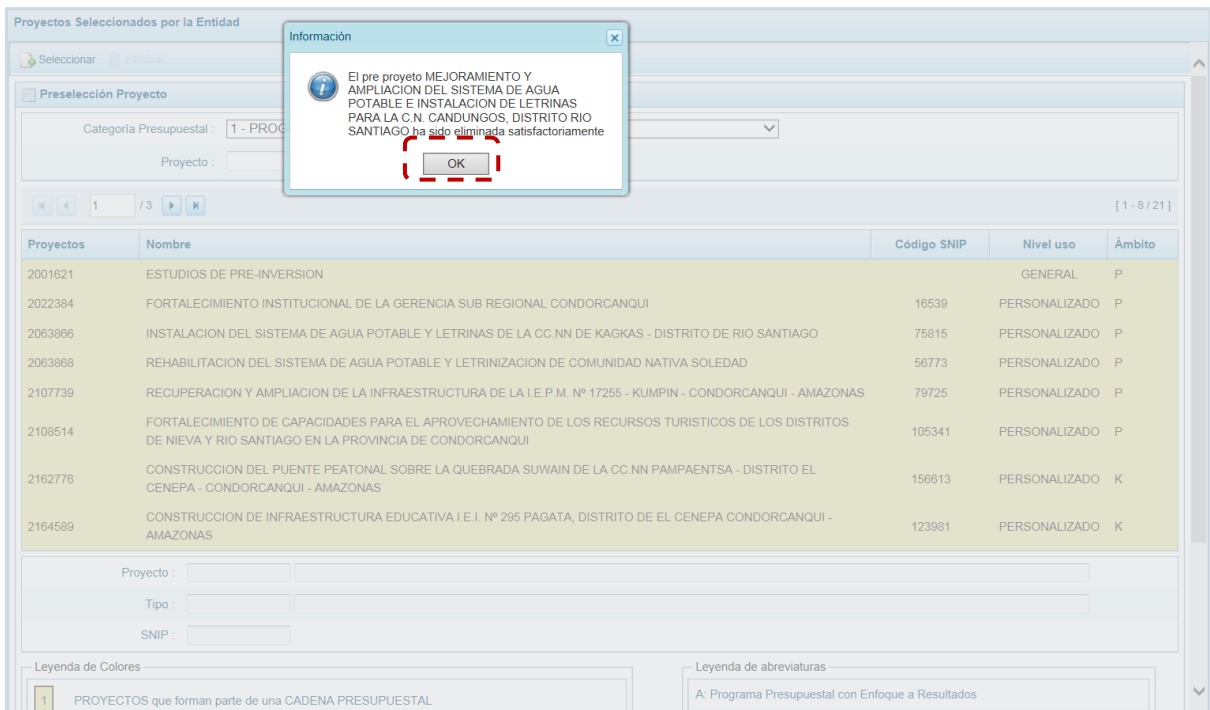
2. Para realizar la eliminación del Proyecto ejecutar los siguientes pasos:

- a. Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: **1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES**, **2 - ACCIONES CENTRALES** o **3 – ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)** de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar los Proyectos por **Categoría Presupuestal**, mostrando cuáles Proyectos preseleccionados forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo) los cuales no pueden ser eliminados.
- b. Ubicar el cursor sobre un **Proyecto** y presionar en la funcionalidad “Eliminar”.

- c. De inmediato el Sistema presenta un mensaje de confirmación, presionando “Si” en el Sistema elimina el Proyecto de la pantalla.



d. Luego, muestra un mensaje confirmando la eliminación el cual se acepta presionando en el botón "OK"



e. A continuación, se puede apreciar que en la pantalla **Preselección Proyecto** ya no aparece el **Proyecto** eliminado.



Proyectos Seleccionados por la Entidad

Selección Proyecto

Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Proyecto: Buscar

1 / 3 [1 - 8 / 21]

| Proyectos | Nombre | Código SNIP | Nivel uso | Ámbito |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|--------|
| 2001621 | ESTUDIOS DE PRE-INVERSION | | GENERAL | P |
| 2022384 | FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GERENCIA SUB REGIONAL CONDORCANQUI | 16539 | PERSONALIZADO | P |
| 2063866 | INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO | 75815 | PERSONALIZADO | P |
| 2063868 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 56773 | PERSONALIZADO | P |
| 2107739 | RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 79725 | PERSONALIZADO | P |
| 2108514 | FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI | 105341 | PERSONALIZADO | P |
| 2162776 | CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTSA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 156613 | PERSONALIZADO | K |
| 2164589 | CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA I.E.I. N° 295 PAGATA, DISTRITO DE EL CENEPA CONDORCANQUI - AMAZONAS | 123981 | PERSONALIZADO | K |

Proyecto:

Tipo:

SNIP:

Leyenda de Colores

1 PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados

5.2.1.1.2. Preseleccionar Actividad

Permite preseleccionar una Actividad (nueva o existente) o eliminar una previamente seleccionada de la ventana de preselección.

En la pantalla principal se visualiza(n) la(s) Actividad(es) vinculados a la **Categoría Presupuestal** seleccionada. Para realizar la búsqueda de determinada Actividad seleccionar la **Categoría Presupuestal** y/o el **Código Presupuestal** y presionar en el botón "Buscar". Si el código no existe en los datos pre-cargados, debe ir a los botones de siguiente.

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2018 - 2020

Actividades seleccionadas por la Entidad

Opciones

- Procesos
 - Preselección de Códigos
 - Preseleccionar Proyecto
 - Preseleccionar Actividad**
 - Preseleccionar Acción de Inversión
 - Preseleccionar Obra
 - Preseleccionar Finalidad
 - Detalle de Proyectos
 - Cadena Programática
 - Propuesta de Presupuesto
 - Traslado de Proyectos
 - Registro de Producción Física del P
 - Exportar a Excel Gastos
 - Exportar a Excel Ingresos
 - Consultas

Preselección Actividad

Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Código Presupuestal: Buscar

1 / 11 [1 - 8 / 87]

| Cód. Presupuestal | Nombre | Nivel uso | Ámbito |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------|
| 5000011 | MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES DE CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION | PERSONALIZADO | A |
| 5000012 | COMUNIDADES SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES PARA EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION | PERSONALIZADO | A |
| 5000013 | INSTITUCIONES EDUCATIVAS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES PARA EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION | PERSONALIZADO | A |
| 5000014 | FAMILIAS CON NIÑOS MENORES DE 36 MESES DESARROLLAN PRACTICAS SALUDABLES | PERSONALIZADO | A |
| 5000017 | APLICACION DE VACUNAS COMPLETAS | PERSONALIZADO | A |
| 5000018 | ATENCION A NIÑOS CON CRECIMIENTO Y DESARROLLO - CRED COMPLETO PARA SU EDAD | PERSONALIZADO | A |
| 5000019 | ADMINISTRAR SUPLEMENTO DE HIERRO Y VITAMINA A | PERSONALIZADO | A |
| 5000027 | ATENDER A NIÑOS CON INFECCIONES RESPIRATORIAS AGUDAS | PERSONALIZADO | A |

Leyenda de Colores

1 ACTIVIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados

B: Acciones Centrales

C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)

1. Para realizar la selección de la(s) Actividad(es) proceder de la siguiente manera:

- Seleccionar una **Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES, 2 - ACCIONES CENTRALES** o **3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)**, de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar la búsqueda por Categoría

Presupuestal, además muestra las Actividades preseleccionadas, así como los que forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo).

- b. Presionar en la funcionalidad “Seleccionar”.

Actividades seleccionadas por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Actividad

Categoría Presupuestal : 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal : Buscar

[1 - 1 / 1]

| Cód. Presupuestal | Nombre | Nivel uso | Ámbito |
|-------------------|------------------------|-----------|--------|
| 5000003 | GESTION ADMINISTRATIVA | GENERAL | B |

Leyenda de Colores

ACTIVIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
B: Acciones Centrales
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
F: A y B

- c. Para facilitar la búsqueda, la ventana **Búsqueda de Actividades** cuenta con campos que permiten filtrar los datos por **Código Presupuestal**, **Nivel Uso** y/o **Nombre**, presionar en el botón “Buscar”. También puede realizar la búsqueda pasando de una página a otra hasta ubicar el **Cód. Presupuestal** buscado.

Actividades

Búsqueda de Actividades

Categoría Presupuestal : 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal : Nivel Uso : GENERAL Nombre : Buscar

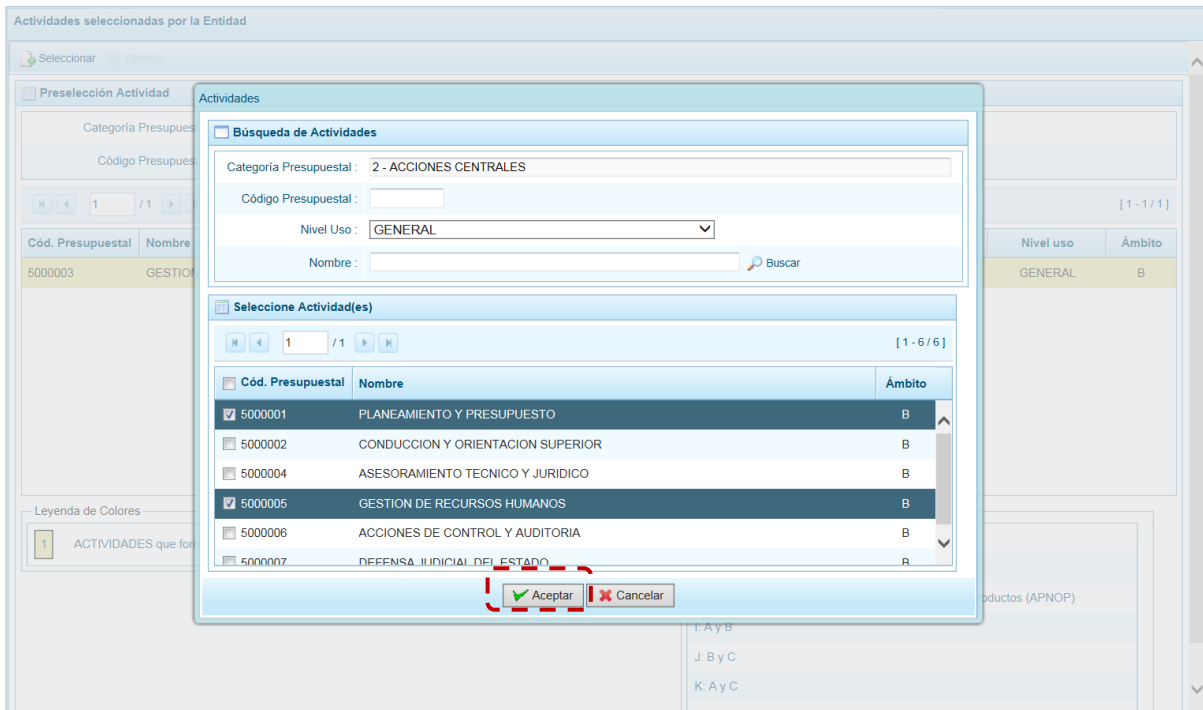
Seleccione Actividad(es)

[1 - 6 / 6]

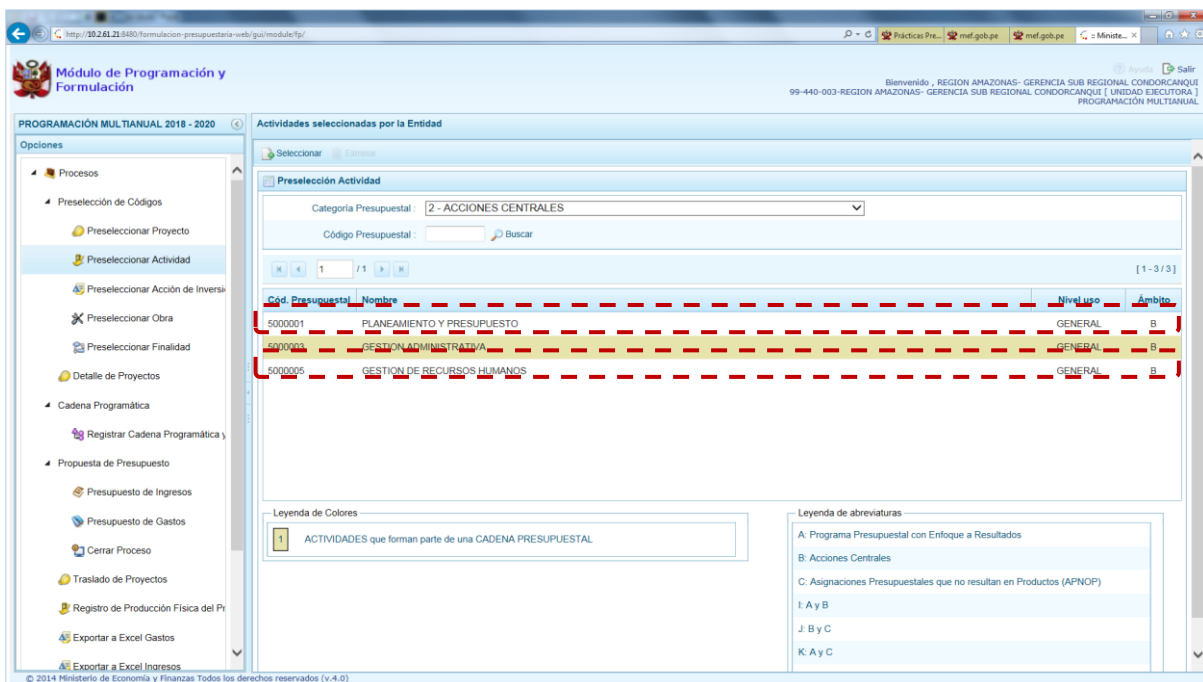
| Cód. Presupuestal | Nombre | Ámbito |
|----------------------------------|-----------------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> 5000001 | PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | B |
| <input type="checkbox"/> 5000002 | CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR | B |
| <input type="checkbox"/> 5000004 | ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO | B |
| <input type="checkbox"/> 5000005 | GESTION DE RECURSOS HUMANOS | B |
| <input type="checkbox"/> 5000006 | ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA | B |
| <input type="checkbox"/> 5000007 | DEFENSA JUDICIAL DEL ESTADO | B |

Aceptar Cancelar

- d. Una vez ubicada(s) la(s) Actividad(es), para seleccionarla(s) marcar con un Check en el(los) recuadro(s) que se ubica(n) a la izquierda del **Cód. Presupuestal** y, presionar en el botón “Aceptar”.



e. Retornando a la Página Principal donde se aprecia(n) la(s) Actividad(es) seleccionada(s) en la pantalla **Preselección Actividad**.



f. En el área inferior de la pantalla se muestra la **Leyenda de Colores**, que informa el estado del código de la Actividad, si el fondo es de color amarillo se trata de Actividades asociadas a una Cadena Presupuestal. La **Leyenda de Abreviaturas** muestra la Categoría Presupuestal a la que pertenece el código seleccionado.



Leyenda de Colores

1 PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C
- K: A y C
- P: A, B y C

2. Para realizar la eliminación de la Actividad ejecutar los siguientes pasos:

- a. Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES, 2 - ACCIONES CENTRALES o 3 – ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar las Actividades por **Categoría Presupuestal**, mostrando las Actividades preseleccionadas que forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo) las cuales no pueden ser eliminadas.

Actividades seleccionadas por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Actividad

Categoría Presupuestal: 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal: Buscar

1 / 1 [1 - 3 / 3]

| Cód. Presupuestal | Nombre | Nivel uso | Ámbito |
|-------------------|-----------------------------|-----------|--------|
| 5000001 | PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | GENERAL | B |
| 5000003 | GESTION ADMINISTRATIVA | GENERAL | B |
| 5000005 | GESTION DE RECURSOS HUMANOS | GENERAL | B |

Leyenda de Colores

1 ACTIVIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C
- K: A y C

- b. Ubicar el cursor sobre una **Actividad** y presionar en la funcionalidad “Eliminar”.



Actividades seleccionadas por la Entidad

Selección: Eliminar:

Preselección Actividad

Categoría Presupuestal: 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal: Buscar

1 / 1 [1 - 3 / 3]

| Cód. Presupuestal | Nombre | Nivel uso | Ámbito |
|-------------------|-----------------------------|-----------|--------|
| 5000001 | PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | GENERAL | B |
| 5000003 | GESTION ADMINISTRATIVA | GENERAL | B |
| 5000005 | GESTION DE RECURSOS HUMANOS | GENERAL | B |

Leyenda de Colores

1 ACTIVIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C
- K: A y C

- c. De inmediato el Sistema presenta un mensaje de confirmación el cual se corrobora presionando en el botón "Si", entonces se elimina la Actividad de la pantalla.

Actividades seleccionadas por la Entidad

Selección: Eliminar:

Preselección Actividad

Categoría Presupuestal: 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal: Buscar

1 / 1 [1 - 3 / 3]

| Cód. Presupuestal | Nombre | Nivel uso | Ámbito |
|-------------------|-----------------------------|-----------|--------|
| 5000001 | PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | GENERAL | B |
| 5000003 | GESTION ADMINISTRATIVA | GENERAL | B |
| 5000005 | GESTION DE RECURSOS HUMANOS | GENERAL | B |

Leyenda de Colores

1 ACTIVIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C
- K: A y C

¿Está seguro?

¿Está seguro que desea eliminar la Pre Actividad GESTION DE RECURSOS HUMANOS ?

- d. Luego, muestra un mensaje confirmando la eliminación el cual se acepta presionando en el botón "OK".

Actividades seleccionadas por la Entidad

Selección:

Preselección Actividad

Categoría Presupuestal: 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal:

[1 - 2 / 2]

| Cód. Presupuestal | Nombre | Nivel uso | Ámbito |
|-------------------|----------------------------|-----------|--------|
| 5000001 | PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | GENERAL | B |
| 5000003 | GESTION ADMINISTRATIVA | GENERAL | B |

Leyenda de Colores

1 ACTIVIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C
- K: A y C

- e. A continuación, se puede apreciar que en la pantalla **Preselección Actividad** ya no aparece la **Actividad** eliminada.

Actividades seleccionadas por la Entidad

Selección:

Preselección Actividad

Categoría Presupuestal: 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal:

[1 - 2 / 2]

| Cód. Presupuestal | Nombre | Nivel uso | Ámbito |
|-------------------|----------------------------|-----------|--------|
| 5000001 | PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | GENERAL | B |
| 5000003 | GESTION ADMINISTRATIVA | GENERAL | B |

Leyenda de Colores

1 ACTIVIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C
- K: A y C

5.2.1.1.3. Preselección de Acción de Inversión

Permite seleccionar una Acción de Inversión (nueva o existente) o eliminar una previamente seleccionada de la ventana de preselección.

En la pantalla **Preselección Acción de Inversión** se encuentran las Acciones de Inversión seleccionadas para el proceso permitiendo realizar la búsqueda por **Código Presupuestal**. En la pantalla principal se visualiza(n) la(s) Acción(es) vinculada(s) a la **Categoría Presupuestal** seleccionada. Para realizar la búsqueda de determinada Acción de Inversión seleccionar la **Categoría Presupuestal** y/o el **Código Presupuestal** y presionar en el botón “Buscar”.

| Cód. Presupuestal | Nombre | Nivel uso | Ámbito |
|-------------------|--------------------------|-----------|--------|
| 6000016 | GESTION Y ADMINISTRACION | GENERAL | P |

1.- Para realizar la selección de la(s) Acción(es) de Inversión proceder de la siguiente manera:

- Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: **1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES**, **2 - ACCIONES CENTRALES** o **3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)**, de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar la búsqueda por **Categoría Presupuestal**, además muestra las Acciones de Inversión preseleccionadas, así como los que forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo).
- Presionar en la funcionalidad.

| Cód. Presupuestal | Nombre | Nivel uso | Ámbito |
|-------------------|--------------------------|-----------|--------|
| 6000016 | GESTION Y ADMINISTRACION | GENERAL | P |

- c. Para facilitar la búsqueda, la ventana **Búsqueda de Acciones de Inversión** cuenta con campos que permiten filtrar los datos por **Código Presupuestal**, **Nivel Uso** (**GENERAL** pues las Acciones de Inversión sólo tienen codificación genérica) y/o **Nombre**, presionar en el botón “Buscar”. También se puede realizar la búsqueda pasando de una página a otra hasta ubicar el código del Proyecto buscado.

| Cód. Presupuestal | Nombre | Ámbito |
|----------------------------------|------------------------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> 6000001 | EXPEDIENTE TECNICO | P |
| <input type="checkbox"/> 6000002 | SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS | P |
| <input type="checkbox"/> 6000003 | ELABORACION DE ESPECIFICACIONES TECNICAS | P |
| <input type="checkbox"/> 6000004 | ADQUISICION DE MATERIAL DE EDUCACION | P |
| <input type="checkbox"/> 6000005 | ADQUISICION DE EQUIPOS | P |
| <input type="checkbox"/> 6000006 | ADQUISICION DE MOBILIARIO | P |

- d. Una vez ubicada(s) la(s) Acción(es) de Inversión, marcar con un Check en el(los) recuadro(s) que se ubica(n) a la izquierda del **Cód. Presupuestal** para seleccionarla(s) y, presionar en el botón “Aceptar”.

| Cód. Presupuestal | Nombre | Ámbito |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> 6000038 | MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS DEPARTAMENTALES | P |
| <input type="checkbox"/> 6000039 | EDUCACION SANITARIA Y GESTION DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO | P |
| <input type="checkbox"/> 6000040 | MEJORAMIENTO DE LA SEGURIDAD CIUDADANA | K |
| <input type="checkbox"/> 6000041 | IMPLEMENTACION DE MODULOS | K |
| <input checked="" type="checkbox"/> 6000042 | TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS | K |
| <input type="checkbox"/> 6000043 | LIBERACION Y SANEAMIENTO DE AREAS | P |

- e. Retornando a la Página Principal donde se aprecia(n) la(s) **Acción(es) de Inversión** seleccionada(s) en la pantalla **Preselección Acción de Inversión**.



Acciones de Inversión Seleccionadas por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Acción de Inversión

Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Código Presupuestal: Buscar

1 / 1 [1-2/2]

| Cód. Presupuestal | Nombre | Nivel uso | Ámbito |
|-------------------|---------------------------------|-----------|--------|
| 6000016 | GESTION Y ADMINISTRACION | GENERAL | P |
| 6000042 | TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS | GENERAL | K |

Leyenda de Colores

1 ACCIONES DE INVERSION que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C
- K: A y C

- f. En el área inferior de la pantalla se muestra la **Leyenda de Colores**, que informa el estado del código de la **Acción de Inversión**, si el fondo es de color amarillo a se trata de una asociada a una Cadena Presupuestal. La **Leyenda de Abreviaturas** muestra la Categoría Presupuestal a la que pertenece el código seleccionado.

Leyenda de Colores

1 PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C
- K: A y C
- P: A, B y C

2. Para realizar la eliminación de la Acción de Inversión ejecutar los siguientes pasos:

- a. Seleccionar una **Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES, 2 - ACCIONES CENTRALES** o **3 – ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)** de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar a la Acción de Inversión por **Categoría Presupuestal**, además muestra las Acciones de Inversión preseleccionadas que forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo) las cuales no pueden ser eliminadas. También puede ubicarse a la Acción de Inversión por su **Código Presupuestal**.



Acciones de Inversión Seleccionadas por la Entidad

Selecionar Eliminar

Preselección Acción de Inversión

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Código Presupuestal : Buscar

1 / 1 [1 - 2 / 2]

| Cód. Presupuestal | Nombre | Nivel uso | Ámbito |
|-------------------|---------------------------------|-----------|--------|
| 6000016 | GESTION Y ADMINISTRACION | GENERAL | P |
| 6000042 | TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS | GENERAL | K |

Leyenda de Colores

1 ACCIONES DE INVERSION que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C
- K: A y C

b. Ubicar el cursor sobre una **Acción de Inversión** y presionar en el botón “Eliminar”.

Acciones de Inversión Seleccionadas por la Entidad

Selecionar **Eliminar**

Preselección Acción de Inversión

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Código Presupuestal : Buscar

1 / 1 [1 - 2 / 2]

| Cód. Presupuestal | Nombre | Nivel uso | Ámbito |
|-------------------|---------------------------------|-----------|--------|
| 6000016 | GESTION Y ADMINISTRACION | GENERAL | P |
| 6000042 | TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS | GENERAL | K |

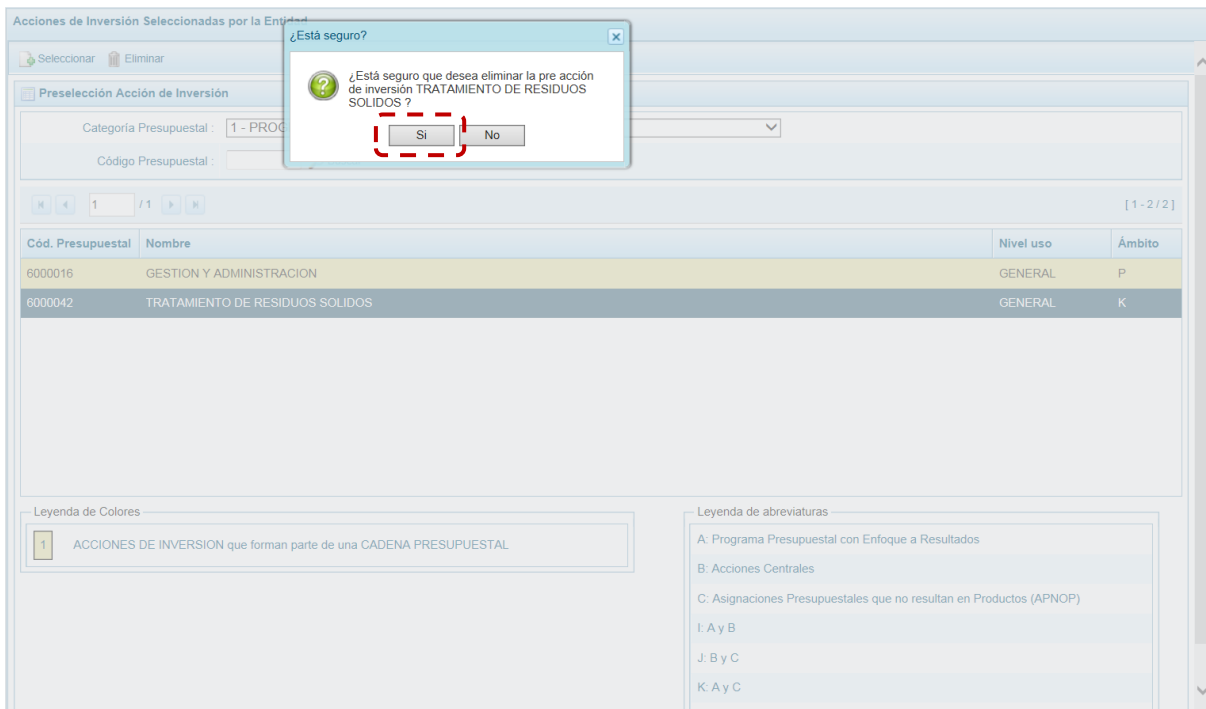
Leyenda de Colores

1 ACCIONES DE INVERSION que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

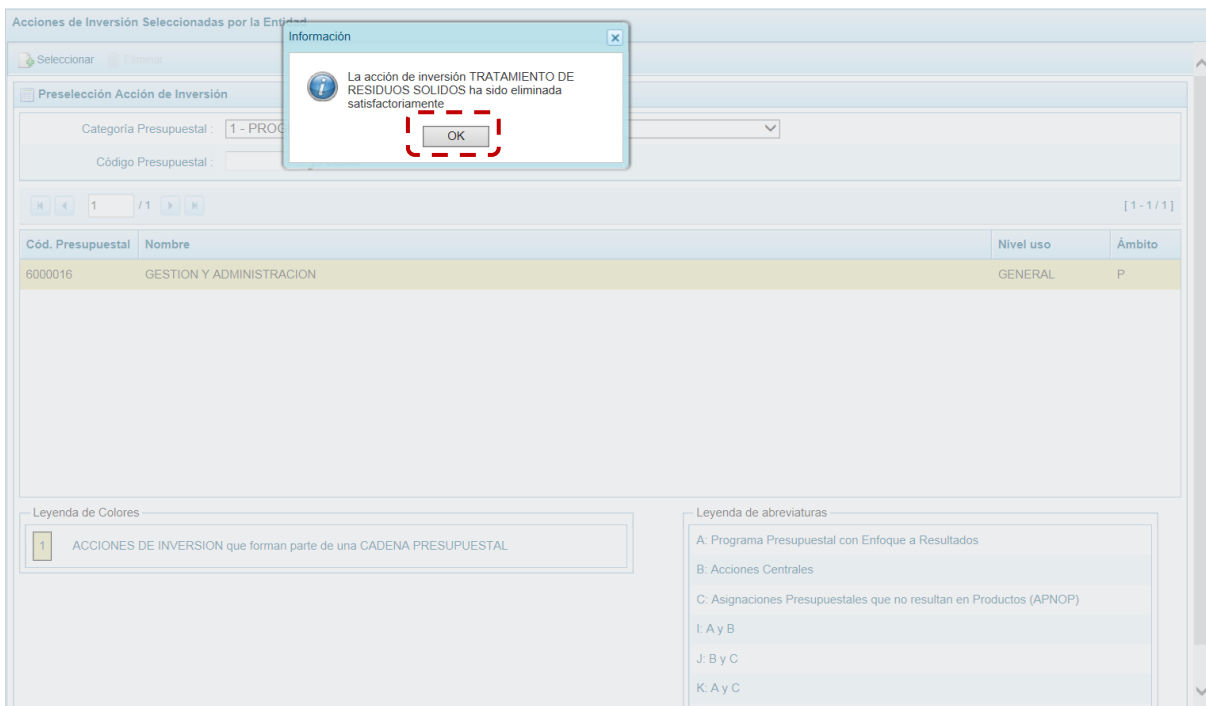
Leyenda de abreviaturas

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C
- K: A y C

c. De inmediato el Sistema presenta un mensaje de confirmación, presionando “Si” en el Sistema elimina el **Proyecto** de la pantalla.



d. Luego, muestra un mensaje confirmando la eliminación el cual se acepta presionando en el botón "Ok".



e. A continuación, se puede apreciar que en la pantalla **Preselección Acción de Inversión** ya no aparece la **Acción de Inversión** eliminada.



Acciones de Inversión Seleccionadas por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Acción de Inversión

Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Código Presupuestal: Buscar

1 / 1 [1 - 1 / 1]

| Cód. Presupuestal | Nombre | Nivel uso | Ámbito |
|-------------------|--------------------------|-----------|--------|
| 6000016 | GESTION Y ADMINISTRACION | GENERAL | P |

Leyenda de Colores

1 ACCIONES DE INVERSION que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C
- K: A y C

5.2.1.1.4. Preseleccionar Obra

En la pantalla **Preselección Obra** se encuentran las Obras seleccionadas para el proceso permitiendo realizar la búsqueda por **Código Presupuestal**. En la pantalla principal se visualiza(n) la(s) Obra(s) vinculada(s) a la **Categoría Presupuestal** seleccionada. Para realizar la búsqueda de determinada Obra seleccionar el código de la **Categoría Presupuestal** y/o el **Código Presupuestal** "Buscar".

1.- Para realizar la selección de la(s) Obra(s) proceder de la siguiente manera:

- Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: **1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES**, **2 - ACCIONES CENTRALES** o **3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)**, de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar la búsqueda por **Categoría Presupuestal**, además muestra las Obras preseleccionadas, así como los que forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo).
- Presionar en la funcionalidad "Seleccionar".

Obras Seleccionadas por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Obra

Categoría Presupuestal: 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal: Buscar

1 / 1 [1 - 7 / 7]

| Cód. Presupuestal | Nombre | Nivel uso | Ámbito |
|-------------------|---------------------------------------------------------|-----------|--------|
| 4000030 | AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA | GENERAL | P |
| 4000035 | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL | GENERAL | P |
| 4000036 | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA | GENERAL | P |
| 4000037 | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION SECUNDARIA | GENERAL | P |
| 4000053 | MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE | GENERAL | P |
| 4000075 | CONSTRUCCION DE VIA LOCAL | GENERAL | P |
| 4000130 | INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA | GENERAL | P |

Leyenda de Colores

1 OBRAS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
B: Acciones Centrales
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
I: A y B
J: B y C
K: A y C

- c. Para facilitar la búsqueda, la ventana **Búsqueda de Obras** cuenta con campos que permiten filtrar los datos por **Código Presupuestal**, **Nivel Uso** (**GENERAL** pues las Obras sólo tienen codificación genérica) y/o **Nombre**, presionar en **Buscar** puede realizar la búsqueda pasando de una página a otra hasta ubicar el código de la Obra buscada.

Obras Seleccionadas por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Obra

Categoría Presupuestal: 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal:

Nivel Uso: GENERAL

Nombre: Buscar

1 / 32 [1 - 6 / 192]

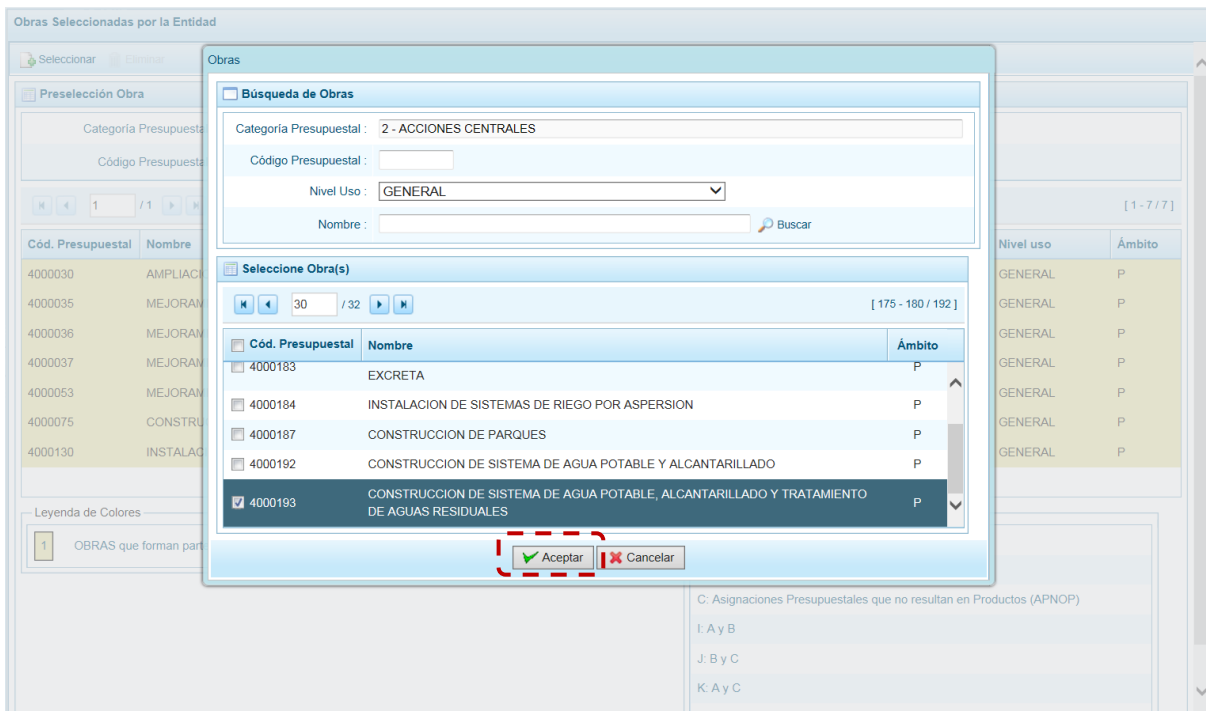
Selección Obra(s)

| Cód. Presupuestal | Nombre | Ámbito |
|----------------------------------|-----------------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> 4000001 | AMPLIACION DE PUESTOS DE SALUD | P |
| <input type="checkbox"/> 4000002 | AMPLIACION DE CENTROS DE SALUD | P |
| <input type="checkbox"/> 4000003 | AMPLIACION DE HOSPITALES | P |
| <input type="checkbox"/> 4000004 | AMPLIACION DE INSTITUTOS DE SALUD | P |
| <input type="checkbox"/> 4000005 | RECUPERACION DE PUESTOS DE SALUD | P |
| <input type="checkbox"/> 4000006 | RECUPERACION DE CENTROS DE SALUD | P |

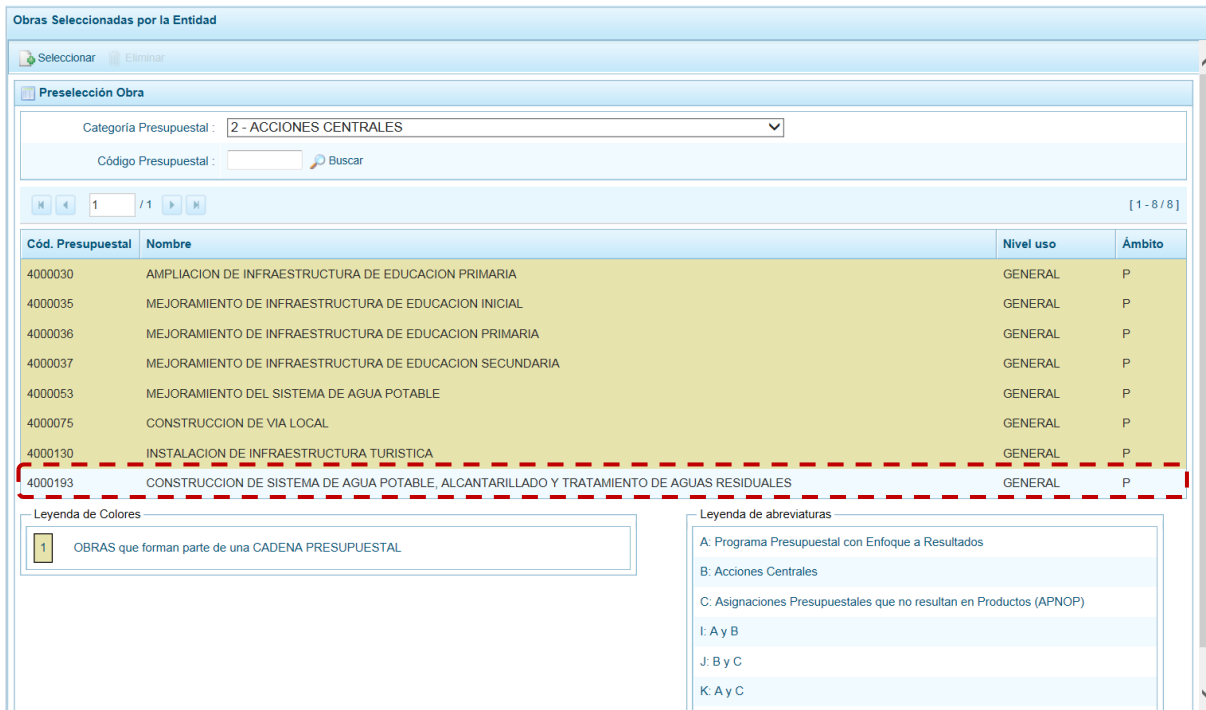
Aceptar Cancelar

C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
I: A y B
J: B y C
K: A y C

- d. Una vez ubicada(s) la(s) Obra(s), marcar con un Check en el(los) recuadro(s) que se ubica(n) a la izquierda del **Cód. Presupuestal** para seleccionarla(s) y, presionar en el botón "Aceptar".



e. Retornando a la Página Principal donde se aprecia(n) la(s) Obra(s) seleccionada(s) en la pantalla **Preselección Obra**.



f. En el área inferior de la pantalla se muestra la **Leyenda de Colores**, que informa el estado del código de la Obra, si el fondo es de color amarillo se trata de Obras asociadas a una Cadena Presupuestal. La **Leyenda de Abreviaturas** muestra la Categoría Presupuestal a la que pertenece el código seleccionado.



Leyenda de Colores

- 1 PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C
- K: A y C
- P: A, B y C

2. Para realizar la eliminación de la Obra ejecutar los siguientes pasos:

- a. Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES, 2 - ACCIONES CENTRALES o 3 – ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar las Obras por **Categoría Presupuestal**, mostrando las Obras preseleccionadas que forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo) las cuales no pueden ser eliminadas.

Obras Seleccionadas por la Entidad

Selecionar Eliminar

Preselección Obra

Categoría Presupuestal : 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal : Buscar

1 / 1 [1 - 8 / 8]

| Cód. Presupuestal | Nombre | Nivel uso | Ámbito |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------|
| 4000030 | AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA | GENERAL | P |
| 4000035 | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL | GENERAL | P |
| 4000036 | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA | GENERAL | P |
| 4000037 | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION SECUNDARIA | GENERAL | P |
| 4000053 | MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE | GENERAL | P |
| 4000075 | CONSTRUCCION DE VIA LOCAL | GENERAL | P |
| 4000130 | INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA | GENERAL | P |
| 4000193 | CONSTRUCCION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES | GENERAL | P |

Leyenda de Colores

- 1 OBRAS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C
- K: A y C

- b. Ubicar el cursor sobre una **Obra** y presionar en la funcionalidad “Eliminar”.



Obras Seleccionadas por la Entidad

Selecionar Eliminar

Preselección Obra

Categoría Presupuestal : 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal : Buscar

1 / 1 [1 - 8 / 8]

| Cód. Presupuestal | Nombre | Nivel uso | Ámbito |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------|
| 4000030 | AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA | GENERAL | P |
| 4000035 | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL | GENERAL | P |
| 4000036 | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA | GENERAL | P |
| 4000037 | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION SECUNDARIA | GENERAL | P |
| 4000053 | MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE | GENERAL | P |
| 4000075 | CONSTRUCCION DE VIA LOCAL | GENERAL | P |
| 4000130 | INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA | GENERAL | P |
| 4000193 | CONSTRUCCION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES | GENERAL | P |

Leyenda de Colores

1 OBRAS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

- A. Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B. Acciones Centrales
- C. Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I. A y B
- J. B y C
- K. A y C

c. De inmediato el Sistema presenta un mensaje de confirmación, presionando en el botón “Si” Sistema elimina la **Obra** de la pantalla.

Obras Seleccionadas por la Entidad

Selecionar Eliminar

Preselección Obra

Categoría Presupuestal : 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal : Buscar

1 / 1 [1 - 8 / 8]

| Cód. Presupuestal | Nombre | Nivel uso | Ámbito |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------|
| 4000030 | AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA | GENERAL | P |
| 4000035 | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL | GENERAL | P |
| 4000036 | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA | GENERAL | P |
| 4000037 | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION SECUNDARIA | GENERAL | P |
| 4000053 | MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE | GENERAL | P |
| 4000075 | CONSTRUCCION DE VIA LOCAL | GENERAL | P |
| 4000130 | INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA | GENERAL | P |
| 4000193 | CONSTRUCCION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES | GENERAL | P |

Leyenda de Colores

1 OBRAS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

- A. Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B. Acciones Centrales
- C. Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I. A y B
- J. B y C
- K. A y C

¿Está seguro?

¿Está seguro que desea eliminar la Pre Obra CONSTRUCCION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES ?

Si No

d. Luego, muestra un mensaje confirmando la eliminación el cual se acepta presionando en “Ok”.

Información

La obra CONSTRUCCION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES ha sido eliminada satisfactoriamente

OK

| Cód. Presupuestal | Nombre | Nivel uso | Ámbito |
|-------------------|---------------------------------------------------------|-----------|--------|
| 4000030 | AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA | GENERAL | P |
| 4000035 | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL | GENERAL | P |
| 4000036 | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA | GENERAL | P |
| 4000037 | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION SECUNDARIA | GENERAL | P |
| 4000053 | MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE | GENERAL | P |
| 4000075 | CONSTRUCCION DE VIA LOCAL | GENERAL | P |
| 4000130 | INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA | GENERAL | P |

- e. A continuación, se puede apreciar que en la pantalla **Preselección Obra** ya no se aparece la **Obra** eliminada.

Preselección Obra

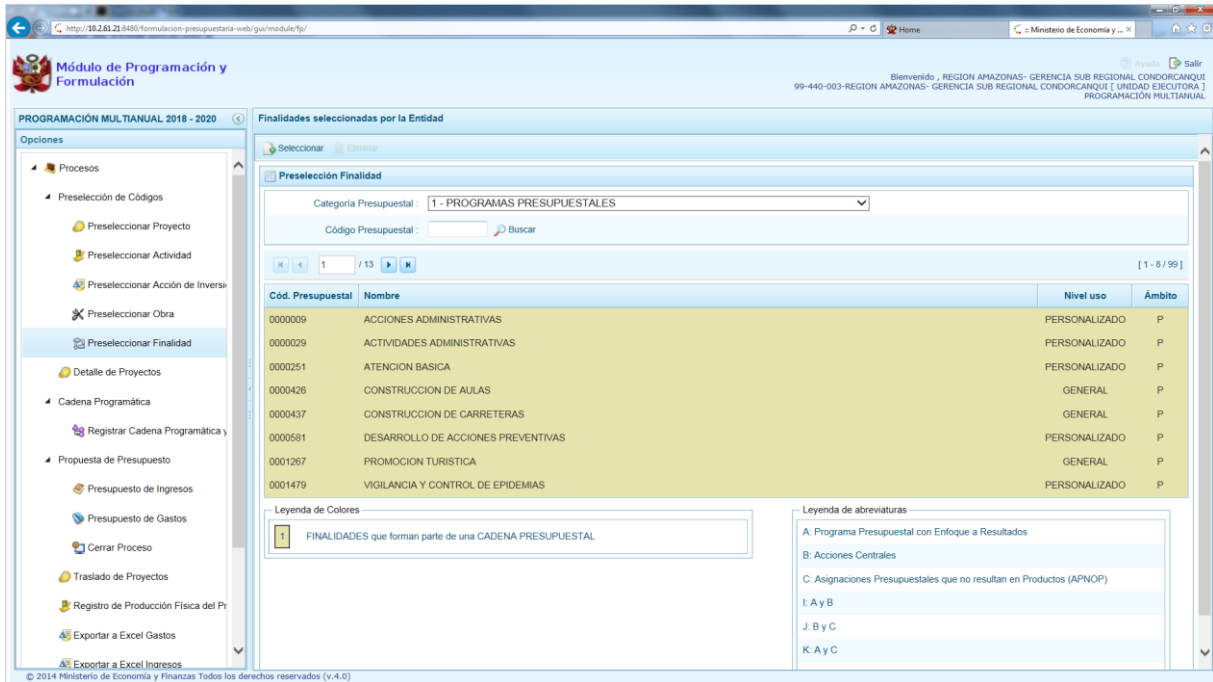
Categoría Presupuestal: 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal: [] Buscar

| Cód. Presupuestal | Nombre | Nivel uso | Ámbito |
|-------------------|---------------------------------------------------------|-----------|--------|
| 4000030 | AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA | GENERAL | P |
| 4000035 | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL | GENERAL | P |
| 4000036 | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA | GENERAL | P |
| 4000037 | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION SECUNDARIA | GENERAL | P |
| 4000053 | MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE | GENERAL | P |
| 4000075 | CONSTRUCCION DE VIA LOCAL | GENERAL | P |
| 4000130 | INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA | GENERAL | P |

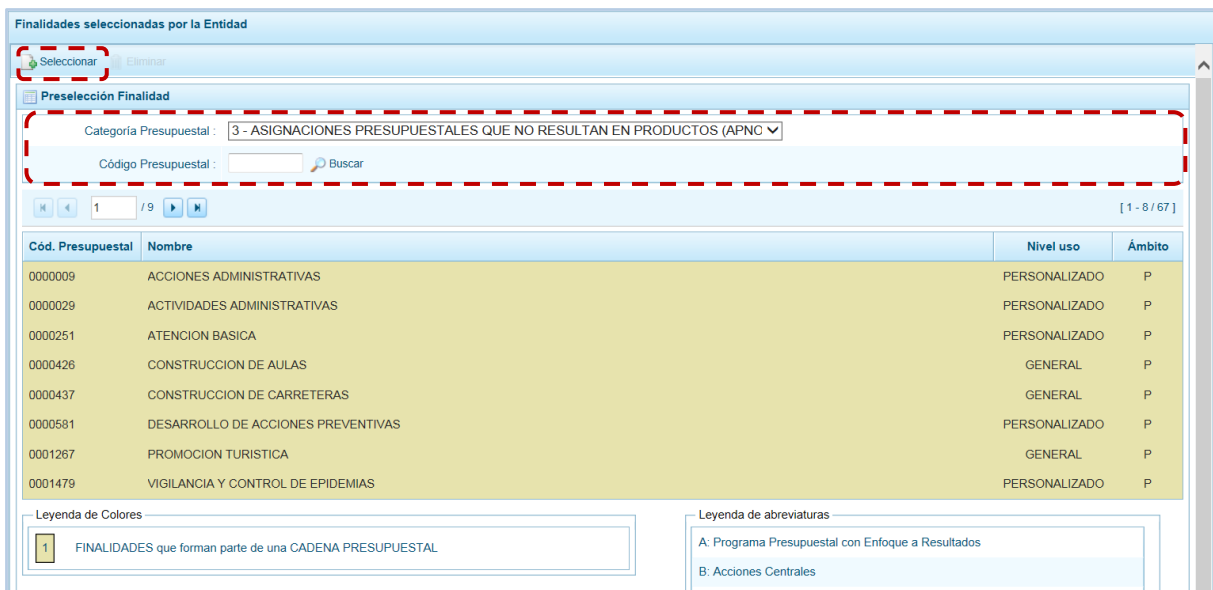
5.2.1.1.5. Preselección de Finalidad

En la pantalla **Preselección Finalidad** se encuentran las Finalidades seleccionadas para el proceso, permitiendo realizar la búsqueda por **Código Presupuestal**. En la pantalla principal se visualiza(n) la(s) Finalidad(es) vinculada(s) a la **Categoría Presupuestal** seleccionada. Para realizar la búsqueda de determinada Finalidad seleccionar el código de la **Categoría Presupuestal** y/o el **Código Presupuestal** y presionar en el botón "Buscar".



1.- Para realizar la selección de la(s) Finalidad(es) proceder de la siguiente manera:

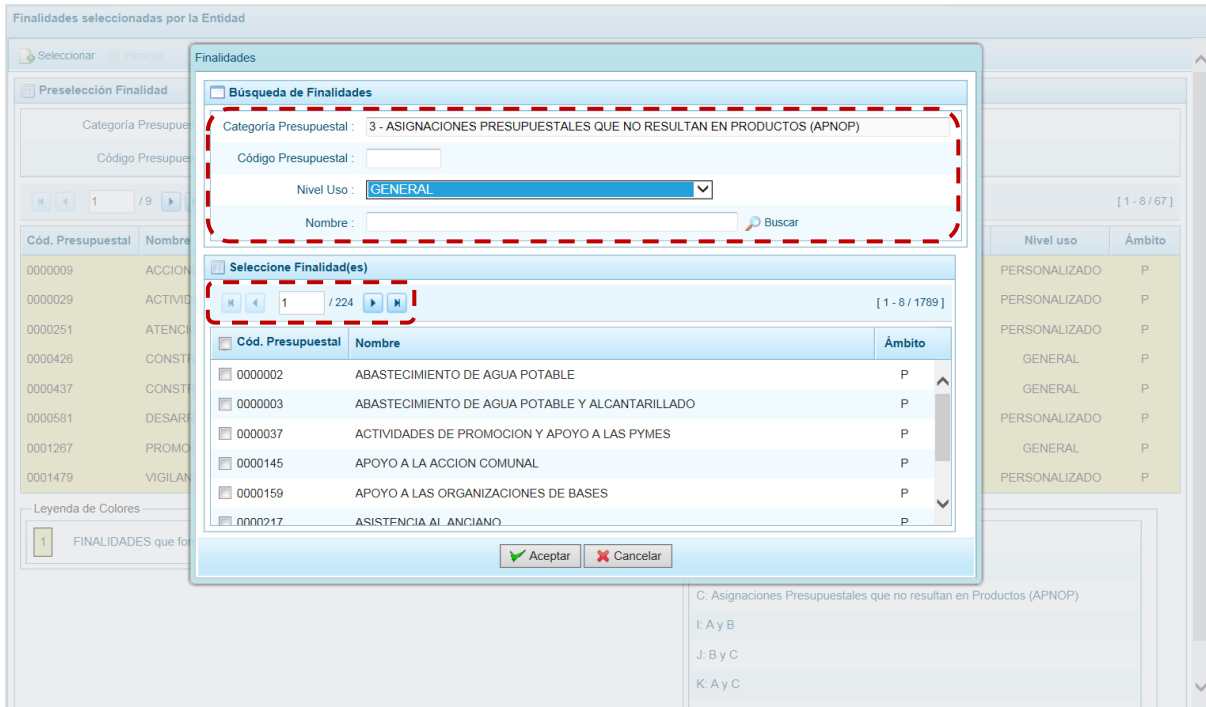
- a. Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES, 2 - ACCIONES CENTRALES o 3 – ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP), de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar la búsqueda por **Categoría Presupuestal**, mostrando las Finalidades preseleccionadas, así como las que forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo).
- b. Presionar en el botón “Seleccionar”.



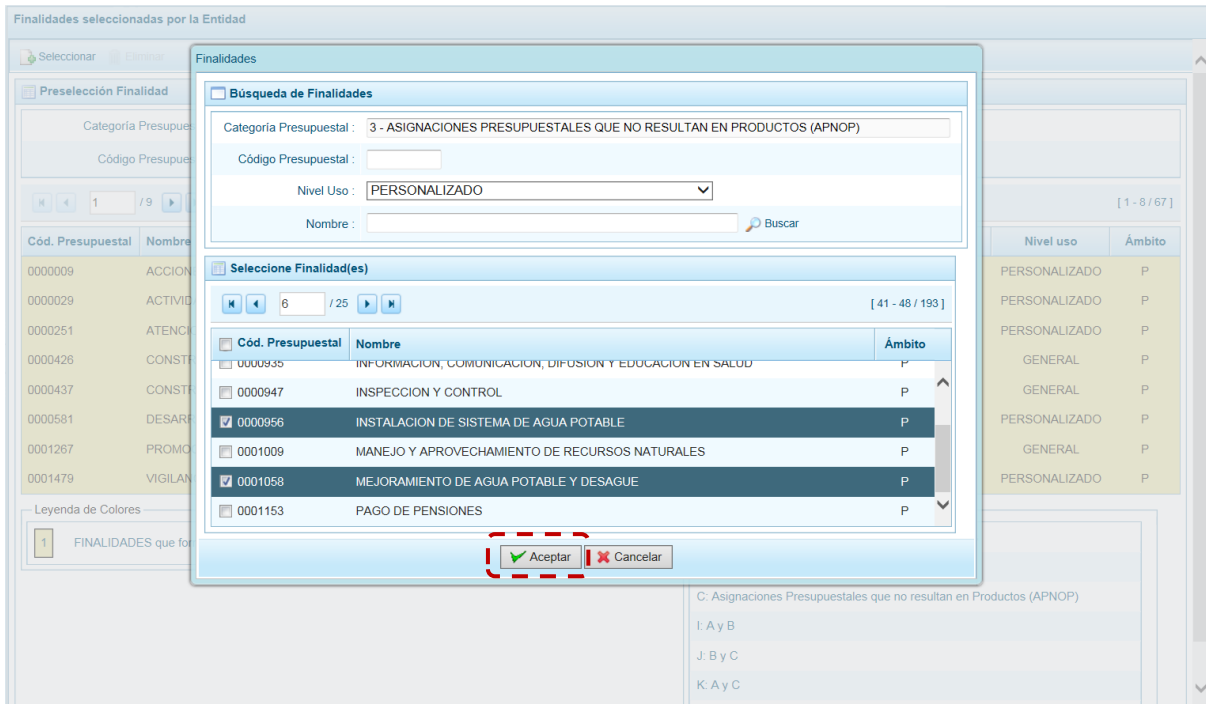
- c. Para facilitar la búsqueda, la ventana **Búsqueda de Finalidades** cuenta con campos que permiten filtrar los datos por **Código Presupuestal**, **Nivel Uso** y/o **Nombre**, presionar en el botón “Buscar”.



También puede realizar la búsqueda pasando de una página a otra hasta ubicar el **Cód. Presupuestal** de la(s) Finalidad(es).



d. Una vez ubicada(s) la(s) Finalidad(es) marcar con un Check en el(los) recuadro(s) que se ubica(n) a la izquierda del **Cód. Presupuestal** para seleccionarla(s) y, presionar en el botón "Aceptar".



e. Retornando a la Página Principal donde se aprecia la(s) **Finalidad(es)** seleccionada(s) en la pantalla **Preselección Finalidad**.



Finalidades seleccionadas por la Entidad

Selecionar Eliminar

Preselección Finalidad

Categoría Presupuestal: 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNC)

Código Presupuestal: [] Buscar

1 / 9 [1 - 8 / 69]

| Cód. Presupuestal | Nombre | Nivel uso | Ámbito |
|-------------------|----------------------------------------|---------------|--------|
| 0000009 | ACCIONES ADMINISTRATIVAS | PERSONALIZADO | P |
| 0000029 | ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS | PERSONALIZADO | P |
| 0000251 | ATENCION BASICA | PERSONALIZADO | P |
| 0000426 | CONSTRUCCION DE AULAS | GENERAL | P |
| 0000437 | CONSTRUCCION DE CARRETERAS | GENERAL | P |
| 0000581 | DESARROLLO DE ACCIONES PREVENTIVAS | PERSONALIZADO | P |
| 0000956 | INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE | PERSONALIZADO | P |
| 0001058 | MEJORAMIENTO DE AGUA POTABLE Y DESAGUE | PERSONALIZADO | P |

Leyenda de Colores

1 FINALIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C
- K: A y C

- f. En el área inferior de la pantalla se muestra la **Leyenda de Colores**, que informa el estado del código de la finalidad, si el fondo es de color amarillo se trata de Finalidades asociadas a una Cadena Presupuestal. La **Leyenda de Abreviaturas** muestra la Categoría Presupuestal a la que pertenece el código seleccionado.

Leyenda de Colores

1 PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C
- K: A y C
- P: A, B y C

2. Para realizar la eliminación de la Finalidad, ejecutar los siguientes pasos:

- a. Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES, 2 - ACCIONES CENTRALES o 3 – ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar por **Categoría Presupuestal**, además muestra las Finalidades preseleccionadas, así como la que forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo) las cuales no pueden ser eliminadas. También puede ubicarse a la Finalidad por su **Código Presupuestal**.



Finalidades seleccionadas por la Entidad

Selecionar Eliminar

Preselección Finalidad

Categoría Presupuestal: 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNC)

Código Presupuestal: Buscar

1 / 9 [1 - 8 / 69]

| Cód. Presupuestal | Nombre | Nivel uso | Ámbito |
|-------------------|----------------------------------------|---------------|--------|
| 0000009 | ACCIONES ADMINISTRATIVAS | PERSONALIZADO | P |
| 0000029 | ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS | PERSONALIZADO | P |
| 0000251 | ATENCION BASICA | PERSONALIZADO | P |
| 0000426 | CONSTRUCCION DE AULAS | GENERAL | P |
| 0000437 | CONSTRUCCION DE CARRETERAS | GENERAL | P |
| 0000581 | DESARROLLO DE ACCIONES PREVENTIVAS | PERSONALIZADO | P |
| 0000956 | INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE | PERSONALIZADO | P |
| 0001058 | MEJORAMIENTO DE AGUA POTABLE Y DESAGUE | PERSONALIZADO | P |

Leyenda de Colores

1 FINALIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C
- K: A y C

b. Ubicar el cursor sobre una **Finalidad** y presionar el botón “Eliminar”.

Finalidades seleccionadas por la Entidad

Selecionar **Eliminar**

Preselección Finalidad

Categoría Presupuestal: 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNC)

Código Presupuestal: Buscar

1 / 9 [1 - 8 / 69]

| Cód. Presupuestal | Nombre | Nivel uso | Ámbito |
|-------------------|----------------------------------------|---------------|--------|
| 0000009 | ACCIONES ADMINISTRATIVAS | PERSONALIZADO | P |
| 0000029 | ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS | PERSONALIZADO | P |
| 0000251 | ATENCION BASICA | PERSONALIZADO | P |
| 0000426 | CONSTRUCCION DE AULAS | GENERAL | P |
| 0000437 | CONSTRUCCION DE CARRETERAS | GENERAL | P |
| 0000581 | DESARROLLO DE ACCIONES PREVENTIVAS | PERSONALIZADO | P |
| 0000956 | INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE | PERSONALIZADO | P |
| 0001058 | MEJORAMIENTO DE AGUA POTABLE Y DESAGUE | PERSONALIZADO | P |

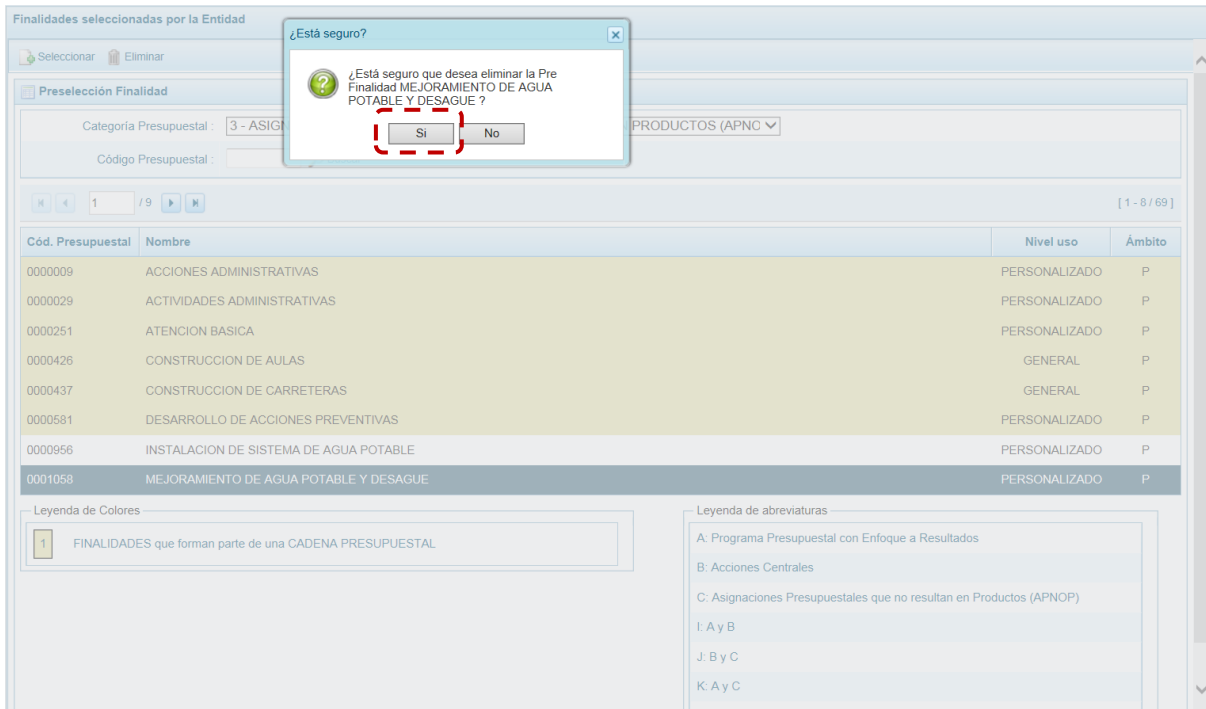
Leyenda de Colores

1 FINALIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

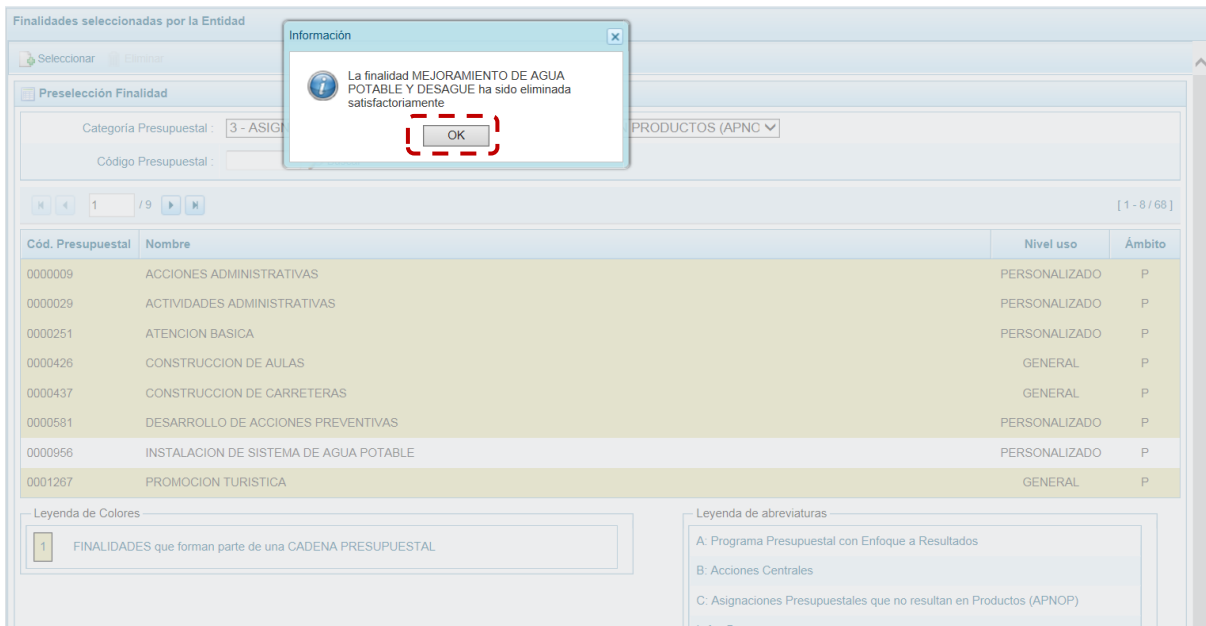
Leyenda de abreviaturas

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C
- K: A y C

c. De inmediato el Sistema presenta un mensaje el cual se confirma presionando en el botón “Si”.



Luego, muestra otro mensaje el cual se acepta presionando en el botón "Ok".



d. Se aprecia que en la pantalla **Preselección Finalidad** ya no se muestra la **Finalidad** eliminada.



Finalidades seleccionadas por la Entidad

Preselección Finalidad

Categoría Presupuestal : 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNC)

Código Presupuestal : Buscar

[1 - 8 / 68]

| Cód. Presupuestal | Nombre | Nivel uso | Ámbito |
|-------------------|----------------------------------------|---------------|--------|
| 0000009 | ACCIONES ADMINISTRATIVAS | PERSONALIZADO | P |
| 0000029 | ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS | PERSONALIZADO | P |
| 0000251 | ATENCION BASICA | PERSONALIZADO | P |
| 0000426 | CONSTRUCCION DE AULAS | GENERAL | P |
| 0000437 | CONSTRUCCION DE CARRETERAS | GENERAL | P |
| 0000581 | DESARROLLO DE ACCIONES PREVENTIVAS | PERSONALIZADO | P |
| 0000956 | INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE | PERSONALIZADO | P |
| 0001267 | PROMOCION TURISTICA | GENERAL | P |

Legenda de Colores

1 FINALIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Legenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
 B: Acciones Centrales
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
 I: A y B

5.2.1.2. Detalle de Proyectos

Esta Sub-opción permite registrar información de los proyectos “nuevos” que se van a utilizar en la Programación Multianual años 2020 - 2022, información obligatoria para que el Sistema permita efectuar el registro del presupuesto de gastos. Asimismo, permite actualizar la información de los proyectos que la Entidad incluyó en la Programación Multianual 2020 y 2021 que van a estar pre-cargados.

La información que se debe registrar está relacionada al orden de prelación de los Proyectos de Inversión a considerarse en la Programación Multianual, el estado de ejecución y un comentario adicional asociado al proyecto.

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Registrar detalle proyectos

Opciones

- Procesos
 - Preselección de Códigos
 - Detalle de Proyectos**
 - Cadena Programática
 - Propuesta de Presupuesto
 - Traslado de Proyectos
 - Registro de Producción Física del Prodi
 - Exportar a Excel Gastos
 - Exportar a Excel Ingresos
- Consultas
- Reportes
- Seguridad
- Sesión

Detalle de Proyectos

Proyecto : Buscar

[1 - 3 / 21]

| Proyectos | Código SNIP | Descripción | Costo Estimado |
|-----------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 2001621 | | ESTUDIOS DE PRE-INVERSION | |
| 2022384 | 16539 | FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GERENCIA SUB REGIONAL CONDORCANQUI | 900,327 |
| 2063866 | 75815 | INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO | 578,390 |
| 2063868 | 56773 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 206,841 |
| 2107739 | 79725 | RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 354,102 |
| 2108514 | 105341 | FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI | 3,984,877 |
| 2162776 | 156613 | CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC NN PAMPAENTS A - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 330,113 |
| 2164589 | 123981 | CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA I.E.I. N° 295 PAGATA, DISTRITO DE EL CENEPA CONDORCANQUI - AMAZONAS | 204,435 |

Legenda de colores

1 Proyectos que tienen registro completo

2 Proyectos que tienen registro incompleto

El procedimiento para registrar el detalle de los Proyectos es el siguiente:

- Ingresar a la Opción “Procesos”, Sub-opción “Detalle de Proyectos” mostrándose la pantalla **Detalle de Proyectos** donde se encuentran todos los proyectos que han sido preseleccionados y/o que han sido pre-cargados por la DGPP de los registros considerados en las etapas anteriores.



La **Leyenda de colores** que se muestra en la parte inferior de la pantalla, indica que los proyectos con fondo en color amarillo tienen o cuentan con el registro completo: **Prioridad, Estado de ejecución y Comentario**.

Registrar detalle proyectos

Modificar

Detalle de Proyectos

Proyecto : Buscar

1 / 3 [1 - 8 / 21]

| Proyectos | Código SNIP | Descripción | Costo Estimado |
|-----------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 2001621 | | ESTUDIOS DE PRE-INVERSION | |
| 2022384 | 16539 | FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GERENCIA SUB REGIONAL CONDORCANQUI | 900,327 |
| 2063866 | 75815 | INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO | 578,390 |
| 2063868 | 56773 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 206,841 |
| 2107739 | 79725 | RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. Nº 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 354,102 |
| 2108514 | 105341 | FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI | 3,984,877 |
| 2162776 | 156613 | CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTSA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 330,113 |
| 2164589 | 123981 | CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA I.E.I. Nº 295 PAGATA, DISTRITO DE EL CENEPA CONDORCANQUI - AMAZONAS | 204,435 |

Leyenda de colores

- 1 Proyectos que tienen registro completo
- 2 Proyectos que tienen registro incompleto

b. Para completar los datos, debe seleccionar uno de los proyectos; ya se ubicando el cursor sobre uno y/o consignando el código de **Proyecto** presionar en el botón "Buscar". Luego presionar en el botón "Modificar".

Registrar detalle proyectos

Modificar

Detalle de Proyectos

Proyecto : Buscar

1 / 3 [1 - 8 / 21]

| Proyectos | Código SNIP | Descripción | Costo Estimado |
|-----------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 2001621 | | ESTUDIOS DE PRE-INVERSION | |
| 2022384 | 16539 | FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GERENCIA SUB REGIONAL CONDORCANQUI | 900,327 |
| 2063866 | 75815 | INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO | 578,390 |
| 2063868 | 56773 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 206,841 |
| 2107739 | 79725 | RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. Nº 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 354,102 |
| 2108514 | 105341 | FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI | 3,984,877 |
| 2162776 | 156613 | CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTSA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 330,113 |
| 2164589 | 123981 | CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA I.E.I. Nº 295 PAGATA, DISTRITO DE EL CENEPA CONDORCANQUI - AMAZONAS | 204,435 |

Leyenda de colores

- 1 Proyectos que tienen registro completo
- 2 Proyectos que tienen registro incompleto

c. En seguida se muestra la pantalla **Información detalle proyecto**, con información pre-cargada del: **Código SNIP**, código **Proyecto** y su descripción, **Tipo Proyecto**, **Estado de Viabilidad**, **Costo**



de Viabilidad, Costo Actual (que representa el monto verificado de viabilidad y corresponde a la Ficha N° 16 del SNIP), Ejecución acumulada al 2018 de todo el sector público, Costo de Expediente técnico, PIM al mes abril 2019, Devengado a abril 2019 y Fecha culminación. Estos dos últimos datos corresponden al Registro en el SIAF.

Registrar detalle proyectos

Guardar | Limpiar Datos | Cancelar | Retomar

Información detalle proyecto

Código SNIP : 2345252

Proyecto : 2345252 REMODELACION DE AMBIENTE DE ALMACEN O ARCHIVO, REMODELACION DE AMBIENTE U OFICINA DE SEDE ADMINISTRATIVA Y CONSTRUCCION DE SALAS DE REUNIONES O USOS MULTIPLES EN EL(LA) EESS ESPECIALIZADO DE SALUD MENTAL HONORIO DELGADO-HIDEYO WOGUCHI EN EL DISTRITO

Tipo Proyecto : INTERVENCIONES QUE NO SON PIPS

Estado de Viabilidad : APROBADO

Costo de Viabilidad : 4,222,358

Costo Actual : 5,233,673.44 PIM al mes Abril 2019 : 0

Ejecución acumulada al 2018 : 810,000.00 Devengado a Abril 2019 : 0.00

Prioridad : * Fecha Culminación :

Estado ejecución : *

Comentario : *

(*) Estos campos son requeridos

Debe tomar en cuenta que para programar un proyecto del Tipo **PRE-INVERSIÓN (SNIP)**, se debe contar con saldo disponible con la siguiente formula:

Costo Actual – (Ejecución Acumulada al 2018 + PIM 2019) > 0

Si el proyecto no cumple con esta validación, no se podrá registrar valores. Por lo tanto, deberá revisarse el Costo del Proyecto, coordinando con la Oficina de Proyectos de Inversión de la institución a la que pertenece.

Es necesario señalar que el Sistema calcula el saldo máximo a programar del proyecto según la siguiente fórmula:

Saldo Máximo a Programar = Costo Actual – (Ejecución Acumulada al 2018 + PIM 2019)

- d. Para los Proyectos de tipo: **INTERVENCIONES QUE NO SON PIPS, CONGLOMERADOS, GESTIÓN Y OTROS, PROYECTO EXONERADO POR DS, PROYECTO DE EMERGENCIA Y PROYECTO DE INVERSION INVIERTE** permite el registro del **Costo Actual** (monto estimado de la Programación Multianual).



Registrar detalle proyectos

Guardar | Limpiar Datos | Cancelar | Retornar

Información detalle proyecto

Código SNIP:

Proyecto: 2022788 GESTION DEL PROGRAMA Y OTROS - PROGRAMA DE CAMINOS DEPARTAMENTALES

Tipo Proyecto: INTERVENCIONES QUE NO SON PIPS

Estado de Viabilidad:

Costo de Viabilidad: Costo de Expediente:

Costo Actual: PIM al mes Marzo 2019:

Ejecución acumulada al 2018: 218,508,154.76 Devengado a Marzo 2019:

Prioridad: *

Estado ejecución: *

Comentario:

(*) Estos campos son requeridos
Proyecto no cuenta con saldos para ser programado : Costo Actual - (Ejecución al 2018 + PIM al 2019) es negativo o cero.

Al ingresar el **Costo Actual**, se activan los campos **Prioridad**, **Estado ejecución** y **Comentario**.

Registrar detalle proyectos

Guardar | Limpiar Datos | Cancelar

Información detalle proyecto

Código SNIP: 2345252

Proyecto: 2345252 REMODELACION DE AMBIENTE DE ALMACEN O ARCHIVO, REMODELACION DE AMBIENTE U OFICINA DE SEDE ADMINISTRATIVA Y CONSTRUCCION DE SALAS DE REUNIONES O USOS MULTIPLES EN EL(LA) EESS ESPECIALIZADO DE SALUD MENTAL HONORIO DELGADO-HIDEYO NOGUCHI EN EL DISTRITO

Tipo Proyecto: INTERVENCIONES QUE NO SON PIPS

Estado de Viabilidad: APROBADO

Costo de Viabilidad:

Costo Actual: PIM al mes Abril 2019:

Ejecución acumulada al 2018: Devengado a Abril 2019:

Prioridad: *

Fecha Culminación:

Estado ejecución: EN EJECUCION FISICA *

Comentario: PRUEBA

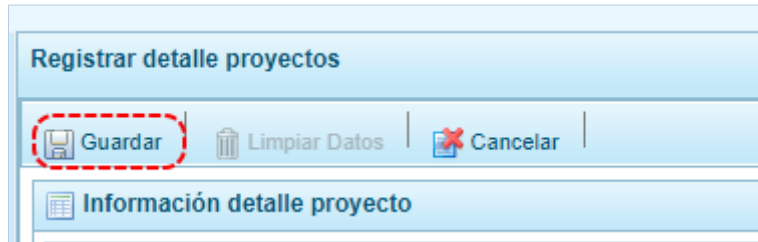
(*) Estos campos son requeridos

e. Los datos que deben registrarse y son obligatorios se distinguen con un asterisco de color rojo que menciona **“Estos campos son requeridos”** y corresponde a la **Prioridad**, el cual es el número de orden de prelación que se asigna al proyecto de manera única y exclusiva; el **Estado de ejecución**, mediante la selección de la lista desglosable que cuenta con los siguientes valores:

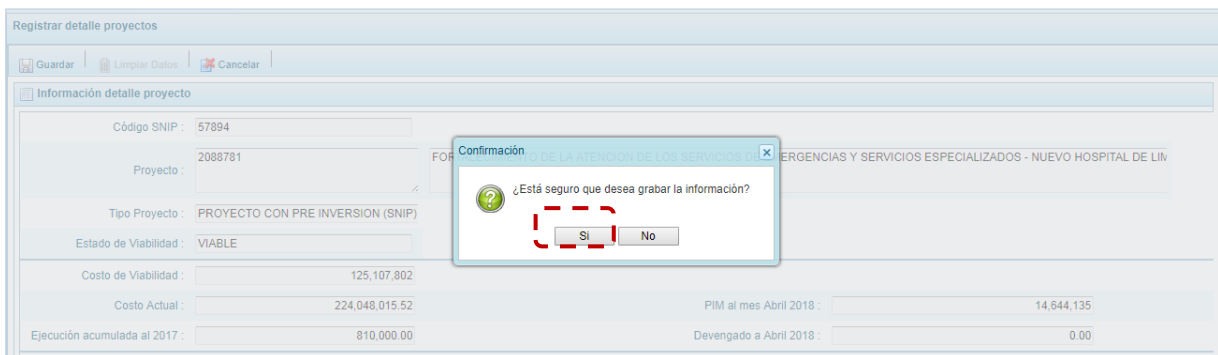
- Sin Expediente Técnico
- En Elaboración Expediente Técnico
- Con Expediente Técnico
- Con Buena Pro
- En Ejecución Física
- Suspendido
- En Arbitraje
- En Liquidación
- Concluido



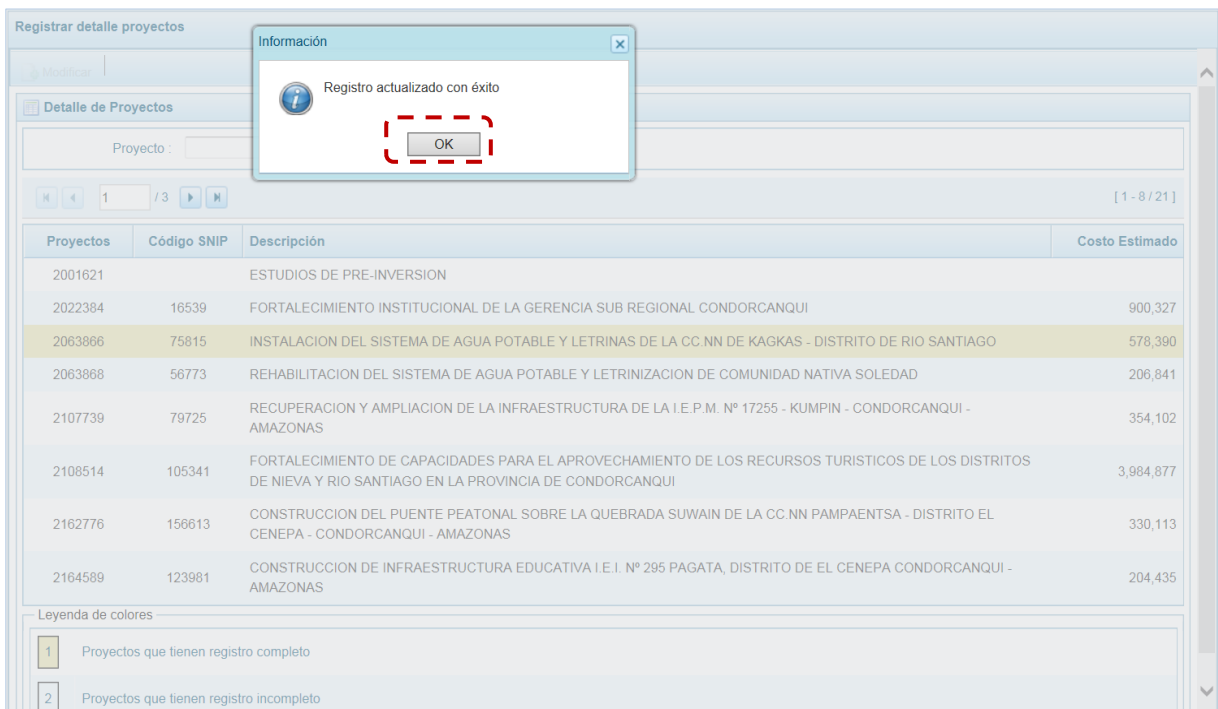
Y por último, el registro de un **Comentario** sobre la programación del proyecto. Presionar en el botón “Guardar”.



En seguida, el Sistema presenta un mensaje de confirmación, presionar el botón “Si” para aceptar la operación y continuar.



Finalmente, aparece un mensaje informativo indicando que el registro se ha actualizado con éxito, presionar en el botón “Ok” para continuar.





- f. Retornando a la Página Principal de **Detalle de Proyectos** en donde se visualiza el Proyecto que se acaba de modificar (cuyos datos han sido completados) con fondo en color amarillo permitiendo su Programación.

Registrar detalle proyectos

Modificar

Detalle de Proyectos

Proyecto: Buscar

1 / 3 [1-8/21]

| Proyectos | Código SNIP | Descripción | Costo Estimado |
|-----------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 2001621 | | ESTUDIOS DE PRE-INVERSION | |
| 2022384 | 16539 | FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GERENCIA SUB REGIONAL CONDORCANQUI | 900,327 |
| 2063866 | 75815 | INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO | 578,390 |
| 2063868 | 56773 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 206,841 |
| 2107739 | 79725 | RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. Nº 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 354,102 |
| 2109514 | 105341 | FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI | 3,984,877 |
| 2162776 | 156613 | CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTSA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 330,113 |
| 2164589 | 123981 | CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA I.E.I. Nº 295 PAGATA, DISTRITO DE EL CENEPA CONDORCANQUI - AMAZONAS | 204,435 |

Leyenda de colores

- 1 Proyectos que tienen registro completo
- 2 Proyectos que tienen registro incompleto

5.2.1.3. Cadena Programática

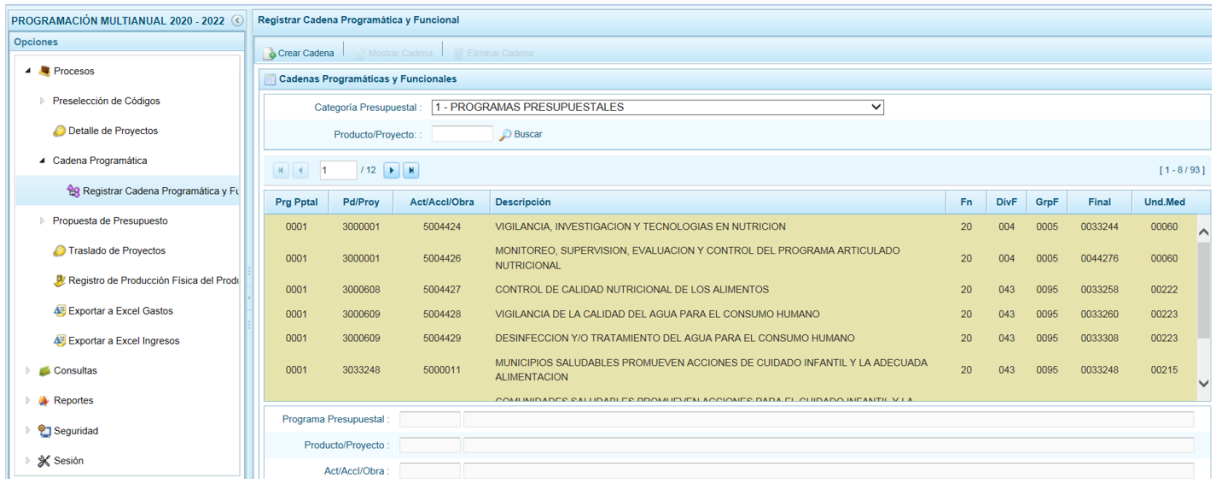
5.2.1.3.1. Registro de Cadenas Programáticas y Funcionales

Esta opción permite crear nuevas estructuras programáticas y funcionales para la Programación Multianual para los próximos tres años consecutivos, con los códigos presupuestales nuevos y/o habilitados para este proceso. Asimismo, permite consultar las cadenas utilizadas en la Programación Multianual de los dos años consecutivos.

En lo que respecta a la Estructural Funcional (Función + División + Grupo Funcional) el Sistema validará que la Entidad tenga permiso para su utilización, mostrando en las ventanas de búsqueda o selección sólo las permitidas.

Los pasos para el registro de una Cadena Programática y Funcional son los siguientes:

- Primero, ingresar a la Opción "Procesos", Sub-opción "Cadena Programática", Sub-sub-opción "Registrar cadena programática funcional" mostrándose la interfaz Cadenas Programáticas y Funcionales.
- Para la creación o selección de una Cadena Programática y Funcional, se debe elegir de la lista desplegable la **Categoría Presupuestal** con la que se va a trabajar. Los pasos que siguen dependerán del tipo de Categoría, y se explican en detalle a continuación:

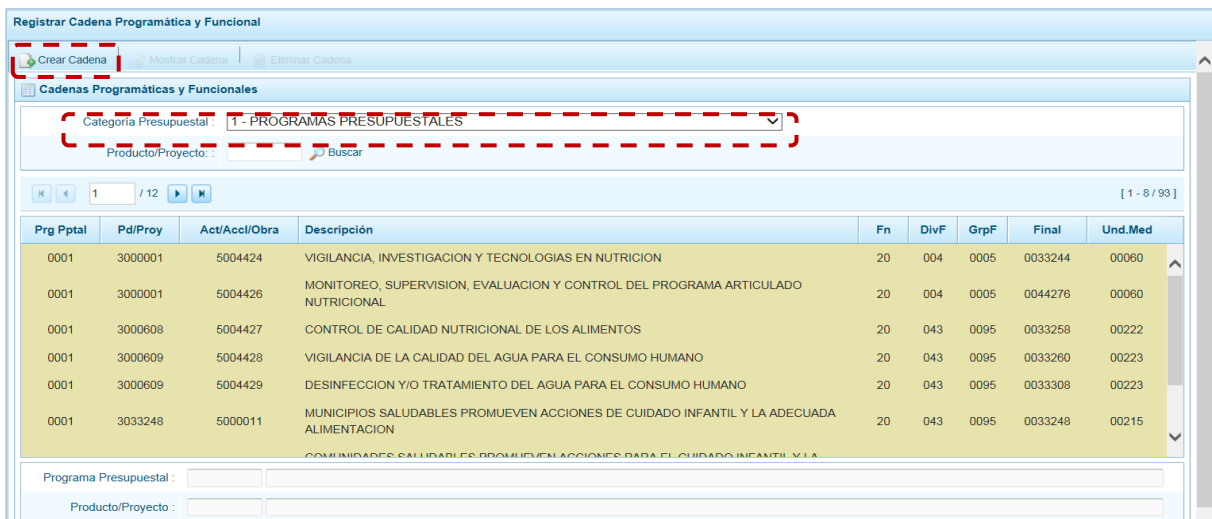


1.- Programas Presupuestales

El Programa Presupuestal constituye un instrumento del Presupuesto por Resultados, y es una unidad de programación de las acciones de las entidades públicas, las que integradas y articuladas se orientan a proveer Productos para lograr un Resultado Específico en la población y así contribuir al logro de un Resultado Final asociado a un objetivo de política pública.

El procedimiento para la creación de una Cadena Programática Funcional de Actividades y Proyectos de un Programa Presupuestal es el siguiente:

- a. Primero, seleccionar la **Categoría Presupuestal 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES**. De inmediato se muestra en la pantalla **Cadenas Programáticas y Funcionales** las cadenas vinculadas a la Categoría Presupuestal seleccionada. En esta pantalla se puede realizar la búsqueda de la Cadena Programática por la Categoría Presupuestal y/o consignando el código presupuestal del **Producto o el Proyecto**, digitando el código y presionando el botón.
- b. Para continuar con el registro de la Cadena Programática en la **Categoría Presupuestal** seleccionada, presionar en "Crear Cadena".



- c. Mostrando en seguida la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales**, con dos (2) botones para seleccionar: **Proyecto** y **Producto Predeterminado**.

2.- Proyecto

Esta opción permite elaborar la Cadena Programática y Funcional de los Proyectos de Inversión que van a vincularse a los Programas Presupuestales, para lo cual se debe tener acceso al Programa correspondiente y el Proyecto pertenecer a la Categoría Presupuestal. El procedimiento para registrar la Cadena es el siguiente:

- a. Al presionar el botón "Proyecto", el Sistema muestra pre-cargados los datos de la **Categoría Presupuestal 1 – PROGRAMAS PRESUPUESTALES** y el **Tipo 2 – PROYECTO**.

- b. Para seleccionar cada componente debe presionarse el icono para cada uno de los campos de la Estructura Programática: **Programa Presupuestal**, **Proyecto**, **Nivel** debe escoger entre **ACCIÓN DE INVERSIÓN** u **OBRA** y **Acc.Inv./Obra**.



Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar | Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Proyecto

Proyecto | Producto Predeterminado

Categoría Presupuestal : 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Programa Pptal : 0083 PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL

Tipo : 2 PROYECTO

Proyecto : 2063868 REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD

Nivel : 4 - OBRA

Acc. Inv/Obra : 4000053 MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE

Función : *

División Funcional : *

Grupo Funcional : *

(*) Estos campos son requeridos

- c. Finalmente, se debe seleccionar o ingresar los códigos de la Estructura Funcional, la cual está acotada al Programa Presupuestal que se haya seleccionado. En ese sentido, se selecciona la **Función**, la **División Funcional** y el **Grupo Funcional**, en forma secuencial y luego se presiona en "Guardar". El Sistema permitirá utilizar sólo las estructuras autorizadas para la Entidad.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar | Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Proyecto

Proyecto | Producto Predeterminado

Categoría Presupuestal : 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Programa Pptal : 0083 PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL

Tipo : 2 PROYECTO

Proyecto : 2063868 REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD

Nivel : 4 - OBRA

Acc. Inv/Obra : 4000053 MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE

Función : 18 SANEAMIENTO

División Funcional : 040 SANEAMIENTO

Grupo Funcional : 0089 SANEAMIENTO RURAL

(*) Estos campos son requeridos

- d. Al completar la información y guardar, el Sistema presenta un mensaje informativo indicando que la cadena programática y funcional ha sido guardada satisfactoriamente, se presiona en "Ok" para continuar.



Registrar Cadena Programática y Funcional

Crear Cadena | Mostrar Cadena

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal:

Producto/Proyecto:

Información

La cadena programática y funcional 0083.2063868.4000053 - MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE ha sido guardada satisfactoriamente

| Prg Pptal | Pd/Proy | Act/Accl/Obra | Descripción | Fn | DivF | GrpF | Final | Und.Med |
|-----------|---------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----|------|------|---------|---------|
| 0001 | 3000001 | 5004424 | VIGILANCIA, INVESTIGACION Y TECNOLOGIAS EN NUTRICION | 20 | 004 | 0005 | 0033244 | 00060 |
| 0001 | 3000001 | 5004426 | MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL | 20 | 004 | 0005 | 0044276 | 00060 |
| 0001 | 3000608 | 5004427 | CONTROL DE CALIDAD NUTRICIONAL DE LOS ALIMENTOS | 20 | 043 | 0095 | 0033258 | 00222 |
| 0001 | 3000609 | 5004428 | VIGILANCIA DE LA CALIDAD DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO | 20 | 043 | 0095 | 0033260 | 00223 |
| 0001 | 3000609 | 5004429 | DESINFECCION Y/O TRATAMIENTO DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO | 20 | 043 | 0095 | 0033308 | 00223 |
| 0001 | 3033248 | 5000011 | MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES DE CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION | 20 | 043 | 0095 | 0033248 | 00215 |

Programa Presupuestal:

Producto/Proyecto:

Act/Accl/Obra:

Función:

División Funcional:

e. Finalmente, al retornar a la Página Principal la Cadena que se acaba de registrar aparecerá en la pantalla **Cadenas Programáticas y Funcionales**.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Crear Cadena | Mostrar Cadena | Eliminar Cadena

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal:

Producto/Proyecto:

11 / 12 [81 - 88 / 94]

| Prg Pptal | Pd/Proy | Act/Accl/Obra | Descripción | Fn | DivF | GrpF | Final | Und.Med |
|-----------|---------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|------|---------|---------|
| 0068 | 3000734 | 5005610 | ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MOVIL PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES | 20 | 016 | 0036 | 0160877 | 00614 |
| 0068 | 3000734 | 5005612 | DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES | 20 | 016 | 0036 | 0160879 | 00248 |
| 0068 | 3000739 | 5005583 | ORGANIZACION Y ENTRENAMIENTO DE COMUNIDADES EN HABILIDADES FRENTE AL RIESGO DE DESASTRES | 20 | 016 | 0035 | 0160799 | 00086 |
| 0083 | 2063868 | 4000053 | MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE | 18 | 040 | 0089 | | |
| 0090 | 2251716 | 4000035 | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL | 22 | 047 | 0010 | | |
| 0090 | 2251802 | 4000037 | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION SECUNDARIA | 22 | 047 | 0010 | | |

Programa Presupuestal:

Producto/Proyecto:

Act/Accl/Obra:

Función:

División Funcional:

3.- Producto Predeterminado

Esta opción permite seleccionar las Cadenas Programáticas y Funcionales de Productos de los Programas Presupuestales donde las entidades intervienen, datos predeterminados establecidos por el sector responsable del Programa y la Dirección General de Presupuesto Público - DGPP.

El procedimiento para el registro de una Cadena Programática y Funcional de un Producto Predeterminado es el siguiente:

- a. Al ingresar a la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales – Producto**, luego de haber seleccionado en **Categoría Presupuestal 1 – PROGRAMAS PRESUPUESTALES** presionar en el botón “Producto Predeterminado” y seleccionar el **Programa** seleccionándolo de la lista desplegable. En seguida, aparece en la parte inferior la relación de todas las cadenas predefinidas asociadas al Programa Presupuestal y que aún no están siendo utilizadas en el proceso.

| Producto | Actividad | Nombre | Fn | DivF | GrpF | Final | Und.Med |
|----------|-----------|----------------------------------------------------|----|------|------|---------|---------|
| 3000001 | 5004425 | DESARROLLO DE NORMAS Y GUIAS TECNICAS EN NUTRICION | 20 | 043 | 0093 | 0033247 | 00080 |

- b. Seleccionar el(los) Producto(s) marcando con un Check en el(los) recuadros que se encuentra a la izquierda del **Producto**. Cabe señalar que un mismo producto puede tener más de una cadena, diferenciándose por la Actividad, Estructura Funcional, Finalidad y/o Unidad de Medida.
- c. Luego de seleccionar, se presiona la funcionalidad “Guardar”.



Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Producto Predeterminado

Producto Producto Predeterminado

Búsqueda de Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal: 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Programa: 0083 - PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL

Seleccione la(s) Cadena(s) Programática(s) y Funcional(es)

| <input type="checkbox"/> | Producto | Actividad | Nombre | Fn | DivF | GrpF | Final | Und.Med |
|-------------------------------------|----------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|------|---------|---------|
| <input type="checkbox"/> | 3000001 | 5000276 | GESTION DEL PROGRAMA | 18 | 040 | 0089 | 0047173 | 00001 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 3000001 | 5001778 | TRANSFERENCIA DE RECURSOS PARA AGUA Y SANEAMIENTO RURAL | 18 | 040 | 0089 | 0070200 | 00096 |
| <input type="checkbox"/> | 3000001 | 5004465 | VERIFICACION Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS EJECUTADOS POR GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES FINANCIADOS MEDIANTE TRANSFERENCIAS | 18 | 040 | 0089 | 0107489 | 00096 |

Producto: 3000001 ACCIONES COMUNES

Actividad: 5001778 TRANSFERENCIA DE RECURSOS PARA AGUA Y SANEAMIENTO RURAL

Función: 18 SANEAMIENTO

División Funcional: 040 SANEAMIENTO

Grupo Funcional: 0089 SANEAMIENTO RURAL

Finalidad: 0070200 TRANSFERENCIA DE RECURSOS PARA AGUA Y SANEAMIENTO RURAL

- d. El Sistema muestra un mensaje informativo indicando que el registro se ha completado satisfactoriamente, se presiona en "Ok" para continuar.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Crear Cadena Mostrar Cadenas

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal: [dropdown]

Producto/Proyecto: [dropdown] Buscar

1 / 12 [1 - 8 / 95]

| Prg Pptal | Pd/Proy | Act/Accl/Obra | Descripción | Fn | DivF | GrpF | Final | Und.Med |
|-----------|---------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----|------|------|---------|---------|
| 0001 | 3000001 | 5004424 | VIGILANCIA, INVESTIGACION Y TECNOLOGIAS EN NUTRICION | 20 | 004 | 0005 | 0033244 | 00060 |
| 0001 | 3000001 | 5004426 | MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL | 20 | 004 | 0005 | 0044276 | 00060 |
| 0001 | 3000608 | 5004427 | CONTROL DE CALIDAD NUTRICIONAL DE LOS ALIMENTOS | 20 | 043 | 0095 | 0033258 | 00222 |
| 0001 | 3000609 | 5004428 | VIGILANCIA DE LA CALIDAD DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO | 20 | 043 | 0095 | 0033260 | 00223 |
| 0001 | 3000609 | 5004429 | DESINFECCION Y/O TRATAMIENTO DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO | 20 | 043 | 0095 | 0033308 | 00223 |
| 0001 | 3033248 | 5000011 | MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES DE CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION | 20 | 043 | 0095 | 0033248 | 00215 |

Programa Presupuestal: [dropdown]

Producto/Proyecto: [dropdown]

Act/Accl/Obra: [dropdown]

Función: [dropdown]

División Funcional: [dropdown]

- e. Retornando a la Página Principal de **Cadenas Programáticas y Funcionales** en donde aparece la Cadena que se acaba de seleccionar.



Registrar Cadena Programática y Funcional

Crear Cadena | Mostrar Cadena | Eliminar Cadena

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Producto/Proyecto: Buscar

11 / 12 [81 - 88 / 95]

| Prg Pptal | Pd/Proy | Act/Accl/Obra | Descripción | Fn | DivF | GrpF | Final | Und.Med |
|-----------|---------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|------|---------|---------|
| 0068 | 3000734 | 5005610 | ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MOVIL PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES | 20 | 016 | 0036 | 0160877 | 00614 |
| 0068 | 3000734 | 5005612 | DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES | 20 | 016 | 0036 | 0160879 | 00248 |
| 0068 | 3000739 | 5005583 | ORGANIZACION Y ENTRENAMIENTO DE COMUNIDADES EN HABILIDADES FRENTE AL RIESGO DE DESASTRES | 20 | 016 | 0035 | 0160799 | 00086 |
| 0083 | 2063868 | 4000053 | MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE | 18 | 040 | 0089 | | |
| 0083 | 3000001 | 5001778 | TRANSFERENCIA DE RECURSOS PARA AGUA Y SANEAMIENTO RURAL | 18 | 040 | 0089 | 0070200 | 00096 |
| 0090 | 2251716 | 4000035 | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL | 22 | 047 | 0010 | | |

Programa Presupuestal:

Producto/Proyecto:

Act/Accl/Obra:

Función:

División Funcional:

4.- Acción Central

Las Acciones Centrales comprenden las actividades orientadas a la gestión de los recursos humanos, materiales y financieros de la entidad, que contribuyen de manera transversal e indivisible al logro de los resultados de los Programas Presupuestales (a los que se encuentra articulada la entidad) y de otras actividades de la que no conforman el Programa Presupuestal (PP). Las Acciones Centrales implican actividades que no resultan en Productos y, además, esta categoría podrá incluir proyectos no vinculados a resultados del PP

Por medio de esta opción, se pueden seleccionar Actividades de la Categoría Presupuestal Acciones Centrales, que no han sido consideradas anteriormente. Asimismo, se pueden crear Cadenas Programáticas de Proyectos de Inversión.

El procedimiento para la creación de la Cadena es el siguiente:

- Seleccionar de la lista desglosable la **Categoría Presupuestal 2 - ACCIONES CENTRALES**, mostrándose en seguida las cadenas pre-cargadas, seleccionadas y creadas vinculadas a esta categoría presupuestal.

Para la búsqueda de una Cadena consignar el código presupuestal del **Producto/Proyecto**, y presionar en el botón "Buscar".

- Para seleccionar o crear nuevas cadenas, teniendo la **Categoría Presupuestal** presionar en el botón "Crear Cadena".

Registrar Cadena Programática y Funcional

Crear Cadena | Mostrar Cadena | Eliminar Cadena

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal: 2 - ACCIONES CENTRALES

Producto/Proyecto: [] Buscar

1 / 1 [1-3/3]

| Pd/Proy | Act/Accl/Obra | Descripción | Fn | DivF | GrpF |
|---------|---------------|------------------------|----|------|------|
| 3999999 | 5000003 | GESTION ADMINISTRATIVA | 03 | 006 | 0008 |
| 3999999 | 5000003 | GESTION ADMINISTRATIVA | 10 | 006 | 0008 |
| 3999999 | 5000003 | GESTION ADMINISTRATIVA | 20 | 006 | 0008 |

Programa Presupuestal: [] []

Producto/Proyecto: [] []

Act/Accl/Obra: [] []

Función: [] []

División Funcional: [] []

- c. Ingresando a la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales**, donde se muestran los botones: **Proyecto** y **Actividad Predeterminada**.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar | Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales

Proyecto | Actividad Predeterminada

5.- Proyecto

El procedimiento para el registro de una cadena programática y funcional de un proyecto asociado con la Categoría Acciones Centrales es el siguiente:

- a. Habiendo presionado el botón "Proyecto", aparecen pre-cargados los campos **Categoría Presupuestal 2 - ACCIONES CENTRALES** y el **Tipo 2-PROYECTO**. Para los demás campos: **Proyecto, Nivel, Acc. Inv./Obra, Función, División Funcional** y **Grupo Funcional**, que presenta la lista de ayuda con las opciones para seleccionar y, en otros campos se cuenta con la lista



desplegable. Tomar en cuenta que las Estructuras Funcionales que podrán ser utilizadas son aquellas a las que tiene permiso la Entidad.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Proyecto

Proyecto Actividad Predeterminada

Categoría Presupuestal: 2 ACCIONES CENTRALES

Tipo: 2 PROYECTO

Proyecto: *

Nivel: -- Seleccione -- *

Acc. Inv/Obra: *

Función: *

División Funcional: *

Grupo Funcional: *

(*) Estos campos son requeridos

b. Finalmente, se presiona el botón “Guardar”.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Proyecto

Proyecto Actividad Predeterminada

Categoría Presupuestal: 2 ACCIONES CENTRALES

Tipo: 2 PROYECTO

Proyecto: 2108514 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI *

Nivel: 6 - ACCION DE INVERSION *

Acc. Inv/Obra: 6000016 GESTION Y ADMINISTRACION *

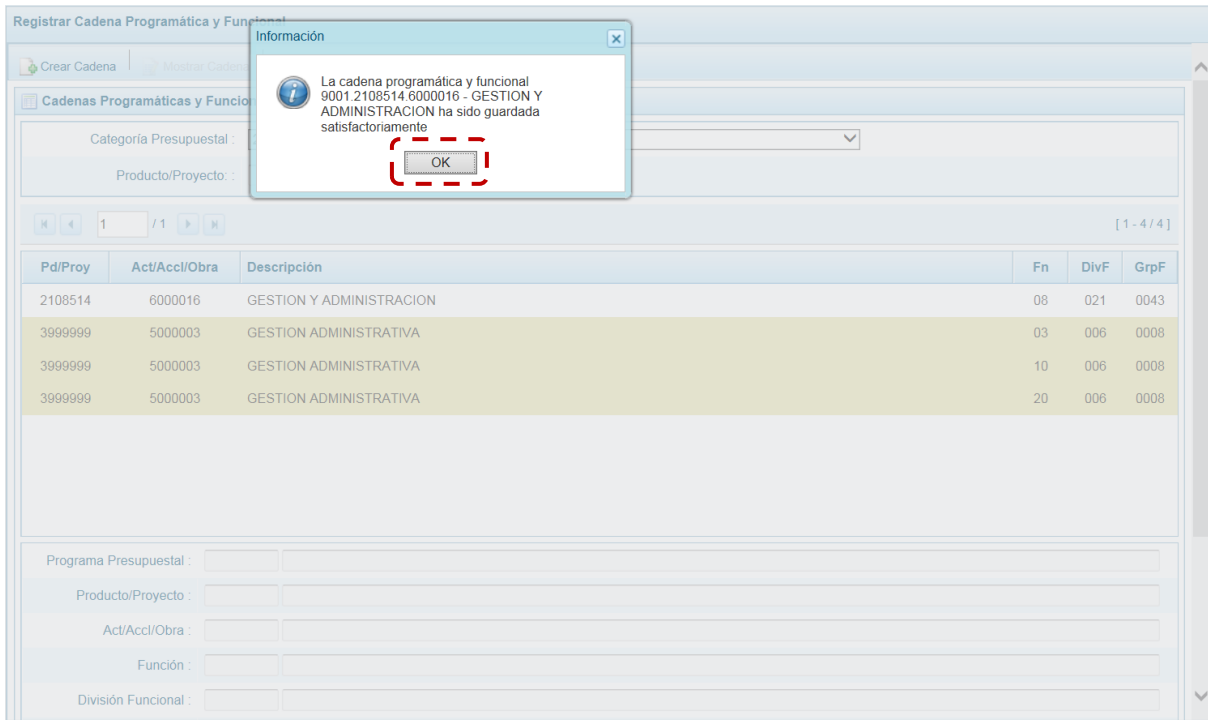
Función: 08 COMERCIO *

División Funcional: 021 COMERCIO *

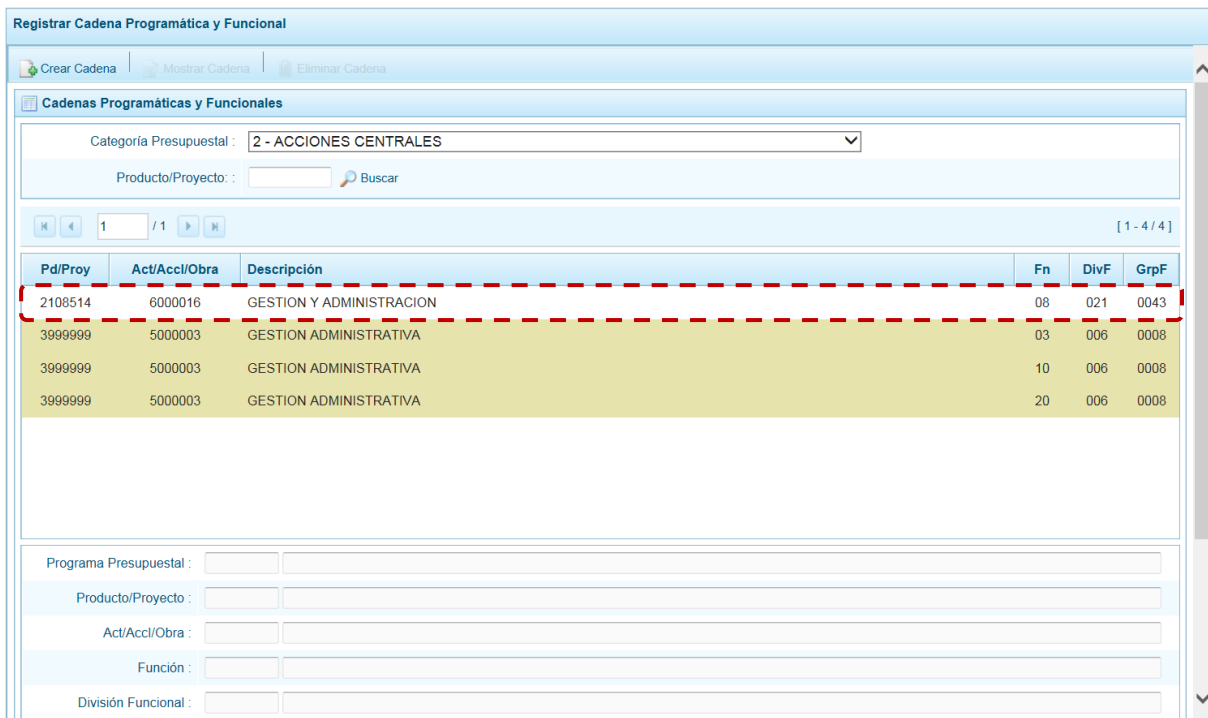
Grupo Funcional: 0043 PROMOCION DEL COMERCIO INTERNO *

(*) Estos campos son requeridos

c. Mostrando en seguida un mensaje informativo indicando que la cadena programática y funcional ha sido guardada satisfactoriamente. Se presiona en “Ok” para continuar.



d. Regresando a la pantalla **Cadena Programática y Funcional** donde se aprecia la Cadena que acaba de crearse.



e. Es necesario señalar que de acuerdo a la **Leyenda de colores** que aparece en la parte inferior, las cadenas pre-cargadas por la DGPP aparecen en color verde, las creadas por el usuario en color blanco y finalmente se muestran las cadenas en color amarillo cuando tienen metas presupuestales.



Leyenda de colores

- 1 Cadenas programáticas y funcionales cargadas por la DGPP
- 2 Cadenas programáticas y funcionales creadas por el usuario
- 3 Cadenas programáticas que forman parte de una meta

6.- Actividad Predeterminada

El procedimiento para el registro de una cadena programática y funcional de un Actividad Predeterminada asociada con la Categoría Acciones Centrales es el siguiente:

- a. Habiendo seleccionado la Categoría Presupuestal **2 - ACCIONES CENTRALES**, presionar en el botón “Actividad Predeterminada”, entonces el Sistema muestra en la pantalla **Búsqueda de Cadenas Programáticas y Funcionales** una lista con las cadenas predeterminadas de las actividades de acciones centrales que no han sido seleccionadas anteriormente.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar | Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Actividad Predeterminada

Proyecto | **Actividad Predeterminada**

Búsqueda de Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal : 2 ACCIONES CENTRALES

Seleccione la(s) Cadena(s) Programática(s) y Funcional(es)

| <input type="checkbox"/> | Actividad | Nombre | Fn | DivF | GrpF |
|--------------------------|-----------|----------------------------|----|------|------|
| <input type="checkbox"/> | 5000001 | PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | 01 | 004 | 0005 |
| <input type="checkbox"/> | 5000001 | PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | 02 | 004 | 0005 |
| <input type="checkbox"/> | 5000001 | PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | 03 | 004 | 0005 |
| <input type="checkbox"/> | 5000001 | PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | 04 | 004 | 0005 |

Actividad :

Función :

División Funcional :

Grupo Funcional :

- b. Se puede observar que, una misma actividad puede tener diferentes combinaciones de estructura funcional, la selección depende de las funciones de la entidad. Para seleccionar una, marcar con un Check en el(los) recuadro(s) a la izquierda de la actividad, luego presionar el botón “Guardar”.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Actividad Predeterminada

Búsqueda de Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal: ACCIONES CENTRALES

Seleccione la(s) Cadena(s) Programática(s) y Funcional(es)

| <input type="checkbox"/> | Actividad | Nombre | Fn | DivF | GrpF |
|-------------------------------------|-----------|------------------------|----|------|------|
| <input type="checkbox"/> | 5000003 | GESTION ADMINISTRATIVA | 17 | 006 | 0008 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 5000003 | GESTION ADMINISTRATIVA | 18 | 006 | 0008 |
| <input type="checkbox"/> | 5000003 | GESTION ADMINISTRATIVA | 19 | 006 | 0008 |
| <input type="checkbox"/> | 5000003 | GESTION ADMINISTRATIVA | 21 | 006 | 0008 |

Actividad: GESTION ADMINISTRATIVA
 Función: SANEAMIENTO
 División Funcional: GESTION
 Grupo Funcional: ASESORAMIENTO Y APOYO

- c. Luego, aparece un mensaje informativo señalando que se guardaron los datos registrados, se presiona en el botón "OK" para continuar.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal: ACCIONES CENTRALES

Producto/Proyecto: Buscar

1 / 1 [1 - 5 / 5]

| Pd/Proy | Act/Accl/Obra | Descripción | Fn | DivF | GrpF |
|---------|---------------|--------------------------|----|------|------|
| 2108514 | 6000016 | GESTION Y ADMINISTRACION | 08 | 021 | 0043 |
| 3999999 | 5000003 | GESTION ADMINISTRATIVA | 03 | 006 | 0008 |
| 3999999 | 5000003 | GESTION ADMINISTRATIVA | 10 | 006 | 0008 |
| 3999999 | 5000003 | GESTION ADMINISTRATIVA | 18 | 006 | 0008 |
| 3999999 | 5000003 | GESTION ADMINISTRATIVA | 20 | 006 | 0008 |

Programa Presupuestal:
 Producto/Proyecto:
 Act/Accl/Obra:
 Función:
 División Funcional:

- d. En seguida, la(s) Cadena(s) Programáticas y Funcionales seleccionada(s) se muestra(n) en la pantalla **Cadenas Programáticas y Funcionales**.



Registrar Cadena Programática y Funcional

Crear Cadena | Mostrar Cadena | Eliminar Cadena

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal: 2 - ACCIONES CENTRALES

Producto/Proyecto: Buscar

1 / 1 [1 - 5 / 5]

| Pd/Proy | Act/Accl/Obra | Descripción | Fn | DivF | GrpF |
|---------|---------------|--------------------------|----|------|------|
| 2108514 | 6000016 | GESTION Y ADMINISTRACION | 08 | 021 | 0043 |
| 3999999 | 5000003 | GESTION ADMINISTRATIVA | 03 | 006 | 0008 |
| 3999999 | 5000003 | GESTION ADMINISTRATIVA | 10 | 006 | 0008 |
| 3999999 | 5000003 | GESTION ADMINISTRATIVA | 18 | 006 | 0008 |
| 3999999 | 5000003 | GESTION ADMINISTRATIVA | 20 | 006 | 0008 |

Programa Presupuestal:

Producto/Proyecto:

Act/Accl/Obra:

Función:

División Funcional:

- e. Es necesario señalar que en la parte inferior de la pantalla existe una **Leyenda de colores** indicando que las cadenas pre-cargadas por la DGPP aparecen en color verde, las seleccionadas y/o creadas por el usuario en color blanco y finalmente en color amarillo aquellas cadenas que cuentan con metas presupuestales.

Leyenda de colores

| | |
|---|------------------------------------------------------------|
| 1 | Cadenas programáticas y funcionales cargadas por la DGPP |
| 2 | Cadenas programáticas y funcionales creadas por el usuario |
| 3 | Cadenas programáticas que forman parte de una meta |

7.- Asignaciones Presupuestarias que no resultan en Productos (APNOP)

Comprende las actividades para la atención de una finalidad específica por la entidad, que no resulta en la entrega de un Producto a una población determinada. En el marco de la progresividad de la implementación de los Programas Presupuestales, esta categoría también podrá incluir proyectos e intervenciones sobre la población que aún no haya sido identificada como parte de un Programa Presupuestal.

En esta opción se registran las cadenas programáticas y funcionales de las actividades y proyectos que no intervienen en los Programas Presupuestales.

- a. Seleccionada la Categoría Presupuestal **3-ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)**, en la ventana inferior se mostrarán las cadenas precargadas, las seleccionadas y las recién creadas.



Se tiene además la opción de Buscar una cadena por el código presupuestal de proyectos, para lo cual se debe digitar el código y presionar el botón “buscar”.

- b. Para crear una nueva Cadena, presionar en la funcionalidad “Cerrar Cadena”.

| Pd/Proy | Act/Accl/Obra | Descripción | Fn | DivF | GrpF |
|---------|---------------|------------------------------------------------------|----|------|------|
| 2001621 | 6000016 | GESTION Y ADMINISTRACION | 03 | 006 | 0008 |
| 2022384 | 6000016 | GESTION Y ADMINISTRACION | 03 | 006 | 0008 |
| 2063866 | 4000053 | MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE | 18 | 040 | 0089 |
| 2063868 | 4000053 | MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE | 18 | 040 | 0089 |
| 2107739 | 4000030 | AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA | 22 | 047 | 0010 |
| 2108514 | 4000130 | INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA | 09 | 022 | 0045 |
| 2162776 | 4000075 | CONSTRUCCION DE VIA LOCAL | 15 | 033 | 0074 |
| 2164589 | 4000035 | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL | 22 | 047 | 0010 |

- c. Se muestra la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales** con los botones: **Actividad / Proyecto** y **Actividad Predeterminada**, presionar sobre una de ellas.

8.- Actividad

El procedimiento para el registro de una cadena programática y funcional de una Actividad asociada con la Categoría Asignaciones Presupuestarias que no Resulta en Productos (APNOP) es el siguiente:



- a. Presionar el botón “Actividad/Proyecto”, mostrando en seguida la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales – Actividad / Proyecto** con el dato para el campo **Categoría Presupuestal 3-ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTA EN PRODUCTOS (APNOP)** y los demás campos de la Cadena habilitados. Puede registrarse el código del Clasificador y presionar <Enter> o en su defecto, presionar el icono de búsqueda para seleccionarlo.

- b. Elegir para el campo **Tipo ACTIVIDAD**, luego seleccionar la **Actividad** de la lista de ayuda. Continuar con la Cadena Funcional, seleccionando los campos: **Función, División Funcional y Grupo Funcional**. Tomar en cuenta que sólo podrá utilizar los Clasificadores a los que tiene autorización.

- c. Al completar los datos de la Cadena, presionar el botón “Guardar”.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Actividad / Proyecto

Actividad / Proyecto Actividad Predeterminada

Categoría Presupuestal: 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Tipo: ACTIVIDAD

Nivel: 5 ACTIVIDAD

Actividad: 5001286 VIGILANCIA Y CONTROL EPIDEMIOLOGICO

Función: 08 COMERCIO

División Funcional: 021 COMERCIO

Grupo Funcional: 0043 PROMOCION DEL COMERCIO INTERNO

(*) Estos campos son requeridos

- d. En seguida, aparece un mensaje informativo indicando que la cadena programática y funcional ha sido guardada satisfactoriamente, presionar en el botón “OK” para continuar.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Crear Cadena Mostrar Cadenas

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal: ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNC)

Producto/Proyecto:

1 / 3 [1 - 8 / 18]

| Pd/Proy | Act/Accl/Obra | Descripción | Fn | DivF | GrpF |
|---------|---------------|------------------------------------------------------|----|------|------|
| 2001621 | 6000016 | GESTION Y ADMINISTRACION | 03 | 006 | 0008 |
| 2022384 | 6000016 | GESTION Y ADMINISTRACION | 03 | 006 | 0008 |
| 2063866 | 4000053 | MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE | 18 | 040 | 0089 |
| 2063868 | 4000053 | MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE | 18 | 040 | 0089 |
| 2107739 | 4000030 | AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA | 22 | 047 | 0010 |
| 2108514 | 4000130 | INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA | 09 | 022 | 0045 |
| 2162776 | 4000075 | CONSTRUCCION DE VIA LOCAL | 15 | 033 | 0074 |
| 2164589 | 4000035 | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL | 22 | 047 | 0010 |

Programa Presupuestal:

Producto/Proyecto:

Act/Accl/Obra:

Función:

División Funcional:

Información

La cadena programática y funcional 9002.39999999.5001286 - VIGILANCIA Y CONTROL EPIDEMIOLOGICO ha sido guardada satisfactoriamente

OK

- e. Al retornar a la Página Principal de **Cadenas Programáticas y Funcionales** aparece la Cadena creada para **Categoría Presupuestal 3-ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)**.



Registrar Cadena Programática y Funcional

Crear Cadena | Mostrar Cadena | Eliminar Cadena

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal: 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNC)

Producto/Proyecto:

3 / 3 [17 - 18 / 18]

| Pd/Proy | Act/Accl/Obra | Descripción | Fn | DivF | GrpF |
|---------|---------------|-------------------------------------|----|------|------|
| 3999999 | 5001286 | VIGILANCIA Y CONTROL EPIDEMIOLOGICO | 08 | 021 | 0043 |
| 3999999 | 5001286 | VIGILANCIA Y CONTROL EPIDEMIOLOGICO | 20 | 043 | 0094 |

Programa Presupuestal:

Producto/Proyecto:

Act/Accl/Obra:

Función:

División Funcional:

9.- Proyecto

El procedimiento para el registro de una Cadena Programática Funcional de un Proyecto asociado a la **Categoría** Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Productos (APNOP) es el siguiente:

- a. Presionar el botón “Actividad/proyecto”, mostrando en seguida la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales – Actividad / Proyecto** con el campo **Categoría Presupuestal 3- ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)** y los demás campos de la Cadena habilitadas. Puede registrarse el Código del Clasificador y presionar <ENTER> o en su defecto, presionar el icono de búsqueda para seleccionarlo.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar | Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Actividad / Proyecto

Actividad / Proyecto | Actividad Predeterminada

Categoría Presupuestal: 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Tipo: PROYECTO

Proyecto:

Nivel: -- Seleccione --

Acc.Inv/Obra:

Función:

División Funcional:

Grupo Funcional:

(*) Estos campos son requeridos



- b. Elegir para el campo **Tipo PROYECTO**, luego seleccionar el **Proyecto**, después para el **Nivel** seleccionar **4 – OBRA** o **6 – ACCIÓN DE INVERSIÓN** y, para el campo **Acc. Inv. / Obra** seleccionar de la lista de ayuda la que corresponde al Nivel previamente seleccionado. Continuar con la Cadena Funcional, seleccionando los campos: **Función**, **División Funcional** y **Grupo Funcional**. Tomar en cuenta que sólo podrá utilizar los Clasificadores a los que tiene autorización.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Actividad / Proyecto

Actividad / Proyecto Actividad Predeterminada

Categoría Presupuestal : 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Tipo : PROYECTO

Proyecto : 2063866 INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO

Nivel : 4 - OBRA

Acc. Inv/Obra : 4000053 MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE

Función : *

División Funcional : *

Grupo Funcional : *

(*) Estos campos son requeridos

- c. Al completar los datos de la Cadena, presionar el botón “Guardar”.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Actividad / Proyecto

Actividad / Proyecto Actividad Predeterminada

Categoría Presupuestal : 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Tipo : PROYECTO

Proyecto : 2063866 INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO

Nivel : 4 - OBRA

Acc. Inv/Obra : 4000053 MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE

Función : 04 DEFENSA Y SEGURIDAD NACIONAL

División Funcional : 016 GESTION DE RIESGOS Y EMERGENCIAS

Grupo Funcional : 0035 PREVENCION DE DESASTRES

(*) Estos campos son requeridos

- d. En seguida, aparece un mensaje informativo indicando que la cadena programática y funcional ha sido guardada satisfactoriamente, se presiona en el botón “OK” para continuar.



Registrar Cadena Programática y Funcional

Crear Cadena | Mostrar Cadenas

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal :

Producto/Proyecto :

Programa Presupuestal :

Producto/Proyecto :

Act/Accl/Obra :

Función :

División Funcional :

| Pd/Proy | Act/Accl/Obra | Descripción | Fn | DivF | GrpF |
|---------|---------------|-----------------------------------------------------|----|------|------|
| 2001621 | 6000016 | GESTION Y ADMINISTRACION | 03 | 006 | 0008 |
| 2022384 | 6000016 | GESTION Y ADMINISTRACION | 03 | 006 | 0008 |
| 2063866 | 4000053 | MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE | 04 | 016 | 0035 |
| 2063866 | 4000053 | MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE | 18 | 040 | 0089 |
| 2063868 | 4000053 | MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE | 18 | 040 | 0089 |
| 2107739 | 4000030 | AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA | 22 | 047 | 0010 |
| 2108514 | 4000130 | INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA | 09 | 022 | 0045 |
| 2162776 | 4000075 | CONSTRUCCION DE VIA LOCAL | 15 | 033 | 0074 |

- e. Al retornar a la Página Principal de **Cadenas Programáticas y Funcionales** aparece la Cadena creada para la **Categoría Presupuestal 3-ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)**.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Crear Cadena | Mostrar Cadenas | Eliminar Cadena

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal :

Producto/Proyecto :

Programa Presupuestal :

Producto/Proyecto :

Act/Accl/Obra :

Función :

División Funcional :

| Pd/Proy | Act/Accl/Obra | Descripción | Fn | DivF | GrpF |
|---------|---------------|-----------------------------------------------------|----|------|------|
| 2001621 | 6000016 | GESTION Y ADMINISTRACION | 03 | 006 | 0008 |
| 2022384 | 6000016 | GESTION Y ADMINISTRACION | 03 | 006 | 0008 |
| 2063866 | 4000053 | MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE | 04 | 016 | 0035 |
| 2063866 | 4000053 | MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE | 18 | 040 | 0089 |
| 2063868 | 4000053 | MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE | 18 | 040 | 0089 |
| 2107739 | 4000030 | AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA | 22 | 047 | 0010 |
| 2108514 | 4000130 | INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA | 09 | 022 | 0045 |
| 2162776 | 4000075 | CONSTRUCCION DE VIA LOCAL | 15 | 033 | 0074 |



10.- Actividad Predeterminada

Para crear una cadena programática funcional de una Actividad Predeterminada en la categoría presupuestal APNOP, se procede de la siguiente manera:

- a. Presionar el botón “Actividad Predeterminada”, en seguida el Sistema muestra en la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales** una ventana denominada **Búsqueda de Cadenas Programáticas y Funcionales** de la Categoría APNOP donde en el área **Seleccione la(s) Cadena(s) Programática(s) y Funcional(es)** se lista las cadenas predeterminadas de las actividades y su Estructura funcional que no han sido seleccionadas anteriormente.

| Actividad | Nombre | Fn | DivF | GrpF |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----|------|------|
| <input type="checkbox"/> | 5000513 ATENCION INTEGRAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN INICIAL Y PRIMARIA | 22 | 047 | 0104 |
| <input type="checkbox"/> | 5000578 CONDUCCION Y MANEJO DE LOS REGISTROS CIVILES | 03 | 012 | 0021 |
| <input type="checkbox"/> | 5000605 CONTROL, APROVECHAMIENTO Y CALIDAD AMBIENTAL | 17 | 055 | 0126 |
| <input type="checkbox"/> | 5000619 CONTROL SANITARIO | 20 | 043 | 0093 |

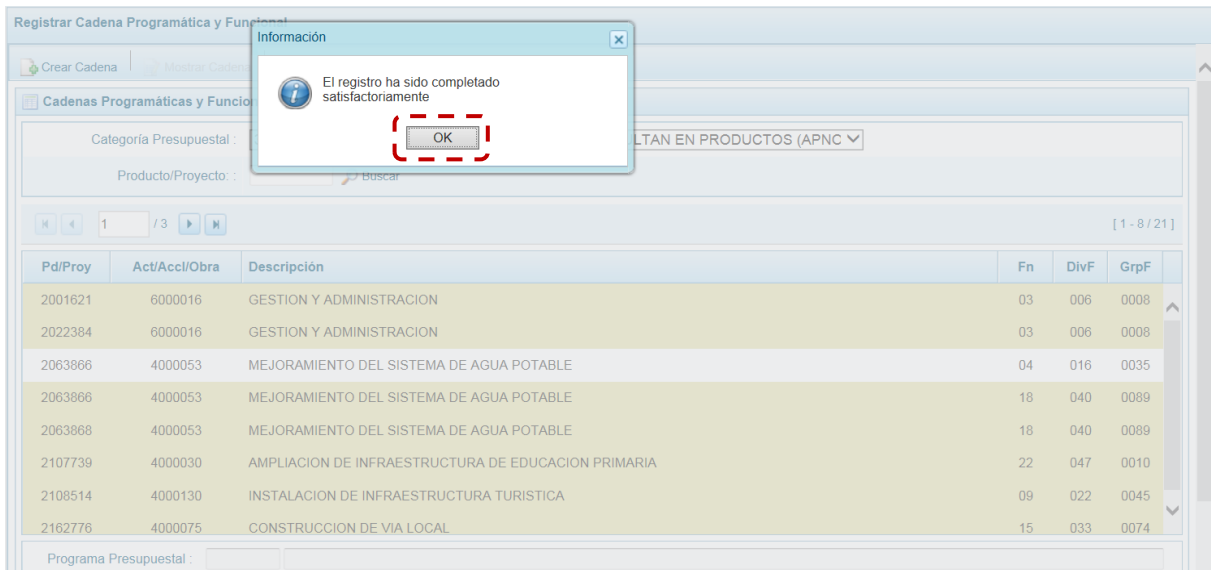
- b. Para seleccionar la(s) Actividad(es), marcar con un Check en el(los) recuadro(s) a la izquierda de la actividad, luego presionar el botón “Guardar”.

| Actividad | Nombre | Fn | DivF | GrpF |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----|------|------|
| <input type="checkbox"/> | 5000513 ATENCION INTEGRAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN INICIAL Y PRIMARIA | 22 | 047 | 0104 |
| <input type="checkbox"/> | 5000578 CONDUCCION Y MANEJO DE LOS REGISTROS CIVILES | 03 | 012 | 0021 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 5000605 CONTROL, APROVECHAMIENTO Y CALIDAD AMBIENTAL | 17 | 055 | 0126 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 5000619 CONTROL SANITARIO | 20 | 043 | 0093 |

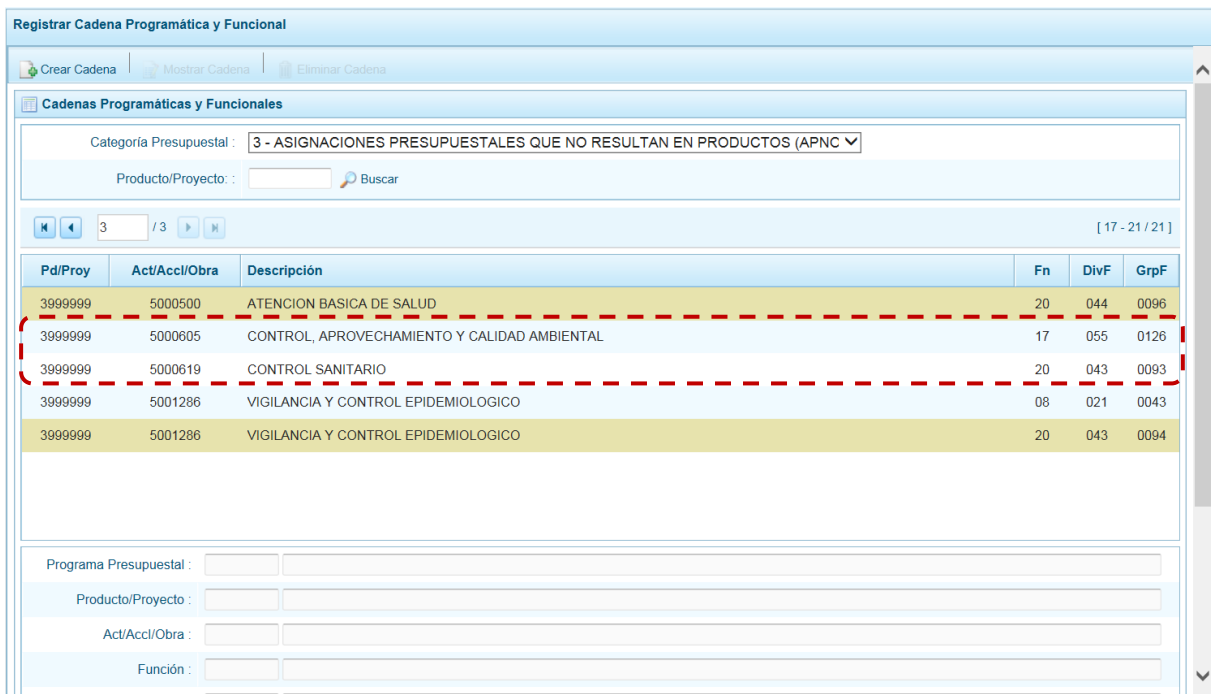
Actividad : 5000619 CONTROL SANITARIO
Función : 20 SALUD
División Funcional : 043 SALUD COLECTIVA
Grupo Funcional : 0093 REGULACION Y CONTROL SANITARIO



- c. Luego, aparece un mensaje informativo indicando que el registro de la cadena programática se ha completado satisfactoriamente, presionar en el botón "OK" para continuar.



- d. En seguida, la(s) Cadena(s) Programática(s) y Funcional(es) seleccionada(s) aparecerá(n) en la pantalla **Cadenas Programáticas y Funcionales** de la Categoría Presupuestal **3-ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)**.

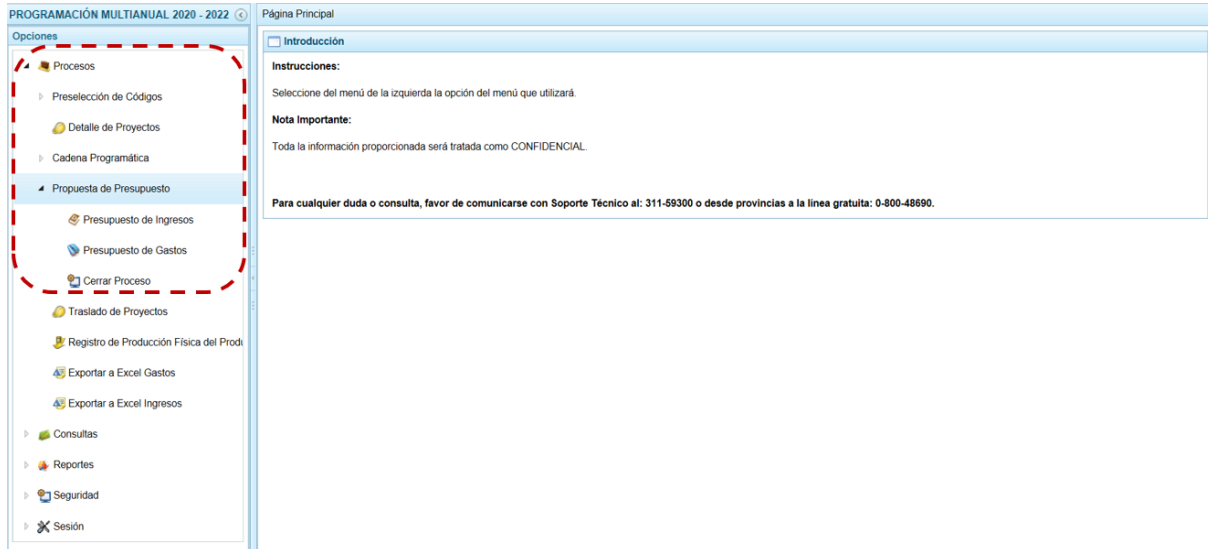


5.2.1.4. Propuesta de Presupuesto

Esta opción permite registrar y/o actualizar la Programación Multianual de ingresos y gastos; y cerrar el proceso al terminar el registro, a través de las opciones:



- Presupuesto de Ingresos
- Presupuesto de Gastos
- Cerrar Proceso



5.2.1.4.1. Presupuesto de Ingresos

Para realizar la actualización de la Programación Multianual de Ingresos, se procede de la siguiente manera:

- Ingresar a la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Ingreso**, Opción “Procesos”, **Sub-opción** “Propuesta de Presupuesto”, **Sub-sub-opción** “Presupuesto de Ingresos” donde se muestra la lista de Fuentes de Financiamiento y Rubros (**Fte.Rb.**) que tienen asignación presupuestal, el monto del Presupuesto Institucional Modificado (**PIM año actual**) y la Programación Multianual acumulada en las columnas **Monto año1**, **Monto año2** y **Monto año3**.

| Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso | | | | | |
|----------------------------------------------------|----------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| Registrar | | | | | |
| Propuesta Multianual del Presupuesto de Ingreso | | | | | |
| Fte.Rb. | Nombre | PIM 2019 | Monto 2020 | Monto 2021 | Monto 2022 |
| 4.13 | DONACIONES Y TRANSFERENCIAS | 5,735,815 | 0 | 0 | 0 |
| 2.09 | RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | 5,766,737 | 2,500,258 | 2,914,110 | 2,914,110 |
| | | 11,502,552 | 2,500,258 | 2,914,110 | 2,914,110 |



Para modificar o Consultar el Presupuesto de Ingresos

Tener en cuenta que la información que viene pre-cargada del presupuesto del año 2019 no puede ser modificada, incluso no se puede incorporar nuevos recursos.

- a. Para modificar o consultar la información de la Programación Multianual, se selecciona una **Fte.Rb.** y se presiona en “Registrar”.

Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso

Propuesta Multianual del Presupuesto de Ingreso

| Fte.Rb. | Nombre | PIM 2019 | Monto 2020 | Monto 2021 | Monto 2022 |
|---------|----------------------------------|-----------|------------|------------|------------|
| 4.13 | DONACIONES Y TRANSFERENCIAS | 5,735,815 | 0 | 0 | 0 |
| 2.09 | RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | 5,766,737 | 2,500,258 | 2,914,110 | 2,914,110 |
| | | 11,502, | 2,500,258 | 2,914,110 | 2,914,110 |

- b. Aparece inmediatamente la información de los Clasificadores de Ingresos asociados a la Fte.Rb. seleccionados, el monto del PIM 2019 y la Programación Multianual.
- c. El Sistema permite copiar la cifra del **PIM 2019** hacia la programación del ejercicio multianual, de los tres (3) años **Monto año1, Monto año2 y Monto año3** usando el botón “copiar” de todas las partidas de ingreso, reemplazando cualquier monto anterior, permitiendo posteriormente su actualización.

Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso

Distribución por Clasificador de Ingreso

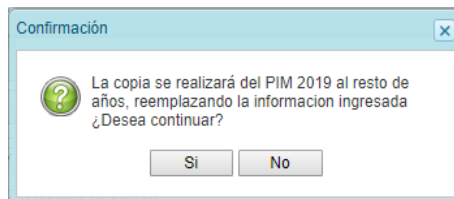
Fte Fto: 4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS

Rubro: 13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS

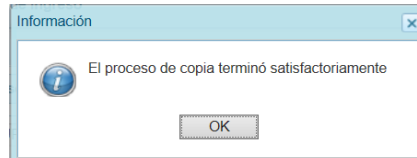
| TT | Gn | SGn | SGnd | Esp | Espd | Descripción | PIM 2019 | Monto 2020 | Monto 2021 | Monto 2022 |
|----|----|-----|------|-----|------|-----------------------|-----------|------------|------------|------------|
| 1 | 4 | 1 | 3 | 1 | 1 | DEL GOBIERNO NACIONAL | 2,541,473 | | | |
| 1 | 9 | 1 | 1 | 1 | 1 | SALDOS DE BALANCE | 0 | | | |
| | | | | | | | 2,541,473 | 0 | 0 | 0 |

| Fte.Rb | Nombre | Asignado 2020 | Monto 2020 | Saldo 2020 | Asignado 2021 | Monto 2021 | Saldo 2021 | Asignado 2022 | Monto 2022 | Saldo 2022 |
|--------|----------------------------------|---------------|------------|------------|---------------|------------|------------|---------------|------------|------------|
| 4.13 | DONACIONES Y TRANSFERENCIAS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.09 | RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | 2,500,258 | 2,500,258 | 0 | 2,914,110 | 2,914,110 | 0 | 2,914,110 | 2,914,110 | 0 |

- d. Al presionar el botón “copiar” aparece un mensaje de confirmación para la acción que a realizar para continuar con la copia presionar en el botón “SI”.



- e. Al terminar la copia, aparece un mensaje informativo indicando que el proceso de copia se realizó satisfactoriamente, se presiona en el botón "OK" para continuar.

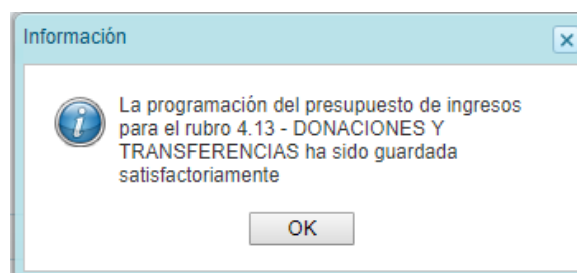


- f. Para terminar de grabar los cambios presionar en la funcionalidad "Guardar".

The screenshot shows the 'Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso' interface. At the top, there are 'Guardar' and 'Cerrar' buttons. Below, there are fields for 'Fle Flo: 4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS' and 'Rubro: 13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS'. A table displays budget data for 'DEL GOBIERNO NACIONAL' and 'SALDOS DE BALANCE'. The 'PIM 2019' column for 'DEL GOBIERNO NACIONAL' is highlighted with a red box, and red dashed arrows point from this box to the 'Monto 2020', 'Monto 2021', and 'Monto 2022' columns. The 'Guardar' button is circled in red.

| TT | Gn | SGn | SGnd | Esp | Espd | Descripción | PIM 2019 | Monto 2020 | Monto 2021 | Monto 2022 |
|----|----|-----|------|-----|------|-----------------------|-----------|------------|------------|------------|
| 1 | 4 | 1 | 3 | 1 | 1 | DEL GOBIERNO NACIONAL | 2,541,473 | 2,541,473 | 2,541,473 | 2,541,473 |
| 1 | 9 | 1 | 1 | 1 | 1 | SALDOS DE BALANCE | | | | |

- g. En seguida, aparece un mensaje informativo indicando que los cambios se han guardado satisfactoriamente. Se presiona en el botón "OK", para continuar.



Para Agregar Clasificador

Adicionalmente, el Sistema permite añadir otro(s) clasificador(es) de ingreso, de considerarse necesario para el proceso.

- a. Para esta operación presionar en la funcionalidad "Agregar Clasificador".

Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso

Guardar | Cerrar

Distribución por Clasificador de Ingreso

File Fto : 4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS

Rubro : 13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS

Agregar clasificador | Eliminar clasificador | Copiar

| TT | Gn | SGn | SGnd | Esp | Espd | Descripción | PIM 2019 | Monto 2020 | Monto 2021 | Monto 2022 |
|----|----|-----|------|-----|------|-----------------------|-----------|------------|------------|------------|
| 1 | 4 | 1 | 3 | 1 | 1 | DEL GOBIERNO NACIONAL | 2,541,473 | 2,541,473 | 2,541,473 | 2,541,473 |
| 1 | 9 | 1 | 1 | 1 | 1 | SALDOS DE BALANCE | 0 | | | |

- b. Aparece entonces la ventana **Clasificadores económicos**, que permite realizar la búsqueda y filtrar los clasificadores de ingresos por: Genérica (**Gn**), Sub Genérica (**SGn**), Sub Genérica en Detalle (**SGnd**) y Específica de Ingreso (**Esp**). Mostrando en el área inferior los clasificadores de ingresos acotados.

Clasificadores económicos

Búsqueda de los Clasificadores de Ingresos

Gn: 3 - VENTA DE BIENES Y SERVICIOS Y DERECHOS ADMINISTRATIVOS

SGn: TODOS

SGnd: TODOS

Esp: TODOS

Buscar

Seleccione los Clasificadores de Ingresos

| <input type="checkbox"/> | TT | Gn | SGn | SGnd | Esp | Espd | Nombre |
|--------------------------|----|----|-----|------|-----|------|----------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | PUBLICACION DE AVISOS Y COMUNICACIONES |

Aceptar | Cancelar

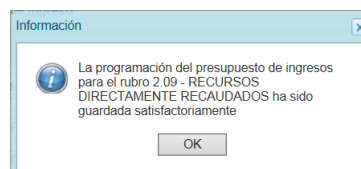
- c. Luego, se debe seleccionar los clasificadores de ingresos que se requieran marcando en la casilla que aparece a la izquierda al terminar presionar el botón "Aceptar".

- d. Retornando a la pantalla **Distribución por Clasificador de Ingreso**, en donde aparece(n) el(los) clasificador(es) de ingreso seleccionado(s). Luego, se debe registrar la programación de ingresos correspondiente a los tres próximos años consecutivos tomando en cuenta la Asignación Presupuestal de cada año.

| TT | Gn | SGn | SGnd | Esp | Espd | Descripción | PIM 2019 | Monto 2020 | Monto 2021 | Monto 2022 |
|----|----|-----|------|-----|------|----------------------------------------|-----------|------------|------------|------------|
| 1 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | PUBLICACION DE AVISOS Y COMUNICACIONES | | | | |
| 1 | 4 | 1 | 3 | 1 | 1 | DEL GOBIERNO NACIONAL | 2,541,473 | 2,541,473 | 2,541,473 | 2,541,473 |
| 1 | 9 | 1 | 1 | 1 | 1 | SALDOS DE BALANCE | 0 | | | |
| | | | | | | | 2,541,473 | 2,541,473 | 2,541,473 | 2,541,473 |

- e. Finalmente, se presiona en la funcionalidad “Guardar”.

- f. En seguida, aparece un mensaje informando que la programación multianual del presupuesto de ingreso para el rubro seleccionado se ha guardado satisfactoriamente, se presiona en el botón “OK”.



- g. Entonces, los montos programados acumulados que se visualizan en la parte inferior de la pantalla se han actualizado para la **Fte.Rb.** seleccionada.



Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso

Guardar Cerrar

Distribución por Clasificador de Ingreso

Fte Fto : 4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS

Rubro : 13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS

Agregar clasificador Eliminar clasificador Copiar

| TT | Gn | SGn | SGnd | Esp | Espd | Descripción | PIM 2019 | Monto 2020 | Monto 2021 | Monto 2022 |
|----|----|-----|------|-----|------|----------------------------------------|-----------|------------|------------|------------|
| 1 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | PUBLICACION DE AVISOS Y COMUNICACIONES | | | | |
| 1 | 4 | 1 | 3 | 1 | 1 | DEL GOBIERNO NACIONAL | 2,541,473 | 2,541,473 | 2,541,473 | 2,541,473 |
| 1 | 9 | 1 | 1 | 1 | 1 | SALDOS DE BALANCE | 0 | | | |
| | | | | | | | 2,541,473 | 2,541,473 | 2,541,473 | 2,541,473 |

| Fte.Rb. | Nombre | Asignado 2020 | Monto 2020 | Saldo 2020 | Asignado 2021 | Monto 2021 | Saldo 2021 | Asignado 2022 | Monto 2022 | Saldo 2022 |
|---------|----------------------------------|---------------|------------|------------|---------------|------------|------------|---------------|------------|------------|
| 4.13 | DONACIONES Y TRANSFERENCIAS | 0 | 2,541,473 | -2,541,473 | 0 | 2,541,473 | -2,541,473 | 0 | 2,541,473 | -2,541,473 |
| 2.09 | RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | 2,500,258 | 2,500,258 | 0 | 2,914,110 | 2,914,110 | 0 | 2,914,110 | 2,914,110 | 0 |
| | | 2,500,258 | 5,041,731 | -2,541,473 | 2,914,110 | 5,455,583 | -2,541,473 | 2,914,110 | 5,455,583 | -2,541,473 |

- h. Retornando a la Página Principal de **Propuesta Multianual del Presupuesto de Ingreso** donde se aprecia que el monto acumulado de la Programación del periodo multianual ha sido actualizado.

Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso

Registrar

Propuesta Multianual del Presupuesto de Ingreso

| Fte.Rb. | Nombre | PIM 2019 | Monto 2020 | Monto 2021 | Monto 2022 |
|---------|----------------------------------|-----------|------------|------------|------------|
| 4.13 | DONACIONES Y TRANSFERENCIAS | 5,735,815 | 2,541,473 | 2,541,473 | 2,541,473 |
| 2.09 | RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | 5,766,737 | 2,500,258 | 2,914,110 | 2,914,110 |
| | | 11,502, | 5,041,731 | 5,455,583 | 5,455,583 |

5.2.1.4.2. Presupuesto de Gastos

Para realizar la actualización de la Programación Multianual de los Gastos se procede de la siguiente manera:

- Ingresar a la pantalla Programación Multianual del Presupuesto de Gasto, **Opción "Procesos", Sub-opción "propuesta de Presupuesto", Sub-sub-opción "Presupuesto de Gastos"**, donde se muestran las cadenas registradas en el Presupuesto Institucional Modificado (PIM) del año 2018 y las cadenas programáticas y funcionales registradas en la Programación Multianual del año anterior, además de las Cadenas que se han creado para este proceso.
- Cabe anotar que en la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto**, se puede filtrar las cadenas programáticas seleccionando la **Categoría Presupuestal** de la lista desglosable. Asimismo, se puede realizar la búsqueda de Cadenas digitando directamente el código del **Producto/Proyecto**, y presionar el botón "Buscar". Si el código presupuestal del Producto se repite, la selección se define finalmente por el código de la Actividad.

| Cat | Prg | ProdiPro | Act/AIO | Descripción | Ff | DivF | GrpF | PIM 2019 | Monto 2020 | Monto 2021 | Monto 2022 | Copia | |
|-----|------|----------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|------|----------|------------|---------------|---------------|--------------------------|--|
| 1 | 0068 | 3000001 | 5004280 | DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES | 20 | 016 | 0035 | 10,000 | 0 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> | |
| 1 | 0068 | 3000734 | 5005560 | DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA | 20 | 016 | 0036 | 2,500 | 0 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> | |
| 1 | 0068 | 3000734 | 5005561 | IMPLEMENTACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES | 20 | 016 | 0036 | 15,373 | 0 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> | |
| 1 | 0068 | 3000734 | 5005610 | ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MOVIL PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES | 20 | 016 | 0036 | 62,500 | 0 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> | |
| 1 | 0068 | 3000734 | 5005612 | DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES | 20 | 016 | 0036 | 109,027 | 0 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> | |
| 1 | 0068 | 3000737 | 5005570 | DESARROLLO DE ESTUDIOS DE VULNERABILIDAD Y RIESGO EN SERVICIOS PUBLICOS | 20 | 016 | 0035 | 12,000 | 0 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> | |
| 1 | 0068 | 3000738 | 5005580 | FORMACION Y CAPACITACION EN MATERIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO | 20 | 016 | 0035 | 10,270 | 0 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> | |
| 1 | 0068 | 3000740 | 5005584 | SEGURIDAD ESTRUCTURAL DE SERVICIOS PUBLICOS | 20 | 016 | 0035 | 60,000 | 0 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> | |
| | | | | | | | | | 48,974,626 | 1,381,790,893 | 1,429,546,898 | 1,410,566,298 | |

Registro de Programación Copiándolo de un Año a otro Año para todas las Cadenas

El Sistema cuenta con una funcionalidad que permite copiar los montos de todas las Cadenas con excepción de las Cadenas Sin Priorizar (las que se muestran con fondo en color rosado), desde un año inicial hasta un año final. Esta copia incluye la cantidad física de las metas.

- Estando en la pantalla **Programación Multianual del Presupuesto de Gasto** presionar en la funcionalidad “Copiar todos”.

- Activándose la ventana **Copiar Todos** con los campos **Año Inicial** y **Año Final** (ambos cuentan con una lista desplegable).

Seleccionar años a copiar

Año Inicial : 2019

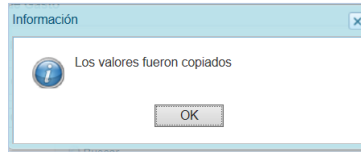
Año Final : 2020

Se va a copiar los valores de todas las cadenas excepto cadenas inactivas y/o sin priorizar

- Luego de definir el año origen y el año destino, presionar el botón “Aceptar” para continuar con el proceso.



- d. Al terminar la copia el Sistema presenta un mensaje informando que se realizó el proceso, presionar en el botón "OK".



- e. Retornando a la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto**, donde se aprecia en este caso que se han copiado los importes de la columna **Monto del año inicial** a la columna **Monto del año Final**.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Registrar meta presupuestaria Copiar Copiar todos

Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto

Categoría Presupuestal: TODOS

Producto/Proyecto: [] Buscar

[1 - 8 / 54]

| Cat | Prg | Prod/Pro | Act/AI/O | Descripción | Fn | DivF | GrpF | PIM 2019 | Monto 2020 | Monto 2021 | Monto 2022 | Copia |
|-----|------|----------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|------|------------|------------|------------|---------------|--------------------------|
| 1 | 0068 | 3000001 | 5004280 | DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES | 20 | 016 | 0035 | 10,000 | 10,000 | 10,000 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 0068 | 3000734 | 5005560 | DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA | 20 | 016 | 0036 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 0068 | 3000734 | 5005561 | IMPLEMENTACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES | 20 | 016 | 0036 | 15,373 | 15,373 | 15,373 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 0068 | 3000734 | 5005610 | ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MOVIL PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES | 20 | 016 | 0036 | 62,500 | 62,500 | 62,500 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 0068 | 3000734 | 5005612 | DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES | 20 | 016 | 0036 | 109,027 | 109,027 | 109,027 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 0068 | 3000737 | 5005570 | DESARROLLO DE ESTUDIOS DE VULNERABILIDAD Y RIESGO EN SERVICIOS PUBLICOS | 20 | 016 | 0035 | 12,000 | 12,000 | 12,000 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 0068 | 3000738 | 5005580 | FORMACION Y CAPACITACION EN MATERIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO | 20 | 016 | 0035 | 10,270 | 10,270 | 10,270 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 0068 | 3000740 | 5005584 | SEGURIDAD ESTRUCTURAL DE SERVICIOS PUBLICOS | 20 | 016 | 0035 | 60,000 | 60,000 | 60,000 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | | | | 48,974,829 | 48,974,829 | 48,974,829 | 1,429,546,898 | |

Registro de Programación Copiándolo de un Año a otro Año para determinada Cadena

Otra facilidad con que cuenta el Sistema es la copia de los montos de un año a otro para determinadas Cadenas, con excepción de las Cadenas Sin Priorizar (las que se muestran con fondo en color rosado) vinculada a Proyectos de Inversión que no cuentan con el registro del **Detalle de Proyectos** completo.

- a. Primero seleccionar a la **Opción "Procesos"**, **Sub-opción "Propuesta de Presupuesto"**, **Sub-sub-opción "Presupuesto de Gastos"**. ingresando a la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto**, donde se debe realizar la búsqueda de la Cadena Programática y Funcional, por **Categoría Presupuestal** y/o por **Producto/Proyecto**, ubicando el cursor sobre la Cadena cuyos datos se copiarán de un año a otro.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Registrar meta presupuestaria Copiar Copiar todos

Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto

Categoría Presupuestal: TODOS

Producto/Proyecto: Buscar

[1 - 8 / 54]

| Cat | Prg | Prod/Pro | Act/AI/O | Descripción | Fn | DivF | GrpF | PIM 2019 | Monto 2020 | Monto 2021 | Monto 2022 | Copia |
|-----|------|----------|----------|---------------------------------------------------------------------------------|----|------|------|----------|------------|------------|------------|--------------------------|
| 1 | 0068 | 3000001 | 5004280 | DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES | 20 | 016 | 0035 | 10,000 | 10,000 | 10,000 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 0068 | 3000734 | 5005560 | DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA | 20 | 016 | 0036 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 0 | <input type="checkbox"/> |

- b. Luego, marcar con un Check en el recuadro que se encuentra en el extremo derecho de la Cadena. Se observa que, se activa la funcionalidad en la parte superior, presionar en el botón “Copiar”.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Registrar meta presupuestaria Copiar Copiar todos

Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto

Categoría Presupuestal: TODOS

Producto/Proyecto: Buscar

[1 - 8 / 54]

| Cat | Prg | Prod/Pro | Act/AI/O | Descripción | Fn | DivF | GrpF | PIM 2019 | Monto 2020 | Monto 2021 | Monto 2022 | Copia |
|-----|------|----------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|------|----------|------------|------------|------------|-------------------------------------|
| 1 | 0068 | 3000001 | 5004280 | DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES | 20 | 016 | 0035 | 10,000 | 10,000 | 10,000 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 1 | 0068 | 3000734 | 5005560 | DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA | 20 | 016 | 0036 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 0068 | 3000734 | 5005561 | IMPLEMENTACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES | 20 | 016 | 0036 | 15,373 | 15,373 | 15,373 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 0068 | 3000734 | 5005610 | ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MOVIL PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES | 20 | 016 | 0036 | 62,500 | 62,500 | 62,500 | 0 | <input type="checkbox"/> |

- c. Activándose la ventana **Copiar**, con los campos **Año Inicial** y **Año Final** que cuentan con una lista desplegable para que se seleccione el año origen desde donde se copiará el monto y el año destino, hacia donde se copiará.

Copiar

Seleccionar años a copiar

Año Inicial : 2019

Año Final : 2020

- d. Presionar en el botón “Aceptar”, para confirmar.
- e. Al terminar la copia aparece un mensaje informativo indicando que la acción fue realizada, presionar en el botón “OK” para continuar.

Información

Los valores fueron copiados



- f. Retornando a la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto** donde se observa la copia realizada entre los años indicados.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Registrar meta presupuestaria Copiar Copiar todos

Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto

Categoría Presupuestal: TODOS

Producto/Proyecto: Buscar

[1 - 8 / 54]

| Cat | Prg | Prodi/Pro | Act/AI/O | Descripción | Fn | DivF | GrpF | PIM 2019 | Monto 2020 | Monto 2021 | Monto 2022 | Copia |
|-----|------|-----------|----------|---------------------------------------------------------------------------------|----|------|------|----------|------------|------------|------------|--------------------------|
| 1 | 0068 | 3000001 | 5004280 | DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES | 20 | 016 | 0035 | 10,000 | 10,000 | 10,000 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 0068 | 3000734 | 5005560 | DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA | 20 | 016 | 0036 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 0068 | 3000734 | 5005561 | IMPLEMENTACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES | 20 | 016 | 0036 | 15,373 | 15,373 | 15,373 | 0 | <input type="checkbox"/> |

- g. Cabe anotar que en la parte inferior de la pantalla se aprecia la **Leyenda de colores**, que indica la situación de las Cadenas Programáticas y Funcionales y, la **Leyenda de abreviaturas** que corresponden a la Categoría Presupuestal de cada Cadena Programática y Funcional.

Leyenda de colores

- 1 Partidas Inactivas
- 2 Pendiente de registro "Detalle de Proyecto"
- 3 Registro de demandas adicionales

Leyenda de abreviaturas

- 1: Programas presupuestales con Enfoque a Resultados
- 2: Acciones centrales
- 3: Acciones presupuestales que no resultan en producto

Creación de Meta

Para crear una Meta Presupuestaria se debe proceder de la siguiente manera:

- a. Primero se debe ingresar a la **Opción "Procesos", Sub-opción "Propuesta de Presupuesto", Sub-sub-opción "Presupuesto de Gastos"**. Luego, ubicar la Cadena Programática y Funcional utilizando el filtro por Categoría Presupuestal o búsqueda por código de **Producto/Proyecto**, también puede avanzar de una página a otra.

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto

Registrar meta presupuestaria Copiar Copiar todos

Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto

Categoría Presupuestal: TODOS

Producto/Proyecto: Buscar

[1 - 8 / 54]

| Cat | Prg | Prodi/Pro | Act/AI/O | Descripción | Fn | DivF | GrpF | PIM 2019 | Monto 2020 | Monto 2021 | Monto 2022 | Copia |
|-----|------|-----------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|------|------------|------------|------------|---------------|--------------------------|
| 1 | 0068 | 3000001 | 5004280 | DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES | 20 | 016 | 0035 | 10,000 | 10,000 | 10,000 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 0068 | 3000734 | 5005560 | DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA | 20 | 016 | 0036 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 0068 | 3000734 | 5005561 | IMPLEMENTACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES | 20 | 016 | 0036 | 15,373 | 15,373 | 15,373 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 0068 | 3000734 | 5005610 | ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MOVIL PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES | 20 | 016 | 0036 | 62,500 | 62,500 | 62,500 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 0068 | 3000734 | 5005612 | DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES | 20 | 016 | 0036 | 109,027 | 109,027 | 109,027 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 0068 | 3000737 | 5005570 | DESARROLLO DE ESTUDIOS DE VULNERABILIDAD Y RIESGO EN SERVICIOS PUBLICOS | 20 | 016 | 0035 | 12,000 | 12,000 | 12,000 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 0068 | 3000738 | 5005580 | FORMACION Y CAPACITACION EN MATERIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO | 20 | 016 | 0035 | 10,270 | 10,270 | 10,270 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | 0068 | 3000740 | 5005584 | SEGURIDAD ESTRUCTURAL DE SERVICIOS PUBLICOS | 20 | 016 | 0035 | 60,000 | 60,000 | 60,000 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | | | | 48,974.829 | 48,974.829 | 48,974.829 | 1,429.546.898 | |

- b. Ubicar el cursor en la **Cadena Programática y Funcional** correspondiente y, presionar el botón “Registrar meta presupuestaria”.

- c. Mostrándose en seguida la pantalla **Metas presupuestarias** con la información de la **Estructura Programática** (campos: Categoría Presupuestal, Programa Presupuestal, Producto, Actividad/Acc. Inv./Obra) y de la **Estructura Funcional** (campos: Función, División Funcional y Grupo Funcional) seleccionado. Para crear una Meta Presupuestaria presionar en la funcionalidad “Agregar meta presupuestaria”.

- d. Aparece entonces la pantalla **Nueva Meta Presupuestaria**. Cuando la Cadena está vinculada a un Producto de un Programa Presupuestal, los campos **Finalidad** y **Unidad de Medida** aparecerán con datos predeterminados, los cuales no pueden ser modificados; caso contrario, se debe ingresar o seleccionar los datos correspondientes a estos campos.
- e. Para cada campo se ingresa el código y presionar <ENTER> o se selecciona una opción utilizando el botón de búsqueda luego debe registrarse, la **Cantidad de los años1, años2 y años3** según corresponda.

- f. En cuanto a la **Ubicación Geográfica**, en caso sea una UE de un Gobierno Regional, el **Departamento** se mostrará predeterminado a la región que corresponde, dato que puede modificarse. Luego, ingresar o seleccionar la **Provincia** y el **Distrito**. Adicionalmente, algunas Entidades requerirán de la autorización de la DGPP para que en el campo **Departamento** la ventana de búsqueda muestre el código **98 - EXTERIORES**.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Guardar | Cancelar

Nueva Meta Presupuestaria

Cadena Programática : 0068 3000001 5004280 DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES

Cadena Funcional : 20 016 0035 PREVENCIÓN DE DESASTRES

Correlativo :

Finalidad : 0000888 GESTION ADMINISTRATIVA

Programación física

| Cantidad | PIM | 2020 | 2021 | 2022 |
|----------|-----|------|------|------|
| | | 6 | 15 | 29 |

Unidad Medida : 00001 ACCION

Ubicación Geográfica

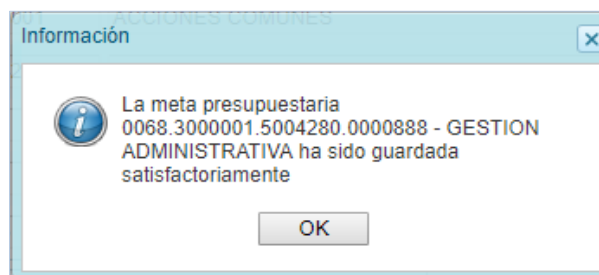
Departamento : 01 AMAZONAS

Provincia :

Distrito :

(*) Estos campos son requeridos

- g. Al finalizar el registro de los datos obligatorios, presionar en la funcionalidad “Guardar”.
- h. En seguida, aparece un mensaje con información de la meta creada, se presiona el botón “OK” para continuar.



- i. Retornando a la pantalla **Metas presupuestarias** en donde se muestra la meta creada para la Cadena Programática y Funcional seleccionada.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

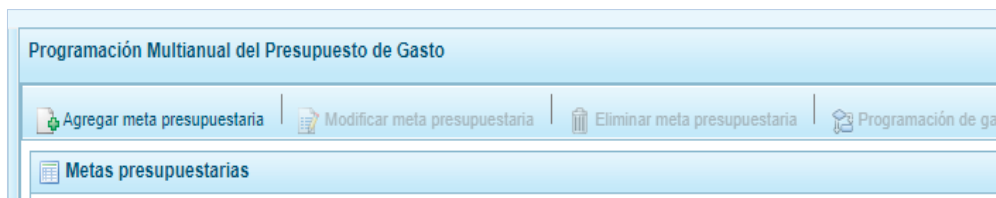
Agregar meta presupuestaria | Modificar meta presupuestaria | Eliminar meta presupuestaria | Programación de gasto | Retomar

Metas presupuestarias

Categoría Presupuestal : 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES
Programa Pptal : 0068 REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES
Producto/Proyecto : 3000001 ACCIONES COMUNES
Actividad/Acc.Inv/Obra : 5004280 DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES
Fn : 20 SALUD
DivF : 016 GESTION DE RIESGOS Y EMERGENCIAS
GrpF : 0035 PREVENCIÓN DE DESASTRES

| Meta | Finalidad | Descripción | Unidad Medida | Ubigeo | PIM 2019 | Monto 2020 | Monto 2021 | Monto 2022 |
|-------|-----------|------------------------|---------------|----------|----------|------------|------------|------------|
| 00002 | 0000888 | GESTION ADMINISTRATIVA | 00001 | 01.01.01 | | 0 | 0 | 0 |

- j. El registro de la Meta tiene diversas funcionalidades que se activan al ubicar el cursor sobre el registro, para lo cual seleccionar una Cadena Programática y Funcional y presionar en “Agregar meta presupuestaria”.



- k. Aparece la pantalla Metas Presupuestarias y en la parte inferior se visualiza(n) la(s) Meta(s) que se encuentra(n) asociada(s) a la Cadena, información que se pueda modificar para los próximos tres años consecutivos, y/o eliminar sólo si no tiene monto en el próximo primer año.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Agregar meta presupuestaria | Modificar meta presupuestaria | Eliminar meta presupuestaria | Programación de gasto | Retomar

Metas presupuestarias

Categoría Presupuestal : 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES
Programa Pptal : 0068 REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES
Producto/Proyecto : 3000001 ACCIONES COMUNES
Actividad/Acc.Inv/Obra : 5004280 DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES
Fn : 20 SALUD
DivF : 016 GESTION DE RIESGOS Y EMERGENCIAS
GrpF : 0035 PREVENCIÓN DE DESASTRES

| Meta | Finalidad | Descripción | Unidad Medida | Ubigeo | PIM 2019 | Monto 2020 | Monto 2021 | Monto 2022 |
|-------|-----------|------------------------|---------------|----------|----------|------------|------------|------------|
| 00002 | 0000888 | GESTION ADMINISTRATIVA | 00001 | 01.01.01 | | 0 | 0 | 0 |

- l. Además, la funcionalidad “Modificar meta presupuestaria”, que permite crear Metas al ubicar el cursor sobre una Meta se activan las funcionalidades “Agregar meta presupuestaria”, que permite realizar modificaciones en los datos de la meta, es recomendable revisar antes la información del año 2018 para su actualización si es necesario; para el caso en que se requiera eliminar la meta creada y que permite registrar o actualizar el presupuesto de los próximos 3 años.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Agregar meta presupuestaria | Modificar meta presupuestaria | Eliminar meta presupuestaria | Programación de gasto | Retomar

Metas presupuestarias

| | | |
|--------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Categoría Presupuestal : | 1 | PROGRAMAS PRESUPUESTALES |
| Programa Pptal : | 0068 | REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES |
| Producto/Proyecto : | 3000001 | ACCIONES COMUNES |
| Actividad/Acc.Inv/Obra : | 5004280 | DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES |
| Fn : | 20 | SALUD |
| DivF : | 016 | GESTION DE RIESGOS Y EMERGENCIAS |
| GrpF : | 0035 | PREVENCION DE DESASTRES |

| Meta | Finalidad | Descripción | Unidad Medida | Ubigeo | PIM 2019 | Monto 2020 | Monto 2021 | Monto 2022 |
|-------|-----------|------------------------|---------------|----------|----------|------------|------------|------------|
| 00002 | 0000888 | GESTION ADMINISTRATIVA | 00001 | 01.01.01 | | 0 | 0 | 0 |

Modificación de Meta Presupuestaria

El procedimiento para la modificación de datos de la Meta es el siguiente:

- Ingresar primero a la **Opción “Procesos”, Sub-opción “Propuesta de Presupuesto”, Sub-sub-opción “presupuesto de Gastos”**. debe ubicar la Cadena Programática y Funcional, en la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto** y seleccionar una **Cadena** y presionar en la funcionalidad “Registrar meta presupuestaria”.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Agregar meta presupuestaria | Modificar meta presupuestaria | Eliminar meta presupuestaria | Programación de gasto

Metas presupuestarias

- Al ingresar a la pantalla **Metas presupuestarias**, ubicar el cursor sobre una **Meta** y presionar en la funcionalidad “Modificar meta presupuestaria”.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Agregar meta presupuestaria | Modificar meta presupuestaria | Eliminar meta presupuestaria | Programación de gasto

Metas presupuestarias

- De inmediato se muestran los datos de la Meta, permitiendo el Sistema modificar la información de los campos de la **Finalidad, Programación Física** (la Cantidad de los tres siguientes años) y, la **Unidad de Medida y Ubicación Geográfica** (Departamento, Provincia y Distrito). Sólo si la Meta es de un Programa Presupuestal de Producto los campos **Finalidad y Unidad de Medida** se encontrarán bloqueados, como muestra la siguiente pantalla:



Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Guardar | Cancelar

Modificar Meta Presupuestaria

Cadena Programática : 0001 3000001 5004426 MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL

Cadena Funcional : 20 004 0005 PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL

Correlativo : 00001

Finalidad : 0044276 MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL

Programación física

| Cantidad | PIM | 2018 | 2019 | 2020 |
|----------|-----|------|------|------|
| 8 | | 18 | 18 | 0 |

Unidad Medida : 00060 INFORME

Ubicación Geográfica

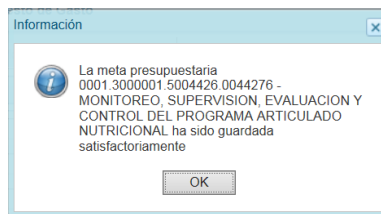
Departamento : 99 DEPARTAMENTO DE PRUEBA

Provincia : 01 DISTRITO DE PRUEBA

Distrito : 01 NIEVA

(*) Estos campos son requeridos

- d. Al terminar los cambios presionar en “Guardar”.
- e. En seguida, el Sistema presenta un mensaje informativo el cual se acepta presionando en el botón “OK”.



- f. De inmediato, aparece la pantalla **Meta presupuestaria** donde se aprecia que los datos fueron modificados.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Agregar meta presupuestaria | Modificar meta presupuestaria | Eliminar meta presupuestaria | Programación de gasto | Retomar

Metas presupuestarias

Categoría Presupuestal : 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES
Programa Pptal : 0001 PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL
Producto/Proyecto : 3000001 ACCIONES COMUNES
Actividad/Acc.Inv/Obra : 5004426 MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL
Fn : 20 SALUD
DivF : 004 PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL
GrpF : 0005 PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL

| Meta | Finalidad | Descripción | Unidad Medida | Ubigeo | PIM 2017 | Monto 2018 | Monto 2019 | Monto 2020 |
|-------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|----------|------------|------------|------------|
| 00001 | 0044276 | MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL | 00060 | 01.01.99 | 434,634 | 367,485 | 381,127 | 381,127 |
| 00002 | 0044276 | MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL | 00060 | 01.04.99 | 745,874 | 514,066 | 544,910 | 544,910 |

Eliminación de Meta Presupuestaria

El Sistema permite la eliminación de aquellas Metas que no cuentan con Monto PIM del año 2018.

A continuación, se describe el procedimiento para la eliminación de una Meta:

- Primero seleccionar la **Opción “Procesos”, Sub-opción “Propuesta de Presupuesto”, Sub-sub-opción “Presupuesto de Gasto”** ingresando a la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto**, ubicar el cursor en una **Cadena Programática y Funcional** y presionar en la funcionalidad “Registrar meta presupuestaria”.



- Al ingresar a la pantalla de **Metas Presupuestarias**, ubicar el cursor en la **Meta** a eliminar, y presionar en la funcionalidad “Eliminar Meta Presupuestaria”.

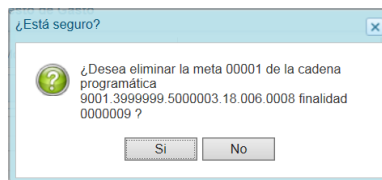
Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Agregar meta presupuestaria | Modificar meta presupuestaria | **Eliminar meta presupuestaria** | Programación de gasto | Retornar

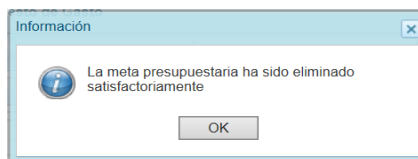
Metas presupuestarias

| | | |
|---------------------------|---------|------------------------|
| Categoría Presupuestal : | 2 | ACCIONES CENTRALES |
| Programa Pptal : | 9001 | ACCIONES CENTRALES |
| Producto/Proyecto : | 3999999 | SIN PRODUCTO |
| Actividad/Acc. Inv/Obra : | 5000003 | GESTION ADMINISTRATIVA |
| Fn : | 18 | SANEAMIENTO |
| DivF : | 006 | GESTION |
| GrpF : | 0008 | ASESORAMIENTO Y APOYO |

- c. El Sistema presenta un mensaje solicitando la confirmación de la acción, para confirmar presionar en el botón “Si”.



- d.- De inmediato se muestra un mensaje informativo el cual se acepta, presionando en el botón “OK”



- e.- Al retornar a la pantalla **Metas presupuestarias**, ya no se muestra la **Meta** eliminada.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Agregar meta presupuestaria | Modificar meta presupuestaria | Eliminar meta presupuestaria | Programación de gasto | Retornar

Metas presupuestarias

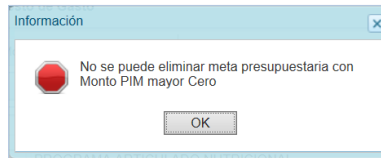
| | | |
|---------------------------|---------|------------------------|
| Categoría Presupuestal : | 2 | ACCIONES CENTRALES |
| Programa Pptal : | 9001 | ACCIONES CENTRALES |
| Producto/Proyecto : | 3999999 | SIN PRODUCTO |
| Actividad/Acc. Inv/Obra : | 5000003 | GESTION ADMINISTRATIVA |
| Fn : | 18 | SANEAMIENTO |
| DivF : | 006 | GESTION |
| GrpF : | 0008 | ASESORAMIENTO Y APOYO |

| Meta | Finalidad | Descripción | Unidad Medida | Ubigeo | PIM 2017 | Monto 2018 | Monto 2019 | Monto 2020 |
|------|-----------|-------------|---------------|--------|----------|------------|------------|------------|
|------|-----------|-------------|---------------|--------|----------|------------|------------|------------|

Leyenda de colores

| | |
|---|----------------------------------|
| 1 | Partidas Inactivas |
| 3 | Registro de demandas adicionales |

- d. Si selecciona eliminar una Meta con PIM del año 2018, el Sistema mostrará un mensaje señalando que no puede eliminarse los datos, el cual se confirma presionando en el botón "OK".



Registro o Actualización de la Programación de Gasto

Esta opción permite el registro o actualización de la Programación Multianual de los Gastos para los años 2019, 2020 y 2021 de una meta presupuestaria.

Para registrar o actualizar la Programación Multianual del Gasto se debe proceder de la siguiente manera:

- a. Primero ingresar a la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto**, seleccionar la **Opción "Procesos"**, **Sub-opción "Presupuesto de Gastos"**, **Sub-sub-opción "Propuesta de Presupuesto"**. y habiendo seleccionado una **Cadena Programática y Funcional**, presionar el botón "Registrar meta presupuestaria".

| Cat | Prg | Prod/Pro | Act/AI/O | Descripción | Fn | DivF | GrpF | PIM 2019 | Monto 2020 | Monto 2021 | Monto 2022 | Copia |
|-----|------|----------|----------|-----------------------------------------------------|----|------|------|----------|------------|------------|------------|-------------------------------------|
| 3 | 9002 | 2001621 | 6000016 | GESTION Y ADMINISTRACION | 03 | 006 | 0008 | 800,000 | 183,000 | 183,000 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 3 | 9002 | 2022384 | 6000016 | GESTION Y ADMINISTRACION | 03 | 006 | 0008 | 173,482 | 0 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 3 | 9002 | 2063866 | 4000053 | MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE | 04 | 016 | 0035 | 0 | 0 | 0 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3 | 9002 | 2063866 | 4000053 | MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE | 18 | 040 | 0089 | 0 | 0 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 3 | 9002 | 2063868 | 4000053 | MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE | 18 | 040 | 0089 | 0 | 206,279 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 3 | 9002 | 2107739 | 4000030 | AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA | 22 | 047 | 0010 | 0 | 346,404 | 0 | 0 | <input type="checkbox"/> |

- b. Al ingresar a la pantalla de **Metas Presupuestarias**, seleccionar la Meta a programar y presionar el botón Programación de gasto, aparece un panel que muestra el detalle de la meta incluyendo su cantidad física.



Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Metas presupuestarias

Categoría Presupuestal: 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)
 Programa Pptal: 9002 ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS
 Producto/Proyecto: 2063866 INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO
 Actividad/Acc.Inv/Obra: 4000053 MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE
 Fn: 04 DEFENSA Y SEGURIDAD NACIONAL
 DivF: 016 GESTION DE RIESGOS Y EMERGENCIAS
 GrpF: 0035 PREVENCIÓN DE DESASTRES

| Meta | Finalidad | Descripción | Unidad Medida | Ubigeo | PIM 2019 | Monto 2020 | Monto 2021 | Monto 2022 |
|-------|-----------|----------------------------------------|---------------|----------|----------|------------|------------|------------|
| 00001 | 0000956 | INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE | 00001 | 01.01.99 | | 0 | 0 | 0 |

- c. Mostrando en la parte inferior de la pantalla el **Registro de Meta Financiera**, con un resumen consolidado en la parte final de la Programación Multianual, por cada fuente de financiamiento y rubro para cada año.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Registro de Meta Financiera

| Fte.Rb. | CG | TT | Gn | SG | SGd | Esp | Espd | Descripción | PIM 2018 | Monto 2019 | Monto 2020 |
|---------|----|----|----|----|-----|-----|------|-------------|----------|------------|------------|
| | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |

| FF | Rb | PIM | Asig. 2019 | Prog. 2019 | Saldo 2019 | Asig. 2020 | Prog. 2020 | Saldo 2020 | Asig. 2021 | Prog. 2021 |
|----|----|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 1 | 00 | 28,328,563 | 36,894,462 | 36,894,462 | 0 | 27,298,143 | 26,756,754 | 541,389 | 27,298,143 | 13,574,82 |
| 2 | 09 | 78,000 | 78,000 | 78,000 | 0 | 78,000 | 78,000 | 0 | 78,000 | 78,00 |

- d. Para añadir un **Clasificador de Gasto** a la Meta Presupuestaria seleccionada se presiona el botón "Agregar clasificador".

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Guardar programación Retomar

Registro de Meta Financiera

Cadena Programática : 9002 2063866 4000053 MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE

Cadena Funcional : 04 016 0035 PREVENCIÓN DE DESASTRES

Finalidad : 0000956 INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE

Cantidad : 2019 2020 2021
6 15 29

Unidad Medida : 00001 ACCION Ubicación Geográfica : DEPARTAMENTO DE PRU DISTRITO DE PRUEBA MULTIDISTRITAL

| Fte.Rb. | CG | TT | Gn | SG | SGd | Esp | Espd | Descripción | PIM 2019 | Monto 2020 | Monto 2021 |
|---------|----|----|----|----|-----|-----|------|-------------|----------|------------|------------|
|---------|----|----|----|----|-----|-----|------|-------------|----------|------------|------------|

- e. En seguida, aparece la ventana de **Clasificadores económicos**, en donde se realizará la búsqueda del(los) Clasificador(es). Para ello, seleccionar la Fuente y el Rubro de Financiamiento (**Fte.Rb.**), la Genérica de Gasto (**Gn**), Sub Genérica de Gasto (**SGn**), Sub Genérica en Detalle (**SGnd**) y/o Específica (**Esp**); con lo cual en la parte inferior se va acotando los clasificadores de gasto dependiendo si la cadena corresponde a una actividad o un proyecto (**CG**).

Clasificadores económicos

Búsqueda de los Clasificadores de Gastos

Fte.Rb. : 1.00 - RECURSOS ORDINARIOS

Gn: 4 - DONACIONES Y TRANSFERENCIAS

SGn: TODOS

SGnd: TODOS

Esp: TODOS

Seleccione los Clasificadores de Gastos

| CG | TT | Gn | SGn | SGnd | Esp | Espd | Nombre | |
|--------------------------|----|----|-----|------|-----|------|--------|---------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 6 | 2 | 4 | 2 | 2 | 1 | 1 | A INSTITUCIONES FINANCIERAS INTERNACIONALES |
| <input type="checkbox"/> | 6 | 2 | 4 | 2 | 2 | 1 | 99 | A OTROS ORGANISMOS INTERNACIONALES |

- f. Para seleccionar el(los) Clasificador(es) de Gasto, se marca en la(s) casilla(s) que se encuentra(n) en la parte izquierda y se presiona el botón "Aceptar".

Clasificadores económicos

Búsqueda de los Clasificadores de Gastos

Fte.Rb. : 1.00 - RECURSOS ORDINARIOS

Gn: 6 - ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS

SGn: 3 - ADQUISICION DE VEHICULOS, MAQUINARIAS Y OTROS

SGnd: 2 - ADQUISICION DE MAQUINARIAS, EQUIPO Y MOBILIARIO

Esp: TODOS

Seleccione los Clasificadores de Gastos

| CG | TT | Gn | SGn | SGnd | Esp | Espd | Nombre | |
|-------------------------------------|----|----|-----|------|-----|------|--------|---------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 6 | 2 | 6 | 3 | 2 | 1 | 1 | MAQUINAS Y EQUIPOS |
| <input type="checkbox"/> | 6 | 2 | 6 | 3 | 2 | 1 | 2 | MOBILIARIO |
| <input type="checkbox"/> | 6 | 2 | 6 | 3 | 2 | 2 | 1 | MAQUINAS Y EQUIPOS |
| <input type="checkbox"/> | 6 | 2 | 6 | 3 | 2 | 2 | 2 | MOBILIARIO |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 6 | 2 | 6 | 3 | 2 | 3 | 1 | EQUIPOS COMPUTACIONALES Y PERIFERICOS |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 6 | 2 | 6 | 3 | 2 | 3 | 2 | EQUIPOS DE COMUNICACIONES PARA REDES INFORMATICAS |
| <input type="checkbox"/> | 6 | 2 | 6 | 3 | 2 | 3 | 3 | EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES |
| <input type="checkbox"/> | 6 | 2 | 6 | 3 | 2 | 4 | 1 | MOBILIARIO |

- g. Al retornar a la pantalla anterior, se muestra(n) el(los) clasificador(es) de gasto seleccionado(s), habilitado(s) para registrar los importes de gastos correspondientes en los próximos tres años según corresponda. El **PIM del año actual** está bloqueado.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Registro de Meta Financiera

Cadena Programática : 9002 2063866 4000053 MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE

Cadena Funcional : 04 016 0035 PREVENCION DE DESASTRES

Finalidad : 0000956 INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE

Cantidad : 2019 2020 2021

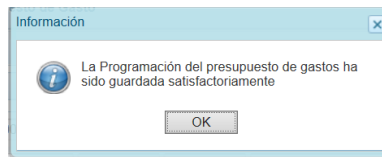
6 15 29

Unidad Medida : 00001 ACCION Ubicación Geográfica : DEPARTAMENTO DE PRU DISTRITO DE PRUEBA MULTIDISTRITAL

| Fte.Rb. | CG | TT | Gn | SG | SGd | Esp | Espd | Descripción | PIM 2019 | Monto 2020 | Monto 2021 |
|---------|----|----|----|----|-----|-----|------|---------------------------------------------------|----------|------------|------------|
| 1.00 | 6 | 2 | 6 | 3 | 2 | 3 | 1 | EQUIPOS COMPUTACIONALES Y PERIFERICOS | | | |
| 1.00 | 6 | 2 | 6 | 3 | 2 | 3 | 2 | EQUIPOS DE COMUNICACIONES PARA REDES INFORMATICAS | | | |

- h. Al terminar de ingresar los montos, debe presionar el botón “Guardar Programación”.

- i. Aparece un mensaje de confirmación, se presiona “OK” para continuar.



j. Para salir de la pantalla de Programación, presionar en “Retornar”.

5.2.1.4.3. Cerrar Proceso

A través de esta opción el usuario con el perfil de Unidad Ejecutora podrá cerrar el proceso de la Programación Multianual, el procedimiento se detalla a continuación:

- Seleccionar la **Opción “Procesos”, Sub-opción “Cerrar Proceso”,** mostrándose la pantalla **Cierre de la Programación del presupuesto.**
- En esta pantalla se observan:
 - Fecha de cierre,** se muestra la fecha y hora del último cierre realizado, en caso de tratarse de la primera vez en que se está realizando el cierre, esta casilla aparecerá en blanco.
 - Fecha de apertura,** donde figura la fecha y hora de la última vez que el Pliego realizó la apertura al cierre de esta UE. Mientras no se solicite la apertura este campo mostrará la casilla en blanco.
 - Asimismo, se observa la relación de Fuentes de Financiamiento (**FF**) y **Rubros** con los montos **Asignado, Programado Ingreso** y **Programado Gasto** para todo el periodo multianual.

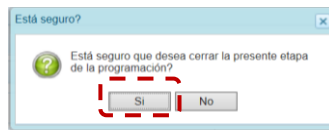
El monto total **Programado Ingresos** y **Programado Gastos** deben ser iguales al monto **Asignado** para cada año del periodo multianual.

| FF | Rubro | Descripción | Asignado | | | Programado Ingres | |
|----|-------|----------------------------------|------------|------------|------------|-------------------|--------|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 | 2020 | 2019 |
| 1 | 00 | RECURSOS ORDINARIOS | 36,894,462 | 27,298,143 | 27,298,143 | 0 | 0 |
| 2 | 09 | RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | 78,000 | 78,000 | 78,000 | 78,000 | 78,000 |

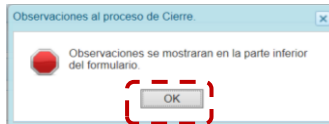
c. Para realizar el cierre de la Programación Multianual, se presiona el botón “Cerrar Programación”.



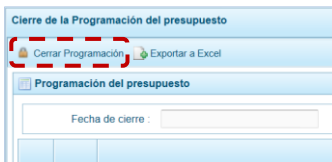
En seguida, aparece un mensaje solicitando confirmación, se presiona el botón “Si” para continuar.



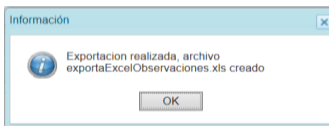
- d. Si el Sistema encuentra observaciones o inconsistencias en la información presentada, presenta un mensaje comunicando la situación, el cual se confirma presionando en “OK”.



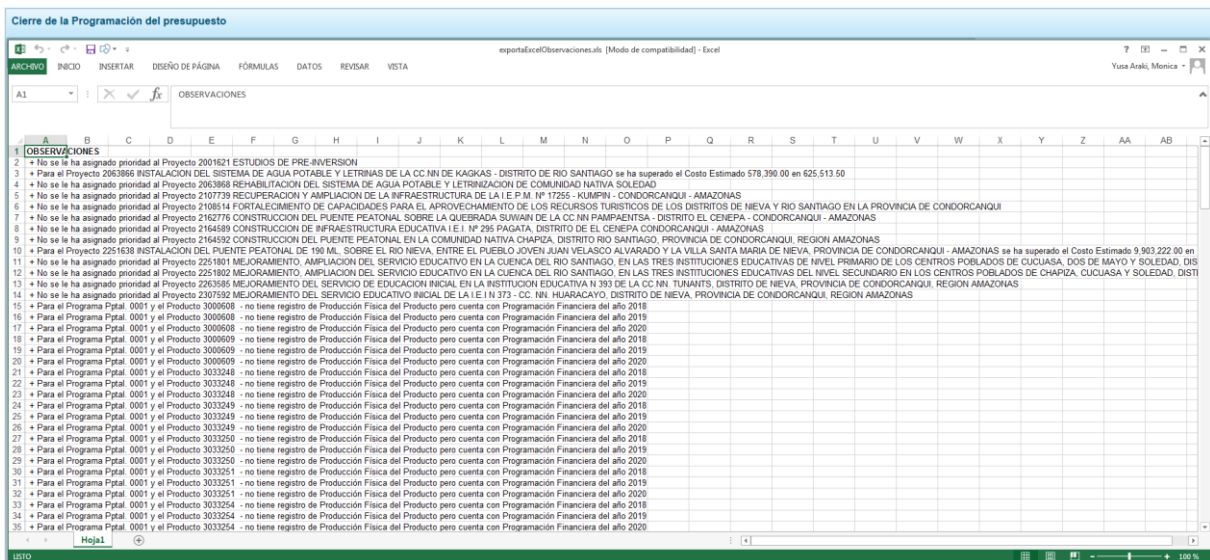
- e. En el área **Observaciones al proceso de Cierre** se encuentra la relación de inconsistencia que se deben subsanar para proceder con el cierre del proceso.
- f. El Sistema permite no sólo visualizar las **Observaciones al proceso de Cierre** sino también exportarlos en un archivo Excel. Para ello, presionar en la funcionalidad “Exportar a Excel”.



- h. Presionar en el botón “OK” del mensaje de información para continuar, el archivo se descarga automáticamente en la ruta que se especifica en el mensaje para su consulta.



- i. Al presionar en **Abrir** se generarán las **Observaciones** en una Archivo Excel.



- g. Al terminar de levantar/corregir todas las Observaciones debe proceder a cerrar la Etapa presionando el botón “Si”, de inmediato el Sistema presenta un mensaje que se confirma



presionando en el botón “Cerrar Programación”, entonces se muestra en la esquina superior derecha de la pantalla cerrada y en color rojo.

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Cierre de la Programación del presupuesto

Fecha de cierre: 25/04/2017 03:09:26 PM

Fecha de apertura:

| FF | Rubro | Descripción | Asignado | | | Programado Ingreso | |
|----|-------|----------------------------------|------------|------------|------------|--------------------|--------|
| | | | 2020 | 2021 | 2022 | 2020 | 2021 |
| 1 | 00 | RECURSOS ORDINARIOS | 36,894,462 | 27,298,143 | 27,298,143 | 0 | 0 |
| 2 | 09 | RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | 78,000 | 78,000 | 78,000 | 78,000 | 78,000 |

Observaciones durante el Proceso de Cierre

Para realizar con éxito el Cierre del proceso de Programación Multianual, la UE debe tomar en cuenta las siguientes validaciones:

Gastos e Ingresos vs Asignación

- Se valida que el monto programado de gastos, no difiera del monto asignado por el Pliego para cada uno de los años del periodo multianual por Fuente de Financiamiento y Rubro.
- Se valida que el monto programado de ingresos, no difiera del monto asignado por el Pliego para cada uno de los años del periodo multianual por Fuente de Financiamiento y Rubro.

Equilibrio de Ingresos vs Gastos

- Se valida que no exista diferencias a nivel Fuentes de Financiamiento y Rubros, con la programación financiera de ingresos y gastos.

Costo de los Proyectos de Inversión

- Se valida que se haya asignado Prioridad al(los) Proyecto(s) con programación financiera.
- Se valida que el Saldo no haya superado el Costo Estimado del Proyecto, para Proyectos que no son de tipo genérico.

Producción Física de Productos

- Se valida que el Producto de Programa Presupuestal con Producción Física cuente con Programación Financiera.
- Se valida que, para el Programa Presupuestal y el Producto con Programación Financiera, se haya registrado la Producción Física del Producto.

Programación Física vs Programación Financiera

- Se valida que, si el Proyecto no tiene viabilidad, no tenga registrado la Programación Financiera en el primer año del periodo multianual.
- Se valida que haya registrado la Cantidad Física de la Meta Presupuestal, si la Meta tiene Programación Financiera dependiendo del año.



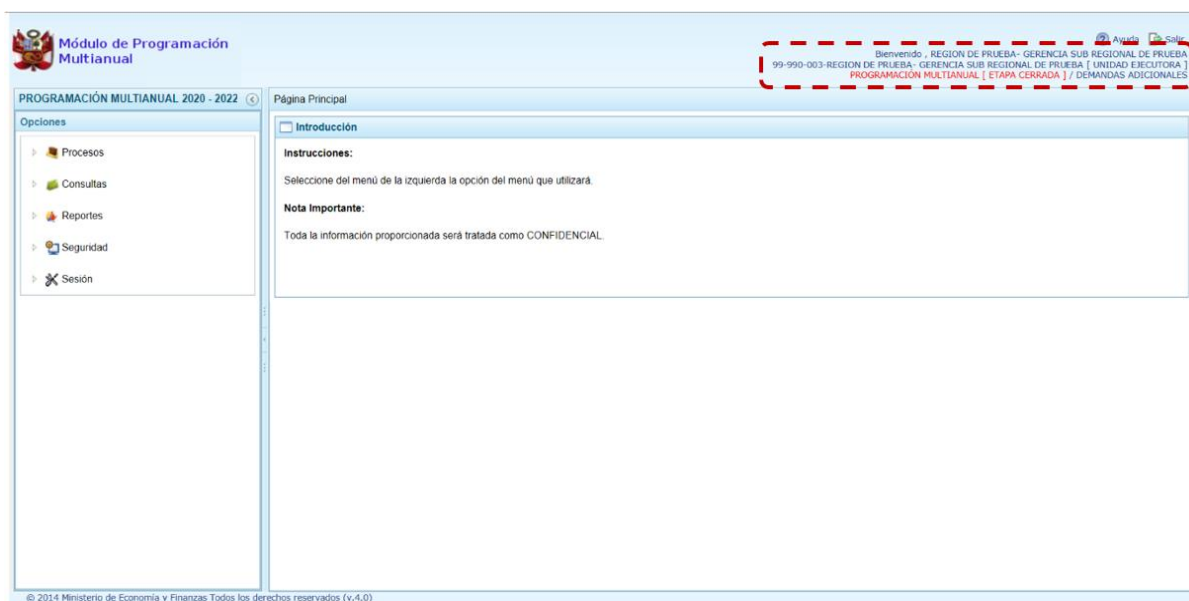
- Se valida que haya registrado el monto de la Meta Presupuestal, si tiene Cantidad Física registrada.

Monto Mínimo para la Programación Financiera

- Se valida que en la Programación Financiera el monto mínimo de la programación financiera sea S/ 50 (Cincuenta Soles) a nivel de clasificador de gasto.

Demandas Adicionales

Luego de haber realizado el Cierre de la Programación Multianual, al ingresar al Módulo se aprecia activa la Etapa de **DEMANDAS ADICIONALES**, que permite a las Unidades Ejecutoras crear nuevas Cadenas Programáticas y Funcionales (con las mismas restricciones que la Programación Multianual), crear Metas y asignar Clasificadores de Gastos, más no consignarles montos.



A comparación de la Programación Multianual, en la Etapa de **DEMANDAS ADICIONALES** se tienen las siguientes diferencias:

- En la **Preselección de Códigos**, los preseleccionados en esta Etapa se mostrarán con fondo en color celeste. Para ello, ingresar la **Opción** "Procesos", **Sub-opción** "Preselección de Códigos", y entrar a una de las **Sub-sub-opciones**: Preseleccionar Proyecto, Preseleccionar Actividad, Preseleccionar Acción de Inversión, Preseleccionar Obra o Preseleccionar Finalidad.



PROGRAMACION MULTIANUAL 2020 - 2022

Proyectos Seleccionados por la Entidad

Opciones

- Procesos
 - Preselección de Códigos
 - Preselección Proyecto**
 - Preselección Actividad
 - Preselección Acción de Inversión
 - Preselección Obra
 - Preselección Finalidad
- Detalle de Proyectos
- Cadena Programática
 - Registrar Cadena Programática y Funcional
- Propuesta de Presupuesto
 - Presupuesto de Ingresos
 - Presupuesto de Gastos
- Cerrar Proceso

Preselección Proyecto

Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Proyecto: [] Buscar

| Proyectos | Nombre | Código SNIP | Nivel uso | Ámbito |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|--------|
| 2001621 | ESTUDIOS DE PRE-INVERSION | | GENERAL | P |
| 2019224 | FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TURISTICAS EN LA REGION DE PRUEBA | 17123 | PERSONALIZADO | P |
| 2022384 | FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GERENCIA SUB REGIONAL DE PRUEBA | 16539 | PERSONALIZADO | P |
| 2063866 | INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE PRUEBA | 75815 | PERSONALIZADO | P |
| 2063868 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA DE PRUEBA | 56773 | PERSONALIZADO | P |
| 2107739 | RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - PROVINCIA DE PRUEBA - REGION DE PRUEBA | 79725 | PERSONALIZADO | P |
| 2108514 | FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE PRUEBAS EN LA PROVINCIA DE PRUEBA | 105341 | PERSONALIZADO | P |
| 2147480 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION PRIMARIA EN LA INSTITUCION EDUCATIVA NRO 16150 - CC. NN. KAYANTS - DISTRITO DE PRUEBA - PROVINCIA DE PRUEBA - REGION DE PRUEBA | 80701 | PERSONALIZADO | P |

Como lo indica la **Leyenda de Colores**, el(los) Código(s) preseleccionado(s) en esta Etapa se muestra(n) con fondo en color celeste.

Leyenda de Colores

| | |
|---|-------------------------------------------------------|
| 1 | PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL |
| 2 | Registro de demandas adicionales |

- En el **Registro de Cadenas Programáticas y Funcionales**, aquéllas creadas en esta Etapa se mostrarán con fondo en color celeste. Para esto, ingresar a la **Opción "Procesos", Sub-opción "Cadena programática"**, Sub-sub-opción "Registrar Cadena Programática y Funcional".

PROGRAMACION MULTIANUAL 2020 - 2022

Registrar Cadena Programática y Funcional

Opciones

- Procesos
 - Preselección de Códigos
 - Detalle de Proyectos
 - Cadena Programática
 - Registrar Cadena Programática y Funcional**
- Propuesta de Presupuesto
 - Traslado de Proyectos
 - Registro de Producción Física del Producto
 - Exportar a Excel Gastos
 - Exportar a Excel Ingresos
- Consultas
- Reportes
- Seguridad
- Sesión

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Producto/Proyecto: [] Buscar

| Prg Pptal | Pd/Proy | Act/Actcl/Obra | Descripción | Fn | DivF | GrpF | Final | Und.Med |
|-----------|---------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------|----|------|------|---------|---------|
| 0001 | 2001621 | 5000001 | EXPEDIENTE TECNICO | 20 | 043 | 0093 | | |
| 0001 | 3000001 | 5004426 | MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL | 20 | 044 | 0095 | 0041276 | 00390 |
| 0001 | 3000608 | 5004427 | CONTROL DE CALIDAD NUTRICIONAL DE LOS ALIMENTOS | 20 | 043 | 0095 | 0033258 | 00222 |
| 0001 | 3000609 | 5004428 | VIGILANCIA DE LA CALIDAD DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO | 20 | 043 | 0095 | 0033260 | 00223 |
| 0001 | 3000609 | 5004429 | DESINFECTACION Y/O TRATAMIENTO DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO | 20 | 043 | 0095 | 0033308 | 00223 |
| 0001 | 3033251 | 5000014 | FAMILIAS CON NIÑOS MENORES DE 36 MESES DESARROLLAN PRACTICAS SALUDABLES | 20 | 043 | 0095 | 0033251 | 00056 |



Como lo indica la **Legenda de Colores**, la(s) Cadena(s) Programática(s) y Funcional(es) creada(s) en esta Etapa se muestra(n) con fondo en color celeste.

Legenda de colores

- 1 Cadenas programáticas y funcionales cargadas por la DGPP
- 2 Cadenas programáticas y funcionales creadas por el usuario
- 3 Cadenas programáticas que forman parte de una meta
- 4 Demandas adicionales

- En el **Presupuesto de Ingresos**, todas las funcionalidades que permitan actualizar o registrar la información de los Ingresos no se muestran y los campos de **Monto año1**, **Monto año2** y **Monto año3** se encuentran bloqueados, esto al ingresar a la **Opción Procesos**, **Sub-opción propuesta de Presupuesto**, **Sub-sub-opción Presupuesto de Ingreso**.

- En el **Presupuesto de Gastos**, no se permitirá actualizar la información (importes) de la Etapa anterior. Al ingresar a la **Opción "Procesos"**, **Sub-opción "Propuesta de Presupuesto"**, **Sub-sub-opción "Presupuesto de Gastos"**. Además, se puede apreciar que la(s) Cadena(s) Programática(s) y Funcional(es) creada(s) en esta Etapa se muestra(n) con fondo en color celeste.



- 5. Como lo indica la **Leyenda de Colores**, la(s) Cadena(s) Programática(s) y Funcional(es) creada(s) en esta Etapa se muestra(n) con fondo en color celeste.

Leyenda de colores

| | |
|---|---------------------------------------------|
| 1 | Partidas Inactivas |
| 2 | Pendiente de registro "Detalle de Proyecto" |
| 3 | Registro de demandas adicionales |

Además, para las Cadenas Programáticas y Funcionales creadas en la Etapa de Programación Multianual el Sistema no permite que se modifique su(s) Meta(s), pues la funcionalidad se encuentra inactiva .

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2018 - 2020

Metas presupuestarias

| Meta | Finalidad | Descripción | Unidad Medida | Ubigeo | PIM 2017 | Monto 2018 | Monto 2019 | Monto 2020 |
|-------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|----------|------------|------------|------------|
| 00001 | 0044276 | MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL | 00060 | 01.04.01 | 139,777 | 655,064 | 922,522 | 922,522 |
| 00002 | 0044276 | MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL | 00060 | 01.04.99 | 75,061 | 514,086 | 544,910 | 544,910 |

También se aprecia que, en la **Programación de Gastos** al ubicar el cursor en un Clasificador de Gasto no permite actualizar los importes de las columnas **Monto año1, Monto año2y Monto año3**. Asimismo, se encuentran inactivas las funcionalidades “Eliminar clasificador” y “Copiar”.

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Registro de Meta Financiera

| Fte.Rb. | CG | TT | Gn | SG | SGd | Esp | Espd | Descripción | PIM 2017 | Monto 2018 | Monto 2019 | Monto 2020 |
|---------|----|----|----|----|-----|-----|------|-----------------------------------------|----------|------------|------------|------------|
| 1.00 | 5 | 2 | 1 | 1 | 3 | 1 | 1 | PERSONAL NOMBRADO | 13,434 | 78,976 | 78,973 | 78,970 |
| 1.00 | 5 | 2 | 1 | 1 | 3 | 3 | 99 | OTRAS RETRIBUCIONES Y COMPLEMENTOS | 13,501 | 287,579 | 541,392 | 541,395 |
| 1.00 | 5 | 2 | 1 | 1 | 9 | 1 | 2 | AGUINALDOS | 0 | 32,394 | 32,394 | 32,394 |
| 1.00 | 5 | 2 | 1 | 1 | 9 | 1 | 3 | BONIFICACION POR ESCOLARIDAD | 24,800 | 24,800 | 24,800 | 24,800 |
| 1.00 | 5 | 2 | 1 | 3 | 1 | 1 | 5 | CONTRIBUCIONES A ESSALUD | 1,576 | 3,933 | 3,936 | 3,936 |
| 1.00 | 5 | 2 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO | 0 | 3,180 | 3,370 | 3,370 |
| | | | | | | | | | 139,777 | 655,064 | 922,522 | 922,522 |



Por último, al “Agregar clasificador” el Sistema permite seleccionar Clasificadores de Gasto, pero no ingresar el **Monto año1, Monto año2 y Monto año3** pues estos campos se encuentran bloqueados. Y “Eliminar Clasificador”, permite sólo de los agregados en esta Etapa.

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Registrar programación

Registro de Meta Financiera

Cadena Programática : 0001 3000001 5004426 MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL

Cadena Funcional : 20 004 0005 PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL

Finalidad : 0044276 MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL

Cantidad : 2020 2021 2022

18 18 18

Unidad Medida : 00060 INFORME Ubicación Geográfica : AMAZONAS CONDONCANQUI NIEVA

Agregar clasificador Eliminar clasificador Copiar

| Pla | Rh | CD | TT | On | SG | Sod | Exp | Esped | Descripción | RIM 2017 | Monto 2018 | Monto 2019 | Monto 2020 |
|------|----|----|----|----|----|-----|-----|-------|------------------------------------|----------|------------|------------|------------|
| 1.00 | 5 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | PERSONAL NOMBRADO | | | | |
| 1.00 | 5 | 2 | 1 | 1 | 3 | 1 | 1 | 1 | PERSONAL NOMBRADO | 13,434 | 78,976 | 78,973 | 78,970 |
| 1.00 | 5 | 2 | 1 | 1 | 3 | 3 | 99 | | OTRAS RETRIBUCIONES Y COMPLEMENTOS | 13,501 | 287,579 | 541,392 | 541,395 |
| 1.00 | 5 | 2 | 1 | 1 | 9 | 1 | 2 | | AGUINALDOS | 0 | 32,394 | 32,394 | 32,394 |
| 1.00 | 5 | 2 | 1 | 1 | 9 | 1 | 3 | | BONIFICACION POR ESCOLARIDAD | 24,800 | 24,800 | 24,800 | 24,800 |
| 1.00 | 5 | 2 | 1 | 3 | 1 | 1 | 5 | | CONTRIBUCIONES A ESSALUD | 1,576 | 3,933 | 3,936 | 3,936 |
| | | | | | | | | | | 139,777 | 655,064 | 922,522 | 922,522 |

5. Para el **Traslado de Proyectos**, todas las funcionalidades se muestran inactivas al ingresar a la **Opción “Procesos”, Sub-opción “Traslado de Proyectos”**.

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Trasladar proyectos

Lista de proyectos

| Categoría | Prg Ptal | Proy | Descripción | Accl/Obra | Fn | DivF | GrpF |
|-----------|----------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|------|------|
| PP | 0090 | 2251716 | MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL INICIAL EN LOS CENTROS POBLADOS DE PRUEBA, DISTRITO DE PRUEBA, PROVINCIA DE PRUEBA - DEPARTAMENTO DE PRUEBA | 4000035 | 22 | 047 | 0010 |
| PP | 0090 | 2251802 | MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS POBLADOS DE PRUEBA, CUCLUSIA Y SOLEDAD, DISTRITO DE PRUEBA - PROVINCIA DE PRUEBA - DEPARTAMENTO DE PRUEBA | 4000037 | 22 | 047 | 0010 |
| PP | 0090 | 2307592 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E. N 373 - CC. NN. HJARACAYO, DISTRITO DE PRUEBA, PROVINCIA DE PRUEBA, DEPARTAMENTO DE PRUEBA | 4000035 | 22 | 047 | 0010 |
| APNOP | 9002 | 2001621 | ESTUDIOS DE PRE-INVERSION | 6000016 | 03 | 006 | 0008 |
| APNOP | 9002 | 2063868 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 4000053 | 18 | 040 | 0089 |
| APNOP | 9002 | 2107739 | RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - PROVINCIA DE PRUEBA - DEPARTAMENTO DE PRUEBA | 4000030 | 22 | 047 | 0010 |
| APNOP | 9002 | 2108514 | FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE PRUEBAS, PROVINCIA DE PRUEBA, DEPARTAMENTO DE PRUEBA | 4000130 | 09 | 022 | 0045 |
| APNOP | 9002 | 2162776 | CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SU/MAIN DE LA CC NN PAMPAENTA - DISTRITO DE PRUEBA - PROVINCIA DE PRUEBA - DEPARTAMENTO DE PRUEBA | 4000075 | 15 | 033 | 0074 |

6. En el **Registro de Producción Física del Producto**, todas las funcionalidades se muestran inactivas al ingresar a la **Opción “Procesos”, Sub-Opción “Registro de Producción Física del Producto”**. y, no permite actualizar las cantidades de las columnas **Monto 2019, Monto 2020 y Monto 2021**.



Módulo de Programación Multianual

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Registrar Producción Física del Producto

Procesos

- Preselección de Códigos
- Detalle de Proyectos
- Cadena Programática
- Propuesta de Presupuesto
- Traslado de Proyectos
- Registro de Producción Física del Producto
- Exportar a Excel Gastos
- Exportar a Excel Ingresos
- Consultas
- Reportes
- Seguridad
- Sesión

Producción Física del Producto

Programa: 0001 PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL

| Código Presupuestal | Producto | Unidad de Medida | Año 2020 | Año 2021 | Año 2022 |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|----------|----------|
| 3000908 | SERVICIOS DE CUIDADO DIURNO ACCEDEN A CONTROL DE CALIDAD NUTRICIONAL DE LOS ALIMENTOS | REPORTE TECNICO | 80.00 | 80.00 | 80.00 |
| 3000909 | COMUNIDAD ACCEDE A AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO | CENTRO POBLADO | 80.00 | 80.00 | 80.00 |
| 3033251 | FAMILIAS SALUDABLES CON CONOCIMIENTOS PARA EL CUIDADO INFANTIL, LACTANCIA MATERNA EXCLUSIVA Y LA ADECUADA ALIMENTACION Y PROTECCION DEL MENOR DE 36 MESES | FAMILIA | 80.00 | 80.00 | 80.00 |
| 3033254 | NIÑOS CON VACUNA COMPLETA | NIÑO PROTEGIDO | 80.00 | 80.00 | 80.00 |
| 3033255 | NIÑOS CON CRED COMPLETO SEGUN EDAD | NIÑO CONTROLADO | 80.00 | 80.00 | 80.00 |
| 3033256 | NIÑOS CON SUPLEMENTO DE HIERRO Y VITAMINA A | NIÑO SUPLEMENTADO | 80.00 | 80.00 | 80.00 |
| 3033311 | ATENCION DE INFECCIONES RESPIRATORIAS AGUDAS | CASO TRATADO | 80.00 | 80.00 | 80.00 |
| 3033312 | ATENCION DE ENFERMEDADES DIARREICAS AGUDAS | CASO TRATADO | 80.00 | 80.00 | 80.00 |

5.2.1.5. Traslado de Proyectos

Ingresando a la **Opción “Procesos”, Sub-opción “Traslado de Proyectos”** la UE puede cambiar la Categoría Presupuestal de una Cadena Programática y Funcional de un Proyecto de Inversión, sus Metas y Gastos.

En seguida, se muestra la relación de los Proyectos que cuentan con Programación de Gastos con Categoría Presupuestal:

- Programa Presupuestal (**PP**)
- Acción Central (**AC**)
- Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Productos (**APNOP**)

Al igual que en la Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales, para el Traslado de Proyectos el Sistema sólo mostrará las Funciones que son parte de la Estructura Funcional autorizada para la Entidad.

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2018 - 2020

Trasladar proyectos

Opciones

- Preselección de Códigos
- Detalle de Proyectos
- Cadena Programática
- Propuesta de Presupuesto
- Traslado de Proyectos
- Registro de Producción Física del Producto
- Exportar a Excel Gastos
- Exportar a Excel Ingresos
- Consultas
- Reportes
- Seguridad
- Sesión

Lista de proyectos

| Categoría | Prg Ptal | Proy | Descripción | AccliObra | Fn | DivF | GrpF |
|-----------|----------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|------|------|
| PP | 0090 | 2251802 | MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS POBLADOS DE CHAPIZA, CUQUASA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 4000037 | 22 | 047 | 0010 |
| PP | 0090 | 2307592 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORCANQUI, REGION AMAZONAS | 4000035 | 22 | 047 | 0010 |
| APNOP | 9002 | 2001621 | ESTUDIOS DE PRE-INVERSION | 6000016 | 03 | 006 | 0008 |
| APNOP | 9002 | 2063866 | INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO | 4000053 | 04 | 016 | 0035 |
| APNOP | 9002 | 2063868 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 4000053 | 18 | 040 | 0089 |
| APNOP | 9002 | 2107739 | RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. Nº 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 4000030 | 22 | 047 | 0010 |
| APNOP | 9002 | 2108514 | FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI | 4000130 | 09 | 022 | 0045 |
| APNOP | 9002 | 2162776 | CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 4000075 | 15 | 033 | 0074 |



De acuerdo a la Categoría Presupuestal en que se encuentre el Proyecto seleccionado se activarán las funcionalidades.

1.- Traslado a Programas Presupuestales

Cuando el Proyecto sea de una Categoría Presupuestaria diferente a Programa Presupuestal se puede realizar el traslado a un Programa Presupuestal.

- a. Para realizar el traslado ubicar el cursor sobre una Cadena con **Categoría AC** o **APNOP** y presionar el botón "Trasladar a programas presupuestales".

Trasladar proyectos

Trasladar a programas presupuestales | Mover Cadenas entre Programas | Traslado a acciones centrales | Traslado a APNOP

Lista de proyectos [1 - 8 / 14]

| Categoría | Prg Ptal | Proy | Descripción | Accl/Obra | Fn | DivF | GrpF |
|-----------|----------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|------|------|
| PP | 0090 | 2251802 | MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS POBLADOS DE CHAPIZA, CUCUJASA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 4000037 | 22 | 047 | 0010 |
| PP | 0091 | 2307592 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORCANQUI, REGION AMAZONAS | 4000035 | 22 | 047 | 0010 |
| AC | 9001 | 2063866 | INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO | 4000053 | 20 | 043 | 0095 |
| APNOP | 9002 | 2001621 | ESTUDIOS DE PRE-INVERSION | 6000016 | 03 | 006 | 0008 |
| APNOP | 9002 | 2063868 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 4000053 | 05 | 006 | 0011 |
| APNOP | 9002 | 2063868 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 4000053 | 18 | 040 | 0089 |
| APNOP | 9002 | 2107739 | RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 4000030 | 22 | 047 | 0010 |
| APNOP | 9002 | 2108514 | FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI | 4000130 | 09 | 022 | 0045 |

Categoría presupuestal : 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Programa Presupuestal : 9002 ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Proyecto : 2001621 ESTUDIOS DE PRE-INVERSION

- b. Estando la pantalla Traslado a Programas Presupuestales muestra un área Dice con la información existente y otra Debe decir en donde el campo Categoría Presupuestal muestra 1 – PROGRAMAS PRESUPUESTALES por defecto y bloqueada, y se seleccionará(n) el(los) nuevo(s) dato(s) para: Programa Presupuestal, Función, División Funcional y/o Grupo Funcional. Cada uno de estos campos muestra en el extremo derecho el icono que presenta una ventana de búsqueda de donde se seleccionará una opción.



Trasladar proyectos

Trasladar a Programa Presupuestales

Proyecto : 2001621 ESTUDIOS DE PRE-INVERSION

Dice

| | | |
|--------------------------|------|------------------------------------------------------------------|
| Categoría presupuestal : | 3 | ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) |
| Programa presupuestal : | 9002 | ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS |
| Función : | 03 | PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA |
| División Funcional : | 006 | GESTION |
| Grupo Funcional : | 0008 | ASESORAMIENTO Y APOYO |

Debe decir

| | | |
|--------------------------|------|---------------------------------------------------------------------|
| Categoría presupuestal : | 1 | PROGRAMAS PRESUPUESTALES |
| Programa Presupuestal : | 0068 | REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES |
| Función : | 04 | DEFENSA Y SEGURIDAD NACIONAL |
| División Funcional : | 016 | GESTION DE RIESGOS Y EMERGENCIAS |
| Grupo Funcional : | 0036 | ATENCION INMEDIATA DE DESASTRES |

Ingrese Valores de Programa , Función, División y Grupo Funcional

De inmediato, el Sistema presenta un mensaje el cual se confirma presionando en el botón “Si”.

Trasladar proyectos

Trasladar a Programa Presupuestales

Proyecto : 2001621

Dice

| | | |
|--------------------------|------|------------------------------------------------------------------|
| Categoría presupuestal : | 3 | ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) |
| Programa presupuestal : | 9002 | ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS |
| Función : | 03 | PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA |
| División Funcional : | 006 | GESTION |
| Grupo Funcional : | 0008 | ASESORAMIENTO Y APOYO |

Debe decir

| | | |
|--------------------------|------|---------------------------------------------------------------------|
| Categoría presupuestal : | 1 | PROGRAMAS PRESUPUESTALES |
| Programa Presupuestal : | 0068 | REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES |
| Función : | 04 | DEFENSA Y SEGURIDAD NACIONAL |
| División Funcional : | 016 | GESTION DE RIESGOS Y EMERGENCIAS |
| Grupo Funcional : | 0036 | ATENCION INMEDIATA DE DESASTRES |

Ingrese Valores de Programa , Función, División y Grupo Funcional

Confirmación

¿Está seguro que desea grabar la información?

e. El Sistema presenta un mensaje informativo, el cual se acepta presionando en el botón “OK”.



Trasladar proyectos

Trasladar a programas presupuestales | Trasladar a APNOP

Lista de proyectos

1 / 2 [1-8/14]

Información: Registro actualizado satisfactoriamente

| Categoría | Prg Ptal | Proy | Descripción | Accl/Obra | Fn | DivF | GrpF |
|-----------|----------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|------|------|
| PP | 0068 | 2001621 | ESTUDIOS DE PRE-INVERSION | 6000016 | 04 | 016 | 0036 |
| PP | 0090 | 2251802 | MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS POBLADOS DE CHAPIZA, CUCUASA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 4000037 | 22 | 047 | 0010 |
| PP | 0091 | 2307592 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORCANQUI, REGION AMAZONAS | 4000035 | 22 | 047 | 0010 |
| AC | 9001 | 2063866 | INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO | 4000053 | 20 | 043 | 0095 |
| APNOP | 9002 | 2063868 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 4000053 | 05 | 006 | 0011 |
| APNOP | 9002 | 2063868 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 4000053 | 18 | 040 | 0089 |
| APNOP | 9002 | 2107739 | RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 4000030 | 22 | 047 | 0010 |
| APNOP | 9002 | 2108514 | FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI | 4000130 | 09 | 022 | 0045 |

Categoría presupuestal :
Programa Presupuestal :
Proyecto :

f. Retornando a la pantalla **Lista de proyectos** se aprecia el **Proyecto** modificado con los datos corregidos.

Trasladar proyectos

Trasladar a programas presupuestales | Mover Cadenas entre Programas | Trasladar a acciones centrales | Trasladar a APNOP

Lista de proyectos

1 / 2 [1-8/14]

| Categoría | Prg Ptal | Proy | Descripción | Accl/Obra | Fn | DivF | GrpF |
|-----------|----------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|------|------|
| PP | 0068 | 2001621 | ESTUDIOS DE PRE-INVERSION | 6000016 | 04 | 016 | 0036 |
| PP | 0090 | 2251802 | MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS POBLADOS DE CHAPIZA, CUCUASA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 4000037 | 22 | 047 | 0010 |
| PP | 0091 | 2307592 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORCANQUI, REGION AMAZONAS | 4000035 | 22 | 047 | 0010 |
| AC | 9001 | 2063866 | INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO | 4000053 | 20 | 043 | 0095 |
| APNOP | 9002 | 2063868 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 4000053 | 05 | 006 | 0011 |
| APNOP | 9002 | 2063868 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 4000053 | 18 | 040 | 0089 |
| APNOP | 9002 | 2107739 | RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 4000030 | 22 | 047 | 0010 |
| APNOP | 9002 | 2108514 | FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI | 4000130 | 09 | 022 | 0045 |

Categoría presupuestal :
Programa Presupuestal :
Proyecto :

2.- Mover Cadena entre Programas Presupuestales

Sólo en caso que el Proyecto sea de un Programa Presupuestal, se activa la opción Mover Cadenas entre Programas.

a. Para cambiar a otro Programa Presupuestal, ubicar el cursor sobre una Cadena con **Categoría PP** y presionar el botón "Mover Cadenas entre Programas".



Trasladar proyectos

Trasladar a programas presupuestales | **Mover Cadenas entre Programas** | Trasladar a acciones centrales | Trasladar a APNOP

Lista de proyectos

1 / 2 [1 - 8 / 13]

| Categoría | Prg Ptal | Proy | Descripción | Accl/Obra | Fn | DivF | GrpF |
|-----------|----------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|------|------|
| PP | 0090 | 2251802 | MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS POBLADOS DE CHAPIZA, CUCUASA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 4000037 | 22 | 047 | 0010 |
| PP | 0090 | 2307592 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORCANQUI, REGION AMAZONAS | 4000035 | 22 | 047 | 0010 |
| APNOP | 9002 | 2001621 | ESTUDIOS DE PRE-INVERSION | 6000016 | 03 | 006 | 0008 |
| APNOP | 9002 | 2063866 | INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO | 4000053 | 04 | 016 | 0035 |
| APNOP | 9002 | 2063868 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 4000053 | 18 | 040 | 0089 |
| APNOP | 9002 | 2107739 | RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 4000030 | 22 | 047 | 0010 |
| APNOP | 9002 | 2108514 | FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI | 4000130 | 09 | 022 | 0045 |
| APNOP | 9002 | 2162776 | CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTSA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 4000075 | 15 | 033 | 0074 |

Categoría presupuestal : 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES

- b. Entonces la pantalla **Mover entre Programas presupuestales** muestra un área **Dice** con la información existente y otra **Debe decir** en donde el campo **Categoría Presupuestal** muestra **1 – PROGRAMAS PRESUPUESTALES** por defecto y bloqueada y, en donde se seleccionará(n) el(los) nuevo(s) dato(s) para los campos: **Programa Presupuestal**, **Función**, **División Funcional** y/o **Grupo Funcional**. Cada uno de estos campos muestra en el extremo derecho el icono que presenta una ventana de búsqueda de donde se seleccionará una opción.

Trasladar proyectos

Guardar | Cancelar

Mover entre Programas presupuestales

Proyecto : 2251802 MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUC

Dice

Categoría presupuestal : 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Programa presupuestal : 0090 LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR

Función : 22 EDUCACION

División Funcional : 047 EDUCACION BASICA

Grupo Funcional : 0010 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

Debe decir

Categoría presupuestal : 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Programa Presupuestal : [icono]

Función : [icono]

División Funcional : [icono]

Grupo Funcional : [icono]

Ingrese Valores de Programa , Función, División y Grupo Funcional

- c. Estando en la ventana de búsqueda, ubicar el cursor en la opción a seleccionar y presionar en el botón "Aceptar".



Trasladar proyectos

Guardar | Cancelar

Mover entre Programas presupuestales

Proyecto : 2307592

Dice

Categoría presupuestal : 1

Programa presupuestal : 0090

Función : 22

División Funcional : 047

Grupo Funcional : 0010

Debe decir

Categoría presupuestal : 1

Programa Presupuestal :

Función :

División Funcional :

Grupo Funcional :

Ingrese Valores de Programa , Función , División

Programas Presupuestales

Búsqueda de Programas

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Descripción :

Seleccione un Programa Presupuestal

2 / 3 [9 - 16 / 17]

| Programa | Descripción | Estado |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 0091 | INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACION DE 3 A 16 AÑOS A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PUBLICOS DE LA EDUCACION BASICA REGULAR | A |
| 0104 | REDUCCION DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS | A |
| 0107 | MEJORA DE LA FORMACION EN CARRERAS DOCENTES EN INSTITUTOS DE EDUCACION SUPERIOR NO UNIVERSITARIA | A |
| 0127 | MEJORA DE LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURISTICOS | A |
| 0130 | COMPETITIVIDAD Y APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS FORESTALES Y DE LA FAUNA SILVESTRE | A |
| 0131 | CONTROL Y PREVENCION EN SALUD MENTAL | A |
| 0132 | PUESTA EN VALOR Y USO SOCIAL DEL PATRIMONIO CULTURAL | A |
| 0138 | REDUCCION DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD EN EL SISTEMA DE TRANSPORTE | A |

d. Registrados los datos obligatorios, presionar en el botón “Guardar”.

Trasladar proyectos

Guardar | Cancelar

Mover entre Programas presupuestales

Proyecto : 2307592 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORC.

Dice

Categoría presupuestal : 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Programa presupuestal : 0090 LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR

Función : 22 EDUCACION

División Funcional : 047 EDUCACION BASICA

Grupo Funcional : 0010 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

Debe decir

Categoría presupuestal : 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Programa Presupuestal : 0091 INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACION DE 3 A 16 AÑOS A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PUBLICOS DE LA EDUCACION BAS

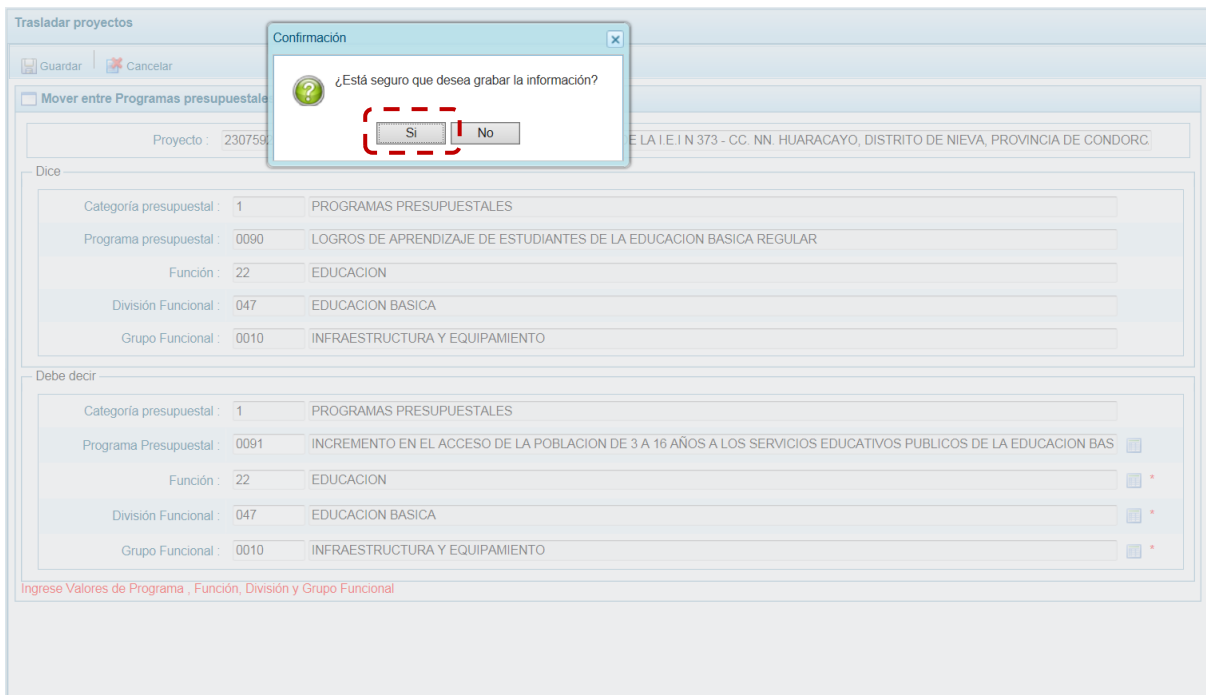
Función : 22 EDUCACION

División Funcional : 047 EDUCACION BASICA

Grupo Funcional : 0010 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

Ingrese Valores de Programa , Función , División y Grupo Funcional

e. De inmediato, el Sistema presenta un mensaje el cual se confirma presionando en el botón “Si”.



f. A continuación, el Sistema presenta un mensaje informativo, el cual se acepta presionando en el botón “OK”.



g. Retornando a la pantalla **Lista de proyectos** se aprecia el **Proyecto** modificado con los datos corregidos.



Trasladar proyectos

Trasladar a programas presupuestales | Mover Cadenas entre Programas | **Trasladar a acciones centrales** | Trasladar a APNOP

Lista de proyectos

[1 - 8 / 13]

| Categoría | Prg Ptal | Proy | Descripción | Accl/Obra | Fn | DivF | GrpF |
|-----------|----------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|------|------|
| PP | 0090 | 2251802 | MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS POBLADOS DE CHAPIZA, CUJUASA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 4000037 | 22 | 047 | 0010 |
| PP | 0091 | 2307592 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORCANQUI, REGION AMAZONAS | 4000035 | 22 | 047 | 0010 |
| APNOP | 9002 | 2001621 | ESTUDIOS DE PRE-INVERSION | 6000016 | 03 | 006 | 0008 |
| APNOP | 9002 | 2063866 | INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO | 4000053 | 04 | 016 | 0035 |
| APNOP | 9002 | 2063868 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 4000053 | 18 | 040 | 0089 |
| APNOP | 9002 | 2107739 | RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. Nº 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 4000030 | 22 | 047 | 0010 |
| APNOP | 9002 | 2108514 | FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI | 4000130 | 09 | 022 | 0045 |
| APNOP | 9002 | 2162776 | CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTSA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 4000075 | 15 | 033 | 0074 |

Categoría presupuestal :
Programa Presupuestal :
Proyecto :

3.- Traslado a Acciones Centrales

En caso que el Proyecto sea diferente a Acciones Centrales se podría realizar el traslado a esta Categoría Presupuestal.

- a. Primero ubicar el cursor sobre una Cadena con **Categoría** diferente de **AC** y presionar el botón "Trasladas a Acciones Centrales".

Trasladar proyectos

Trasladar a programas presupuestales | Mover Cadenas entre Programas | **Trasladar a acciones centrales** | Trasladar a APNOP

Lista de proyectos

[1 - 8 / 14]

| Categoría | Prg Ptal | Proy | Descripción | Accl/Obra | Fn | DivF | GrpF |
|-----------|----------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|------|------|
| PP | 0068 | 2001621 | ESTUDIOS DE PRE-INVERSION | 6000016 | 04 | 016 | 0036 |
| PP | 0090 | 2251802 | MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS POBLADOS DE CHAPIZA, CUJUASA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 4000037 | 22 | 047 | 0010 |
| PP | 0091 | 2307592 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORCANQUI, REGION AMAZONAS | 4000035 | 22 | 047 | 0010 |
| AC | 9001 | 2063866 | INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO | 4000053 | 20 | 043 | 0095 |
| APNOP | 9002 | 2063868 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 4000053 | 05 | 006 | 0011 |
| APNOP | 9002 | 2063868 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 4000053 | 18 | 040 | 0089 |
| APNOP | 9002 | 2107739 | RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. Nº 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 4000030 | 22 | 047 | 0010 |
| APNOP | 9002 | 2108514 | FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI | 4000130 | 09 | 022 | 0045 |

Categoría presupuestal : 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES
Programa Presupuestal : 0091 INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACION DE 3 A 16 AÑOS A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PUBLICOS DE LA EDUCACION BASICA REGULA
Proyecto : 2307592 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORCANQUI

Trasladar proyectos

Trasladar a Acciones centrales

Proyecto : 2307592 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E. I N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORC.

Dice

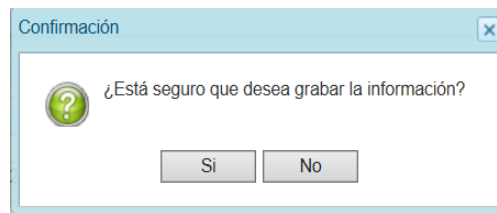
| | | |
|--------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Categoría presupuestal : | 1 | PROGRAMAS PRESUPUESTALES |
| Programa presupuestal : | 0091 | INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACION DE 3 A 16 AÑOS A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PUBLICOS DE LA EDUCACION BAS |
| Función : | 22 | EDUCACION |
| División Funcional : | 047 | EDUCACION BASICA |
| Grupo Funcional : | 0010 | INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO |

Debe decir

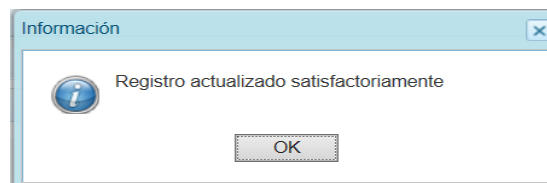
| | | |
|--------------------------|------|----------------------------------|
| Categoría presupuestal : | 2 | ACCIONES CENTRALES |
| Función : | 05 | ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD |
| División Funcional : | 016 | GESTION DE RIESGOS Y EMERGENCIAS |
| Grupo Funcional : | 0036 | ATENCION INMEDIATA DE DESASTRES |

Ingrese Valores de Función, División y Grupo Funcional

- e. De inmediato, el Sistema presenta un mensaje el cual se confirma presionando en el botón “Si”



- e. El Sistema presenta un mensaje informativo, el cual se acepta presionando en el botón “OK”.



- f. Retornando a la pantalla **Lista de proyectos** se aprecia el **Proyecto** modificado con los datos corregidos.



Trasladar proyectos

Trasladar a programas presupuestales | Mover Cadenas entre Programas | Trasladar a acciones centrales | **Trasladar a APNOP**

Lista de proyectos [1 - 8 / 14]

| Categoría | Prg Ptal | Proy | Descripción | Accl/Obra | Fn | DivF | GrpF |
|-----------|----------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|------|------|
| PP | 0068 | 2001621 | ESTUDIOS DE PRE-INVERSION | 6000016 | 04 | 016 | 0036 |
| PP | 0090 | 2251802 | MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS POBLADOS DE CHAPIZA, CUCUASA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 4000037 | 22 | 047 | 0010 |
| AC | 9001 | 2063866 | INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO | 4000053 | 20 | 043 | 0095 |
| AC | 9001 | 2307592 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORCANQUI, REGION AMAZONAS | 4000035 | 05 | 016 | 0036 |
| APNOP | 9002 | 2063868 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 4000053 | 05 | 006 | 0011 |
| APNOP | 9002 | 2063868 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 4000053 | 18 | 040 | 0089 |
| APNOP | 9002 | 2107739 | RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. Nº 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 4000030 | 22 | 047 | 0010 |
| APNOP | 9002 | 2108514 | FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI | 4000130 | 09 | 022 | 0045 |

Categoría presupuestal :
Programa Presupuestal :
Proyecto :

4.- Traslado a Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Productos

En caso que el Proyecto sea diferente a Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Productos (APNOP) se podría realizar el traslado a este tipo de Categoría.

- a. Para realizar el Traslado a APNOP, ubicar el cursor sobre una Cadena con **Categoría** diferente de **APNOP** y presionar el botón "Trasladar a APNOP".

Trasladar proyectos

Trasladar a programas presupuestales | Mover Cadenas entre Programas | Trasladar a acciones centrales | **Trasladar a APNOP**

Lista de proyectos [1 - 8 / 14]

| Categoría | Prg Ptal | Proy | Descripción | Accl/Obra | Fn | DivF | GrpF |
|-----------|----------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|------|------|
| PP | 0068 | 2001621 | ESTUDIOS DE PRE-INVERSION | 6000016 | 04 | 016 | 0036 |
| PP | 0090 | 2251802 | MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS POBLADOS DE CHAPIZA, CUCUASA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 4000037 | 22 | 047 | 0010 |
| AC | 9001 | 2063866 | INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO | 4000053 | 20 | 043 | 0095 |
| AC | 9001 | 2307592 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORCANQUI, REGION AMAZONAS | 4000035 | 05 | 016 | 0036 |
| APNOP | 9002 | 2063868 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 4000053 | 05 | 006 | 0011 |
| APNOP | 9002 | 2063868 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 4000053 | 18 | 040 | 0089 |
| APNOP | 9002 | 2107739 | RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. Nº 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 4000030 | 22 | 047 | 0010 |
| APNOP | 9002 | 2108514 | FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI | 4000130 | 09 | 022 | 0045 |

Categoría presupuestal : 2 ACCIONES CENTRALES
Programa Presupuestal : 9001 ACCIONES CENTRALES
Proyecto : 2063866 INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO

- b. Entonces la pantalla **Traslada a APNOP** muestra un área **Dice** con la información existente y otra **Debe decir** en donde el campo **Categoría Presupuestal** muestra **3 – ASIGNACIONES**

PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) por defecto y bloqueada y, en donde se seleccionará(n) el(los) nuevo(s) dato(s) para: **Función**, **División Funcional** y/o **Grupo Funcional**. Cada uno de estos campos muestra en el extremo derecho el icono que presenta una ventana de búsqueda de donde se seleccionará una opción.

Trasladar proyectos

Guardar | Cancelar

Traslada a APNOP

Proyecto: 2063866 INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO

Dice

Categoría presupuestal: 2 ACCIONES CENTRALES

Programa presupuestal: 9001 ACCIONES CENTRALES

Función: 20 SALUD

División Funcional: 043 SALUD COLECTIVA

Grupo Funcional: 0095 CONTROL DE RIESGOS Y DAÑOS PARA LA SALUD

Debe decir

Categoría presupuestal: 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Función: [icono]

División Funcional: [icono]

Grupo Funcional: [icono]

Ingrese Valores de Función, División y Grupo Funcional

- c. Estando en la ventana de búsqueda, ubicar el cursor en la opción a seleccionar y presionar en el botón "Aceptar".

Función

Búsqueda de Función

Nombre: [input] Buscar

Seleccione una Función

[1 - 8 / 23]

| Función | Nombre | Estado |
|---------|-------------------------------------------------|--------|
| 03 | PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA | A |
| 04 | DEFENSA Y SEGURIDAD NACIONAL | A |
| 05 | ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD | A |
| 06 | JUSTICIA | A |
| 07 | TRABAJO | A |
| 08 | COMERCIO | A |

Aceptar Cancelar

- d. Realizados el(los) cambio(s), presionar en el botón "Guardar".

Trasladar proyectos

Traslada a APNOP

Proyecto : 2083866 INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO

Dice

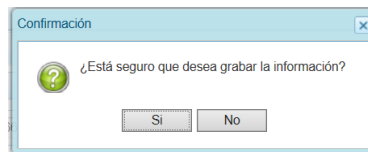
| | | |
|--------------------------|------|------------------------------------------|
| Categoría presupuestal : | 2 | ACCIONES CENTRALES |
| Programa presupuestal : | 9001 | ACCIONES CENTRALES |
| Función : | 20 | SALUD |
| División Funcional : | 043 | SALUD COLECTIVA |
| Grupo Funcional : | 0095 | CONTROL DE RIESGOS Y DAÑOS PARA LA SALUD |

Debe decir

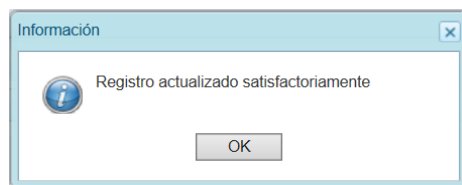
| | | |
|--------------------------|------|------------------------------------------------------------------|
| Categoría presupuestal : | 3 | ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) |
| Función : | 03 | PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA |
| División Funcional : | 004 | PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL |
| Grupo Funcional : | 0005 | PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL |

Ingrese Valores de Función, División y Grupo Funcional

- e. De inmediato, el Sistema presenta un mensaje el cual se confirma presionando en el botón “Si”.



- f. El Sistema presenta un mensaje informativo, el cual se acepta presionando en el botón “OK”.



- g. Retornando a la pantalla **Lista de proyectos** se aprecia el **Proyecto** modificado con los datos corregidos.

Trasladar proyectos

Trasladar a programas presupuestales | Mover Cadenas entre Programas | Trasladar a acciones centrales | Trasladar a APNOP

Lista de proyectos

[1 - 8 / 14]

| Categoría | Prg Ptal | Proy | Descripción | Accl/Obra | Fn | DivF | GrpF |
|-----------|----------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|------|------|
| PP | 0068 | 2001621 | ESTUDIOS DE PRE-INVERSION | 6000016 | 04 | 016 | 0036 |
| PP | 0090 | 2251802 | MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS POBLADOS DE CHAPIZA, CUJUASA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 4000037 | 22 | 047 | 0010 |
| AC | 9001 | 2307592 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E. N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORCANQUI, REGION AMAZONAS | 4000035 | 05 | 016 | 0036 |
| APNOP | 9002 | 2063866 | INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO | 4000053 | 03 | 004 | 0005 |
| APNOP | 9002 | 2063868 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 4000053 | 05 | 006 | 0011 |
| APNOP | 9002 | 2063868 | REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD | 4000053 | 18 | 040 | 0089 |
| APNOP | 9002 | 2107739 | RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS | 4000030 | 22 | 047 | 0010 |
| APNOP | 9002 | 2108514 | FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI | 4000130 | 09 | 022 | 0045 |

Categoría presupuestal :
Programa Presupuestal :
Proyecto :

5.2.1.6. Registro de Producción Física del Producto

Esta opción permite que para cada Producto de un Programa Presupuestal utilizado en la Programación de Gastos se registre(n) la(s) cantidad(es) física(s) para cada uno de los años del periodo multianual.

El procedimiento de registro se detalla a continuación:

- Al ingresar a la **Opción “Procesos”, Sub-opción “Registro de Producción Física del Producto”** se muestra la pantalla **Registrar Producción Física del Producto** con el área **Programas Presupuestales** que muestra los utilizados en la Programación de Gastos realizado por la Entidad.

PROGRAMACION MULTIANUAL 2020 - 2022

Registrar Producción Física del Producto

Registrar detalle

Programas Presupuestales

[1 - 8 / 12]

| Código Presupuestal | Nombre |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 0001 | PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL |
| 0002 | SALUD MATERNO NEONATAL |
| 0016 | TBC-VIH/SIDA |
| 0017 | ENFERMEDADES METAXENICAS Y ZONOSIS |
| 0018 | ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES |
| 0024 | PREVENCION Y CONTROL DEL CANCER |
| 0068 | REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES |
| 0083 | PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL |

- Ubicar el cursor sobre un **Programa Presupuestal** y presionar en la funcionalidad “Registrar Detalle”.



Registrar Producción Física del Producto

Registrar detalle

Programas Presupuestales

| Código Presupuestal | Nombre |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 0001 | PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL |
| 0002 | SALUD MATERNO NEONATAL |
| 0016 | TBC-VIH/SIDA |
| 0017 | ENFERMEDADES METAXENICAS Y ZOONOSIS |
| 0018 | ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES |
| 0024 | PREVENCION Y CONTROL DEL CANCER |
| 0068 | REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES |
| 0083 | PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL |

- c. Estando en la pantalla **Producción Física del Producto** se muestran los Productos del Programa Presupuestal seleccionado y su correspondiente Unidad de Medida, debiendo ingresar la(s) Cantidad(es) para el(los) año(s) del periodo multianual.

Registrar Producción Física del Producto

Guardar | Cancelar

Producción Física del Producto

Programa : 0068 REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES

| Código Presupuestal | Producto | Unidad de Medida | Año 2018 | Año 2019 | Año 2020 |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------|----------|----------|
| 3000734 | CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACION Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES | CAPACIDAD INSTALADA | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3000739 | POBLACION CON PRACTICAS SEGURAS PARA LA RESILIENCIA | PERSONA | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

- d. Completados los datos presionar en “Guardar”.

Registrar Producción Física del Producto

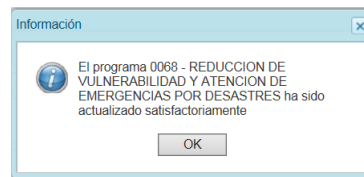
Guardar | Cancelar

Producción Física del Producto

Programa : 0068 REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES

| Código Presupuestal | Producto | Unidad de Medida | Año 2020 | Año 2021 | Año 2022 |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------|----------|----------|
| 3000734 | CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACION Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES | CAPACIDAD INSTALADA | 25.84 | 40.23 | 71.68 |
| 3000739 | POBLACION CON PRACTICAS SEGURAS PARA LA RESILIENCIA | PERSONA | 49.00 | 97.00 | 158.00 |

- e. El Sistema presenta un mensaje informativo, el cual se acepta presionando en el botón “OK”.



f. Retornando a la pantalla donde se muestran los **Programas Presupuestales**.

Registrar Producción Física del Producto

Registrar detalle

Programas Presupuestales

1 / 2 [1 - 8 / 12]

| Código Presupuestal | Nombre |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 0001 | PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL |
| 0002 | SALUD MATERNO NEONATAL |
| 0016 | TBC-VIH/SIDA |
| 0017 | ENFERMEDADES METAXENICAS Y ZOONOSIS |
| 0018 | ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES |
| 0024 | PREVENCIÓN Y CONTROL DEL CÁNCER |
| 0068 | REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES |
| 0083 | PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL |

g. Realizar el procedimiento descrito para registrar las Cantidades para cada uno de los Programas Presupuestales utilizados en la Programación de Gastos.

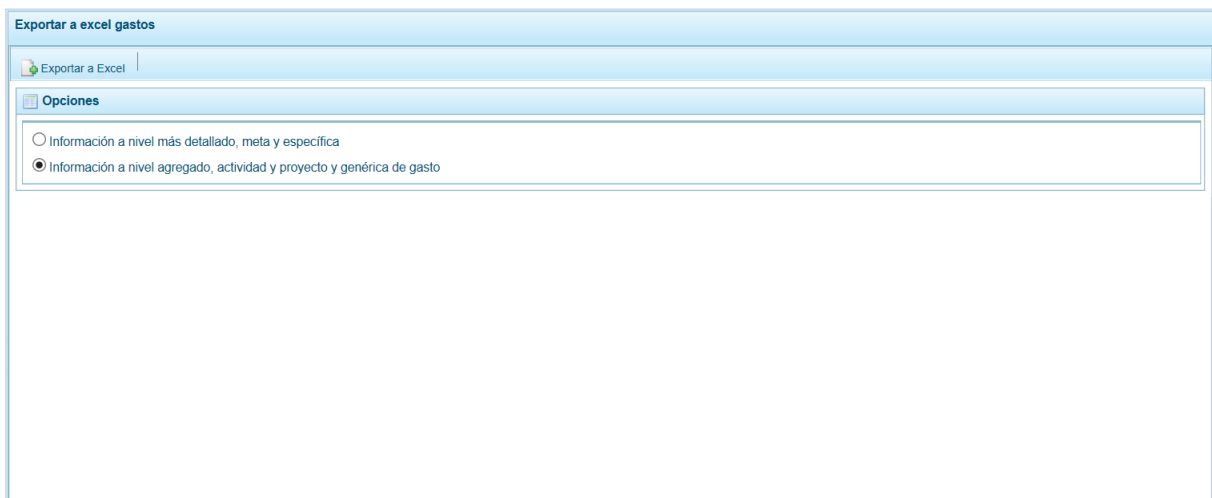
5.2.1.7. Exportar a Excel Gastos

Esta opción permite al usuario, generar Archivos de datos en formato Excel con información detallada de la Programación de Gastos. El procedimiento para la obtención de este archivo es el siguiente:

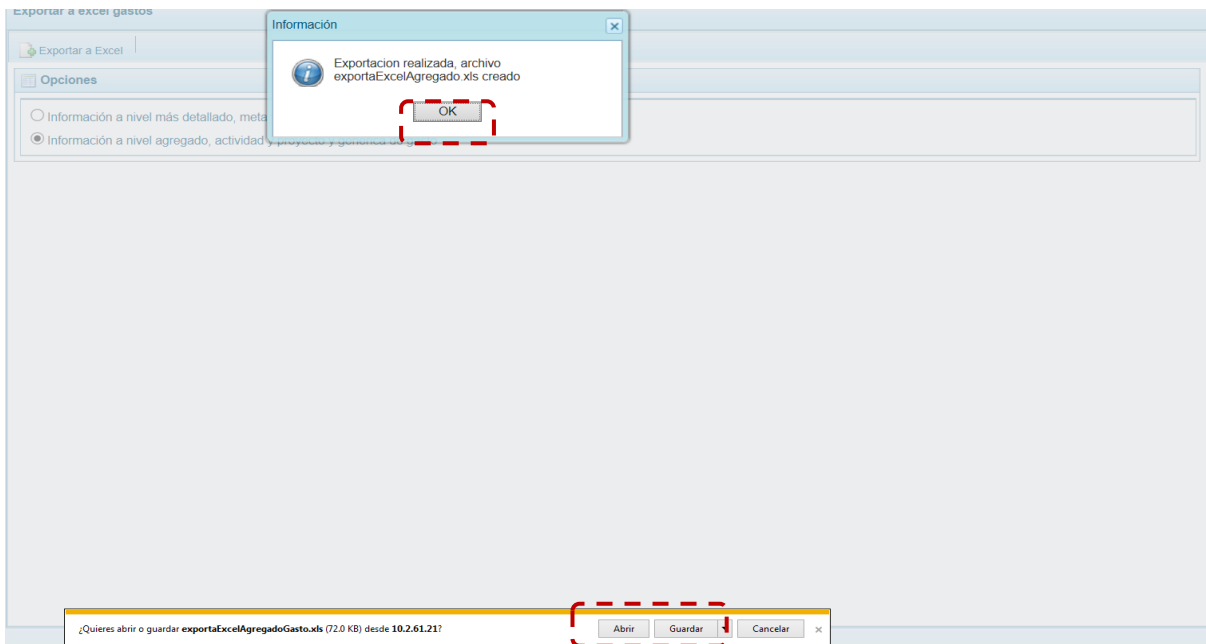
- a. Ingresar a la **Opción “Procesos”, Sub-opción “Exportar a Excel Gastos”,** apareciendo la pantalla **Exportar a Excel gastos** con las opciones (nivel de desagregación de la información a generar):
- Información a nivel más detallado, meta y específica
 - Información a nivel agregado, actividad y proyecto y genérica de gasto



- b. Seleccionando una de las dos (2) opciones, presionar en la funcionalidad “Exportar a Excel”.



- c. Antes de mostrar la información el Sistema presenta un mensaje informativo el cual se confirma presionando en el botón “OK” para continuar. El archivo se descarga automáticamente en la ruta que se especifica el Sistema en el mensaje que presenta. Se puede **Abrir** o **Guardar** el archivo.



d. En caso se seleccione la opción “Abrir”, se muestra de inmediato el detalle de la información solicitada en un Archivo Excel.

| ANO | EJE | COD_SEC | SECTOR | COD_PLIF | PLIFGO | COD_EJE | EJECUTO | SEC | EJE | PROGRAM | PROGRAM | TIPO | PRK | PRODUCT | PRODUCT | TIPO | ACT | ACTIVIDA | ACTIVIDA | COD_FUN | FUNCION | FUENTE | FUENTE | COD_RUB | RUBRO | COD_C |
|------|-----|---------|---------|----------|---------|---------|---------|------|-------|-----------|---------|---------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---------|---------|--------|--------|---------|--------|-------|
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9001 | ACCIONES | SIN | PROD | 9999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000003 | GESTION | 03 | PLANEAM | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9016 | TBC-VIH/S | PRODUCT | 3043969 | ADULTOS | ACTIVIDA | 5000069 | ENTREGA | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9002 | SALUD M/ | PRODUCT | 3033299 | ATENCIÓN | ACTIVIDA | 5000049 | ATENDER | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9018 | ENFERME | PRODUCT | 3000015 | VALORAC | ACTIVIDA | 5000113 | EVALUAC | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9016 | TBC-VIH/S | PRODUCT | 3043968 | POBLAC | ACTIVIDA | 5000078 | BRINDAR | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9001 | PROGRAI | PRODUCT | 3003668 | SERVICIO | ACTIVIDA | 5004427 | CONTROL | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9001 | PROGRAI | PRODUCT | 3033249 | COMUNID | ACTIVIDA | 5000012 | COMUNID | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9002 | SALUD M/ | PRODUCT | 3033290 | INSTITUCI | ACTIVIDA | 5000041 | PROMOV | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9002 | SALUD M/ | PRODUCT | 3033289 | COMUNID | ACTIVIDA | 5000040 | COMUNID | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9001 | PROGRAI | PRODUCT | 3033312 | ATENCIÓN | ACTIVIDA | 5000028 | ATENDER | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9001 | ACCIONES | SIN | PROD | 9999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000003 | GESTION | 03 | PLANEAM | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9016 | TBC-VIH/S | PRODUCT | 3000614 | PERSONA | ACTIVIDA | 5004438 | DIAGNOS | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9002 | ASIGNACI | PROYECT | 2251801 | MEJORAM | OBRAS | 4000036 | MEJORAM | 22 | EDUCACI | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9002 | ASIGNACI | PROYECT | 2164592 | CONSTRU | OBRAS | 4000075 | CONSTRU | 15 | TRANSP | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 90131 | CONTROL | PRODUCT | 3000700 | PERSONA | ACTIVIDA | 5005190 | TRATAMIE | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9018 | ENFERME | PRODUCT | 3000016 | TRATAMIE | ACTIVIDA | 5000114 | BRINDAR | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9001 | PROGRAI | PRODUCT | 3033311 | ATENCIÓN | ACTIVIDA | 5000027 | ATENDER | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9016 | TBC-VIH/S | PRODUCT | 3000612 | SINTOMA | ACTIVIDA | 5004436 | DESPIST | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9068 | REDUCIO | PRODUCT | 3000001 | ACCIONES | ACTIVIDA | 5004280 | DESARRO | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9001 | PROGRAI | PRODUCT | 3033248 | MUNICIP | ACTIVIDA | 5000011 | MUNICIP | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9001 | ACCIONES | SIN | PROD | 9999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000003 | GESTION | 03 | PLANEAM | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9002 | SALUD M/ | PRODUCT | 3033304 | ACCESO | ACTIVIDA | 5000052 | MEJORAM | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9017 | ENFERME | PRODUCT | 3043981 | VIVIENDA | ACTIVIDA | 5000091 | INTERVEN | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9002 | ASIGNACI | PROYECT | 2251638 | INSTALAC | OBRAS | 4000075 | CONSTRU | 15 | TRANSP | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9002 | SALUD M/ | PRODUCT | 3033172 | ATENCIÓN | ACTIVIDA | 5000037 | BRINDAR | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9001 | ACCIONES | SIN | PROD | 9999999 | SIN | PROD | ACTIVIDA | 5000003 | GESTION | 03 | AGROPEC | 10 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9001 | PROGRAI | PRODUCT | 3033414 | ATENCIÓN | ACTIVIDA | 5000035 | ATENDER | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9016 | TBC-VIH/S | PRODUCT | 3000614 | PERSONA | ACTIVIDA | 5004438 | DIAGNOS | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9002 | SALUD M/ | PRODUCT | 3033298 | ATENCIÓN | ACTIVIDA | 5000048 | ATENDER | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9024 | PREVENI | PRODUCT | 3000004 | MUJER | TA | ACTIVIDA | 5000132 | TAMIZAJE | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9018 | ENFERME | PRODUCT | 3000680 | ATENCIÓN | ACTIVIDA | 5000104 | ATENCIÓN | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9001 | PROGRAI | PRODUCT | 3000001 | ACCIONES | ACTIVIDA | 5004428 | MONITOR | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9002 | SALUD M/ | PRODUCT | 3000001 | ACCIONES | ACTIVIDA | 5004430 | MONITOR | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |
| 2018 | 99 | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | GOBIERN | REGION | A | 9992 | 9018 | ENFERME | PRODUCT | 3000004 | ACCIONES | ACTIVIDA | 5004430 | MONITOR | 20 | SALUD | 1 | RECURS | 00 | RECURS | 05 | RECURS | 05 | |

5.2.1.8. Exportar a Excel Ingresos

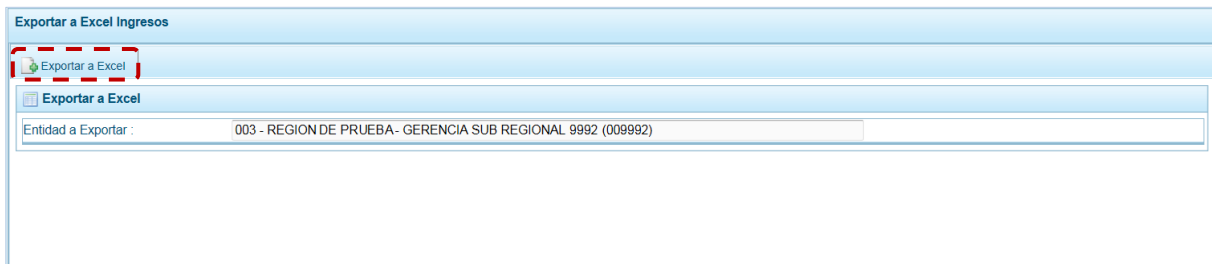
A través de esta opción se generará en un Archivo en formato Excel la información detallada de los ingresos hasta el nivel de Específica de Ingresos.

El procedimiento es el siguiente:

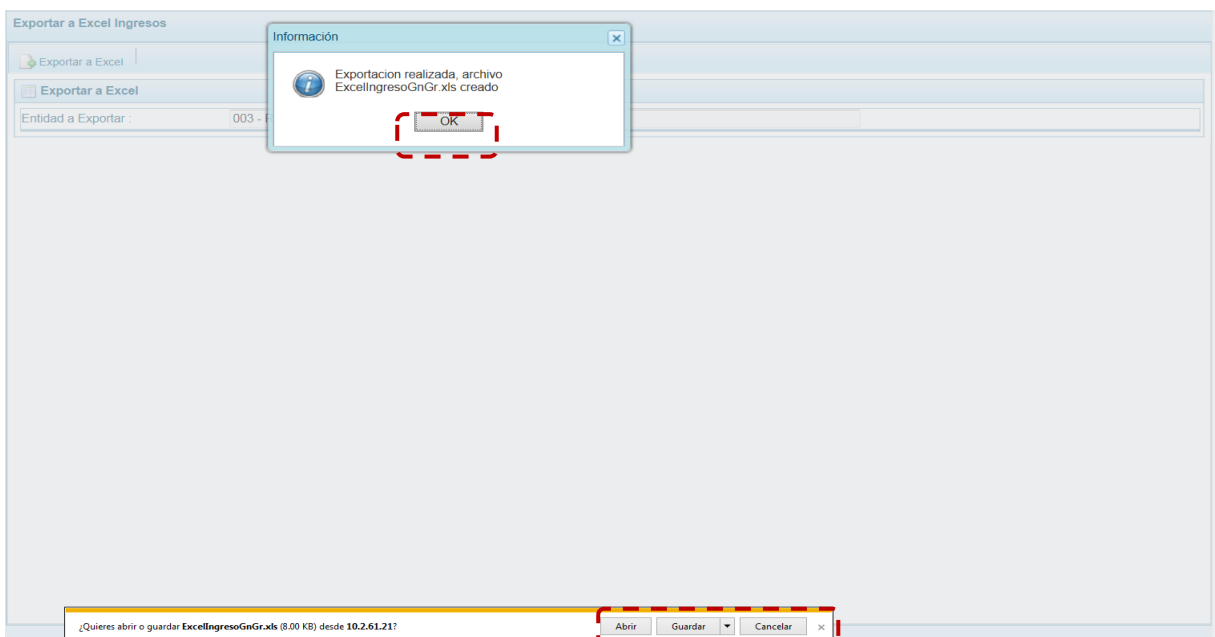
- a. Ingresar a la **Opción “Procesos”, Sub-opción “Exportar a Excel Ingresos”** entonces se muestra la pantalla **Exportar a Excel Ingreso** presentando por defecto en el campo **Entidad a Exportar** el nombre de la UE que lo solicita.

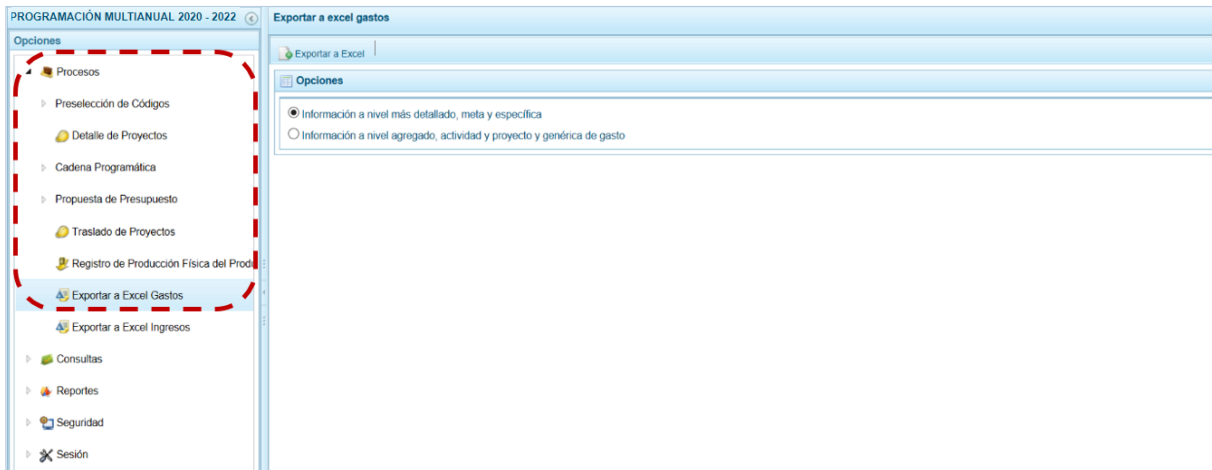


- b. Presionar en la funcionalidad “Exportar a Excel”.

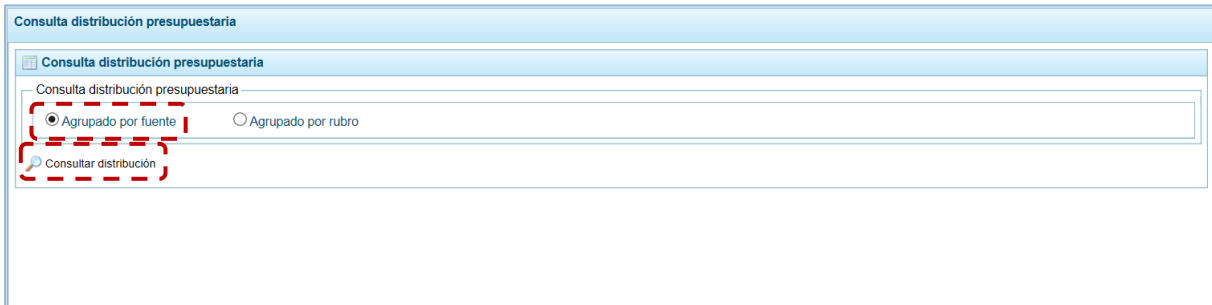


- c. El Sistema presenta un mensaje informativo el cual se confirma presionando en el botón “OK” para continuar, el archivo se descarga automáticamente en la ruta que se especifica en el mensaje para su consulta. Se puede Abrir o Guardar el archivo generado.





b. Selecciona la opción “Agrupado por fuente”, presionar en el botón “Consultar distribución”.



c. El Sistema muestra la información a nivel de las Fuentes de Financiamiento con el monto **Asignado** por el Pliego, así como el monto **Programado** de Ingresos y Gastos para cada los tres próximos años siguientes del periodo multianual.

The screenshot displays a table with the following data:

| FF | Descripción | 2020 | | | 2021 | | | 2022 | | |
|----|----------------------------------|------------|----------------|--------------|------------|----------------|--------------|------------|----------------|--------------|
| | | Asignado | Prog. ingresos | Prog. gastos | Asignado | Prog. ingresos | Prog. gastos | Asignado | Prog. ingresos | Prog. gastos |
| 1 | RECURSOS ORDINARIOS | 36,894,462 | 0 | 36,894,462 | 27,298,143 | 0 | 27,298,143 | 27,298,143 | 0 | 27,298,143 |
| 2 | RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | 78,000 | 78,000 | 78,000 | 78,000 | 78,000 | 78,000 | 78,000 | 78,000 | 78,000 |
| 5 | RECURSOS DETERMINADOS | 0 | 0 | 5,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 36,972,462 | 78,000 | 36,977,462 | 27,376,143 | 78,000 | 27,376,143 | 27,376,143 | 78,000 | 27,376,143 |



- d. También puede solicitar la información a nivel de Rubro, al seleccionar la opción “Agrupado por rubro”.

Consulta distribución presupuestaria

Consulta distribución presupuestaria

Agrupado por fuente Agrupado por rubro

Consultar distribución

- e. Entonces el Sistema muestra la información a nivel de Rubros, con el monto **Asignado** por el Pliego, así como el monto **Programado** de Ingresos y Gastos para cada uno de los años (año1, año2 y año3) del periodo multianual.

Consulta distribución presupuestaria

Consulta distribución presupuestaria

Agrupado por fuente Agrupado por rubro

Consultar distribución

| FF | Rub | Descripción | 2020 | | | 2021 | | | 2022 | | |
|----|-----|----------------------------------|------------|----------------|--------------|------------|----------------|--------------|------------|----------------|--------------|
| | | | Asignado | Prog. ingresos | Prog. gastos | Asignado | Prog. ingresos | Prog. gastos | Asignado | Prog. ingresos | Prog. gastos |
| 1 | 00 | RECURSOS ORDINARIOS | 36,894,462 | 0 | 36,894,462 | 27,298,143 | 0 | 27,298,143 | 27,298,143 | 0 | 27,298,143 |
| 2 | 09 | RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | 78,000 | 78,000 | 78,000 | 78,000 | 78,000 | 78,000 | 78,000 | 78,000 | 78,000 |

5.2.1.5. Consulta por Clasificador de Gasto/Ingreso

Para consultar la Distribución por clasificador de gasto/ingreso el procedimiento es el siguiente:

- a.- Ingresar a la Opción **Consultas**, Sub-opción **Distribución por Cadena Programática**



Módulo de Programación Multianual

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Consulta de la Asignación Presupuestal

Opciones

- Procesos
- Consultas
 - Distribución Presupuestaria
 - Distribución por Clasificador de Gasto**
 - Distribución por Cadena Programática
- Reportes
- Seguridad
- Sesión

Nivel: **GENÉRICA DE GASTO**

| Fte.Fto. | Rb. | Nombre | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|----------|-----|----------------------------------|---------------|--------------|-------------|---------------|--------------|-------------|---------------|--------------|-------------|
| | | | Asignación | Programación | Saldo | Asignación | Programación | Saldo | Asignación | Programación | Saldo |
| 1 | 00 | RECURSOS ORDINARIOS | 1,379,290,635 | 687,411,092 | 691,878,643 | 1,379,290,635 | 687,411,092 | 691,878,643 | 1,379,290,635 | 687,411,092 | 691,878,643 |
| 2 | 09 | RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | 2,500,258 | 2,500,258 | 0 | 2,914,110 | 2,914,110 | 0 | 2,914,110 | 2,914,110 | 0 |

| Cat.Gto. | G.G. | Nombre | Ind. Inc (+) | Ind. Red (-) | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|----------|------|-----------------------------------------|--------------|--------------|-------------|--------------|-------------|-------------|--------------|-------------|-------------|--------------|-------------|
| | | | | | Asignación | Programación | Saldo | Asignación | Programación | Saldo | Asignación | Programación | Saldo |
| 5 | 2.1 | PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES | S | N | 720,609,561 | 30,333,637 | 690,275,924 | 720,609,561 | 30,333,637 | 690,275,924 | 720,609,561 | 30,333,637 | 690,275,924 |
| 5 | 2.2 | PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES | N | S | 39,673,092 | 38,070,373 | 1,602,719 | 39,673,092 | 38,070,373 | 1,602,719 | 39,673,092 | 38,070,373 | 1,602,719 |
| 5 | 2.3 | BIENES Y SERVICIOS | S | N | 511,801,683 | 511,801,683 | 0 | 511,801,683 | 511,801,683 | 0 | 511,801,683 | 511,801,683 | 0 |
| 5 | 2.4 | DONACIONES Y TRANSFERENCIAS | N | S | 21,249,849 | 21,249,849 | 0 | 21,249,849 | 21,249,849 | 0 | 21,249,849 | 21,249,849 | 0 |
| 5 | 2.5 | OTROS GASTOS | S | N | 12,648,516 | 12,648,516 | 0 | 12,648,516 | 12,648,516 | 0 | 12,648,516 | 12,648,516 | 0 |

b.- En la interfaz “Consulta de la Asignación Presupuestal”, seleccionar el filtro de interés: Genérica de Gasto, Sub genérica de gasto y Específica.

Consulta de la Asignación Presupuestal

Nivel: **GENÉRICA DE GASTO**

SELECCIONE

GENÉRICA DE GASTO

SUB GENÉRICA DE GASTO

ESPECÍFICA

c.- El Sistema muestra la información de acuerdo al nivel seleccionado [Genérica de Gasto|Sub Genérica de Gasto|Específica] con el monto **Asignado** por el Pliego, así como el monto **Programado** de Ingresos y Gastos para cada uno de los próximos 3 años del periodo multianual.

Consulta de la Asignación Presupuestal

Nivel: **GENÉRICA DE GASTO**

| Fte.Fto. | Rb. | Nombre | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|----------|-----|----------------------------------|---------------|--------------|-------------|---------------|--------------|-------------|---------------|--------------|-------------|
| | | | Asignación | Programación | Saldo | Asignación | Programación | Saldo | Asignación | Programación | Saldo |
| 1 | 00 | RECURSOS ORDINARIOS | 1,379,290,635 | 687,411,092 | 691,878,643 | 1,379,290,635 | 687,411,092 | 691,878,643 | 1,379,290,635 | 687,411,092 | 691,878,643 |
| 2 | 09 | RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | 2,500,258 | 2,500,258 | 0 | 2,914,110 | 2,914,110 | 0 | 2,914,110 | 2,914,110 | 0 |

| Cat.Gto. | G.G. | Nombre | Ind. Inc (+) | Ind. Red (-) | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|----------|------|-----------------------------------------|--------------|--------------|-------------|--------------|-------|-------------|--------------|----------|-------------|--------------|----------|
| | | | | | Asignación | Programación | Saldo | Asignación | Programación | Saldo | Asignación | Programación | Saldo |
| 5 | 2.1 | PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES | S | N | 720,609,561 | 720,609,561 | 0 | 720,609,561 | 720,609,561 | 0 | 720,609,561 | 720,609,561 | 0 |
| 5 | 2.2 | PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES | N | S | 39,673,092 | 39,673,092 | 0 | 39,673,092 | 39,673,092 | 0 | 39,673,092 | 39,673,092 | 0 |
| 5 | 2.3 | BIENES Y SERVICIOS | S | N | 511,801,683 | 511,801,683 | 0 | 511,801,683 | 512,074,487 | -272,804 | 511,801,683 | 512,074,487 | -272,804 |
| 5 | 2.4 | DONACIONES Y TRANSFERENCIAS | N | S | 21,249,849 | 21,249,849 | 0 | 21,249,849 | 21,249,849 | 0 | 21,249,849 | 21,249,849 | 0 |
| 5 | 2.5 | OTROS GASTOS | S | N | 12,648,516 | 12,648,516 | 0 | 12,648,516 | 12,648,516 | 0 | 12,648,516 | 12,648,516 | 0 |

5.2.1.6. Consulta por Cadena Programática

Para consultar la Distribución por cadena programática el procedimiento es el siguiente:

a.- Ingresar a la Opción **Consultas**, Sub-opción **Distribución por Cadena Programática**



Módulo de Programación Multianual

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Consulta de la Asignación Presupuestal

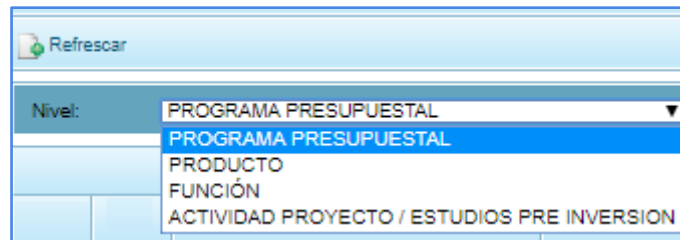
Refrescar

Nivel: PROGRAMA PRESUPUESTAL

| | | | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|----------|----|---------------------|--------------------|--------------|------------|--------------------|--------------|------------|--------------------|--------------|------------|
| Fte. Fto | Rb | Nombre | Asignación Presup. | Programación | Saldo | Asignación Presup. | Programación | Saldo | Asignación Presup. | Programación | Saldo |
| 1 | 00 | RECURSOS ORDINARIOS | 70,000,000 | 9,196,472 | 60,803,528 | 70,000,000 | 9,196,472 | 60,803,528 | 70,000,000 | 9,196,472 | 60,803,528 |

| | | | | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|-------------|--------------------------------------|---------------|---------------|------------------|--------------|------------|------------------|--------------|------------|------------------|--------------|------------|
| Prog. Pptal | Nombre | Ind. Inc. (+) | Ind. Red. (-) | Asignación Presu | Programación | Saldo | Asignación Presu | Programación | Saldo | Asignación Presu | Programación | Saldo |
| 0001 | PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL | N | S | 50,000,000 | | 50,000,000 | 50,000,000 | | 50,000,000 | 50,000,000 | | 50,000,000 |
| 0131 | CONTROL Y PREVENCIÓN EN SALUD MENTAL | S | N | 20,000,000 | 9,196,472 | 10,803,528 | 20,000,000 | 9,196,472 | 10,803,528 | 20,000,000 | 9,196,472 | 10,803,528 |

b.- En la interfaz “Consulta de la Asignación Presupuestal”, seleccionar el filtro de interés: Programa presupuestal, producto, función y Actividad Proyecto /Estudios Pre Inversión.



c.- El Sistema muestra la información de acuerdo al nivel seleccionado [Programa Presupuestal | Producto|Función|Actividad Proyecto /Estudios Pre Inversión] con el monto **Asignado** por el Pliego, así como el monto **Programado** de Ingresos y Gastos para cada uno de los próximos 3 años del periodo multianual.

Consulta de la Asignación Presupuestal

Refrescar

Nivel: PROGRAMA PRESUPUESTAL

| | | | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|----------|----|---------------------|--------------------|--------------|------------|--------------------|--------------|------------|--------------------|--------------|------------|
| Fte. Fto | Rb | Nombre | Asignación Presup. | Programación | Saldo | Asignación Presup. | Programación | Saldo | Asignación Presup. | Programación | Saldo |
| 1 | 00 | RECURSOS ORDINARIOS | 70,000,000 | 9,196,472 | 60,803,528 | 70,000,000 | 9,196,472 | 60,803,528 | 70,000,000 | 9,196,472 | 60,803,528 |

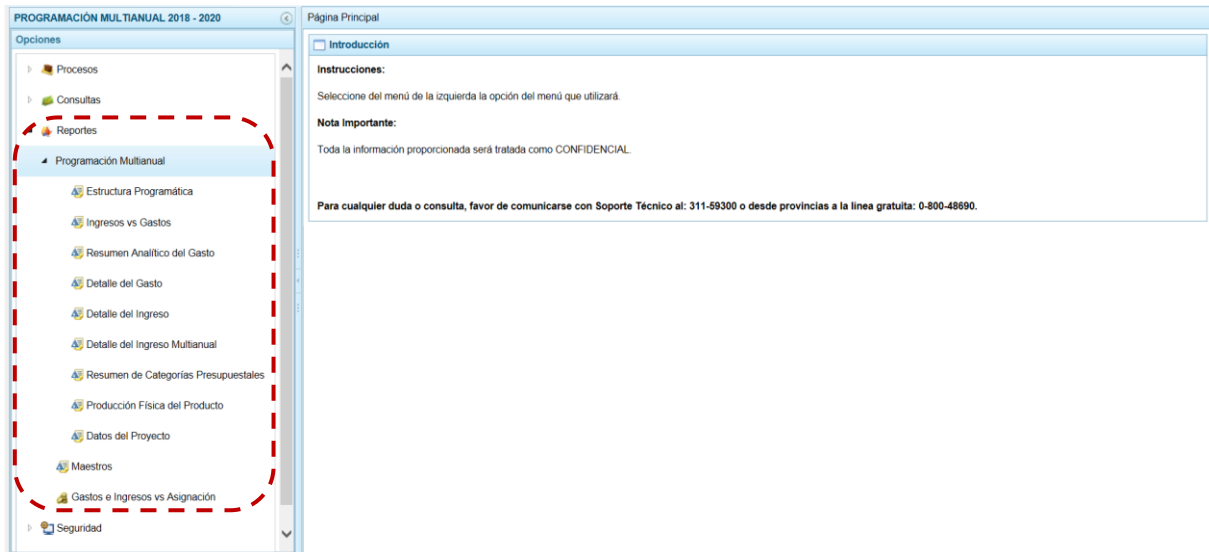
| | | | | Año 2020 | | | Año 2021 | | | Año 2022 | | |
|-------------|--------------------------------------|---------------|---------------|------------------|--------------|------------|------------------|--------------|------------|------------------|--------------|------------|
| Prog. Pptal | Nombre | Ind. Inc. (+) | Ind. Red. (-) | Asignación Presu | Programación | Saldo | Asignación Presu | Programación | Saldo | Asignación Presu | Programación | Saldo |
| 0001 | PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL | N | S | 50,000,000 | | 50,000,000 | 50,000,000 | | 50,000,000 | 50,000,000 | | 50,000,000 |
| 0131 | CONTROL Y PREVENCIÓN EN SALUD MENTAL | S | N | 20,000,000 | 9,196,472 | 10,803,528 | 20,000,000 | 9,196,472 | 10,803,528 | 20,000,000 | 9,196,472 | 10,803,528 |

5.2.3. Reportes

Esta opción permite obtener diversos formatos a nivel de Unidad Ejecutora, así como información de los Clasificadores y de la Programación versus la Asignación. Cuenta con las siguientes Sub-opciones:

- **Programación Multianual**
- **Maestros**

▪ Gastos e Ingresos vs Asignación



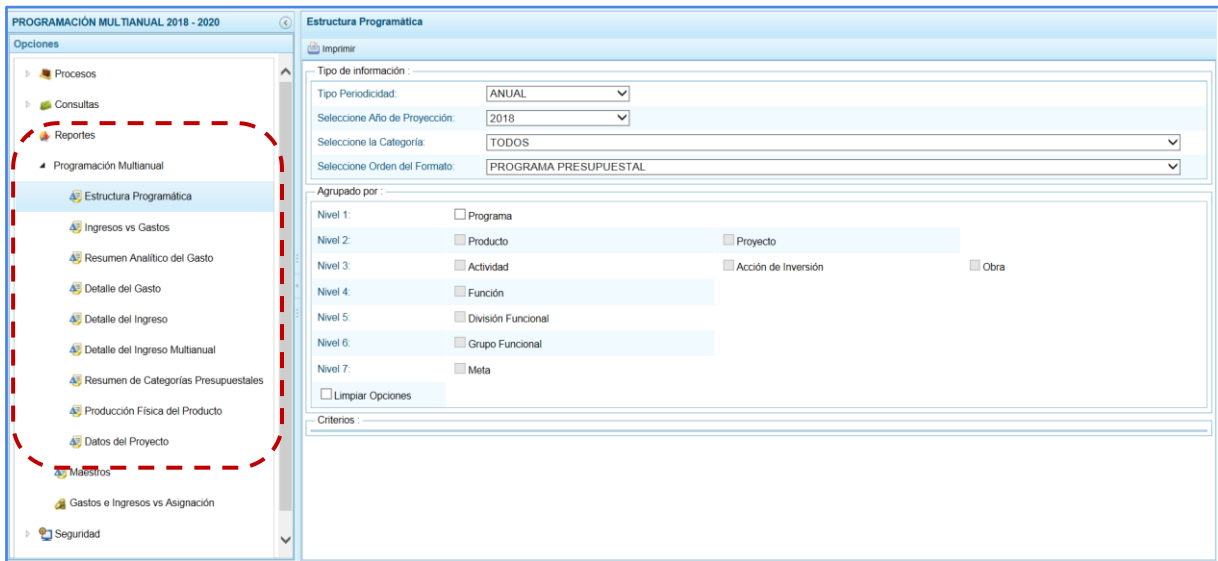
5.2.3.1. Programación Multianual

Permite obtener información en los diferentes niveles de la Estructura Programática y Funcional, Fuente de Financiamiento y/o Clasificador. En esta opción se pueden obtener los siguientes Reportes:

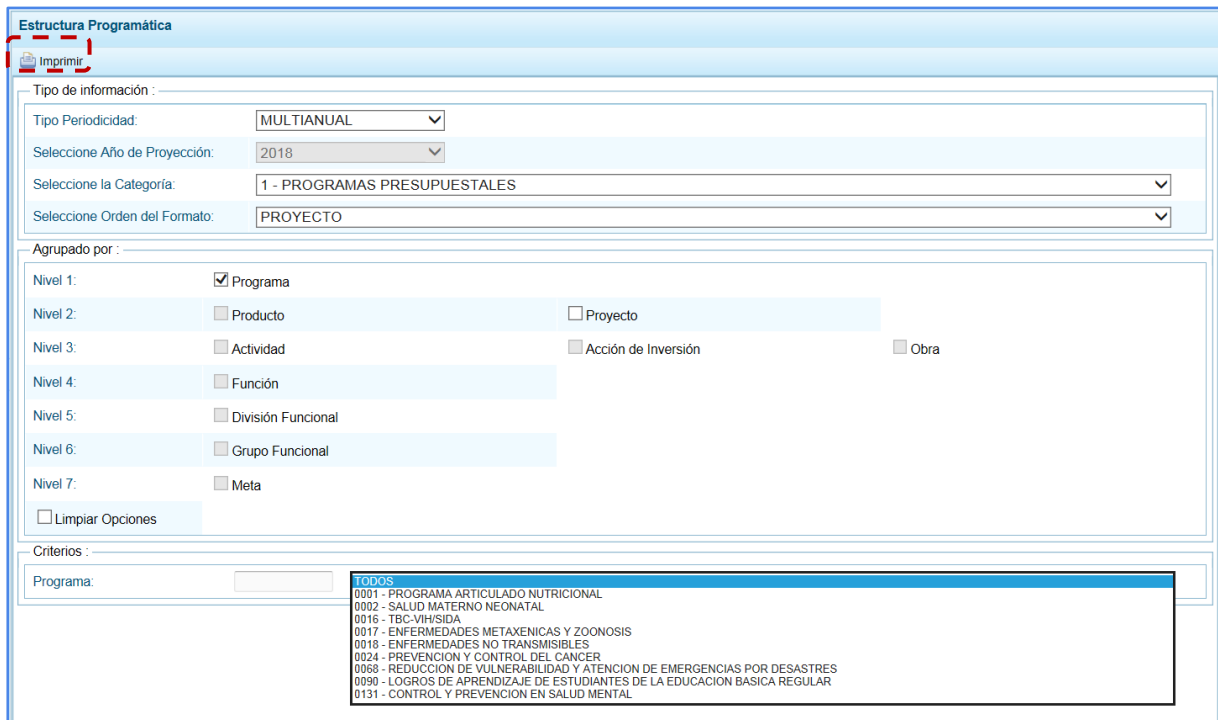
- Resumen de proyecto de Inversión
- Estructura Programática
- Ingresos vs Gastos
- Resumen Analítico del Gasto
- Detalle del Gasto
- Detalle del Ingreso
- Detalle del Ingreso Multianual
- Resumen de Categorías Presupuestales
- Producción Física del Producto
- Datos del Proyecto

Para emitir estos Reportes el procedimiento es el siguiente:

- a. Ingresando a la **Opción** "Reportes", **Sub-opción** "Estructura Programática", seleccionar el tipo de reporte a generar (en el caso "Programación Multianual").
- b. El Sistema permite filtrar la búsqueda por **Tipo de información** al seleccionar: Tipo Periodicidad, Seleccione Año de Proyección (se inactiva si el Tipo Periodicidad es ANUAL), Seleccione la Categoría y/o Seleccione Orden del Formato o **Agrupado por** para que se seleccione determinado nivel de la estructura programática y funcional, el cual se escoge en el área **Criterios**.
- c. Dependiendo del reporte también permite seleccionar determinado nivel del Clasificador, Fuente de Financiamiento y/o Rubro.



d. Habiendo seleccionado los filtros por **Tipo de Información, Agrupado por** o **Criterios**, presionar en el botón “Imprimir”.



e. Se muestra la información y una barra de herramientas que le permitirá guardarla, imprimirla, reducir o ampliar la pantalla y/u obtener el Reporte en PDF. Para salir del Reporte presionar en “Retomar”.



Reporte Estructura Programática

Retornar

DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO PUBLICO - MEF
SIAF - Modulo de Programacion Multianual
Version: 14FP0100

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL PERIODO 2020 - 2022
ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA
(MULTIANUAL)

Fecha : 18/04/2019
Hora : 16:27:30
Página: 1 de 20

PLIEGO: 440 GOBIERNO REGIONAL DE PRUEBA
EJECUTORA: 003 REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9992 (9992)

(2)Proyecto (3)Producto (4)Obra (5)Actividades (6)Acciones de Inversión

| Producto/ Proyecto | Categoría | Programa | Actividad/ Acción Inv./Obra | Función | División Funcional | Grupo Funcional | Cantidad 2018 | Cantidad 2019 | Cantidad 2020 | Ubigeo | Departamento, Provincia, Distrito |
|-----------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------|-----------------------|--------------------|------------------|------------------|------------------|--------|--------------------------------------|
| 2.001621 | | ESTUDIOS DE PRE-INVERSION PROGRAMAS PRESUPUESTALES | | | | | | | | | |
| | 0068 | REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES | | | | | | | | | |
| | | 6.000016 GESTION Y ADMINISTRACION | | | | | | | | | |
| | | 04 DEFENSA Y SEGURIDAD NACIONAL | | | | | | | | | |
| | | 016 GESTION DE RIESGOS Y EMERGENCIAS | | | | | | | | | |
| | | 0036 ATENCION INMEDIATA DE DESASTRES | | | | | | | | | |
| 0001852 | | ELABORACION DE ESTUDIOS DE PRE INVERSION | | 046 | ESTUDIO | | 20.00 | 20.00 | 0.00 | 010499 | AMAZONAS,CONDORCANQUI,MULTIDISTRITAL |
| 2.251802 | | MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS POBLADOS DE CHAPIZA, CUCUASA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS PROGRAMAS PRESUPUESTALES | | | | | | | | | |
| | 0090 | LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR | | | | | | | | | |
| | | 4.000037 MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION SECUNDARIA | | | | | | | | | |
| | | 22 EDUCACION | | | | | | | | | |
| | | 047 EDUCACION BASICA | | | | | | | | | |
| | | 0010 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO | | | | | | | | | |
| 0000426 | | CONSTRUCCION DE AULAS | | 007 | AULA | | 4.00 | 2.00 | 0.00 | 010403 | AMAZONAS,CONDORCANQUI,RIO SANTIAGO |
| 3.000001 | | ACCIONES COMUNES PROGRAMAS PRESUPUESTALES | | | | | | | | | |
| | 0001 | PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL | | | | | | | | | |
| | | 5.004426 MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL | | | | | | | | | |
| | | 20 SALUD | | | | | | | | | |
| | | 004 PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL | | | | | | | | | |
| | | 0005 PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL | | | | | | | | | |
| 0044276 | | MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL | 060 | INFORME | | | 18.00 | 18.00 | 18.00 | 010199 | AMAZONAS,CHACHAPOYAS,MULTIDISTRITAL |

5.2.3.2. Maestros

El procedimiento para la obtención de los Reportes **Maestros** (visualización, impresión o exportación a Excel) con la información de las tablas de clasificadores (tablas maestras) es el mismo que para el Pliego.

- a. Ingresar a la Opción “Reportes”, Sub-opción “Maestros”.

Módulo de Programación Multianual

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Opciones

- Procesos
- Consultas
- Reportes
 - Programación Multianual
 - Maestros**
 - Gastos e Ingresos vs Asignación
 - Seguridad
 - Sesión

Maestros

Imprimir Exportar

Seleccionar Año: 2020

Seleccionar Maestro: --SELECCIONE--

- b. El campo **Seleccionar Año** el Sistema muestra por defecto el primer año de la Multianualidad.

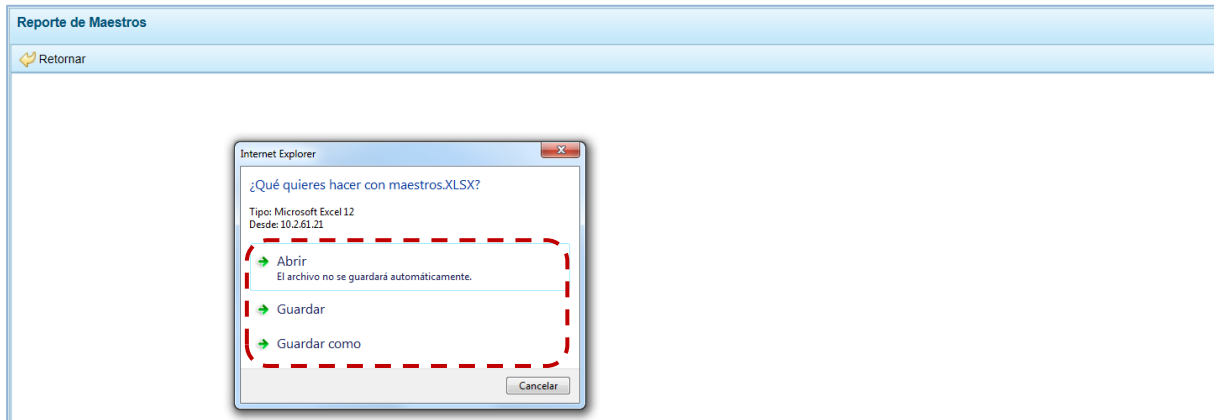
- c. En el campo **Seleccionar Maestro** elegir de la lista desplegable una de las opciones que se muestran. En el caso se selecciona FUENTES Y RUBROS.

- d. A continuación, para el campo **Seleccionar Opción** se muestran las opciones que correspondan a lo seleccionado en el campo anterior, para que se escoja una de la lista desplegable. En el caso, para el **Maestro** FUENTES Y RUBROS en **Opción** se ubica el cursor en RUBRO.
- e. El Usuario tiene dos (2) alternativas, presionar “Imprimir” en para obtener la información y poder visualizarla e imprimirla y la otra es presionar en “Exportar” para obtener la información en un Archivo Excel.

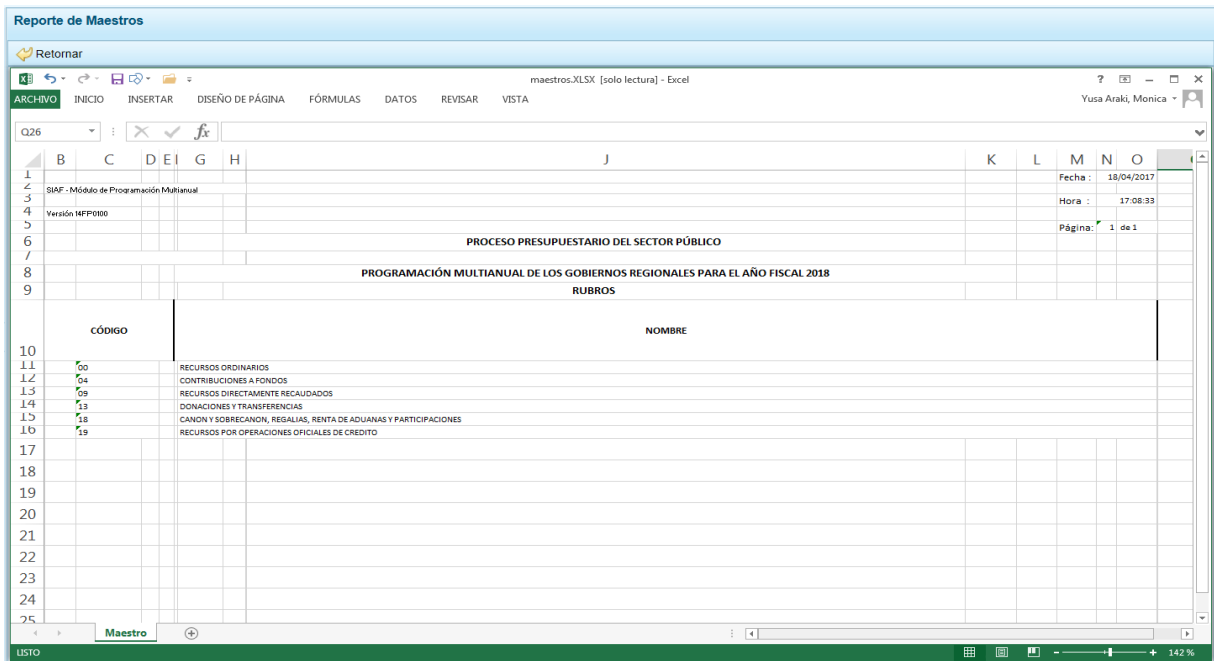
- f. Si presiona en “Imprimir” se visualiza la información y cuenta con una barra de herramientas que le permitirá guardarla, imprimirla, reducir o ampliar la pantalla y/u obtenerla en PDF.

| CÓDIGO | NOMBRE |
|--------|------------------------------------------------------------------|
| 00 | RECURSOS ORDINARIOS |
| 04 | CONTRIBUCIONES A FONDOS |
| 09 | RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS |
| 13 | DONACIONES Y TRANSFERENCIAS |
| 18 | CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES |
| 19 | RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO |

- g. Mientras que, si presiona en **Exportar** presenta una ventana en la que se seleccionará entre: Abrir o Guardar o Guardar Como.



h. En el caso que se seleccionó la opción → **Abrir**stra la información en un Archivo Excel.



5.2.3.3. Gastos e Ingresos vs Asignación

Esta opción permite obtener información del Monto Asignado, el Monto Programado y la diferencia de ambos en el Saldo tanto de Gastos como de Ingresos, por Fuente de Financiamiento y/o Rubro.

a. Ingresar a la **Opción** “Reportes”, **Sub-opción** “Gastos e Ingresos vs Asignación”, se muestra la pantalla **Ingresos y Gastos** con los campos de filtros de búsqueda para la obtención de este Reporte.

- b. Seleccionar las opciones para filtrar la búsqueda, en los campos: **Año de Proyección**, **Financiamiento**; o determinada **Fuente de Financiamiento** y/o **Rubro** y, presionar en “Imprimir”.
- c. En seguida, el Sistema muestra la información solicitada presentando una barra de herramientas que permite guardar, imprimir, reducir o ampliar la pantalla y/u obtenerla en PDF.

| FUENTE Y RUBRO | DESCRIPCIÓN | GASTOS | | | INGRESOS | |
|----------------|----------------------------------|--------------------|---------------------------------|---------------|---------------------------------|---------------|
| | | MONTO ASIGNADO (A) | MONTO PROGRAMADO AÑO (2018) (B) | SALDO (A - B) | MONTO PROGRAMADO AÑO (2018) (C) | SALDO (A - C) |
| 1 | RECURSOS ORDINARIOS | 36 694 462 | 36 694 462 | 0 | 0 | |
| 00 | RECURSOS ORDINARIOS | 36 694 462 | 36 694 462 | 0 | 0 | |
| 2 | RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | 78 000 | 78 000 | 0 | 78 000 | 0 |

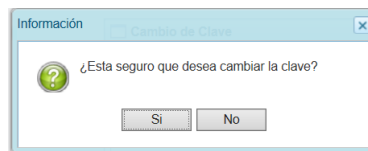
5.2.4. Seguridad

Por seguridad en la información, el Usuario con perfil **DISTRITO** debería cambiar la **Clave** de ingreso al Sistema, para lo cual procede de la siguiente manera:

- a. Ingresar a la **Opción** “Seguridad”, **Sub-opción** “Cambiar Clave”, en la ventana **Cambio de Clave** se muestra por defecto y bloqueado el dato en el campo **Usuario** y, debe ingresar para el campo **Clave Actual** el código o contraseña con el que ingresa al Módulo, para el campo **Nueva Clave** un nuevo código o contraseña que reemplazará a la actual y en **Confirmar Clave** consignar el dato del campo anterior para ratificar el cambio.

- b. Para la **Nueva Clave** el Sistema permite ingresar hasta 15 caracteres entre números y letras, mayúsculas y minúsculas. Realizado el cambio, presionar el botón “Ok”.

- c. De inmediato, el Sistema presenta un mensaje informativo el cual se acepta presionando en el botón “Si”.



- d. El Sistema retorna a la **Pantalla de Inicio** para que el Usuario vuelva a acceder al Sistema consignando en la ventana **Ingresar al Módulo de Programación Multianual** en donde debe registrar la nueva **Clave**.

5.2.5. Sesión

Ingresando a esta opción el Usuario puede cambiar las preferencias de acceso, es decir el **Periodo de Ejecución**, la **Etapa Presupuestaria** y el **Perfil** entre Distrito y Provincia (esto sólo aplica a las Municipalidades Distritales que tienen el **Perfil PROVINCIA** y **DISTRITO**). El procedimiento para cambiar de sesión es el siguiente:

- a. Ingresar a la **Opción “Sesión”, Sub-opción “Cambio de Sesión”,** apareciendo la ventana **Preferencias de acceso** el Sistema permite visualizar la información de periodos, etapas y/o perfiles anteriores.

- b. Para cada campo se cuenta con una lista desplegable de donde se elige una opción, seleccionado el **Periodo de Ejecución** el Sistema presenta el dato del **Periodo de Programación**, que es un campo no editable. Asimismo, puede cambiar la **Etapas Presupuestaria** y el **Perfil** (sólo en caso sea UE/Pliego).
- c. Modificados los datos, presionar en el botón “Aceptar”.
- d. De inmediato, se muestran la **Página Principal** con las Opciones y Sub-opciones del **Periodo de Ejecución** y **Etapas Presupuestaria** seleccionados.