



MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE ABASTECIMIENTO

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”

INFORME N° 0004-2023-EF/54.03

Para : Señor
LUIS MIJAIL VIZCARRA LLANOS
Director General
Dirección General de Abastecimiento

Asunto : Informe Ejecutivo de Gestión 2022

Referencia : a) Memorando Circular N° 0009-2023-EF/47.01
b) Directiva N° 001-2020-EF/47.01 aprobado mediante
Resolución Ministerial N° 103-2020-EF/47 (numeral 5.4.1)
(Hoja de Ruta I-010972-2023)

Fecha : Lima, 10 de febrero de 2023

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en atención al asunto, a fin de elevar a su despacho el presente informe ejecutivo, sobre lo gestionado por la Dirección de Planeamiento Integrado y Programación, durante el año 2022, en cumplimiento de lo dispuesto en el 5.4.1 de la Directiva N° 001-2020-EF/47.01, denominada “Integridad y Lucha contra la Corrupción en el Ministerio de Economía y Finanzas”.

NOMBRE DEL DIRECTIVO: Walter Félix Carrillo Díaz

ÓRGANO/UNIDAD ORGÁNICA: Dirección de Planeamiento Integrado y Programación de la Dirección General de Abastecimiento

1. Principales acciones y medidas implementadas

1.1 En materia de Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras (PMBSO):

- Se realizaron coordinaciones con los entes rectores de los sistemas administrativos (la Dirección General de Presupuesto Público, la Dirección General de Contabilidad Pública, la Dirección General de Programación Multianual de Inversiones, la Dirección General del Tesoro Público y el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico) con la finalidad de realizar modificaciones a la directiva vigente para la PMBSO.
- Se implementó una estrategia de difusión, a través de asistencias técnicas virtuales y presenciales, de la “Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras”, para dar a conocer las disposiciones establecidas por la Dirección General de Abastecimiento para la elaboración del Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) en los tres (3) niveles de gobierno y con mayor énfasis en el Gobierno Regional y el Gobierno Local.
- Se coordinó con la Dirección de Normatividad la realización de webinar, capacitaciones, así como asistencias técnicas a las entidades.





MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE ABASTECIMIENTO

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”

- Se emitieron comentarios y/u opinión técnica respecto a proyectos normativos remitidos por las entidades y/o rectores de los Sistemas Administrativos, vinculas a la PMBSO.
- Se propusieron mejoras al Sistema Integrado de Gestión Administrativa del Ministerio de Economía y Finanzas, respecto al componente de la PMBSO del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Se realizaron reuniones con la Oficina General de Tecnologías de la Información (OGTI) para la implementación de mejoras al Sistema Integrado de Gestión Administrativa del Ministerio de Economía y Finanzas (SIGA MEF), respecto al componente de la PMBSO del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Se evaluaron consultas técnicas en materia de Planeamiento Integrado y Programación y se propuso su absolución.
- Se revisó el modelo conceptual del Sistema Integrado de Administración Financiera de los Recursos Públicos, respecto al proceso de armonización de clasificadores y catálogos del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Se trabajó en la elaboración de documentos técnicos para orientar al operador de abastecimiento en temas referidos a la PMBSO.
- Se identificaron herramientas de información para optimizar la atención de consultas a las entidades.
- Se planteó el desarrollo de un piloto en el SIGA MEF, respecto al proceso de modificación (inclusión y/o exclusión) del CMN en el marco de la Directiva de la PMBSO, en coordinación con la OGTI y el equipo SIGA.

1.2 En materia de Catalogación:

- Se supervisó el servicio para el desarrollo del Catálogo Único de Bienes, Servicios y Obras (CUBSO) en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Se gestionó la contratación y se efectuó la supervisión del servicio de traducción del inglés al español del Código de Productos y Servicios Estándar de las Naciones Unidas (UNSPSC).
- Se revisó el modelo conceptual del Sistema Integrado de Administración Financiera de los Recursos Públicos, respecto al proceso de armonización de clasificadores y catálogos del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Se coordinó con el Equipo del SIAF RP la contratación de una consultoría para el análisis y definición de criterios del ítem conjunto en la Cadena de Abastecimiento Público, en el marco del SIAF RP.
- Se coordinó con el equipo del SIAF RP la contratación de servicios que permitan la implementación del CUBSO para el Sistema Nacional de Abastecimiento, en el marco del SIAF RP.
- Se coordinó con la Dirección de Normatividad la realización de webinar, capacitaciones, así como asistencias técnicas a las entidades.
- Se coordinó la renovación de la membresía del Código de Productos y Servicios Estándar de las Naciones Unidas (UNSPSC).
- Se coordinó con la DIGEMID las equivalencias del código SISMED sobre los productos que se ingresan en su ámbito que se generan en el Catálogo del Ministerio de Economía y Finanzas.





MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE ABASTECIMIENTO

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”

- Se ha realizado el mantenimiento al actual Catálogo de Bienes, Servicios y Obras del MEF, en mérito a la atención de solicitud de los usuarios, así como de acciones propias de la Dirección.

1.3 En materia de Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA MEF:

- Se efectuó el seguimiento a las instalaciones del SIGA MEF realizadas por la OGTI en diversas entidades del Estado.
- Se continuó con la implementación del SIGA MEF en las Unidades Ejecutoras (UEs) que no contaban con un sistema que les permita registrar las actividades de la Cadena de Abastecimiento Público.
- Se solicitó información relevante a las UEs para la implementación del SIGA MEF, con el propósito de designar a los responsables del uso adecuado del SIGA MEF.
- Se realizó un seguimiento al proceso de implementación del SIGA MEF en las entidades, procediendo a notificar los retrasos que se detectaran, lo que también se puso en conocimiento a las Gerencias Regionales de Control de la Contraloría General de la República, para las acciones pertinentes.
- Se brindó mantenimiento a la base de datos estándar de las unidades ejecutoras (Gobierno Nacional, Regional y local), en la cual se detallan aquellas que cuentan con el SIGA MEF implementado, su grado de avance, entre otras actividades.
- Se realizaron requerimientos de mejoras al SIGA MEF, en coordinación con los demás órganos de línea de la Dirección General de Abastecimiento; y se coordinó con OGTI el desarrollo de su implementación.
- Se coordinó el inicio al Piloto de la versión SIGA MEF que contiene el desarrollo de la solicitud de Mejora respecto a la Modificación del CMN, a fin de implementarlo en entidades de los diferentes niveles de gobierno.
- Se iniciaron las coordinaciones en el marco de la ejecución Proyecto SIAF RP en lo que respecta al Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Se inició el desarrollo y pruebas del "Asistente para acceso a información en línea".
- Se iniciaron las coordinaciones para la mejora de la transmisión SERS.

2. Principales logros alcanzados

2.1 En materia de Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras (PMBSO):

- Se logró el perfeccionamiento normativo de la PMBSO, publicándose en el diario oficial El Peruano el 28 de noviembre de 2022 la Resolución Directoral N° 0005-2022-EF/54.01, que modifica la Directiva N° 0005-2021-EF/54.01 "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras".
- Se logró la coordinación con los entes rectores de los Sistemas Administrativos (presupuesto, inversión, planeamiento, entre otros), los cual permitió el perfeccionamiento de la Directiva para la PMBSO.
- Se logró la difusión del marco normativo de la PMBSO, a través de las ponencias de 07 webinars y 37 capacitaciones, dirigidos a las entidades que se encuentran dentro del ámbito del SNA, dichos eventos fueron organizados por la Dirección de Normatividad de la DGA.





MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE ABASTECIMIENTO

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”

- Se logró brindar asistencia técnica al 89,67% de entidades de los diferentes niveles de gobierno, respecto al marco normativo de la PMBSO:
 - a) Gobierno Nacional: Se brindó asistencia técnica al 91%.
 - b) Gobierno Regional: Se brindó asistencia técnica al 93%.
 - c) Gobierno Local: Se brindó asistencia técnica al 85%.
- Se brindó aproximadamente 5,293 asistencias técnicas respecto al marco normativo de la PMBSO.
- Se emitieron aproximadamente 20 comentarios y/u opinión técnica respecto a proyectos normativos remitidos por las entidades y/o rectores de los Sistemas Administrativos, vinculados a la PMBSO.
- Se propusieron 06 mejoras al SIGA MEF, respecto al componente de la PMBSO.
- Se atendieron 451 consultas en materia de PMBSO, a través del correo de la DGA.
- Se coordinó el desarrollo de un piloto en el SIGA MEF, respecto al proceso de modificación (inclusión y/o exclusión) del CMN en el marco de la Directiva de la PMBSO, en coordinación con la OGTI y el equipo SIGA.
- Se emitieron comentarios respecto a la revisión del modelo conceptual del Sistema Integrado de Administración Financiera de los Recursos Públicos, que incluye el proceso de armonización de clasificadores y catálogos del Sistema Nacional de Abastecimiento, en el marco del proyecto SIAF RP.
- Se elaboraron 4 comunicados referidos a los plazos de las fases de la PMBSO y otros referidos a aspectos relevantes a tener en cuenta sobre el desarrollo y ejecución del CMN.
- Se elaboró una propuesta de matriz consolidada de consultas y respuestas brindadas respecto a las actividades de la PMBSO.
- Se elaboró proyectos de documentos orientativos en materia de PMBSO: (i) Guía para la elaboración del CMN y (ii) Flujogramas sobre el proceso de PMBSO.

2.2 En materia de Catalogación:

- Se aprobó el Plan de Trabajo del servicio de Desarrollo del CUBSO en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento, así como el Producto 1 “Desarrollo del Catálogo” a través del Primer Avance “Informe con la propuesta de la Estructura de denominación por Commodity con la secuencia lógica y con las Regla técnicas”, el Segundo Avance “Base de datos de la denominación de cada ítem con contenidos estandarizados del catálogo hasta el nivel de ítem con los atributos básicos y complementarios por cada Commodity de bienes, servicios y obras según la estructura y reglas técnicas” y el Tercer Avance “Propuesta del Catálogo Único de bienes, servicios con la clasificación, denominación e identificación en base a los contenidos estandarizados hasta nivel de ítem”.
- Se obtuvo el servicio de traducción del inglés al español del Código de Productos y Servicios Estándar de las Naciones Unidas (UNSPSC) versión 230701_03.
- Se brindó opinión favorable a los Catálogos de Abastecimiento (Catálogo Único de Bienes Servicios y Obras) correspondientes a la Fase II de la Armonización de los Clasificadores y Catálogos Tomo VI v10.0 del modelo conceptual del Sistema Nacional de Administración Financiera de los Recursos Públicos.





MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE ABASTECIMIENTO

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”

- Se evaluó y absolvió 78 consultas técnicas a través del correo de la DGA, respecto del Catálogo de Bienes, Servicios y Obras del MEF.
- Se planteó al equipo del proyecto SIAF RP los términos de referencia para la contratación de una consultoría para el análisis y definición de criterios del ítem conjunto en la Cadena de Abastecimiento Público, en el marco del SIAF RP.
- Se estableció y propuso al equipo del SIAF RP un cronograma con las actividades que permitirán la implementación del CUBSO para el Sistema Nacional de Abastecimiento, en el marco del SIAF RP.
- Se participó en las ponencias de los webinars de capacitación del Catálogo de Bienes, Servicios y Obras del MEF, así como de asistencias técnicas a las entidades, eventos que fueron organizados por la Dirección de Normatividad de la DGA.
- Se renovó la membresía del Código de Productos y Servicios Estándar de las Naciones Unidas (UNSPSC).
- Se generaron 656 ítems en el Catálogo de Bienes, Servicios y Obras del MEF en coordinación con la DIGEMID con sus equivalencias del código SISMED sobre los productos que se ingresan en su ámbito.
- Se generaron 34 203 nuevos códigos y se atendió los requerimientos de las entidades para el mantenimiento al actual Catálogo de Bienes, Servicios y Obras del MEF.
- Se elaboró propuesta de artículos precisando las funciones de la Dirección de Planeamiento Integrado y Programación de la DGA, respecto al Registro Nacional de Proveedores para lo cual se coordinó con las Direcciones de línea de la DGA involucradas.

2.3 En materia del Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA MEF:

- Se coordinó y realizó el seguimiento de las instalaciones del SIGA MEF, realizadas por la OGTI, en coordinación con la UGI.
- Se amplió la cobertura de implementación del SIGA MEF en las diversas entidades a nivel nacional; logrando un total **acumulado** de 2 019 Unidades Ejecutoras. Asimismo, se logró culminar la implementación del SIGA MEF en un total **acumulado** de 512 unidades ejecutoras a la fecha.
- Se brindó aproximadamente 32 000 asistencias funcionales en el uso del SIGA MEF a las unidades ejecutoras a nivel nacional durante el ejercicio fiscal 2022.
- Se evaluaron 263 incidencias reportadas por las entidades a través del correo de la DGA, respecto al uso del SIGA MEF y se propuso su absolución.
- Se gestionó 53 requerimientos de mejoras al SIGA MEF en el ejercicio fiscal 2022. Cabe precisar que, dichos requerimientos han sido revisados por la OGTI y UGI, a fin de determinar si es factible o no su implementación en la plataforma actual del SIGA MEF.
- Se brindó asistencia en la implementación de las funcionalidades del piloto en el SIGA MEF, respecto al proceso de modificación (inclusión y/o exclusión) del Cuadro Multianual de Necesidades en el marco de la Directiva de la PMBSO y se brindó asistencia funcional sobre su uso.





MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE ABASTECIMIENTO

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”

- Se participó en las actividades de difusión y capacitación, a través de 04 webinars y 79 capacitaciones del SIGA MEF, dirigidos a las entidades que se encuentran dentro del ámbito del SNA, dichos eventos fueron organizados por la Dirección de Normatividad de la DGA.
- Se realizaron 15 asistencias técnicas en coordinación con la Dirección de Bienes Muebles en las funcionalidades del Módulo de Patrimonio del SIGA MEF para entidades de diferentes regiones.
- Se logró la incorporación de los analistas regionales de la DGA en las 22 sedes a nivel nacional a los CONECTAMEF, a partir del 01 de octubre de 2022, permitiendo agilizar las actividades administrativas del personal para el cumplimiento de sus funciones.
- Se actualizó la base de datos de aquellas entidades que utilizan aplicativos informáticos ad hoc de gestión administrativa respecto al Abastecimiento, identificando 69 entidades.

3. Asuntos pendientes

3.1 En materia de Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras (PMBSO):

- Continuar con la mejora continua de la PMBSO, a fin de perfeccionar el marco normativo de la PMBSO.
- Continuar con la integración y articulación de la PMBSO con los Sistemas Administrativos vinculados a la Programación de los Recursos Públicos, a fin de fortalecerlo.
- Continuar la coordinación con la Dirección de Normatividad de la DGA, respecto a la difusión y capacitación del marco normativo de la PMBSO, dirigidos a las entidades que se encuentran dentro del ámbito del SNA.
- Continuar con las asistencias técnicas a las entidades, respecto a la PMBSO, estableciendo asistencias técnicas focalizadas a grupos de entidades priorizadas con la finalidad de brindar retroalimentación respecto a los procedimientos claves de la PMBSO.
- Proponer mejoras al proceso de PMBSO en el SIGA MEF en atención a las casuísticas que se presenten.
- Continuar con la supervisión y puesta en producción del piloto en el SIGA MEF, respecto al proceso de modificación (inclusión y/o exclusión) del CMN en el marco de la Directiva de la PMBSO, en coordinación con la OGTI y el equipo SIGA.
- Continuar la coordinación con el equipo del proyecto SIAF RP respecto a la revisión del modelo conceptual del Sistema Integrado de Administración Financiera de los Recursos Públicos, que incluye el proceso de armonización de clasificadores y catálogos del Sistema Nacional de Abastecimiento, entre otros.
- Concluir la matriz consolidada de consultas y respuestas brindadas respecto a las actividades de la PMBSO.
- Aprobar los documentos orientativos en materia de PMBSO: (i) Guía para la elaboración del CMN, y (ii) Flujogramas sobre el proceso de PMBSO.





MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE ABASTECIMIENTO

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”

- Proponer documento orientativo en materia de PMBSO: Guía para modificaciones al CMN.
- Analizar y brindar información a la Central de Compras Públicas – PERÚ COMPRAS de bienes y servicios pasibles a estandarizar; así como, aquellos que podrían ser considerados para demanda o compras agregadas.
- Analizar y brindar información al Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones respecto al registro de activos estratégicos de las inversiones en el CMN.
- Proponer indicadores para la toma de decisiones estratégicas de la PMBSO.
- Implementar repositorios de información sectorial de la PMBSO.
- Proponer criterios para el seguimiento de las actividades efectuadas por las entidades en materia de la PMBSO.
- Analizar el desarrollo del proceso de la PMBSO en entidades de alta complejidad.

3.2 En materia de Catalogación:

- Culminar la ejecución del Servicio de Desarrollo del Catálogo Único en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento, correspondiente al Entregable 2 el cual consiste en la validación del CUBSO, la ejecución del piloto de aplicación de la identificación específica y la elaboración de herramientas de gestión.
- Continuar las coordinaciones con el equipo del SIAF RP y OGTI del MEF para la implementación del CUBSO como parte de un sistema integrado que articule con los otros sistemas de la administración financiera, así como el desarrollo del módulo de producción del Catálogo Único y los módulos para la programación y ejecución del Sistema Nacional de Abastecimiento, los cuales utilizarán el Catálogo Único y las pruebas respectivas que interoperen con en el SEACE del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE).
- Continuar las coordinaciones con el equipo del SIAF RP para la contratación de servicios que coadyuven a la implementación del CUBSO como el plan comunicacional, materiales de capacitación, migración de información, entre otros.
- Realizar el mantenimiento y actualización de nuevos códigos del CUBSO-SEACE, Catálogo de Bienes, Servicios y Obras del MEF y de los indicadores de bienes con ficha homologada, bienes y servicios comunes de Subasta Inversa y productos ofertados en el Acuerdo Marco de Perú Compras, en el CUBSO en el Marco del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Renovar la membresía del Código de Productos y Servicios Estándar de las Naciones Unidas (UNSPSC).
- Continuar el mantenimiento al catálogo SIGA MEF y al Catálogo Nacional de Bienes Muebles del Estado en tanto se implemente el CUBSO.
- Continuar con las actividades de equivalencias de códigos del SIGA MEF con el SISMED, a fin de dar trazabilidad entre ambos sistemas.
- Culminar la elaboración de propuesta de artículos precisando las funciones de la Dirección de Planeamiento Integrado y Programación de la DGA, respecto a los sistemas de información e informáticos del Sistema Nacional de Abastecimiento, a fin de aprobarlos.





MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE ABASTECIMIENTO

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”

3.3 En materia de Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA MEF:

- Continuar la coordinación y seguimiento de las instalaciones del SIGA MEF, realizadas por la OGTI, en coordinación con la UGI.
- Continuar con el proceso de implementación del SIGA MEF en las unidades ejecutoras; asimismo, implementar dicho sistema en las entidades que no cuentan con ningún aplicativo informático para el registro de las actividades de la CAP.
- Continuar con el seguimiento de las propuestas de mejoras y/o desarrollos al SIGA MEF, en coordinación con las Direcciones de Línea de la DGA.
- Continuar brindando el mantenimiento a la información de la base de datos de las unidades ejecutoras a nivel nacional implementado por el equipo SIGA, a fin de mejorar la calidad de la información.
- Continuar con las asistencias funcionales sobre el uso del SIGA MEF en las entidades.
- Realizar el seguimiento a las mejoras planteadas al SIGA MEF ante la OGTI, a fin de lograr su desarrollo e implementación.
- Continuar con las asistencias funcionales sobre su uso y puesta en producción de la versión SIGA MEF piloto, respecto a la Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades.
- Continuar con el apoyo en la ampliación y mejora de la transmisión SERS, lo que permitirá brindar información a las Direcciones de Línea de la DGA y a las Direcciones Generales del MEF; asimismo, permitirá compartir información a demanda a las entidades.
- Continuar las coordinaciones para la ejecución del Proyecto SIAF RP.
- Continuar con la validación e implementación de la primera versión del "Asistente para acceso a información en línea" (ChatBot), para las entidades.
- Continuar las coordinaciones con la OGTI y la UGI para la integración del SIGA MEF con el SIAF SP web, a fin de mejorar la calidad del gasto público y asegurar el uso de la herramienta informática SIGA MEF
- Analizar los aplicativos informáticos ad hoc de gestión administrativa informados por las entidades, respecto al Abastecimiento, en coordinación con las Direcciones de Línea de la DGA, a fin de conocer su operatividad y recoger buenas prácticas de corresponder.
- Fortalecer las capacidades de los operadores respecto a las funcionalidades del módulo de patrimonio del SIGA MEF.

Es todo cuanto tengo que informar.

Atentamente,

Firmado digitalmente

Walter Félix Carrillo Diaz

Director

Dirección de Planeamiento Integrado y Programación
Dirección General de Abastecimiento

