



Ministerio de
Economía
y Finanzas

Firmado Digitalmente por
RIVERA CALDERON Jorge
Milciades FAU
20131370645 soft
Fecha: 15/02/2022
18:08:16 COT
Motivo: Firma Digital

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
“AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL”

MEMORANDO N° 0005 -2022-EF/51.08

Para : Señor
OSCAR NUÑEZ DEL ARCO MENDOZA
Director General
Dirección General de Contabilidad Pública

Asunto : Informe de Gestión 2021 en el marco de la Directiva N° 001-2020-EF/47.01

Referencia : Memorando Circular N° 0005-2022-EF/47.01 (HR. 008766-2022)

Fecha : Lima, 11 de febrero de 2022.

Es grato dirigirme a Usted, con relación al documento de la referencia mediante el cual la Oficina General de Integridad Institucional y Riesgos Operativos, en el marco de la Directiva N° 001- 2020-EF/47.01, denominada “Integridad y Lucha contra la Corrupción en el Ministerio de Economía y Finanzas”, hace mención a la solicitud de registro de información en formulario estructurado para cumplimiento a dicha rendición.

Al respecto, se comunica que se registró la información solicitada en el link remitido https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeNE1GhY07fAgZaD6-JoLPBHvZ8Ocjw7miLgnz1T1vC5C6Vg/viewform?usp=sf_link

Asimismo, para manifestar que se adjunta el informe generado en el link antes citado y los anexos correspondientes como constancia de cumplimiento al registro en el formulario en mención.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente
JORGE MILCIADES RIVERA CALDERÓN
Director de Estadística de las Finanzas Públicas



Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por el Ministerio de Economía y Finanzas, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web <https://apps4.mineco.gob.pe/st/v> ingresando el siguiente código de verificación CIICFDH

Sede Central
Jr. Junín N° 319, Lima 1
Tel. (511) 311-5930
www.mef.gob.pe

**Siempre
con el pueblo**

Informe de Gestión - Año 2021

[Directiva N° 001-2020-EF/47.01]

I. Antecedentes

Información sobre el órgano / unidad orgánica

1. Órgano al que pertenece la UO (seleccionar)

DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA ▼

2. Unidad Orgánica que esta reportando

DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA DE LAS FINANZAS PÚBLICAS

3. Director general / Director de UO

JORGE MILCIADES RIVERA CALDERÓN

4. Fecha en que asumió el cargo

DD MM AAAA

28 / 05 / 2014

5. Directivo que le antecedió

6. Nombre de la persona autorizada para completar el formulario

JORGE MILCIADES RIVERA CALDERÓN

7. Documento o correo de autorización

II. Estado situacional al inicio del ejercicio presupuestal 2021

Describir el estado situacional del órgano / unidad orgánica a su cargo (máximo 10 rubros principales)

Estado situacional 1 (máximo 500 caracteres)

Estado incompleto del proceso de migración de la elaboración de las estadísticas de finanzas públicas en concordancia al vigente estándar internacional

Estado situacional 2 (máximo 500 caracteres)

Falta de coordinación con las fuentes de información complementarias para la elaboración de las series mensuales de estadísticas de finanzas públicas

Estado situacional 3 (máximo 500 caracteres)

Estado situacional 4 (máximo 500 caracteres)

Estado situacional 5 (máximo 500 caracteres)

.....

Estado situacional 6 (máximo 500 caracteres)

.....

Estado situacional 7 (máximo 500 caracteres)

.....

Estado situacional 8 (máximo 500 caracteres)

.....

Estado situacional 9 (máximo 500 caracteres)

.....

Estado situacional 10 (máximo 500 caracteres)

.....

III. Objetivos previstos para el ejercicio presupuestal 2021

Señalar los objetivos propuestos por el órgano / unidad orgánica a su cargo (elegir 8 objetivos principales)

Objetivo 1 (máximo 500 caracteres)

Actualizar las series anuales de estadísticas de las finanzas públicas correspondiente a los ingresos, gastos y transacciones de activos no financieros del gobierno general para el período 2009-2020

Objetivo 2 (máximo 500 caracteres)

Elaborar series mensuales de estadísticas de las finanzas públicas correspondiente a los ingresos, gastos y transacciones de activos no financieros del gobierno general para el período 2018-2021

Objetivo 3 (máximo 500 caracteres)

Elaboración periódica y mensual de reportes informativos sobre la evolución de las estadísticas de finanzas públicas

Objetivo 4 (máximo 500 caracteres)

Objetivo 5 (máximo 500 caracteres)

Objetivo 6 (máximo 500 caracteres)

Objetivo 7 (máximo 500 caracteres)

Objetivo 8 (máximo 500 caracteres)

IV. Acciones desarrolladas para el logro de objetivos

Señalar las acciones desarrolladas asociadas a cada objetivo consignado en el numeral precedente

Acción desarrollada para el Objetivo 1 (máximo 500 caracteres)

Coordinación y acopio de información de diversas fuentes informativas complementarias para fines de la elaboración de estadísticas de las finanzas públicas

Acción desarrollada para el Objetivo 2 (máximo 500 caracteres)

Centralización de la información recopilada en un repositorio de manejo interno, previamente analizada y revisada con las fuentes de información

Acción desarrollada para el Objetivo 3 (máximo 500 caracteres)

Adecuaciones, actualización de equivalencias y conversiones de la información fuente, en concordancia con vigente Manual de Estadística de las Finanzas Públicas del FMI.

Acción desarrollada para el Objetivo 4 (máximo 500 caracteres)

Integración y consolidación de la información según sectorización establecida en el Manual de Estadística de las Finanzas Públicas del FMI

Acción desarrollada para el Objetivo 5 (máximo 500 caracteres)

Generación y actualización de las series estadísticas de las finanzas públicas

Acción desarrollada para el Objetivo 6 (máximo 500 caracteres)

Conciliación de las series estadísticas de las finanzas públicas con otras estadísticas macroeconómicas

Acción desarrollada para el Objetivo 7 (máximo 500 caracteres)

Elaboración de reportes informativos sobre la evolución de las Estadísticas de Finanzas Públicas

Acción desarrollada para el Objetivo 8 (máximo 500 caracteres)

Elaboración de reportes informativos sobre el estado de situación de los pasivos firmes y contingentes fiscales derivados de las demandas judiciales en contra del Estado

4.1 Medidas adoptadas para continuidad de acciones en caso de cambio de gestión (llenar solo si en el periodo, el nuevo directivo introdujo nuevas líneas de acción y considere pertinente rendir cuenta de las mismas)

V. Logros obtenidos durante el periodo reportado

Describir los logros obtenidos por el órgano / unidad orgánica a su cargo vinculados asociándolos con los objetivos (OEI) y acciones estratégicas institucionales (AEI) del PEI. (seleccionar 10 más relevantes)

Logro obtenido 1 (máximo 500 caracteres)

Se actualizaron las series estadísticas de las finanzas públicas con periodicidad ANUAL para el período 2009-2020

Señalar el OEI y/o AE vinculado al logro 1

OEI: Optimizar la transparencia y la rendición de cuentas en el sector público (OEI7) AEI: Compilación y análisis de la información estadística de las finanzas públicas (AEI7.3)

Logro obtenido 2 (máximo 500 caracteres)

Se generó series estadísticas de las finanzas públicas con periodicidad MENSUAL para el período 2018-2021

Señalar el OEI y/o AE vinculado al logro 2

OEI: Optimizar la transparencia y la rendición de cuentas en el sector público (OEI7) AEI: Compilación y análisis de la información estadística de las finanzas públicas (AEI7.3)

Logro obtenido 3 (máximo 500 caracteres)

Se elaboraron 37 reportes informativos sobre la evolución de las estadísticas de finanzas públicas

Señalar el OEI y/o AE vinculado al logro 3

OEI: Optimizar la transparencia y la rendición de cuentas en el sector público (OEI7) AEI: Compilación y análisis de la información estadística de las finanzas públicas (AEI7.3)

Logro obtenido 4 (máximo 500 caracteres)

Señalar el OEI y/o AE vinculado al logro 4

Logro obtenido 5 (máximo 500 caracteres)

.....

Señalar el OEI y/o AE vinculado al logro 5

.....

Logro obtenido 6 (máximo 500 caracteres)

.....

Señalar el OEI y/o AE vinculado al logro 6

.....

Logro obtenido 7 (máximo 500 caracteres)

.....

Señalar el OEI y/o AE vinculado al logro 7

.....

Logro obtenido 8 (máximo 500 caracteres)

.....

Señalar el OEI y/o AE vinculado al logro 8

Logro obtenido 9 (máximo 500 caracteres)

Señalar el OEI y/o AE vinculado al logro 9

Logro obtenido 10 (máximo 500 caracteres)

Señalar el OEI y/o AE vinculado al logro 10

VI. Relación de Documentos Normativos propuestos y aprobados por la instancia correspondiente

Enumerar los documentos emitidos durante el año 2021

Documento emitido 1

Documento emitido 2

Documento emitido 3

Documento emitido 4

Documento emitido 5

Documento emitido 6

Documento emitido 7

Documento emitido 8

Documento emitido 9

Documento emitido 10

VII. Acciones pendientes por desarrollar

Consignar acciones que quedaron pendientes por desarrollar al 31/12/2021 precisando los motivos que justifican dicha situación (Seleccionar 6 más relevantes)

Acción pendiente 1

Continuar con el proceso de migración de elaboración de las estadísticas de finanzas públicas en concordancia al vigente Manual de Estadísticas de Finanzas Públicas del Fondo Monetario Internacional

Acción pendiente 2

Establecer mecanismos de coordinación regular con las fuentes de información complementarias para la elaboración de las estadísticas de finanzas públicas

Acción pendiente 3


Acción pendiente 4

Acción pendiente 5

Acción pendiente 6


ANEXOS

Anexo 1: Información de personal (adjuntar archivo en formato Excel)

 Anexo 01_Inform...

Anexo 2: Estado de recomendaciones derivadas de servicios de control a cargo de la Dirección/Oficina al 31/12/2021 (adjuntar archivo en formato Excel)

Anexo 3: Totalidad de documentos emitidos según clasificación (Oficios, Informes, Memorandos, entre otros)

 Anexo 03_Docu...

Anexo 4: Información de convenios a cargo de la Dirección/Oficina (adjuntar archivo en formato Excel)

Anexo 5: Listado de Plataformas Digitales o cuentas electrónicas: buzón de sugerencias, de consultas u otros, a cargo de la Dirección/Oficina (adjuntar archivo en formato Excel)

Anexo 6: Detalle de órdenes de compra/servicio durante el ejercicio 2021 (consignar campos mínimos según formato Excel)

Anexo 7: Ejecución Presupuestaria 2021 (se puede adjuntar reporte del SIGA)

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios