



**MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS  
TRIBUNAL FISCAL**

**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”  
“AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO”**

**INFORME N° 004-2024-EF/40.07.7**

**Para** : **Dra. ZORAIDA OLANO SILVA**  
**Presidenta del Tribunal Fiscal**

**Asunto** : Informe Ejecutivo de Gestión

**Referencia** : Resolución Ministerial N° 103-2020-EF/47 (numeral 5.4.1)

**Fecha** : Lima, 1 de febrero de 2024

Tengo a bien dirigirme a usted en atención al asunto, a fin de elevar a su despacho el presente informe ejecutivo, sobre lo gestionado por la Sala 7 del Tribunal Fiscal, durante el año 2023, en cumplimiento de lo dispuesto en el 5.4.1 de la Directiva N° 001-2020-EF/47.01, denominada “*Integridad y Lucha contra la Corrupción en el Ministerio de Economía y Finanzas*”.

**NOMBRE DEL DIRECTIVO** : **DORIS MUÑOZ GARCIA**  
**ÓRGANO/UNIDAD ORGÁNICA A CARGO** : **SALA 7 DEL TRIBUNAL FISCAL**

**1. Principales acciones y medidas implementadas**

*(Describir las acciones y medidas desarrolladas o adoptadas durante el año 2023.)*

ACCIONES	MEDIDAS IMPLEMENTADAS o ADOPTADAS DURANTE EL AÑO 2023
Resolver no menos de 60 expedientes por mes por vocal; lo que equivale a no menos de 180 expedientes por mes por Sala.  Producción anual por Sala: 2,160 expedientes	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Cuantificación de expedientes sin resolver al 1 de enero de 2023.</li><li>2. Establecer la cantidad de sesiones de cada mes, determinando por sesión la composición del porcentaje de resolución de expedientes, atendiendo la fecha límite para resolverlos.</li><li>3. Clasificación de expedientes, previo a la sesión, por fecha de ingreso, por descriptor, por complejidad, por Administración.</li><li>4. Clasificación de expedientes de distrito de provincia sin afiliación electrónica que tengan pedido de informe oral y/o necesiten proveído de información.</li></ol>



**MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS  
TRIBUNAL FISCAL**

**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”  
“AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO”**

Resolver en cada mes dentro del plazo 100% de expedientes ingresados en el año 2022; salvo que ello exceda la capacidad resolutoria, en cuyo caso se podrá resolver hasta el tope de la meta.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Cuantificación del total de expedientes ingresados en el año 2022 por mes, para proyectar su resolución dentro de plazo.</li><li>2. Clasificación por descriptor.</li><li>3. Verificación de documentación existente, priorizando sesión de proveídos solicitando información documentada.</li><li>4. Gestión de notificación de los proveídos solicitando información y/o documentación</li><li>5. Citar a diligencia de informe oral, de ser el caso.</li><li>6. Programación oportuna para scaneo de expedientes (personal de teletrabajo).</li></ol>
Resolver dentro del plazo el 100% de expedientes con descriptor urgente	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Verificación diaria para identificar expedientes con descriptor urgente tales como las solicitudes de ampliación, corrección y/o aclaración de Resoluciones y resolverlos y despacharlos dentro de plazo.</li></ol>

## 2. Principales logros alcanzados

*(En este rubro, en señal de integridad y transparencia, el directivo detalla los principales logros de la gestión a su cargo en el año 2023.)*

SE EJECUTÓ	LOGRO ALCANZADO
Se cumplió con resolver 2,639 expedientes.	122%
Se cumplió con resolver, dentro de plazo, el 100% de expedientes ingresados en el año 2022.	100%
Se cumplió con resolver el 100% de las solicitudes de ampliación, corrección y aclaración dentro de plazo.	100%



**MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS  
TRIBUNAL FISCAL**

**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”  
“AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO”**

**3. Asuntos pendientes**

*(Consignar en este acápite, los principales asuntos pendientes de implementar para el siguiente año)*

Sin pendientes.

Atentamente,

**Nombre:** (FIRMADO DIGITALMENTE)  
**DORIS MUÑOZ GARCIA**  
**Cargo:** **VOCAL PRESIDENTE DE LA SALA 7 – TRIBUNAL FISCAL**  
**Fecha:** **1 de febrero de 2024**